

**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

**FACULTAD DE INGENIERÍA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE  
INGENIERÍA INDUSTRIAL**



**UPLA**  
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

**TESIS**

**IMPLEMENTACIÓN ISO 45001 PARA REDUCIR  
RIESGOS LABORALES EN LA EMPRESA DE MUEBLES**

**PRESENTADO POR:**

**Bach. JUAN DE DIOS PAHUACHO JULIAN**

Línea de Investigación: Nuevas Tecnologías y Procesos

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**INGENIERÍA INDUSTRIAL**

**HUANCAYO - PERÚ**

**2021**

**ASESOR**  
ING. CHRISTIAN MONTERO ESTRELLA

## **DEDICATORIA**

Dedico con todo amor y respeto a mis queridos padres Sofia del Carmen Julian Cama y Rolando Fabián Pahuacho Veliz, por haberme apoyado y ayudado en este camino, con su doctrina y valores que inculcaron en mí, por el amor y el coraje para enfrentar los desafíos de la vida.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios por impulsarme a alcanzar mis metas, también quiero agradecer a mis padres y familia por su apoyo incondicional en todo momento, a mi asesor por compartir sus conocimientos y brindarme su apoyo durante esta investigación, también al área de operaciones y logística de la empresa de Muebles Iberos S.A.C por permitirme el uso de sus instalaciones para este trabajo de investigación. Les agradezco sinceramente a todos por su contribución a mi éxito.



## CONSTANCIA DE SIMILITUD

N ° 0062 - FI -2024

La Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones, hace constar mediante la presente, que la TESIS; Titulado:

### IMPLEMENTACIÓN ISO 45001 PARA REDUCIR RIESGOS LABORALES EN LA EMPRESA DE MUEBLES

Con la siguiente información:

Con Autor(es) : BACH. PAHUACHO JULIAN JUAN DE DIOS

Facultad : INGENIERÍA

Escuela Académica : INGENIERÍA INDUSTRIAL

Asesor(a) : Mg. MONTERO ESTRELLA ANTHONY CHRISTIAN

Fue analizado con fecha **02/02/2024**; con **223 págs.**; con el software de prevención de plagio (Turnitin); y con la siguiente configuración:

**Excluye Bibliografía.**

X

**Excluye citas.**

X

**Excluye Cadenas hasta 20 palabras.**

X

Otro criterio (especificar)

El documento presenta un porcentaje de similitud de **20 %**.

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentajes establecidos en el artículo N°15 del Reglamento de uso de Software de Prevención de Plagio Versión 2.0. Se declara, que el trabajo de investigación: **Si contiene un porcentaje aceptable de similitud.**

Observaciones:

En señal de conformidad y verificación se firma y sella la presente constancia.

Huancayo, 02 de febrero de 2024.



MTRA. LIZET DORIELA MANTARI MINCAMI  
JEFA

Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones

**HOJA DE CONFORMIDAD DE JURADOS**

---

**Dr. RUBEN DARIO TAPIA SILGUERA**  
**PRESIDENTE**

---

**Dra. AMELIA CELINDA CHUMPEN ELERA**  
**JURADO**

---

**Mg. MAGALY VANESSA CORNELIO BALVIN**  
**JURADO**

---

**Ing. JORGE FRANKLIN GARCÍA CUBA**  
**JURADO**

---

**Mg. LEONEL UNTIVEROS PEÑALOZA**  
**SECRETARIO DOCENTE**

## ÍNDICE

FALSA PORTADA .....	ii
HOJA CON NOMBRE DE ASESOR .....	iii
DEDICATORIA .....	iv
AGRADECIMIENTO .....	v
HOJA DE CONFORMIDAD DE JURADOS .....	vii
ÍNDICE DE TABLAS .....	xi
ÍNDICE DE FIGURAS .....	xiii
ÍNDICE DE ANEXOS .....	xv
RESUMEN .....	xvi
ABSTRACT .....	xvii
INTRODUCCIÓN .....	xviii
CAPÍTULO I. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	1
1.1. Planteamiento del problema .....	1
1.2. Formulación y sistematización del Problema .....	6
1.2.1. Problema General .....	6
1.2.2. Problemas Específicos .....	6
1.3. Justificación .....	7
1.3.1. Justificación Social .....	7
1.3.2. Justificación Teórica .....	7
1.3.3. Justificación Metodológica .....	8
1.4. Delimitación .....	8
1.4.1. Espacial .....	8
1.4.2. Temporal .....	8
1.4.3. Económica .....	8
1.5. Limitaciones .....	8
1.6. Objetivos .....	8
1.6.1. Objetivo General .....	8
1.6.2. Objetivos Específicos .....	8
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO .....	9

2.1.	Antecedentes .....	9
2.1.1.	Nacionales.....	9
2.1.2.	Internacionales .....	13
2.2.	Marco Conceptual.....	16
2.2.1.	Norma ISO 45001: Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.....	16
2.2.2.	LEY 29783.....	26
2.2.3.	Riesgo Laboral.....	27
2.2.4.	Planificación y Operación.....	31
2.2.5.	IPERC.....	32
2.2.6.	Evaluación del rendimiento .....	35
2.3.	Definición de términos .....	35
2.4.	Hipótesis .....	36
2.4.1.	Hipótesis General .....	36
2.5.	Variables.....	37
2.5.1.	Definición conceptual .....	37
2.5.2.	Operacionalización de variable .....	38
<b>CAPÍTULO III: METODOLOGÍA.....</b>		<b>39</b>
3.1.	Método de Investigación .....	39
3.2.	Tipo de Investigación .....	39
3.3.	Nivel de Investigación .....	39
3.4.	Diseño de la Investigación.....	39
3.5.	Población y muestra.....	39
3.5.1.	Población .....	39
3.5.2.	Muestra.....	40
3.6.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	40
3.7.	Procesamiento de la información .....	41
3.8.	Técnica y Análisis de Datos .....	41
3.8.1.	Análisis descriptivo.....	41
3.8.2.	Análisis inferencial .....	41
<b>CAPÍTULO IV. RESULTADOS.....</b>		<b>42</b>

4.1.	Diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades.....	42
4.1.1.	Lista de Verificación.....	42
4.2.	Diseño del Sistema de SST basado en ISO 45001 .....	45
4.2.1.	Procesos y Ficha caracterización Operacional de la empresa Grupo Ibero SAC .....	45
4.2.2.	Implementación Política SST .....	53
4.2.3.	Planificación y operación .....	54
4.2.3.1.	Plan Anual de Seguridad y Salud Trabajo .....	54
4.2.3.2.	Cronograma Anual de Seguridad y salud Trabaj .....	64
4.2.4.	Evaluación Rendimiento Sistema Gestión SST .....	73
4.2.4.1.	Plan de Auditoría.....	73
4.2.4.2.	Informe de Auditoría Interna .....	75
4.2.5.	Accidentes Ocupacionales .....	79
4.2.6.	Prevención de Riesgos .....	81
4.3.	Resultados Después Implementación ISO 45001 .....	100
4.3.1.	Riesgos identificados después de la implementación ISO 45001 100	
4.3.2.	Nivel de cumplimiento de la norma ISO 45001 .....	101
4.3.3.	Riesgos residuales desde la implementación .....	102
4.4.	Análisis Inferencial .....	106
4.4.1.	Análisis de la Hipótesis General .....	106
	<b>CAPÍTULO V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....</b>	<b>109</b>
	<b>CONCLUSIONES .....</b>	<b>110</b>
	<b>RECOMENDACIONES.....</b>	<b>111</b>
	<b>REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....</b>	<b>113</b>
	<b>ANEXOS.....</b>	<b>119</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Procedimiento realizado para el desarrollo de la investigación .....	3
Tabla 2. Identificación de las principales causas en función de los riesgos presentados.....	5
Tabla 3. Operacionalización de las variables de investigación analizadas .....	38
Tabla 4. Nivel de cumplimiento de la norma ISO45001:2018.....	43
Tabla 5. Riesgos Laborales antes de la implementación de la norma ISO 45001	44
Tabla 6. Proceso de gerencia.....	46
Tabla 7. Proceso de fabricación de muebles.....	48
Tabla 8. Proceso de ventas.....	49
Tabla 9. Proceso logístico .....	51
Tabla 11 Plan de Auditoria .....	73
Tabla 12 Identificación de riesgos sometidos el personal grupo ibero .....	86
Tabla 13 IPERC Producción.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabla 13 Recolección Datos IPERC Producción.....	91
Tabla 15 IPERC Ventas .....	92
Tabla 15 Recolección Datos IPERC ventas .....	94
Tabla 17 IPERC Almacén.....	95
Tabla 17 Recolección datos IPERC Almacén .....	97
Tabla 19 IPERC Gerencia .....	98
Tabla 19. Análisis de riesgos identificados.....	100
Tabla 20. Nivel de implementación de la norma ISO45001:2018.....	101
Tabla 21. Riesgos Laborales antes de la implementación de la norma ISO45001:2018 .....	103
Tabla 22. Prueba de normalidad mediante Shapiro-Wilk .....	106
Tabla 23. Prueba T para medias de 2 muestras emparejadas 1 .....	108
Tabla 24. Correlaciones de muestras emparejadas .....	108
Tabla 25. Prueba de muestras emparejadas.....	108
Tabla 25 Pregunta encuesta 1 .....	192
Tabla 26 Pregunta encuesta 2 .....	193
Tabla 27 Pregunta encuesta 3 .....	193
Tabla 28 Pregunta encuesta 4 .....	194

Tabla 29 Pregunta encuesta 5 .....	195
Tabla 30 Pregunta encuesta 6 .....	196
Tabla 31 Pregunta encuesta 7 .....	197
Tabla 32 Pregunta encuesta 8 .....	198
Tabla 33 Pregunta encuesta 9 .....	198
Tabla 34 Pregunta encuesta 10 .....	199
Tabla 35 Pregunta encuesta 11 .....	200
Tabla 36 Pregunta encuesta 12 .....	201

## ÍNDICE DE FIGURAS

. <b>Figura 1.</b> Certificaciones ISO 45001 en el mundo .....	2
. <b>Figura 2.</b> Certificaciones ISO 45001 en el Perú.....	2
<b>Figura 3.</b> Análisis Ishikawa del alto nivel de riesgos laborales .....	4
<b>Figura 4.</b> Análisis de Pareto del alto nivel de riesgos laborales.....	5
<b>Figura 5.</b> Estructura del sistema de SST .....	17
<b>Figura 6.</b> Estructura del sistema de SST .....	21
<b>Figura 7.</b> Modelo de política SST .....	30
<b>Figura 8.</b> Análisis del nivel de riesgo en el SST.....	34
<b>Figura 9.</b> Trabajos realizados por la empresa IBERO SAC .....	42
<b>Figura 10.</b> Análisis de cumplimiento SST en la empresa.....	43
<b>Figura 11.</b> Riesgos laborales antes de la implementación.....	44
<b>Figura 13.</b> Política de SST en la empresa .....	53
<b>Figura 14.</b> Cronograma de actividades del SG-SST.....	64
<b>Figura 15.</b> Equipos de Emergencia, entrenamiento y capacitación .....	65
<b>Figura 16.</b> Equipos de Emergencia, entrenamiento y capacitación .....	66
<b>Figura 17.</b> Entrenamiento y capacitación.....	67
<b>Figura 18.</b> Entrenamiento, capacitación y máquinas .....	68
<b>Figura 19.</b> Máquinas.....	69
Figura 19 Riesgos Identificados Producción .....	91
Figura 20 Implementación de Controles Producción.....	91
Figura 21 Riesgos Identificados Ventas .....	94
Figura 22 Implementación de Controles Ventas.....	94
Figura 23 Riesgo Identificados Ventas.....	97
Figura 24 Implementación Controles ventas .....	97
<b>Figura 25.</b> Análisis del nivel de riesgo en el SST.....	101
<b>Figura 26.</b> Diagrama de Ishikawa luego de la implementación.....	102
<b>Figura 27.</b> Riesgos laborales antes y después de implementar la ISO 45001....	104
<b>Figura 28.</b> Porcentaje de reducción de riesgos laborales .....	105
<b>Figura 20 Gráfico Porcentual 1</b> .....	192
<b>Figura 21 Gráfico Porcentual 2</b> .....	193



<b>Figura 22 Gráfico Porcentual 3</b> .....	194
<b>Figura 23 Gráfico Porcentual 4</b> .....	195
<b>Figura 24 Gráfico Porcentual 5</b> .....	196
<b>Figura 25 Gráfico Porcentual 6</b> .....	197
<b>Figura 26 Gráfico Porcentual 7</b> .....	197
<b>Figura 27 Gráfico Porcentual 8</b> .....	198
<b>Figura 28 Gráfico Porcentual 9</b> .....	199
<b>Figura 29 Gráfico Porcentual 10</b> .....	200
<b>Figura 30 Gráfico Porcentual 11</b> .....	201
<b>Figura 31 Gráfico Porcentual 12</b> .....	202

## ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1 Matriz consistencia.....	119
Anexo 2 <i>Matriz operacionalización de variables</i> .....	120
Anexo 3 Informe Resultados Censo 2021 .....	121
Anexo 4 Realización Censo al Personal IBERO .....	124
Anexo 5 Acta Reunión Cuadro Estadístico 2020 Explicación Puntos ISO 45001-2018 .....	131
Anexo 6 Explicación, elaboración y Compromiso IPERC.....	136
Anexo 7 Monitoreo Ocupacional Riesgo Disergonómico.....	143
Anexo 8 Monitoreo Ocupacional Riesgo Físico .....	152
Anexo 9 Monitoreo Ocupacional Riesgo Psicosocial .....	160
Anexo 10 Realización Examen Medico Ocupacional .....	165
Anexo 11 Formato ATS.....	170
Anexo 12 Informe auditoria interna sst.....	75
Anexo 13 Formato reporte de investigación de accidentes de trabajo .....	171
Anexo 14 Formato Control de entrega (EPP).....	173
Anexo 15 Formato charla de 5 minutos.....	174
Anexo 16 Formato inducción al personal nuevo.....	176
Anexo 17 Formato Auditoría Interna .....	177
Anexo 18 Cuadro Estadístico Accidentes.....	179
Anexo 19 Programa Anual de Capacitaciones SSO .....	180
Anexo 20 Mapa de riesgos-señalización-evacuación.....	181
Anexo 21 Hoja de Seguridad (MSDS) .....	182
Anexo 22 Línea Base en lineamiento a la Norma ISO 45001-2018 (Antes Implementación).....	183
Anexo 23 Línea Base en lineamiento a la Norma ISO 45001-2018 (Después Implementación).....	185
Anexo 24 Formato Encuesta Norma ISO 45001-2018.....	187
Anexo 25 Evidencia de Realización de la encuesta Norma ISO 45001-2018 .....	188
Anexo 26 Cuadros estadísticos De los Datos de la encuesta .....	192
Anexo 27 Validación de Expertos.....	203

## RESUMEN

La investigación se desarrolló en la empresa grupo Ibero, en la cual se identificaron riesgos asociados a las actividades laborales realizadas, por lo cual se desprende la siguiente pregunta: ¿Será posible reducir los riesgos laborales mediante la implementación ISO 45001 en la empresa de muebles? Se tuvo como objetivo determinar de qué manera la implementación de un sistema de seguridad basado en la norma ISO 45001, influye en la disminución de los peligros y riesgos ocupacionales en la empresa Maderera. Como hipótesis la implementación ISO 45001 influye significativamente en la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles. La metodología de investigación a utilizar es científica de tipo aplicada, nivel explicativo con diseño cuasi experimental, con una población y muestra de 13 trabajadores a los que se le administró la encuesta como instrumento para recolectar información. Los resultados identifican que se lleva a cabo la implementación casi en su totalidad llegando a un porcentaje de implementación de 87% y generado oportunidades de mejora a futuro. Se llega a concluir que, la implementación de la norma ISO 45001 logra reducir los riesgos laborales de un total de 123 con altos porcentajes de severidad y frecuencia a un total de 60 riesgos con frecuencia y riesgo de severidad reducidos en la empresa de muebles, dando un porcentaje de reducción del 54% de los riesgos y una mejora significativa en la empresa de muebles.

**Palabras clave:** Sistema de Seguridad, accidentes, ISO

## **ABSTRACT**

The research was carried out in the Ibero group company, in which risks associated with the work activities performed were identified, which led to the following question: Is it possible to reduce occupational risks through the implementation of ISO 45001 in the furniture company? The objective was to determine how the implementation of a safety system based on ISO 45001 influences the reduction of occupational hazards and risks in the lumber company. As a hypothesis, the implementation of ISO 45001 significantly influences the reduction of occupational hazards and risks in the furniture company. The research methodology to be used is applied science, explanatory level with quasi-experimental design, with a population and sample of 13 workers to whom the survey was administered as an instrument to collect information. The results identify that the implementation is carried out almost in its entirety, reaching an implementation percentage of 87% and generating opportunities for future improvement. It is concluded that the implementation of ISO 45001 manages to reduce occupational risks from a total of 123 with high percentages of severity and frequency to a total of 60 risks with reduced frequency and severity risk in the furniture company, giving a percentage reduction of 54% of the risks and a significant improvement in the furniture company.

**Keywords:** Safety System, accidents, ISO

## INTRODUCCIÓN

Los accidentes laborales son una de las principales preocupaciones en las empresas debido a las consecuencias negativas que pueden tener tanto para los trabajadores como para las empresas, por eso se realiza un diagnóstico situacional de la empresa determinando el nivel de implementación de su sistema de gestión y seguridad en el trabajo en base a la norma ISO 45001. La implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional puede ayudar a las empresas a reducir los riesgos laborales y mejorar las condiciones de trabajo para sus empleados y es en este sentido que la norma ISO 45001 se ha convertido en un estándar reconocido internacionalmente por las empresas.

En tal sentido, el objetivo de esta tesis es reducir los riesgos laborales en la empresa de muebles Grupo Ibero SAC Lima mediante la aplicación y la implementación de la norma ISO 45001 según sus estándares de trabajo. Con el propósito de describir detalladamente el trabajo realizado, esta investigación se estructuró como sigue:

Capítulo I: Se realiza la formulación del problema, del objetivo de investigación y la justificación del trabajo.

Capítulo II: Se examinan los antecedentes investigando proyectos semejantes a nivel nacional e internacional; además se detallan las bases teóricas y el marco conceptual referentes a las variables y dimensiones de estudio. Asimismo, se establece la hipótesis de trabajo y la operacionalización de las variables, previa definición conceptual y operacional de éstas.

Capítulo III: Se explica la metodología a través del método, tipo, nivel y diseño de la investigación. También, se determinaron la población, el procedimiento muestral y los instrumentos de recolección, procesamiento y análisis de datos. Se desarrolla la propuesta de mejora para su respectiva implementación.

Capítulo IV: Se presentan los resultados y la contrastación de la hipótesis mediante la estadística descriptiva e inferencial.

Capítulo V: Se efectúa la discusión de los resultados, realizando un cotejo con investigaciones semejantes que fueron analizados en capítulos anteriores.

Para finalizar, se plantearon las conclusiones y recomendaciones a ser consideradas por la empresa en estudio.

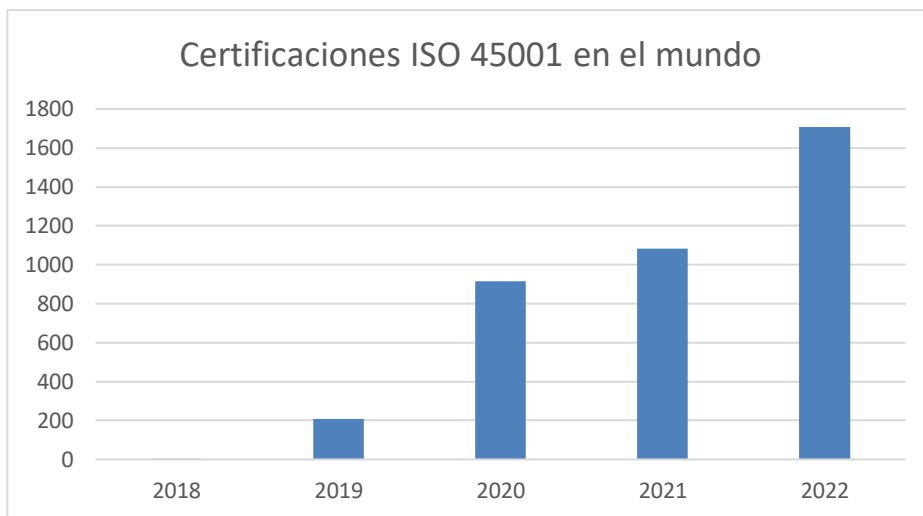
## **CAPÍTULO I. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1. Planteamiento del problema**

Antes de la llegada de la norma ISO 45001 se conocía que, a nivel mundial cada 15 minutos aproximadamente un trabajador sufría un accidente de trabajo que le ocasionaba la muerte, o sufría una enfermedad relacionada al trabajo y 153 trabajadores sufrían una lesión en su ambiente laboral, lo que llegó a representar una enorme responsabilidad para las empresas y también para la sociedad, pues suponía la muerte de por lo menos 2,3 millones de personas anualmente y más de 300 millones de accidentes con lesiones que no ocasionaban la muerte. Lo expuesto demostraba una clara necesidad de una normativa que evalúe aspectos de riesgos laborales y que ahonden más de lo que las leyes establecen. Es en este contexto en el que la ISO 45001 tomó protagonismo, dejando atrás a su antecesora OHSAS 18001 (OIT, 2017).

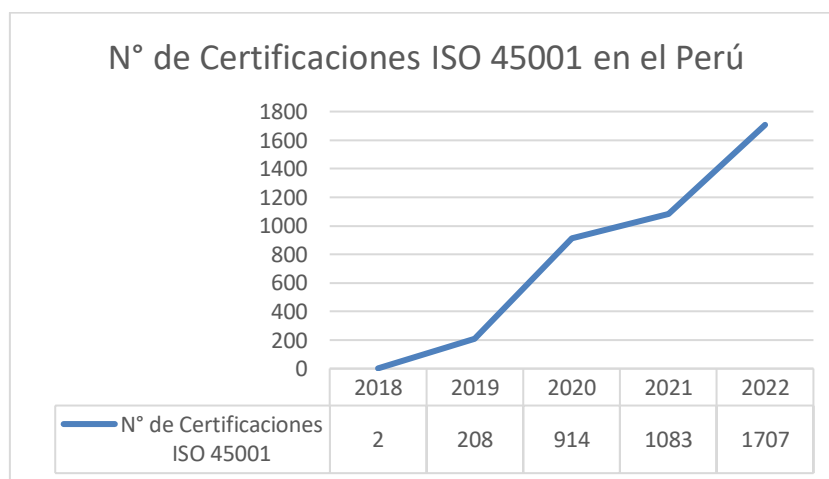
La implementación de la norma ISO 45001 trae consigo diversos beneficios para las organizaciones que deciden adoptarla. A nivel internacional las empresas cada vez prestan mayor atención al cumplimiento de las Normas ISO, a pesar de que estas no son de carácter obligatorio como las leyes y normas impuestas por cada país. La ISO 45001 está centrada en ayudar a las organizaciones a contar con un ambiente de trabajo seguro tanto para los trabajadores como para cualquier persona que se encuentre en el lugar de trabajo, por lo cual se enfoca en el control de factores que puedan potencialmente causar lesiones, enfermedades, y en casos extremos defunciones.

Debido a todo ello, esta norma es altamente demandada en diversos países y prueba de esto son los últimos registros de la misma Organización Internacional de Normalización-ISO la cual muestra el evidente aumento de su implementación en diversas empresas como se muestra en la siguiente figura (ISO SURVEY, 2018-2022).



**Figura 1.** Certificaciones ISO 45001 en el mundo

En el Perú, varias empresas han implementado la Norma ISO 45001:2018. Entre las que se encuentran empresas de diferentes sectores como: minería, construcción, servicios, transporte, entre otros. En este punto es que la norma ISO 45001 puede ayudar a las organizaciones peruanas a cumplir con el principio de gestión integral. La mayoría de las empresas implantan sistemas de gestión de forma aislada y es necesario mostrar la falta de conexión entre sistemas de gestión en la práctica diaria; estamos acostumbrados a que cada sistema opere en una dirección sin apenas existir una conexión entre actividades. Es por todo ello que cada vez más empresas peruanas optan por la implementación de esta norma desde su creación.



**Figura 2.** Certificaciones ISO 45001 en el Perú

En cuanto a la empresa de Grupo Ibero SAC está dedicada a la fabricación

de muebles, ubicada en Lima, Perú, en el distrito de Lurín. Consta de un total de 13 trabajadores y opera en diferentes áreas, incluyendo gerencia, producción, almacenamiento y ventas. Dentro de la empresa, el área de producción representa el mayor riesgo y peligro, ya que es donde se llevan a cabo diversas actividades relacionadas con la fabricación de muebles. Estas actividades incluyen el aserrado de madera, el cepillado, el semipulido de las piezas, el ensamble, el barnizado y el embalado del producto final. Estas actividades conllevan riesgos inherentes, como la exposición a sustancias químicas, el uso de herramientas y maquinarias peligrosas, el riesgo de cortes, golpes o lesiones musculoesqueléticas. Es fundamental que la empresa tome medidas para identificar, evaluar y controlar estos riesgos, asegurando la implementación de medidas de seguridad adecuadas.

Asimismo, no cuenta con sistema que identifique y evalúe los riesgos presentes en las actividades que realizan los trabajadores en la empresa, tampoco cuenta con el cumplimiento de los requisitos seleccionados en la norma ISO 45001:2018, tampoco cuenta con una gestión de prevención y los índices de riesgos laborales no se encuentran enmarcados según las normas laborales, además no cumplen con la ley 29783 de seguridad y salud de trabajo y tienen antecedente en el año 2020 de **7** accidentes no registrados documentariamente. Se recopila información de la empresa Grupo Ibero SAC de la antigua gestión, donde se visualiza que el año 2020 realizaron el análisis de riesgos laborales de la empresa, que constituyo: Lluvia de ideas seguido de un Diagrama Ishikawa y finalizando con el análisis de Pareto.

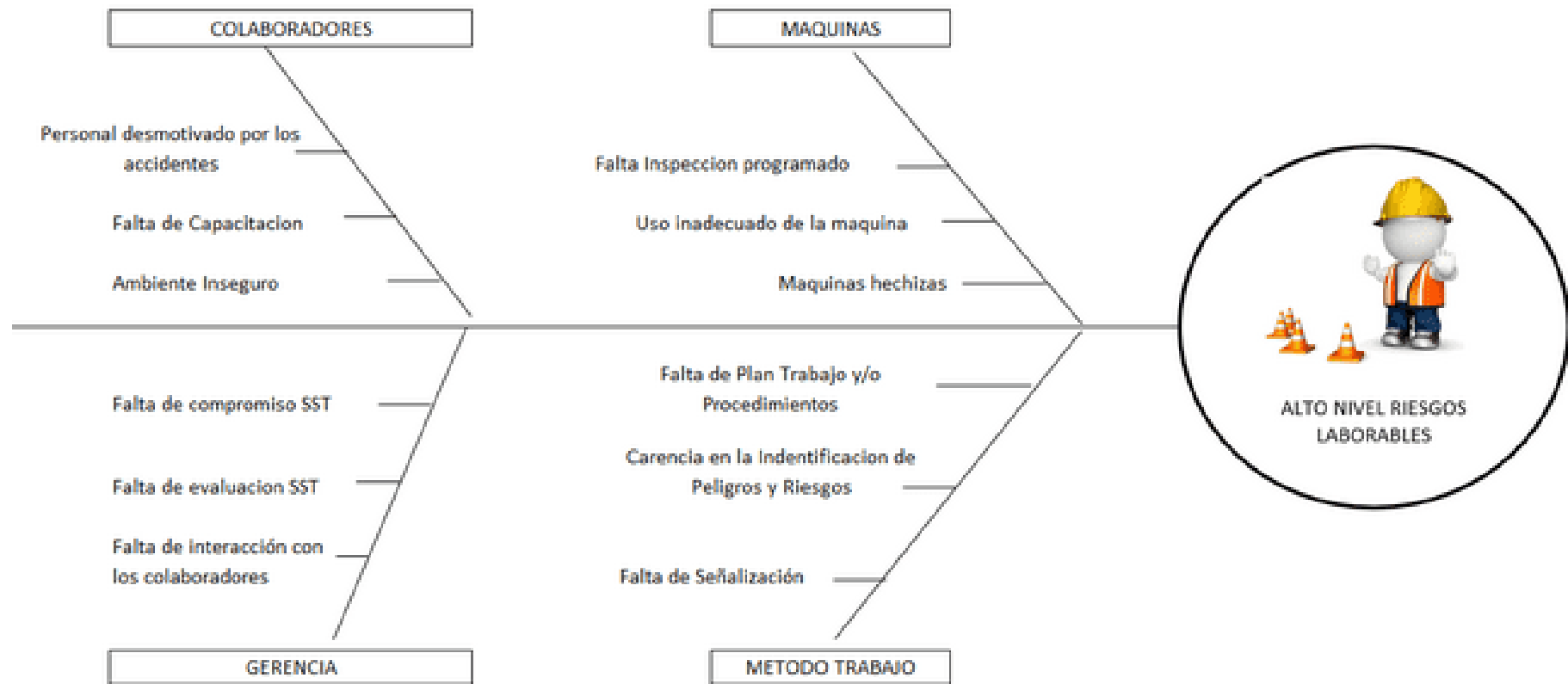
**Tabla 1.** Procedimiento realizado para el desarrollo de la investigación

LLUVIA DE IDEAS
El personal realiza sus trabajos empíricamente
No se evidencia tener señalética en los ambientes
Las maquinas a la fecha no fueron inspeccionadas
La gerencia para más pendiente en la producción
El personal trabaja sin controles administrativos
Se evidencia muchos peligros en los ambientes como los químicos, maquinas hechizas

Fuente: Grupo Ibero



Se presentan las causas de la problemática en riesgos laborales en el siguiente diagrama de Ishikawa.



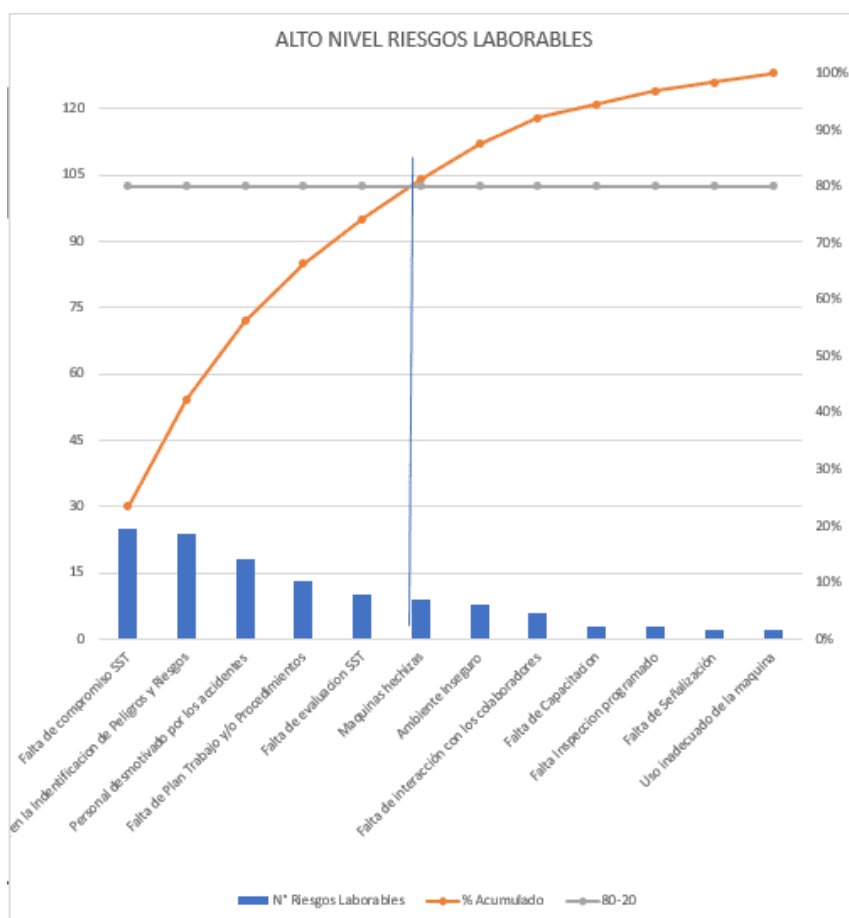
**Figura 3.** Análisis Ishikawa del alto nivel de riesgos laborales

**Tabla 2.** Identificación de las principales causas en función de los riesgos presentados

Causas	N° Riesgos Laborables	% Acumulado	Frecuencia Acumulada	Análisis 80-20
Falta de compromiso SST	25	23%	30	80%
Carencia en la Identificación de Peligros y Riesgos	24	42%	54	80%
Personal desmotivado por los accidentes	18	56%	72	80%
Falta de Plan Trabajo y/o Procedimientos	13	66%	85	80%
Falta de evaluación SST	10	74%	95	80%
Maquinas hechizas	9	81%	104	80%
Ambiente Inseguro	8	88%	112	80%
Falta de interacción con los colaboradores	6	92%	118	80%
Falta de Capacitación	3	95%	121	80%
Falta Inspección programado	3	97%	124	80%
Falta de Señalización	2	98%	126	80%
Uso inadecuado de la maquina	2	100%	128	80%

Fuente: Grupo Ibero

Se llevaron los resultados a un diagrama de Pareto 80-20 para determinar las principales causas que ocasionan la problemática.



**Figura 4.** Análisis de Pareto del alto nivel de riesgos laborales

Dándole como resultado la gráfica que deben priorizar la solución en los puntos: Falta de compromiso SST, Falta de Plan Trabajo y/o Procedimientos, Falta de evaluación SST, Personal desmotivado por los accidentes, Carencia en la Identificación de Peligros y Riesgos

Se diagnostico que la empresa solo cumplía solo con un 4% de los requisitos y que tampoco cuenta con un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo; en el caso que se suscite un accidente moderado o mortal en el trabajo, la empresa no estará preparada para brindar procedimiento adecuados a ese nivel de accidentabilidad que se pueda suscitar ya que no cuenta con un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo que garantice la identificación y evaluación de riesgos, el cumplimiento legal, la participación de los trabajadores, la mejora continua, la prevención de lesiones y enfermedades, y la gestión de emergencias.

La empresa de Grupo Ibero SAC implementará un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018, debido a que los índices de riesgos laborales no cumplen con los reglamentos laborales de la empresa. Esta implementación estará respaldada por la ley nacional N° 29783, que tiene como objetivo prevenir daños a la salud, accidentes, invalidez y muerte de los trabajadores, fomentando una cultura de prevención de riesgos laborales.

## **1.2. Formulación y sistematización del Problema**

### **1.2.1. Problema General**

¿Será posible reducir los riesgos laborales mediante la implementación ISO 45001 en la empresa de muebles?

### **1.2.2. Problemas Específicos**

- ¿Es posible realizar un diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades?
- ¿Cómo se diseñará un Sistema de SST basado en ISO 45001 que se adecúe a la empresa de muebles?
- ¿Cuál será la mejora en los riesgos laborales después de la implementación de la norma ISO 45001 en la empresa de muebles?

### **1.3. Justificación**

#### **1.3.1. Justificación Social**

La adopción de la norma ISO 45001:2018 por parte de Grupo Ibero SAC, una empresa de muebles en Lima, ofrece múltiples beneficios a la sociedad en general. En primer lugar, esta iniciativa mejoraría la seguridad y la salud laboral de los trabajadores, reduciendo el número de accidentes en el lugar de trabajo y fomentando un ambiente laboral más seguro y saludable. Además, esto podría incrementar la productividad y eficiencia de la empresa, lo que se traduciría en la generación de más empleos y una posible contribución al desarrollo económico de la región. Asimismo, la implementación de la norma ISO 45001:2018 evidenciaría el compromiso de la empresa con la responsabilidad social y el bienestar de sus trabajadores, mejorando su imagen y reputación ante clientes y otros actores involucrados. En definitiva, la adopción de la norma ISO 45001:2018 por parte de Grupo Ibero SAC tendría importantes beneficios para la sociedad en su conjunto.

#### **1.3.2. Justificación Teórica**

En la actualidad, se observa que muchas empresas en el Perú no le dan la debida importancia a la seguridad y salud ocupacional, especialmente aquellas que operan en la economía informal. Esto resulta en una variedad de riesgos laborales a los que están expuestos los trabajadores en su día a día.

La implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018, cumpliendo con el marco legal estándares de la ley 29783 en Grupo Ibérico SAC es fundamental para minimizar los riesgos laborales y proporcionar un nivel adecuado de seguridad a los trabajadores. Esta medida no solo protege la integridad de los empleados, sino que también beneficia al empleador y contribuye al bienestar general de la empresa.

Esta investigación a nivel teórico aportara en la falta de conocimiento existente acerca de la importancia de implementar sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo en las empresas. También se busca comprender cómo esta implementación impacta en la salud y seguridad de los trabajadores, así como en la productividad y reputación de la empresa en el mercado.

### **1.3.3. Justificación Metodológica**

En este punto se realiza la implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado norma ISO 45001:2018, apegándose a las pautas legales conforme a lo establecido en la Ley 29783 en la empresa GRUPO IBERO SAC, que permite una estructura sólida para mejorar la seguridad y salud laboral al establecer un marco de gestión sistemático y enfoques específicos para abordar los riesgos y peligros presentes en la empresa.

## **1.4. Delimitación**

### **1.4.1. Espacial**

La implementación ISO 45001 se desarrolló en la empresa de muebles IBERO, ubicada en la Calle Wari, Mz G, Lote 8 - Sumac Pacha distrito de Lurín. - Lima Perú

### **1.4.2. Temporal**

El desarrollo de la implementación ISO 45001 se llevó a cabo en los meses de enero hasta diciembre del año 2021.

### **1.4.3. Económica**

La ejecución de este trabajo no implica costos de inversión, ya que la empresa ha financiado la implementación ISO 45001 por sí misma.

## **1.5. Limitaciones**

Dentro de las limitaciones presentadas durante implementación ISO 45001 se identificó la falta de disponibilidad del colaborador, debido a sus actividades laborales o a la falta de confianza en el proyecto.

## **1.6. Objetivos**

### **1.6.1. Objetivo General**

Implementar ISO 45001 para lograr la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles.

### **1.6.2. Objetivos Específicos**

- Realizar un diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades.
- Diseñar un Sistema de SST basado en ISO 45001 que se adecúe a la empresa de muebles e implementarlo.
- Analizar la mejora generada en los riesgos laborales después de la implementación de la norma ISO 45001 en la empresa de muebles.

## CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

### 2.1. Antecedentes

#### 2.1.1. Nacionales

**La tesis “Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basada en la norma ISO 45001:2018 en la empresa de metal mecánica Pakim Metales S.A.C”. Por Bach. Salas, José (2019).**

- El Problema es: La implementación del sistema de gestión de seguridad basado en ISO 45001, mejorará su gestión de los riesgos laborales. Este estudio tiene como objetivo implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) en una empresa metalmecánica. La hipótesis es que el sistema de gestión de seguridad cumpla con los requisitos de ISO 45001.

La metodología de investigación utilizada es de tipo aplicado con un enfoque descriptivo y un diseño no experimental. Se utilizará como estándar de cumplimiento para evaluar el estado inicial de la organización a través de un diagnóstico situacional. Según los resultados, se logró un cumplimiento del 96.65% de los requisitos de la norma ISO 45001:2018 mediante una auditoría interna y una evaluación de la efectividad de la implementación, lo que contribuyó a la mejora continua del proceso de desarrollo de cada objetivo establecido durante el proceso de investigación y la auditoría.

Por último, pero no menos importante, la implementación del SGSST en Pakim Metales S.A.C. demostró una buena eficiencia y una eficiencia óptima. Se implementará un plan de acción para lograr el cumplimiento general de los requisitos de la norma ISO 45001 basándose en los hallazgos del proceso de auditoría.

**La tesis “Implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo según la norma internacional ISO 45001 para la planta concentradora Huari”. Por bach. Marco Samaniego Lazo (2020)**

- La investigación busca estrategias para reducir los accidentes en la planta concentradora Huari-UNCP debido a la falta de cumplimiento de las normas ISO 45001:2018 y un alto índice de accidentabilidad. El objetivo de esta investigación es implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con la Norma Internacional ISO 45001 en la Planta Concentradora. La hipótesis realizada es que, si la empresa implementa un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con la Norma, el índice de accidentabilidad disminuirá. El método de investigación es científico, un tipo de investigación básica descriptiva, con un nivel. Al principio, los resultados mostraron altos niveles de accidentabilidad y nueve accidentes con un nivel medio alto de consecuencias. Los meses de julio, agosto y septiembre fueron los meses con la mayor accidentabilidad debido a la demanda de producción. Finalmente se logró aumentar el Sistema de Gestión de SST desde un 63.38% hasta un 96.15% y se redujo el índice de accidentalidad a 0.89.

**La tesis “La ISO 45001 para reducir los riesgos laborales en una empresa procesadora de maca”. Por bach. (Malca & Vásquez, 2018)**

- El problema identificado fue: ¿Cómo afecta el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de una empresa procesadora de maca a la reducción de riesgos laborales? El propósito general: Determine cómo el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la norma ISO 45001:2018 afecta la reducción de riesgos laborales en una empresa procesadora de maca; y por el contrario, la hipótesis es que el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la norma ISO 45001:2018 tiene un impacto significativo en la reducción de riesgos laborales en una empresa procesadora de maca. El método de investigación fue deductivo, el tipo de investigación

aplicada, el nivel explicativo y el diseño de investigación cuasi experimental de corte longitudinal se utilizaron. Los resultados indicaron que el sistema de gestión SST cumplió con los requisitos establecidos en la lista de verificación antes de la implementación en un 8 % y después de la implementación en un 97 %. En cuanto a los riesgos operativos, se descubrió inicialmente que el 80% de los empleados estaba expuesto a un riesgo laboral con mayor frecuencia, mientras que el 20% restante estaba expuesto a un riesgo con frecuencia media. Sin embargo, al final de la implementación, estos valores se redujeron a un 87 %. En la presente investigación se concluyó que el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo que cumple con la norma ISO 45001:2018 en una empresa procesadora de maca tiene un impacto significativo en la reducción de los riesgos laborales.

**La tesis “Propuesta de transición de OHSAS 18001:2007 a ISO 45001:2018 del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para una empresa dedicada a la comercialización, fabricación y mantenimiento de equipos para la gran minería Caso: Empresa METSO PERÚ”. Por bach (Machaca Arcana, 2018)**

- El problema se centró en cómo disminuir los costos de los accidentes de trabajo y los costos por infracciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, caso empresa METSO. El objetivo de esta propuesta es hacer una transición del sistema de gestión de seguridad y salud de la norma OHSAS 18001:2007 a la norma ISO 45001:2018, con el objetivo de reducir los costos de los accidentes de trabajo y las infracciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, en el caso de la empresa METSO. La metodología incluyó métodos deductivos, inductivos, descriptivos y estadísticos, así como un diseño no experimental. Este estudio propone 10 pasos: estudio de línea base del SGSST, cumplimiento de la gestión, designación de representantes, formación de comités, integración del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, procesos e información documentados, capacitación,



implementación, auditoría interna y finalización de la gestión de procedimientos. Se logró una reducción de 184,882.5 soles dentro de los resultados, lo que resultó en un sistema de gestión más fuerte y estandarizado según la norma.

**La tesis “Modelo de un Sistema de Gestión de la Seguridad empleando la ISO 45001:2018 para mejorar el Plan de Seguridad en Obras de Saneamiento, Lima – 2018”. Por bach (Rios, 2018)**

- El problema en el que se enfocó fue: ¿Cómo se mejora el control y seguimiento del plan de seguridad en las obras de saneamiento mediante la implementación de un Modelo de Sistema de Gestión de la Seguridad utilizando la ISO 45001:2018? El objetivo de esta investigación fue demostrar cómo la implementación de un Modelo de Sistema de Gestión de la Seguridad utilizando la norma ISO 45001:2018 en las obras de saneamiento de Lima durante el año 2018 mejoró el control y el seguimiento del plan de seguridad. La hipótesis se centró en: la implementación de un Modelo de Sistema de Gestión de la Seguridad en Obras de Saneamiento mejora el control y seguimiento del plan de seguridad. Se utilizó un diseño transversal no experimental y un nivel explicativo correlacional como metodología de investigación aplicada para lograrlo. Los resultados mostraron una mejora en el control y seguimiento del plan de seguridad de obras de saneamiento (de 1.25 a 0.89), una reducción en el índice de accidentabilidad del proyecto de saneamiento (de 1.82 a 0.63), una mejora en los índices de capacitación (de 2.51 a 3.23) y una disminución en los costos de inversión (de 807,406 a 380,000). En consecuencia, como resultado, se encontró que la norma ISO 45001:2018 ofrece beneficios significativos a la empresa, a pesar de las limitaciones que puedan surgir durante su implementación.

### **2.1.2. Internacionales**

**La tesis titulada “Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional según la norma ISO 45001 en Gold Cocoa Export S.A.-Guayaquil”. Por bach. (Jean Carlos, 2019).**

- El problema planteado fue: ¿Cómo puede la empresa GOLD COCOA EXPORT SA reducir los factores de riesgo ocupacional a los que se exponen los empleados diariamente durante la distribución y comercialización del cacao? La creación de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional conforme a la norma ISO 45001:2018 fue el objetivo principal para garantizar la seguridad y salud de los empleados de la empresa GOLD COCOA EXPORT. Se planteó la hipótesis de: la implementación exitosa de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional conforme a la norma ISO 45001:2018 en la empresa reducirá significativamente el número de accidentes laborales. La investigación producida fue descriptiva, explicativa y documental. Para prevenir y minimizar los riesgos que pueden surgir durante el proceso de comercialización del cacao, esta investigación propone medidas de control que involucran a todas las partes interesadas para promover la mejora continua de la empresa. Los principales resultados incluyeron un aumento en la productividad y eficiencia de los trabajadores, así como una disminución en los riesgos a los que se encuentran expuestos diariamente.

**La tesis “Propuesta de implementación de un Sistema de Gestión basado en las Normas ISO 45001 e ISO 39001, Chile”. Por bach (Sandoval, 2018)**

- El problema se centró en cómo la empresa chilena no ha integrado las normas ISO 45001 e ISO 39001 y cómo esto podría afectar negativamente la seguridad laboral y vial. Al proponer un sistema de gestión que combine estas normas de manera efectiva, la propuesta de implementación buscó abordar esta problemática. Objetivo: proponer estrategias organizacionales para planificar,

desarrollar e implementar un Sistema de Gestión Integrado (SGI) utilizando las normas ISO 45001 para la implementación de un Sistema de Gestión (SG) de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y ISO 39001 para la implementación de un SG de Seguridad Vial (SV). La técnica no fue experimental. Para esta evaluación, se utilizaron dos listas de verificación basadas en los criterios de la norma, que incluían medidas recomendadas para cumplir con cada requisito de la norma. Los resultados de la evaluación del SG revelaron que no cumplía con los requisitos de la normativa al principio. Los hallazgos demostraron que el nivel de cumplimiento global de los requisitos de la norma fue del 57,85 %, mientras que el nivel de cumplimiento individual de la ISO 45001 fue del 79 % y la ISO 39001 fue del 36,7 %, respectivamente. Finalmente se llega a la conclusión de que la propuesta de implementación de las normas se logra.

**La tesis “Desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional en base a la norma ISO 45001 para la empresa Nelisa Catering 2017”, Por bach. (Torres, 2018)**

- El problema surgió de la falta de un Sistema de Gestión que cumpliera con la ISO 45001, lo que resultó en una falta de estructura para prevenir accidentes laborales y enfermedades ocupacionales, poniendo en peligro la integridad de los trabajadores y comprometiendo la continuidad operativa. El objetivo fue desarrollar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional en Nelisa Catering de acuerdo con los requisitos de la norma ISO 45001 para prevenir riesgos laborales y proteger el bienestar de los empleados. Se utilizó la literatura necesaria para investigar la experiencia de otras empresas con sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo. Los resultados indicaron nueve procesos dentro del proceso productivo de la pastelería: Dirección de Dirección, Dirección General, Marketing y Ventas, Diseño, Producción-Pastelería, Distribución, Mantenimiento, Dirección Financiera y Auditoría. Los esfuerzos realizados incluyeron evaluar el nivel de cumplimiento de la empresa

con los requisitos de la norma ISO 45001, crear recomendaciones para la implementación de la gestión y crear herramientas metodológicas para la evaluación periódica del sistema de gestión basada en inspecciones y auditorías. Finalmente, se puede decir que el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional de Nelisa Catering ha sido diseñado para cumplir con los requisitos de la norma ISO 45001 para prevenir y/o reducir los riesgos laborales y garantizar el bienestar de los empleados.

**La tesis “Metodología de gestión de riesgos en Institución Educativa Superior”, para optar el grado académico de Maestro en Ingeniería de Sistemas en la Universidad Autónoma de México. Por bach. (López Moncada, 2016)**

- El problema se encontró en que las instituciones educativas superiores en México carecían de estrategias de gestión de riesgos efectivas, lo que ha resultado en la exposición de estas instituciones a una variedad de riesgos, que incluyen problemas de seguridad en el campus y problemas administrativos y financieros. El objetivo se centró en crear una guía para el análisis de riesgos en instituciones de educación superior utilizando una metodología sencilla y útil. Se propone que los usuarios sean los participantes y forjadores de mejores condiciones para los estudiantes, docentes y personal administrativo. La identificación de amenazas, la presentación de estrategias y herramientas de gestión, la propuesta de planes de acción, el control y el seguimiento son todos componentes de la metodología que permiten establecer una base sólida para promover la seguridad industrial, el bienestar social y la salud ocupacional de manera sistémica.

**La tesis “Propuesta de guía de implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma INTE/ ISO 45001:2018 para la empresa Corporación de Profesionales en Ingeniería S.A.”, Costa Rica. Por bach. (Obando, 2019)**

- El problema con la empresa Corporación de Profesionales en Ingeniería S.A. es que la salud y seguridad en el trabajo no se han incorporado por completo en las tareas a lo largo de su trayectoria, por lo que se han abordado según las necesidades de cada proyecto. Según la norma INTE/ISO 45001:2018, el objetivo era "crear una guía para la implementación de un Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el trabajo". Las fuentes de información primarias y secundarias utilizadas para desarrollar la investigación son de tipo descriptivo. Para la formulación de la propuesta, se realizó un análisis preliminar de la gestión actual de la empresa mediante revisión de documentos, aplicación de listas de cotejo basadas en NTP 308, encuestas a gerentes y encuestas a empleados. Posteriormente, se utiliza el análisis PESTEL para analizar el entorno interno y externo de la organización, y los datos se combinan para crear un FODA. Después de analizar estas herramientas, se descubrió que la dirección no tiene compromiso formal por escrito, no hay documentación y los empleados enfrentan riesgos significativos en las actividades que realizan. Se encontró una gran oportunidad para mejorar la gestión de la seguridad y salud en el trabajo al mejorar las condiciones laborales y la organización.

## **2.2. Marco Conceptual**

### **2.2.1. Norma ISO 45001: Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo**

La ISO 45001:2018 es un estándar creado por la Organización Internacional de Normalización (ISO) que establece los requisitos para un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST). En marzo de 2013, el British National Standards Institute (BSI) pidió a la Organización Internacional de Normalización (ISO) que estableciera un comité para desarrollar estándares para los sistemas de gestión de salud y seguridad ocupacional. El estándar fue creado por un comité técnico compuesto por más de 100 especialistas y quince organismos de enlace

que representan a más de 70 países. La ISO 45001 integra las mejores prácticas internacionales para la prevención de las últimas dos décadas y el conocimiento desarrollado durante las últimas décadas. Se basa en los estándares de referencia de uso común más popularizados por las organizaciones, como OHSAS 18001: 2007 y OHSAS 18002: 2008; Seguridad en el trabajo europea. Otros documentos emitidos por las autoridades sanitarias también fueron revisados. (EU-OHSA). (Contreras Malavé & Cienfuegos Gayo, 2019)



**Figura 5.** Estructura del sistema de SST

Fuente: (Contreras Malavé & Cienfuegos Gayo, 2019)

El objetivo principal de la norma ISO 45001:2018 es brindar un marco sólido para que las organizaciones puedan gestionar eficazmente los riesgos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo para proteger tanto a sus empleados como a sus contratistas. Sin importar su tamaño, ubicación geográfica o sector de actividad, esto se aplica a cualquier tipo de organización. La norma fomenta la participación activa de los trabajadores en el proceso de gestión de la seguridad y salud en el trabajo y se basa en un enfoque de mejora continua. Integra valores como la mejora continua, el enfoque basado en el riesgo, la participación de los trabajadores y el liderazgo en un enfoque basado en el sistema de gestión.

Las organizaciones deben cumplir con la norma ISO 45001:2018 al establecer una política clara de seguridad y salud en el trabajo, identificar los peligros y evaluar los

riesgos asociados, implementar controles operativos efectivos, brindar capacitación y competencia a los empleados, promover la comunicación y la participación de los empleados y realizar el seguimiento y la medición del desempeño en seguridad y salud.

Las organizaciones pueden obtener muchos beneficios de seguir la norma ISO 45001:2018. Garantizar un entorno laboral seguro y saludable puede mejorar la reputación de la empresa, reducir los costos de accidentes y enfermedades laborales, asegurar el cumplimiento legal y mejorar la productividad y el bienestar de los empleados.

En resumen, la norma ISO 45001:2018 es una herramienta integral que ayuda a las organizaciones a crear un marco eficaz para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, protegiendo a los trabajadores y contribuyendo al éxito y la sostenibilidad de la empresa. (Normas ISO 45001,2018)

### **Antecedentes y enfoques de la norma ISO 45001:2018**

La norma ISO 45001:2018, como estándar internacional para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, tiene una historia y ha evolucionado considerablemente antes de su publicación. A continuación, se describen los antecedentes y la evolución de esta norma.

**Antecedentes:** La norma OHSAS 18001: A finales de la década de 1990, se desarrolló la norma OHSAS 18001 (Serie de Evaluación de Seguridad y Salud Ocupacional). Esta especificación británica fue ampliamente aceptada a nivel internacional como referencia para los sistemas de gestión de seguridad y salud ocupacional (SGSO). La OHSAS 18001 proporcionó un marco para que las organizaciones identifiquen y controlen los riesgos laborales, así como mejoren su desempeño en salud y seguridad.

**Evolución:** Propuesta de norma ISO: En 2013, se planteó la propuesta de desarrollar una norma ISO sobre sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Esta propuesta tuvo una amplia aceptación y se iniciaron los trabajos para su desarrollo.

ISO/PC 283: En 2013 se creó el Comité ISO/PC 283, responsable de desarrollar la norma ISO 45001. Este comité estaba conformado por expertos en seguridad y salud en el trabajo, representantes de empleadores, trabajadores, gobiernos y otras partes interesadas.

### **Consultas públicas y revisiones:**

Se realizaron consultas públicas y revisiones para obtener comentarios de las partes interesadas durante el proceso de desarrollo de la norma ISO 45001. Esto aseguró una participación amplia y una perspectiva global en la creación de la norma.

La versión definitiva y la publicación: Después de varias etapas de desarrollo y revisión, la norma ISO 45001:2018 fue aprobada y publicada en marzo de 2018.

La ISO 45001:2018 es un hito en los estándares de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Al reemplazar la norma OHSAS 18001, se ha convertido en un estándar mundial para las organizaciones que buscan establecer sistemas de gestión efectivos en este campo. Su desarrollo y adopción reflejan la importancia creciente de la seguridad y salud en el trabajo en la agenda empresarial, así como el compromiso por mejorar las condiciones laborales y proteger a los trabajadores. Es importante tener en cuenta que la norma ISO 45001:2018 se revisa y actualiza con frecuencia para reflejar las mejores prácticas y adaptarse a los cambios en el entorno laboral. Por lo tanto, estar al tanto de las últimas actualizaciones y revisiones es crucial para cumplir con los requisitos más actualizados.

### **Principios y enfoque de la norma ISO 45001**

La norma ISO 45001:2018 se fundamenta en una serie de principios y adopta un enfoque específico para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. A continuación, se describen los principios clave y el enfoque adoptado por esta norma:

Principios de la norma ISO 45001:2018:

1. Enfoque basado en el riesgo: la norma ISO 45001:2018 enfatiza la identificación y gestión de los riesgos laborales. Las organizaciones deben evaluar de forma sistemática los riesgos relacionados con sus actividades, tomar medidas preventivas y tomar medidas proactivas para reducir los riesgos.
2. Participación de los empleados: La norma alienta a los empleados a participar activamente en la gestión de la seguridad y salud en el lugar de trabajo. Se espera que los empleados participen en la identificación de peligros, la evaluación de riesgos, la toma de decisiones y la implementación de medidas preventivas.
3. Enfoque basado en el desempeño: la norma ISO 45001:2018 se enfoca en



alcanzar resultados medibles en términos de seguridad y salud en el trabajo. Las empresas deben establecer metas y objetivos claros, medir su desempeño y tomar medidas para mejorar continuamente su desempeño en esta área.

4. Mejora continua: La norma ISO 45001:2018 incorpora un enfoque de mejora continua en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Las empresas deben revisar su sistema de gestión con frecuencia, realizar evaluaciones de desempeño, aprender de las experiencias anteriores y tomar medidas correctivas y preventivas para mejorar continuamente su desempeño.

#### **Enfoque de la norma ISO 45001:2018:**

La ISO 45001:2018 se basa en una perspectiva de sistema de gestión. Esto significa que las organizaciones deben establecer un sistema documentado que integre todos los aspectos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo y que esté en consonancia con los requisitos de la norma. Algunos de los componentes principales del enfoque de sistema de gestión incluyen:

1. Liderazgo y compromiso: Los líderes de la alta dirección de la organización deben demostrar que están liderando y comprometidos con la seguridad y salud en el trabajo. Esto implica establecer políticas claras, asignar responsabilidades, proporcionar recursos adecuados y fomentar una cultura de seguridad en toda la organización.

2. Participación de los empleados: Es importante que los empleados participen activamente en la gestión de la seguridad y salud en el lugar de trabajo. Los empleados deben tener oportunidades para participar, hacer sugerencias, reportar incidentes y ayudar a mejorar el sistema de gestión.

3. Identificación y evaluación de riesgos: Las organizaciones deben identificar los peligros en su entorno laboral, evaluar los riesgos relacionados y establecer controles adecuados para prevenir lesiones, enfermedades y accidentes laborales.

4. Cumplimiento legal: Las organizaciones deben cumplir con las leyes y reglamentos aplicables sobre seguridad y salud en el trabajo. Esto implica mantenerse al día con las leyes.

**Figura 6.** Estructura del sistema de SST



### **Requisitos claves de la norma ISO 45001**

Las organizaciones deben cumplir con las normas ISO 45001:2018 al implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST). A continuación, se proporciona una descripción más detallada de estos requisitos:

#### **Contexto de la organización**

Las empresas deben identificar los elementos internos y externos que pueden afectar la seguridad y la salud en el trabajo. Esto implica comprender cómo las condiciones internas, como la estructura organizativa, los recursos disponibles y las actividades laborales, pueden influir en la seguridad y la salud, y cómo los factores externos, como las regulaciones legales, las expectativas de los clientes y las condiciones del entorno de trabajo, pueden influir en la seguridad y la salud.

Además, es fundamental entender las necesidades y expectativas de las partes interesadas pertinentes, incluidos empleados, sindicatos, clientes, proveedores y autoridades reguladoras. Estas partes interesadas pueden tener necesidades específicas en cuanto a la seguridad y salud en el trabajo, y es esencial considerar estas necesidades al desarrollar e implementar el SGSST.

Definir los límites y la aplicación del sistema en la organización es necesario para determinar el alcance del SGSST. Esto implica identificar qué tareas, procedimientos y lugares dentro de la organización serán cubiertos por el sistema de gestión.

## **Liderazgo y compromiso**

El éxito del SGSST depende en gran medida de la alta dirección. Deben demostrar un compromiso visible y activo con la seguridad y salud en el trabajo al establecer una cultura de seguridad en el lugar de trabajo. Esto implica crear y difundir una política de seguridad y salud en el trabajo que sea fácil de entender para todos los empleados.

La alta dirección también está a cargo de asignar las responsabilidades y autoridades necesarias para implementar y mantener el SGSST. Esto implica establecer roles y responsabilidades específicos en varios niveles de la organización para que todos entiendan sus funciones y responsabilidades en relación con la seguridad y salud en el trabajo.

## **Planificación**

La identificación de peligros y la evaluación de riesgos son componentes cruciales de SGSST. Las empresas deben identificar y evaluar sistemáticamente los peligros en sus actividades y procesos laborales, teniendo en cuenta cómo podrían afectar la seguridad y la salud de los empleados. Basándose en esta evaluación de riesgos, se deben establecer controles adecuados para reducir o eliminar los peligros y reducir los riesgos a niveles aceptables.

Además, es necesario establecer objetivos y metas de seguridad y salud en el trabajo, que deben ser medibles y coherentes con las políticas establecidas por la alta dirección en materia de seguridad y salud en el trabajo. Estos objetivos y metas deben tener en cuenta los resultados esperados y las áreas de mejora que se encontraron en la evaluación de riesgos.

## **Soporte**

Los recursos adecuados son necesarios para la implementación exitosa del SGSST. Esto implica distribuir los recursos humanos, financieros y tecnológicos necesarios para implementar, mantener y mejorar continuamente el sistema de gestión.

La eficacia del SGSST depende de la competencia y la capacitación del personal. Las organizaciones deben asegurarse de que las personas que ocupan puestos relacionados con el sistema de gestión tengan los conocimientos, habilidades y competencias necesarios para realizar sus responsabilidades de manera efectiva.

La comunicación interna y externa sobre temas de seguridad y salud en el trabajo es esencial para fomentar la participación y el compromiso de los empleados y para informar a las partes interesadas relevantes sobre las actividades y los logros relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo.

La documentación del SGSST es necesaria para establecer y mantener un registro de políticas, procedimientos y registros relacionados con la seguridad y salud en el trabajo. Esto ayuda a administrar el sistema de manera eficiente y proporciona evidencia de cumplimiento con los requisitos.

### **Operación**

Los controles y medidas necesarios para prevenir los riesgos laborales se implementan actualmente. Esto implica establecer y mantener procedimientos operativos, instrucciones de trabajo y prácticas seguras basados en los hallazgos de la evaluación de riesgos.

El SGSST también debe tener en cuenta la gestión de cambios y la adquisición de bienes y servicios. Las organizaciones deben evaluar y controlar los cambios en operaciones, procesos, equipos y tecnologías que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo. Además, se deben establecer estándares para seleccionar y evaluar a los contratistas y proveedores externos en función de su capacidad para cumplir con los requisitos de seguridad y salud en el trabajo.

Para garantizar una respuesta adecuada en situaciones de crisis, es fundamental la preparación y respuesta ante emergencias. Las organizaciones deben garantizar la disponibilidad de los recursos necesarios para hacer frente a emergencias, así como establecer procedimientos y planes de emergencia.

La gestión de proveedores externos y contratistas también es un componente importante de SGSST. Las organizaciones deben evaluar y controlar a sus contratistas y proveedores para garantizar que realicen sus actividades de manera segura y saludable y cumplan con los requisitos de seguridad y salud en el trabajo.

La norma ISO 45001:2018 incluye aspectos adicionales como la supervisión y medición del desempeño, la auditoría interna, la revisión gerencial y la mejora continua del SGSST. Estos componentes ayudan a mantener el sistema de gestión eficiente y en constante mejora.

Las organizaciones deben asegurarse de cumplir con todos los requisitos aplicables y adaptarlos a su situación particular al aplicar la norma ISO 45001:2018. Esto implica tener en cuenta los riesgos, las necesidades y la naturaleza de las actividades laborales de la organización y sus partes interesadas. La norma ayuda a las organizaciones a promover un entorno laboral seguro y saludable y a proteger la integridad y el bienestar de sus empleados proporcionando una estructura y un marco sólido para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

### **Beneficio y ventajas de la implementación de la norma ISO 45001:2018**

La norma ISO 45001:2018, que establece las normas para un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), tiene muchas ventajas para las organizaciones. La siguiente es una descripción de algunos de ellos:

**1. Mejora de la seguridad y salud laboral:** La implementación de la norma ISO 45001 tiene como principal ventaja mejorar las condiciones de seguridad y salud en el entorno laboral. La norma establece un marco sólido para identificar y evaluar los riesgos laborales, establecer controles efectivos y fomentar una cultura de seguridad en la empresa. Como resultado, se evitan accidentes, enfermedades y lesiones laborales, protegiendo la integridad física y el bienestar de los empleados.

**2. Cumplimiento legal:** La norma ISO 45001 ayuda a las organizaciones a cumplir con los requisitos legales y reglamentarios aplicables de seguridad y salud en el trabajo. Las organizaciones pueden demostrar su conformidad con las leyes y regulaciones pertinentes al implementar los controles y medidas necesarios y mantener registros adecuados. Esto reduce el riesgo de sanciones legales y ayuda a establecer una reputación de cumplimiento normativo sólida.

**3. Mejora de la imagen y reputación:** La aplicación de la norma ISO 45001 demuestra que una organización está comprometida con la seguridad y salud en el trabajo, lo que puede mejorar su imagen y reputación tanto interna como externa. Los empleados aprecian trabajar en un entorno seguro y saludable, ya que esto puede aumentar su felicidad y motivación laboral. Además, los proveedores, los clientes y otras partes interesadas pueden tener una imagen positiva de una empresa que se preocupa por la seguridad y el bienestar de sus empleados.

**4. Reducción de costos:** Un sistema efectivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo puede reducir los costos relacionados con accidentes laborales, enfermedades ocupacionales y bajas laborales. Las organizaciones pueden reducir

los costos relacionados con la atención médica, las compensaciones laborales, las interrupciones en la producción y la pérdida de productividad al prevenir los riesgos y promover medidas preventivas. Además, la mejora continua del sistema de gestión puede encontrar nuevas oportunidades de eficiencia y reducción de costos.

**5. Participación y compromiso de los empleados:** La norma ISO 45001 anima a los empleados a participar activamente en la gestión de la seguridad y salud en el lugar de trabajo. Esto significa que los trabajadores deben participar en la identificación de riesgos, la evaluación de peligros, la toma de decisiones y la implementación de medidas preventivas. Al fomentar la participación y el compromiso de los empleados, se crea un entorno de trabajo colaborativo y se aprovecha el conocimiento y la experiencia colectiva para mejorar la seguridad y la salud en el trabajo.

**6. Mejora de la eficiencia y productividad:** Un sistema efectivo de gestión de seguridad y salud en el trabajo puede aumentar la productividad y la eficiencia de una organización. Se reducen los tiempos de inactividad, las interrupciones y la eficiencia operativa al establecer controles adecuados y optimizar los procesos laborales. Además, los empleados se sienten más seguros y motivados, lo que resulta en un mejor desempeño y un ambiente laboral más positivo.

En resumen, la implementación de la norma ISO 45001:2018 mejora la seguridad y la salud en el trabajo, el cumplimiento legal, la imagen y la reputación, la reducción de costos, la participación y el compromiso de los empleados y la eficiencia y la productividad.

Las primeras tres secciones de la norma ISO 45001 brindan una introducción y establecen el alcance de la norma. Los requisitos fundamentales para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) se describen en las siguientes siete secciones.

La Sección 4 se centra en el contexto organizacional, incluida la identificación de partes interesadas y la determinación del alcance del SGSST.

La Sección 5 describe la definición de la política de seguridad y salud en el trabajo, así como el liderazgo y el compromiso de la alta dirección.

La sección 6 aborda los elementos de planificación, incluida la identificación

y evaluación de riesgos, el establecimiento de objetivos de SST y la planificación para abordar los riesgos y las oportunidades.

La Sección 7 aborda los aspectos del soporte necesarios para el SGSST, incluidos los recursos humanos, la infraestructura, la competencia y la comunicación. La Sección 8 trata sobre los controles operativos, la gestión de cambios y la preparación para emergencias.

La sección 9 trata sobre la evaluación del desempeño, que incluye auditorías internas y revisiones de la dirección, así como el seguimiento y medición de los resultados del SGSST.

La Sección 10 de Ka habla sobre la mejora continua y cómo administrar no conformidades, incidentes y acciones correctivas.

Estas partes están basadas en el ciclo de mejora continua. Proporcionando un marco sólido para implementar cambios y mejoras en los procesos de seguridad y salud en el trabajo dentro de una organización, planificar, hacer, verificar y actuar.

### **2.2.2. LEY 29783**

Según Belisario (2018) afirma que, en el contexto de la tesis que se centra en la implementación de la norma ISO 45001, es crucial tener en cuenta el contexto legal y regulatorio relacionado con la seguridad y salud en el trabajo. La Ley 29873, también conocida como Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo de Perú, juega un papel crucial en este contexto. Esta legislación establece qué deben hacer las empresas y los empleadores para evitar riesgos laborales y salvaguardar la salud de los trabajadores.

La Ley 29873 proporciona directrices sólidas para la implementación de sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, como la norma ISO 45001.

Para asegurar un entorno laboral seguro y saludable, se esfuerzan por alinear a las empresas con estándares internacionales y permitir la adopción de buenas prácticas. En virtud de la Ley 29873, las empresas

La Ley 29783 de seguridad y salud en el trabajo establece el enfoque de gestión integral entre sus principios. La norma ISO 45001 puede ayudar a las empresas peruanas a cumplir con el principio de gestión integral en este momento.

### **2.2.3. Riesgo Laboral**

Según Cabaleiro (2010), el riesgo laboral se refiere a la probabilidad de que un empleado sufra un daño a su salud como resultado de su trabajo. Dado que están relacionados con las actividades y los peligros presentes en el lugar de trabajo, los riesgos laborales son considerados fundamentales en la relación entre el individuo y la organización.

La OIT (2002) Independientemente del sector o la industria, los riesgos laborales son una realidad en todos los lugares de trabajo. Estos peligros ponen en peligro la seguridad y la salud de los trabajadores, así como el funcionamiento y la productividad de las organizaciones. Debido a esto, la gestión de los riesgos laborales se ha convertido en una prioridad para las empresas y es una obligación legal y ética. Es esencial comprender cómo surgen los riesgos laborales para comprender la importancia de abordarlos de manera proactiva y sistemática. Condiciones físicas peligrosas, exposición a sustancias químicas peligrosas, cargas de trabajo excesivas y estrés laboral son solo algunas de las formas en que estos riesgos pueden manifestarse. Estos riesgos pueden causar accidentes, enfermedades laborales, ausentismo y una mala calidad de vida para los empleados. La identificación, evaluación y control de los riesgos laborales son esenciales para una gestión efectiva de la seguridad y salud en el trabajo. Esto implica evaluaciones de riesgos regulares, medidas preventivas y de control, equipos y capacitación adecuados y una cultura de seguridad en toda la organización. La gestión de los riesgos laborales tiene implicaciones legales y económicas además de los aspectos relacionados con la seguridad y salud de los empleados. Para evitar sanciones y conflictos legales, es fundamental cumplir con las regulaciones y normativas vigentes en materia de seguridad y salud en el trabajo. Además, la prevención de accidentes y enfermedades laborales reduce los costos relacionados, como los gastos médicos, las



compensaciones laborales y la productividad. En conclusión, la introducción de riesgos laborales enfatiza la necesidad de una gestión proactiva y efectiva de la seguridad y salud de los empleados, el cumplimiento de las obligaciones legales y la promoción de un entorno laboral seguro y productivo. Para lograr el éxito sostenible de las organizaciones y reducir los riesgos y proteger a los empleados, es fundamental implementar medidas preventivas y fomentar una cultura de seguridad sólida.

### **Nivel de riesgo**

El marco conceptual del nivel de riesgo es un componente crucial de la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Clasifica los riesgos en el lugar de trabajo según su probabilidad y gravedad. Las siguientes son las categorías comunes utilizadas para clasificar el nivel de riesgo:

**1. Riesgo leve o bajo:** Los riesgos con baja probabilidad de ocurrencia y consecuencias mínimas o insignificantes están incluidos en esta categoría. Las tareas bien controladas y las condiciones de trabajo seguras pueden estar relacionadas con estos riesgos. Aunque el impacto es pequeño, es crucial continuar implementando controles para proteger la salud y la seguridad de los empleados.

**2. Riesgo moderado:** Los riesgos moderados se refieren a la probabilidad y el efecto medio de los accidentes o incidentes laborales. Pueden provenir de actividades que implican un cierto nivel de riesgo o de la exposición a condiciones adversas. Estos peligros requieren atención cuidadosa y medidas adicionales de control, como capacitación especializada, uso de equipos de protección personal y monitoreo regular de las condiciones laborales.

**3. Riesgo alto:** Los riesgos altos se caracterizan por una alta probabilidad de ocurrencia, así como por consecuencias graves para la seguridad y salud de los trabajadores. Pueden estar relacionados con tareas o procesos que conllevan un alto nivel de peligro, exposición a sustancias peligrosas o condiciones de trabajo inseguras. Se deben tomar medidas de control rigurosas para reducir estos riesgos, como procedimientos de trabajo seguros, inspecciones regulares, capacitación especializada y uso de equipos de protección personal adecuados.

**4. Riesgo crítico o extremo:** Los riesgos con una alta probabilidad de ocurrencia y consecuencias catastróficas o fatales están incluidos en esta categoría. Estos riesgos representan una amenaza inmediata para la seguridad y la vida de los trabajadores, por lo que se requiere una atención y corrección inmediatas. Es necesario tomar medidas de control extremadamente rigurosas, como detener de inmediato las actividades peligrosas, revisar minuciosamente los procesos y sistemas de trabajo y mejorar continuamente las medidas de seguridad y salud.

La clasificación del nivel de riesgo ayuda a las organizaciones a identificar y priorizar las medidas necesarias para controlar y reducir los riesgos laborales. Además, ayuda a distribuir los recursos de manera eficiente, implementar medidas preventivas apropiadas, tomar decisiones informadas sobre seguridad y salud, y promover una cultura de prevención en el lugar de trabajo.

Es importante destacar que la evaluación del nivel de riesgo debe llevarse a cabo de manera objetiva, basada en evidencia y con la participación de los empleados y expertos en seguridad y salud laboral. Además, realizar evaluaciones regulares es esencial para garantizar que los riesgos estén bajo control y que se tomen las medidas adecuadas para reducirlos.

#### **Política del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo**

La política del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), según Obando (2018), es una declaración oficial y escrita en la que la organización establece sus compromisos y responsabilidades para proteger la salud y la seguridad de sus empleados. Esta política es fundamental para fomentar una cultura de prevención y garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y normativos relacionados con la seguridad y salud laboral.

La simple copia de la política de gestión de SST de otra empresa exitosa sería un error; la política de SST debe incluir muchos aspectos. Aunque todas las organizaciones tienen el mismo propósito al implementar un programa o sistema de gestión de SST, los compromisos y objetivos de las organizaciones pueden variar.

La alta dirección comprometida con la seguridad y salud en el trabajo es un

componente crucial de la política de SST. La alta dirección debe liderar la gestión de SST además del compromiso. Pero este liderazgo y compromiso deben ser claros y precisos., distribuidores, etc.

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	NIVEL 2: POLITICAS N°:	PLT-SST-001
(+) SG-SST		Fecha:
POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 001 Página 1 de 1

**POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

La Gerencia General de la **"AQUÍ SU EMPRESA"** preocupada por la protección integral de todos sus empleados, contratistas, subcontratistas y al ambiente, reafirma su compromiso hacia la implementación del **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST**, y por la promoción de la calidad de vida laboral y la prevención de incidentes y accidentes de trabajo, enfermedades laborales y daños a la sociedad como al ambiente.

De igual manera la Gerencia General propenderá por un ambiente laboral seguro y sano en cada uno de los servicios que presta mediante la identificación de los peligros, evaluación, valoración de los riesgos y determinación de los controles; para lo cual definirá y asignará todos los recursos financieros, técnicos y humanos necesarios para la implementación y mantenimiento del **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST**.

La política de Seguridad y Salud en el Trabajo será implementada y comunicada a todo el personal, contratistas y subcontratistas relacionados con las operaciones de la organización y está disponible a todas las partes interesadas.

**PUBLIQUESE Y CÚMPLASE**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Representante Legal

Fecha De Elaboración: Día: XX Mes: XX Año: XXXX

Revisó:	Revisó:	Aprobó:	Código: PLT-SST-001
_____	_____	_____	Fecha de modificación: Año: 01 de 2017

**Figura 7. Modelo de política SST**

Capacitar para realizar sus tareas con seguridad, así como aprender sobre prevención de riesgos y SST en general. Implementación de programas y protocolos para el mantenimiento de las instalaciones, la maquinaria y el equipo utilizados. Verifique el cumplimiento de los estándares de seguridad y salud ocupacional. Garantía de capacitación y formación de nuevos empleados. Asegurar el correcto almacenamiento y disposición de sustancias peligrosas, como productos químicos o elementos radioactivos. Los planes de emergencia deben diseñarse, implementarse y implementarse. Objetivos de rendimiento. Una vez establecido lo que la organización se compromete a hacer, la siguiente etapa en la política es establecer los objetivos específicos. Estos objetivos dependerán del

contexto y situación inicial de la organización en términos de gestión de SST. Por ejemplo, en una organización con altos índices de lesiones y accidentes, reducir y eliminar estos incidentes puede ser un objetivo prioritario. Algunos ejemplos comunes de objetivos en cualquier organización son:

- Reducir o eliminar accidentes, incidentes y enfermedades laborales.
- Disminución del absentismo laboral.
- Aumento de la capacitación en SST y prevención de riesgos para los empleados.
- Obtención de información inmediata sobre incidentes y accidentes.
- Reducción de reclamaciones civiles.
- Implementación y certificación de un estándar de SST.
- Responsabilidades.

#### **2.2.4. Planificación y Operación**

De acuerdo con (ISO 45001:2018), la organización debe planificar, implementar, controlar y mantener todos los procesos necesarios para cumplir con los requisitos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Esto implica cumplir con las medidas descritas en el Capítulo 6 de ese sistema.

Para empezar, se deben establecer estándares claros para cada proceso. Esto implica establecer los procedimientos que se deben seguir mientras se realizan los procesos. A continuación, se debe llevar a cabo un control riguroso de los procesos de acuerdo con los diversos estándares establecidos. Esto implica un seguimiento minucioso para garantizar que se cumplan las normas y estándares de seguridad y salud. Mantener y conservar de manera confiable la documentación necesaria es crucial. Esto implica mantener registros y evidencia de los procesos realizados de acuerdo con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Los registros de incidentes, inspecciones, capacitaciones y otras actividades relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo pueden incluir

información documentada. La adaptación del trabajo a los empleados es otro factor importante. Esto implica considerar las capacidades, habilidades y necesidades de los empleados al planificar y asignar tareas.

### **2.2.5. IPERC**

Monzón (2019) afirma que la identificación de peligros es una parte crucial de la gestión de la seguridad y salud laboral. Consiste en reconocer y determinar los posibles riesgos que pueden dañar a los trabajadores, el equipo, las instalaciones o el medio ambiente en el entorno de trabajo. Varios elementos se toman en cuenta en el marco conceptual de la identificación de peligros:

1. Fuentes de peligro: pueden ser físicas, químicas, biológicas, ergonómicas o psicosociales. Las condiciones físicas incluyen riesgos como ruido, temperaturas extremas o maquinaria no segura. Las químicas son sustancias que son tóxicas o inflamables en el lugar de trabajo. La exposición a microorganismos o agentes infecciosos es un ejemplo de biología. Las ergonómicas se refieren a la carga física o las posturas incómodas. Los factores como el estrés laboral o el acoso son psicosociales.
2. Evaluación inicial: En esta fase, se realiza una revisión general del entorno laboral para identificar posibles peligros y riesgos. Se utilizan listas de verificación, inspecciones visuales, análisis de incidentes previos y comentarios de los empleados para encontrar áreas de preocupación.
3. Análisis detallado: Después de identificar los peligros iniciales, se lleva a cabo un análisis más detallado para obtener una mejor comprensión de sus características y características. Esto implica evaluar fuentes, vías de exposición, individuos o equipos vulnerables y posibles incidentes.
4. Registro y documentación: El registro adecuado de la identificación de peligros es crucial. Esto requiere el mantenimiento de registros detallados sobre los peligros identificados, las áreas específicas afectadas, las personas expuestas y las medidas de control actuales o planificadas.
5. Participación de los empleados: Los empleados deben participar en la identificación de peligros porque conocen directamente las tareas y las

condiciones laborales.

La identificación de peligros sirve como base para la implementación de medidas preventivas y de control efectivas. Las organizaciones pueden tomar decisiones informadas sobre cómo eliminar o reducir los riesgos presentes en el entorno laboral. Además, la identificación de peligros es obligatoria en muchas jurisdicciones y es esencial para cumplir con las regulaciones y estándares de seguridad y salud ocupacional.

Dado que los entornos laborales pueden cambiar con el tiempo debido a nuevas tecnologías, modificaciones en los procesos de trabajo o la introducción de nuevos productos o sustancias, es fundamental realizar evaluaciones periódicas de identificación de peligros. Todos los empleados se benefician de un entorno laboral más seguro y saludable al adoptar un enfoque proactivo en la identificación de peligros.

### **Evaluación de riesgo laborales**

La evaluación de riesgos se fundamenta en varios elementos esenciales:

**Identificación de riesgos:** Consiste en identificar todas las situaciones potenciales de peligro en el entorno laboral, identificando fuentes de riesgo como maquinaria, equipos, sustancias químicas, procesos de trabajo y condiciones ambientales.

**Análisis de riesgos:** Se realiza un análisis exhaustivo de cada riesgo identificado, considerando factores como la probabilidad de que ocurra un incidente no deseado y las posibles consecuencias negativas para la seguridad y la salud de los trabajadores. El análisis de modos de falla y efectos (AMFE), el árbol de fallas y otros métodos y herramientas se utilizan.

**Evaluación de riesgos:** En este momento, se considera la relevancia de cada riesgo identificado. Se toman en cuenta factores como la gravedad de las consecuencias, la exposición al riesgo de los trabajadores y la frecuencia de la exposición. Esta evaluación determina la prioridad de los riesgos y determina la necesidad de tomar medidas de control.

CONSECUENCIA	5 Catastrófico	11	16	20	23	26
	4 Mayor	7	12	17	21	24
	3 Medio	4	8	13	18	22
	2 Menor	2	6	9	14	19
	1 Insignificante	1	3	6	10	15
		A	B	C	D	E
	Muy raro	Poco Probable	Podría Suceder	Probable	Casi Seguro	
	PROBABILIDAD					

**Figura 8.** Análisis del nivel de riesgo en el SST

Medidas de control: Una vez que se identifican y evalúan los riesgos, se toman las medidas de control adecuadas para reducir o eliminar los riesgos. Estas acciones pueden incluir controles administrativos, como el cumplimiento de políticas y procedimientos, y controles técnicos, como cambios en los procesos de trabajo o el equipo.

Observación y evaluación: La evaluación de riesgos es un proceso en constante desarrollo. Se debe realizar un seguimiento regular para verificar la eficacia de las medidas de control implementadas y detectar nuevos riesgos que puedan surgir debido a cambios en el entorno laboral. Además, los procedimientos de evaluación de riesgos deben revisarse periódicamente para asegurarse de que estén actualizados y pertinentes.

Control de riesgo laborales: Después de haber identificado y evaluado los riesgos laborales, se implementan medidas de control clasificadas en diferentes niveles según su efectividad y protección. Estos niveles de control, en orden descendente de efectividad, son los siguientes:

Eliminación: El objetivo es eliminar completamente el peligro mediante la modificación del proceso de trabajo, el equipo o las condiciones del entorno laboral. De esta manera, se evita estar en riesgo.

Sustitución: Si el riesgo no se puede eliminar por completo, se busca reemplazar la fuente peligrosa por una fuente más segura. Cambiar una sustancia química peligrosa por otra menos peligrosa o utilizar equipos más seguros son ejemplos de acciones.

Controles de ingeniería: Estos controles se basan en la creación de barreras

físicas o modificaciones en los procesos de trabajo y el equipo para reducir el riesgo. El uso de sistemas de ventilación para controlar la exposición a sustancias tóxicas o la instalación de protecciones en maquinaria son algunos ejemplos.

**Controles administrativos:** Estas medidas buscan reducir los riesgos organizando el trabajo y los procesos de gestión. Para reducir la exposición al riesgo, se pueden modificar las prácticas laborales, los procedimientos de seguridad, la capacitación de los trabajadores y la rotación de tareas.

**Equipos de protección personal (EPP):** Se debe proporcionar y utilizar EPP cuando los controles anteriores no son suficientes para eliminar o reducir adecuadamente el riesgo. Estos equipos, como cascos, gafas, guantes o protectores auditivos, protegen a los trabajadores de ciertos riesgos mientras realizan sus tareas.

#### **2.2.6. Evaluación del rendimiento**

Los Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo implican monitorear, medir, analizar y evaluar de acuerdo con criterios establecidos previamente. Esto incluye el cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos, el establecimiento de indicadores para evaluar la correcta implementación de los procesos, la planificación operativa de los controles establecidos para los peligros y riesgos y la identificación de oportunidades de mejora.

### **2.3. Definición de términos**

#### **ISO 45001:2018**

Norma internacional que establece los estándares para la implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional en una organización.

#### **Accidente de Trabajo**

Un incidente laboral es un evento repentino que ocurre durante el trabajo y causa daño, lesiones, discapacidades o incluso la muerte del trabajador.

#### **Peligro**

Riesgo o circunstancia que puede dañar, lastimar o poner en peligro la seguridad de las personas o el entorno.



## **Riesgo**

Se refiere a la probabilidad y el impacto de eventos no deseados que pueden causar daños o pérdidas.

## **Trabajador**

Un trabajador es un individuo contratado por una entidad o empresa para desempeñar labores o actividades remuneradas dentro de la organización.

## **Gerencia**

La gerencia es el equipo encargado de liderar y administrar una empresa, tomando decisiones estratégicas y supervisando el rendimiento del personal.

## **Política SST**

conjunto de principios y objetivos establecidos por una organización para promover y mantener un entorno laboral seguro y saludable.

## **La planificación y operación**

se refieren al proceso de establecer estrategias y llevar a cabo actividades para lograr los objetivos y metas de una organización.

## **Evaluación de rendimiento**

Proceso de medir y analizar el rendimiento de los empleados para identificar fortalezas, áreas de mejora y tomar decisiones para su desarrollo y reconocimiento.

## **2.4. Hipótesis**

### **2.4.1. Hipótesis General**

La implementación ISO 45001 logra reducir los riesgos laborales en la empresa de muebles.

Existen investigaciones como las desarrolladas por Coba y Diez (2018) y por Apari (2017) en las cuales se identificaron mejoras con una sola hipótesis general para comprobación, excluyendo la necesidad de usar hipótesis específicas.

## **2.5. Variables**

### **2.5.1. Definición conceptual**

#### **Variable independiente: Implementación ISO 45001**

Según Sánchez y Enríquez (2020), la norma ISO 45001:2018 es un estándar voluntario de la Organización Internacional de Normalización (ISO) que fue aceptado en 2018. Esta norma permite a las organizaciones establecer un SGSST de manera eficiente, lo que permite alcanzar las metas deseadas en cuanto al cuidado de sus colaboradores en cuanto al riesgo que sus actividades en el trabajo significan. Además, establece un marco que permite una gestión más efectiva de los riesgos en el lugar de trabajo. La ISO 45001 es una norma internacional que establece las obligaciones de crear, poner en marcha y mantener un sistema de gestión con el fin de eliminar y reducir los riesgos laborales en la empresa para proteger la seguridad y la salud de los empleados.

#### **Variable dependiente: Riesgos Laborales**

Un riesgo laboral es cualquier circunstancia o acción que conlleva la posibilidad de sufrir daño, lesión o enfermedad, ya sea inmediato o a largo plazo, y que se origina en el trabajo o en las condiciones en las que se realiza. El riesgo laboral es el resultado de una variedad de factores, incluidos los físicos, químicos y ergonómicos, que tienen un impacto en el trabajador. Estos elementos se combinan y pueden provocar accidentes o enfermedades laborales.

## 2.5.2. Operacionalización de variable

**Tabla 3.** Operacionalización de las variables de investigación analizadas

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
IMPLEMENTACIÓN ISO 45001	<p><b>Sánchez &amp; Enríquez,(2020)</b> “Señalan que La norma ISO 45001:2018 constituye un estándar voluntario de la Organización Internacional de Normalización (ISO),el cual fue admitido en el2018; esta norma permite que las organizaciones puedan establecer un SGSST de forma eficiente, el cual permita alcanzar las metas deseadas en cuanto del cuidado de sus colaboradores en cuanto del riesgo que sus actividades en el trabajo signifiquen; esta además desarrolla un marco que permite una gestión adecuada de la SST, equilibrando las necesidades de la empresa con las de su personal”.</p>	<p>La ISO 45001 es la norma internacional para sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, destinada a proteger a los trabajadores y visitantes de accidentes y enfermedades laborales.</p>	Eficiencia en cumplimiento de la norma	$= \frac{N^{\circ} \text{ requisitos cumplidos a tiempo}}{\text{Total de requisitos}}$	Razón
			Nivel de la implementación de la norma	$= \frac{N^{\circ} \text{ requisitos implementaos}}{\text{Requisitos establecidos por la norma}}$	
RIESGOS LABORALES	<p><b>OIT, (2001)</b> Un riesgo laboral es toda situación o acción que encierra una posibilidad de daño, lesión o enfermedad, sea inmediata o a largo plazo, y que se deriva del trabajo o de las condiciones en las que éste se realiza"</p>	<p>Probabilidad de sufrir daños a la salud o integridad física debido a las condiciones y factores presentes en el ambiente trabajo</p>	Accidentes Ocupacionales	Índice de frecuencia	Razón
			Prevención de Riesgos	Índice de gravedad	Ordinal

Fuente: Elaboración propia

## **CAPÍTULO III: METODOLOGÍA**

### **3.1. Método de Investigación**

En este trabajo de investigación, se utilizó el enfoque científico, el cual implica seguir una serie de pasos, técnicas y métodos específicos, con el fin de obtener resultados que sean considerados legítimos y reconocidos.

### **3.2. Tipo de Investigación**

El tipo de la investigación es aplicada debido a su enfoque en la aplicación y uso práctico de los conocimientos basados en la norma internacional ISO 45001:2018.

### **3.3. Nivel de Investigación**

El nivel de investigación es de carácter explicativo, ya que se empleará un modelo de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo con el propósito de reducir los riesgos laborales.

### **3.4. Diseño de la Investigación**

La investigación es un estudio cuasi experimental ya que se recopiló y analizó datos a lo largo del tiempo, uno antes de la implementación y la otra después de la implementación (Baena, 2017).

Este enfoque permitirá evaluar la efectividad de la norma ISO 45001:2018 a largo plazo y obtener una perspectiva más precisa para futuras iniciativas de seguridad y salud en el lugar de trabajo.

### **3.5. Población y muestra**

#### **3.5.1. Población**

La población es el conjunto de todos los argumentos y/o características que coinciden con las precisas de la investigación. Las poblaciones comprometen ubicar notoriamente en eje a sus particularidades de contenido, de terreno y tiempo. (Hernández & Fernández, 2006)

El lugar de investigación es la propia empresa de Grupo Ibero SAC que está

ubicada en Lima, Perú, en el distrito de Lurín. La dirección completa es calle Wari Mz G, Lote 8, Sumac Pacha Lurín. La investigación se llevará a cabo en el área de producción de la empresa, donde se fabrican los muebles este es un ambiente industrial y de trabajo que presenta ciertos riesgos laborales asociados con la fabricación de muebles, como cortes, lesiones por esfuerzo repetitivo, lesiones por manipulación de cargas pesadas y accidentes con maquinaria.

El universo en este caso sería la totalidad de trabajadores de la empresa de mueble grupo Ibero SAC Lima, es decir los 13 trabajadores que se encuentran en la empresa. La población en este caso también sería los 13 trabajadores de la empresa.

### **3.5.2. Muestra**

Según Hernández citado en (Castro, 2003) expresa que "si la población es menor a cincuenta (50) individuos, la población es igual a la muestra" (p.69).

En base a lo antes mencionado por Hernández, definimos que nuestra muestra es igual a la población. La muestra sería los mismos 13 trabajadores que serán encuestados.

Al tratarse de una población pequeña y finita de 13 trabajadores, no es necesario utilizar criterios de inclusión y exclusión para seleccionar la muestra, ya que se encuestará a todos los trabajadores de la empresa de muebles del Grupo Ibero SAC.

### **3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

La técnica para utilizarse para la recolección de datos serán las encuestas la misma que según Arbaiza, (2014), es la más confiable para el levantamiento de información.

En este caso, al tratarse de una población pequeña y específica de 13 trabajadores, la técnica de recolección de datos más conveniente sería la encuesta, ya que permite obtener información de todos los trabajadores de la empresa de muebles Grupo Ibero SAC Lima.

### **3.7. Procesamiento de la información**

Según (Arbaiza, 2014 pág. 228) “explica que el procedimiento para el análisis cuantitativo de datos consiste en explorar los datos, describir las variables, realizar el contraste de hipótesis y presentar los resultados en tablas y figuras.”

Para recolectar información en esta investigación, se utilizaron herramientas informáticas como Excel y SPSS V.23, lo que permitió simplificar el análisis situacional y posterior, así como el desarrollo y evaluación de las actividades.

### **3.8. Técnica y Análisis de Datos**

#### **3.8.1. Análisis descriptivo**

La estadística descriptiva se empleó para presentar y examinar los datos obtenidos de diversas maneras, como porcentajes, gráficos y tablas. Estos datos permitieron una comparación entre una situación previa y una situación posterior a la implementación de mejora del sistema de gestión, con el fin de entender cómo esta implementación impacta significativamente en la reducción de riesgos laborales

#### **3.8.2. Análisis inferencial**

Se recurrió a la estadística inferencial para evaluar las hipótesis formuladas en la investigación. A través de la aplicación de fórmulas estadísticas, se procesaron los datos recopilados tanto antes como después de la implementación de las mejoras. Luego, se sometieron a pruebas para determinar si era necesario rechazar la hipótesis nula o no.

## CAPÍTULO IV. RESULTADOS

### 4.1. Diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades

La empresa GRUPO IBERO SAC cuenta con 20 años de experiencia en la fabricación de muebles siendo un excelente proveedor para desarrollar proyectos inmobiliaria, con productos de calidad respaldada por el ISO 9001. Realiza la entrega de proyectos en el tiempo acordado gracias a su fábrica de 3500 metros cuadrados y sus equipos de última generación. Ofrece una gama de productos para los variados ambientes del hogar y de oficina. Sus diversas líneas apelan a cada diseño imaginable por sus clientes.

Todo esto, con materiales de alta calidad y armado por profesionales, según la necesidad de sus clientes. En cuanto al hogar cuenta con productos para la cocina, el baño, closet y sala de entretenimiento y para la oficina cuenta con productos como counter, modular, mesas de reunión y gerencial; así como sillas de oficina.



**Figura 9.** Trabajos realizados por la empresa IBERO SAC

Se analiza a la empresa GRUPO IBERO SAC antes de la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018. Para ello se desarrolla una identificación del cumplimiento de la normativa en una lista de verificación.

#### 4.1.1. Lista de Verificación

En este punto, se elaboró la línea base con 50 preguntas basadas en la ley 29783 y norma ISO 45001 en 2 etapas: una antes de la implementación de los

cambios y otra después de la implementación, para determinar el nivel de cumplimiento de la empresa Grupo Ibero SAC. La finalidad de esta línea base es proporcionar una visión clara y objetiva del nivel de cumplimiento actual de Grupo Ibero SAC con respecto a los requisitos de la norma ISO 45001. A partir de los resultados obtenidos, se podrán identificar áreas de mejora y establecer un plan de acción para alcanzar un mayor nivel de cumplimiento y, por ende, mejorar la seguridad y salud ocupacional en la empresa. Los resultados obtenidos fueron los presentados en la siguiente tabla.

**Tabla 4.** Nivel de cumplimiento de la norma ISO45001:2018

Requerimientos	Puntos Implementados Ibero SAC	Total de puntos aplicar	Cumplimiento
Politica	0	8	0%
Planificación y operación	1	30	3%
Evaluación del Rendimiento	0	4	0%
Mejora Continua	1	8	13%
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>4%</b>



**Figura 10.** Análisis de cumplimiento SST en la empresa

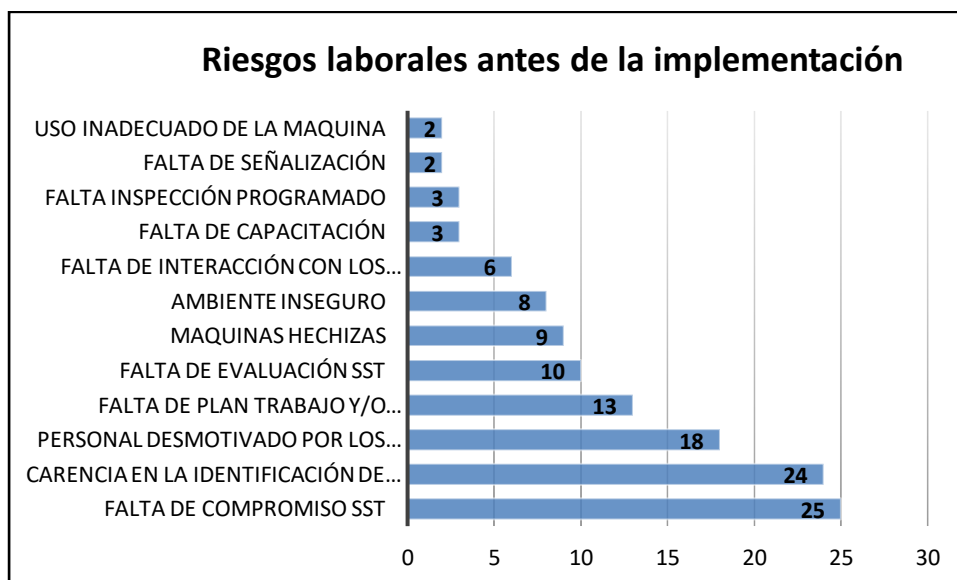


Dentro de los riesgos identificados en el diagnóstico inicial, estos se detallan en la siguiente tabla.

**Tabla 5.** Riesgos Laborales antes de la implementación de la norma ISO 45001

Causas	Alto nivel de Riesgos Laborales antes de la implementación	
	Cantidad Riesgos Laborales Antes	Porcentaje Total
Falta de compromiso SST	25	20%
Carencia en la Identificación de Peligros y Riesgos	24	20%
Personal desmotivado por los accidentes	18	15%
Falta de Plan Trabajo y/o Procedimientos	13	11%
Falta de evaluación SST	10	8%
Maquinas hechizas	9	7%
Ambiente Inseguro	8	7%
Falta de interacción con los colaboradores	6	5%
Falta de Capacitación	3	2%
Falta Inspección programado	3	2%
Falta de Señalización	2	2%
Uso inadecuado de la maquina	2	2%
	<b>123</b>	<b>100%</b>

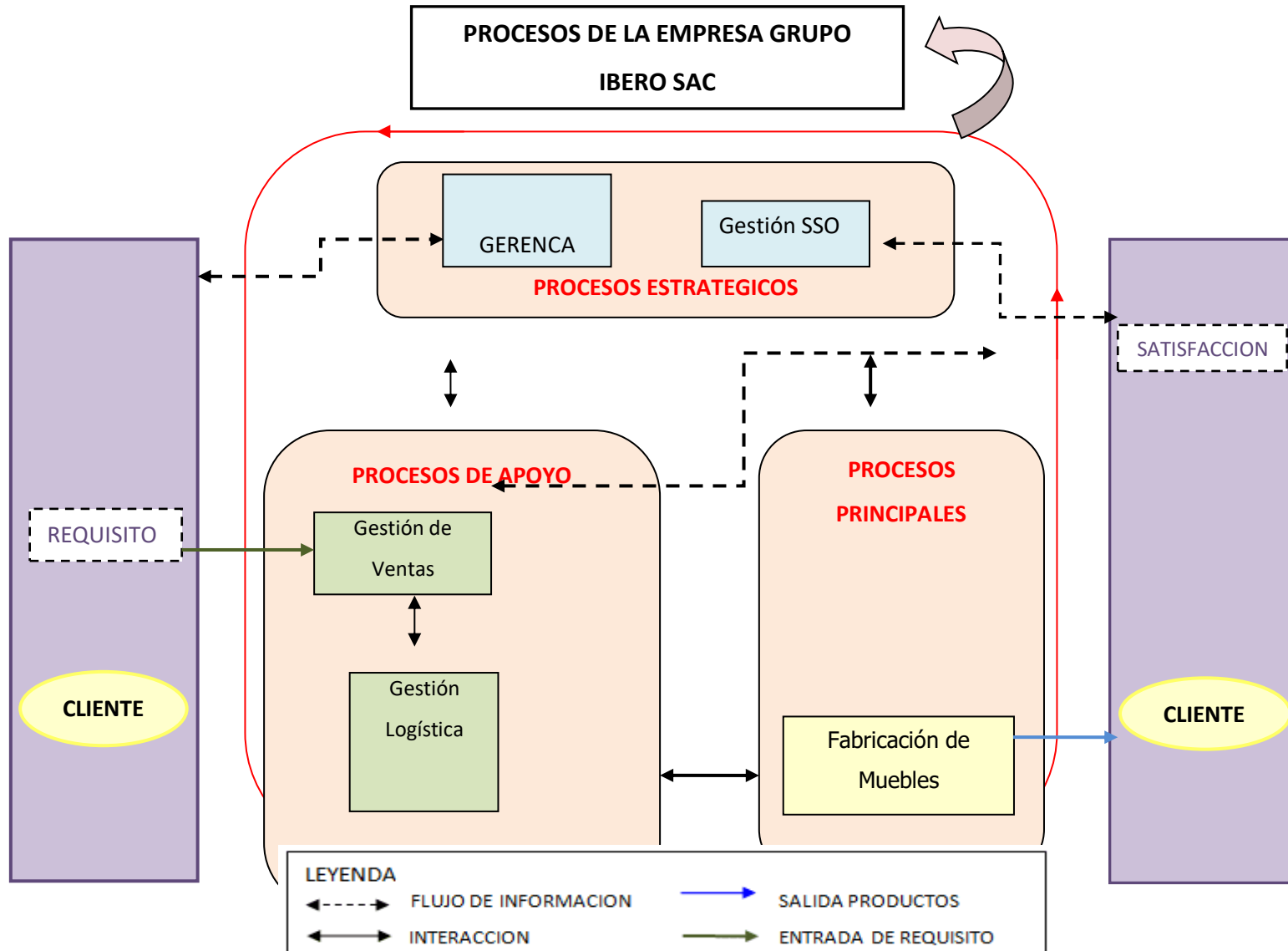
Dichos riesgos identificados se traducen en la siguiente gráfica.



**Figura 11.** Riesgos laborales antes de la implementación

## 4.2. Diseño del Sistema de SST basado en ISO 45001

### 4.2.1. Procesos y Ficha caracterización Operacional de la empresa Grupo Ibero SAC



## FICHA CARACTERIZACIÓN GERENCIA ISO 45001-2018

**Tabla 6.** Proceso de gerencia

<b>PROCESO: GERENCIA</b>				
<b>OBJETIVO: Garantizar la Planificación Operación y efectividad del sistema de Gestión de GRUPO IBERO PERU.</b>				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
Gerente General	Productos y/o servicios, Lo que se quiere lograr, Necesidades de los clientes. Análisis del entorno, mercado, clientes, la competencia, etc.	Planificación estratégica. Establecer la Misión, Visión de la Empresa. Establecer y asegurar el cumplimiento de la Política de la Seguridad de la Empresa. Planteamiento de los objetivos de la Seguridad.	Estrategias de la empresa Misión Visión Política de la Seguridad Objetivos de la Seguridad Factores claves de éxito.	Personal del GRUPO IBERO PERU.
Empresa consultora	Norma internacional ISO 45001: 2018	Organización para el sistema de SGC. Nombramiento de los responsables del SGC. Otorgamiento de funciones de los responsables del SGC. Difusión de los responsables del SGC Elaborar y difundir la Red de comunicaciones del SGC	Nombramiento de: Representante de la dirección Coordinador General Supervisor de Seguridad Red de comunicaciones del SGC	Personal del GRUPO IBERO PERU.

Personal GRUPO IBERO PERU.	Actividades de la empresa	Identificar los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y su aplicación a través de la organización. Determinar la secuencia e interacción de estos.	Lista de Procesos y dueños de procesos.  Interacción de procesos.	Representante de la dirección Coordinador General
Gerente General Dueños de proceso	Política de la Seguridad Objetivos de la Seguridad Información de los procesos.	Planteamiento de indicadores de gestión. Selección de indicadores de gestión	Lista de Indicadores de Gestión	Dueños de proceso
Coordinador General	Lista de Procesos y dueños de procesos.	Mapeo de procesos Documentación del SGC.	Manual de la Seguridad. Documentos del SGC (Procedimientos, cartillas, especificaciones, reglamentos, manuales, etc.). Lista maestra de documentos internos Lista maestra de registros	Personal del GRUPO IBERO PERU.
Clientes	Factores claves de éxito.	Elaborar, Revisar y aprobar la encuesta medición de avance.	Encuesta de Medición de la satisfacción del Cliente.	Representante de la dirección Coordinador General

La gerencia tiene un papel importante en la implementación y mantenimiento de un sistema de gestión de SST basado en la norma ISO 45001. Entre sus participaciones se encuentran:

- Definir la política de SST y establecer los objetivos y metas del sistema.
- Asignar los recursos necesarios para implementar y mantener el sistema de gestión de SST.
- Comunicar la importancia de la SST y los objetivos y metas del sistema a todos los empleados entre otros aspectos

**FICHA CARACTERIZACIÓN PRODUCCION ISO 45001-2018**

**Tabla 7.** Proceso de fabricación de muebles

<b>PROCESO: Fabricación de muebles</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Elaborar los productos solicitados por los clientes garantizando la Seguridad expresada en tiempo de entrega, Seguridad del producto y precio competitivo.				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
Gerente de Operaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden de planta</li> <li>• Presupuesto</li> <li>• Planos 2D</li> <li>• Planos 3D</li> </ul>	Recepción de la documentación correspondiente para comenzar la fabricación de muebles Elaboración del plan de trabajo. Cálculo de la cantidad de materiales necesarios para la ejecución. Distribución al personal los trabajos producción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de producción semanal</li> </ul>	Gerente de operaciones
Gerente de operaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de producción semanal</li> <li>• Orden de planta</li> <li>• Planos 2D</li> <li>• Planos 3D</li> </ul>	Iniciar la producción de muebles Validación del plano, Realizar la recepción y verificación de piezas. Verificar las medidas del corte. Supervisar el canteo La perforación Ensamblaje de productos, verificación del ensamblaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato de despiece</li> <li>• Resumen de requerimiento de servicios</li> <li>• Control de Seguridad Producto</li> <li>• Control de Seguridad Servicio</li> <li>• Acta de conformidad</li> </ul>	Gerente de operaciones

<b>PROCESO: Fabricación de muebles</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Elaborar los productos solicitados por los clientes garantizando la Seguridad expresada en tiempo de entrega, Seguridad del producto y precio competitivo.				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
		Laqueado del producto Limpieza Transporte e instalación del mueble		

*Fuente 1 Elaboración propia*

Trabajador tiene un papel fundamental en la implementación y cumplimiento de la norma ISO 45001 en una empresa, ya que es quien está directamente expuesto a los riesgos laborales y puede identificar oportunidades de mejora en materia de seguridad y salud ocupacional en su lugar de trabajo.

La norma ISO 45001 fomenta la participación activa y la consulta de los trabajadores en todas las fases del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional.

**FICHA CARACTERIZACIÓN AREA VENTAS ISO 45001-2018**

**Tabla 8.** Proceso de ventas

<b>PROCESO: VENTAS.</b>				
<b>OBJETIVO: Mantener e incrementar la cartera de clientes y brindar un servicio de Seguridad.</b>				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
Gerente General	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de Clientes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enviar e-mails, Cartas de presentación, página Web, Visitas a los clientes potenciales.</li> <li>Búsqueda de clientes nuevos.</li> <li>Presentación de muestras, Brochare.</li> <li>Búsqueda de licitaciones con el estado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cartas, e-mails.</li> <li>Lista de Clientes Potenciales</li> </ul>	Clientes potenciales  Gerente Comercial
Cientes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimientos, órdenes de pedido.</li> <li>Especificaciones del mobiliario (planos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de los requerimientos del cliente.</li> <li>Recepcionar la solicitud de Presupuesto la cual contiene las especificaciones solicitadas por el cliente.</li> <li>Elaborar la Presupuesto según el pedido del cliente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto GC-F-001</li> </ul>	Cliente Externo
Cliente	<ul style="list-style-type: none"> <li>PRESUPUESTO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentar la cotización solicitada.</li> <li>Realizar seguimiento a la cotización presentada, hasta lograr que nos emitan la orden de compra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>OC O CONTRATO</li> </ul>	Gerente General, Gerente Administrativo, Gerente de Operaciones
Cliente	<ul style="list-style-type: none"> <li>O.C o Contrato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar el Pedido de Venta y enviarlo a: Gerencia de Operaciones, Gerencia Administrativa, Jefe de Logística</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedido de Venta</li> </ul>	Gerencia de Operaciones, Gerencia Administrativa, jefe de Logística

El área Administrativo es importante en la promoción de la cultura de seguridad y salud ocupacional a través de la promoción de los productos y servicios de la empresa que estén relacionados con la SST, y al informar a los clientes y posibles clientes sobre el compromiso de la empresa con la seguridad y salud ocupacional

**FICHA CARACTERIZACIÓN AREA ALMACEN ISO 45001-2018**

**Tabla 9.** Proceso logístico

<b>PROCESO: Gestión Logística.</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Garantizar la provisión adecuada de los materiales e insumos para GRUPO IBERO PERU.				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
Personal de GRUPO IBERO PERU Jefe de Logística	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimientos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Búsqueda y selección de Proveedores.</li> <li>Evaluación del Desempeño de los Proveedores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de proveedores calificados</li> <li>Resultado de la evaluación del desempeño del Proveedor.</li> </ul>	Jefe de Logística / mantenimiento
Personal de GRUPO IBERO PERU Jefe de Logística  Gerente de Operaciones  Almacén	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimientos</li> <li>Lista de Proveedores Calificados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recepcionar los requerimientos del personal.</li> <li>Solicitar cotizaciones.</li> <li>Evaluar cotizaciones.</li> <li>Emitir y verificar Orden de compra y enviar al proveedor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizaciones del proveedor</li> <li>Orden de Compra</li> </ul>	Gerente de Logística  Proveedor Calificado
Proveedor Calificado  Cliente GRUPO IBERO PERU S.A.C.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guía de Remisión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recepcionar materia prima, materiales, insumos.</li> <li>Verificar documentos y contrastarlos con los productos recibidos.</li> <li>Almacenar los productos.</li> <li>Realizar el Tratamiento a los Productos No Conformes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guía de Remisión Visada</li> <li>Registro de producto No Conforme</li> </ul>	Almacén  Gerente de Operaciones.



<b>PROCESO: Gestión Logística.</b>				
<b>OBJETIVO:</b> Garantizar la provisión adecuada de los materiales e insumos para GRUPO IBERO PERU.				
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SALIDAS</b>	<b>CLIENTES</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Almacenar los productos Conformes, en las zonas designadas.</li> </ul>		
Gerente de Operaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimiento de materiales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprovisionar la materia prima e insumos necesarios para la producción.</li> <li>Actualizar el registro de stock de productos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimiento de Materiales</li> <li>Nota de Salida</li> <li>Stock de Materiales</li> </ul>	Jefe de logística
Terceros	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de productos terminados</li> <li>Orden de compra del cliente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción de productos terminados.</li> <li>Despacho de productos terminados.</li> <li>Actualizar el registro de stock de productos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guía de remisión</li> </ul>	Asistente Contabilidad Gerente administrativo
Jefe de Logística	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de proveedores</li> <li>Registro de productos no conformes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reevaluar a los proveedores en función a su desempeño.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación y reevaluación del proveedor.</li> </ul>	Jefe de Logística
Todos los procesos incluido él mismo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oportunidades de mejora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Determinar oportunidades de mejora en este proceso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oportunidades de mejoras</li> </ul>	Todos los procesos incluido él mismo

El área logística puede tener un papel importante en la implementación y cumplimiento de un sistema de gestión de SST basado en la norma ISO 45001:2018. Algunas de las responsabilidades y actividades que puede tener el área logística en este contexto como Identificación y evaluación de los riesgos laborales asociados a las actividades logísticas, como el manejo de materiales, el uso de maquinaria y vehículos, entre otros

#### 4.2.2. Implementación Política SST

Después de la reunión mantenida por la alta dirección con todos los colaboradores y la posterior validación a través de un acta, se ha formulado la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), la implementación en la cual se han establecido los puntos de compromiso correspondientes.

	<b>POLITICA SE SEGURIDAD Y SALUD</b>		<b>IBERO</b>
	Código: SGI-C-017	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01//21	Página: 1 de 1	

**GRUPO IBERO PERU** empresa responsable de todas sus actividades dando énfasis en la prevención de riesgos, el cuidado de la salud, el ambiente, la relación sostenible con las comunidades y nuestros colaboradores. Por ello está comprometida a:

- Proteger la integridad y la salud de los trabajadores, la seguridad de las instalaciones, la productividad, la calidad y la preservación del ambiente dentro de un proceso de mejora continua.
- Prevenir las lesiones, dolencias, enfermedades e incidentes ocupacionales de nuestros colaboradores, clientes, proveedores, visitantes, comunidad y otros que se encuentren bajo nuestra responsabilidad.
- Establecer y revisar objetivos, mecanismos de capacitación y control de los servicios que potencialicen la adopción de buenas prácticas de seguridad y salud en el trabajo, para minimizar la probabilidad de incidentes y accidentes en la empresa.
- Cumplir los requisitos legales y otros requisitos a los cuales la empresa se adhiera en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, y de otras prescripciones que suscriba la empresa.
- Garantizar de que los trabajadores y sus representantes son consultados y participan activamente en todos los elementos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Evaluar y garantizar que toda situación peligrosa que se detecte en las operaciones, será tratada de manera inmediata o suspendida de ser necesario.
- Establecer programas de mejora continua del Sistema de Gestión y desempeño de la Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la compatibilidad e integración con otros sistemas.
- Comunicar nuestra Política de Seguridad y Salud en el Trabajo a todos los niveles de la empresa, y partes interesadas.

**Lima, 29 enero del 2021**

---

**MONDRAGON BURGA HECTOR**  
**GERENTE GENERAL GRUPO**  
**IBERO SAC**  
**DNI: 10813641**

Figura 12. Política de SST en la empresa

### 4.2.3. Planificación y operación

#### 4.2.3.1. Plan Anual de Seguridad y Salud Trabajo

La ausencia de un plan anual de trabajo y/o procedimientos representaba un punto crítico en las operaciones de Grupo Ibero SAC, con la existencia de 13 riesgos laborales. No obstante, gracias a la aplicación de medidas apropiadas, se ha logrado una reducción en este número.




## PLAN PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CODIGO: GSS-L-002

VERSIÓN N° 01

ELABORADO POR:	REVISADO POR	APROBADO POR
		
Cargo: Supervisor de SST	Cargo: Representante de la Dirección	Cargo: Gerente General
Fecha de elaboración: 29/01/21	Fecha de revisión: 29/01/21	Fecha de aprobación: 29/01/21

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 3 de 19	

### 3. Memoria Descriptiva de GRUPO IBERO PERU

**GRUPO IBERO PERU**, está consciente que la seguridad depende de cada uno de los trabajadores que la conforma. Es por eso que el programa de seguridad y salud en el trabajo es dinámico, se modifica y actualizara periódicamente, lo que genera un compromiso con el cumplimiento de todas las normas y reglamentos en materia de seguridad y salud en el trabajo.

#### 4. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

La política de seguridad y salud en el trabajo se evidencia en la cartilla GSS-C-002

#### 5. Objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo

Los objetivos en materia de seguridad y salud en el trabajo, que están basados en la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo se encuentran reflejados en la cartilla GSS-C-003.

#### 6. Identificación de Requisitos Legales

Se han identificado las siguientes normas nacionales, las que se tomarán en cuenta durante el desarrollo de todas nuestras actividades:

- Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo D.S. 005-2012-TR.
- Ley General de Inspección del Trabajo y Defensa del Trabajador DL N° 910
- Reglamento de la Ley General de Inspección del trabajo DS. N°019-2006-TR.
- Ley que Establece la obligación de Elaborar y presentar Planes de Contingencias LEY N° 28551.
- NTP 399.010-1-2004 Señales de seguridad.
- NTP 399.011-1974 Símbolos, medidas y disposiciones de las señales de seguridad.

#### 7. Liderazgo y Compromiso integral

La viabilidad del presente Programa se sustenta en la decisión de la Gerencia General de GRUPO IBERO PERU, de considerar como uno de los aspectos de primera prioridad en

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 4 de 19	

su política empresarial, la prevención de riesgos, conforme lo establece la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de GRUPO IBERO PERU

Para un efectivo cumplimiento del Programa es necesario el liderazgo y compromiso de la línea de mando y la participación eficiente de los niveles técnicos de la empresa.

### **7.1 Responsabilidades de implementación, ejecución y manejo**

#### **7.1.1 Responsabilidades de la Gerencia General**

- El Gerente General en su calidad de más alto ejecutivo de la GRUPO IBERO PERU es el responsable y está totalmente comprometido con el cumplimiento del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Responsable directo del funcionamiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la GRUPO IBERO PERU
- Autoriza y firma la declaración de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.
- Delega obligaciones para asegurar la aplicación efectiva de la política a todas las actividades que realiza la empresa.
- Desarrolla y mantiene un sistema de comunicación con el cual se asegure el constante conocimiento de la función del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Revisa, actualiza y enmienda la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asigna fondos y recursos para apoyar los Programas de Seguridad y Salud en el Trabajo.

#### **7.1.2 Responsabilidades del Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo**

Es obligación:

- a) Realizar todas las coordinaciones necesarias para planificar, implementar, los procedimientos e instrucciones que involucran el cumplimiento de la normatividad vigente y las establecidas por GRUPO IBERO PERU
- b) Elaborar, revisar y actualizar los procedimientos concernientes a Seguridad y Salud en el Trabajo.
- c) Brindar información necesaria para cooperar en medir, controlar y reducir incidentes con/sin lesiones en conjunto con los responsables de cada área.
- d) Revisar y controlar las acciones a tomar para el cumplimiento del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"



	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 7 de 19	

## 10. Investigación de Incidentes:

### 10.1 Reportes de Incidentes

- Se debe aplicar el procedimiento de aviso en caso de incidentes y procedimiento de tratamiento e investigación de Accidentes e Incidentes GSS-P-002.
- La investigación debe realizarse dentro de las 24 horas de ocurrido el incidente, caso contrario, podría perderse información importante por efectos del tiempo y de acuerdo al procedimiento de investigación de incidentes.

### 10.2 Finalidad:

- Determinar las causas que ocasionaron el incidente y aplicar las medidas correctivas para evitar su repetición.

### 10.3 Participantes:

- Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Responsable de área.
- Trabajador lesionado (si estuviera disponible). En caso no sea posible entrevistar al trabajador lesionado al momento de la investigación, deberá hacerse posteriormente a esta.
- Dos trabajadores (testigos presenciales), del área de trabajo involucrada.

### 10.4 En los casos de:

- Accidentes mortales se reportará al Ministerio de trabajo dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho utilizando los formularios electrónicos, puestos a disposición del empleador en el enlace <https://www.sunat.gob.pe/xssecurity/SignOnVerification.htm?signonForwardAction=http://luna.mintra.gob.pe/si.sat/index.jsp>
- Toda atención médica por accidente de trabajo en cualquier entidad de salud será notificado mediante el formato de **Accidente de Trabajo**.

## 11. Registros y reportes

Siendo los registros y reportes uno de los medios principales que se tiene para medir la efectividad del sistema, el presente Programa considero los siguientes:

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 8 de 19	

- Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, en el que deben constar la investigación y las medidas correctivas.
- Registro de exámenes médicos ocupacionales.
- Registro del monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos.
- Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.
- Registro de estadísticas de seguridad y salud.
- Registro de equipos de seguridad o emergencia.
- Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.
- Registro de auditorías.
- Reporte Mensual de estadísticas de seguridad y salud.
- Matrices de Control Operacional.
- Matriz de Identificación de peligro.

Toda esta información será analizada y procesada por el Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo para evaluar la marcha del programa y tomar las medidas correctivas necesarias para lograr los objetivos del mismo.

#### **12. Mapa de Riesgo, estándares y procedimientos de Trabajo.**

Son herramientas que serán utilizadas para controlar los riesgos existentes en todo tipo de trabajo. Nuestra empresa mide el nivel de riesgos aceptables estableciendo estándares específicos, los cuales se aplican en todas las sedes de GRUPO IBERO PERU, con coordinaciones previas con las empresas a las que prestamos nuestros servicios.

##### **12.1 DEFINICIÓN DE MAPA DE RIESGO (¿DÓNDE ESTA?):**

Es la localización de los riesgos y peligros en el plano de ubicación de cada sede de GRUPO IBERO PERU, este deberá ser exhibido en el periódico mural de Seguridad, para el conocimiento de todos los trabajadores.

##### **12.2 DEFINICION DE ESTANDAR (¿QUÉ HACER?):**

Es la unidad de medida con la cual comparar (Condiciones, Características, etc. a cumplir)

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 9 de 19	

**Requisitos:**

Deben ser científicamente sólidos, confirmados en la práctica y aceptados por todos. Se estarán elaborando para cada una de las actividades, la difusión de ellos será en las charlas semanales.

**12.3 DEFINICION DE PROCEDIMIENTO (¿CÓMO HACERLO?):**

Son los pasos lógicos para realizar una tarea.

**a. Requisitos:**

- Deben estar disponibles y ser demostrados de una manera práctica conforme el personal desarrolla su trabajo.
- Dependiendo del grado de Riesgo se elaborará un, Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS), Análisis de Trabajo Seguro (ATS).

**b. Finalidad:**

- Evaluar los riesgos de los trabajos a ejecutar y establecer las medidas preventivas antes de iniciar los trabajos.
- Disponer la instalación de las protecciones colectivas necesarias para garantizar la seguridad de la operación.
- Informar al personal de los equipos de protección individual requeridos.

**c. Participantes:**

- Supervisor de seguridad y salud en el trabajo.
- Personal asignado a la operación.

Los procedimientos serán elaborados según el programa anual de seguridad y salud en el trabajo.

**13. Inspecciones y Auditorias de Seguridad y Salud en el Trabajo**

Se ejecutara de acuerdo al Procedimiento de Inspecciones GSS-P-003, y al cronograma Anual de Seguridad y Salud GSS-F-020.

**13.1 Inspecciones de Rutina**

**a. Finalidad:**

- Evaluar las condiciones de seguridad en nuestras actividades y tomar acción inmediata para corregir las deficiencias detectadas.

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"



	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 10 de 19	

- Informar a las jefaturas y Gerencia, de las deficiencias y medidas correctivas aplicadas.
- b. Periodicidad:** Todos los días, de acuerdo al rol de inspecciones establecido en el cronograma.
- c. Duración:** En función al área del sector evaluado, puede hacerse en forma integral (todas las sedes) o por cada sede de Trabajo.
- d. Participantes:**
  - Inspector (Supervisor de seguridad/ Jefe de área).

**NOTA:** La inspección deberá estar a cargo de una persona instruida en Seguridad, que tenga, el criterio suficiente para evaluar las condiciones de seguridad, y la autoridad para disponer la aplicación de las medidas correctivas que sean necesarias.

### 13.2 Inspecciones Planeadas

Son controles que se realizarán semanalmente en las sedes, emitiendo las recomendaciones respectivas por escrito, efectuándose luego el seguimiento al cumplimiento de cada medida correctiva recomendada.

### 13.3 Inspecciones Específicas

Se consideran en esta actividad, las inspecciones a trabajos críticos (alto riesgo) que suelen presentarse, emitiéndose las recomendaciones pertinentes.

En todas las anteriores se tomara en cuenta la inspección de lo siguiente:

- a. Orden y limpieza.
- b. Botiquines de Primeros Auxilios
- c. Equipos contra incendios
- d. Condiciones de Seguridad
- e. Vías de emergencias (salidas)
- f. Señalización
- g. Uso a los Equipos de protección personal.

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 11 de 19	

#### 13.4 Auditorías Internas

El Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa realizará conjuntamente con la Gerencia, una auditoria anual como mínimo, para evaluar el cumplimiento del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo implementado en GRUPO IBERO PERU El resultado de dichas auditorias será levantado lo antes posible.

#### 13.5 Auditorías Externas

GRUPO IBERO PERU mediante la Gerencia , programara por lo menos una vez al año una auditoria externa para lo cual contratará a una empresa o entidad especialista en sistema de gestión a realizar una Auditoria Externa a fin de comprobar que nuestra empresa cumpla con los requisitos del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el Trabajo, en todas sus operaciones. El resultado de dichas auditorias se elevará al Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo de GRUPO IBERO PERU

#### 14. Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

Como parte de la planificación se evalúan todas las actividades de servicio que se ejecutan durante la jornada laboral, identificando los peligros asociados a cada una de ellas y valorándolos mediante un análisis a través de matrices donde se analizará las variables PROBABILIDAD y CONSECUENCIA.

GRUPO IBERO PERU ha establecido el Procedimiento de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos GSS-P-008, lo cual conllevará a la "Matriz de identificación de peligros y riesgos GSS-F-028"

##### ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP)

Valor	Índice de Personas Expuestas (IPE)	Índice de Procedimientos de Trabajo (IPT)	Índice de Capacitación y Entrenamiento (ICE)	Índice de Frecuencia de Exposición (IF)
01	1 - 3	Existencia e implementación satisfactoria	Personal entrenado identifica y controla el peligro	Esporádicamente al año
02	4 - 8	Existencia e implementación parcial	Personal entrenado identifica pero no controla el peligro	Ocasionalmente al mes
03	9 - 15	Existe pero no se ha	Personal entrenado no	Eventualmente a la

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 15 de 19	

Instruir al personal acerca de los procedimientos de trabajo seguro establecidos para trabajos especiales o de alto riesgo, también en temas en caso de emergencia, como primeros auxilios, uso de extintores etc.

**b. Periodicidad:** De acuerdo al requerimiento (antes del inicio de cada actividad).

**c. Duración:** En función al grado de complejidad de la operación (mínimo 2 horas).

**d. Participantes:**

- Instructor (Especialista en tema específico).
- Jefe de área.
- Comité.
- Personal a cargo de la operación.

#### **17. Protección Individual y Colectiva**

Con la finalidad de llevar un efectivo control y uso de los equipos de protección personal y otros implementos de seguridad que se adquiriera para el personal de almacén, se deberá coordinar con el Supervisor de seguridad, los requerimientos respectivos. El Supervisor de seguridad realizará el pedido de EPP de acuerdo a los requerimientos de la empresa y coordinará con Almacén.

#### **18. Difusión y Promoción de la Seguridad**

**Objetivos:**

Motivar al personal para alcanzar un mejor desempeño de sus funciones, logrando su atención y participación en el control de riesgos.


##### **Confección y exposición de carteles**

Carteles y avisos alusivos a la prevención de accidentes serán instalados estratégicamente en las diferentes áreas de trabajo.

##### **Publicación mural**

Se contará con un mural, donde se publican diferentes temas y avisos alusivos a la prevención de riesgos, el cual será renovado mensualmente en caso existan modificaciones.

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN ANUAL DE SST V01</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-002	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 18 de 19	

- Combate de fuegos
- Evacuación

## **20. Salud Ocupacional**

### **20.1 Actividades**

- Realizar un reconocimiento de los riesgos ocupacionales presentes en las áreas de trabajo.
- Evaluar y hacer un inventario de los riesgos físicos (ruido, temperaturas extremas, iluminación, radiación, vibración, presión), químicos (polvos, vapores, neblinas, humos gas), biológicos (bacteria, virus, hongos, parásitos) y ergonómicos (monotonía, posición, diseño, movimiento repetitivo, sobrecarga, etc.) mediante mediciones, estándares y registro de los niveles de exposición.
- Controlar mediante métodos (ingeniería o administrativo) apropiados, aquellos riesgos presente en el trabajo para prevenir exposiciones peligrosas y vigilar su efectividad, para ello se ejecutara un cronograma Anual de Seguridad y Salud GSS-F-020.
- Establecer un cronograma Anual de Seguridad y Salud GSS-F-020 en forma periódica de los agentes presentes en el área de trabajo para verificar que se encuentran por debajo de los límites permisibles.
- GRUPO IBERO PERU brindara exámenes médicos ocupacionales, de acuerdo al cronograma Anual de Seguridad y Salud GSS-F-020. Asimismo, contará con el registro y certificado de exámenes médicos del personal, antes, durante y después del ingreso a laborar en la empresa,

#### **POR LO TANTO:**

El presente documento entrará en vigencia desde el día siguiente de su aprobación por el Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo y empleador.

Mando se publique y cumpla.



#### 4.2.3.2. Cronograma Anual de Seguridad y salud Trabajo

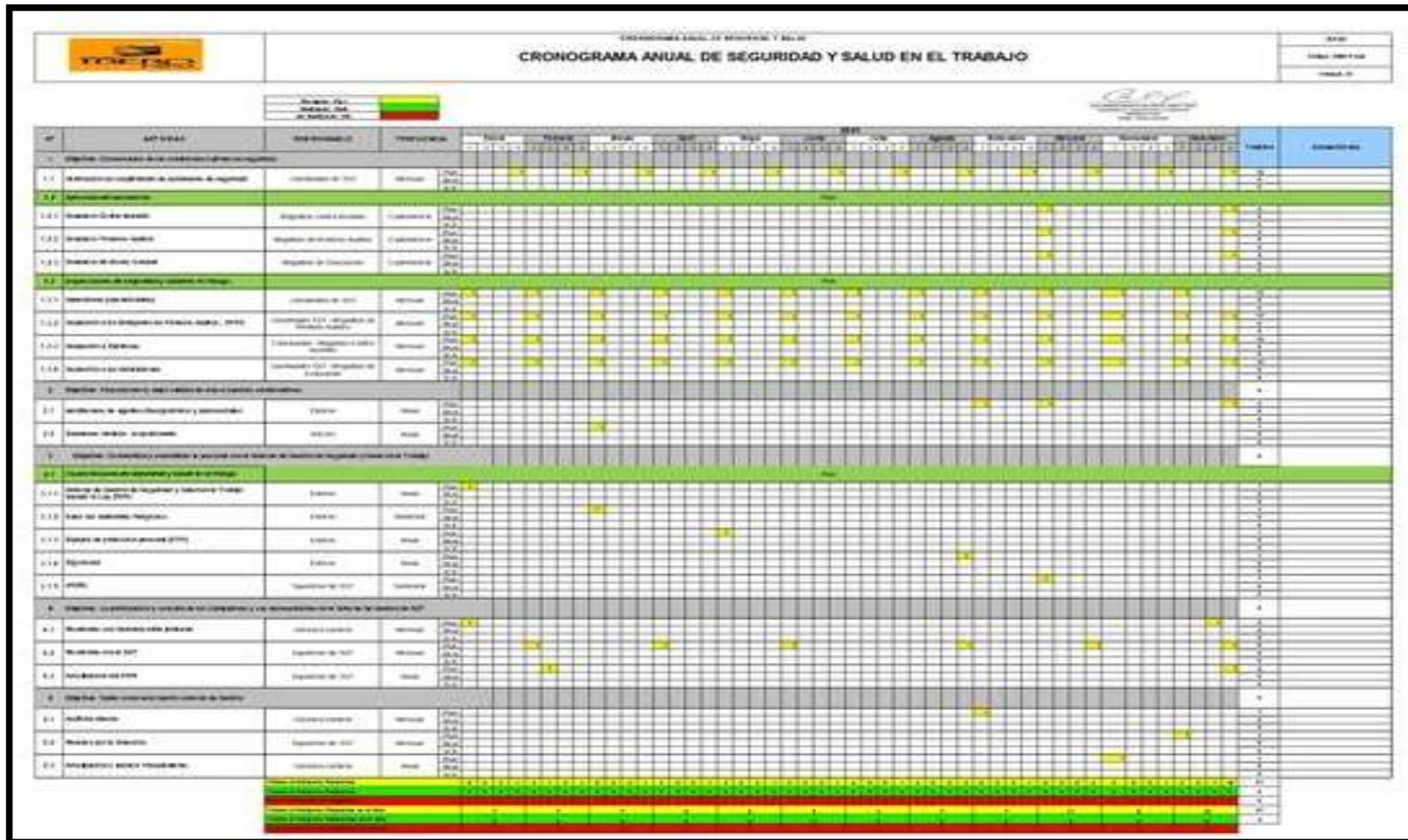


Figura 13. Cronograma de actividades del SG-SST



**Figura 14.** Equipos de Emergencia, entrenamiento y capacitación



**Figura 15.** Equipos de Emergencia, entrenamiento y capacitación



**Figura 16.** Entrenamiento y capacitación





**Figura 17.** Entrenamiento, capacitación y máquinas



**Figura 18.** Máquinas



# Realización del plan de contingencia en SSO para la empresa IBIERO PERU




## PLAN PLAN DE CONTINGENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

CODIGO: GSS-L-001

VERSIÓN N° 01

ELABORADO POR:	REVISADO POR	APROBADO POR
		
Cargo: Supervisor de SST	Cargo: Representante de la Dirección	Cargo: Gerente General
Fecha de elaboración: 29/01/21	Fecha de revisión: 29/01/21	Fecha de aprobación: 29/01/21

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"

	<b>PLAN DE CONTINGENCIA</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 3 de 6	

- ✓ Recibida la alarma, el personal encargado de la emergencia citada se constituirá con urgencia en el lugar siniestrado.
- ✓ Adoptar las medidas de ataque que considere conveniente para combatir el incendio.

## 5. DESPLIEGUE

### 5.1 INCENDIOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
<p><b>5.1.1 Detectar el incendio</b></p> <p>El personal de GRUPO IBERO PERU, detecta el incendio y procede a comunicar al Jefe de brigada de emergencias.</p> <p>Si alguna persona se encuentra en el lugar del incendio y sabe cómo usar el equipo extintor apropiado, deberá utilizarlo. Si no se está entrenado en el uso de extintores deberá abandonar el área, alejar a los visitantes, empleados u otras personas de la zona a través de las vías de evacuación y comunicar al encargado de dar el aviso de incendio.</p>	<p>Personal de GRUPO IBERO PERU</p>	
<p><b>5.1.2 Dar aviso de incendio</b></p> <p>Comunicar al Jefe de Brigada de Emergencias sobre el incendio.</p> <p>Al momento de dar aviso se indicará de que se trata, en que área y magnitud del incendio y si es necesario se procede a la evacuación del personal.</p> <p>En caso de un incendio grande, realizar las llamadas de emergencia: hospitales, bomberos, serenazgo, etc.</p>	<p>Jefe de Brigada de Emergencia</p>	<p>Red de comunicaciones ante accidentes e incidentes <b>GSS-C-002</b></p>
<p><b>5.1.3 Incendio</b></p> <p>Si el Jefe de brigada, considera la situación delicada, decide convocar al personal que se encuentra en el área de trabajo para tratar de extinguir el fuego.</p> <p>La brigada de emergencias se prepara para la atención de los heridos.</p>	<p>Jefe de Brigada de Emergencia</p>	

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:  
"Documento no Controlado"



	<b>PLAN DE CONTINGENCIA</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-L-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 4 de 6	

Al arribo de la compañía de bomberos informar las medidas adoptadas y las tareas que se están realizando, entregando el mando a los mismos y ofreciendo la colaboración de ser necesario.	Jefe de Brigada de Emergencia	
<b>5.1.4 Combatido el siniestro</b> Realizar el conteo de personal. Observar que todas las posiciones de emergencia estén atendidas.	Brigada de Emergencias	
<b>5.1.5 Investigación</b> Después de extinguido el incendio el Supervisor de SST, en conjunto con Jefe de Brigada de Emergencia deben realizar una inspección de la zona para averiguar las causas del siniestro.  Emitir un informe en el formato Investigación de Accidente de Trabajo y Medidas Correctivas al término del quinto día laborable.	Supervisor de SST	Reporte de Investigación de Accidentes de Trabajos <b>GSS-F-004</b>

## 5.2 SISMOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
<b>5.2.1 Antes del sismo</b> Ubicar las zonas de seguridad en el lugar de trabajo. Conozca con detalle la ruta de evacuación.	Personal de GRUPO IBERO PERU	
<b>5.2.2 Durante el sismo</b> Tomar las siguientes precauciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener la calma y controlar el pánico</li> <li>• Protegerse junto a un escritorio, mesa o armario</li> <li>• Recordar que un sismo produce ruido intenso: polvo, los artefactos eléctricos y mampostería pueden caer</li> <li>• Alejarse de las ventanas y puertas de vidrio</li> <li>• Si está en campo ubíquese en alguna zona abierta lejos de árboles altos y postes.</li> <li>• Proteja su cabeza con los brazos.</li> </ul>	Personal de GRUPO IBERO PERU	

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como: "Documento no Controlado"

Fuente 2 Elaboración Propia

## 4.2.4. Evaluación Rendimiento Sistema Gestión SST

### 4.2.4.1. Plan de Auditoria

Tabla 10 Plan de Auditoria

	PLAN DE AUDITORIA INTERNA	IBERO
		Código: SGI-F-006
		Versión:01

Fecha: 14/09/2021

De: Omar García  
Auditor Interno

Para: Héctor Mondragón  
Gerente General

#### 1. ALCANCE

Determinar si el Sistema de Gestión Seguridad y Salud Trabajo es conforme con las disposiciones planificadas, con los requisitos de la Norma ISO 45001-2018 establecidos por IBERO S.A.C

#### 2. EQUIPO AUDITOR

Omar García

#### 3. CRITERIOS DE LA AUDITORIA

Norma ISO 45001-2018

#### 4. CRONOGRAMA

PROCESO	CAPITULO DE LA NORMA	FECHA	HORA	AUDITOR
Gestión Ventas	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	9:00am	Omar García
Gestión Operacional	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	10: 00 am	Omar García
Gestión SSOMA	ISO 45001: 4.1 / 4.2 / 4.3 / 4.4 /5.2/6.1/6.1.2/6.2/8.1/8.2/9.1.1/9.1.2/9.2/10.1/10.2	29/09/2021	11:30 am	Omar García
Gestión RRHH	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/5.3/7.2/7.3/8.1/8.1.3/8.1.4/8.2	29/09/2021	01:00 pm	Omar García
ALMUERZO		29/09/2021	02:00 pm	---
Almacén	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	03:00 pm	Omar García

	<b>PLAN DE AUDITORIA INTERNA</b>	<b>IBERO</b>
		<b>Código: SGI-F-006</b>
		<b>Versión:01</b>

PROCESO	CAPITULO DE LA NORMA	FECHA	HORA	AUDITOR
Representante Dirección	ISO 45001: 4.1 / 4.2/5.1.1/5.2 /6.1/6.2/8.1/9.1.1/9.3/10.110.2/10.3	29/09/2021	04:00 pm	Omar García
Alta Dirección	ISO 45001: 4.1 / 4.2/5.1.1/5.2 /6.1/6.2/8.1/9.1.1/9.3/10.110.2/10.3	29/09/2021	5:00 pm	Omar García
Reunión de cierre		29/09/2021	5:30p.m.	Omar García

Nombre: 
Auditor Interno Ing. Omar García

#### 4.2.4.2. Informe de Auditoría Interna

	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	IBERO
		Código: SGI-F-007
		Versión:01

#### INFORME N.º 01/2021

Fecha: 30/09/2021

De: Omar García  
Auditor Interno

Para: Héctor Mondragón  
Gerente General

#### 1. ALCANCE

Determinar si el Sistema de Gestión Seguridad y Salud Trabajo es conforme con las disposiciones planificadas, con los requisitos de la Norma ISO 45001-2018 establecidos por IBERO S.A.C

#### 2. EQUIPO AUDITOR

Omar García

#### 3. CRITERIOS DE LA AUDITORIA

Norma ISO 45001-2018

#### 4. CRONOGRAMA

PROCESO	CAPITULO DE LA NORMA	FECHA	HORA	AUDITOR
Gestión Ventas	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	9:00am	Omar García
Gestión Operacional	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	10: 00 am	Omar García
Gestión SSOMA	ISO 45001: 4.1 / 4.2 / 4.3 / 4.4 /5.2/6.1/6.1.2/6.2/8.1/8.2/9.1.1/9.1.2/9.2/10.1/10.2	29/09/2021	11:30 am	Omar García
Gestión RRHH	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/5.3/7.2/7.3/8.1/8.1.3/8.1.4/8.2	29/09/2021	01:00 pm	Omar García
ALMUERZO		29/09/2021	02:00 pm	---
Almacén	ISO 45001: 5.2/6.1/6.1.2/6.1.4/8.1/8.2	29/09/2021	03:00 pm	Omar García



	<b>INFORME DE AUDITORIA INTERNA</b>	IBERO
		Código: SGI-F-007
		Versión:01

PROCESO	CAPITULO DE LA NORMA	FECHA	HORA	AUDITOR
Representante Dirección	ISO 45001: 4.1 / 4.2/5.1.1/5.2 /6.1/6.2/8.1/9.1.1/9.3/10.110.2/10.3	29/09/2021	04:00 pm	Omar García
Alta Dirección	ISO 45001: 4.1 / 4.2/5.1.1/5.2 /6.1/6.2/8.1/9.1.1/9.3/10.110.2/10.3	29/09/2021	5:00 pm	Omar García
Reunión de cierre		29/09/2021	5:30p.m.	Omar García

## 5. HALLAZGOS

### 5.1. ASPECTOS RELEVANTES

Aspecto Relevante N° 01	
Responsable	Representante de la Dirección
Descripción	

Se evidencia el sistema implementado.

### 5.2. ASPECTOS POR MEJORAR

Aspecto Por Mejorar N° 01	
Responsable	Representante de la Dirección
Descripción	

- Estandarizar los documentos del Sistema Gestión.

### 5.3. NO CONFORMIDADES

#### 5.3.1.NO CONFORMIDAD MENOR

No Conformidad Menor N° 01	
Responsable	Gestor Ventas
Descripción	

No se evidencia que los colaboradores de área ventas ostentan un conocimiento evidente acerca de la política SST.

No Conformidad Menor N° 02	
Responsable	Gestión Operaciones
Descripción	

	<b>INFORME DE AUDITORIA INTERNA</b>	IBERO
		Código: SGI-F-007
		Versión:01

Los extintores contra incendios en el área operacional no han sido inspeccionados de acuerdo con los intervalos especificados en la cláusula 8.1.4.

No Conformidad Menor N° 03	
<b>Responsable</b>	Gestión SSOMA
Descripción	

La evaluación de la conformidad legal y otros requisitos no se ha actualizado para incluir nuevas regulaciones relevantes, como se indica en la cláusula 9.1.2.

No Conformidad Menor N° 04	
<b>Responsable</b>	Gestión SSOMA
Descripción	

Las estadísticas de incidentes laborales y accidentes no se han comunicado al personal de manera regular, como se exige en la cláusula 9.3.2.

#### 5.3.2.NO CONFORMIDAD MAYOR

No Conformidad Mayor N° 01	
<b>Responsable</b>	Gestión SSOMA
Descripción	

No se ha realizado una revisión de la dirección del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con los requisitos de la cláusula 9.3.

## 6. CONCLUSIONES

- En la presente auditoría interna se identificaron **4** No Conformidades menores, **1** No Conformidad mayor, las cuales son detalladas en este informe.
- Se identificó un (01) aspecto de mejora, el cual consiste en estandarizar el modelo de los documentos perteneciente al Sistema Seguridad y Salud Trabajo de la empresa.
- Se deja constancia que esta auditoría ha sido realizada con carácter de muestreo de modo que puede haber desviaciones que durante la misma no se hayan detectado, lo cual no exime a la empresa de la responsabilidad y la verificación permanente del cumplimiento y una constante atención a las exigencias de la normativa.

	<b>INFORME DE AUDITORIA INTERNA</b>	<b>IBERO</b>
		Código: SGI-F-007
		Versión:01

- Se deja constancia que esta auditoría se realiza por muestreo basado en el juicio del auditor, de modo que puede haber fortalezas y áreas de mejora que durante la auditoría no se identificaron, lo cual constituye una oportunidad para que la propia organización continúe el proceso de evaluación y mejora del sistema.
- Finalmente, a todo el personal auditado es importante que desarrollen las actividades rutinarias conforme al proceso de planificación, ejecución, verificación y mejora, teniendo presente los procedimientos documentados de la Norma ISO 45001.

Nombre: 
Auditor Interno Ing. Omar García

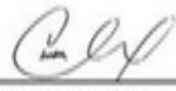
Se llevó a cabo una auditoría para evaluar la seguridad y salud en el trabajo en la empresa Grupo Ibero SAC. Durante dicha auditoría, se identificaron cuatro áreas que presentaban no conformidades, aunque se cumplió con el programa de SST (Seguridad y Salud en el Trabajo). Estas no conformidades se están abordando con el objetivo de reducir los riesgos laborales de manera efectiva.

#### 4.2.5. Accidentes Ocupacionales

##### Antes de la Implementación de Medidas de Seguridad:

En el pasado, Grupo Ibero SAC experimentaba una frecuencia preocupante de accidentes en el entorno laboral, con la documentación de un total de seis Accidentes en un período concreto. Estos acontecimientos, además de causar daño a los trabajadores, también tenían un impacto adverso en la productividad de la empresa y su percepción en términos de seguridad en el trabajo. Tanto la alta dirección como los empleados se encontraban inquietos debido a esta problemática.

MES		NÚMERO DE HORAS HOMBRE TRABAJADAS		Nº ACCIDENTES		DÍAS PERDIDOS		ÍNDICE DE FRECUENCIA		ÍNDICE DE GRAVEDAD		Número de incidentes Accidentes		Número de enfermedades ocupacionales	
		MES	ACUM	MES	ACUM	MES	ACUM	MES	ACUM	MES	ACUM	Mes	ACUM	Mes	ACUM
ENERO	3.120	3.120	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
FEBRERO	3.120	6.240	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
MARZO	1.170	7.410	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
ABRIL	1.170	7.410	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
MAYO	1.170	7.410	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
JUNIO	1.170	7.410	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	
JULIO	1.170	7.410	0	0	1	1	-	-	0.85	0.85	0	0	0	0	
AGOSTO	3.510	10.920	1	1	0	1	284.90	284.90	-	0.85	0	0	0	0	
SEPTIEMBRE	3.120	14.040	0	1	0	1	-	284.90	-	0.85	0	0	0	0	
OCTUBRE	3.315	17.355	2	3	10	11	603.32	888.22	3.02	3.87	0	0	0	0	
NOVIEMBRE	3.960	21.265	2	5	15	26	512.82	1.401.04	3.85	7.72	0	0	0	0	
DICIEMBRE	3.960	25.155	2	7	2	28	512.82	1.912.86	0.51	8.23	0	0	0	0	
					7	28									



**MONDRAGON BURGA HECTOR**  
GERENTE GENERAL GRUPO  
IBERO SAC  
DNI: 10813641

## Después de la Implementación de Medidas de Seguridad:

Luego de implementar medidas de seguridad más rigurosas y mejorar la cultura de seguridad en "Ibero de Muebles", se ha producido una transformación notoria. Actualmente, la cantidad de accidentes se ha reducido de manera drástica, pasando de seis a solo uno. Esta significativa disminución se ha logrado mediante una serie de acciones que incluyen:


Proporcionar capacitación periódica sobre seguridad a todos los empleados.

Realizar inspecciones regulares para identificar y abordar posibles riesgos.

Fomentar una cultura de seguridad que enfatiza la responsabilidad y la prevención de accidentes.

Este progreso no solo ha mejorado la seguridad y el bienestar de los trabajadores, sino que también ha tenido un impacto positivo en la productividad y la percepción de la empresa en relación a la seguridad laboral. La reducción de los accidentes a un único incidente demuestra el firme compromiso de "Ibero de Muebles" con la seguridad en el lugar de trabajo.

IBERO		CUADRO ESTADISTICO DE INCIDENTES Y ACCIDENTES										IBERO		
												Código: GSS-F-005		
												Versión: 01		
MES DE ESTADÍSTICA: SEPTIEMBRE-2021														
MES	NUMERO DE HORAS HOMBRE TRABAJADAS		N° ACCIDENTES		DIAS PERDIDOS		INDICE DE FRECUENCIA		INDICE DE GRAVEDAD		Numero de incidentes Accidentes		Numero de enfermedades ocupacionales	
	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	Mes	ACUM.	Mes	ACUM.
ENERO	3.120	3.120	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
FEBRERO	3.510	6.630	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
MARZO	2.800	9.510	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
ABRIL	3.310	12.820	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
MAYO	3.310	16.140	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
JUNO	3.120	19.260	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0
JULIO	3.120	22.380	1	1	10	10	320.51	320.51	3.21	3.21	0	0	0	0
AGOSTO	3.120	25.500	0	0	0	0	-	320.51	-	3.21	0	0	0	0
SEPTIEMBRE	3.900	29.400	0	0	0	0	-	320.51	-	3.21	0	0	0	0
OCTUBRE							-	320.51	-	3.21	0	0	0	0
NOVIEMBRE							-	320.51	-	3.21	0	0	0	0
DICIEMBRE							-	320.51	-	3.21	0	0	0	0
			1		10									



MONDRAGON BURGA HECTOR  
GERENTE GENERAL GRUPO  
IBERO SAC  
DNI: 10613441

#### 4.2.6. Prevención de Riesgos

### MATRIZ IPERC (Identificación del peligro evaluación del riesgo y medida de control)






#### PROCEDIMIENTO

## IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES

CODIGO: GSS-P-001


VERSIÓN N° 01

ELABORADO POR:	REVISADO POR	APROBADO POR
		
Cargo: Supervisor de SST	Cargo: Representante de la Dirección	Cargo: Gerente General
Fecha de elaboración: 29/01/21	Fecha de revisión: 29/01/21	Fecha de aprobación: 29/01/21

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no cuente con la firma de aprobación se considera como:

"Documento no Controlado"



	<b>IPERC</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-P-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 4 de 10	

para su respectiva revisión y posteriormente pasa a aprobación por parte del Gerente General.


3.2.6. Cada Jefe de área es responsable de asegurar la comunicación de los peligros, riesgos y medidas de control adoptadas para minimizarlas, a todo el personal y partes interesadas a través de:

- ✓ Instructivos,
- ✓ Charlas de inducción/orientación o sensibilización,
- ✓ Reuniones grupales,
- ✓ Otras actividades consideradas por el área.

#### 4. DESPLIEGUE DEL PROCEDIMIENTO

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
<b>4.1. Identificar y definir procesos</b> El responsable del Área, se reúne con los integrantes de su equipo para definir el(los) proceso(s) que se realizan en el área (¿qué hacemos?).	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>
<b>4.2. Identificar las actividades del proceso</b> El responsable de Área, se reúne con los integrantes de su equipo para construir o actualizar las actividades tanto rutinaria, no rutinaria y de emergencia del proceso definidas en la matriz IPER (¿cómo hacemos la labor?).	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>
<b>4.3. Identificar peligros</b> Una vez generado en el cuadro de actividades por puesto, éste debe subdividirse de manera tal que permita identificar y describir todos los peligros potenciales en cada actividad, tanto rutinaria, no rutinaria y de emergencia. Puede utilizarse como referencia la Tabla 1 de Anexos: "Criterios para la identificación de peligros".	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>


Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no lleve el sello de copia controlada se considera como:  
"Copia no Controlada"

	<b>IPERC</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-P-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 5 de 10	

(nota importante : la Tabla 01 puede ser actualizada y complementada con nuevos peligros)		
<p><b>4.4. Identificación de las consecuencias (riesgos)</b></p> <p>El responsable de Área y el personal involucrado identifican el riesgo asociado a cada peligro.</p> <p>El responsable del Área y el personal involucrado describe los daños que pueden causar los riesgos identificados.</p>	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>
<p><b>4.5. Definir controles existentes</b></p> <p>De existir controles para los peligros definidos, estos deben tomarse en cuenta. Esto quedará exceptuado si es la primera evaluación (evaluación inicial) de riesgos que se realiza.</p>	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>
<p><b>4.6. Legislación Aplicable</b></p> <p>El responsable de Área identifica la normativa legal aplicable y el requisito / acápite de la respectiva norma en relación al riesgo identificado. Si fuese necesario se consulta con el Asesor Legal de la empresa o externo.</p>	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>
<p><b>4.7. Evaluación del Riesgo</b></p> <p>Para la identificación del Nivel de Riesgo se hace de la siguiente condición:</p> <div style="border: 1px solid black; background-color: #d9ead3; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p><b>GRADO DEL RIESGO (PxS) = Probabilidad x Severidad</b></p> </div> <p>En donde:</p> <p>a) <b>Probabilidad</b> = Índice de Personas expuestas (IPE) + Índice de procedimientos existentes (IP) + Índice de Capacitación (ICA) + Índice de</p>	Personal involucrado	Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b>


Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no lleve el sello de copia controlada se considera como:  
"Copia no Controlada"



	<b>IPERC</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-P-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 6 de 10	

<p>Exposición al Riesgo (IE). (Ver Tabla 2 del Anexo)</p> <p><b>b) Consecuencia (Daño)</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ff0000; color: white;"> <th rowspan="2">Valor del Índice</th> <th colspan="2">Índice de Severidad</th> </tr> <tr style="background-color: #ff0000; color: white;"> <th>SEGURIDAD</th> <th>SALUD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Ligeramente dañino, accidentes leves no incapacitantes</td> <td>Disconfort, incomodidad</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Accidentes con incapacidad temporal</td> <td>Enfermedades curable reversible</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Accidentes con incapacidad permanente, muerte</td> <td>Enfermedad Ocupacional irreversible, mortal.</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>c) Nivel del Riesgo:</b> Definir si el riesgo es "Significativo" o "No Significativo", según el siguiente cuadro:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="background-color: #ff0000; color: white; text-align: center;">27-36</td> <td style="text-align: center;">INTOLERABLE</td> <td style="text-align: center;">SIGNIFICATIVO</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ffa500; text-align: center;">18-24</td> <td style="text-align: center;">IMPORTANTE</td> <td style="text-align: center;">SIGNIFICATIVO</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ffff00; text-align: center;">9-16</td> <td style="text-align: center;">MODERADO</td> <td style="text-align: center;">NO SIGNIFICATIVO</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #90ee90; text-align: center;">5-8</td> <td style="text-align: center;">TOLERABLE</td> <td style="text-align: center;">NO SIGNIFICATIVO</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #0000ff; color: white; text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">TRIVIAL</td> <td style="text-align: center;">NO SIGNIFICATIVO</td> </tr> </tbody> </table> <p>Para definir los Controles inmediatos, ver la TABLA 3 "Consideraciones para la Atención de Riesgos" en los Anexos.</p>	Valor del Índice	Índice de Severidad		SEGURIDAD	SALUD	1	Ligeramente dañino, accidentes leves no incapacitantes	Disconfort, incomodidad	2	Accidentes con incapacidad temporal	Enfermedades curable reversible	3	Accidentes con incapacidad permanente, muerte	Enfermedad Ocupacional irreversible, mortal.	27-36	INTOLERABLE	SIGNIFICATIVO	18-24	IMPORTANTE	SIGNIFICATIVO	9-16	MODERADO	NO SIGNIFICATIVO	5-8	TOLERABLE	NO SIGNIFICATIVO	4	TRIVIAL	NO SIGNIFICATIVO		
Valor del Índice		Índice de Severidad																													
	SEGURIDAD	SALUD																													
1	Ligeramente dañino, accidentes leves no incapacitantes	Disconfort, incomodidad																													
2	Accidentes con incapacidad temporal	Enfermedades curable reversible																													
3	Accidentes con incapacidad permanente, muerte	Enfermedad Ocupacional irreversible, mortal.																													
27-36	INTOLERABLE	SIGNIFICATIVO																													
18-24	IMPORTANTE	SIGNIFICATIVO																													
9-16	MODERADO	NO SIGNIFICATIVO																													
5-8	TOLERABLE	NO SIGNIFICATIVO																													
4	TRIVIAL	NO SIGNIFICATIVO																													
<p><b>4.8. Identificación de controles operacionales</b></p> <p>Mediante la información obtenida en la evaluación de riesgos, se ejecuta el control de riesgos, que es el proceso de toma de decisión para tratar y/o reducir los riesgos, para implantar las medidas correctivas / preventivas, exigir su cumplimiento y la reevaluación periódica de su eficacia.</p> <p>El responsable de Área y el personal involucrado identifican los controles operacionales (para los</p>	<p>Personal involucrado</p>	<p>Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos <b>GSS-F-001</b></p>																													

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no lleve el sello de copia controlada se considera como: "Copia no Controlada"

	<b>IPERC</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-P-001	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 29/01/21	Página: 7 de 10	

<p>Riesgos Críticos) de acuerdo a la siguiente jerarquía:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eliminación de la fuente del peligro.</li> <li>2. Sustitución de la situación / actividad / elemento que origina el peligro.</li> <li>3. Control de Ingeniería (rediseño)</li> <li>4. Control administrativo (procedimiento, ordenamiento, etc)</li> <li>5. Equipo de protección personal.</li> </ol> <p>Para el resto de Riesgos (no críticos), se mantendrá los controles en base a la documentación relacionada al Sistema de Gestión.</p> <p>El Supervisor SST debe dar seguimiento al cumplimiento permanente de los controles especificados en el formato Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos GSS-F-001.</p>	
---	--

#### 5. RESPONSABILIDAD

El Supervisor SST es el responsable de:

- Seguimiento al cumplimiento del presente procedimiento.
- Asegurar que la adecuada identificación de peligros, evaluación y control de riesgos.

Los Jefes o responsables de área deben:

- Cumplir con el presente procedimiento.
- Identificar permanentemente la identificación de peligros y evaluación de riesgos.

#### 6. REGISTROS, CONTROLES Y DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	NOMBRE DEL REGISTRO	RESPONSABLE DEL CONTROL
GSS-F-001	Matriz IPERC	Supervisor de SST
GSS-F-002	Lista de tareas peligrosas	Supervisor de SST

#### 7. REVISIÓN Y MEJORAMIENTO CONTINUO

Versión 01. 2019.

Versión 02.2019. Se realizaron cambios en el despliegue dando la valoración para la matriz IPERC Correctos y cambios en los anexos.

Cualquier impresión parcial o total del presente documento que no lleve el sello de copia controlada se considera como:  
"Copia no Controlada"

**Tabla 11 IDENTIFICACION DE RIESGOS SOMETIDOS EL PERSONAL GRUPO IBERO**

<b>BIOLOGICOS</b>	BIO - 001	Microorganismos	Contacto con microorganismos	Enfermedades infecciosas o parasitarias.
	BIO - 002	Insectos Vectores	Picadura por insectos vectores	Enfermedades infecciosas, lesiones en piel, alergia
	BIO - 003	Animales (gatos, perros, etc)	Mordedura por animales	Enfermedades infecciosas (rabia), etc
	BIO - 004	Hongos	Contagio de hongos u otra enfermedad dérmica	Enfermedad por infección fungica / dermatitis
	BIO - 005	SAR-COV-19	Contagio virus SARS- CoV-2: RIESGO BAJO DE EXPOSICIÓN	Enfermedad COVID-19, Infección Respiratoria Aguda (IRA) de leve a grave, que puede ocasionar enfermedad pulmonar crónica, neumonía o
<b>DISERGONOMICOS</b>	ERG - 001	Movimientos repetitivos	Tareas con movimiento repetitivo	Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME) relacionados al trabajo.
	ERG - 002	Manipulación manual de cargas	Tareas con manipulación manual de cargas	Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME) relacionados al trabajo.
	ERG - 003	Sobreesfuerzo físico	Tareas con sobre esfuerzo físico	Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME) relacionados al trabajo.
	ERG - 004	Postura inadecuada	Tareas con posturas inadecuadas	Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME) relacionados al trabajo.
	ERG - 005	Muebles no ergonómicos	Uso de muebles no ergonómicos	Contracción muscular y vertebral
	ERG - 006	Equipos de computo y/o inmobiliario en dimensión y posición no ergonómica	Uso de Equipos de computo y/o inmobiliario de dimensión y posición no ergonómica	Transtorno disergonómico (fatiga visual, física y mental)
<b>PSICOSOCIALES</b>	PCS-001	Turnos nocturnos	Trabajos con turnos nocturnos	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-002	Turnos extendidos	Trabajos en turnos extendidos	Fatiga, ansiedad, estrés.
	PCS-003	Trabajo monótono	Tareas con trabajo monótono	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-004	Ambiente físico de trabajo inadecuado para la tarea	Labores en ambientes físicos inadecuados para la tarea	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-005	Bajo control de la tarea	Labores con bajo control de la tarea	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-006	Supervisión autoritaria	Trabajo con supervisión autoritaria	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-007	Funciones no claras en el puesto	Tareas que no estan claras en las funciones del puesto	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-008	Atención al público (clientes o proveedores agresivos)	Agresión verbal y física	Ansiedad, estrés, depresión, burnout, fatiga, etc
	PCS-009	Asalto y robo	Agresión verbal y física	Ansiedad, estrés, contusión, heridas, fracturas, muerte, etc

MECÁNICOS	MEC - 001	Herramientas / equipos / Materiales punzo cortantes	Contacto con herramientas / equipos punzo cortantes	Cortes, escoriaciones, amputaciones
	MEC - 002	Objetos/ herramientas/ equipos defectuosos	Golpeado por objetos/herramientas/equipos defectuosos	Contusión, heridas, fracturas
	MEC - 003	herramientas / equipos en movimiento	Atrapado por parte en movimiento	Contusiones, fracturas, amputaciones, muerte
	MEC - 004	Partículas o materiales proyectados	Contacto con partículas o materiales proyectados	Lesiones en ojos o en el rostro
	MEC - 005	Estructuras/ infraestructura en mal estado	Desplome , corrosión	Contusiones, heridas, fracturas
ELECTRICOS	ELE - 001	Trabajos eléctricos	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 002	Equipo / Herramienta /instalación energizado	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 003	Tendido eléctrico existente	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 004	Cables expuestos	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 005	Equipos defectuosos	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 006	Pozo de tierra deficiente	Contacto con electricidad	Shock eléctrico, paro cardio-respiratorio, quemaduras, muerte
	ELE - 007	Tomacorrientes sobrecargados	Incendio	Quemaduras, asfixia, muerte
LOCATIVOS	LOC - 001	Tránsito de vehiculos	Accidente Vehicular	Contusiones, fracturas, amputaciones, muerte
	LOC - 002	Piso irregular, accidentado o con obstáculos, líquidos en el piso	Caída a mismo nivel	Contusiones, heridas, fracturas
	LOC - 004	Objetos que se manipulan o almacenan en altura	Caída de objetos	Traumatismo, contusiones
	LOC - 005	Excavaciones (zanjas, pozas, hoyos)	Derrumbes / desplome	Traumatismo, contusiones, asfixia
	LOC - 006	Espacio confinado	Exposición a una atmósfera peligrosa	Asfixia, Intoxicación, Muerte
	LOC - 007	Trabajos en caliente	Incendio	Quemaduras, asfixia
	LOC - 008	Proyección de chispas	Incendio	Quemaduras, incrustaciones en la vista
	LOC - 009	Carga suspendida	Aplastamiento	Contusiones, heridas, fracturas, muerte
	LOC - 010	Accesorios de izaje en mal estado	Aplastamiento, caída de objetos	Contusiones, heridas, fracturas, muerte
	LOC - 011	Equipos de izaje en mal estado	Aplastamiento	Contusiones, fracturas, amputaciones, muerte
	LOC - 012	Falta de orden y limpieza	Caída al mismo nivel	Contusiones, Heridas, fracturas
	LOC - 013	Falta de señalización	Caída al mismo nivel	Contusiones, Heridas, fracturas
	LOC - 014	Superficies de trabajo defectuosas	Contacto con superficies de trabajo defectuosas	Heridas
	LOC - 015	Escaleras o rampas inadecuadas	Caída al mismo nivel / Caída a distinto nivel	Contusiones, heridas, fracturas, muerte
	LOC - 016	Fluidos a presión	Exposición a fluidos a presión	Contusiones, heridas, fracturas, muerte
	LOC - 017	Útiles de oficina punzocortantes	Contacto con útiles de oficina punzocortantes	Cortes, escoriaciones

FUEGO EXPLOSION	FEX - 001	Material combustible sólido o semisólido	Incendio	Quemaduras, asfixia, muerte
	FEX - 002	Material Inflamable; Fluidos a Presión, Equipo Presurizado	Explosión	Quemaduras, asfixia, muerte
	FEX - 003	Almacenamiento o manipulación de materiales incompatibles	Incendio, Explosión	Quemaduras, asfixia, muerte
FENOMENOS NATURALES	FN - 001	Terremoto / Temblor / Sismo	Terremoto / Temblor / Sismo	Lesiones, Muerte
	FN - 002	Tsunami / Maremoto	Tsunami / Maremoto	Lesiones, Muerte
	FN - 003	Deslizamiento / Huayco	Deslizamiento / Huayco	Lesiones, Muerte
	FN - 004	Inundación / Sequías / Heladas	Inundación / Sequías / Heladas	Lesiones, Muerte
EMERGENCIAS	EME - 001	Incendio	Incendio	Quemaduras, asfixia, muerte
	EME - 002	Derrames	Derrames	Lesiones de piel (dermatitis de contacto, quemaduras), intoxicación por contacto y/o absorción dérmica o ingestión. Contacto en ojos.
	EME - 003	Fuga de GLP	Explosión	Quemaduras, asfixia, muerte
	EME - 004	Fuga de GLP	Explosión	Quemaduras, asfixia, muerte
OTROS	OTR - 001	Comportamiento humano agresivo	Golpeado o agredido	Contusiones, Lesiones, Muerte
	OTR - 002	Mujer en edad fértil	Amenaza de aborto	Pérdida del feto, muerte

**NOTAS:**

1. **Bajas temperaturas**, se define en función de la velocidad del viento. estando el ambiente calmo, se define una temperatura de riesgo debajo de -1°C.

2. **Altas temperaturas**, se definen en función del estrés térmico. Este parámetro se define en función de el % de tiempo de trabajo, dureza del trabajo y si el trabajador está adaptado o no al ambiente térmico. En este sentido, el máximo estrés térmico recomendado es para trabajos leves, en un turno de 25% de trabajo y 75% de descanso es 32.5°C de estrés térmico como máximo. (ver RM 375-2008-TR, TLVS ACGIH). Es decir que en el mejor de los casos esta sería la máxima exposición y podría considerarse que valores encima se consideran trabajos en altas temperaturas.

Fuente 4 Elaboración propia

Matriz IPERC PRODUCCION

IBERO PERU		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS EVALUACIÓN DE RIESGOS Y CONTROL										IBERO PERU																
GRUPO IBERO PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		RUC: 20461851887		DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia): Cal. Wari Mza. G Lote. 08 Otr. Agrupación Agropecuaria S (Car. Autopista Panamericana Sur Km 37.2)						FECHA: 2/02/2022		Código: GSS-F-001																
SEDE: LURIN		AREA: OPERACIONES		PUESTO DE TRABAJO: PERSONAL OPERATIVO		ELABORADO POR: PRODUCCION				VERSIÓN: 01																		
APROBADO: MONDRAGON BURGA HECTOR										IPERC																		
ACTIVIDAD	TAREA O ELEMENTO DE LA ACTIVIDAD	PELIGRO		RIESGO		N° DE EXPOSITOS	FRECUENCIA DE EXPOSICIÓN	COND. DE LA ACTIVIDAD	CONTROL EXISTENTE	EVALUACIÓN DEL RIESGO INHERENTE								EVALUACIÓN DEL RIESGO RESIDUAL										
		TIPO	DESCRIPCIÓN	TIPO	DESCRIPCIÓN					PROBABILIDAD				SEVERIDAD	GRADO DEL RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	CONTROL PROPUUESTO	PROBABILIDAD				SEVERIDAD	GRADO DEL RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO				
										P1	P2	P3	P4					P	PxS	P6	P7				P8	P	PxS	NIVEL DE RIESGO
FABRICACION MUEBLE	INGRESO DE MADERA PARA ASERRADO.	LOCATIVO	Piso irregular, accidentado o con obstáculos, líquidos en el piso	SA	Colpeado por objetos/herramientas/equipos defectuosos	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	2	2	7	2	14	MODERADO	NO	Charla SST	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		LOCATIVO	MADERA MAL ACOMODADA	SA	GOLPES Y CAIDAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO	NO	PERSONAL COMPETENTE - USO DE CASCO - COMUNICACIÓN CON EL ENCARGADO (CONDICION INSEGURA)	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	ASERRADO DE MADERA	MECANICO	Partículas proyectadas	SA	Contacto con partículas proyectadas	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	4	2	4	2	12	2	24	IMPORTANTE	SI	1. Uso de lentes de seguridad 2. Capacitación	1	2	1	1	5	1	5	TOLERABLE	NO
		MECANICO	Postura inadecuada	SA	Desórdenes Músculo Esqueléticos	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	2	2	1	1	6	2	12	MODERADO	NO	1. Charla en ergonomía	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		MECANICO	USO DE MAQUINA EN MAL ESTADO	SA	CORTES, GOLPES	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	2	2	1	1	6	2	12	MODERADO	NO	INSPECCION DE MAQUINAS - USO DE GUANTES - CHARLA DE SEGURIDAD	1	1	2	1	5	1	5	TOLERABLE	NO
	CEPILLADO DE MADERA	DISERGONOMICO	POSICION INADECUADA/INCORRECTA	SA	DAÑOS ERGONOMICOS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	PAUSAS ACTIVAS - CHARLA TRABAJO SEGURO	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	SEMPILUDO DE PIEZAS DE MADERA	FISICO QUIMICO	EXPOSICION AL ASERRIN	SA	INHALACIÓN DE IMPURESAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	2	3	2	2	9	2	18	IMPORTANTE	SI	USO DEL RESPIRADOR CONTRA POLVO - VENTILACION DE LOS AMBIENTES	1	1	2	1	5	1	5	TOLERABLE	NO



EMSEMBLAJE DE PIEZAS	MECÁNICO	Objetos/herramientas/equipos defectuosos	SEGURIDAD O SALUD	Golpeado por objetos/herramientas/equipos defectuosos	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	2	1	6	1	6	NO	EPP - CHARLA - PROCEDIMIENTO TRABAJO	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	MECÁNICO	Manipulación manual de cargas	SEGURIDAD O SALUD	Tareas con manipulación manual de cargas	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	2	1	6	1	6	NO	1. Capacitación en manipulación de cargas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	MECÁNICO	FALTA DE PIEZAS AL EMSAMBLAR	SEGURIDAD O SALUD	NO SE PODRA EMSAMBLAR LAS PIEZAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	2	1	6	1	6	NO	INSPECCION DE PIEZAS ANTES DEL ENSAMBLAJE - COMUNICACIÓN CON EL ENCARGADO	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	QUIMICO	EXPOSICION AL QUIMICO	SALUD	AFECCIONES RESPIRATORIAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	2	1	2	1	6	2	12	NO	USO DEL RESPIRADOR CONTRA POLVO - HOJASMSDS DEL QUIMICO- VENTILACION DEL AMBIENTE	1	2	1	1	5	1	5	MODERADO	NO
	LOCATIVO	ZONA DE TRANSITO CON OBSTRUCCION	SEGURIDAD O SALUD	CAIDA DEL MISMO NIVEL	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	2	2	2	2	8	2	16	NO	INSPECCION DE LA ZONA A TRANSITAR	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	LOCATIVO	Polvos inorgánicos	SEGURIDAD O SALUD	Inhalación de polvos inorgánicos	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	3	12	NO	1. Uso de protector respirario 2. Capacitación	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
EMBALAMIENTO DEL PRODUCTO	LOCATIVO	ESPACIOS REDUCIDOS	SEGURIDAD O SALUD	GOLPES CON EL MUEBLE	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	3	12	NO	USO DE LOS EPP- CHARLA DE SST - COMUNICACIÓN CON EL ENCARGADO	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
	LOCATIVO	CAIDAS A DISTINTO NIVEL	SEGURIDAD O SALUD	FRACTURA/CONTUSION	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	1	2	6	2	12	NO	Uso de EPPS Certificado de revision tecnica vehicular	1	1	2	1	5	1	5	MODERADO	NO
TRANSITO PEATONAL	INGRESO A SEDE/SALIDA DE SEDE	LOCATIVO	SEGURIDAD O SALUD	FRACTURA/GOLPE	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	NO	CAPACITACION - CHARLAS DE SEGURIDAD	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DE SSHH	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	SEGURIDAD	FENOMENOS NATURALES	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	NO	1. Difusión PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Participar de simulacros de emergencia 4. Evacuar de forma ordenada y sin alterar el orden	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
ATENCIÓNES DE EMERGENCIA	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	SEGURIDAD	EMERGENCIAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	NO	1. PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Participar de simulacros de emergencia 4. Uso de extintor CO2 o PQS de acuerdo a la naturaleza del amago de fuego. 5. Ante incendio el personal debe evacuar de inmediato.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		MECÁNICO	SEGURIDAD	EMERGENCIAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	2	10	NO	1. PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Uso de Kit antiderrame	1	1	1	2	5	1	5	MODERADO	NO
		MECÁNICO	SEGURIDAD	EMERGENCIAS	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	2	10	NO	1. Uso obligatorio de mascarilla comunitaria y protector facial. 2. Respetar los controles establecidos en el PL-SIG-012 PLAN PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
EMERGENCIA SANITARIA	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	SEGURIDAD	COVID-19	2	DIARIA	RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	2	10	NO	1. Uso obligatorio de mascarilla comunitaria y protector facial. 2. Respetar los controles establecidos en el PL-SIG-012 PLAN PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO

Fuente 5 Elaboración propia

Tabla 12 Recolección Datos IPERC Producción

PRODUCCIÓN				
	Riesgos Identificados	Porcentual	Reducción riesgos Implementación Controles	Porcentual
<b>INTOLERABLE</b>	0	0%	0	0%
<b>IMPORTANTE</b>	2	10%	0	0%
<b>MODERADO</b>	11	55%	0	0%
<b>TOLERABLE</b>	7	35%	6	30%
<b>TRIVIAL</b>	0	0%	14	70%
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

Fuente 6 Elaboración Propia

Figura 19 Riesgos Identificados Producción

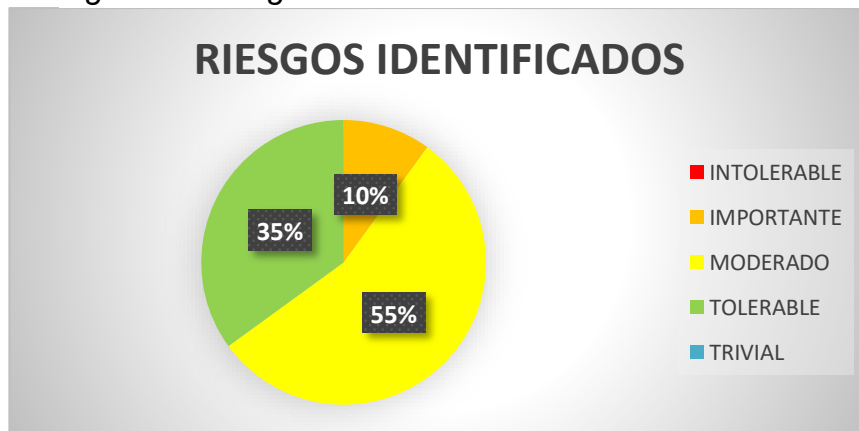
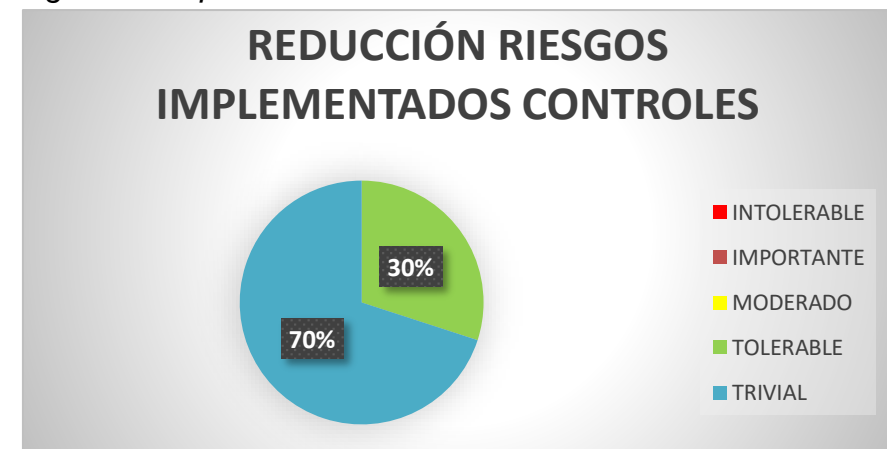



Figura 20 Implementación de Controles Producción





IPERC VENTA

Tabla 13 IPERC Ventas

 <b>IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS EVALUACIÓN DE RIESGOS Y CONTROL</b>										IBERO PERU																		
										Código: GSS-F-001																		
										VERSIÓN: 01																		
										APROBADO: MONDRAGON BURGA HECTOR																		
RAZON SOCIAL		RUC		DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)				FECHA																				
GRUPO IBERO PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRAD		20461851887		Cal. Wari Mza. G Lote. 08 Otr. Agrupacion Agropecuaria S (Car. Autopista Panamericana Sur Km 37.2)				2/02/2022																				
SEDE		AREA		PUESTO DE TRABAJO		ELABORADO POR:																						
LURIN		VENTAS		VENDEDOR		AREA VENTAS																						
ACTIVIDAD	TAREA O ELEMENTO DE LA ACTIVIDAD	PELIGRO		RIESGO		CONTROL EXISTENTE		EVALUACIÓN DEL RIESGO INHERENTE				EVALUACIÓN DEL RIESGO RESIDUAL																
		TIPO	DESCRIPCIÓN	TIPO	DESCRIPCIÓN	N.º DE EFECTOS	FRECUENCIA DE EXPOSICIÓN	CONDI. DE LA ACTIVIDAD	PROBABILIDAD				PROBABILIDAD															
									P1	P2	P3	P4	P	S	PxS	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	P5	P6	P7	P8	P	S	PxS	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO		
ACTIVIDADES VENDEDOR	ADMINISTRATIVAS	DISEÑONÓMICO	Postura inadecuada	SEGURIDAD O SALUD	Tareas con posturas inadecuadas	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	TOLEABLE	NO	1. Realizar pausas activas cada 2 horas como máximo. 2. Capacitación en Ergonomía y trastornos musculoesqueléticos 3. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 4. Evaluación del examen medico ocupacional (EMO). 5. Monitoreo Ocupacional.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		DISEÑONÓMICO	Muebles no ergonómicos	SEGURIDAD O SALUD	Uso de muebles no ergonómicos	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	1	2	1	5	2	10	MODERADO	NO	1. Usar muebles ergonómicos 2. FM-SIG-066 REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS 3. Mantenimiento de muebles 4. Realizar pausas activas cada 2 horas como máximo. 5. Inspecciones de SST	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		DISEÑONÓMICO	Equipos de computo y/o inmobiliario en dimensión y posición no ergonómica	SEGURIDAD O SALUD	Uso de Equipos de computo y/o inmobiliario de dimensión y posición no ergonómica	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	2	1	1	5	1	5	TOLEABLE	NO	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Uso de mobiliario con posición ergonómica. Teclado y mouse en el mismo plano de trabajo 3. Realizar pausas activas cada 2 horas como máximo.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		FISICO	Baja Iluminación	SEGURIDAD O SALUD	Exposición a baja iluminación	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	TOLEABLE	NO	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Realizar pausas activas cada 2 horas como máximo. 3. Evaluación del examen medico ocupacional (EMO). 4. FM-SIG-066 REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS y Mantenimiento correctivo de luminarias	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		LOCATIVO	Piso irregular, accidentado o con obstáculos, líquidos en el piso	SEGURIDAD O SALUD	Caida a mismo nivel	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	1	4	2	8	TOLEABLE	NO	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitacion en Prevencion de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. Mantener el orden y limpieza en el area de trabajo. 4. Uso de senderos peatonales. 5. Uso de zapatos de taco bajo.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		LOCATIVO	Objetos que se manipulan o almacenan en altura	SEGURIDAD O SALUD	Caida de objetos	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	2	2	2	7	2	14	MODERADO	NO	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitacion en Prevencion de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. No sobrecargar la capacidad de almacenamiento de estantes en volúmenes o peso 4. Asegurar la estabilidad de la carga en los estantes colocando	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
		LOCATIVO	Falta de orden y limpieza	SEGURIDAD O SALUD	Caida al mismo nivel	2	DIARIA	ROUTINARIA	EN PROCESO	1	1	2	1	5	1	5	TOLEABLE	NO	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitacion en Prevencion de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. Mantener el orden y limpieza en el area de trabajo. 4. Clasificar elementos utiles y los no utiles (Segregarlos) en el area de trabajo.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO

		LOCATIVO	Escaleras o rampas inadecuadas	SEGURIDAD O SALUD	Caida al mismo nivel / Caída a distinto nivel	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	2	1	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitación en Prevención de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. Uso de los tres puntos de apoyo. 4. Uso de zapatos de taco bajo. 5. Mantenimiento/ cambio de cintas antideslizantes	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
		LOCATIVO	Útiles de oficina punzocortantes	SEGURIDAD O SALUD	Contacto con útiles de oficina punzocortantes	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitación en Prevención de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. Uso de útiles de oficina en buen estado.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
		LOCATIVO	Inestabilidad de estantes/armarios	SEGURIDAD O SALUD	Golpeado por estantes /armarios	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	2	1	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. Conocer el procedimiento de trabajo seguro en administrativos PC-SIG-025. 2. Capacitación en Prevención de riesgos laborales en puestos administrativos. 3. Fijar/empotrar armarios, estantes y/o muebles . 4. FM-SIG-066 REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	INGRESO A SEDE/SALIDA DE SEDE	LOCATIVO	CAIDAS A DISTINTO NIVEL	SEGURIDAD O SALUD	FRACTURA CONTUSION	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	2	1	2	6	1	6	NO	TOLERABLE	Uso de EPPS Certificado de revision tecnica vehicular	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
USO DE SSHH	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	CAIDA DEL MISMO NIVEL	SEGURIDAD	FRACTURA GOLPE	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	CAPACITACION - CHARLAS DE SEGURIDAD	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
ATENCIONES DE EMERGENCIA	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	FENOMENOS NATURALES	SEGURIDAD	Terremoto / Temblor / Sismo	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. Difusión PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Participar de simulacros de emergencia 4. Evacuar de forma ordenada y sin alterar el orden	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
		MECÁNICO	EMERGENCIAS	SEGURIDAD	Incendio	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Participar de simulacros de emergencia 4. Uso de extintor CO2 o PQS de acuerdo a la naturaleza del amago de fuego. 5. Ante incendio el personal debe evacuar de inmediato.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
		MECÁNICO	EMERGENCIAS	SEGURIDAD	Derrames	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. PL-SIG-003 PLAN DE CONTINGENCIA (PLANTA 2) 2. Respetar señales de seguridad 3. Uso de Kit antiderrame	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
EMERGENCIA SANITARIA	DESPLAZAMIENTO EN SSHH	MECÁNICO	COVID-19	SEGURIDAD	Contagio SAR-COV-19	2	DIARIA RUTINARIA	EN PROCESO	1	1	1	2	5	1	5	NO	TOLERABLE	1. Uso obligatorio de mascarilla cubrimiento y protección facial. 2. Respetar los controles establecidos en el PL-SIG-012 PLAN PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO. 3. Difusión de Plan COVID-19 4. Inspecciones de cumplimiento de Plan PLCC	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO

**Datos del IPERC Ventas**

Tabla 14 Recolección Datos IPERC ventas

	VENTAS			
	Riesgos Identificados	Porcentual	Reducción riesgos Implementación Controles	Porcentual
<b>INTOLERABLE</b>	0	0%	0	0%
<b>IMPORTANTE</b>	0	0%	0	0%
<b>MODERADO</b>	2	12%	0	0%
<b>TOLERABLE</b>	14	88%	0	0%
<b>TRIVIAL</b>	0	0%	16	100%
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>16</b>	<b>100</b>

Fuente 8 Elaboración Propia

Figura 21 Riesgos Identificados Ventas

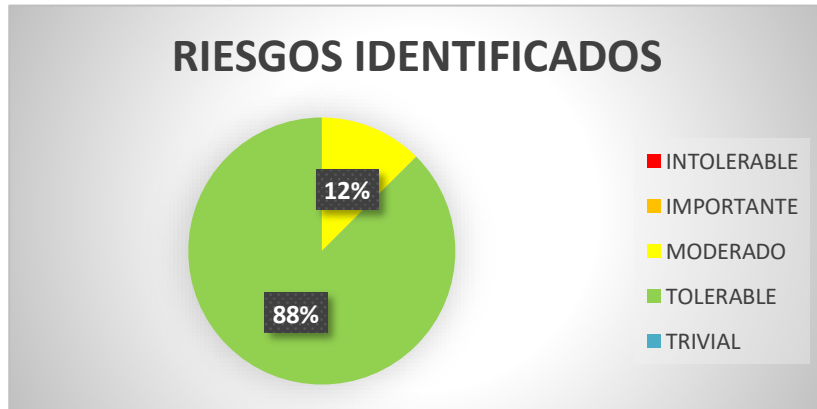
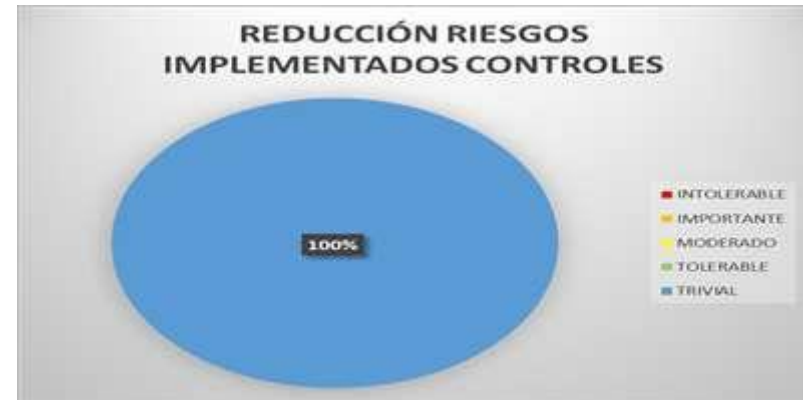


Figura 22 Implementación de Controles Ventas



Matriz IPERC ALMACÉN

RAZON SOCIAL		RUC		DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)				FECHA																			
GRUPO IBERO PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRAD		20461851887		Cal. Wari Mza. G Lote. 08 Otr. Agrupacion Agropecuaria S (Car. Autopista Panamericana Sur Km 37.2)				2/02/2022																			
SEDE		AREA		PUESTO DE TRABAJO		ELABORADO POR:																					
LURIN		ALMACEN		ALMACEN		AREA ALMACEN																					
<b>IPERC</b>																											
APROBADO: GERENTE GENERAL																											
ACTIVIDAD	TAREA O ELEMENTO DE LA ACTIVIDAD	PELIGRO		RIESGO		N.º DE REPETICIONES	N.º DE REPETICIONES COMO LA ACTIVIDAD	CONTROL EXISTENTE	EVALUACION DEL RIESGO INHERENTE						EVALUACION DEL RIESGO RESIDUAL												
		TIPO	DESCRIPCIÓN	TIPO	DESCRIPCIÓN				PROBABILIDAD			SEVERIDAD	GRADO DEL RIESGO	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO	PROBABILIDAD			SEVERIDAD	GRADO DEL RIESGO	NIVEL DE RIESGO	RIESGO SIGNIFICATIVO					
									P1	P2	P3					P4	P	PxS					P5	P6	P7	P8	P
USO DEL ORDENADOR	Elaboración, procesamiento de datos en el ordenador	FISICO	Exposición continua a resplandor de la Pantalla del computador	SALUD OCUPACIONAL	Fatiga visual, disconfort	2	DIARIA	Pantallas con Brillo y contraste regulables ajuste y regulación de brillos. Se debe aplicar distancia de seguridad > 50 a 60 cm. Alternar el trabajo con uso y sin uso de PC	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Asegurar que las próximas adquisiciones consideren los mejores estándares de PC. Desarrollar programa de pausas activas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DEL ORDENADOR	Elaboración, procesamiento de datos en el ordenador	ERGONOMICO	Mala ubicación de pantallas en relación a la horizontal de los ojos	SALUD OCUPACIONAL	Resequedad de ojos, Dolores cervicales	2	DIARIA	Pantalla posicionada ergonómicamente ver: Posicionamiento de pantallas en relación a los ojos. Inspección de oficinas	2	1	1	2	7	1	7	TOLERABLE	NO	Monitoreo de cumplimiento de Inspecciones	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DEL ORDENADOR	Elaboración, procesamiento de datos en el ordenador	ERGONOMICO	Manipulación en posición forzada de mouse, teclados	SALUD OCUPACIONAL	Síndrome del tunel carpiano	2	DIARIA	El Mouse y el teclado se disponen en el mismo plano de trabajo Las sillas son regulables en altura permitiendo posicionar anatómicamente el antebrazo y muñecas.	1	2	2	2	7	2	14	MODERADO	NO	Implementar PAD Mouse Asegurar Posicionamiento en el mismo nivel de mouse y teclados	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DEL ORDENADOR	Elaboración, procesamiento de datos en el ordenador	ERGONOMICO	Adopción de mala postura durante posición sentada	SALUD OCUPACIONAL	Dolores musculo-esqueléticos	2	DIARIA	Adoptar la postura ergonómica recomendada espalda recta, muslos y piernas en angulos entre 90° y 110°. Los pies deben asentar comodamente en el piso de tal forma que libere los muslos de la compresión mecánica.	2	1	1	3	7	1	7	TOLERABLE	NO	Aplicar pausas activas preventiva	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DEL ORDENADOR	Elaboración, procesamiento de datos en el ordenador	ERGONOMICO	Sillas sin diseño anatómico, para trabajos de 5 a más horas continuas.	SALUD OCUPACIONAL	Dolores musculo-esqueléticos, compresión en muslos	2	DIARIA	Sillas ergnómicas Con 5 apoyos y con ruedas.	3	1	1	3	8	1	8	TOLERABLE	NO	Mejorar este estándar se conseguido en las siguientes adquisiciones Realizar mantenimiento e inspección de las sillas cuando menos cada 4 meses, para ver funcionalidad y ajuste de perneria.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRABAJO EN ESCRITORIO	Trabajo administrativo en escritorio	ERGONOMICO	Adopción de mala postura durante posición sentada	SALUD OCUPACIONAL	Dolores musculo-esqueléticos	2	DIARIA	Adoptar la postura ergonómica recomendada espalda recta, muslos y piernas en angulos entre 90° y 110°. Los pies deben asentar comodamente en el piso de tal forma que libere los muslos de la compresión mecánica.	1	1	2	3	7	2	14	MODERADO	NO	Aplicar pausas activas y gimnasia preventiva Capacitar en la prevención del riesgo y consecuencias de las malas posturas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRABAJO EN ESCRITORIO	Trabajo administrativo en escritorio	MECANICO	Caida por Inestabilidad o rotura de Sillas	SEGURIDAD	Golpes, traumatismos	2	DIARIA	Sillas ergnómicas Con 5 apoyos y con ruedas.	1	2	2	2	7	1	7	TOLERABLE	NO	Realizar mantenimiento e inspección de las sillas cuando menos cada 4 meses, para ver funcionalidad y ajuste de perneria. Capacitar al personal para el reporte temprano de averías en sus sillas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DE IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, ESCANER	Impresión, fotocopiado, escaneo de documentos	ELECTRICO	Contacto eléctrico indirecto	SEGURIDAD	Percepción, electrización, telenización.	2	DIARIA	Revisar periódicamente los enchufes y cables. Evitar acercar vasos con bebidas o agua durante la manipulación. Nunca manipular con las manos húmedas.	1	1	2	3	7	1	7	TOLERABLE	NO	Capacitar al personal en la prevención del riesgo de su RISST y llevarlo a la práctica. Monitoreo de cumplimiento de Inspecciones dando énfasis en enchufes y tomacorrientes. Aplicar formato Inspección de oficinas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO

GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Traslado de documentos/archivadores / objetos	MECANICO	Caida al mismo nivel ( resbalar y caer, tropezarse y caer)	SEGURIDAD	Contusión, traumatismo	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Hacer pasar los cables junto a paredes Mantener los pasadizos libres de obstáculos Mantener un nivel alto de orden y limpieza.	1	1	2	3	7	1	7	TOLEABLE	NO	Sensibilizar sobre la prevención de este Riesgo, especialmente en las damas por el uso de tacos altos que brindan mejor estabilidad. Aplicar formato de inspecciones de oficinas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Traslado de documentos/archivadores / objetos de peso significativo	MECANICO	Sobre esfuerzo o mala manipulación de carga.	SAUO OUPONONAL	Dolores músculo esqueléticos	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	No se deberá cargar manualmente más de 20 Kg en varones y 15 Kg en damas. Aplícalo Trasladar con ayuda objetos que sobrepasen estas medidas de peso.	1	1	2	1	5	1	5	TOLEABLE	NO	Capacitar y sensibilización sobre las consecuencias de realizar una inadecuada manipulación de cargas significativas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECANICO	Caida de documentos, archivadores, de estantes	SEGURIDAD	Contusión	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Disponer y vigilar la implementación de medidas para evitar sobre cargar o apilar inadecuadamente los estantes. Aplica Verificación en inspección mensual	1	1	1	3	6	1	6	TOLEABLE	NO	Capacitar y sensibilizar a trabajadores sobre este riesgo	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECANICO	Golpeado contra cajones abiertos (metálicos o de madera)	SEGURIDAD	Herida contusa, o cortante	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Evitar dejar abiertos los cajones de escritorio	1	1	1	1	4	2	8	TOLEABLE	NO	Mantener las recomendaciones	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECANICO	Aplastamiento por caída de Archivadores mal ordenados	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Disponer y vigilar la implementación de medidas para evitar sobre cargar o apilar inadecuadamente los estantes. Aplica Verificación en inspección mensual	1	1	2	1	5	2	10	MODERADO	NO	Incluir en la capacitación la prevención de este riesgo de caída de estantes. Mantener distantes a los trabajadores cuan sea posible.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
USO DE COMPONENTES O ACCESORIOS ELÉCTRICOS	Uso de elementos o componentes eléctricos ( interruptores, tomacorrientes, extensiones )	ELECTRICO	Pulsación de interruptores, conectar o desconectar cargadores u otros elementos al tomacorriente, sobrecargar tomas, uso de triplés	SEGURIDAD	Percepción, electrización, tétanización, quemaduras fibrilación ventricular.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Inspección mensual de los enchufes y cables, tomacorrientes e interruptores. Evitar acercar vasos con bebidas o agua durante la manipulación.	2	1	1	3	6	1	6	TOLEABLE	NO	Resaltar este riesgo en las capacitaciones de prevención de riesgos en oficinas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	RISGO	Exposición a ventiladores de aire de potencia	SEGURIDAD	Enfermedades respiratorias	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Sin control	7	1	1	1	5	2	10	MODERADO	NO	Difundir con el personal, sensibilizar en su defecto buscar el confort común. Instalación de Aire acondicionado/Extractor de aire/Calefacción	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	FISICO	Exposición a ruidos externo que afecta los niveles de concentración requeridos	SAUO OUPONONAL	Ansiedad, estrés, hipoacusia	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	techos o paredes con paneles que absorban ruido Puertas herméticas y de protección acústica. Control de ruido externo	3	1	1	1	5	2	10	MODERADO	NO	Brindar orientación a los clientes para no tocar claxon innecesariamente	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	MECANICO	Caída de elementos mal suspendidos o fijados ( fluorescentes, centros de luz, etc.)	SEGURIDAD	Contusiones, heridas,	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	100% de luminarias	1	1	1	1	4	2	8	TOLEABLE	NO	Capacitar a personas para lograr reportes de incidentes y brindar mantenimiento oportuno.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO POR LA OFICINA	Tránsito por la oficina	LOCOTIVO	Caida a nivel por tropezarse debido a falta de orden o cables en el suelo.	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo, torceduras	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Mantener nivel alto de orden y limpieza Orden y limpieza Orden y limpieza	2	1	1	2	3	2	6	TOLEABLE	NO	Capacitar al personal, promover campañas de orden y limpieza con un enfoque de seguridad	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO POR LA OFICINA	Tránsito por la oficina	MECANICO	Golpeado contra mobiliario, cajones abiertos	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo, torceduras	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Organizar y distribuir adecuadamente el mobiliario. prohíbe dejar abiertos cajones. Personal identifica el riesgo y lo previene	2	1	1	3	5	1	5	TOLEABLE	NO	Sugerir este curso de prevención de riesgos en la oficina de acuerdo a inspecciones periódicas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Ingreso a Sede / Salida de Sede	MECANICO	Caidas a distinto nivel, caída en rampa de ingreso	SEGURIDAD	Fractura, TEC, esguince, torcedura contusión.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Se sugiere evitar comer en toda la organización.	1	1	1	3	5	1	5	TOLEABLE	NO	Controlar permanentemente por parte de seguridad para sembrar cultura.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Ingreso salida de diferentes ambientes	MECANICO	Golpe contra mamparas o puertas de vidrios y madera	SEGURIDAD	Contusión	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Peligro en puerta de vidrio y de madera en el ambiente. Personal reconoce el peligro y lo previene.	2	1	1	3	5	1	5	TOLEABLE	NO	No requiere adicionales	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Uso de escaleras	MECANICO	Caidas a distinto nivel, caída por escaleras, rodarse las escaleras.	SEGURIDAD	Fractura, TEC, contusiones.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Las escaleras cuentan con pasamanos a la derecha e izquierda en todo su recorrido (caso de escalera) Las escaleras cuentan con jebes anti deslizamiento. Señalización implementada. Mapa de Riesgos. Incorpora el peligro identificado	1	1	2	3	7	2	14	MODERADO	NO	Mantener comunicados de prevención, monitorear conductas para desarrollar cultura. Especialmente en damas debido al uso de tacos mocho por el que ellas tienen menor estabilidad.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Tránsito por patios, explanadas	MECANICO	Apropello, o golpe por vehículo en movimiento.	SEGURIDAD	Contusiones, fracturas.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Los senderos peatonales se encuentran señalizados	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO	NO	Mantener la Señalización wal en buen estado. Implementar cartilla de prevención para orientar a clientes	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
OPERACIONES EN ALMACÉN	operaciones generales de almacenamiento	MECANICO	Sobre esfuerzo físico, levantamiento inadecuado de la carga	SAUO OUPONONAL	lesiones músculo esqueléticos- lumbalgia	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Personal entrenado en manipulación de cargas Manipulación de cargas. Mozillar cargas con ayuda	1	1	1	2	5	1	5	TOLEABLE	NO	EPP- Uso de Faja	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
OPERACIONES EN ALMACÉN	operaciones generales de almacenamiento	FISICO/QUIMICO	Ordenamiento inadecuado/ materiales inflamables, pinturas thinner, pintura, etc)	SEGURIDAD	Quemaduras	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Mantenimiento a instalación eléctrica instalación a tierra e interruptor diferencial Prohibido realizar trabajos en caliente alrededor de almacén. Mantener altos estándares de orden y limpieza Extintores	2	2	1	1	6	3	18	IMPORANTE	SI	Orden y limpieza Prever almacenamiento según MSDS PETS de trabajos en caliente	1	1	2	1	5	1	5	TRIVAL	NO
OPERACIONES EN ALMACÉN	operaciones generales de almacenamiento	MECANICO	Falta de orden y limpieza	SEGURIDAD	Caida del mismo nivel	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Mantener altos estándares de orden y limpieza	1	2	2	3	8	2	16	MODERADO	NO	Capacitar Sensibilizar e inspeccionar periódicamente	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
OPERACIONES EN ALMACÉN	operaciones generales de almacenamiento	MECANICO	Aplastamiento inestable, caída de objetos	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismos, fracturas.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Se prohíbe sobrecargar estantes, parhuelas. Estantes, parhuelas perfectamente arriostrados.	1	2	1	3	7	2	14	MODERADO	NO	Entrenar al personal en este riesgo	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
OPERACIONES EN ALMACÉN	Operaciones en el segundo nivel del almacén	MECANICO	Caída desde altura (segundo nivel del almacén)	SEGURIDAD	Fracturas, TEC, muerte	2	DIRA	DIRA	DIRA	Personal conoce el riesgo y lo previene. Cuenta con mallas de seguridad - en prevención de caída de objetos. EPP-Uso de arnés trabajo mayor a 1.80 m	1	1	1	2	5	1	5	TOLEABLE	NO	Implementar cerco perimetral o baranda en el 2do nivel Implementar puntos de anclaje Usar obligatoriamente el Arnés Controlar con PET AR	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO
USO DE BSHH	Desplazamiento en servicios higiénicos	LOCOTIVO	Caida en el mismo nivel, por piso resbaloso o mojado	SEGURIDAD	Fractura, TEC, contusiones.	2	DIRA	DIRA	RUTINARIA	Señalización peatonal	2	1	1	3	5	1	5	TOLEABLE	NO	NO requiere adicionales; entrenar a personal involucrado-limpieza.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVAL	NO

Fuente 9 Elaboración Propia

Datos del IPERC ALMACEN

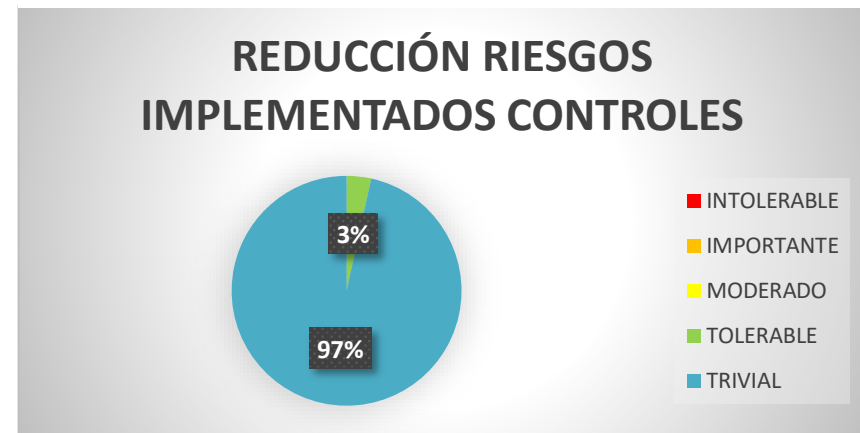
Tabla 16 Recolección datos IPERC Almacén

	ALMACÉN			
	Riesgos Identificados	Porcentual	Reducción riesgos Implementación Controles	Porcentual
<b>INTOLERABLE</b>	0	0%	0	0%
<b>IMPORTANTE</b>	1	3%	0	0%
<b>MODERADO</b>	9	31%	0	0%
<b>TOLERABLE</b>	19	66%	1	3%
<b>TRIVIAL</b>	0	0%	28	97%
<b>TOTAL</b>	29	100	29	100

Figura 23 Riesgo Identificados Ventas



Figura 24 Implementación Controles ventas





GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Traslado de documentos/ archivadores / objetos	MECÁNICO	Caída al mismo nivel ( resbalar y caer, tropezarse y caer)	SEGURIDAD	Contusión, traumatismo	2	DARBA	RUTINARIA	Hacer pasar los cables junto a paredes Mantener los pasadizos libres de obstáculos Mantener un nivel alto de orden y limpieza.	1	1	2	3	7	2	14	MODERADO	NO	Sensibilizar sobre la prevención de este Riesgo, especialmente en las damas por el uso de tacos altos que brindan mejor estabilidad. Aplicar formato de inspecciones de oficinas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Traslado de documentos/ archivadores / objetos de peso significativo	DESGRANAMI CO	Sobre esfuerzo o mala manipulación de carga.	SA LUD OCUPACIONAL	Dolores músculo esqueléticos	2	DARBA	RUTINARIA	No se deberá cargar manualmente más de: 20kg en varones y 20 Kg en damas. Aplicable Trasladar con ayuda objetos que sobrepasen estas medidas de peso.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Capacitar y sensibilización sobre las consecuencias de realizar una inadecuada manipulación de cargas significativas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECÁNICO	Caída de documentos, archivadores, de estantes	SEGURIDAD	Contusión	2	MENSUAL	RUTINARIA	Disponer y vigilar la implementación de medidas para evitar sobre cargar o apilar inadecuadamente los estantes. Aplica Verificación en inspección mensual	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	NO	Capacitar y sensibilizar a trabajadores sobre este riesgo	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECÁNICO	Golpeado contra cajones abiertos (metálicos o de madera)	SEGURIDAD	Herida contusa, o cortante	2	DARBA	RUTINARIA	Evitar dejar abiertos los cajones o puertas en gabinetes aereos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Mantener las recomendaciones	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
GESTIÓN DE DOCUMENTOS	Archivamiento y manipulación de documentos	MECÁNICO	Aplastamiento por caída de estantes mal arriostrados	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo	2	DARBA	RUTINARIA	Disponer y vigilar la implementación de medidas para evitar sobre cargar o apilar inadecuadamente los estantes. Aplica Verificación en inspección mensual	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Incluir en la capacitación la prevención de este riesgo de caída de estantes. Mantener distantes a los trabajadores cuan sea posible.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DE COMPONENTES O ACCESORIOS ELÉCTRICOS	Uso de elementos o componentes eléctricos ( interruptores, tomacorrientes, extensiones )	ELÉCTRICO	Pulsación de interruptores, conectar o desconectar cargadores u otros elementos al tomacorriente, sobrecargar tomas, uso de triples	SEGURIDAD	Percepción, electrización, tetanización, quemaduras, fibrilación ventricular.	2	DARBA	RUTINARIA	Inspección mensual de los enchufes y cables, tomacorrientes e interruptores. Evitar acercar vasos con bebidas o agua durante la manipulación.	1	2	2	3	8	2	16	MODERADO	NO	Resaltar este riesgo en las capacitaciones de prevención de riesgos en oficinas	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	FSICO	Exposición a bajas temperaturas del aire acondicionado	SEGURIDAD	Enfermedades respiratorias	2	DARBA	RUTINARIA	Sin control	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Difundir con el personal, sensibilizar en su defecto buscar el confort común. Instalacion de Aire acondicionado/Extractor de aire/Calefacción	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	FSICO	Exposición a ruidos externo que afecta los niveles de concentración requeridos	SA LUD OCUPACIONAL	Ansiedad, estrés, hipoacusia	2	DARBA	RUTINARIA	Rechos o paredes con paneles que absorvan ruido Puertas herméticas y de protección acústica. Control de ruido externo	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Brindar orientación a los clientes para no tocar claxon innecesariamente	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
PERMANENCIA	Permanencia en oficina	MECÁNICO	Caída de elementos mal suspendidos o fijados ( fluorescentes, centros de luz, etc.)	SEGURIDAD	Contusiones, heridas,	2	DARBA	RUTINARIA	100% de luminarias	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Capacitar a personas para lograr reportes de incidentes y brindar mantenimiento oportuno.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO POR LA OFICINA	Tránsito por la oficina	LOCATIVO	Caída a nivel por tropezarse debido a falta de orden o cables en el suelo.	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo, torceduras	2	DARBA	RUTINARIA	Mantener nivel alto de orden y limpieza Orden y limpieza Orden y limpieza	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Capacitar al personal, promover campañas de orden y limpieza con un enfoque de seguridad	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO POR LA OFICINA	Tránsito por la oficina	MECÁNICO	Golpeado contra mobiliario, cajones abiertos	SEGURIDAD	Contusiones, traumatismo, torceduras	2	DARBA	RUTINARIA	Organizar y distribuir adecuadamente el mobiliario. prohibe dejar abiertos cajones. Personal identifica el riesgo y lo previene	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE	NO	Incluir este riesgo en el curso de prevención de riesgos en la oficina	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Ingreso a Sede / Salida de Sede	MECÁNICO	Caidas a disnto nivel, caída en rampa de ingreso	SEGURIDAD	Fractura, TEC, esguince, torcedura contusión.	2	DARBA	RUTINARIA	Se prohíbe correr en toda la organización.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	NO	Controlar permanentemente por parte de seguridad para sembrar cultura.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Uso de escaleras	MECÁNICO	Caidas a disnto nivel, caída por escaleras, rodarse las escaleras.	SEGURIDAD	Fractura, TEC, contusiones.	2	SEMANAL	RUTINARIA	Mapa de Riesgo	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Mantener comunicados de prevención, monitorear conductas para desarrollar cultura. Especialmente en damas debido al uso de tacos moivo por el que ellas tienen menor estabilidad.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Ingreso salida de diferentes ambientes	MECÁNICO	Golpe contra mamparas o puertas de vidrios	SEGURIDAD	Contusión	2	DARBA	RUTINARIA	100% de puertas metálicas. Personal reconoce el peligro y lo previene.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	NO	No requiere adicionales	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
TRÁNSITO PEATONAL	Tránsito por patios, explanadas	MECÁNICO	Atropello, o golpe por vehiculo en movimiento	SEGURIDAD	Contusiones, fracturas.	2	DARBA	RUTINARIA	Local pequeño, tránsito de pasadizos marcados.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE	NO	Mantener la Señalización val en buen estado. Implementar cartilla de prevención para orientar a colaboradores / clientes	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO
USO DE SSHH	Desplazamiento en servicios higiénicos	LOCATIVO	Caída en el mismo nivel, por piso resbaloso o mojado	SEGURIDAD	Fractura, TEC, contusiones.	2	DARBA	RUTINARIA	Eliminar todo tipo de irregularidades en el piso Usar señalización temporal durante la limpieza de pisos Transitar con precaución	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	NO	NO requiere adicionales; entrenar a personal involucrado-limpieza.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL	NO

Fuente 10 Elaboración Propia

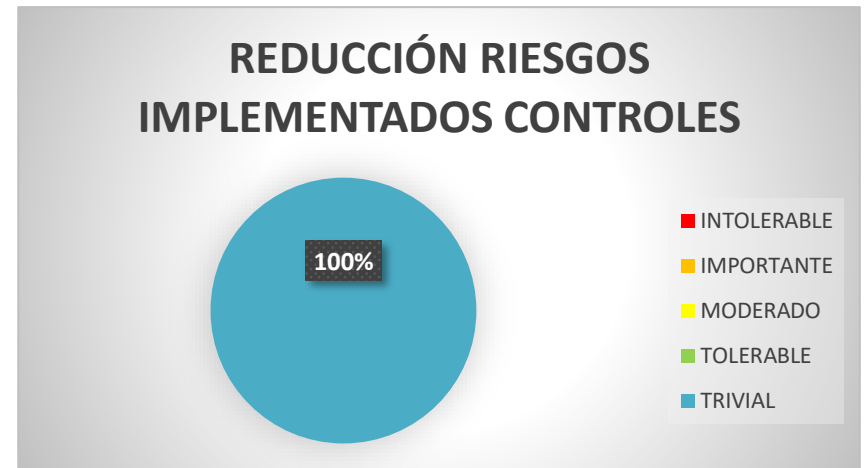
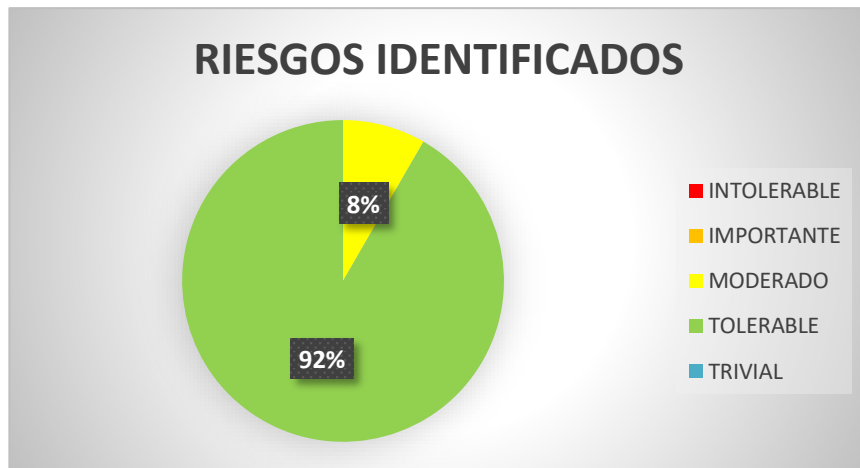


### 4.3. Resultados Después Implementación ISO 45001

#### 4.3.1. Riesgos identificados después de la implementación ISO 45001

Tabla 18. Análisis de riesgos identificados

	GERENCIA			
	Riesgos Identificados	Porcentual	Reducción riesgos Implementación Controles	Porcentual
<b>INTOLERABLE</b>	0	0%	0	0%
<b>IMPORTANTE</b>	0	0%	0	0%
<b>MODERADO</b>	2	8%	0	0%
<b>TOLERABLE</b>	22	92%	0	0%
<b>TRIVIAL</b>	0	0%	24	100%
<b>TOTAL</b>	24	100	24	100

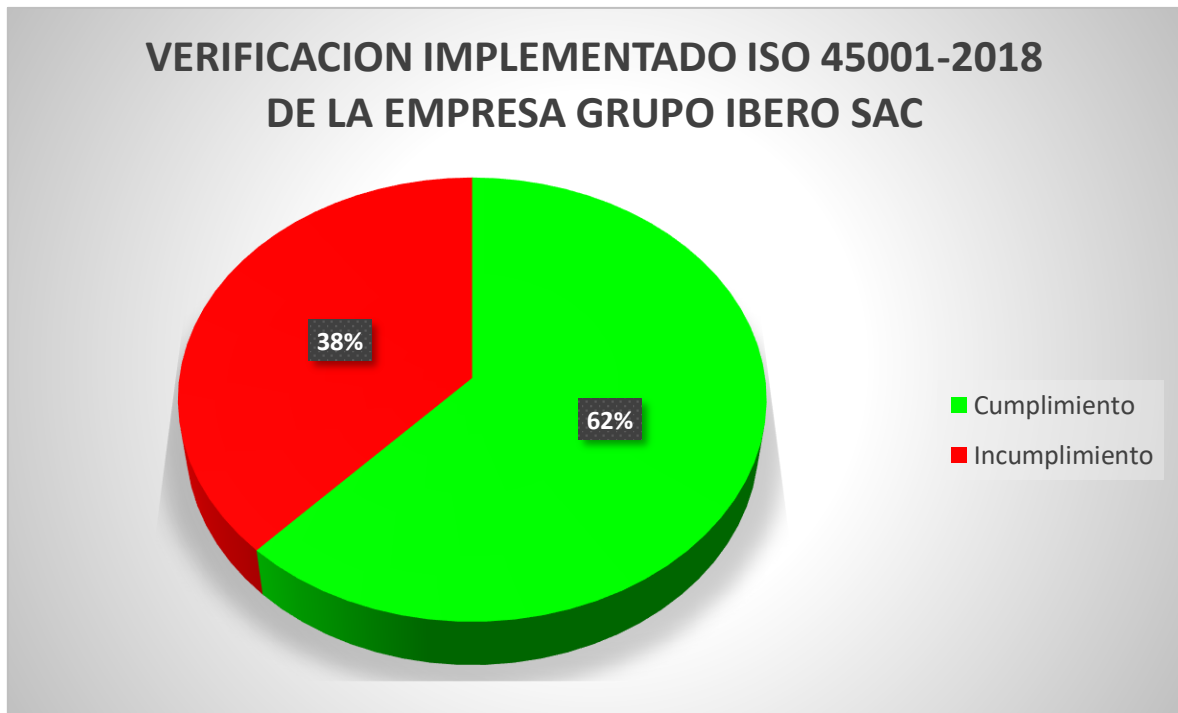


#### 4.3.2. Nivel de cumplimiento de la norma ISO 45001

Los resultados obtenidos implementado el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018 en la empresa GRUPO IBERO.

**Tabla 19.** Nivel de implementación de la norma ISO45001:2018

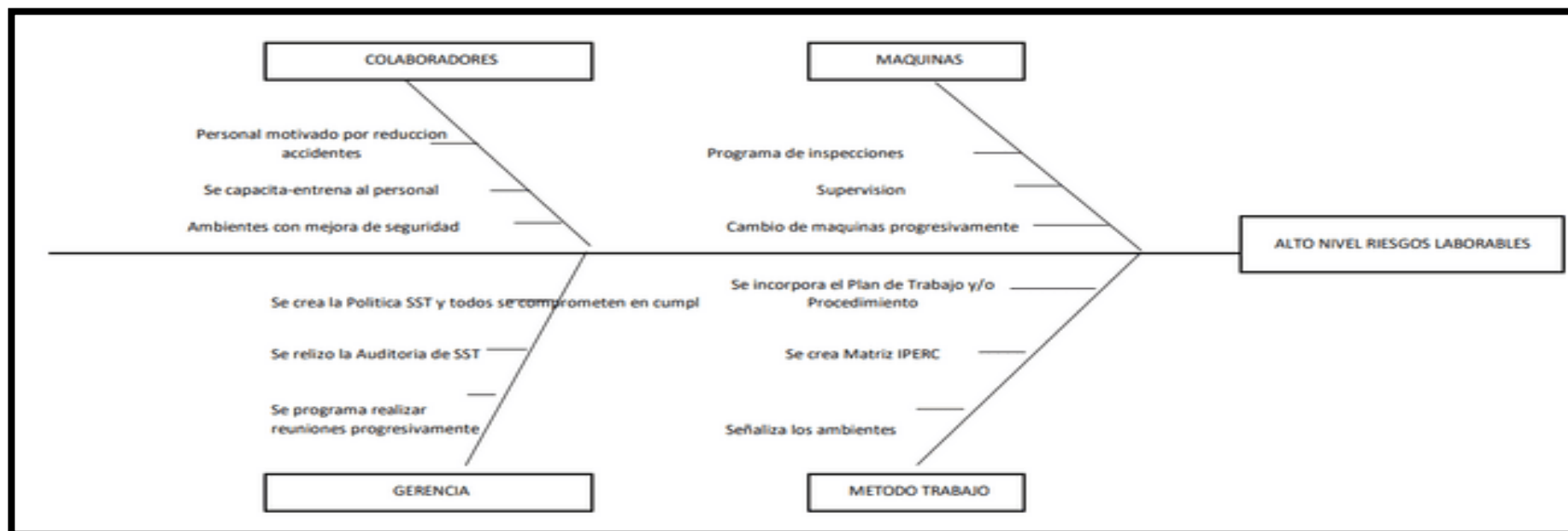
Requerimientos	Puntos Implementados Ibero SAC	Total de puntos aplicar	Cumplimiento
Politica	5	8	63%
Planificación y operación	18	30	60%
Evaluacion del Rendimiento	3	4	75%
Mejora Continua	5	8	63%
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>50</b>	<b>62%</b>



**Figura 25.** Análisis del nivel de riesgo en el SST

### 4.3.3. Riesgos residuales desde la implementación

La implementación de medidas ha llevado a una significativa reducción de riesgos, un logro que se pone de manifiesto en el análisis que se detalladamente el diagrama de espina de pescado



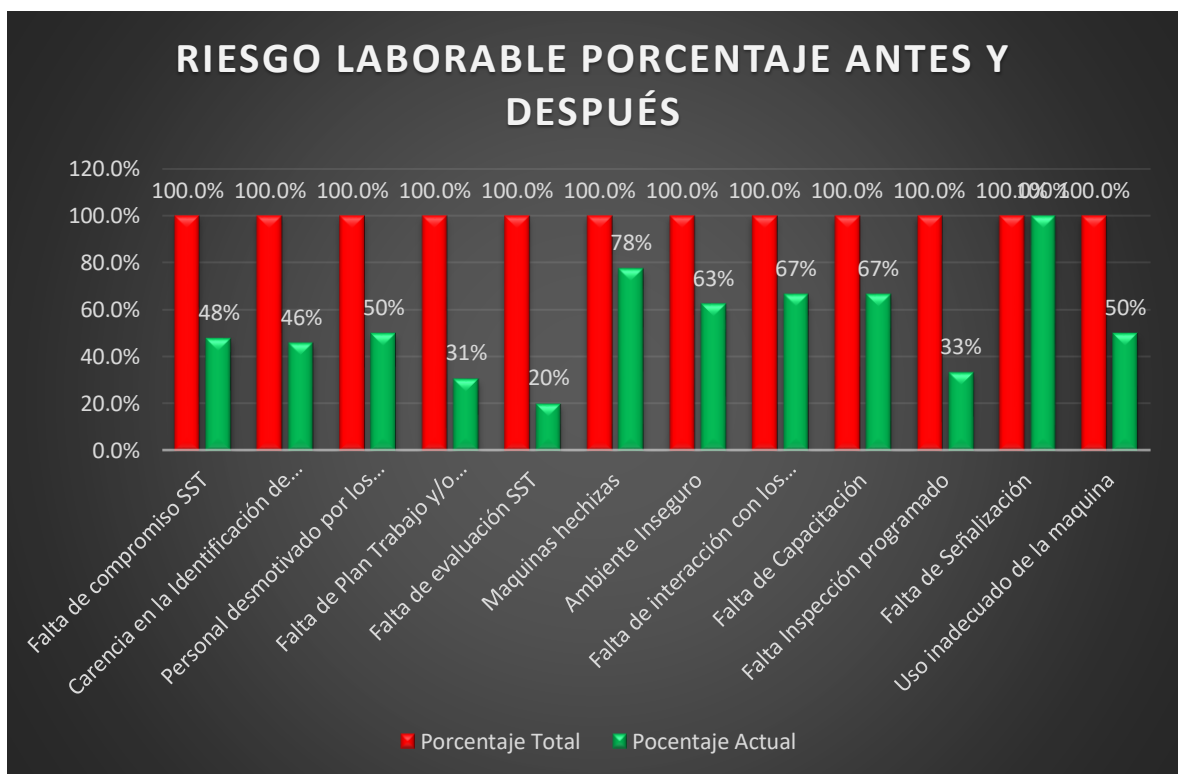
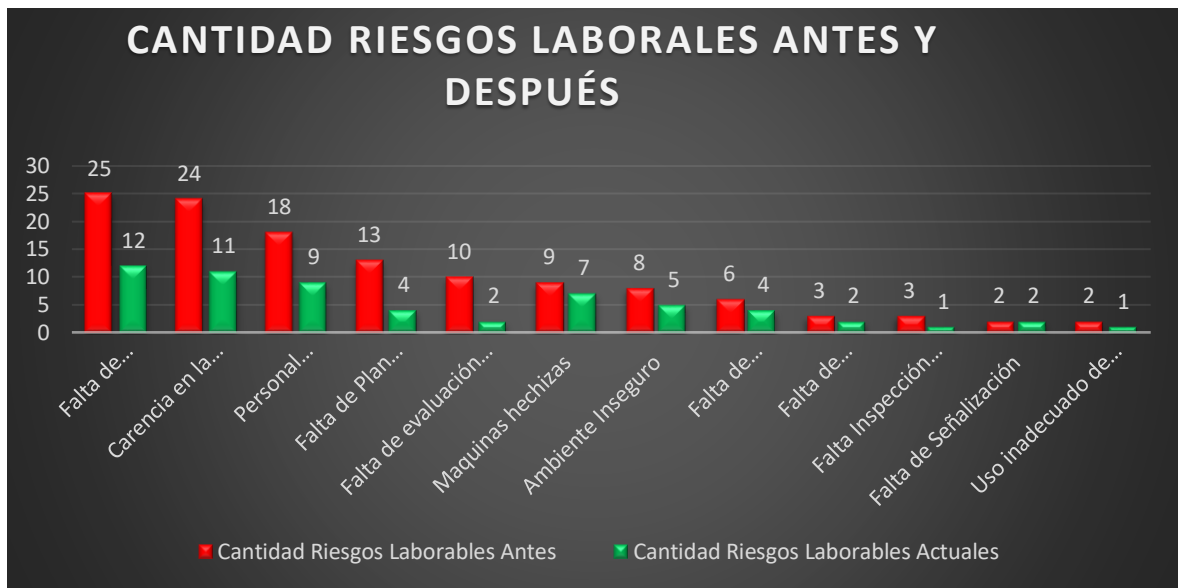
**Figura 26.** Diagrama de Ishikawa luego de la implementación

El cuadro que exhibe la comparación entre la situación previa y posterior a la implementación de medidas de seguridad laboral refleja una disminución evidente de los riesgos laborales y una mejora en su manejo

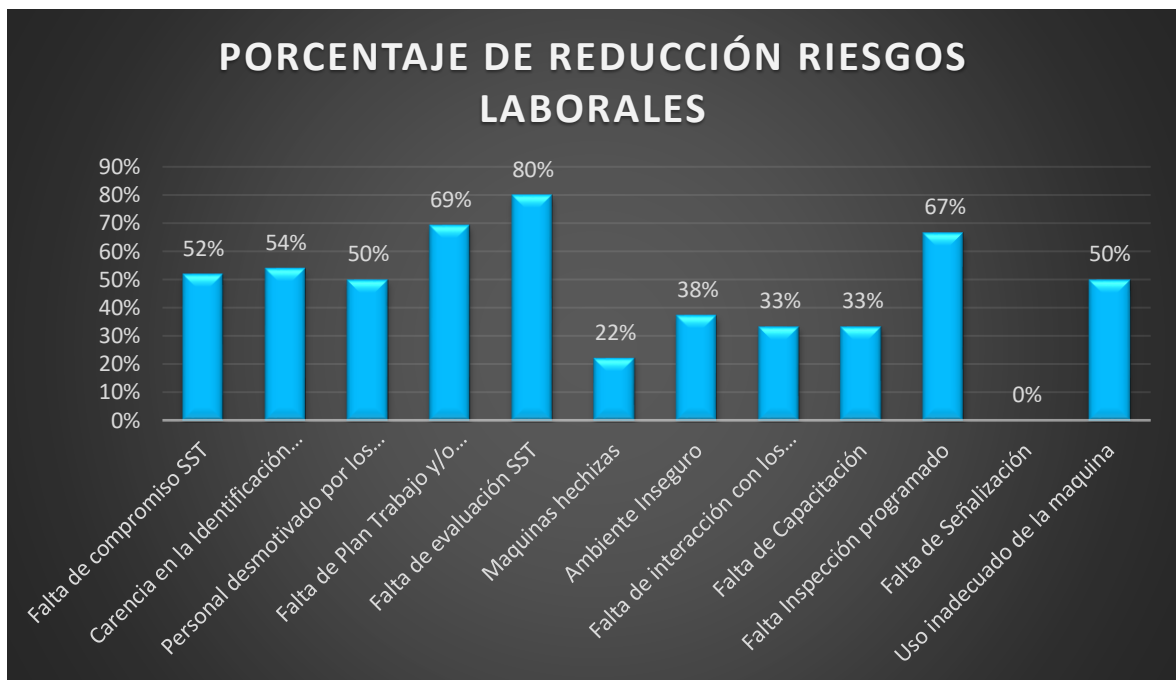
**Tabla 20.** Riesgos Laborales antes de la implementación de la norma ISO45001:2018

Causas	Alto nivel de Riesgos Laborales antes de la implementación		Luego de la implementación			
	Cantidad Riesgos Laborables Antes	Porcentaje Total	Cantidad Riesgos Laborables Actuales	Porcentaje Actual	Reducción de Riesgos Laborables	Porcentaje Reducción
Falta de compromiso SST	25	100.0%	12	48%	13	52%
Carencia en la Identificación de Peligros y Riesgos	24	100.0%	11	46%	13	54%
Personal desmotivado por los accidentes	18	100.0%	9	50%	9	50%
Falta de Plan Trabajo y/o Procedimientos	13	100.0%	4	31%	9	69%
Falta de evaluación SST	10	100.0%	2	20%	8	80%
Maquinas hechizas	9	100.0%	7	78%	2	22%
Ambiente Inseguro	8	100.0%	5	63%	3	38%
Falta de interacción con los colaboradores	6	100.0%	4	67%	2	33%
Falta de Capacitación	3	100.0%	2	67%	1	33%
Falta Inspección programado	3	100.0%	1	33%	2	67%
Falta de Señalización	2	100.0%	2	100%	0	0%
Uso inadecuado de la maquina	2	100.0%	1	50%	1	50%
	123	100.0%	60	54%	63	46%

Según el análisis descriptivo de los riesgos laborales se identifican los siguientes diagramas de barras



**Figura 27.** Riesgos laborales antes y después de implementar la ISO 45001



**Figura 28.** Porcentaje de reducción de riesgos laborales en los riesgos laborales implementar la ISO 45001

La implementación de medidas de seguridad y salud en el trabajo ha contribuido significativamente a mejorar la gestión de los riesgos laborales identificados en la empresa Ibero, como se evidencia en los datos estadísticos previos y posteriores a dicha implementación representados en las gráficas de barras de las figuras anteriores.

#### 4.4. Análisis Inferencial

##### 4.4.1. Análisis de la Hipótesis General

Para poner a prueba la hipótesis general, es necesario determinar si los datos recolectados siguen una distribución normal. Para esto, se lleva a cabo una prueba de normalidad antes y después de la implementación.

##### Prueba de Normalidad de los datos recopilados

Para ello se realiza la formulación de la Hipótesis sobre la normalidad de los datos:

**H<sub>0</sub>:** La implementación del sistema de gestión de seguridad y salud trabajo en base a la norma ISO 45001:2018 no influye significativamente en la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles.

**H<sub>1</sub>:** La implementación del sistema de gestión de seguridad y salud trabajo en base a la norma ISO 45001:2018 influye significativamente en la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles.

Nivel de Significancia

Nivel de confianza: 95%

Significancia (alfa): 5% (0.05)

Prueba Estadística

Se optó por utilizar la prueba de Shapiro-Wilk, dado que la cantidad de datos recopilados es menor a 50

**Tabla 21.** Prueba de normalidad mediante Shapiro-Wilk

	Prueba de normalidad		
	Estadístico	Shapiro-Wilk gl	Sig.
RIESGOS ANTES	,940	10	,088
RIESGOS DESPUÉS	,942	10	,103

## Criterio de Decisión

Si  $p\text{-valor} > 0.05$  Se acepta la  $H_0$

Si  $p\text{-valor} < 0.05$  Se rechaza la  $H_0$  y se acepta la  $H_1$

Siguiendo el criterio de decisión aplicado a la prueba de Shapiro-Wilk, se confirma la aceptación de la hipótesis nula, ya que, en ambos casos, el valor de  $p$  obtenido supera el nivel de significancia establecido ( $p\text{-valor} = 0.05$ ). En consecuencia, se concluye que los datos relacionados con la productividad siguen una distribución normal. Por lo tanto, para evaluar la hipótesis general, se utilizará el estadístico  $T$  de Student para muestras emparejadas.

## **Estadístico de Prueba**

Formulación de la Hipótesis General en la Investigación

**$H_0$ :** La implementación del sistema de gestión de seguridad y salud trabajo en base a la norma ISO 45001:2018 no logra reducir los riesgos laborales en la empresa de muebles.

**$H_1$ :** La implementación del sistema de gestión de seguridad y salud trabajo en base a la norma ISO 45001:2018 logra reducir los riesgos laborales en la empresa de muebles.

Nivel de Significancia

Nivel de confianza: 95%

Significancia (alfa): 5% (0.05)

## **Prueba Estadística**

De acuerdo con los resultados de la prueba de normalidad, se selecciona el estadístico paramétrico  $T$  de Student para el análisis de muestras relacionadas.



**Tabla 22.** Prueba T para medias de 2 muestras emparejadas 1

	Media	N	Desviación estándar	Error estándar de la media
RIESGOS ANTES	,6556	12	,03603	,00658
RIESGOS DESPUES	,7863	12	,05346	,00976

**Tabla 23.** Correlaciones de muestras emparejadas

	N	Correlación	Sig.
RIESGOS ANTES & RIESGOS DESPUÉS	12	-,011	,952

**Tabla 24.** Prueba de muestras emparejadas

	Diferencias emparejadas					t	gl	Sig. (bilateral)
	Media	Desviación estándar	Error estándar de la media	95% de intervalo de confianza de la diferencia				
				Inferior	Superior			
RIESGOS ANTES - RIESGOS DESPUES	-,13076	,06481	,01183	-,15496	-,10656	-8,051	11	,000

**Criterio de Decisión**

- Si el valor absoluto del estadístico t calculado es mayor que el valor crítico de la prueba ( $t(\alpha/2)$ ), entonces se rechaza la hipótesis nula ( $H_0$ ), Si el valor absoluto del estadístico t calculado es menor o igual al valor crítico de la prueba, entonces no se rechaza la hipótesis nula.

**Conclusión**

Siguiendo el criterio de decisión, existe una probabilidad del 95% de que el valor de t calculado, con la ayuda del software SPSS, esté significativamente fuera de los límites de -2.045 y 2.045. En este caso, el valor calculado de t es -8.051, lo cual se encuentra más allá de los límites mencionados. Como resultado, hay evidencia sólida a favor de la hipótesis alternativa, lo que indica una diferencia significativa entre los datos de interés antes y después de la implementación.

## **CAPÍTULO V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

- Se puede analizar que según los primeros resultados de la investigación se identificó que la empresa IBERO SAC se encontraba inicialmente en un nivel de cumplimiento de los requisitos de la norma de 4% lo cual coincide con la investigación de Malca y Vásquez (2018) en la que dentro de sus resultados se encontró que antes de la implementación la empresa tenía un 8% de cumplimiento de los requisitos establecidos según la lista de verificación. Todo esto concuerda a su vez con la investigación de Sandoval (2018), en la cual se identificó que al inicio no se cumplía con los requisitos de la norma.
- En cuanto a los riesgos laborales identificados la investigación analiza el número total de riesgos y sus posibles causas, lo cual coincide con la investigación de Torres (2018) donde se identifican los riesgos laborales y se clasifican según cada una de las causas que los ocasionan.
- Luego de la implementación de la norma ISO 45001 se identificó un nivel de cumplimiento en la implementación del 87% lo cual se asemeja a la investigación de resultados mostraron que el nivel de Sandoval (2018), en la cual el nivel de cumplimiento individual fue del 79% de la ISO 45001 demostrando un claro avance de implementación en ambas investigaciones al momento de la realización de los informes.
- En la investigación de Malca & Vásquez, el 80% de los trabajadores se encontraba expuesto a un riesgo laboral con mayor frecuencia y el 20% restante se encontraba en un riesgo con frecuencia media y al final de la implementación estos valores se redujeron a que un 87% ya no se encontraba expuesto a un riesgo laboral dentro de la empresa y un 13% en una frecuencia mínima. Todo esto coincide con la investigación realizada puesto que, los riesgos identificados como importantes se reducen a un nivel moderado en 8% y el 92% restante como tolerable y a su vez los riesgos se reducen en un 54%.

## CONCLUSIONES

- Como primera conclusión se tiene que la cantidad Riesgos Laborales Antes de la implementación, llega a sumar un total de 123 y de este total de riesgos identificados se tienen como principales causas la falta de compromiso SST, la carencia en la identificación de Peligros y Riesgos, la existencia de personal desmotivado por los accidentes, falta de un plan de trabajo y/o procedimientos y la falta de evaluación SST que suman un total de 90 riesgos. Todo eso genera descontento entre los trabajadores y una reducción significativa de la eficiencia y productividad en sus actividades laborales.
- En segundo lugar, se pudo concluir que existe una necesidad de implementar la norma ISO 45001 y cada uno de sus requisitos obligatorios para una minimización de los riesgos llevando a cabo el diseño de los procesos, fichas de caracterización de los procesos de la empresa, un análisis de las actividades laborales de riesgo mediante una Matriz IPERC que analiza los riesgos y sus propuestas de mitigación de los mismos, logrando tener riesgos residuales de dicha implementación, también se realizó un plan de contingencia del SST. Se lleva a cabo la implementación casi en su totalidad llegando a un porcentaje de implementación de 87% y generado oportunidades de mejora a futuro.
- En tercer lugar, se concluye que de los 123 riesgos identificados inicialmente se tuvo una reducción significativa del 54% logrando tener finalmente sólo 60 riesgos identificables con una severidad y probabilidad de ocurrencia menor; lo cual demuestra la evidente reducción de riesgos y la mejora en la empresa con la implementación de la norma ISO 45001.

Finalmente se logra concluir que, la implementación de la norma ISO 45001 logra reducir los riesgos laborales de un total de 123 con altos porcentajes de severidad y frecuencia a un total de 60 riesgos con frecuencia y riesgo de severidad reducidos en la empresa de muebles, dando un porcentaje de reducción del 54% de los riesgos y una mejora significativa en la empresa de muebles.

## RECOMENDACIONES

- Es esencial mantener un seguimiento riguroso de la conformidad en relación con los puntos establecidos, como el compromiso de eliminar cualquier peligro y reducir los riesgos para la salud y seguridad ocupacional en la empresa. Asimismo, es importante mantener el compromiso de establecer programas de mejora continua del sistema de seguridad y salud ocupacional, los cuales deben ser desarrollados por los trabajadores y aprobados por la gerencia. Todo esto se realiza en el marco del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018, con el objetivo de asegurar un funcionamiento óptimo y sostenible en la empresa Grupo Ibero SAC. Mantener una vigilancia constante sobre estos aspectos garantizará que se cumplan los estándares de seguridad, se promueva la mejora continua y se mantenga un entorno laboral seguro y saludable para todos los empleados.
- Se recomienda efectuar la implementación de los requisitos pendientes de la norma ISO 45001:2018 en la planificación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de asegurar una implementación eficaz y facilitar mejoras continuas. Esto garantizará que la empresa esté preparada para futuras auditorías internas o externas que puedan surgir, demostrando un compromiso sólido con la seguridad y salud laboral. Asimismo, se promoverá el cumplimiento normativo y se fortalecerá la confianza de los empleados y las partes interesadas en los esfuerzos de la organización por mantener un entorno de trabajo seguro y saludable.
- Es fundamental perseverar en la realización de inspecciones, mantener una comunicación efectiva, brindar capacitación constante, realizar charlas

informativas y seguir los procedimientos de trabajo seguro dirigidos a los trabajadores en la operación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018. Estas acciones son cruciales para promover una cultura preventiva en todas las áreas de trabajo. Al continuar con estas prácticas, se fomentará la conciencia y el compromiso de los empleados hacia la seguridad y la salud laboral, y se mantendrá un entorno de trabajo seguro y protegido.

- Se recomienda continuar con los programas de auditoría interna para evaluar el rendimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma ISO 45001:2018. La revisión por la dirección del sistema debe ser realizada 1 vez al año como mínimo en los momentos planificados para garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas previstos y tomar medidas para mejorar el desempeño en caso necesario, con el fin que el sistema de gestión no se pierda en le trayecto de los años.

## REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- (Quirós. (7 de julio de 2019). *“Estrategia para la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para las gasolineras JSM, basado en la Norma INTE/ISO 45001:2018.”*, de Costa Rica, 2019. Recuperado el 6 de agosto de 2021, de <https://docplayer.es/163935869-Instituto-tecnologico-de-costa-rica-escuela-de-ingenieria-en-seguridad-laboral-e-higiene-ambiental.html>
- Acosta Llaury, D. A. (5 de julio de 2020). *Implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo según la norma internacional ISO 45001 para la planta concentradora Huari*. UNCP. Recuperado el 2 de octubre de 2021, de <https://hdl.handle.net/20.500.12759/5977>
- Apari, N. (2017). *Aplicación de la gestión por procesos para el incremento de la productividad en el área atenciones portabilidad de la empresa Atento Lima - 2017*. Lima, Perú: [Universidad Cesar Vallejo].
- Arbaiza. (2014). *explica que el procedimiento para el análisis cuantitativo de datos consiste en explorar los datos, describir las variables, realizar el contraste de hipótesis y presentar los resultados en tablas y figuras*. Mexico: 6ta edición.
- Arizapana. (5 de julio de 2020). *Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad basado en la Norma ISO 45001-2018 para la empresa minera Emitma Srl. Ananea Puno*”. Recuperado el 6 de julio de 2021, de *Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad basado en la Norma ISO 45001-2018 para la empresa minera Emitma Srl. Ananea Puno*”: <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/13860>
- Baena, G. (2017). *Metodología de la Investigación*. Ciudad de México: Grupo Editorial Patria, S.A. de C.V.
- BERNAL, C. A. (2010). *MNETODLOGIA DE LA INVESTIGACION*. MEXICO: pearson 3 edición.
- Carbajal Veramendi, E. L. (11 de octubre de 2020). *Implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud ocupacional en base a la norma iso*

45001:2018 para cumplir con el D.S. 023-2017-EM de M&B minera SAC - compañía Minera Santa Luisa S.A. – año 2019. Recuperado el 3 de julio de 2021, de Implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud ocupacional en base a la norma iso 45001:2018 para cumplir con el D.S. 023-2017-EM de M&B minera SAC - compañía Minera Santa Luisa S.A. – año 2019: <http://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/4069>

CARVAJAL, G. B. (6 de julio de 2016). *“Diseño del Sistema de Gestión de Seguridad Industrial basado en las normas OHSAS 18001-2007 para la trituradora “Pedro Tobar” del gobierno autónomo descentralizado de la provincia Bolívar” por Borja (2016).*. (RIOBAMBA – ECUADOR ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO) Recuperado el 4 de octubre de 2021, de <http://dspace.esPOCH.edu.ec/bitstream/123456789/4679/1/85T00390.pdf>

Castro. (2003). *METODOLOGIA DE INVESTIGACION*. 4.

CAYCEDO, M. F. (5 de julio de 2019). *“Plan de implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo basado en la Norma ISO 45001:2018 para una pyme fabricante de productos de limpieza y desinfección”*. Recuperado el 6 de agosto de 2021, de “Plan de implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo basado en la Norma ISO 45001:2018 para una pyme fabricante de productos de limpieza y desinfección”: <https://repository.uamerica.edu.co/bitstream/20.500.11839/7497/1/405929-2019-II-GC.pdf>

Coba Urcia, C. P., & Diez Lara, D. M. (2018). *Implementación de un Plan de Seguridad y Salud en el trabajo para disminuir riesgos laborales en el Molino Santa Catalina*. Chepén-La Libertad. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39086/Coba\\_UCP-Diez\\_LDM.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39086/Coba_UCP-Diez_LDM.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Contreras Malavé, S., & Cienfuegos Gayo, S. (2019). *Guía para la aplicación de ISO 45001:2018*. Aenor Ediciones.

- Económicas, C. (JULIO de 2010). *Ciencias Económicas* . (Edgar Castro Monge)  
 Recuperado el 5 de ENERO de 2022, de LAS ESTRATEGIAS  
 COMPETITIVAS Y SU IMPORTANCIA:  
 file:///C:/Users/User/Downloads/7073-Texto%20del%20art%C3%ADculo-  
 9673-1-10-20130128.pdf
- Flores, N. J. (6 de julio de 2018). *“Diseño de un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional para la administración de la empresa Prefabricados de Concreto Flores basado en la norma ISO 45001”*. Recuperado el 5 de agosto de 2021, de <http://repositorio.puce.edu.ec/handle/22000/14608>
- Hernández, R., & Fernández, C. y. (2006). *“Metodología de la Investigación”*. México: : Editorial McGraw-Hill.
- ISO SURVEY. (2018-2022). *Encuesta ISO de certificaciones según estándares de sistemas de gestión*. Recuperado el 02 de Diciembre de 2023, de <https://www.iso.org/committee/54998.html?t=KomURwikWDLiuB1P1c7SjLMLEAgXOA7emZHKGWyn8f3KQUTU3m287NxnPA3DIuxm&view=documents#section-isodocuments-top>
- Jacobs, A., & Razaviech. (1997). *marco teorico -el grado de seguridad que muestra el instrumento*. mexico.
- Jean Carlo, G. P. (6 de julio de 2019). *“Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional según la norma ISO 45001 en Gold Cocoa Export S.A.-Guayaquil” por García (2019)*,. (Universidad de Guayaquil, Facultad de Ingeniería Química) Recuperado el 6 de junio de 2021, de <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/42114>
- López Moncada, J. (5 de julio de 2016). *“Metodología de gestión de riesgos en Institución Educativa Superior”, para optar el grado académico de Maestro en Ingeniería de Sistemas en la Universidad Autónoma de México”, por López (2016)*,. Recuperado el 3 de octubre de 2021, de “Metodología de gestión de riesgos en Institución Educativa Superior”, para optar el grado académico de Maestro en Ingeniería de Sistemas en la Universidad Autónoma de México”, por López (2016),:



[https://ru.dgb.unam.mx/handle/DGB\\_UNAM/TES01000750462](https://ru.dgb.unam.mx/handle/DGB_UNAM/TES01000750462)

- Machaca Arcana, K. O. (2018). *Propuesta de transición de OHSAS 18001:2007 a ISO 45001:2018 del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para una Empresa dedicada a la comercialización, fabricación y mantenimiento de equipos para la gran minería, caso: Empresa Metso Per.* Recuperado el 3 de setiembre de 2021, de Propuesta de transición de OHSAS 18001:2007 a ISO 45001:2018 del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para una Empresa dedicada a la comercialización, fabricación y mantenimiento de equipos para la gran minería, caso: Empresa Metso Per: <http://repositorio.unsa.edu.pe/handle/UNSA/7773>
- Malca, A., & Vásquez, &. (6 de julio de 2018). *Diseño de un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para reducir riesgos en el área operativa de la empresa Intercore SAC basado en la ISO 45001, Hualgayoc 2018.* (Repositorio de la Universidad Privada del Norte.) Obtenido de Repositorio de la Universidad Privada del Norte.: <https://hdl.handle.net/11537/14478>
- Martinez. (6 de julio de 2018). *Propuesta de un Plan de Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo basado en la Norma ISO 45001:2018 para una empresa del sector comercial”, por (Martinez, 2018),.* Recuperado el 6 de mayo de 2020
- Mintra. (4 de ABRIL de 2017). *BOLETÍN ESTADÍSTICO MENSUAL DE NOTIFICACIONES DE ACCIDENTES DE TRABAJO, INCIDENTES PELIGROSOS Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES.* (Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.) Recuperado el 4 de ENERO de 2022, de [https://www2.trabajo.gob.pe/archivos/estadisticas/sat/2017/SAT\\_abril\\_17.pdf](https://www2.trabajo.gob.pe/archivos/estadisticas/sat/2017/SAT_abril_17.pdf)
- Obando. (6 de julio de 2019). *La tesis “Propuesta de guía de implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma INTE/ ISO 45001:2018 para la empresa Corporación de Profesionales en Ingeniería S.A.”, Costa Rica.* ( Tesis de grado) Recuperado el 6 de agosto

de 2021, de La tesis “Propuesta de guía de implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en la norma INTE/ ISO 45001:2018 para la empresa Corporación de Profesionales en Ingeniería S.A.”, Costa Rica:

<https://repositoriosiidca.csuca.org/Record/RepoTEC10771>

OIT. (7 de julio de 2011). *Ley N° 29783 y el art. 25° del D.S. 005-2012 TR*. Recuperado el 5 de agosto de 2021, de <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/reglamento-de-la-ley-n-29783-ley-de-seguridad-y-salud-en-e-decreto-supremo-n-005-2012-tr-781249-1/>

OIT. (2017). *El mundo necesita a la norma ISO 45001*. Obtenido de <https://www.nueva-iso-45001.com/2016/02/norma-iso-45001/>

OIT. (8 de MAYO de 2019). OIT. Recuperado el 4 de ENERO de 2022, de SEGURIDAD Y SALUD EN EL CENTRO DEL FUTURO DEL TRABAJO: [https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/documents/publication/wcms\\_686762.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/documents/publication/wcms_686762.pdf)

Pérez. (5 de mayo de 2019). *tesis “Propuesta de implementación de un sistema de gestión de calidad, seguridad y salud ocupacional para la mejora del proceso productivo, bajo la Norma ISO 45001: 2018, en la empresa Andina Pallets y Embalajes en Trujillo – La Libertad”*. Recuperado el 7 de julio de 2021, de <https://repositorio.esan.edu.pe/handle/20.500.12640/1799>

Rios, T. A. (3 de octubre de 2018). *“Modelo de un Sistema de Gestión de la Seguridad empleando la ISO 45001:2018 para mejorar el Plan de Seguridad en Obras de Saneamiento, Lima – 2018”*. Recuperado el 4 de julio de 2021, de “Modelo de un Sistema de Gestión de la Seguridad empleando la ISO 45001:2018 para mejorar el Plan de Seguridad en Obras de Saneamiento, Lima – 2018”: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/25204>

Salas Florez, J. S. (8 de mayo de 2019). *Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basada en la norma ISO 45001:2018 en la empresa de metal mecánica Pakim Metales S.A.C*. Recuperado el 4 de

- noviembre de 2021, de  
<https://repositorio.utp.edu.pe/handle/20.500.12867/2819>
- Sandoval, S. A. (6 de julio de 2018). *Propuesta de implementación de un Sistema de Gestión basado en las Normas ISO 45001 e ISO 39001, Chile*. Recuperado el 3 de setiembre de 2021, de <http://repositorio.udec.cl/xmlui/handle/11594/3319>
- Suárez. (3 de octubre de 2019). *“Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la Norma ISO 45001:2018 para los laboratorios CINDU de la Universidad Técnica del Norte”*. Recuperado el 5 de agosto de 2021, de <http://repositorio.utn.edu.ec/handle/123456789/9102>
- Torres, O. (7 de julio de 2018). *“DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD. OCUPACIONAL EN BASE A LA NORMA ISO 45001 PARA LA EMPRESA. NELISA CATERING”*. Recuperado el 3 de octubre de 2021, de “DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD. OCUPACIONAL EN BASE A LA NORMA ISO 45001 PARA LA EMPRESA. NELISA CATERING”.: <https://repositorio.uisek.edu.ec/bitstream/123456789/3103/1/Tesis%20ISO%2045001%20Empresa%20Nelisa%20Catering%20Torres%20,%20Alexandra.pdf>

## ANEXOS

### Anexo 2 Matriz consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología	Población y Muestra
<p><b>Problema General:</b></p> <p>¿Será posible reducir los riesgos laborales mediante la implementación ISO 45001 en la empresa de muebles?</p> <p><b>Problema Específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Es posible realizar un diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades?</li> <li>• ¿Cómo se diseñará un Sistema de SST basado en ISO 45001 que se adecúe a la empresa de muebles?</li> <li>• ¿Cuál será la mejora en los riesgos laborales después de la implementación de la norma ISO 45001 en la empresa de muebles?</li> </ul>	<p><b>Objetivo General:</b></p> <p>Implementar ISO 45001 para lograr la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles.</p> <p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar un diagnóstico inicial de la empresa y los riesgos laborales presentes en sus actividades.</li> <li>• Diseñar un Sistema de SST basado en ISO 45001 que se adecúe a la empresa de muebles e implementarlo.</li> <li>• Analizar la mejora generada en los riesgos laborales después de la implementación de la norma ISO 45001 en la empresa de muebles.</li> </ul>	<p><b>Hipótesis General:</b></p> <p>La implementación del sistema de gestión de seguridad y salud trabajo en base a la norma ISO 45001:2018 influye significativamente en la reducción de riesgos laborales en la empresa de muebles.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Variable Independiente</b></p> <p style="text-align: center;"><b>IMPLEMENTACIÓN ISO 45001</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Variable Dependiente</b></p> <p style="text-align: center;"><b>RIESGOS LABORALES</b></p>	<p><b>Tipo Investigación:</b></p> <p>- Aplicada</p> <p>Nivel Investigación:</p> <p>-Explicativo</p> <p><b>Método de investigación:</b></p> <p>- Científico</p> <p><b>Diseño Investigación:</b></p> <p>- Cuasi experimental</p>	<p><b>Población</b></p> <p>- 13 trabajadores</p> <p><b>Muestra:</b></p> <p>- 13 trabajadores</p>

### Anexo 3 Matriz operacionalización de variables

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
IMPLEMENTACIÓN ISO 45001	<p><b>Sánchez &amp; Enríquez (2020)</b>                      “Señalan que La norma ISO 45001:2018 constituye un estándar voluntario de la Organización Internacional de Normalización (ISO), el cual fue admitido en el 2018; esta norma permite que las organizaciones puedan establecer un SGSST de forma eficiente, el cual permita alcanzar las metas deseadas en cuanto del cuidado de sus colaboradores en cuanto del riesgo que sus actividades en el trabajo signifiquen.</p>	<p>La ISO 45001 es la norma internacional para sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo, destinada a proteger a los trabajadores y visitantes de accidentes y enfermedades laborales.</p>	<p>Eficiencia en cumplimiento de la norma</p>	$= \frac{N^{\circ} \text{ requisitos cumplidos a tiempo}}{\text{Total de requisitos}}$	<p>Razón (La Norma establece los requisitos y directrices para implementar SSO)</p>
			<p>Nivel de la implementación de la norma</p>	$= \frac{N^{\circ} \text{ requisitos implementados}}{\text{Requisitos establecidos por la norma}}$	
RIESGOS LABORALES	<p><b>OIT, (2001)</b> Un riesgo laboral es toda situación o acción que encierra una posibilidad de daño, lesión o enfermedad, sea inmediata o a largo plazo, y que se deriva del trabajo o de las condiciones en las que éste se realiza”</p>	<p>Probabilidad de sufrir daños a la salud o integridad física debido a las condiciones y factores presentes en el ambiente trabajo</p>	<p>Accidentes Ocupacionales</p>	<p>Índice de frecuencia</p>	<p>Rango [0- 1]                      Accidentes por cada millón de horas trabajadas</p>
			<p>Prevención de Riesgos</p>	<p>Índice de gravedad</p>	<p>Leve: 0 días perdidos                      Moderado: 7 días perdidos                      Grave 30 días perdidos a mas</p>

## Anexo 4 Informe Resultados Censo 2021

	INFORME EJECUTIVO	IBERO
		Código: SIG-F-011
		Versión:01

Fecha: 15/01/2021

DE: JUAN PAHUACHO  
SST

A: MONDRAGON HECTOR  
Gerente General

ASUNTO: INFORME 

### 1. OBJETIVO

Informar sobre los resultados del Censo realizado en el mes de enero 2021, cuyo objetivo es ver la necesidad de una política SST y otros documentos SST

### 2. ANTECEDENTES

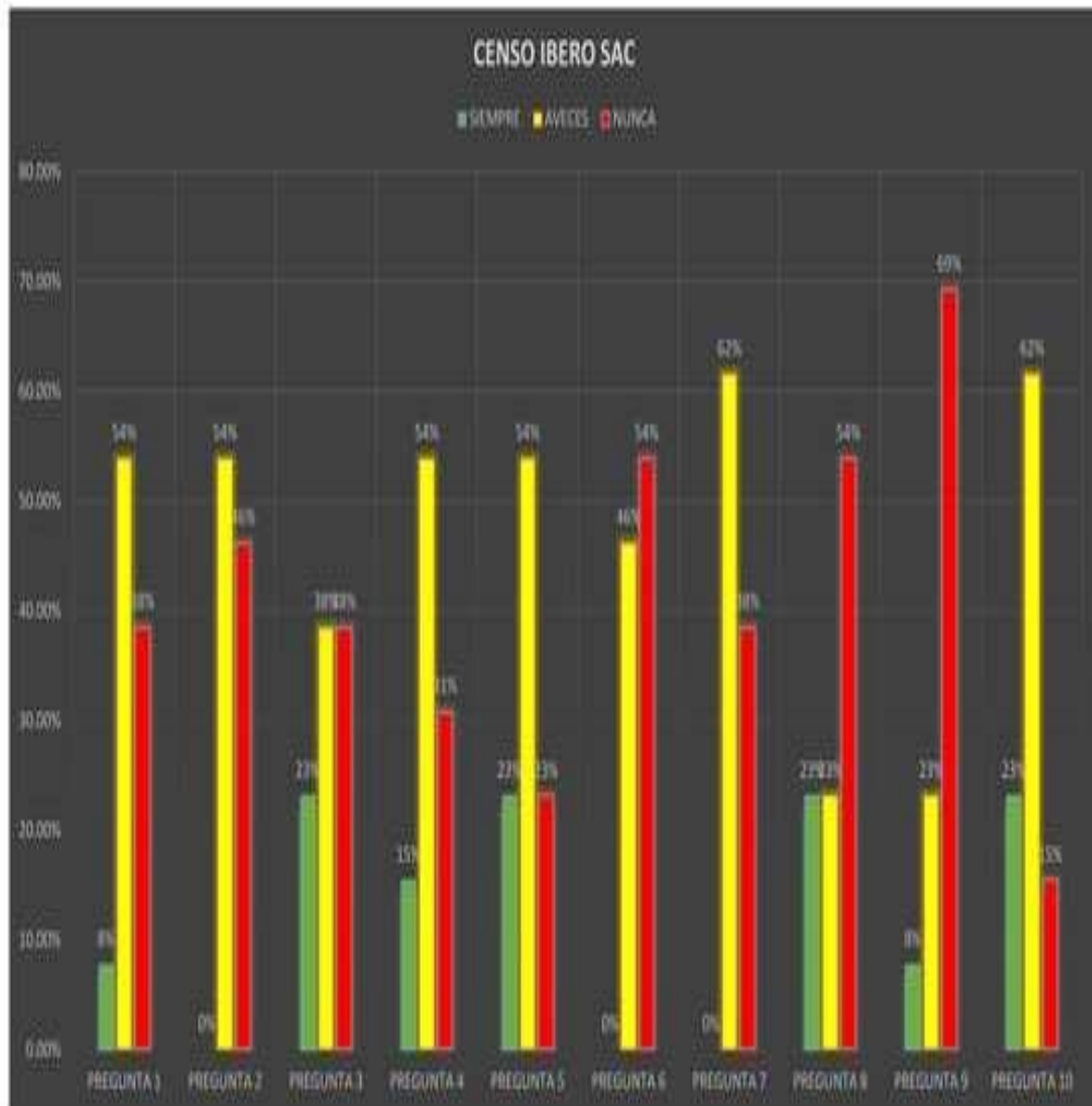
Es la 1er censo al personal Ibero 2021.

### 3. DESPLIEGUE:

Se obtuvo 12.31% de promedio en conformidad actual con la realidad en SST

1°: Estás familiarizado con el concepto de SST	7.69%
2°: Empresa actualmente prioriza la seguridad y salud	0.00%
3°: Te sientes seguro/a en tu entorno laboral	23.08%
4°: Has recibido capacitación SST	15.38%
5°: Se deberían establecer Proc. de emergencia	23.08%
6°: Proporcionan EPP	0.00%
7°: Has presenciado situaciones de riesgo laboral	0.00%
8°: Estarías dispuesto/a participar en actividades SST	23.08%
9°: Empresa debería contar con comité de sanciones	7.69%
10°: Consideras implementación de políticas SST	23.08%
	12.31%

	<b>INFORME EJECUTIVO</b>	<b>IBERO</b>
		Código: SIG-F-011
		Versión: 01



	INFORME EJECUTIVO	IBERO
		Código: SIG-F-011
		Versión:01

**4. CONCLUSIONES**

- Se tiene un 12.31 % de tener satisfacción de 100%.
- Se tiene un 46.92 % de a veces lograr satisfacción de 100%
- Se tiene un 40.77 % de no tener satisfacción de 100%.

**5. RECOMENDACIONES**

- ✓ Establecer como objetivo, mejorar al 65% la mejora en aspectos SST.
- ✓ Tener reuniones con el personal para ver sus necesidades, lograr levantar el porcentaje obtenido.

  
MONDRAGON BURGA HECTOR  
GERENTE GENERAL GRUPO  
IBERO SAC  
DNI: 10813641



## Anexo 5 Realización Censo al Personal IBERO

### Localización Geográfica

Nombre Bryan Junior Padilla Yaranza  
Distrito Daniel Hernandez Edad: 21  
Área operaciones Sexo: M

### Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST

- |  |  |
|--|--|
| <p>1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?</p> <p>a) Sí, completamente</p> <p>b) Algo, pero no completamente</p> <p>c) No, no tengo idea</p>   | <p>adecuadamente proporcionados por la empresa?</p> <p>a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP</p> <p>b) A veces, pero a veces falta disponibilidad</p> <p>c) No, no se proporcionan adecuadamente</p>   |
| <p>2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?</p> <p>a) Sí, siempre</p> <p>b) A veces, en ciertas áreas</p> <p>c) No, rara vez</p>  | <p>7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?</p> <p>a) No, casi nunca</p> <p>b) En algunas ocasiones</p> <p>c) Sí, varias veces</p>  |
| <p>3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?</p> <p>a) Sí, me siento seguro/a</p> <p>b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación</p> <p>c) No, me siento inseguro/a</p>                                    | <p>8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?</p> <p>a) Sí, me gustaría contribuir</p> <p>b) Tal vez, dependiendo de las actividades</p> <p>c) No, no estaría interesado/a</p>   |
| <p>4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?</p> <p>a) Sí, en múltiples ocasiones</p> <p>b) Alguna vez, pero no de manera regular</p> <p>c) No, nunca he recibido capacitación</p>  | <p>9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?</p> <p>a) Sí, es fundamental tener un comité</p> <p>b) Podría ser beneficioso, pero no esencial</p> <p>c) No, no veo la necesidad de un comité</p> |
| <p>5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?</p> <p>a) Sí, es esencial tener procedimientos claros</p> <p>b) Sería útil tener algunos procedimientos</p> <p>c) No creo que sea necesario</p> | <p>10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?</p> <p>a) Sí, definitivamente</p> <p>b) En cierta medida, podría tener algún impacto</p> <p>c) No creo que tenga un impacto significativo</p>                        |
| <p>6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son</p>   |  |

**Localización Geográfica**

Nombre Miguel Saúl Lugo Portuquez  
Distrito Lunahuaná - Carite - Lima Edad: 19  
Área Operaciones Sexo: Masculino

**Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST**

1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?

- a) Sí, completamente
- b) Algo, pero no completamente
- c) No, no tengo idea

2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?

- a) Sí, siempre
- b) A veces, en ciertas áreas
- c) No, rara vez

3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?

- a) Sí, me siento seguro/a
- b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación
- c) No, me siento inseguro/a

4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, en múltiples ocasiones
- b) Alguna vez, pero no de manera regular
- c) No, nunca he recibido capacitación

5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?

- a) Sí, es esencial tener procedimientos claros
- b) Sería útil tener algunos procedimientos
- c) No creo que sea necesario

6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son

adecuadamente proporcionados por la empresa?

- a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP
- b) A veces, pero a veces falta disponibilidad
- c) No, no se proporcionan adecuadamente

7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?

- a) No, casi nunca
- b) En algunas ocasiones
- c) Sí, varias veces

8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, me gustaría contribuir
- b) Tal vez, dependiendo de las actividades
- c) No, no estaría interesado/a

9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, es fundamental tener un comité
- b) Podría ser beneficioso, pero no esencial
- c) No, no veo la necesidad de un comité

10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?

- a) Sí, definitivamente
- b) En cierta medida, podría tener algún impacto
- c) No creo que tenga un impacto significativo

Localización Geográfica

Nombre Fabian Costo Alcides  
Distrito Molina Edad: 37  
Área Operaciones Sexo: M

Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST

1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?

- a) Sí, completamente
- b) Algo, pero no completamente
- c) No, no tengo idea

2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?

- a) Sí, siempre
- b) A veces, en ciertas áreas
- c) No, rara vez

3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?

- a) Sí, me siento seguro/a
- b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación
- c) No, me siento inseguro/a

4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, en múltiples ocasiones
- b) Alguna vez, pero no de manera regular
- c) No, nunca he recibido capacitación

5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?

- a) Sí, es esencial tener procedimientos claros
- b) Sería útil tener algunos procedimientos
- c) No creo que sea necesario

6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son

adecuadamente proporcionados por la empresa?

- a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP
- b) A veces, pero a veces falta disponibilidad
- c) No, no se proporcionan adecuadamente

7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?

- a) No, casi nunca
- b) En algunas ocasiones
- c) Sí, varias veces

8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, me gustaría contribuir
- b) Tal vez, dependiendo de las actividades
- c) No, no estaría interesado/a

9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, es fundamental tener un comité
- b) Podría ser beneficioso, pero no esencial
- c) No, no veo la necesidad de un comité

10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?

- a) Sí, definitivamente
- b) En cierta medida, podría tener algún impacto
- c) No creo que tenga un impacto significativo





**Localización Geográfica**

Nombre Muski Kevli Delgado Delgado  
Distrito San Juan de Lurigancho Edad: 25  
Área Districiones Sexo: M

**Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST**

1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?

- a) Sí, completamente
- b) Algo, pero no completamente
- c) No, no tengo idea

2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?

- a) Sí, siempre
- b) A veces, en ciertas áreas
- c) No, rara vez

3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?

- a) Sí, me siento seguro/a
- b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación
- c) No, me siento inseguro/a

4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, en múltiples ocasiones
- b) Alguna vez, pero no de manera regular
- c) No, nunca he recibido capacitación

5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?

- a) Sí, es esencial tener procedimientos claros
- b) Sería útil tener algunos procedimientos
- c) No creo que sea necesario

6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son

adecuadamente proporcionados por la empresa?

- a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP
- b) A veces, pero a veces falta disponibilidad
- c) No, no se proporcionan adecuadamente

7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?

- a) No, casi nunca
- b) En algunas ocasiones
- c) Sí, varias veces

8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, me gustaría contribuir
- b) Tal vez, dependiendo de las actividades
- c) No, no estaría interesado/a

9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, es fundamental tener un comité
- b) Podría ser beneficioso, pero no esencial
- c) No, no veo la necesidad de un comité

10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?

- a) Sí, definitivamente
- b) En cierta medida, podría tener algún impacto
- c) No creo que tenga un impacto significativo

### Localización Geográfica

Nombre MILAGROS ESPINOZA GARRAFA  
Distrito SANTA ANITA Edad: 26  
Área OFICINA Sexo: F

### Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST

1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?

- a) Sí, completamente
- b) Algo, pero no completamente
- c) No, no tengo idea

2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?

- a) Sí, siempre
- b) A veces, en ciertas áreas
- c) No, rara vez

3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?

- a) Sí, me siento seguro/a
- b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación
- c) No, me siento inseguro/a

4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, en múltiples ocasiones
- b) Alguna vez, pero no de manera regular
- c) No, nunca he recibido capacitación

5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?

- a) Sí, es esencial tener procedimientos claros
- b) Sería útil tener algunos procedimientos
- c) No creo que sea necesario

6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son

adecuadamente proporcionados por la empresa?

- a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP
- b) A veces, pero a veces falta disponibilidad
- c) No, no se proporcionan adecuadamente

7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?

- a) No, casi nunca
- b) En algunas ocasiones
- c) Sí, varias veces

8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, me gustaría contribuir
- b) Tal vez, dependiendo de las actividades
- c) No, no estaría interesado/a

9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, es fundamental tener un comité
- b) Podría ser beneficioso, pero no esencial
- c) No, no veo la necesidad de un comité

10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?

- a) Sí, definitivamente
- b) En cierta medida, podría tener algún impacto
- c) No creo que tenga un impacto significativo

**Localización Geográfica**

Nombre Juan Chullungua Fianza  
Distrito Son Juan de Los Rios Edad: 27 años  
Área Operaciones Sexo: masculino

**Datos a recolectar sobre la necesidad POLITICA SST**

1. ¿Estás familiarizado con el concepto de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)?

- a) Sí, completamente
- b) Algo, pero no completamente
- c) No, no tengo idea

2. ¿Consideras que la empresa actualmente prioriza la seguridad y salud de los empleados?

- a) Sí, siempre
- b) A veces, en ciertas áreas
- c) No, rara vez

3. ¿Te sientes seguro/a en tu entorno laboral en términos de prevención de accidentes?

- a) Sí, me siento seguro/a
- b) En su mayoría, pero hay áreas de preocupación
- c) No, me siento inseguro/a

4. ¿Has recibido capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, en múltiples ocasiones
- b) Alguna vez, pero no de manera regular
- c) No, nunca he recibido capacitación

5. ¿Crees que se deberían establecer procedimientos de emergencia claros en caso de incidentes laborales?

- a) Sí, es esencial tener procedimientos claros
- b) Sería útil tener algunos procedimientos
- c) No creo que sea necesario

6. ¿Consideras que los equipos de protección personal (EPP) son

adecuadamente proporcionados por la empresa?

- a) Sí, siempre tenemos acceso a EPP
- b) A veces, pero a veces falta disponibilidad
- c) No, no se proporcionan adecuadamente

7. ¿Has presenciado situaciones de riesgo laboral que podrían haberse evitado con medidas de seguridad adecuadas?

- a) No, casi nunca
- b) En algunas ocasiones
- c) Sí, varias veces

8. ¿Estarías dispuesto/a a participar en actividades de promoción de la seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, me gustaría contribuir
- b) Tal vez, dependiendo de las actividades
- c) No, no estaría interesado/a

9. ¿Crees que la empresa debería contar con un comité dedicado exclusivamente a cuestiones de seguridad y salud en el trabajo?

- a) Sí, es fundamental tener un comité
- b) Podría ser beneficioso, pero no esencial
- c) No, no veo la necesidad de un comité

10. ¿Consideras que la implementación de políticas de SST mejoraría tu satisfacción y productividad laboral?

- a) Sí, definitivamente
- b) En cierta medida, podría tener algún impacto
- c) No creo que tenga un impacto significativo

**Anexo 6 Acta Reunión Cuadro Estadístico 2020 Explicación Puntos ISO 45001-2018**



ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

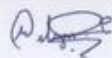

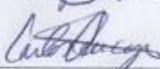


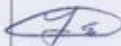


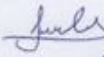



Fecha	29-01-21
-------	----------

Responsable	MONDRAGON BURGA HECTOR
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC

Hora de inicio	08:00 am	Hora de término	12:40 am
----------------	----------	-----------------	----------

Agenda	
1° Difundir los resultados del censo realizado en el mes enero-2021	
2° Difundir cuadro estadístico accidente 2020	
3° Explicar a los trabajadores Sobre el Punto: 5.1 liderazgo y compromiso	5.2 Política SST. 6.2 Objetivos SST y planificación para lograrlos 8.1 Planificación y Control Operación
4° Creación de la Política SST	
5° Creación los Objetivos SST	
6° Creación Del Plan de Trabajo SST	
7° Gerencia informa compromiso con la ley 29783	

ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

ASISTENTES	
Nombre	FIRMA
MILAGROS ESPINOZA GAHARRA	
Miguel Lugo Portuquez	
Carlos Antonio Quiroz Tamaz	
Munu Yawu Delgado	
Juan Chullunqusa Fierro	
Daniel Flores Setomayor	
Fabian Castro Alcedo	
Brayan Junior Padilla Yanga	
Jean Carlos Ormaez Ingá	
Pabucocho Julian Juan	
EDY KIDEWA JULI2	
SOFIA DEL CARMEN TORRES CHAHA	



ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

Desarrollo de la agenda
<p>Gerencia procede a saludos a los trabajadores, siguiente informa de los resultados del censo realizado en el mes enero-2021. Mostrando su preocupación por los resultados que dieron 12.31 de satisfacción en SST y además el cuadro el accidente del año 2020 con 7 accidentados.</p> <p>Procede a explicarles a los trabajadores Algunos puntos de la ISO 45001-2018: 5.1 liderazgo y compromiso, 5.2 Política SST, 6.2 Objetivos SST y planificación para lograrlos, 8.1 Planificación y Control Operación.</p> <p>Siendo las 10:15 am, Se otorga al colaborar 15 minutos de receso, a su regreso a cada colaborador se le entrega una hoja con el fin de colocar que compromisos desean con la SST.</p> <p>Gerencia procede a leer lo mencionado por los colaboradores, y determina que lo que mas se repita se colocara en la política SST.</p> <p><b>Creación de la Política SST</b></p> <p>Gerencia explica que de la política SST nace nuestros objetivos, con apoyo de los colaboradores comienzan formalizando los objetivos</p> <p>Se elabora los Objetivos SST</p> <p>De la misma forma con los objetivos se inicia el Plan de Trabajo anual, con apoyo de los colaboradores comienzan a formalizar un plan de trabajo SST</p> <p>Se elabora los Plan de Trabajo SST</p> <p>Siendo las 12:20 pm, Para finalizar gerencia difunde a todos los colaboradores que se comprometerá en cumplir con la ley 29783.</p>
Informes y/o sugerencias
<p><b>Creación de la Política SST</b></p> <p><b>Creación los Objetivos SST</b></p> <p><b>Creación Del Plan de Trabajo SST</b></p> <p><b>Gerencia se compromete a cumplir con la ley 29783</b></p>
Acuerdos tomados
<p>Difundir la Política SST, Objetivos SST, Plan de Trabajo en el Periódico Mural. Comienzo con el cumplimiento de la ley 29783.</p>

  
 MONDRAGON BURGA HECTOR

## Anexo 7 Explicación, elaboración y Compromiso IPERC

ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

Fecha	02-02-21
-------	----------

Responsable	MONDRAGON BURGA HECTOR
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC

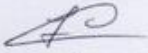
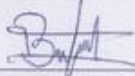



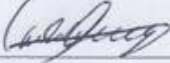


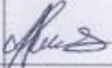

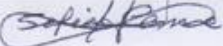

Hora de inicio	10:05 am	Hora de término	5:30 am
----------------	----------	-----------------	---------

Agenda
<p>1° Explicación general a todos los colaboradores sobre el Procedimiento Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles</p> <p>2° Gerencia distribuye horarios para reunirse con cada Área para realizar su IPERC:</p> <p>12:00 pm: Producción 02:00 pm: Almacén 03:30 pm: Ventas 04:10 pm: Gerencia.</p> <p>3° IPERC Producción</p> <p>4° IPERC Almacén</p> <p>5° IPERC Ventas</p> <p>6° IPERC Gerencia</p> <p>7° Reunión final con todos los colaboradores, para el compromiso mutuo con los controles y cumplimiento de la ley 29783</p>





ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

ASISTENTES	
Nombre	FIRMA
Daniel Flores Setmayer	
Bryan Junior Podilla Yásonga	
Miguel Luján Portuquez	
Jean Carlos Ormas Inga	
Juan Chullungua Fierro	
Carlos Antonio Quirpe Tamayo	
MILAGROS ESPINOZA GAMARRA	
Marta Yuli Delgado	
Fabron Castro Alcides	
Juan de Dios Padua Juhon	
SOFIA DELCARMEN TORRES CAMA	
EDY RIVERA VELIZ	

ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

#### Desarrollo de la agenda

Se comienza a explicar a todos los colaboradores sobre el Procedimiento Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles:

- 1.1. Identificar y definir procesos
- 1.2. Identificar las actividades del proceso
- 1.3. Identificar peligros
- 1.4. Identificación de las consecuencias (riesgos)
- 1.5. Definir controles existentes
- 1.6. Legislación Aplicable    Evaluación del Riesgo  
     Probabilidad Consecuencia (Daño)  
    Nivel del Riesgo:
- 1.7. Identificación de controles operacionales

**2º Gerencia distribuye horarios para reunirse con cada Área para realizar su IPERC:**

**3º 12:00 pm: Producción**

Se reúne con todo el personal producción y gerencia informa que mencionen todas las actividades que realizan, peligros y riesgos que encuentran en la fabricación de muebles. De todo lo mencionado resaltaron 2 peligros:

Actividad: Acerado de madera    Peligro: Partículas proyectadas    Riesgo: Contacto con la vista  
 Actividad: Semipulido de piezas    Peligro: Exposición al aserrín    Riesgo: Inhalación de partículas

Ambos teniendo un nivel de riesgo importante en nuestra matriz IPERC Producción

**4º 02:00 pm: Almacén**

Toca el turno de almacén y de la misma forma se realizó la mención de actividades, peligros y riesgos expuestos los colaboradores. De todo lo mencionado una actividad en operaciones generales de almacenamiento fue lo más preocupante generando como un peligro el ordenamiento inadecuado (materiales inflamables, pinturas thinner, etc.), generando como riesgo quemaduras. Colocándose como nivel de riesgo importante en la matriz IPERC Almacén

**5º 03:30 pm: Ventas**

De la misma forma se realizó la mención de actividades, peligros y riesgos expuestos los colaboradores en el área de ventas. Dando como resultados ningún riesgo importante, pero si 2 niveles de riesgos moderados en el uso de muebles y objetos que se manipulan o almacenan en altura.

**6º 04:10 pm: Gerencia.**

Por último, en gerencia dio como resultados riesgo importante, pero si 2 niveles de riesgo moderados por la manipulación en posición forzada el mouse, teclado y trabajado administrativo en escritorio.

7º Desde las 5:00 pm se reúne a todos los colaboradores para informar el procedimiento y las actividades en el IPERC.




ACTA DE REUNIÓN	SST
	Código: SGI-F-008
	Versión:01

**Informes y/o sugerencias**

Creación IPERC Producción  
Creación IPERC Almacén  
Creación IPERC ventas  
Creación IPERC Gerencia  
Cumplimiento de la ley 29783


**Acuerdos tomados**

Verificación del IPERC 1 vez al año  
Cumplir con los controles



MONDRAGON BURGA HECTOR  
GERENTE GENERAL GRUPO  
IBERO SAC  
DNI: 10813641

## Anexo 7 Objetivos de la SST

	<b>OBJETIVOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD</b>		<b>IBERO</b>
	Código: GSS-C-000	Versión: 01	
	Fecha de elaboración: 10/10/21	Página: 1 de 1	

### OBJETIVOS DE SEGURIDAD 2021

N°	Objetivo	Objetivos Específicos	Indicador de seguimiento	Medio de verificación	Índice meta	Plazo / Frecuencia	Responsable
1	Proteger el bienestar, la vida y la salud de nuestros trabajadores	Prevenir y minimizar los accidentes de trabajo	Nro de accidentes mensuales	Registro de accidentes y enfermedades ocupacionales	0	Mensual	Supervisor SST
2	Alcanzar las condiciones óptimas de seguridad	Ejecución de simulacros	$\frac{\text{Nro de simulacros ejecutados}}{\text{Nro de simulacros programados}} \times 100\%$	Programa de simulacros	70%	Bimestral	Supervisor SST
		Inspecciones de seguridad y salud en el trabajo.	$\frac{\text{Nro de inspecciones ejecutadas}}{\text{Nro de inspecciones programadas}} \times 100\%$	Programa de inspecciones	30%	Mensual	Supervisor SST
3	Lograr personal competente para trabajar con seguridad sin afectar su salud	Capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo	$\frac{\text{Nro de capacitaciones realizadas}}{\text{Nro de capacitaciones programadas}} \times 100\%$	Programa Anual de capacitaciones	100%	Mensual	Supervisor SST
4	La participación y consulta de los trabajadores y sus representantes en el Sistema de Gestión de SST	Reuniones con los trabajadores	%Reuniones grupales del mes	Programa de reuniones	60%	Mensual	Supervisor de SST

\_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DEL GERENTE GENERAL  
Representante legal

## Anexo 8 Supervisor SST



### NOMBRAMIENTO DEL SUPERVISOR SST

En cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 39 de LA LEY 29783, DECRETO SUPREMO N° 005-2012-TR y ISO 45001-2018 , donde se establecen las disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en el Trabajo

Los representantes del personal de esta Empresa, han designado de entre sus Miembros para cumplir los cometidos de supervisor de seguridad y por ende se le otorga el puesto de Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo a:

**ARMAS INGA, JEAN CARLOS con DNI 73497292**

Con las competencias, facultades, garantías y sigilo profesional que se derivan del citado texto legal.

Aceptó el nombramiento de Supervisor de seguridad y Salud en el Trabajo.

Lima, 29 de enero del 2021

MONDRAGON BURGA HECTOR  
GERENTE GENERAL GRUPO  
IBERO SAC  
DNI: 10813641

## **Anexo 9 Monitoreo Ocupacional Riesgo Disergonómico**

Elaborado por:

**ciGer**



**“RIESGOS DISERGONOMICOS”**

**GRUPO IBERO PERU S.A.C**

**SEDE LURIN  
SEPTIEMBRE 2021**

#### 4. ALCANCE

El alcance del presente estudio comprende diferentes puestos de trabajo, especificadas por la empresa GRUPO IBERO SAC.

El presente servicio de monitoreo ocupacional se efectuó con potencial a riesgos en el trabajo. Los puestos de trabajo en las áreas evaluadas se indica a continuación:

Tabla 1 Puesto de Trabajo para evaluar el riesgo disergonómico

CODIGO	AREA	PUESTO DE TRABAJO
ER-01	OFICINA ADMINISTRATIVA	Administrativa
ER-02	OFICINA ALMACEN	Operario Almacen

#### 5. NORMATIVA VIGENTE

- Ley No 29783, " Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo"  
Artículo 56º.- El empleador prevé que la exposición a los agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales concurrentes en el centro de trabajo no generen daños en la salud de los trabajadores.
- Decreto Supremo No 050-2013-TR, "Formatos referenciales con la información mínima que deben contener los registros obligatorios del sistema de seguridad y salud trabajo"
- Resolución Ministerial No 375-2008-tr. "Normas básicas de ergonomía y de procedimiento de evaluación de riesgos disergonómico"
- Decreto Supremo N°005-2012 TR, "Reglamento de la Ley 29783, Ley Seguridad
- NTP 242 Ergonomía análisis ergonómico de los espacios de trabajos en oficina



Estas herramientas permiten cuantificar objetivamente el riesgo disergonómico según el tipo de actividad que se desarrolle en el puesto de trabajo que se este evaluando. Según el tipo de actividad, se definirá una única metodología que será utilizada para evaluar el riesgo.

**Rosa (Rapid Office Strain Assessment)**

Es una metodología publicada en 2011 por Sonne Villalta y Andrews, pretende identificar el área de interpretación prioritaria en el trabajo de oficina. La recolección de datos se puede generar por la observación directa o preferentemente, por el estudio de la imagen grabada en video. El analista selecciona las posturas mas desfavorables y la duración de la misma se facilita por los usuarios de puestos PVD. La metodología se centra en:

- Características del asiento y la forma de sentarse en la silla
- Distribución y la forma de usar el monitor y teléfono
- Distribución y la forma de utilización de periféricos teclado y mouse
- Duración de la explosión

Un nivel de riesgo 1 a 4 indica situaciones de trabajo aceptables. Una puntuación igual o superior a 5 indica situaciones de prioridad de intervención ergonómica.

Tabla 2 Categoría de Riesgo Ergonómico de ROSA

Categoría de Riesgo Disergonómica			
Método	ROSA		
Puntuación	Riesgo	Nivel	Actuación
1	INAPRECIABLE	0	No es necesaria actuación
2- 3- 4	MEJORABLE (BAJO)	1	Pueden mejorarse algunos elementos del puesto
5	ALTO	2	Es necesaria la actuación
6- 7- 8	MUY ALTO	3	Es necesaria la actuación cuanto antes
9- 10	EXTREMO	4	Es necesaria la actuación urgentemente



**REBA (Rapid Entire Body Assessment)**

Este método es muy similar al método RULA, la diferencia es que el análisis RULA desarrolla un análisis general, mientras que el método REBA realiza un análisis de extremidades superiores. El método REBA, considera cargas posturales dinámicas y estáticas.

**Tabla 3 Categoría de Riesgo Ergonómico de REBA**

Método	Categoría de Riesgo Disergonómico				
	INAPRECIABLE	BAJO	MEDIO	ALTO	MUY ALTO
REBA	1	2 3	4 7	8 10	11 15

El siguiente cuadro muestra los resultados obtenidos de la evaluación mediante las aplicaciones de metodologías ergonómicas.

## 8. MATRIZ DE RIESGO DISERGONOMICO

Tabla 4 Semafización por categorías de riesgo evaluados

Codigo	Area	Puesto de Trabajo	Tarea Evaluada	Nivel de riesgo estimado		Riesgo Disergonomico	Segmento Corporal Expuesto
				ROSA	REBA		
ER-01	ADMINISTRATIVO	Administrativo	Labores de ofimatica (Trabajos de Computo)	BAJO	N.A	Trabajos con pantalla de visualicion de datos	Cuello, espalda y brazos
ER-02	ALMACEN	Operario Almacen	Ordenamiento Materiales	N.A	BAJO	Posturas Incomodas	Espalda y miembros inferiores

Elaborado por: 1 CIPER

### 8.1. CONCLUSION GENERAL

- Se identificaron dos (02) tarea, en 2 puestos de trabajo evaluados entre las metodologías ROSA y REBA.
- De la metodología ROSA se evaluaron los siguientes códigos: ER-01
- De la metodología REBA se evaluaron los siguientes códigos: ER-02



## 9. RECOMENDACIONES GENERALES

- Se recomienda tener un programa de capacitaciones dedicado a riesgos expuestos en ergonomía como, por ejemplo: oficina, higiene postural.
- Por normativa todos los empleados asignados a realizar tareas en postura deben recibir una formación e información adecuada, con el fin de salvaguardar su salud
- Se recomienda brindar taller de pausas activas dirigida a tarea específicas de campo, con el objetivo de disminuir la carga biomecánica en la zona con mayor exposición.

## **Anexo 11 Monitoreo Ocupacional Riesgo Físico**

Elaborado por:

**cirger**



**“INFORME DE MONITOREO OCUPACIONAL  
ILUMINACIÓN POR LUXOMETRO”**

**GRUPO IBERO PERU S.A.C**

**SEDE LURIN  
OCTUBRE 2021**

1. GENERALIDADES

1.1. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

RAZON SOCIAL	GRUPO IBERO PERU S.A.C.
RUC	20306867211
ACTIVIDADES ECONOMICAS	FAB. OTROS PRODUCTOS DE MADERA.
CIU	20293
DIRECCION	CAR. AUTOPISTA PANAMERICANA SU KM. 37.2
DEPARTAMENTO	LIMA - LIMA - LURIN
INFORME ELABORADO POR	CIPER CONSULTING GROUP S.A.C.   ING. FERNANDO BASURTO REYES CIP N° 115455 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL CIPER





#### 4. ALCANCE

El alcance del presente estudio comprende diferentes puestos y/o áreas de trabajo, especificadas por la empresa GRUPO IBERO SAC.

Los puestos y/o áreas evaluadas se indican a continuación

Tabla 1 Niveles mínimos de iluminación que deben observarse en el lugar de trabajo

CODIGO	AREA	UBICACION DEL LUXÓMETRO
IL-01	OFICINA GERENCIA	SOBRE EL ESCRITORIO DE TRABAJO
IL-02	OFICINA SSOMA	SOBRE EL ESCRITORIO DE TRABAJO

#### 5. MONITOREO DE ILUMINACION

##### 5.1. OBJETIVO ESPECIFICO

Determinar la cantidad de flujo luminoso (lux) incidente en 2 áreas en horario diurno distribuidas en las instalaciones de la empresa GRUPO IBERO SAC  
 Comparar los resultados obtenidos del estudio con los niveles de iluminación establecido por la normativa nacional vigentes: Resolución Ministerial No 375-2008-TR.

##### 5.2. MARCO NORMATIVO

- Ley No 29783, " Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo"  
 Artículo 56<sup>a</sup>.- El empleador prevé que la exposición a los agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales concurrentes en el centro de trabajo no generen daños en la salud de los trabajadores.
- Decreto supremo No 050-2021 TR "Reglamento de la ley No 29783, ley seguridad y salud en el trabajo"

**Tabla 3 Equipo de Medición de iluminación**

EQUIPO	LUXOMETRO	
MARCA	EXTECH	
MODELO	407026	
SERIE	A050958	
RESOLUCION	0.1 LUX	
RANGO	0-50 00 LUX	
FECHA DE CALIBRACION	30-04-2023	

Elaborado por: J CIPER

### 5.3.3. Plano de Trabajo

Para el puesto de trabajo se realizó una medición en cada plano de trabajo, colocando el luxómetro tan cerca como sea posible del plano de trabajo y tomando precauciones para no proyectar sombras ni reflejar luz adicional sobre el luxómetro.



### 5.3.4. Medición de nivel de iluminación (Diurno)

Para realizar las mediciones diurnas, se expone el luxómetro directamente en los puntos seleccionados, un tiempo aproximado para su estabilización de 3 a 10 minutos. Se monitoreo 3 minutos en lugares donde la intensidad luminosa fue constante, y en donde existía una variación del nivel de iluminación, será necesario tomar medidas de 5 minutos.

Se evitará hacer sombra que se ubique sobre el luxómetro. Una vez estabilizado el equipo, se registra en fichas de campo la lectura mínima y máxima indicado por el propio equipo.

### 5.3.5. Análisis de datos.

Los datos adquiridos por el luxómetro fueron: iluminación mínima, iluminación máxima e iluminación promedio, los cuales fueron registrados en las fichas de campo correspondiente.

	CIPER	
	INFORME DE MONITOREO OCUPACIONAL	

## 5.5. RESULTADO DE NIVELES DE ILUMINACIÓN PARA TAREA VISUAL DE DISTINCIÓN MODERADA DE DETALLES-DIURNO

Tabla 5 Niveles Iluminación

Codigo	Area	Ubicacion del luxometro	Fecha Medida	Hora Medida	RESULTADOS			N.M.R. (Lux)	Nivel De riesgo	Cumplimiento
					Minimo (Lux)	Maximo (Lux)	Promedio (Lux)			
IL-01	OFICINA DE SSOMA	Sobre el escritorio de trabajo	24-07-23	09:15	320	349	334	300	BAJO	CUMPLE
IL-02	OFICINA GERENCIA	Sobre el escritorio de trabajo	24-07-23	09:22	339	387	363	300	BAJO	CUMPLE

Elaborado por: 3 CIPER

## 5.6. CONCLUSIONES

Luego de la comparación con los estándares nacionales, se ha obtenido las siguientes conclusiones:

### 5.6.1. Conclusión general

Tabla 6 Conclusiones Monitoreo

DESCRIPCION	HORARIO DIURNO
AREAS QUE SE ENCUENTRAN POR ENCIMA DEL NIVEL MINIMO RECOMENDADO (NMR).	02
AREAS QUE SE ENCUENTRAN POR DEBAJO DEL NIVEL MINIMO RECOMENDADO (NMR)	00

Elaborado por: 4 CIPER

### 5.6.2. Conclusión Especifica

Área de SSOMA (IL-01) y Gerencia (IL-02). Con requerimiento de tarea visual de distinción moderada de detalles, el nivel de iluminancia durante el turno diurno se encuentra por encima de los niveles mínimos de iluminación, establecido en la R.M. N.º 375-2008-TR, lo cual representa un nivel de riesgo bajo

### 5.7. RECOMENDACIONES

A continuación, se presentan las siguientes recomendaciones:

- Realizar un programa de mantenimiento y limpieza profunda de todas las luminarias de las instalaciones.
- Racionalización de energía, se recomienda abrir las ventanas, realizar su limpieza para que la luz natural aporte en los ambientes y retirar los obstáculos que puedan impedir.

## Anexo 12 Monitoreo Ocupacional Riesgo Psicosocial



## Contenido

FICHA TECNICA DE EVALUACIÓN .....	3
I. INTRODUCCIÓN .....	4
II. BASE LEGAL.....	4
III. DEFINICIONES.....	4
IV. METODOLOGÍA PARA ANÁLISIS DE RESULTADOS.....	5
V. METODOLOGIA PARA APLICACIÓN DE LA ENCUESTA.....	6
VI. RESULTADOS .....	7
VII. CONCLUSIONES.....	13
VIII. RECOMENDACIONES .....	13



tipo de ayuda para realizar el trabajo en el momento adecuado, así como el sentido de pertenencia a un equipo.

**Doble presencia:** Se refiere a la intranquilidad provocada por las exigencias domésticas que puedan afectar el desempeño laboral. Es más frecuente en las mujeres por lo que se produce una inequidad de género.

**Compensaciones:** Se refiere al reconocimiento y apoyo de los superiores y compañeros por el esfuerzo realizado para desempeñar el trabajo. Incluye recibir un trato justo.  
Preocupación por las condiciones del contrato, estabilidad o renovación, variaciones del sueldo, formas de pago del sueldo, posibilidades de despido y ascenso.

#### IV. METODOLOGÍA PARA ANÁLISIS DE RESULTADOS

Para el análisis de la información, se ha tomado como fundamento teórico el Manual del método de Cuestionario SUSESOS/ ISTAS 21 (2017) en sus secciones 5.1 a 5.5.

##### 4.1 CUESTIONARIO:

Para la presente evaluación de riesgo psicosocial, se aplicó el cuestionario SUSESOS / ISTAS 21 - versión breve; el cuestionario es la adaptación y validación en Chile del Cuestionario COPSOQ-ISTAS21, que a su vez es la traducción y validación que realizó el Instituto Sindical de Trabajo, Ambiente y Salud de Barcelona (ISTAS) del Copenhagen Psychosocial Questionnaire (COPSOQ). El cuestionario SUSESOS / ISTAS 21 - versión breve, se usa como filtro inicial o tamizaje, permitiendo establecer una visión general de los niveles de Riesgo psicosocial y facilitar su seguimiento en el tiempo. Por esta misma razón, en caso de detectar niveles de riesgo alto, se debe complementar con la aplicación de la versión completa, la que posee una especificidad. El cuestionario consta de dos partes: una **sección general** que contiene 5 preguntas sobre datos demográficos (sexo y edad) y caracterización del trabajo actual y la **sección específica de riesgo psicosocial** que contiene 20 preguntas. Este instrumento está diseñado para identificar y medir la exposición a cinco grandes dimensiones de factores de riesgo (dimensiones):

- Exigencias psicológicas.
- Trabajo activo y posibilidades de desarrollo
- Apoyo social y calidad de liderazgo
- Compensaciones
- Doble presencia

##### 4.2 MUESTRA:

Para el presente informe y de acuerdo a la metodología, se considera como muestra a los trabajadores que prestan servicios en un mismo lugar de trabajo (empresa, sucursal o agencia), que será considerado como centro de trabajo (sede).

Se considera una muestra representativa cuando se logra 0% o más de participación, del total de trabajadores del centro de trabajo.

En caso de no llegar al mínimo requerido los resultados deben considerarse solo como referenciales, por lo que se recomienda aplicar nuevamente la encuesta.

Para el presente informe se cumplió con el 70% de encuestas respondidas.

##### 4.3 PROCESAMIENTO DE CUESTIONARIO:

Los resultados han sido procesados conforme lo establece el Manual del método de Cuestionario SUSESOS/ ISTAS 21 (2017).

##### 4.4 LOS NIVELES DE RIESGO POR DIMENSION PSICOSOCIAL:

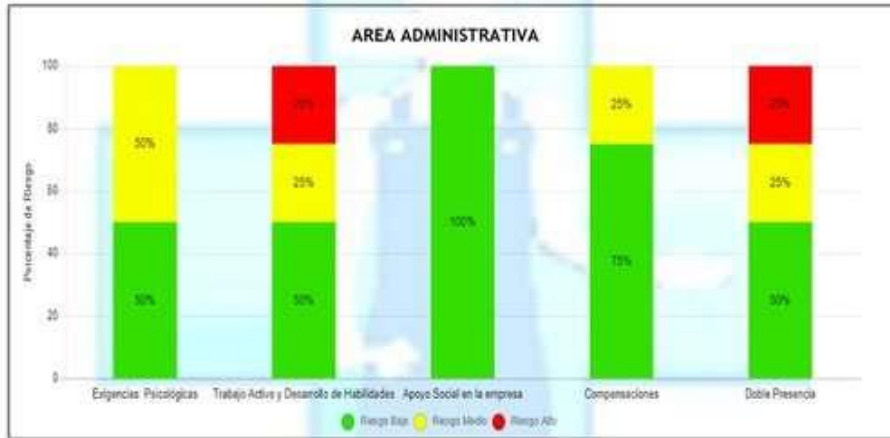
- **VERDE (Riesgo Bajo):** El % \_\_ de trabajadores se encuentran en riesgo bajo en la dimensión.
- **AMARILLO (Riesgo Medio):** El % \_\_ de trabajadores se encuentran en riesgo medio en la dimensión.

**DIMENSIÓN DOBLE PRESENCIA**

El 22.96% se encuentra en un nivel de riesgo alto de exposición, un 51.85% se encuentra en un nivel de riesgo medio de exposición y otro 25.19% en un nivel de riesgo bajo de exposición.

**6.2 RESULTADOS POR UNIDAD DE ANÁLISIS**

**POR ÁREA DE TRABAJO**





## VII. CONCLUSIONES

- De acuerdo a la prevalencia de riesgos por dimensión, el centro de trabajo tiene un nivel de riesgo : BAJO.

- De acuerdo a los resultados obtenidos en la aplicación del cuestionario SUSESO-ISTAS - versión breve, para la empresa GRUPO IBERO S.A.C., es posible concluir que los trabajadores de la empresa poseen un nivel de exposición BAJO a riesgos psicosociales, es decir no se identifican situaciones límite o dificultades significativas en el momento de la evaluación.
- A pesar de no encontrarse situaciones límite, es importante prestarle atención a las dimensiones cuyas prevalencias sean cercanas o sobrepasen el 50% en el nivel intermedio (Doble presencia y Compensaciones), ya que de no hacerlo, en el mediano plazo, estos podría convertirse en condiciones desfavorables para la salud de los trabajadores de la organización.

## VIII. RECOMENDACIONES

Se recomienda efectuar un análisis detallado de los resultados, con la participación de participación de grupos de trabajo, como por ejemplo supervisor de seguridad y salud en el trabajo u otros grupos que el empleador disponga; a fin de establecer acciones correctivas y/o preventivas.

### 8.1 RECOMENDACIONES POR FACTOR DE RIESGO

- Asegúrese de que los trabajadores sean informados regularmente sobre los resultados de su labor. Esto se debe hacer de tal manera que no dé la impresión de que el trabajo está siendo supervisado por propósitos disciplinarios. Deje que los trabajadores conozcan la importancia de sus resultados, los de sus compañeros de trabajo, clientes y la empresa sobre el trabajo.
- Planificar o seguir planificando el trabajo semanalmente y diariamente con la participación de las personas implicadas.
- Brindar la información adecuada, suficiente y oportuna que permita al personal adaptarse a los cambios y posee mayor

## INFORME ANALIZADO POR:

Nombres y Apellidos	DNI:	Firma
Héctor Rubén Ccahua Tarraga	42127473	 P&M SUPPORT S.R.L. Héctor Ccahua Tarraga PSICÓLOGO OCUPACIONAL CPeP: 15508

## Anexo 13 Realización Examen Medico Ocupacional

27/03/21, 14:01

Mediweb - Administrativo

### CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

		CODIGO: 45632220	
CERTIFICA que el Sr.(a):			
Tipo Examen	Pre - Ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	Periódico <input type="checkbox"/> Retro <input type="checkbox"/>
Nombres y Apellidos: ARMAS INGA, JEAN CARLOS			
Documento de identidad	73497292	Edad	23 años
		Género:	M <input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
		Talla del respirador	TALLA M
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC		
Cliente			
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)	OPERARIO PRODUCCION		
Ocupación actual o última ocupación			
HISTORIA CLINICA	45632220		
Fecha de Vencimiento	27-03-2021		
Grupo	O	Factor	POSITIVO
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input checked="" type="checkbox"/>	Restricciones	
APTO CON RESTRICCIÓN (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>		
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>		
OBSERVADO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>		
RESTRICCIONES			
		 Dr. Enrique Orihuela Calixto MEDICO OCUPACIONAL Cmp: 59705 	
Fecha:	27-03-2021	Nombre: Orihuela Enrique - CMP: 59705 <b>Sello y Firma de Médico que CERTIFICA</b>	

  
 Dr. Vasquez Mujman Neji  
 Coordinador de Auditoría Médica  
 CMP: 63295  


**Sello y Firma de Médico que AUDITA**

Av. Universitaria 407 - San Miguel. Telf: 566-1442.  
 Av. Angamos Este 2624 - Surquillo. Telf: 566-1442.  
 Av. Martín Olaya MZ 3 LT 16 AAHH NUEVO LURIN - Lurin.  
 saludocupacional@mepso.com.pe

## CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

		CODIGO:		45632225	
CERTIFICA que el Sr.(a):					
Tipo Examen	Pre - Ocupacional	X	Periódico		Retiro
Nombres y Apellidos: MONDRAGON BURGA, HECTOR					
Documento de Identidad	10813641	Edad	57 años	Género: M <input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Talla del respirador
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC				
Cliente					
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)	ADMINISTRATIVO				
Ocupación actual o última ocupación					
HISTORIA CLINICA	45632225				
Fecha de Vencimiento	27-03-2021				
Grupo	O	Factor	POSITIVO		
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	X		Restricciones		
APTO CON RESTRICCION (para el puesto en el que trabaja o postula)					
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)					
OBSERVADO (para el puesto en el que trabaja o postula)					
RESTRICCIONES					
CONTROL ANUAL POR CARDIOLOGIA				 Dr. Enrique Orbueta Calixto MÉDICO OCUPACIONAL Cmp: 59705 	
Fecha: 27-03-2021				Nombre: Orbueta Enrique - CMP: 59705	
				 Dr. Vasquez Hugman Nestor Coordinador de Auditoría Médica CMP: 63276 	
				Sello y Firma de Médico que AUDITA	

Av. Universitaria 407 - San Miguel. Telf: 566-1442.  
 Av. Angamos Este 2624 - Surquillo. Telf: 566-1442.  
 Av. Martín Olaya MZ 3 LT 16 AAHH NUEVO LURIN - Lurin.  
 saludocupacional@mepso.com.pe

## CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

		CODIGO:		45632223	
CERTIFICA que el Sr.(a):					
Tipo Examen	Pre - Ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	Periódico	<input type="checkbox"/>	Retro
Nombres y Apellidos: ESPINOZA GAMARRA, MILAGROS					
Documento de identidad	72979689	Edad	26 años	Género: M <input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Talla del respirador
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC				
Cliente					
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)	EJECUTIVA VENTAS				
Ocupación actual o última ocupación					
HISTORIA CLINICA	45632223				
Fecha de Vencimiento	27-03-2021				
Grupo	O	Factor	POSITIVO		
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input checked="" type="checkbox"/>	Restricciones			
APTO CON RESTRICCION (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
OBSERVADO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
RESTRICCIONES					
				 Dr. Enrique Orihuela Calisto MEDICO OCUPACIONAL Emp: 59705 	
				Nombre: Orihuela Enrique - CMP: 59705	
Fecha:	27-03-2021		<b>Sello y Firma de Médico que CERTIFICA</b>		

  
 Dr. Vasquez Huaman Nestor  
 Coordinador de Auditoría Médica  
 CMP: 63376  


**Sello y Firma de Médico que AUDITA**

## CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

		<b>CODIGO:</b>		45632222		
<b>CERTIFICA que el Sr.(a):</b>						
<b>Tipo Examen</b>	Pre - Ocupacional	X	Periódico		Retro	
<b>Nombres y Apellidos</b>	LUIYO PORTUGUEZ, MIGUEL					
<b>Documento de identidad</b>	73953526	<b>Edad</b>	20 años	<b>Género:</b> M <input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<b>Talla del respirador</b>	TALLA M
<b>Empresa</b>	GRUPO IBERO PERU SAC					
<b>Cliente</b>						
<b>Puesto al que postula (solo pre ocupacional)</b>	OPERARIO ALMACEN					
<b>Ocupación actual o última ocupación</b>						
<b>HISTORIA CLINICA</b>	45632222					
<b>Fecha de Vencimiento</b>	27-03-2021					
<b>Grupo</b>	O	<b>Factor</b>	POSITIVO			
<b>APTO</b> (para el puesto en el que trabaja o postula)	X		<b>Restricciones</b>			
<b>APTO CON RESTRICCION</b> (para el puesto en el que trabaja o postula)						
<b>NO APTO</b> (para el puesto en el que trabaja o postula)						
<b>OBSERVADO</b> (para el puesto en el que trabaja o postula)						
<b>RESTRICCIONES</b>						
USO DE LENTES CORRECTORES DE LEJOS EN FORMA PERMANENTE, ESPECIALMENTE PARA TRABAJAR. SE SUGIERE CONTINUAR CON EL USO DE LENTES CORRECTORES DE CERCA.				 Dr. Enrique Orihuela Colixto MEDICO OCUPACIONAL Cmp: 59705 		
<b>Fecha:</b>	27-03-2021			<b>Sello y Firma de Médico que CERTIFICA</b>		

  
 Dr. Vasquez Huaman Nelson  
 Coordinador de Auditoría Médica  
 CMP: 63276  


**Sello y Firma de Médico que AUDITA**

## CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

		CODIGO:		45632222	
CERTIFICA que el Sr.(a):					
Tipo Examen	Pre - Ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	Periódico	<input type="checkbox"/>	Retiro
Nombres y Apellidos: FABIAN CASTRO, ALCIDES JUSTINO					
Documento de identidad	42766576	Edad	39 años	Género: M <input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Talla del respirador
Empresa	GRUPO IBERO PERU SAC				
Cliente					
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)	OPERARIO ALMACEN				
Ocupación actual o última ocupación					
HISTORIA CLINICA	45632222				
Fecha de Vencimiento	27-03-2021				
Grupo	O	Factor	POSITIVO		
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input checked="" type="checkbox"/>	Restricciones			
APTO CON RESTRICCION (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
OBSERVADO (para el puesto en el que trabaja o postula)	<input type="checkbox"/>				
RESTRICCIONES					
USO DE LENTES CORRECTORES DE LEJOS EN FORMA PERMANENTE, ESPECIALMENTE PARA TRABAJAR. SE SUGIERE CONTINUAR CON EL USO DE LENTES CORRECTORES DE CERCA.				 Dr. Enrique Orihuela Colista MEDICO OCUPACIONAL Cmp: 59705 	
Fecha: 27-03-2021				Nombre: Orihuela Enrique - CMP: 59705	
<b>Sello y Firma de Médico que CERTIFICA</b>					


  
 Dr. Vasquez Hugman Neiza  
 Coordinador de Auditoría Médica  
 CMP: 62796  


**Sello y Firma de Médico que AUDITA**




## **Anexo 15 Formato reporte de investigación de accidentes de trabajo**



		<b>REPORTE DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO</b>				IBERO	
						Código: GSS-F-004	
						Versión: 01	
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>							
Razón o Denominación Social		RUC	Domicilio (Direcc. Distr., Depart, Prov.)		Actividad Económica	N° Trabajadores en el Centro Laboral	
Completar sólo en caso que las actividades del empleador sean considerados de alto riesgo							
N° Trabajadores afiliados al SCTR		N° Trabajadores NO afiliados al SCTR		Nombre de la Aseguradora			
Completar sólo si se contrata servicios de intermediación o tercerización							
<b>DATOS DEL EMPLEADOR DE INTERMEDIACIÓN, TERCERIZACIÓN, CONTRATISTA, SUBCONTRATISTA, OTROS.</b>							
Razón o Denominación Social		RUC	Domicilio (Direcc. Distr., Depart, Prov.)		Actividad Económica	N° Trabajadores en el Centro Laboral	
Completar sólo en caso que las actividades del empleador sean considerados de alto riesgo							
N° Trabajadores afiliados al SCTR		N° Trabajadores NO afiliados al SCTR		Nombre de la Aseguradora			
<b>DATOS DEL TRABAJADOR:</b>							
Apellidos y Nombres del accidentado					N° DNI / CE		Edad
Area	Puesto de Trabajo	Antigüedad en el empleo	Sexo F/M	Turno D/T/N	Tipo de Contrato	Tiempo de experiencia en el puesto de Trabajo	N° de horas trabajadas en la jornada laboral (Antes del accidente)
<b>INVESTIGACIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO</b>							
Fecha y hora de ocurrencia de accidente			Fecha de inicio de la investigación			Lugar exacto donde ocurrió el accidente	
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año		
Marcar con (X) Gravedad del			Marcar con (X) grado de accidente incapacitante (De ser el caso)			N° días de descanso medico	N° de Trabajadores afectados
Leve	Incapacitante	Mortal	Total Temporal	Parcial Temporal	Parcial Permanente	Total Permanente	
Describir parte del cuerpo lesionado (De ser el caso)							
<b>DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO</b>							
Describa sólo los hechos, no escriba información subjetiva que no pueda ser comprobada. <b>Adjuntar: 1)</b> Declaración del afectado sobre el accidente de trabajo. <b>2)</b> Declaración de testigos (de ser el caso). <b>3)</b> Procedimientos, planos, registros, entre otros que ayuden a la investigación de ser el caso.							
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS CAUSAS QUE ORIGINARON EL ACCIDENTE DE TRABAJO</b>							
Cada empresa o entidad pública o privada, puede adoptar el modelo de determinación de causas, que mejor se adapte a sus características y debe adjuntar al presente formato el desarrollo de la misma							
<b>MEDIDAS CORRECTIVAS</b>							
Descripción de la medida correctiva		Responsable	Fecha de Ejecución			Estado (Realizada / Pendiente / Ejecución)	
			Día	Mes	Año		
<b>RESPONSABLE DE REGISTRO Y DE LA INVESTIGACIÓN</b>							
Nombre:		Cargo		Fecha		Firma	

## Anexo 16 Formato Control de entrega Equipos de protección Personal (EPP)

		<b>CONTROL DE ENTREGA DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>			IBERO	
					Código: GSS-F-011	
					Versión: 01	
<b>DATOS DEL EMPLEADOR:</b>						
RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN SOCIAL	RUC	DOMICILIO (Dirección, distrito, departamento, provincia)	ACTIVIDAD ECONÓMICA	N° DE TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL		
<b>MARCAR ( X )</b>						
TIPO						
EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL		<input checked="" type="checkbox"/>	EQUIPO DE EMERGENCIA		<input type="checkbox"/>	
<b>LISTA DE DATOS DEL(LOS) Y TRABAJADOR(ES)</b>						
N°	NOMBRES Y APELLIDOS DEL TRABAJADOR	EPPS	DNI	FECHA DE ENTREGA	FIRMA	CUENTA CON Capacitación (SI o NO)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
<b>RESPONSABLE DE REGISTRO</b>						

**Anexo 17 Formato charla de 5 minutos**



CHARLA 5 MINUTOS

IBERO

Código: GSS-F-010

Versión:01

<b>ENCARGADO:</b>			
<b>TEMA:</b>			
<b>LUGAR:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>/ /</b>	<b>Hora:</b> _____:

**ANTES DE REALIZAR LOS TRABAJOS ASIGNADOS VERIFICAR Y REALIZAR LO SIGUIENTE:**

1. Inspeccionar e identificar los riesgos en la zona de trabajo y establecer las medidas de control vinculadas.
2. Revisar que los EPP, herramientas y equipos de trabajos se encuentren en buen estado de conservación.
3. El Jefe de Operaciones verificará que el personal a intervenir conozca los procedimientos de trabajo y de SST.

RIESGOS EN LA ACTIVIDAD	MEDIDAS DE CONTROL DE RIESGO
<input type="checkbox"/> Caída al mismo nivel	Inspección preventiva del estado del suelo. Orden y limpieza de las zonas de paso y de trabajo.
<input type="checkbox"/> Caída de objetos (herramientas, materiales)	Señalización adecuada, usar casco, personal fuera de la zona de influencia. Manipulación adecuada de herramientas y materiales en altura, uso de soga de servicio.
<input type="checkbox"/> Golpes	Personal estará alejado y atento cuando utilice herramientas manuales Usar EPP para el tipo de actividad.
<input type="checkbox"/> Atrapamiento	Revisar y usar adecuadamente el estado de las herramientas manuales, verificar fundas y elementos de protección mecánica, estar atento a máquinas en movimiento usar EPP para el tipo de actividad.
<input type="checkbox"/> Cortes	Uso apropiado de herramientas, equipos, materiales. Uso de guantes de cuero.
<input type="checkbox"/> Contacto directo / indirecto	Uso de EPP para el tipo de actividad. Señalización clara y visible del área de trabajo, uso de separadores aislantes, observar distancias de seguridad de trabajo.
<input type="checkbox"/> Área eléctrica	
<input type="checkbox"/> Exposición prolongada a polvo, humos, solventes	Usar EPP (mascarillas apropiadas).

**MEDIDAS PARA CONTROLAR EL IMPACTO**


- GSS-P-001 Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles
- GSS-P-003 Inspecciones de SSO
- GSS-P-004 EPP
- GSS-P-005 Utilización de herramientas
- GSS-P-007 Manipulación de elementos pesados

**QUE HACER EN CASO DE ACCIDENTES**


Brindar primeros auxilios al accidentado, comunicar inmediatamente al Supervisor de SST, trasladar al accidentado a un centro medico asistencial.

PARTICIPANTES			
Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FIRMA
1			
2			
3			
4			
5			
6			

## Anexo 18 Formato inducción al personal nuevo

	<b>INDUCCIÓN DE HOMBRE NUEVO</b>	<b>IBERO</b>	
		Código: GSS-F-024	
		Version: 01	
RESPONSABLE DE LA INDUCCIÓN:			
NOMBRE DEL TRABAJADOR:			
CARGO DEL TRABAJADOR:			
FECHA:		DURACIÓN:	
INDUCCIÓN:		REINDUCCIÓN:	
<b>LISTA DE VERIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN</b>			
POLITICA DEL SGSST	<input type="checkbox"/>	LEY 29783 DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	<input type="checkbox"/>
REGLAMENTO INTERNO DE SST	<input type="checkbox"/>	DS. 055-2012-TR REGLAMENTO DE LA LEY 29783	<input type="checkbox"/>
SUPERVISOR DE SST	<input type="checkbox"/>	MODIFICATORIA DE LEY 30222	
<b>EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>		<b>PLAN DE CONTIENGENCIA</b>	
PROTECCIÓN DE LOS OJOS	<input type="checkbox"/>	CONTIENGENCIA EN CASO DE INCENDIO	<input type="checkbox"/>
PROTECCION DE LOS PIES	<input type="checkbox"/>	CONTIENGENCIA EN CASO DE SISMO	<input type="checkbox"/>
PROTECCION DE LAS MANOS	<input type="checkbox"/>	CONTIENGENCIA EN CASO DE ACCIDENTES	<input type="checkbox"/>
PROTECCION RESPIRATORIA	<input type="checkbox"/>		
PROTECCION AUDITIVA	<input type="checkbox"/>	<b>EQUIPOS DE EMERGENCIA</b>	
PROTECCION DE LA CABEZA	<input type="checkbox"/>	UBICACIÓN DE BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	<input type="checkbox"/>
		UBICACIÓN DE EXTINTORES	<input type="checkbox"/>
		LUCES DE EMERGENCIA	<input type="checkbox"/>
		RED DE COMUNICACIONES PARA EMERGENCIAS	<input type="checkbox"/>
<b>TERMINOS Y DEFINICIONES DE SST</b>			
PELIGRO	<input type="checkbox"/>		
RIESGO	<input type="checkbox"/>	<b>PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO</b>	
ACTOS Y CONDICIONES SUBESTANDAR	<input type="checkbox"/>	MANIPULACION DE CARGAS	<input type="checkbox"/>
ACCIDENTE DE TRABAJO	<input type="checkbox"/>	UTILIZACION DE HERRAMIENTAS MANUALES	<input type="checkbox"/>
ENFERMEDADES OCUPACIONALES	<input type="checkbox"/>	PAUSAS ACTIVAS	<input type="checkbox"/>
MATRIZ IPERC	<input type="checkbox"/>	OPERACIÓN DE COMPRESOR DE AIRE	<input type="checkbox"/>
MAPA DE RIESGO	<input type="checkbox"/>	OPERACIÓN DE MÁQUINA CORTADORA	<input type="checkbox"/>
SUPERVISOR DE SST	<input type="checkbox"/>	MANIPULACION Y ALMACENAMIENTO DE	<input type="checkbox"/>
PLAN DE CONTIENGENCIA	<input type="checkbox"/>	PRODUCTOS QUIMICOS	<input type="checkbox"/>
BRIGADAS DE EMERGENCIAS	<input type="checkbox"/>		
HE RECIBIDO LA INDUCCION - REINDUCCIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y COMPRENDO LA POLITICA DE SST Y EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO; POR TANTO ME COMPROMETO A CUMPLIRLO.			
FIRMA TRABAJADOR		SUPERVISOR SST	

## Anexo 19 Formato Auditoría Interna

	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	IBERO
		Código: SGI-F-007
		Versión: 01

INFORME N°      /20    

Fecha:

De:

Para:

### 1. ALCANCE

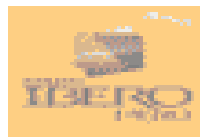
### 2. EQUIPO AUDITOR

### 3. CRITERIOS DE LA AUDITORIA

### 4. CRONOGRAMA

PROCESO	RESPONSABLE	REQUISITO	FECHA	HORA	AUDITOR

### 5. HALLAZGOS



INFORME DE AUDITORIA INTERNA

IBERO

Código: SGI-F-007

Versión: 01

5.1. ASPECTOS RELEVANTES

Aspecto Relevante N° 01	
Responsable	Gerencia Comercial / Gerencia de RR.HH.
Descripción	

5.2. ASPECTOS POR MEJORAR

Aspecto Por Mejorar N° 01	
Responsable	Representante de la dirección
Descripción	

5.3. NO CONFORMIDADES

No Conformidad Menor

No Conformidad Menor N° 01	
Requisito(s) de la Norma:	
Responsable	
Documento de referencia	
Descripción	

No Conformidad Mayor

No Conformidad Mayor N° 01	
Requisito(s) de la Norma:	
Responsable	
Descripción	

6. CONCLUSIONES

Firma:
Nombre:
Auditor Interno



## Anexo 20 Cuadro Estadístico Accidentes

		CUADRO ESTADISTICO DE INCIDENTES Y ACCIDENTES										IBERO			
												Código: GSS-F-005			
												Versión: 01			
MES DE ESTADISTICA: DIC-2021															
MES	NÚMERO DE HORAS HOMBRE TRABAJADAS		Nº ACCIDENTES INCAPACITANTES		DÍAS PERDIDOS		ÍNDICE DE FRECUENCIA		ÍNDICE DE GRAVEDAD		Número de incidentes Accidentes		Número de enfermedades ocupacionales		
	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	Mes	ACUM.	Mes	ACUM.	
ENERO											0	0	0	0	
FEBRERO											0	0	0	0	
MARZO											0	0	0	0	
ABRIL											0	0	0	0	
MAYO											0	0	0	0	
JUNO											0	0	0	0	
JULIO											0	0	0	0	
AGOSTO											0	0	0	0	
SEPTIEMBRE											0	0	0	0	
OCTUBRE											0	0	0	0	
NOVIEMBRE											0	0	0	0	
DECIEMBRE											0	0	0	0	

En el siguiente cuadro se presenta la información estadística de los accidentes laborales ocurridos en la empresa durante el año en curso. Se detallan los tipos de accidentes, la cantidad de trabajadores afectados y los días de trabajo perdidos debido a dichos eventos. Este cuadro resulta de gran utilidad para la gestión de la seguridad y salud ocupacional, permitiendo identificar áreas críticas en las que es necesario implementar medidas preventivas para reducir la probabilidad de ocurrencia de accidentes y garantizar el bienestar de los trabajadores en el ambiente laboral

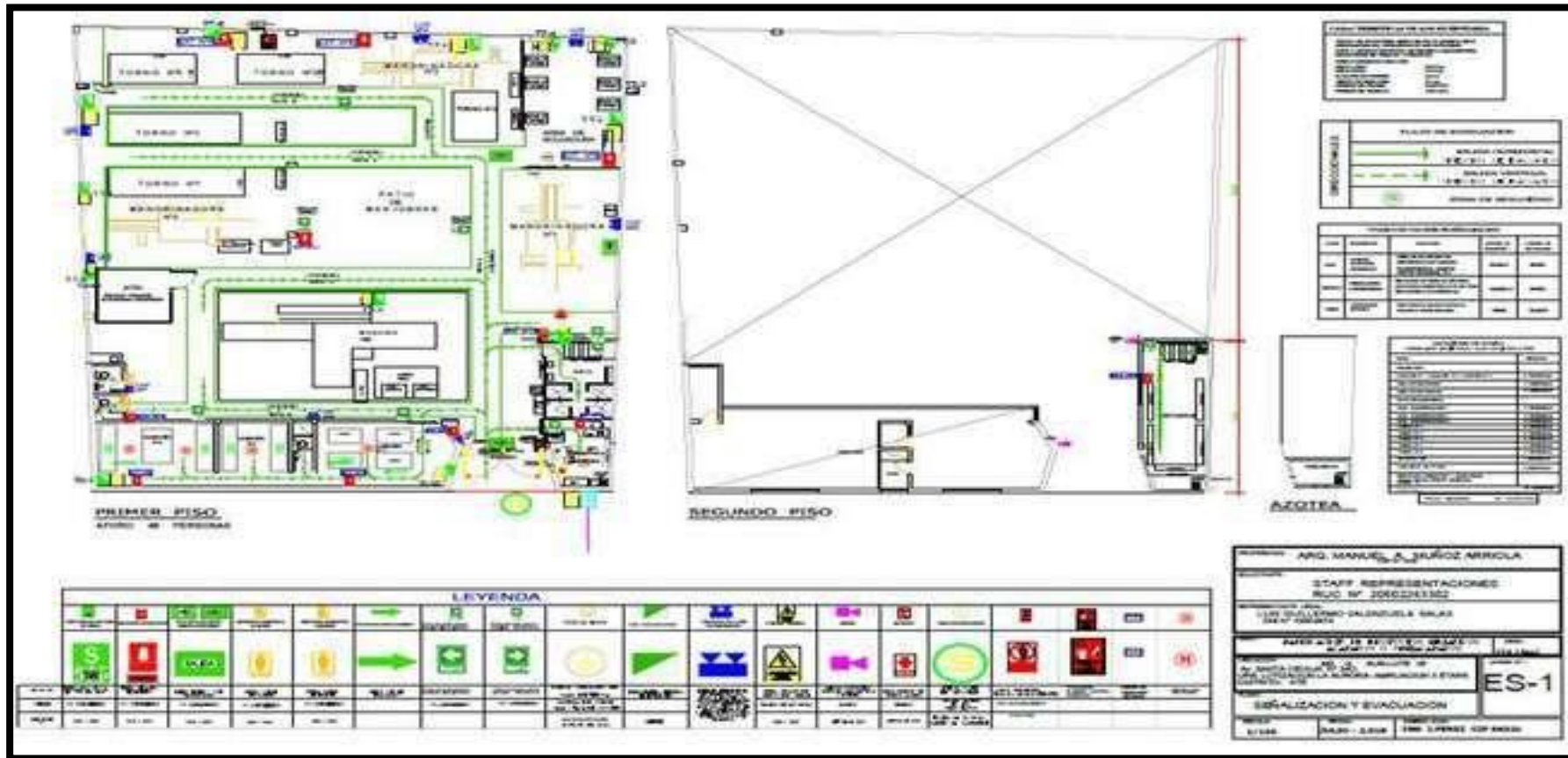


## Anexo 21 Programa Anual de Capacitaciones SSO

	<b>PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION ENTRENAMIENTO Y CONCIENTIZACION</b>	IBERO												
		RH-F-004												
		Versión: 01												
														
Tema	Responsable / Entidad	Participantes	AÑO 2021											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
1 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo basado la Ley 29783	Supervisor SST	Todos								X				
2 Curso-Taller Identificación de peligros y evaluación de riesgos	Supervisor SST	Todos												X
3 Primeros Auxilios	Supervisor SST	Todos										X		
4 Uso de extintores	Supervisor SST	Todos					X							

Se realizó la capacitación en seguridad y salud para todos los trabajadores de la empresa con el objetivo de prevenir accidentes y enfermedades laborales. Como parte de la evaluación de la efectividad de dicha capacitación, se elaboró un cuadro estadístico de accidentes ocurridos en el año. Este cuadro permite tener un registro de la frecuencia, gravedad y tipos de accidentes que se presentaron en el periodo evaluado, lo cual es útil para identificar áreas de oportunidad en el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional de la empresa y tomar medidas preventiva

## Anexo 22 MAPA DE RIESGOS-SEÑALIZACION-EVACUACIÓN



## Anexo 23 Hoja de Seguridad (MSDS)

### FORMULARIO-HOJA DE SEGURIDAD-MSDS

SECCIÓN I			
IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO E INFORMACIÓN DEL FABRICANTE			
<b>MARCA</b> COMERCIAL DE LA SUSTANCIA			
NOMBRE COMÚN O GENÉRICO			
NOMBRE DE LA COMPAÑÍA FABRICANTE			
DIRECCIÓN DEL FABRICANTE			
Nº DE TELÉFONO		Nº DE FAX	
TELÉFONOS DE EMERGENCIA	DE		
SECCIÓN II			
COMPOSICIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS INGREDIENTES			
NOMBRE COMÚN O GENÉRICO DE LOS COMPONENTES (adjunte hojas si es necesario)	<i>Si (especificar)</i>	Nº DE CAS	
SECCIÓN III			
IDENTIFICACIÓN DE LOS RIESGOS Y EFECTOS POR EXPOSICIÓN			
EFECTO POR:	DETALLE		
INHALACIÓN			
INGESTIÓN			
CONTACTO CON LOS OJOS			
CONTACTO CON LA PIEL			
CARCINOGENICIDAD			
MUTAGENICIDAD			
TERATOGENICIDAD			
NEUROTOXICIDAD			

## Anexo 24 Línea Base en lineamiento a la Norma ISO 45001-2018 (Antes Implementación)

LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS A LA NORMA ISO 45001-2018					
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIÓN
		FUENTE	SI	NO	
<b>II. Política de seguridad y salud ocupacional</b>					
<b>Politica</b>	Existe una política documentada en materia de seguridad y salud en el trabajo, específica y apropiada para la empresa, entidad pública o privada.			X	
	La política de seguridad y salud en el trabajo está firmada por la máxima autoridad de la empresa, entidad pública o privada.			X	
	Los trabajadores conocen y están comprometidos con lo establecido en la política de seguridad y salud en el trabajo.			X	
	Su contenido comprende : <input checked="" type="checkbox"/> El compromiso de protección de todos los miembros de la organización.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento de la normatividad.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Garantía de protección, participación, consulta y participación en los elementos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo por parte de los trabajadores y sus representantes.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Integración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con otros sistemas de ser el caso.			X	
<b>Planificación y Operación</b>	El empleador ha definido los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo y adopta disposiciones de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo para que éste asuma sus deberes con responsabilidad.		X		
	Se ha realizado una evaluación inicial o estudio de línea base como diagnóstico participativo del estado de la salud y seguridad en el trabajo.			X	
	Los resultados han sido comparados con lo establecido en la Ley de SST y su Reglamento y otros dispositivos legales pertinentes, y servirán de base para planificar, aplicar el sistema y como referencia para medir su mejora continua.			X	
	La planificación permite: <input checked="" type="checkbox"/> Cumplir con normas nacionales			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mejorar el desempeño			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mantener procesos productivos seguros o de servicios seguros.			X	
	El empleador ha establecido procedimientos para identificar peligros y evaluar riesgos.			X	
	Comprende estos procedimientos: <input checked="" type="checkbox"/> Todas las actividades			X	
<input checked="" type="checkbox"/> Todo el personal			X		

Planificación y Operación	<input checked="" type="checkbox"/> Eliminar las situaciones y agentes peligrosos o sustituirlos.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Modernizar los planes y programas de prevención de riesgos laborales.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mantener políticas de protección.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Capacitar anticipadamente al trabajador.			X	
	El empleador actualiza la evaluación de riesgo una (01) vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones o se hayan producido daños.			X	
	La evaluación de riesgo considera:				
	<input checked="" type="checkbox"/> Controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la salud de los trabajadores.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Medidas de prevención.			X	
	Los representantes de los trabajadores han participado en la identificación de peligros y evaluación de riesgos, han sugerido las medidas de control y verificado su aplicación.			X	
	Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y posibles de aplicar, que comprende:				
	<input checked="" type="checkbox"/> Reducción de los riesgos del trabajo.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La mejora continua de los procesos, la gestión del cambio, la preparación y respuesta a situaciones de emergencia.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Definición de metas, indicadores, responsabilidades.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Selección de criterios de medición para confirmar su logro.			X	
	La empresa, entidad pública o privada cuenta con objetivos cuantificables de seguridad y salud en el trabajo que abarca a todos los niveles de la organización y están documentados.			X	
Existe un programa anual de seguridad y salud en el trabajo.			X		
Las actividades programadas están relacionadas con el logro de los objetivos.			X		
Se definen responsables de las actividades en el programa de seguridad y salud en el trabajo.			X		
Evaluación de Desempeño	La supervisión permite:				
	<input checked="" type="checkbox"/> Identificar las fallas o deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adoptar las medidas preventivas y correctivas.			X	
	El monitoreo permite la medición cuantitativa y cualitativa apropiadas.			X	
Mejora Continua	Se monitorea el grado de cumplimiento de los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa, entidad pública o privada.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de la identificación de los peligros y evaluación de los riesgos.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de la supervisión y medición de la eficiencia.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La investigación de accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes relacionados con el trabajo.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados y recomendaciones de las auditorías y evaluaciones realizadas por la dirección de la empresa, entidad pública o privada.		X		
	<input checked="" type="checkbox"/> Los cambios en las normas.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La información pertinente nueva.			X	
<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de los programas anuales de seguridad y salud en el trabajo.			X		
		2	48	50	

## Anexo 25 Línea Base en lineamiento a la Norma ISO 45001-2018 (Después Implementación)

LISTA DE VERIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS A LA NORMA ISO 45001-2018					
LINEAMIENTOS	INDICADOR	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIÓN
		FUENTE	SI	NO	
<b>II. Política de seguridad y salud ocupacional</b>					
<b>Política</b>	Existe una política documentada en materia de seguridad y salud en el trabajo, específica y apropiada para la empresa, entidad pública o privada.		X		
	La política de seguridad y salud en el trabajo está firmada por la máxima autoridad de la empresa, entidad pública o privada.			X	
	Los trabajadores conocen y están comprometidos con lo establecido en la política de seguridad y salud en el trabajo.		X		
	Su contenido comprende :		X		
	<input checked="" type="checkbox"/> El compromiso de protección de todos los miembros de la organización.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento de la normatividad.			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Garantía de protección, participación, consulta y participación en los elementos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo por parte de los trabajadores y sus representantes.		X		
	<input checked="" type="checkbox"/> La mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo		X		
<input checked="" type="checkbox"/> Integración del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con otros sistemas de ser el caso.		X			
<b>Planificación y Operación</b>	El empleador ha definido los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo y adopta disposiciones de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo para que éste asuma sus deberes con responsabilidad.		X		
	Se ha realizado una evaluación inicial o estudio de línea base como diagnóstico participativo del estado de la salud y seguridad en el trabajo.		X		
	Los resultados han sido comparados con lo establecido en la Ley de SST y su Reglamento y otros dispositivos legales pertinentes, y servirán de base para planificar, aplicar el sistema y como referencia para medir su mejora continua.			X	
	La planificación permite:				
	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplir con normas nacionales		X		
	<input checked="" type="checkbox"/> Mejorar el desempeño			X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Mantener procesos productivos seguros o de servicios seguros.			X	
	El empleador ha establecido procedimientos para identificar peligros y evaluar riesgos.		X		
	Comprende estos procedimientos:				
	<input checked="" type="checkbox"/> Todas las actividades		X		
<input checked="" type="checkbox"/> Todo el personal		X			
<input checked="" type="checkbox"/> Todas las instalaciones		X			



Planificación y Operación	El empleador aplica medidas para:			
	<input checked="" type="checkbox"/> Gestionar, eliminar y controlar riesgos.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Diseñar ambiente y puesto de trabajo, seleccionar equipos y métodos de trabajo que garanticen la seguridad y salud del trabajador.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Eliminar las situaciones y agentes peligrosos o sustituirlos.			X
	<input checked="" type="checkbox"/> Modernizar los planes y programas de prevención de riesgos laborales.			X
	<input checked="" type="checkbox"/> Mantener políticas de protección.			X
	<input checked="" type="checkbox"/> Capacitar anticipadamente al trabajador.			X
	El empleador actualiza la evaluación de riesgo una (01) vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones o se hayan producido daños.			X
	La evaluación de riesgo considera:			
	<input checked="" type="checkbox"/> Controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la salud de los trabajadores.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Medidas de prevención.		X	
	Los representantes de los trabajadores han participado en la identificación de peligros y evaluación de riesgos, han sugerido las medidas de control y verificado su aplicación.		X	
	Los objetivos se centran en el logro de resultados realistas y posibles de aplicar, que comprende:			
	<input checked="" type="checkbox"/> Reducción de los riesgos del trabajo.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Reducción de los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La mejora continua de los procesos, la gestión del cambio, la preparación y respuesta a situaciones de emergencia.			X
	<input checked="" type="checkbox"/> Definición de metas, indicadores, responsabilidades.		X	
<input checked="" type="checkbox"/> Selección de criterios de medición para confirmar su logro.			X	
La empresa, entidad pública o privada cuenta con objetivos cuantificables de seguridad y salud en el trabajo que abarca a todos los niveles de la organización y están documentados.			X	
Existe un programa anual de seguridad y salud en el trabajo.		X		
Las actividades programadas están relacionadas con el logro de los objetivos.			X	
Se definen responsables de las actividades en el programa de seguridad y salud en el trabajo.		X		
Evaluación de Desempeño	La supervisión permite:			
	<input checked="" type="checkbox"/> Identificar las fallas o deficiencias en el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Adoptar las medidas preventivas y correctivas.		X	
El monitoreo permite la medición cuantitativa y cualitativa apropiadas.		X		
Se monitorea el grado de cumplimiento de los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo.			X	
Mejora Continua	<input checked="" type="checkbox"/> Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa, entidad pública o privada.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de la identificación de los peligros y evaluación de los riesgos.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de la supervisión y medición de la eficiencia.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La investigación de accidentes, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes relacionados con el trabajo.			X
	<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados y recomendaciones de las auditorías y evaluaciones realizadas por la dirección de la empresa, entidad pública o privada.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> Los cambios en las normas.		X	
	<input checked="" type="checkbox"/> La información pertinente nueva.			X
<input checked="" type="checkbox"/> Los resultados de los programas anuales de seguridad y salud en el trabajo.			X	
		31	19	

Anexo 26 Formato Encuesta Norma ISO 45001-2018




## ENCUESTA INICIAL ANTES DE LA IMPLEMENTACION ISO 45001-2018

PREGUNTAS	SI	NO
1 ¿Conoce la política de seguridad y salud laboral de su empresa?		
2 ¿La política de seguridad y salud laboral de su empresa está basada en la norma ISO 45001:2018?		
3 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es efectivamente aplicada en la práctica?		
4 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es adecuada para enfrentar los riesgos laborales de su sector o industria?		
5 ¿Cree que la empresa ha realizado una adecuada planificación y análisis de riesgos antes de implementar la norma ISO 45001:2018?		
6 ¿Considera que los procedimientos y controles de la empresa son coherentes con los requerimientos de la norma ISO 45001:2018?		
7 ¿Considera que los recursos (tiempo, dinero, personal) dedicados a la implementación de la norma ISO 45001:2018 son adecuados y suficientes?		
8 ¿Cree que la empresa ha establecido objetivos y metas claras para la implementación de la norma ISO 45001:2018?		
9 ¿Sientes que la implementación de la norma ISO 45001:2018 ha mejorado la seguridad y salud ocupacional en el lugar de trabajo?		
10 ¿Estás satisfecho con la comunicación y participación en relación a la seguridad y salud ocupacional en la empresa?		
11 ¿Te han proporcionado entrenamiento y capacitación en relación a los requisitos de la norma ISO 45001:2018?		
12 ¿Cree que la empresa ha establecido un sistema efectivo para la mejora continua de la seguridad y salud laboral?		




Anexo 27 Evidencia de Realización de la encuesta Norma ISO 45001-2018



## ENCUESTA INICIAL ANTES DE LA IMPLEMENTACION ISO 45001-2018

PREGUNTAS	SI	NO
1 ¿Conoce la política de seguridad y salud laboral de su empresa?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 ¿La política de seguridad y salud laboral de su empresa está basada en la norma ISO 45001:2018?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es efectivamente aplicada en la práctica?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es adecuada para enfrentar los riesgos laborales de su sector o industria?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ¿Cree que la empresa ha realizado una adecuada planificación y análisis de riesgos antes de implementar la norma ISO 45001:2018?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 ¿Considera que los procedimientos y controles de la empresa son coherentes con los requerimientos de la norma ISO 45001:2018?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7 ¿Considera que los recursos (tiempo, dinero, personal) dedicados a la implementación de la norma ISO 45001:2018 son adecuados y suficientes?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8 ¿Cree que la empresa ha establecido objetivos y metas claras para la implementación de la norma ISO 45001:2018?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9 ¿Sientes que la implementación de la norma ISO 45001:2018 ha mejorado la seguridad y salud ocupacional en el lugar de trabajo?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10 ¿Estás satisfecho con la comunicación y participación en relación a la seguridad y salud ocupacional en la empresa?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11 ¿Te han proporcionado entrenamiento y capacitación en relación a los requisitos de la norma ISO 45001:2018?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 ¿Cree que la empresa ha establecido un sistema efectivo para la mejora continua de la seguridad y salud laboral?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Scanned with  
MOBILE SCANNER



## ENCUESTA INICIAL ANTES DE LA IMPLEMENTACION ISO 45001-2018

PREGUNTAS	SI	NO
1 ¿Conoce la política de seguridad y salud laboral de su empresa?		X
2 ¿La política de seguridad y salud laboral de su empresa está basada en la norma ISO 45001:2018?		X
3 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es efectivamente aplicada en la práctica?		X
4 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es adecuada para enfrentar los riesgos laborales de su sector o industria?	X	
5 ¿Cree que la empresa ha realizado una adecuada planificación y análisis de riesgos antes de implementar la norma ISO 45001:2018?	X	
6 ¿Considera que los procedimientos y controles de la empresa son coherentes con los requerimientos de la norma ISO 45001:2018?	X	
7 ¿Considera que los recursos (tiempo, dinero, personal) dedicados a la implementación de la norma ISO 45001:2018 son adecuados y suficientes?		X
8 ¿Cree que la empresa ha establecido objetivos y metas claras para la implementación de la norma ISO 45001:2018?		X
9 ¿Sientes que la implementación de la norma ISO 45001:2018 ha mejorado la seguridad y salud ocupacional en el lugar de trabajo?		X
10 ¿Estás satisfecho con la comunicación y participación en relación a la seguridad y salud ocupacional en la empresa?		X
11 ¿Te han proporcionado entrenamiento y capacitación en relación a los requisitos de la norma ISO 45001:2018?		X
12 ¿Cree que la empresa ha establecido un sistema efectivo para la mejora continua de la seguridad y salud laboral?		X

Scanned with  
MOBILE SCANNER



## ENCUESTA INICIAL ANTES DE LA IMPLEMENTACION ISO 45001-2018

PREGUNTAS	SI	NO
1 ¿Conoce la política de seguridad y salud laboral de su empresa?		X
2 ¿La política de seguridad y salud laboral de su empresa está basada en la norma ISO 45001:2018?		X
3 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es efectivamente aplicada en la práctica?		X
4 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es adecuada para enfrentar los riesgos laborales de su sector o industria?		X
5 ¿Cree que la empresa ha realizado una adecuada planificación y análisis de riesgos antes de implementar la norma ISO 45001:2018?		X
6 ¿Considera que los procedimientos y controles de la empresa son coherentes con los requerimientos de la norma ISO 45001:2018?		X
7 ¿Considera que los recursos (tiempo, dinero, personal) dedicados a la implementación de la norma ISO 45001:2018 son adecuados y suficientes?		X
8 ¿Cree que la empresa ha establecido objetivos y metas claras para la implementación de la norma ISO 45001:2018?		X
9 ¿Sientes que la implementación de la norma ISO 45001:2018 ha mejorado la seguridad y salud ocupacional en el lugar de trabajo?	X	
10 ¿Estás satisfecho con la comunicación y participación en relación a la seguridad y salud ocupacional en la empresa?		X
11 ¿Te han proporcionado entrenamiento y capacitación en relación a los requisitos de la norma ISO 45001:2018?		X
12 ¿Cree que la empresa ha establecido un sistema efectivo para la mejora continua de la seguridad y salud laboral?		X

## ENCUESTA INICIAL ANTES DE LA IMPLEMENTACION ISO 45001-2018

PREGUNTAS	SI	NO
1 ¿Conoce la política de seguridad y salud laboral de su empresa?		X
2 ¿La política de seguridad y salud laboral de su empresa está basada en la norma ISO 45001:2018?		X
3 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es efectivamente aplicada en la práctica?		X
4 ¿Cree que la política de seguridad y salud laboral de su empresa es adecuada para enfrentar los riesgos laborales de su sector o industria?		X
5 ¿Cree que la empresa ha realizado una adecuada planificación y análisis de riesgos antes de implementar la norma ISO 45001:2018?		X
6 ¿Considera que los procedimientos y controles de la empresa son coherentes con los requerimientos de la norma ISO 45001:2018?		X
7 ¿Considera que los recursos (tiempo, dinero, personal) dedicados a la implementación de la norma ISO 45001:2018 son adecuados y suficientes?		X
8 ¿Cree que la empresa ha establecido objetivos y metas claras para la implementación de la norma ISO 45001:2018?		X
9 ¿Sientes que la implementación de la norma ISO 45001:2018 ha mejorado la seguridad y salud ocupacional en el lugar de trabajo?		X
10 ¿Estás satisfecho con la comunicación y participación en relación a la seguridad y salud ocupacional en la empresa?	X	
11 ¿Te han proporcionado entrenamiento y capacitación en relación a los requisitos de la norma ISO 45001:2018?		X
12 ¿Cree que la empresa ha establecido un sistema efectivo para la mejora continua de la seguridad y salud laboral?		X

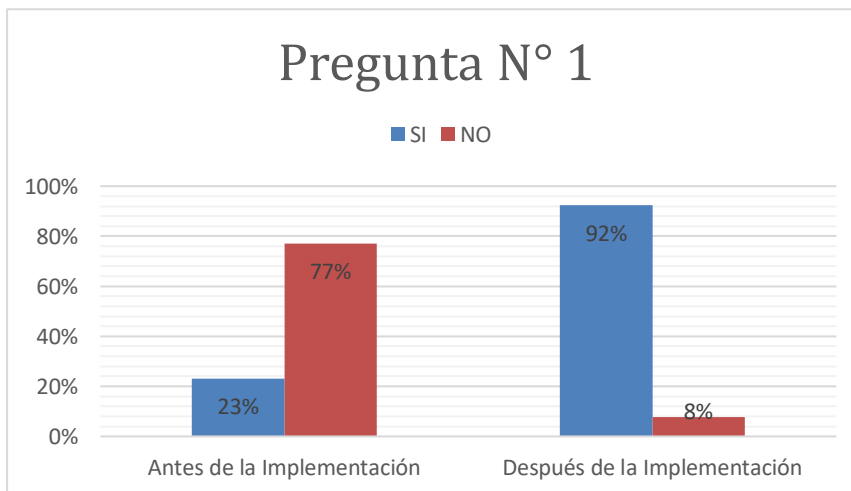
## Anexo 28 Cuadros estadísticos De los Datos de la encuesta

### 1. ¿CONOCE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA?

Tabla 25 Pregunta encuesta 1

¿CONOCE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	3	10	13
Después de la Implementación	12	1	13
TOTAL	15	11	26

Figura 29 Gráfico Porcentual 1

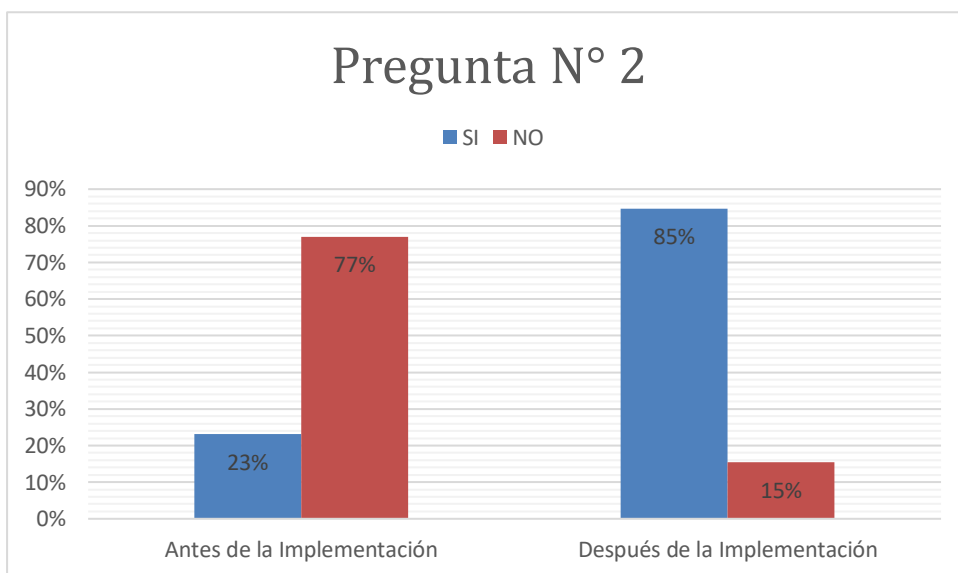


### 2 ¿LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ESTÁ BASADA EN LA NORMA ISO 45001:2018?

**Tabla 26 Pregunta encuesta 2**

¿LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ESTÁ BASADA EN LA NORMA ISO 45001:2018?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	3	10	13
Después de la Implementación	11	2	13
TOTAL	14	12	26

**Figura 30 Gráfico Porcentual 2**

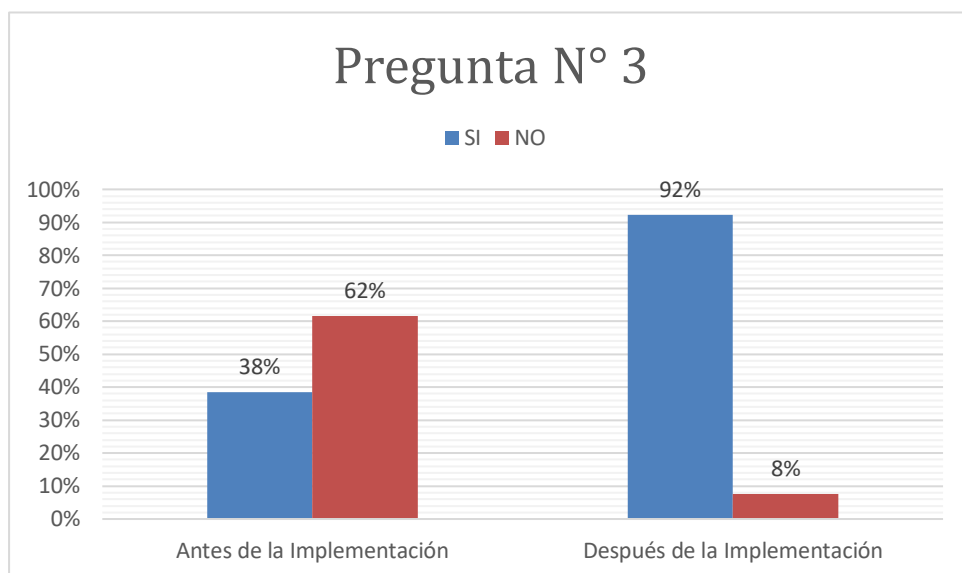


**3 ¿CREE QUE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ES EFECTIVAMENTE APLICADA EN LA PRÁCTICA?**

**Tabla 27 Pregunta encuesta 3**

¿CREE QUE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ES EFECTIVAMENTE APLICADA EN LA PRÁCTICA?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	5	8	13
Después de la Implementación	12	1	13
TOTAL	17	9	26

**Figura 31 Gráfico Porcentual 3**

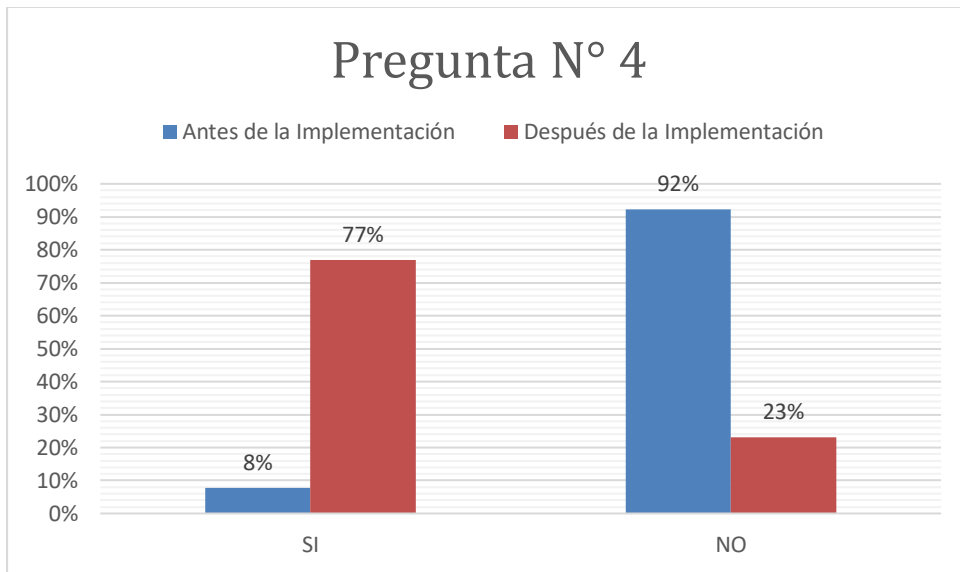


**4 ¿CREE QUE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ES ADECUADA PARA ENFRENTAR LOS RIESGOS LABORALES DE SU SECTOR O INDUSTRIA?**

**Tabla 28 Pregunta encuesta 4**

¿CREE QUE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE SU EMPRESA ES ADECUADA PARA ENFRENTAR LOS RIESGOS LABORALES DE SU SECTOR O INDUSTRIA?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	1	12	13
Después de la Implementación	10	3	13
TOTAL	11	15	26

**Figura 32 Gráfico Porcentual 4**



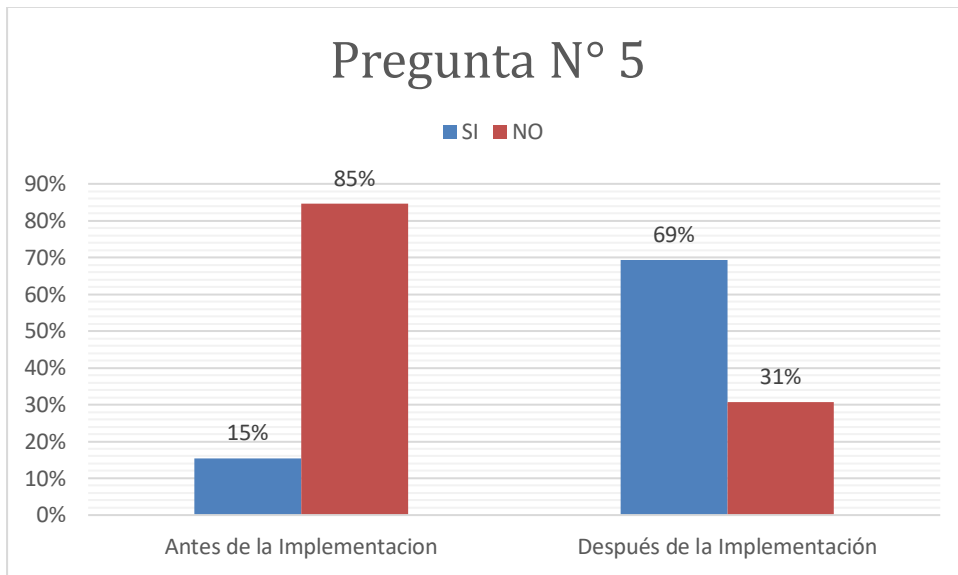
**5 ¿CREE QUE LA EMPRESA HA REALIZADO UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS ANTES DE IMPLEMENTAR LA NORMA ISO 45001:2018?**

**Tabla 29 Pregunta encuesta 5**

¿CREE QUE LA EMPRESA HA REALIZADO UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS ANTES DE IMPLEMENTAR LA NORMA ISO 45001:2018?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	2	11	13
Después de la Implementación	9	4	13
TOTAL	11	15	26



**Figura 33 Gráfico Porcentual 5**

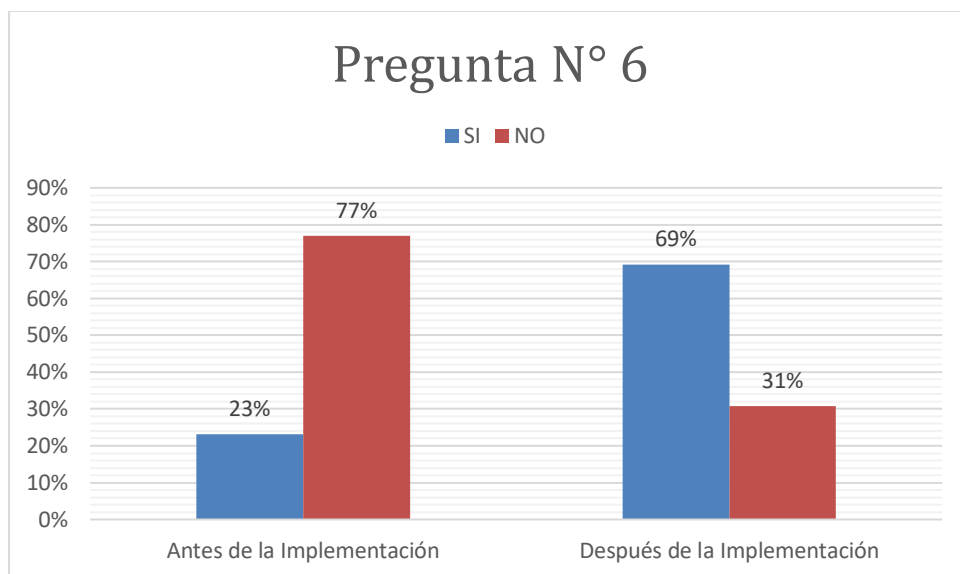


**6 ¿CONSIDERA QUE LOS PROCEDIMIENTOS Y CONTROLES DE LA EMPRESA SON COHERENTES CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA NORMA ISO 45001:2018?**

**Tabla 30 Pregunta encuesta 6**

¿CONSIDERA QUE LOS PROCEDIMIENTOS Y CONTROLES DE LA EMPRESA SON COHERENTES CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA NORMA ISO 45001:2018?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	3	10	13
Después de la Implementación	9	4	13
TOTAL	12	14	26

**Figura 34 Gráfico Porcentual 6**

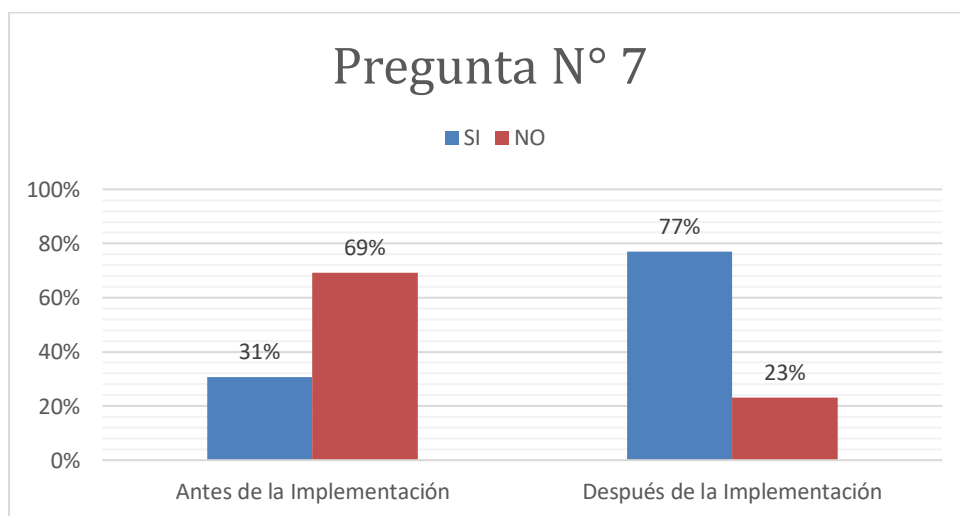


**7 ¿CONSIDERA QUE LOS RECURSOS (TIEMPO, DINERO, PERSONAL) DEDICADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018 SON ADECUADOS Y SUFICIENTES?**

**Tabla 31 Pregunta encuesta 7**

¿CONSIDERA QUE LOS RECURSOS (TIEMPO, DINERO, PERSONAL) DEDICADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018 SON ADECUADOS Y SUFICIENTES?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	4	9	13
Después de la Implementación	10	3	13
TOTAL	14	12	26

**Figura 35 Gráfico Porcentual 7**

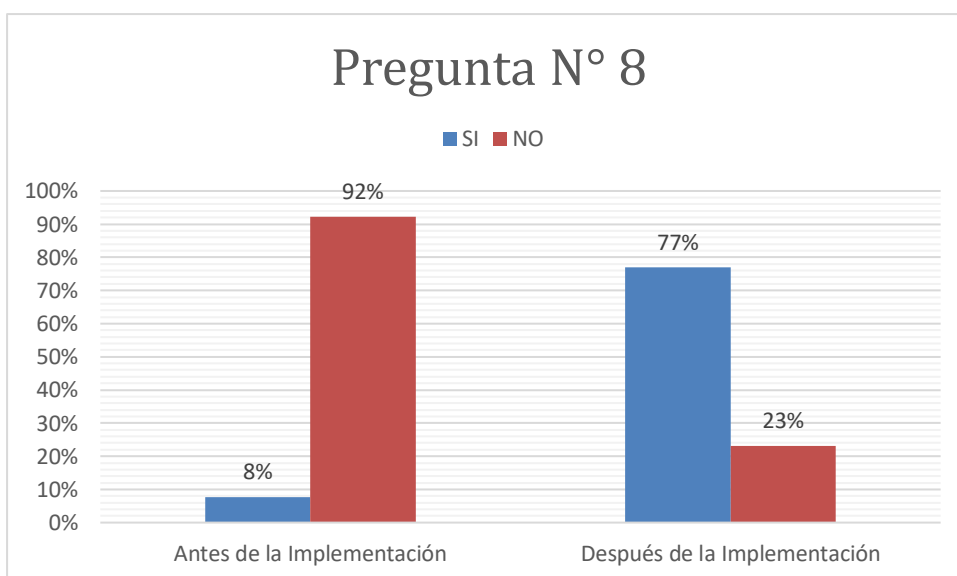


**8 ¿CREE QUE LA EMPRESA HA ESTABLECIDO OBJETIVOS Y METAS CLARAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018?**

**Tabla 32 Pregunta encuesta 8**

¿CREE QUE LA EMPRESA HA ESTABLECIDO OBJETIVOS Y METAS CLARAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	1	12	13
Después de la Implementación	10	3	13
TOTAL	11	15	26

**Figura 36 Gráfico Porcentual 8**

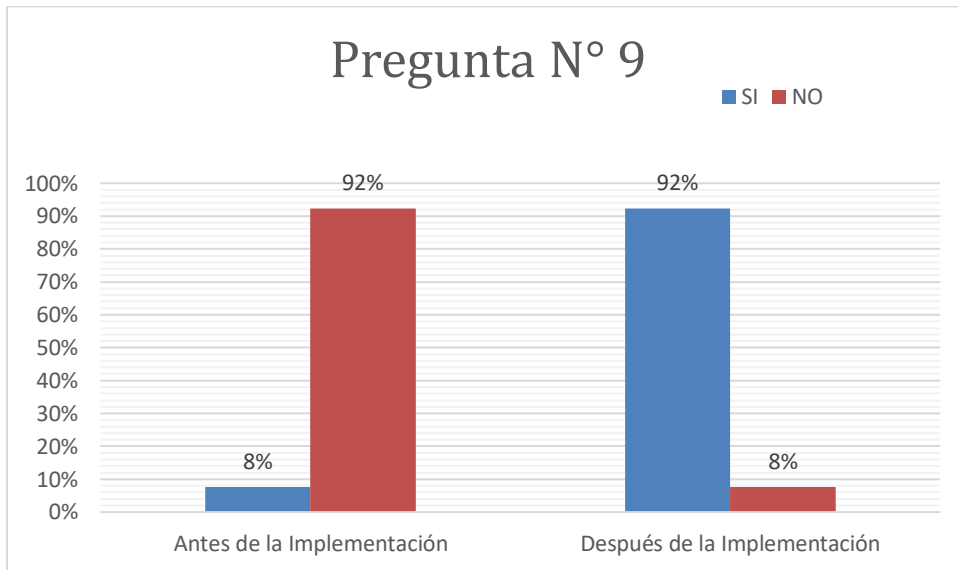


**9 ¿SIENTES QUE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018 HA MEJORADO LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL LUGAR DE TRABAJO?**

**Tabla 33 Pregunta encuesta 9**

¿SIENTES QUE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018 HA MEJORADO LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL LUGAR DE TRABAJO?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	1	12	13
Después de la Implementación	12	1	13
TOTAL	13	13	26

**Figura 37 Gráfico Porcentual 9**

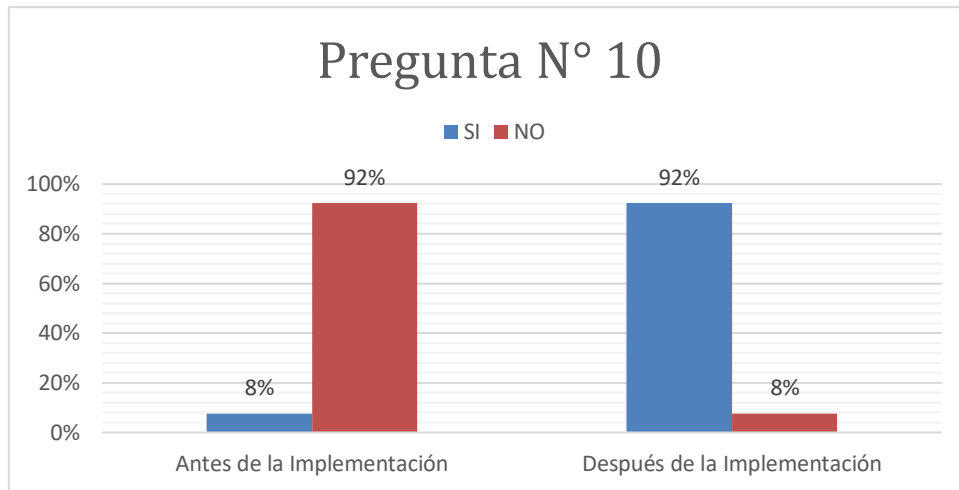


**10 ¿ESTÁS SATISFECHO CON LA COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN RELACIÓN A LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LA EMPRESA?**

**Tabla 34 Pregunta encuesta 10**

¿ESTÁS SATISFECHO CON LA COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN RELACIÓN A LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LA EMPRESA?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	1	12	13
Después de la Implementación	12	1	13
TOTAL	13	13	26

**Figura 38 Gráfico Porcentual 10**

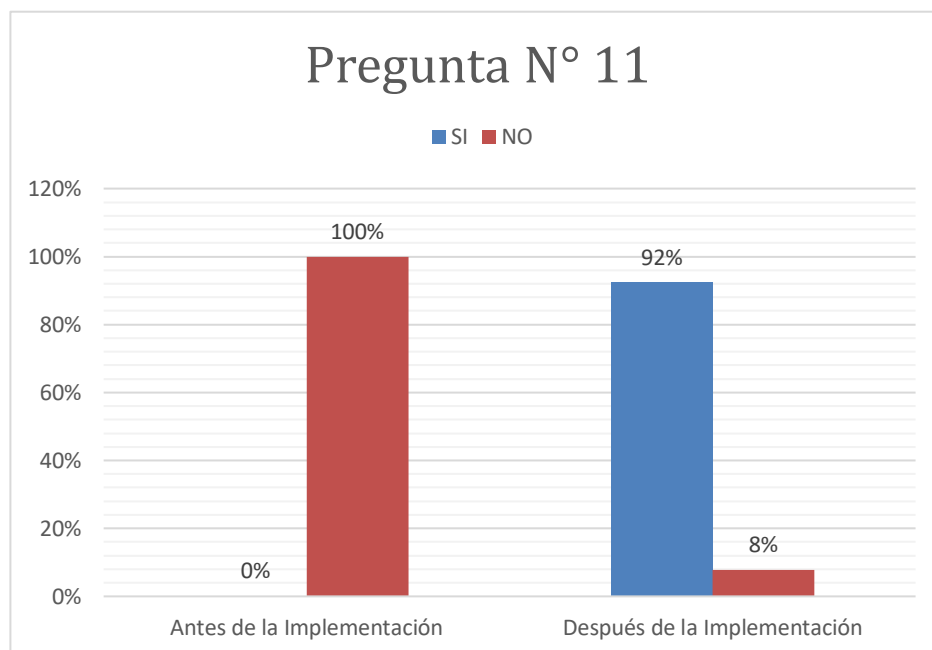


11 ¿TE HAN PROPORCIONADO ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN EN RELACIÓN A LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018?

**Tabla 35 Pregunta encuesta 11**

¿TE HAN PROPORCIONADO ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN EN RELACIÓN A LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	0	13	13
Después de la Implementación	12	1	13
TOTAL	12	14	26

**Figura 39 Gráfico Porcentual 11**

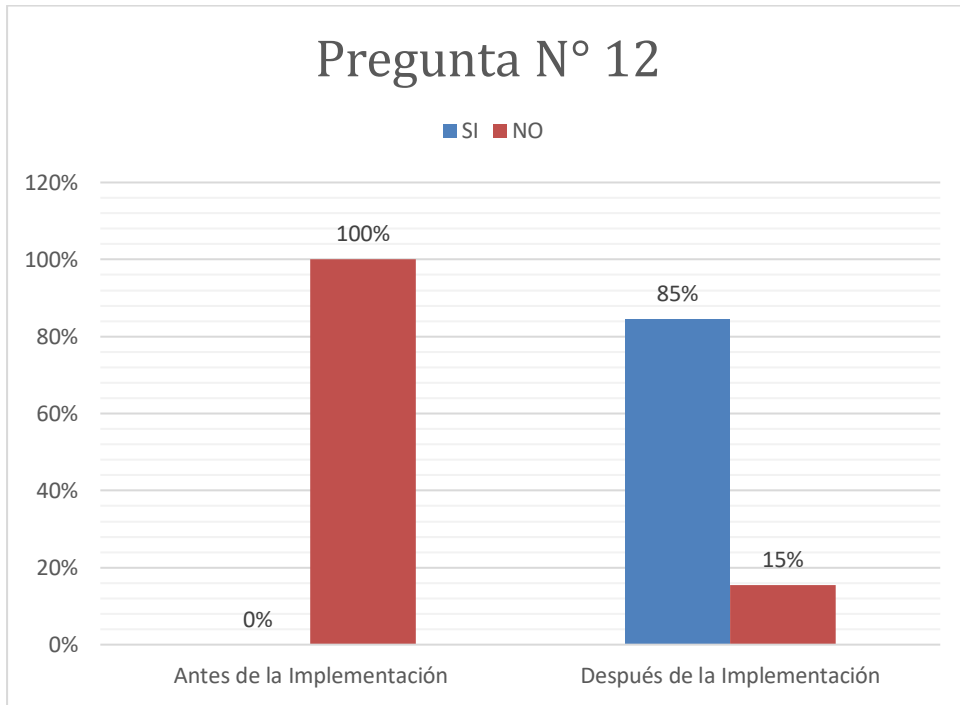


12 ¿CREE QUE LA EMPRESA HA ESTABLECIDO UN SISTEMA EFECTIVO PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA SEGURIDAD Y SALUD LABORAL?

**Tabla 36 Pregunta encuesta 12**

¿CREE QUE LA EMPRESA HA ESTABLECIDO UN SISTEMA EFECTIVO PARA LA MEJORA CONTINUA DE LA SEGURIDAD Y SALUD LABORAL?			
REALIZADO	SI	NO	TOTAL
Antes de la Implementación	0	13	13
Después de la Implementación	11	2	13
TOTAL	11	15	26

Figura 40 Gráfico Porcentual 12



## Anexo 29 Validación de Expertos

### INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

<b>Indique su grado de acuerdo frente a las siguientes afirmaciones:</b> <small>(1 = Muy en desacuerdo; 2 = Desacuerdo; 3 = Desacuerdo más que en acuerdo;                      4 = De Acuerdo más que en desacuerdo; 5 = De acuerdo; 6 = Muy de acuerdo)</small>	Grado de Puntaje'					
	1	2	3	4	5	6
<b>Identificación de peligros y evaluación de riesgos</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Se ha identificado y evaluado los peligros y riesgos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo de manera sistemática y regular?</li> </ul>						X
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha desarrollado e implementado procedimientos para identificar y evaluar los peligros y riesgos de manera adecuada?</li> </ul>						X
<b>Planificación de la gestión</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha desarrollado y documentado un plan de gestión de riesgos que tenga en cuenta los requisitos de la norma ISO 45001-2018?</li> </ul>						X
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha establecido objetivos y metas de gestión de riesgos relevantes para su contexto y ha desarrollado planes de acción para alcanzarlos?</li> </ul>						X
<b>Implementación y operación de medidas de control de riesgos</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha implementado medidas de control de riesgos adecuadas y efectivas para eliminar o reducir los riesgos identificados?</li> </ul>						X
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha establecido procedimientos y prácticas seguras de trabajo para asegurar la implementación efectiva de las medidas de control?</li> </ul>				X		
<b>Evaluación del desempeño de la gestión SSO</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha establecido indicadores de desempeño de gestión de riesgos y los ha utilizado para evaluar su eficacia?</li> </ul>						X
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La organización ha revisado y evaluado regularmente el sistema de gestión de riesgos para asegurarse de que es adecuado, efectivo y se adapta a los cambios en el contexto?</li> </ul>						X
<b>Política Seguridad y Salud Ocupacional</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La gerencia firmo la política SSO comprometiendo con el sistema?</li> </ul>				X		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La política tiene coherencia y se basa según la norma ISO?</li> </ul>				X		
<b>TOTAL PARCIAL</b>					15	42
<b>SUMATORIA TOTAL</b>	57					

**CRITERIO DE EVALUACIÓN:**

**Aplicable: [60 – 47]**

**Aplicable después de corregir: [46 – 35]**

**Noaplicable: [34 – 0]**

Apellidos y nombres del juez validador: **LUIS OMAR GARCÍA GARCÍA**

DNI: **15863349**

CIP: **173848**

  
 Ing. Luis Omar García García  
 Gerente General  
 Ingeniero Industrial  
 Reg. C.I.P. N° 173848

**Firma del Experto Informante.**



**INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS**

Indique su grado de acuerdo frente a las siguientes afirmaciones: (1 = Muy en desacuerdo, 2 = Desacuerdo, 3 = Desacuerdo más que en acuerdo, 4 = De Acuerdo más que en desacuerdo, 5 = De acuerdo, 6 = Muy de acuerdo)	Grado de Puntaje'					
	1	2	3	4	5	6
<b>Identificación de peligros y evaluación de riesgos</b>						
• ¿Se ha identificado y evaluado los peligros y riesgos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo de manera sistemática y regular?						X
• ¿La organización ha desarrollado e implementado procedimientos para identificar y evaluar los peligros y riesgos de manera adecuada?						X
<b>Planificación de la gestión</b>						
• ¿La organización ha desarrollado y documentado un plan de gestión de riesgos que tenga en cuenta los requisitos de la norma ISO 45001-2018?					X	
• ¿La organización ha establecido objetivos y metas de gestión de riesgos relevantes para su contexto y ha desarrollado planes de acción para alcanzarlos?						X
<b>Implementación y operación de medidas de control de riesgos</b>						
• ¿La organización ha implementado medidas de control de riesgos adecuadas y efectivas para eliminar o reducir los riesgos identificados?				X		
• ¿La organización ha establecido procedimientos y prácticas seguras de trabajo para asegurar la implementación efectiva de las medidas de control?						X
<b>Evaluación del desempeño de la gestión SSO</b>						
• ¿La organización ha establecido indicadores de desempeño de gestión de riesgos y los ha utilizado para evaluar su eficacia?						X
• ¿La organización ha revisado y evaluado regularmente el sistema de gestión de riesgos para asegurarse de que es adecuado, efectivo y se adapta a los cambios en el contexto?					X	
<b>Política Seguridad y Salud Ocupacional</b>						
• ¿La gerencia firmo la política SSO comprometiendo con el sistema?						X
• ¿La política tiene coherencia y se basa según la norma ISO?					X	
<b>TOTAL PARCIAL</b>				4	15	36
<b>SUMATORIA TOTAL</b>						55

**CRITERIO DE EVALUACIÓN:**

Aplicable: [6 0 – 4 7 ]

Aplicable después de corregir : [ 46 – 35]

Noaplicable: [34 – 0]

Apellidos y nombres del juez validador: **VLADIMIR RICARDO CANO SUÁREZ**

DNI: 09824010

CIP: 187963



Cano Suárez, Vladimir Ricardo  
ING. INDUSTRIAL  
CIP: 187963

Firma del Experto Informante.

**INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS**

Indique su grado de acuerdo frente a las siguientes afirmaciones: (1 = Muy en desacuerdo; 2 = Desacuerdo; 3 = Desacuerdo más que en acuerdo; 4 = De Acuerdo más que en desacuerdo; 5 = De acuerdo; 6 = Muy de acuerdo)	Grado de Puntaje'					
	1	2	3	4	5	6
<b>Identificación de peligros y evaluación de riesgos</b>						
• ¿Se ha identificado y evaluado los peligros y riesgos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo de manera sistemática y regular?				X		
• ¿La organización ha desarrollado e implementado procedimientos para identificar y evaluar los peligros y riesgos de manera adecuada?				X		
<b>Planificación de la gestión</b>						
• ¿La organización ha desarrollado y documentado un plan de gestión de riesgos que tenga en cuenta los requisitos de la norma ISO 45001-2018?					X	
• ¿La organización ha establecido objetivos y metas de gestión de riesgos relevantes para su contexto y ha desarrollado planes de acción para alcanzarlos?					X	
<b>Implementación y operación de medidas de control de riesgos</b>						
• ¿La organización ha implementado medidas de control de riesgos adecuadas y efectivas para eliminar o reducir los riesgos identificados?				X		
• ¿La organización ha establecido procedimientos y prácticas seguras de trabajo para asegurar la implementación efectiva de las medidas de control?					X	
<b>Evaluación del desempeño de la gestión SSO</b>						
• ¿La organización ha establecido indicadores de desempeño de gestión de riesgos y los ha utilizado para evaluar su eficacia?						X
• ¿La organización ha revisado y evaluado regularmente el sistema de gestión de riesgos para asegurarse de que es adecuado, efectivo y se adapta a los cambios en el contexto?					X	
<b>Política Seguridad y Salud Ocupacional</b>						
• ¿La gerencia firmo la política SSO comprometiendo con el sistema?						X
• ¿La política tiene coherencia y se basa según la norma ISO?					X	
<b>TOTAL PARCIAL</b>				12	25	12
<b>SUMATORIA TOTAL</b>				49		

**CRITERIO DE EVALUACIÓN:**

Aplicable: [60 – 47]

Aplicable después de corregir : [46 – 35]

Noaplicable: [34 – 0]

Apellidos y nombres del juez validador: **ING. IBALETA CANCHAYA LUIS**

DNI: 73753991

CIP: 216890



Ing. Luis Ibaleta Canchaya  
Ingeniero Industrial  
CIP: 216890

Firma del Experto Informante.