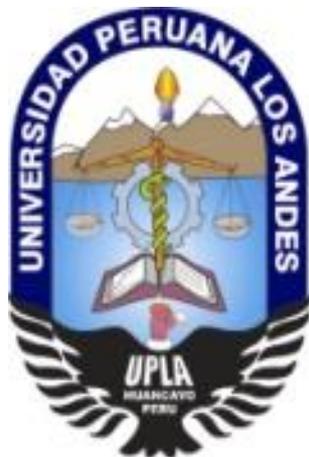


# UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



## TESIS

### **PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS, 2017**

Para optar : Título profesional de contador publico

Autor : Bach. Evelin Lizeth Tazza Díaz

Asesor : Mg. Fernando Polo Orellana

Línea de investigación

Institucional : Ciencias empresariales y gestión de los recursos

Fecha de inicio : 27/10/ 2018

Fecha de culminación : 26/10/2019

Huancayo – Perú

2020

**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
**Facultad de Ciencias Administrativas y Contables**  
**Escuela profesional de contabilidad y finanzas**

**TESIS**

**PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA  
GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS, 2017**

**PRESENTADO POR:**

Bach. Evelin Lizeth Tazza Díaz

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

CONTADOR PÚBLICO

**Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas**

APROBADO POR LOS SIGUIENTES JURADOS:

PRESIDENTE : \_\_\_\_\_

.....

PRIMER MIEMBRO : \_\_\_\_\_

.....

SEGUNDO MIEMBRO : \_\_\_\_\_

.....

TERCER MIEMBRO : \_\_\_\_\_

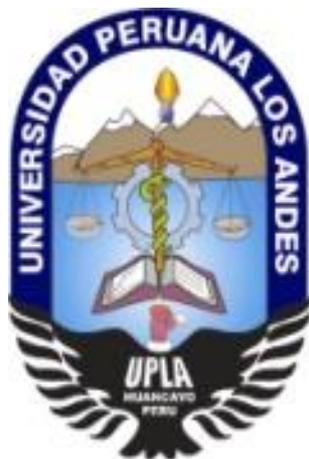
.....

Huancayo,.....de.....del 20...

# UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



## TESIS

### **PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS, 2017**

Para optar : Título profesional de contador publico

Autor : Bach. Evelin Lizeth Tazza Díaz

Asesor : Mg. Fernando Polo Orellana

Línea de investigación

Institucional : Ciencias empresariales y gestión de los  
recursos

Fecha de inicio : 27/10/ 2018

Fecha de culminación : 26/10/2019

Huancayo – Perú

2020

**Asesor**

MG. Fernando Polo Orellana.

### **Dedicatoria**

A mis padres: Edith Díaz De la Cruz y Benedicto Tazza, por su apoyo incondicional que me dieron, para el logro de mi objetivo profesional.

Y a todas las personas que tuve la oportunidad de conocerlos y me brindaron su apoyo incondicional especialmente al M.D. Saúl García Romero.

Evelin Lizeth Tazza Diaz

### **Agradecimiento**

A la Universidad Peruana los Andes, Facultad Ciencias Administrativas y Contables; a las autoridades y directivos.

A los asesores Dr. Richard Víctor Díaz Urbano y al asesor Mg. Fernando Polo Orellana, por su apoyo profesional, enseñanzas y conocimiento compartido en el desarrollo del presente trabajo de investigación tesis quienes han aportado sus enseñanzas, conocimientos y paciencia en el desarrollo de la investigación de tesis, a ellos mi eterno agradecimiento.

Evelin Lizeth Tazza Diaz

## Contenido

Hoja de aprobación de jurados.....	i
Falsa portada .....	ii
Asesor .....	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Contenido.....	vi
Contenido de tablas.....	ix
Contenido de figuras .....	x
Resumen.....	xi
Abstrac .....	xii
Términos clave utilizados en la investigación .....	xiii
Introducción .....	xiv

## CAPÍTULO I

I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
1.1. Descripción de la realidad problemática .....	1
1.2. Delimitación del problema .....	8
1.2.1. Delimitación espacial .....	8
1.2.2. Delimitación temporal .....	8
1.2.3. Delimitación conceptual o temático .....	9
1.3. Formulación del problema .....	10
1.3.1. Problema general .....	10
1.3.2. Problemas específicos .....	10
1.4. Justificación.....	10
1.4.1. Justificación social .....	11
1.4.2. Justificación teórica.....	11
1.4.3. Justificación metodológica .....	12
1.5. Objetivos .....	12
1.5.1. Objetivo General .....	13
1.5.2. Objetivos específicos.....	13

## CAPÍTULO II

<b>II. MARCO TEÓRICO</b> .....	14
2.1. Antecedentes .....	14
2.1.1. Antecedentes Internacionales .....	14
2.1.2. Antecedentes Nacionales.....	16
2.2. Bases teóricas .....	20
2.1.3. Proceso de contratación con el estado.....	20
2.1.4. Gestión Institucional Municipal .....	37
2.3. Definición de conceptos términos .....	47
2.3.1. Procesos de contrataciones con el estado .....	47
2.3.2. La gestión institucional .....	48

### **CAPÍTULO III**

<b>III. HIPÓTESIS</b> .....	50
3.1. Hipótesis.....	50
3.1.1. Hipótesis general .....	50
3.1.2. Hipótesis específicas .....	51
3.2. Variables (definición conceptual y Operacionalización) .....	51
3.2.1. Variables.....	51
3.2.2. Definición conceptual.....	52
3.2.3. Definición operacional .....	52
3.2.4. Operacionalización de las variables .....	52

### **CAPÍTULO IV**

<b>IV. METODOLOGÍA</b> .....	54
4.1. Método de Investigación .....	54
4.2. Tipo de investigación .....	55
4.3. Nivel de investigación.....	55
4.4. Diseño de la investigación.....	56
4.5. Población y muestra .....	58
4.5.1. Población .....	58
4.5.2. Muestra.....	58
4.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	59
4.6.1. Técnicas de recolección de datos .....	59

4.6.2. Instrumentos de recolección de datos.....	60
4.6.3. Validez y confiabilidad del instrumento .....	60
4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos .....	63
4.8. Aspectos éticos de la investigación.....	64

## **CAPÍTULO V**

<b>V. RESULTADOS.....</b>	<b>65</b>
5.1. Descripción de resultados.....	65
5.1.1. Análisis descriptivo de la variable Proceso de contrataciones con el Estado y sus respectivas dimensiones. ....	65
5.1.2. Análisis descriptivo de la variable Gestión institucional municipal y sus respectivas dimensiones. ....	73
5.2. Contratación de hipótesis.....	80
5.2.1. Estudio correlacional por variables y dimensiones. ....	80
5.2.2. Prueba de hipótesis .....	85
<b>ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....</b>	<b>93</b>
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>98</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>100</b>
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....</b>	<b>101</b>
<b>Anexos .....</b>	<b>104</b>
Anexo 1: Matriz de Consistencia.....	105
Anexo 2: Matriz de Operacionalización de variables .....	107
Anexo 3: Matriz de operacionalización de instrumentos.....	109
Anexo 4: instrumentos de recolección de Datos.....	111
Anexo 5: confiabilidad y validez del Instrumentos .....	119
Anexo 6: La data de procesamiento de datos.....	125
Anexo 7: Consentimiento informado.....	127
Anexo 8: Fotos de la aplicación del instrumento.....	128

## Contenido de tablas

Tabla 1: Procesos de selección .....	29
Tabla 2: proceso de selección .....	32
Tabla 3: Operacionalización de variables .....	53
Tabla 4: Muestra .....	59
Tabla 5: Resumen de Procedimiento de casos .....	62
Tabla 6: Fiabilidad .....	63
Tabla 7: Resumen de Procedimiento de Casos. ....	63
Tabla 8: Fiabilidad .....	63
Tabla 9: Recuento y porcentaje de manejo o uso del Proceso de Contrataciones con el Estado en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017. ....	66
Tabla 10: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la programación y actos preparatorios en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	68
Tabla 11: Recuento y porcentaje de manejo o uso del proceso selección de contratantes en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	70
Tabla 12: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	72
Tabla 13: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Gestión Institucional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	74
Tabla 14: Recuento y porcentaje de manejo o uso de las finanzas municipales en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	77
Tabla 15: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	78

## Contenido de figuras

<b>Figura 1:</b> Elaboración del PAC y su relación con el PIA .....	26
<b>Figura 2:</b> Desarrollo de la Ejecución Contractual .....	36
<b>Figura 3:</b> Gestión municipal .....	44
<b>Figura 4:</b> Recuento y porcentaje de manejo o uso del Proceso de Contrataciones con el Estado en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017. ....	66
<b>Figura 5:</b> Recuento y porcentaje de manejo o uso de la programación y actos preparatorios en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	68
<b>Figura 6:</b> Recuento y porcentaje de manejo o uso del proceso selección de contratantes en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	70
<b>Figura 7:</b> Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	72
<b>Figura 9:</b> Recuento y porcentaje de manejo o uso del Desarrollo Organizacional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	74
<b>Figura: 10:</b> Recuento y porcentaje de manejo y aplicación de las finanzas municipales en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	77
<b>Figura 11:</b> Recuento y porcentaje de manejo o aplicación de los servicios y proyectos en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.....	79

## Resumen

El actual trabajo de investigación se ejecutó en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas- Huancayo. Su propósito fue determinar la relación de los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017, el personal que se encuestó carece de conocimientos acerca de los procesos de contrataciones, el cual hace que no cumpla oportunamente con la satisfacción de las necesidades de la población.

Para el estudio se aplicó una encuesta de 28 preguntas dirigidos para evaluar las dos variables consideradas en la presente tesis. Previamente se determinó la validez y confiabilidad del instrumento. La muestra que se aplicó fue igual a la población 17 personas.

El tipo de investigación aplicada es la descriptiva – correlacional, debido a que existe una relación entre variables Proceso de contrataciones con el Estado y la Gestión Institucional. El diseño es “no experimental” porque no se manipulo ninguna variable. El enfoque aplicado fue el cuantitativo ya que las variables se expresan numéricamente.

Al analizar los datos estadísticos de las encuestas realizadas en la muestra y al contrastarlo con la prueba de hipótesis general se puede determinar la existencia de correlación positiva entre las variables propuestas para el presente trabajo de investigación, ya que el coeficiente hallado es significativo. Con todo lo anterior mencionado se puede señalar la existencia de una relación moderada entre las variables puestas a prueba. Asimismo, con el análisis de los resultados, se observó que un 41,2% del total de sujetos encuestados manifestaron que la ejecución correcta del proceso de contrataciones es importante, por otro lado, comentan que para mejorar este proceso se debe aplicar la gestión institucional para satisfacer las necesidades que aclaman los ciudadanos.

## **Abstrac**

The present investigation was carried out in the District Municipality of San Agustín de Cajas-Huancayo. Its purpose was to determine the relationship of the contracting processes of the state and the institutional management of the district municipality of San Agustín de Cajas, 2017, "the personnel that were surveyed lacked knowledge about the contracting processes, which means that comply opportunely with the satisfaction of the needs of the population.

For the study, a survey of 28 questions was applied to evaluate the two variables considered in this thesis. Previously, the validity and reliability of the instrument was determined. The sample that was applied was equal to the population of 17 people.

The type of applied research is the descriptive - correlational, because there is a relationship between variables Contracting process with the State and Institutional Management. The design is "non-experimental" because no variable was manipulated. The applied approach was quantitative since the variables are expressed numerically.

The results obtained show that there is a strong significant positive correlation between the mentioned variables, likewise the general hypothesis test found explains a moderate positive correlation, reaching the conclusion that the found coefficient is significant, therefore, it is affirmed that there is a relationship moderate among the variables mentioned. At the same time, the results showed that 41.2% of the respondents answered that it is important to carry out the Hiring Process, as well as the Institutional Management to be applied to achieve the satisfaction of the needs of the population.

**Términos clave utilizados en la investigación**

Proceso de Contrataciones con el Estado, Fases del Proceso de Contrataciones, Gestión Institucional, Desarrollo Organizacional, finanzas municipales, finalmente bienes y servicios.

**key terms used in the investigation**

Process of contracting with the State, Phases of the contracting process, Institutional Management, organizational development, municipal finances and services and bins.

## Introducción

La presente investigación se refiere al tema respecto al Proceso de Contrataciones y la Gestión Institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, así mismo cabe mencionar que el distrito de San Agustín de Cajas es uno de los veintiocho que conforman la Provincia de Huancayo, ubicada en el Departamento de Junín, se encuentra ubicada en la margen izquierda del río Mantaro, a una distancia de 9.5 km aproximadamente, al norte de la ciudad de Huancayo.

La Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas para el desarrollo territorial tiene que realizar una programación permanente que requiere planificarse en forma adecuada mediante el Plan de Desarrollo Concertado y otros instrumentos de Gestión, a fin de garantizar el bienestar de la población, en dicho sentido, en el Artículo IX del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, señala y establece que "el proceso de planeación local es integral, permanente y participativo", por lo tanto, la planificación que se realiza del desarrollo sucesos sociales, políticos y técnicos político que los funcionarios de los diferentes Gobiernos Locales deben combatir, pactando políticas y acciones para una adecuada desarrollo de la gestión.

En la actualidad el número de la población es creciente puesto que hay mayores necesidades de la población y para obtener una gestión óptima en base a resultados programados mediante el Plan Estratégico Institucional se pretende estudiar los Procesos de Contrataciones con el Estado con la finalidad de poder realizar oportunamente las órdenes de compra, la realización de servicios, bienes y obras a favor de los ciudadanos. No obstante, las conductas y acciones deben estar estipulado dentro de la normativa existente, no hay forma que se exceda, eluda o rehúsa las configuraciones que se realiza dentro del proceso de contrataciones del Estado.

La problemática de la presente investigación se centra en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas vinculados con los Procesos de Contrataciones, debido a que no administran adecuadamente los recursos del Estado, no logran satisfacer las necesidades de la población y por ende no se logra el desarrollo de la población; puesto que no se trabaja de manera conjunta con todo el capital humano que labora en la Municipalidad vinculados con los Procesos de Contrataciones con el Estado, por lo que se debe de implementar técnicas y procesos de mejoras para así mediante ello lograr una gestión oportuna el cual nos conllevara a lograr satisfacer las necesidades de la población de San Agustín de Cajas, La investigación busca como el Proceso de Contrataciones con el Estado se relaciona con la Gestión Institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, esta herramienta ayudara a que exista una adecuada realización del proceso de contrataciones con el Estado para así lograr una adecuada gestión para así mediante ello lograr el desarrollo del distrito.

En consecuencia, nuestro estudio de investigación Proceso de Contrataciones plantea herramientas para el logro de los objetivos. Para realizar la estructura de este trabajo se tomaron las siguientes consideraciones, que se muestran a continuación:

**Capítulo I:** Abarca el tema de planteamiento del problema, sistematización y formulación del problema la cual también incluye subtemas como la descripción del problema de investigación, que consiste en brindar una breve y concisa explicación de la realidad problemática por la cual atraviesa la municipalidad distrital de Cajas; formulación del problema de investigación, que consiste en formalizar la idea propuesta en la descripción del problema;; objetivos de la investigación, que consiste en pronosticar y describir las características relacionadas con las variables propuestas; justificación de la investigación, que consiste en acreditar los motivos de la investigación; y la delimitación del problema, que consiste en determinar los límites de la investigación.

**Capítulo II:** Se ha desarrollado el marco teórico. En primer lugar, se encuentra establecido los antecedentes de la investigación, tanto internacionales como nacionales, las cuales tienen relación con los objetivos planteados. En segundo lugar, se encuentran las bases teóricas en las que se encuentran las definiciones de las variables, dimensiones e indicadores. Y por último se encuentra la definición de los términos que más se emplean en este informe, así también se encuentra el desarrollo la hipótesis de la investigación, las cuales responden a los problemas planteados en el primer capítulo. Así también, en el presente capítulo, se estableció las variables de la investigación y la operacionalización de las variables, en las que se encuentran estructurados las variables, dimensiones e indicadores.

**Capítulo III:** Contiene el método de desarrollo empleado a lo largo de la investigación. Este capítulo abarca los temas: método de investigación, nivel de investigación, diseño de investigación, población, muestra, técnicas e instrumentos de recolección de datos, técnicas de procesamiento y análisis de datos de la investigación.

**Capítulo IV:** contiene el análisis de los resultados obtenidos a través de las encuestas efectuadas previamente, con las que se prueban la hipótesis de investigación; además de ser sometidos a una discusión, respecto a la aprobación o rechazo de las hipótesis; asimismo, se dan a conocer las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y anexos.

## **CAPÍTULO I**

### **I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1. Descripción de la realidad problemática**

(Carrasco, 2017, pág. 94) señala que la descripción de la realidad “consiste en presentar descriptivamente la forma como se manifiesta el problema de investigación, en el contexto social donde tiene lugar; es decir, en narrar crudamente los efectos y las consecuencias en la población”.

Las municipalidades en el Perú, es uno de los actores más importantes y trascendentales en la gestión pública municipal. Con múltiples limitaciones y escasa legitimidad, tienen que lidiar con problemas estructurales como la pobreza y desempleo. Además de resolver problemas caseros, brindar servicios de limpieza, agua, desagüe, celebrar matrimonios, etc. o atender las demandas diarias de la población. Sin embargo, más del 60% de las municipalidades del Perú, principalmente rurales, donde existen serias dificultades, dificultades presupuestales, debilidad institucional y ausencia de cuadros técnicos capacitados.

También encontramos diferencias de nuestros municipios en cuanto al territorio, población y a nivel presupuestal. Los gobiernos locales son la división de la organización territorial del Estado siendo elementos relevantes: el territorio, la organización y la población que se encarga de la gestión y administración del municipio, mediante el desarrollo de la planificación de adecuada de una gestión administrativa ya se con el cumplimiento de actividades y metas establecidas.

Deben de ocuparse las autoridades de la entidad en la eficacia y eficiencia de la municipalidad, ya que son los encargados de la dirección y manejo de las carencias que tiene el gobierno. La administración municipal se encarga de orientar y dirigir un desarrollo adecuado conjuntamente observando necesidades del municipio. El gobierno municipal tiene la finalidad la obtención de procesos adecuados y la capacidad de alcanzar el objetivo. Además, la administración municipal requiere de una gestión adecuada para el buen cumplimiento de sus obligaciones con la municipalidad.

El gobierno municipal de acuerdo al presupuesto participativo y tomando como referencia al Plan de Desarrollo Concertado, realiza los proyectos priorizados y tomando en cuenta la disponibilidad presupuestal, pero también se debe de evaluar la condición y tipo de gestión que debe de realizar para contar con dichos proyectos.

El Plan Estratégico Institucional, el cual es un valioso instrumento de gestión que permite establecer con claridad su misión institucional, formular los objetivos estratégicos y definir las acciones estratégicas con su correspondiente ruta estratégica, a fin de lograr el fortalecimiento de las capacidades técnicas, operativas y financieras que garantice el adecuado cumplimiento de sus funciones y competencias como gobierno local. El Plan Estratégico Institucional formulado

para el período 2017-2019, está articulado con el Plan de Desarrollo Local Concertado del distrito de San Agustín de Cajas, a fin de hacer realidad la visión propuesta de desarrollo con horizonte al 2030 y orienta a la gestión edil en los próximos tres años. Mediante el PEI se propone mejorar la efectividad de la acción municipal para la promoción del desarrollo local y la prestación de servicios de calidad. Es importante valorar y destacar la participación de las autoridades y personal en pleno de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas en las diversas fases del proceso de formulación del presente documento, lo que evidencia la real identificación con su Institución, tema que en forma permanente requiere fortalecerse.

Con ayuda de la Ley N° 29332, y a través de ciertos cambios de esta ley, se estableció el PI (Programa de Incentivos) el cual tiene la finalidad de optimizar la gestión Municipal. Así también, esta ley posibilita a las municipalidades el traspaso de recursos para que puedan efectuar correctamente las metas trazadas para un periodo. Para la determinación de dichos objetivos es necesario la intervención de distintas entidades del gobierno central, que con apoyo de las municipalidades pretenden impulsar los logros de estos objetivos, es por ello que las municipalidades tienen la responsabilidad de promover un ambiente de crecimiento y desarrollo sostenible local, para esto ellos deben cumplir con los siguientes objetivos:

- Mantener un ambiente que denote estabilidad y eficiencia, incrementando los índices de recaudación y mejorando la gestión de los recursos financieros obtenidos a través de la recaudación de los tributos.

- Tener en cuenta los estándares de mejora en calidad del gasto para los proyectos de inversión pública.
- Disminuir los índices de desnutrición infantil.
- Generar un ambiente de sana competitividad en los negocios locales con ayuda de tramites sencillos que puedan ofrecer condiciones óptimas.
- Mejorar la provisión de servicios públicos locales prestados por los gobiernos locales en el marco de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ofrecer políticas de prevención frente a incidencias que puedan afectar al desarrollo sostenible de la economía.
- En conclusión, la Administración Pública se argumenta en:
- La creación de estrategias relacionadas a las políticas de progreso y administración pública.
- El progresivo descarte de un modelo burocrático referente a la Gestión por Resultados.
- Establecer el valor público.
- La extensión adecuada del estado y el crecimiento de las instituciones.
- La mejor de la equidad social y las conquistas macroeconómicas.

En muchos casos son considerados como ejes transversales las contrataciones y adquisiciones del estado que atraviesa los diversos sistemas administrativos de las entidades del estado. Las contrataciones del estado llegan a ser parte de los límites estratégicos más relevantes de la realización de la objetividad del estado, asimismo las políticas públicas van formando un medio para el cumplimiento de las

obligaciones de la ciudadanía que son la condición de ser de cualquier gestión pública, que tiene por objetivo la contratación de servicios y adquisición de bienes buscando un precio óptimo y la mejor calidad.

Las municipalidades del estado, de acuerdo a las leyes de municipalidades y la constitución política, son organismos independientes; tiene la autonomía de producir y distribuir adecuadamente los recursos para el desarrollo. Las acciones de las municipalidades deben estar de acuerdo a lo establecido en las normas de las municipalidades. Asimismo, en las contrataciones y adquisiciones del estado, existen incógnitas sobre las normas del marco legal peruano que deben aplicarse a dichas entidades. Algunas personas piensan que debe aplicarse el procedimiento contenido en el código tributario, mientras que otras afirman que debe ser el contemplado por la ley de contrataciones del estado.

Durante el año de 1978 se instauró el sistema de contrataciones públicos, con ayuda de este sistema el instituto nacional de administración pública (INAP) realizaba las contrataciones correspondientes mediante la dirección nacional de abastecimiento.

A partir de ese año el sistema de contrataciones pública presentó cambios a fin de mejorar sus procesos, estas reformas se vieron evidenciados en la normatividad de la institución. En el año 2009 se produjeron cambios sustanciales en la ley de contrataciones del estado y esto a su vez ocasionó alteraciones en la normativa del sistema, a causa de esto hubo modificaciones en el OSCE (Organismo supervisor de las contrataciones del estado) relacionados al MEF (Ministerio de economía y finanzas), así como también el robustecimiento del SEACE (Sistema electrónico

de adquisiciones y contrataciones del estado) y la institución de la central de compras al estado (Perú compras), todo ello a través del CONSUCODE.

A pesar de los intentos por mejorar los procesos de contrataciones por parte del estado a través de los sistemas implementados, aún se pueden observar distintos casos en que las autoridades correspondientes emplean malas prácticas para este tipo de procesos, esto a su vez ocasiona desfallecimiento del estado al intentar utilizar el presupuesto existente en servicios para la sociedad.

El procedimiento de contrataciones públicas para el estado debe seguir los lineamientos de las normas establecidas, los cuales contienen los siguientes pasos:

- Proceso de selección.
- Licitación pública.
- Concurso público.
- Concurso público.
- Adjudicación directa.
- Adjudicación de menor cuantía.

Como se mencionó con anterioridad la ley de contrataciones públicas (Ley N° 30255), ha sufrido diversas modificaciones en los últimos años. En la actualidad las contrataciones se deben efectuar de manera corporativa, en caso de que no se puede cumplir esta condición el proceso debe alinearse a la modalidad de selección de subasta inversa o convenio marco. En términos generales, podemos decir que el proceso de selección es el más importante; debido a que, para su ejecución este

debe regirse por los acuerdos establecidos en el contrato; los bienes y/o servicios seleccionados deben cumplir con los requerimientos solicitados en este proceso.

Va a depender de este logro de las personas que participen en el transcurso de la selección, quienes sean conscientes de las acciones que desempeñen. Si en caso que estas acciones se vulneran en la normativa, son los encargados que deberán responsabilizarse y afrontar ante el poder judicial o la instancia administrativa, según el incumplimiento que se ha realizado.

Los sistemas de contrataciones son elementos centrales para la gestión municipal. En el sentido, que proveen los insumos, productos, bienes y servicios necesarios para el bienestar ciudadano. Es más, muestran, en alguna forma, la eficiencia y transparencia de la municipalidad en el uso de los recursos financieros y presupuestales públicos. La producción de bienes y servicios por la municipalidad, muchas veces, está relacionada directamente con la temporalidad y calidad del proceso de contrataciones públicas. Ahora bien. Ambos factores tienen que ver con el desarrollo organizacional de las municipalidades. De allí que se debe distinguir entre municipalidades provinciales y distritales, entre municipalidades urbanas y rurales.

Los servidores públicos y funcionarios ejecutan parcialmente, por ello preparan una coordinación previa con la alcaldía sobre los obstáculos (cuellos de botella), el mal manejo de los controles, la inadecuada asignación de los recursos financieros dando prioridad a las organizaciones superiores, con la principal prioridad en la ejecución de obras públicas, abandonando la calidad de los servicios y el inadecuado manejo de la atención a los usuarios.

En el tiempo actual ya no es tan importante que se hable de la calidad del servicio o producto, sino del desarrollo de una gestión y una gran visión; con un enfoque moderno, considerando que toda la organización permitirá alcanzar esta meta, a través de la mejora de la calidad global de la Municipalidad. Por ello, nuestra investigación está orientada al conocimiento de los procesos de contrataciones públicas y la gestión municipal en municipalidades rurales, como es San Agustín de cajas, así mismo se busca que las entidades municipales trabajen de forma democrática y con la participación vecinal en la solución de problemas en la que se debe de asumir retos para lograr una administración eficaz y eficiente de los recursos del municipio, para así mejorar la gestión municipal.

## **1.2. Delimitación del problema**

Según (Carrasco, 2017, pág. 87) la delimitación de la investigación “permite al investigador, circunscribirse a un ámbito, espacial, temporal y teórico”.

### **1.2.1. Delimitación espacial**

(Vara, 2015, pág. 210) define que la delimitación espacial “indica el lugar donde se realizará la investigación y de donde obtendrá la información primaria”.

Para mi investigación el estudio se centrará en la Municipalidad distrital de san Agustín de Cajas, provincia de Huancayo, Región Junín.

### **1.2.2. Delimitación temporal**

(Vara, 2015, pág. 210) señala que la delimitación temporal “indica el periodo de tiempo de la procedencia de los datos”.

El desarrollo del presente trabajo de investigación comprenderá los periodos enero a diciembre del año 2018.

### **1.2.3. Delimitación conceptual o temático**

(Vara, 2015, pág. 210) manifiesta que la delimitación conceptual o temática “indica los aspectos, temas, áreas, procesos o conceptos que investigará y los que no lo hará”.

#### **a. Procesos de contrataciones con el estado**

(Hernandez S. , 2015) los procesos de contrataciones con el estado, “Establecen normas que permitan maximizar el dinero del contribuyente logrando que las contrataciones realizadas por el Sector Público se realicen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de calidad y precio”.

#### **b. La gestión institucional**

(Armas, 2016) señala que la gestión municipal es “una acción y efecto de gestionar o administrar [...], es más, la gestión municipal se ocupa de guiar u orientar la detección y satisfacción de las necesidades de la población, del desarrollo organizacional a fin de cumplir las metas y objetivos”. Efectuando el diagnóstico de la realidad del municipio, el tipo y calidad de gestión que acompaña la administración de las finanzas municipales, con los cuales se pretende brindar solución a las distintas necesidades; además, de buscar financiamiento para la ejecución de proyectos en beneficio de la ciudadanía.

### **1.3. Formulación del problema**

Según (Carrasco, 2017, pág. 99) la formulación del problema “ consiste en expresar el problema mediante una formula interrogativa; es decir, haciendo una pregunta, de tal manera que incite un respuesta coherente y precisa”.

#### **1.3.1. Problema general**

**P.G.** ¿Cuál es la relación entre los procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2018?

#### **1.3.2. Problemas específicos**

**P.E.1.** ¿Qué relación existe entre la programación de actos preparatorios y las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?

**P.E.2.** ¿Cuál es la relación entre la selección de contratantes y el desarrollo organizacional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?

**P.E.3.** ¿Cuál es la relación entre la ejecución contractual y los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?

### **1.4. Justificación**

(Hernández & Mendoza, 2019, pág. 45) señala que la justificación “indica el para qué de la investigación exponiendo sus razones. Por medio de la justificación debemos demostrar que el estudio es necesario e importante”.

#### **1.4.1. Justificación social**

El estudio beneficiará a la entidad y a la población del Distrito de San Agustín de Cajas, puesto que permitirá para lograr una buena Gestión de la entidad pública. La tesis investigación de gestión institucional municipal es favorable y de interés para toda la población, para lograr atender las necesidades de la población en forma eficaz y eficiente y así mismo también nos permite mejorar los procesos de contratación para modificar y/o adecuar las normas respectivas.

Así también, este trabajo de investigación, podrá ser usado como cimiento a través de investigaciones posteriores que tengan nexos al problema planteado, y de esa manera ser refutado y perfeccionado.

#### **1.4.2. Justificación teórica**

(Carrasco, 2017, pág. 119) define que la justificación teórica “sustenta los resultados de la investigación el cual podrían generalizarse e incorporarse al conocimiento científico y además sirvan para llenar vacíos o espacios cognoscitivos existentes”.

Este trabajo se justifica de manera teórica debido a que uno de los motivos pretendidos es la búsqueda de información y análisis crítico de los procesos de contrataciones con el Estado y la relación que tiene con la Gestión Institucional de la Municipalidad de San Agustín de Cajas; es más, describe la importancia de la gestión institucional, puesto que satisface las necesidades de la población y los procesos de contrataciones con el Estado, ya que juegan un papel importante en la determinación de las compras,

prestación de servicios y realización de obras, y a través de ello corregir las deficiencias que tienen las municipalidades.

#### **1.4.3. Justificación metodológica**

(Carrasco, 2017, pág. 119) la justificación metodológica “está compuesta por los métodos, procedimientos y técnicas e instrumentos diseñados y empleados en el desarrollo de la investigación, tienen validez y confiabilidad, y al ser empleados en otros trabajos de investigación resulten eficaces”.

Esta investigación servirá para construir, diseñar y validar instrumentos de recolección de datos; es más, explicara los procesos de contrataciones con el estado y la gestión institucional. Metodológicamente se utilizará el método científico, además se construirá los instrumentos de recolección de datos (cuestionario), los cuales serán validados por el juicio de expertos, serán tematizados mediante la validez y confiabilidad; posteriormente se realizara el plan piloto, el cual consiste en la administración del instrumentos al 15% de trabajadores de la población, los resultados obtenidos del plan piloto será aplicada en el software SPSS vs. 25. A fin de corroborar la confiabilidad del instrumento.

#### **1.5. Objetivos**

(Hernández & Mendoza, 2019, pág. 43) los objetivos “especifican lo que se pretende conocer como resultado de la investigación y deben expresarse con claridad, puesto que son las guías del estudio”.

### **1.5.1. Objetivo General**

Según (Valderrama, 2019, pág. 137) el objetivo general “es lo que se pretende alcanzar de manera integral. El enunciado de las metas a lograr debe ser claro y preciso, ya que las conclusiones se referirán al logro o fracaso de los mismos”.

**O.G.** Determinar la relación de los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

### **1.5.2. Objetivos específicos**

(Valderrama, 2019, pág. 137) define que los objetivos específicos “deben ser concretos, y no redundar en frases largas. Asimismo, deben tener en cuenta todos los elementos del proceso de investigación, tales como: tiempo, lo personal, perspectivas y capacidades”.

**O.E.1.** Determinar de qué manera la programación de actos preparatorios se relacionan con las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**O.E.2.** Determinar de qué manera la selección de contratantes se relaciona con el desarrollo organizacional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**O.E.3.** Determinar de qué forma la ejecución contractual se relaciona con los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

## CAPÍTULO II

### II. MARCO TEÓRICO

#### 2.1. Antecedentes

(Vara, 2015, pág. 97) señala que “los antecedentes consisten en la revisión crítica de los diversos estudios que se han realizado previamente sobre el tema que se investiga”.

Después de haber efectuado la revisión de distintos trabajos de investigación relacionados a la presente investigación, verificando que mantengan un margen de estrecha relación con la investigación que se está realizando, los cuales detallamos a continuación:

##### 2.1.1. Antecedentes Internacionales

(Gonzales, 2016), en su tesis: “*Régimen jurídico del nuevo sistema de contratación pública ecuatoriano en el contexto internacional*”, para optar el grado de doctor de la Universidad Andina Simón Bolívar, Ecuador, estableció la siguiente conclusión:

- La contratación pública es parte fundamental de la ejecución presupuestaria, que a la vez es una fase importante de las finanzas públicas.
- La sanidad y eficiencia del gasto público a través de la contratación estatal es condición necesaria para el correcto ejercicio de los derechos de los ciudadanos a través de la actividad gubernamental. El dispendio de recursos públicos puede darse tanto por corrupción como por ineficiencia, de allí que los componentes de planificación y presupuestos son fundamentales para evitar gastos innecesarios, excesivos, imprevistos, de baja calidad y no programados.

Considerando el punto de vista del autor de la citada tesis, los procesos de contratación en el ámbito gubernamental es de suma importancia, puesto que permite efectuar un buen uso del presupuesto público, con transparencia y eficiencia, además, permite a las entidades contratar servicios, bienes y obras de forma oportuna.

(Cruz, 2015) en su tesis *“Modelo de gestión para asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador, para optar el título de magister en administración de empresas de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador, llegó a la siguiente conclusión:*

- La contratación pública constituye un tema de prioritaria atención para los países industrializados debido a la alta incidencia que tiene en la situación económica y social de una nación.
- La contratación pública en Ecuador ha sufrido una profunda transformación en el ámbito institucional y normativo. Se sustenta en

principios y persigue la consecución de “objetos de contratación”: bienes, obras, servicios o consultoría.

- La efectividad de la contratación pública debería ser considerada en base a la calidad de la gestión que realizan las entidades contratantes, siendo un indicador el porcentaje de procesos cancelados y declarados desiertos respecto al total de procesos ejecutados.

Después de haber efectua el analisis a la citada tesis, se determina que las contrataciones publicas, permite a la entidad efectuar de forma oprtuna la contratacion de bienes, servicios, obras; ademas, al cumplimiento de los principios de veracidad y tranparencia en la ejecucion del presupuesto.

### **2.1.2. Antecedentes Nacionales**

(Tirado, 2016), en la tesis: *“Los procesos de contrataciones con el Estado y su incidencia en la gestión institucional de la municipalidad de Pacasmayo -San Pedro de Lloc en el año 2015”*, para optar el título profesional de Contador Público de la Universidad Nacional de Trujillo, Perú. Llego a la siguiente concluison:

- La planificación de las contrataciones públicas, es deficiente. No existe una adecuada dirección no hay liderazgo, el proceso de contrataciones de bienes, servicios y/u obras están organizados en forma adecuada, es decir cuenta con la estructura orgánica, no existe un adecuado control y seguimiento de las contrataciones públicas.

Una vez analizada el punto de vista del autor de la teis en mension, se determina que en la municipalidad de Pacasmayo, no realizan el proceso de

control y seguimiento en las contrataciones de bienes, servicios y obras; debido a la ausencia de un adecuado direccionamiento de los responsables.

(Parra, 2017), en su tesis: *“Los Procesos de Contrataciones y su influencia en la Gestión municipal del Distrito de Pillco Marca, 2017”*, para optar el título profesional de Contador Público realizado de la Universidad de Huánuco, Perú. Llego a la siguiente conclusión:

- Que el oportuno cumplimiento de elaboración y de los procesos establecidos en el Plan Anual de Contrataciones influye en la gestión municipal, esto debido a que todos los requerimientos de bienes, servicios u obras contemplados en el Plan Anual de Contrataciones son ejecutados durante los periodos establecidos, conllevando al logro de los objetivos y metas programados durante la gestión.

Según a la tesis en mención, aplicar la ley y reglamento de contrataciones del estado en la contratación de bienes, servicios, obras, permite a la entidad obtener una oferta idónea con la calidad requerida y a un costo razonable de los bienes o servicios; además, al logro de objetivos y metas.

(Ruiz, 2014), en la tesis: *“Influencia de la eficiencia de la subgerencia de Logística en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión”*, para optar por el título de Licenciado en Administración de la Universidad Nacional de Trujillo, Perú, concluyó en la siguiente:

- En este trabajo podemos destacar que se ha el elevado interés por aprender las variables que influyen negativamente en la ejecución del presupuesto de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión y que origina la ejecución de las obras públicas de la municipalidad; y las

implicancias que tiene logística en el incumplimiento de los plazos de ejecución de obras y su impacto en la gestión de la Municipalidad.

Al a ver analizado la tesis en mención, se ha destacado que la contratación pública, promueve la transparencia del presupuesto, con respecto a la contratación de bienes, servicios y obras realizados por las entidades públicas. Por consiguiente, su implementación es necesario en la prevención de riesgos en el proceso de contratación.

(Carhuapoma, 2015), En su tesis: *“Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitamba 2015”*, para optar el título profesional de licenciado en Administración de la Universidad de Piura, Perú, Llego a los siguientes resultados:

- los actos preparatorios del municipio, con relación a la planificación; se muestra que los detalles técnicos que solicitan las áreas del consumidor no son realizadas con las condiciones exigidas y las normas de Contrataciones del Estado, Asimismo en las fechas que se establece no se realiza la entrega de los cuadros de consolidado de necesidades; con relación a los requerimientos; se muestra que no se encuentran todos los procedimientos que están comprendidos en el Plan Anual de contrataciones inicial a casusa de la demora de la entrega del cuadro de consolidado de necesidades; con relación a los estudios de mercado; se concluye que los abastecedores sostienen una apreciación inadecuada con respecto a comercializar con el gobierno, a causa de la demora de la remuneración; con respecto a la disposición del comité especial; se

presencia la carencia de disponibilidad de los integrantes a causa de la excesiva actividad asignada laboralmente, existe un desorden entre los miembros de la comisión , y retraso de los trámites que se realiza para la aceptación de las bases.

Una vez analizada el punto de vista del autor de la cita tesis, se ha podido evidencia que en la Municipalidad distrital de Pacaitamba, el área usuaria de los requerimientos, no toman en cuenta los requisitos exigidos por la ley de contrataciones al momento de solicitar la contratación de un bien o servicio.

(Arenas, 2017) En la tesis: *“La ejecución contractual en la gubernatura regional del Cusco y la Ley de contrataciones del Estado periodo 2016”*, para optar el título profesional de abogado de la Universidad del Cusco, Perú, Concluyó en la siguiente:

- Se está viendo afectada el progreso de la fase de la ejecución contractual en las obras por las fallas presentadas en la Norma de la Ley de Contrataciones, debido a la corrupción de los funcionarios siendo ellos los principales representantes de las contrataciones del estado.
- Con el análisis del estudio efectuado en la Gubernatura Regional de Cusco, se ha resuelto los motivos por el cual los funcionarios que tienen que hacerse cargo de efectuar los proyectos en beneficio de la sociedad con la ayuda de las licitaciones públicas, no desempeñan sus funciones con los lineamientos propuestos en la ley de contrataciones del estado. Esta situación es debido a la falta de experiencia y especialización en contrataciones con el Estado, además de no disponer de un órgano rector

que verifique la ejecución correcta de dichos lineamientos en la entidad. Po estos motivos es que existe irregularidades y falta de transparencia al momento de efectuar contrataciones para la Gubernatura Regional de Cusco.

Después de haber analizado el punto de vista del autor, se puede destacar que la ley y reglamento de contrataciones permite a las entidades públicas seguir lineamientos durante el proceso de contratación de bienes, servicios y obras; previniendo de faltas, que posteriormente ocasionarían sanciones administrativas.

## **2.2. Bases teóricas**

(Vara, 2015, pág. 112) describe que las bases teóricas “son el análisis sistemático y sintético de las principales teorías que explican el tema que está investigando”.

Llegado aquí, se ha de abordar las teorías principales el cual explicarán el tema de nuestra investigación; asimismo, me permitirá entender la realidad. Para lo cual se ha considerado, artículos científicos, revistas, libros, entre otros.

### **2.1.3. Proceso de contratación con el estado**

Según (Hernandez S. , 2015, pág. 100), los procesos de contrataciones con el estado, “Establecen normas que permitan maximizar el dinero del contribuyente logrando que las contrataciones realizadas por el Sector Público se realicen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de calidad y precio”. Además, el proceso de contratación es una serie de interacciones entre la Entidad y el postulante, iniciando desde la programación de actos preparatorios, selección de los contratantes y la ejecución contractual el cual consiste en la suscripción del contrato.

Si bien es cierto la finalidad de los procesos de contrataciones es garantizar que los procesos de selección se desarrollen y ejecute de acuerdo a los criterios que especifica la ley y el cual conllevaran a tener una adecuada adquisición y contratación de bienes, servicios y obras y así lograr el cumplimiento de las metas propuestas y en los plazos establecidos.

Según la (LEY ORGANICA DE MUNICIPALIDADES, 1981) “ Las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones, se rigen por los principios de moralidad, libre competencia, imparcialidad, eficiencia, transparencia, economía, vigencia tecnológica y trato justo e igualitario; tienen como finalidad garantizar que los gobiernos locales obtengan bienes, servicios y obras de la calidad requerida, en forma oportuna y a precios o costos adecuados”.

Según la (Ley de Contrataciones 30225 y su reglamento, pág. 5)“La presente norma contiene las disposiciones y lineamientos que deben observar las Entidades del Sector Público en los procesos de contrataciones de bienes, servicios u obras y regula las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos”.

#### **A. Objeto**

Su principal objetivo del Decreto Legislativo es implantar normas que estén posicionadas a generar mayor valor del dinero en los contribuyentes al realizar contrataciones con entidades del Estado, de

modo que sea oportuno y beneficioso en cuanto a la calidad y precio; y que se efectúe de forma eficiente y eficaz a beneficio de la entidad, mediante un adecuado cumplimiento de norma y principios estipulados en la presente norma en el artículo 4.

## **B. Ámbito de aplicación**

Según D.L. N° 1444, publicado en el diario (El Peruano, 2018), Ley de contrataciones del Estado; señala que, el ámbito de aplicación de la presente ley ha de efectuarse en las siguientes Entidades:

- a) Los Ministerios y sus organismos públicos, programas y proyectos adscritos.
- b) El Poder Legislativo, Poder Judicial y Organismos Constitucionalmente Autónomos.
- c) Los Gobiernos Regionales y sus programas y proyectos adscritos.
- d) Los Gobiernos Locales y sus programas y proyectos adscritos.
- e) Las universidades públicas.
- f) Juntas de Participación Social.
- g) Las entidades del gobierno que son parte de los tres niveles del estado.
- h) Los recursos financieros, o fondos, recaudados de la contribución de impuestos, sean de derecho público o privado. (...)

Con las modificaciones actuales de la Ley de contrataciones públicas el proceso de contratación que deben ejecutar las entidades del

Estado deben efectuarse para poder adquirir bienes, servicios u obras de acuerdo a los requerimientos propuestos por el área usuaria. El cumplimiento efectivo de esos servicios queda a responsabilidad de la parte contratada y el pago se realiza con los fondos obtenidos de los contribuyentes.

Es más, esta normatividad no se aplicará siempre y cuando suceda cualquiera de estas dos situaciones:

- a) Las asociaciones público, privadas y proyectos en activos regulados en el Decreto Legislativo N° 1224 y Decreto Legislativo N° 674, o normas que lo sustituyan.
- b) Las contrataciones que se sujetan a regímenes especiales”.

### **C. Riesgos de los procesos de contrataciones con el estado**

(Pozo, 2016, págs. VII-1) señala que. “Los funcionarios y servidores de la institución deben determinar qué riesgos existen en las distintas etapas del proceso de contratación estatal”.

Durante todo el proceso de contratación por parte del estado, es decir, desde la fase de selección hasta la fase de ejecución contractual; siempre hay la existencia de riesgos inherentes en cada procedimiento. Como hemos podido observar, por lo general, el Estado no suele tener éxito al momento de disminuir los riesgos acaecidos por ciertas incidencias que se susciten. Sin embargo, esto no es excusa para los funcionarios del estado el no prever medidas para disminuir o en un mejor caso extinguir los riesgos y amenazas que puedan afectar el proceso de contrataciones.

### ***2.2.1.2. Dimensión 1: Programación Actos Preparatorios***

Según el T.U.O de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, las actuaciones preparatorias son todas las documentaciones que el área usuaria prepara para la contratación de un bien o servicio; iniciando desde la formulación de requerimientos y expediente de contratación, hasta la convocatoria de procedimiento de selección, los cuales son efectuados por el comité de selección.

(Pozo, 2016, págs. vii-2), señala que:

Para la etapa de planificación, o etapa preparatoria, se propone un informe que debe contener los requerimientos solicitados por el área usuaria, el estudio de mercado con las respectivas comparaciones (homologación) de diversas propuestas del bien o servicio que se solicita, el costo que propondrá dicho bien o servicio, la modalidad por la cual se efectuará el procedimiento de contratación, la certificación presupuestal, entre otros.

Los agentes económicos, en este caso no participan como individuos de derecho, pero sí interviene como colaboradores para determinar un diagnóstico adecuado posible para la obtención de bienes, servicios u obras.

Se incluye todas aquellas acciones que se debe efectuar en una entidad, teniendo como objetivo la precisión de su costo, definición de la necesidad, la comprobación de la efectividad de los recursos, entre otros.

### ❖ **Indicador 1: Plan Anual de Contrataciones**

Según (Morante L. E., 2015, págs. VII-1) el Plan Anual de Contrataciones es:

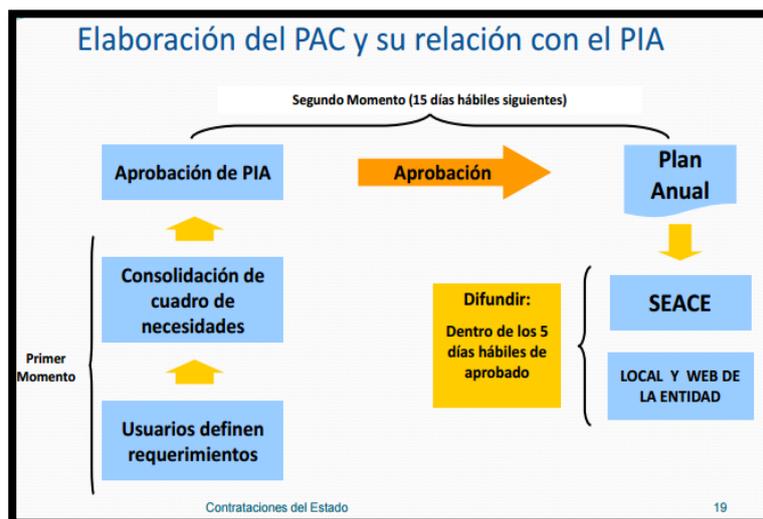
Un instrumento de gestión que se utiliza para planificar, difundir y evaluar. Es importante porque la entidad puede realizar contrataciones de servicios bienes y obras guiados para la obtención de objetivos y metas trazadas, donde es aprobado por el funcionario que se ha asignado durante un tiempo establecido.

Es necesario destacar, que el plan anual de contrataciones es un documento importante para la gestión que comprende las contrataciones que son asignadas a corto plazo donde se enfoca a la ejecución de propósitos y metas que están asignadas en los instrumentos de gestión: Presupuesto Institucional de Apertura, Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Institucional (PIA, PEI y POI).

El plan Anual de Contrataciones contendrá la siguiente información:

- Objeto de contratación.
- Descripción del bien, servicio u obra.
- Valor estimado.
- Tipo de proceso
- Fuente de financiamiento

- El tipo de moneda
- Nivel de centralización o desconcentración de la facultad de contratar.
- Fecha prevista de la convocatoria



**Figura 1: Elaboración del PAC y su relación con el PIA**  
Fuente: OSCCE

### ❖ **Indicador 2: Expediente de contratación**

Según el artículo 8° de la ley de contrataciones del Estado establece que “la Entidad llevará un Expediente de Contratación que contendrá todas las actuaciones del proceso de contratación, desde el requerimiento del área usuaria hasta la culminación del contrato, habiendo incluido las ofertas no ganadoras”. Es más, el referido expediente permanecerá bajo custodia del órgano responsable de las contrataciones, acorde a lo establecido en el Reglamento.

En efecto, el expediente de contratación, cuenta con información técnica, económica y selectiva el cual permitirá a la entidad obtener una oferta adecuada a un precio adecuado.

❖ **Indicador 3: Designación de comité**

El comité es el encargado de llevar a delante el proceso de selección, desde la elaboración de las bases hasta el otorgamiento de la buena pro.

- a. Comité especial:** Es un órgano encargado para la conducción de los procesos de contratación hasta la culminación del proceso, es decir hasta el otorgamiento de la buena pro.

El comité estará conformado por 03 miembros y la designación del Comité lo realiza el titular de la entidad o funcionario con delegación de dichas facultades

**b. Tipos de comité:**

- i. Comité especial:** Para el proceso de selección es necesario contar con un comité especial.
- ii. Comité especia permanente:** Este tipo de comité es útil cuando se tiene diferentes procesos de selección, solo se puede utilizar para las adjudicaciones directas y de menor cuantía.

### **2.2.1.3. Selección de contratantes**

(Pozo, 2016, pág. 2), menciona lo siguiente respecto a este indicador “la fase de selección abarca la divulgación y transmisión del proceso de selección a través del portal de SEACE”. Mediante esta fase el estado inicia las convocatorias para realizar un estudio de mercado y seleccionar el mejor bien o servicio que cumpla con los requerimientos solicitados, así también esta fase incluye la filiación de las organizaciones que ofrecen sus productos. Una vez terminada estos dos procesos el comité de selección debe evaluar y escoger la mejor opción entre los postulantes.

En esta fase participan los agentes económicos como individuos de derecho, porque ellos al incorporarse al proceso de selección y exponer sus propuestas para el desarrollo de la licitación, son tolerantes para recibir la decisión que es la buena pro.

A mi criterio se puede entender como proceso de selección a los métodos, técnicas y procedimientos empleados para escoger un proveedor que cuente específicamente con los requerimientos solicitados de tal manera que se pueda cumplir el objetivo planteado por el área usuario que solicitó dicho bien, servicio u obra.

Tipos de procesos de selección de contrataciones con el estado.

Según (Andia, 2017, págs. 270-276) los procesos de selección de contrataciones del estado son los siguientes:

Los procesos de selección son procedimientos especiales conformados por un conjunto de actos y el cual se desarrolló con la intención de elegir a la persona jurídica o natural que consolide el contrato.

Con relación a lo estipulado en el artículo 32° de la Ley, son considerados procesos de selección:

**Tabla 1: Procesos de selección**

<b>Métodos de contratación</b>	<b>Detalle</b>
<b>Licitación pública</b>	Contratación de bienes ( $\geq$ s/. 400,000.00) y obras ( $\geq$ s/. 1'800000.00)
<b>Concurso público</b>	Contratación de servicios en general, consultorías en general y consultoría de obras. ( $\geq$ s/. 400,000.00)
<b>Adjudicación simplificada</b>	Contratación de bienes ( $<$ s/. 1'800,000.00) y servicio ( $<$ s/. 400,000.00) con excepción de los servicios a ser prestados por consultores individuales, así como para la ejecución de obras.
<b>Subasta inversa electrónica</b>	Contratación de bienes y servicios comunes que cuente con ficha técnicas y se encuentra incluidos en la lista de bienes y servicios comunes.
<b>Selección de consultas individuales</b>	Contratación de servicios de consultoría en las que no se necesitan equipos de personal ni apoyo profesional adicional. $<$ s/. 400,000.00
<b>Comparación de precios</b>	Contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distinta a lo de consultoría.
<b>Contrataciones directas</b>	Contratación entre entidades, situación de emergencia, situación de desabastecimiento, con carácter secreto, secreto militar o por orden interno, proveedor único, servicios personalidades, servicios de publicidad para el estado, servicios de consultoría distintos a consultoría de obras, contratación de bienes y servicio con fines de investigación, contratación de derivados de un contrato resuelto o declarado nulo.

**Fuente:** Ley y Reglamento de contrataciones del Estado

Según (Hernandez S. , 2015, pág. 107) manifiesta que:

Para mejorar el proceso de selección de contrataciones para el estado es necesario fomentar el cambio en los funcionarios que interceden en su procedimiento como en el proceso en que se ejecuta éste. Además de modificar los procesos posteriores a la selección y contratación, es decir, tener un control y supervisión que garanticen que los resultados de las contrataciones seleccionadas sean óptimos.

❖ **Indicador 1: convocatoria**

La convocatoria de los procedimientos de selección que se encuentra próximo a iniciar, debe efectuarse a través de la publicación en el portal del SEACE, indicando toda la información solicitada.

❖ **Indicador 2: Registro de participantes**

Todo proveedor que tenga deseos de participar en un procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP y que no se encuentre impedido o inhabilitado para contratar con el Estado.

❖ **Indicador 3: Observaciones e integración de bases – presentación de propuestas**

Los participantes inscritos presentan su propuesta económica y técnica a la entidad en acto público. De igual forma, la presentación propuesta se efectúa en acto público en presencia

de un notario o juez de paz, en el lugar señalado en las bases, en la fecha y hora establecida en la convocatoria.

❖ **Indicador 4: Evaluación**

El comité de selección debe determinar si las afectas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas, términos de referencia y el expediente técnico de la obra especificados en las bases.

Además, a través de la evaluación la entidad verifica cual de todas las ofertas presentadas cumplen de mejor manera los factores de evaluación y requisitos de calificación previstos en los documentos del procedimiento de selección.

❖ **Indicador 5: Otorgamiento de buena pro**

Después de haber efectuado la calificación de las ofertas, el comité de selección debe otorgar la buena pro, a través del portal SEACE.

**Tabla 2: proceso de selección**

<b>La convocatoria</b>	La Entidad difunde, por medio del SEACE, el procedimiento de selección que se encuentra próximo a iniciar.
<b>Registro de Participantes</b>	Todo proveedor que cuente con RNP vigente y no se encuentre impedido o inhabilitado para contratar, puede inscribirse para participar en el procedimiento.
<b>Presentación de consultas y Observaciones</b>	Cualquier proveedor puede formular esclarecimiento sobre un aspecto no claro de las bases y realizar un cuestionamiento de algún aspecto.
<b>Absolución e integración de bases</b>	Los absuelve la entidad u OSCE y dichas aclaraciones de deben incluir en las bases.
<b>Presentación de Bases</b>	Los participantes dan su propuesta económica y técnica a la entidad en acto público.
<b>Evaluación y Calificación de Propuestas</b>	Entidad verifica cuál de todas las ofertas presentadas cumple de mejor manera los factores de evaluación y requisitos de calificación previstos en los Documentos del Procedimiento de Selección.
<b>Otorgamiento de la Buena Pro</b>	Se da el resultado del postor ganador.

Fuente: Ley y Reglamento de contrataciones del Estado

#### **2.2.1.4. Dimensión 3: Ejecución contractual.**

Según (Álvares & Morante, 2013, pág. 96). “La ejecución contractual inicia con la suscripción del contrato y comprende la prestación de servicio, la adquisición del bien y la ejecución de la obra; culminando cuando el portor ganador haya entregado el bien o servicio”.

##### **a. Sistemas de contratación.**

(Andia, 2017, pág. 278) los sistemas de contratación son:

- i. Sistema a suma alzada**, es aplicada cuando la calidad, cantidad y magnitud de dicha prestación estén detalladas en

los términos de referencia, planos, obras y especificaciones técnicas. El postor tendrá que formular su oferta por un monto estable y por un plazo fijo de ejecución.

**Tratándose de obras,** En este caso el postor expondrá dicha oferta examinando los trabajos que pueda ser necesario para la realización de la prestación de acuerdo con las especificaciones técnicas, presupuestos de obras, los planos y memoria descriptiva que forme parte del Informe Técnico. Es referencial si existe un desagregado en las partidas que da inicio a la propuesta y que debe exponerse en la suscripción del contrato. Durante la ejecución de la obra se aplicará con la misma prioridad.

- ii. Sistema de precios unitarios,** tarifas o porcentajes, esta es utilizable en situaciones en que el monto o cantidades que se necesita es desconocida, es decir, que no se precisa de una cantidad exacta.

Para hacer uso de este tipo de sistema, se debe tener un precio referencial; el cual servirá de ayuda, a la organización que postula, a tener un precio base mediante el cual empezará a realizar ofertas de precios unitarios, tarifas o porcentajes que se valorizarán en referencia a su precio real en un tiempo determinado.

Ahora respecto a la ejecución de obras públicas, la organización postulante efectuará ofertas de precios

unitarios, tarifas o porcentajes teniendo como referencia los montos de las Bases, las estipulaciones contenidas en los planos, especificaciones técnicas, que también se valorizarán a su ejecución real en un determinado tiempo.

**Esquema mixto de suma alzada y precios unitarios,**

Estos esquemas se podrán emplear por las entidades del estado siempre y cuando se presenten cantidades indefinidas, referenciales o que no sean precisas en los expedientes técnicos; en dichas situaciones estas podrán ser adquiridos mediante el sistema de precios unitarios. En caso de que se definan con precisión las cantidades y montos inscritos en el expediente técnicos podrán ser adquiridos mediante el sistema de suma alzada.

En síntesis, la ejecución contractual es la fase donde ambas partes comprometidas cumplen con las prestaciones asignadas, así como el licitador tiene que cumplir con realizar la obra, suministrar la prestación de servicio o del bien y luego se procede al desembolso del pago.

**iii. Perfeccionamiento del contrato**

Para poder mejorar el contrato para las adquisiciones pretendidas es necesario el uso de la suscripción del documento en el que este inmerso. Este método de perfeccionamiento de contrato no se puede utilizar en los contratos derivados procedentes de subasta inversa

electrónica y adjudicación simplificada para bienes y servicios, para mejorar este tipo de contrato se es necesario de la orden de compra del servicio siempre y cuando el monto sea menor a S/. 100000, 00.

Los documentos son expuestos en un plazo de 3 días hábiles, donde la entidad firma el contrato y posteriormente notifica la orden de compra y de servicio.

#### **iv. Garantías**

Los postores, licitadores o contratistas son los encargados de entregar las garantías durante el proceso de contratación que tiene por finalidad la seguridad y el logro de una buena contratación.

Garantía de fiel cumplimiento (10% del monto del contrato).

Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias

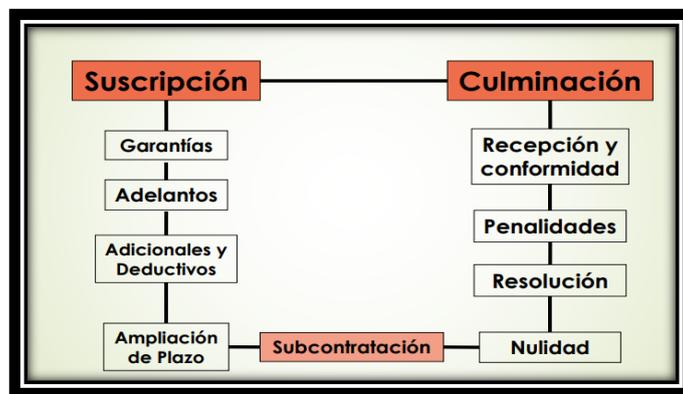
#### **Garantía por adelantos**

#### **v. Conformidad**

En el caso de contratación de servicios, el área usuaria tiene la responsabilidad de dar su conformidad si el servicio se concretó correctamente, si hay situaciones de discordancia posteriores a ésta la responsabilidad recae sobre el área usuaria. En caso de entrega de bienes el área de almacén es el que tiene la tarea de recepcionar el bien.

## vi. Liquidación

Es importante mencionar que para efectuar la liquidación final se debe atravesar un procedimiento donde se efectuará conjeturas técnicas haciendo uso de la normatividad y contractuales aplicables con el fin de realizar un ajuste final de cuentas en la cual se establece el costo total de la obra y el saldo económico de la obra.



**Figura 2: Desarrollo de la Ejecución Contractual**

Fuente: MEF.

### ❖ Indicador 1: Suscripción del contrato

El acto administrativo a través del cual la Entidad y el contratista formalizan los compromisos respecto a la ejecución del proceso de selección de los puestos y obligaciones asumidas después del otorgamiento de la buena pro.

### ❖ Indicador 2: Culminación

La culminación se produce cuando el postor haya concluido con la entrega del bien o servicio a la Entidad.

#### **2.1.4. Gestión Institucional Municipal**

(Armas, 2016) señala que la gestión municipal es “una acción y efecto de gestionar o administrar [...], es más, la gestión municipal se ocupa de guiar u orientar la detección y satisfacción de las necesidades de la población, del desarrollo organizacional a fin de cumplir las metas y objetivos”. Efectuando el diagnóstico de la realidad del municipio, el tipo y calidad de gestión que acompaña la administración de las finanzas municipales, con los cuales se pretende brindar solución a las distintas necesidades; además, de buscar financiamiento para la ejecución de proyectos en beneficio de la ciudadanía.

Según (Ventura, 2016) la gestión municipal es “un proceso continuo de análisis, toma de decisiones, organización y control de actividades para mejorar la formulación de políticas públicas municipales y su implementación, con el fin de ordenar el territorio y promover la calidad de vida de sus habitantes.”

En síntesis, la gestión municipal es un proceso en la que se planifica y administra de manera eficiente y eficaz los recursos y con ello lograr la satisfacción de las necesidades y el desarrollo de la población.

##### ***2.2.1.1. Dimensión 1: Desarrollo organizacional***

Es definido como la realización de procesos sistemáticos y planificados en los valores, comportamientos y actitudes en la organización pretendiendo adaptarse a los recientes cambios de mercados, desafíos y tecnologías.

(Medina, 2014) señala que el Desarrollo organizacional “se orienta, de acuerdo a objetivos y metas, de la aplicación de los valores, actitudes, capacidades del personal y estructurales de la organización, con el conocimiento de la ciencia y con la ayuda de los instrumentos administrativos, contables, financieros, con los sistemas tecnológicos mecanizados con ello lograr los cambios internos de la Entidad”. Es más, el Desarrollo Organizacional se aplica como una necesidad de intervención desde la alta gerencia para lograr los cambios de la Entidad y poder ser útiles para la solución de los problemas.

Según (Claros, 2013, pág. 4) el Desarrollo organizacional “Es la estrategia para lograr el cambio planificado (situación dinámica), proceso que conduce al mejoramiento continuo”.

Según (Claros, 2013, pág. 5) El Desarrollo organizacional “se asocia principalmente a un cambio que ha sido planeado, hace referencia a un cambio porque existe un declive con respecto a la gestión en la administración de los municipios”. Para obtener mejor resultados deberían realizar cambios para mejorar los conflictos que existen en la organización.

Según (Claros, 2013, pág. 6)

Destaca que es una referencia, pues como se ha mencionado hasta ahora, la realidad local dependerá de la estructuración, de los objetivos estratégicos y la visión de un desarrollo a largo plazo que es el PDC (Plan de Desarrollo Concertado), como mediano plazo

se hace referencia a los objetivos tácticos que están dentro del PDI (Plan de Desarrollo Institucional) y por último como corto plazo refiere a los objetivos operativos del Plan Operativo Institucional; tal cual se muestra en las primacías y medios de cada municipalidad.

❖ **Indicador 1: Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas.**

La municipalidad como órgano del gobierno local, representa a toda la población de su jurisdicción, promoviendo la adecuada prestación del servicio público; además, de acuerdo a sus objetivos y metas establecidos en el desarrollo sostenible y económico de su localidad.

❖ **Indicador 2: Municipalidad cuenta con personal formado adecuadamente.**

El personal que se desempeñan como servidores en el gobierno local, deben ser seleccionados de acuerdo al perfil del puesto, reuniendo todos los requisitos; con el propósito de efectuar un buen servicio a la ciudadanía.

❖ **Indicador 3: Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.**

Los instrumentos de gestión son documentos técnicos, normativos, que regulan el funcionamiento de la Entidad de forma integral, es por ello que todo Gobiernos Local debe

contar con los respectivos instrumentos administrativos, contables y financieros.

❖ **Indicador 4: Municipalidad implementa sistemas mecanizados.**

Los sistemas mecanizados permiten la coordinación todas las unidades orgánicas de la Institución; además de orientar, captar, identificar, seleccionar, clasificar y almacenar la información que la entidad se encuentra procesando.

**2.2.1.2. Dimensión 2: Finanzas municipales**

(Alfaro, 2014) Las finanzas municipales “hacen referencia al conjunto de recursos financieros y patrimoniales que dispone el gobierno municipal, para el cumplimiento de sus metas y objetivos, el cual consiste en lograr una adecuada, eficiente y segura operación económica”. Es más, el gobierno local, protege y optimiza la recaudación, así como el manejo del presupuesto, manejo administrativo, contable y financiero, aplicando las normas que rigen el destino de estos recursos.

Según (ISDEM/GTZ/FUNDE). “Las finanzas municipales son las informaciones referentes a la gestión de los recursos financieros, en términos cuantitativos y financieros, que el estado proporciona al ciudadano común. Dicha información debe abarcar las operaciones que la municipalidad realiza de tal manera que de una sensación de transparencia y seguridad en el manejo del financiamiento”.

Según (Farvacque, Vitkovic, & Mihaly Kopanki, 2014, págs. 450,451) las finanzas de la municipalidad son:

Es una herramienta con el que se tiene una idea precisa de la situación económica y financiera por la cual atraviesa el estado, ya que la medición de las finanzas municipales nos permite priorizar las tareas principales para invertir y mejora la gestión de recursos financieros. Este tipo de análisis produce en las finanzas municipales un amplio marco de mejora al establecer vínculos entre la gestión eficiente de los recursos financieros, la ejecución responsable de la disciplina fiscal y financiera, suficiencia en gestionar el financiamiento de los gastos ordinarios y de capital, y motivar el financiamiento privado a través de propuestas objetivas y concisas que enrumben a la reforma.

❖ **Indicador 1: Protección y optimización de recaudación municipal.**

Los gobiernos locales deben optimizar los recursos económicos recaudados, estableciendo estrategias necesarias para que la ejecución presupuestaria del gasto público, se realice de manera transparente.

❖ **Indicador 2: Manejo de presupuesto municipal**

(Alfaro, 2014) El manejo del presupuesto municipal “comprende las previsiones de ingresos y gastos que las municipalidades tienen para un periodo anual, que les permite ejecutar obras de desarrollo local y brindar diversos servicios

públicos, para garantizar los mayores beneficios sociales a la población”.

❖ **Indicador 3: Manejo administrativo, contable y financiero**

La municipalidad durante el proceso de programación de los gastos debe tomar en cuenta el marco normativo; para que posteriormente no tengan muchas complicaciones administrativas.

❖ **Indicador 4: Orientación de la inversión municipal**

Los ingresos con el que cuenta el gobierno local deben estar focalizados a la inversión, destinados a la formación de capital y a incrementar, mejorar o recuperar la capacidad económica para satisfacer las necesidades públicas, con obras.

**2.2.1.3. Servicios y proyectos**

Según (ISDEM/GTZ/FUNDE) Comprende “la verificación de la calidad y cobertura de los servicios municipales, si se cumplen con los tributos y contribuciones y si se generan alternativas focalizadas, a través de proyectos, destinadas a solucionar las demandas de la población”.

**a. Los servicios**

Según (Valotto Patuzzo, 2011), el servicio es “(...) el análisis conceptual de los servicios consiste en entender que el servicio es fundamentalmente diferente de un bien o de un producto”.

Se puede entender como servicio a los trabajos realizados para suplir un requerimiento solicitado por la parte contratante, sin embargo, para que este trabajo se considere como servicio el trabajo debe estar en proceso y no como consecuencia del trabajo efectuado. Es por este enfoque que el tratamiento para los servicios a generado cambios radicales en su clasificación y cuantificación.

#### **b. Proyectos de Inversión**

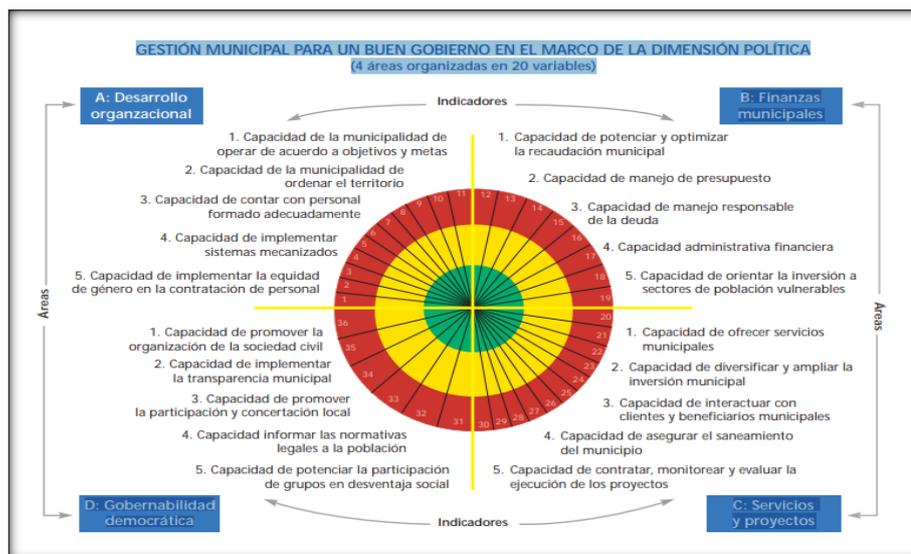
Según (Morales Castro, 2009) los proyectos de inversión implican “Establecer de manera anticipada cómo debe realizarse alguna obra o cómo debería ser un producto tangible como la construcción o generación de un servicio con la finalidad principal de satisfacer necesidades humanas”.

##### **❖ Indicador 1: Funcionamiento**

Consiste en que el gobierno local realice una ejecución contractual de acuerdo a los parámetros establecidos en el marco normativo de la gestión municipal.

##### **❖ Indicador 2: Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyecto.**

Está orientado en la realización de un adecuado proceso de selección de los proyectos y servicios que la entidad efectúa durante la ejecución presupuestal.



**Figura 3: Gestión municipal**

Fuente: ISDEM/GTZ/FUNDE

## A. La Gestión Pública.

Según (Andía, Manual de Gestión Pública, 2017, pág. 9), la Gestión Pública “es en esencia una gerencia de conocimiento, la cual busca superar problemas y facilitar acciones de los ciudadanos y de sus organizaciones, este proceso requiere contar con un calificado recurso humano, para anticiparse a los problemas y resolver situaciones difíciles, así como proyectarse a un futuro posible y diseñar los caminos necesarios que permitan su integración con la sociedad”.

### i. Calidad en la gestión pública

Según (Andía, Manual de Gestión Pública, 2017, pág. 30) la Calidad de la Gestión Pública:

“Constituye una cultura transformadora que impulsa a la Administración Pública a una mejora permanente para satisfacer expectativas y necesidades que requiere los ciudadanos con equidad,

justicia, objetividad, eficiencia y eficacia en la utilización de los bienes públicos”.

## **ii. La Gestión Pública por Resultados (GPR).**

Según (Andia, Manual de Gestión Pública, 2017, pág. 34)

Menciona que el estado debe ser eficaz y eficiente y obtener resultados favorables, lo cual se logra por medio de:

- ✓ La reestructuración en sus instituciones.
- ✓ La participación de los ciudadanos para mejorar un crecimiento y desarrollo.
- ✓ Una mejor claridad en sus acciones de la administración.
- ✓ La responsabilidad, conciencia y medición de la administración en la rendición de cuentas de las actividades realizadas en su gestión.

En conclusión, la gestión pública por resultados es un proceso estratégico, político y técnico que busca la relación entre la población y el gobierno y así crear un valor público para incrementar la eficacia en la gestión.

## **iii. Los sistemas en la administración pública.**

Según (Andia, Manual de Gestión Pública, 2017, pág. 53) “es un conjunto de principios, normas, procedimientos, instrumentos y técnicas, donde plantean y elaboran las actividades a

realizarse en la Gestión Pública, donde se distribuye a todas las entidades y poder ser ejecutadas”.

**iv. Existen dos tipos de sistemas:**

✓ **Los sistemas funcionales.**

Este tipo de sistemas tienen como propósito la correcta ejecución de las normativas y políticas que emiten el estado, las cuales también requieren la colaboración de los distintos entes del gobierno.

✓ **Los sistemas administrativos.**

El principal objetivo de los sistemas administrativos es la optimización de la gestión de los recursos financieros, fomentando en todo momento la eficacia e eficiencia, para las distintas entidades de la administración pública.

Para conseguir este objetivo es necesario contar con el apoyo de las herramientas del estado:

- Gestión de Recursos Humanos.
- Abastecimiento.
- Presupuesto Público.
- Tesorería.
- Endeudamiento Público.
- Contabilidad.
- Inversión Pública.
- Planeamiento Estratégico.

- Defensa Judicial del Estado.
- Control.
- Modernización de la gestión pública.

#### v. **Plan de incentivos para la mejora de la gestión municipal**

Según (Andia, 2017, pág. 125), “Es un instrumento de Presupuesto por Resultados, cuyo objetivo es impulsar reformas que permitan lograr el crecimiento el desarrollo sostenible de la economía local y l mejora de su gestión”.

#### ✓ **Campos que abarcan las metas**

- Servicios públicos e infraestructura.
- Reducción de la desnutrición crónica.
- Gestión tributaria local.
- Simplificación de trámites administrativos

### 2.3. **Definición de conceptos términos**

#### 2.3.1. **Procesos de contrataciones con el estado**

- **Contrataciones del Estado:** Las contrataciones del Estado son organizaciones encargadas de ver por un adecuado cumplimiento de la normatividad de la ley de contrataciones del estado, supervisando los procesos de selección de los servicios, bienes u obras. En consecuencia, al ser una herramienta fundamental para el cumplimiento y optimización de la objetividad de la Administración pública, es necesario mencionar que la entidad debe proveerse de recursos logísticos, materiales y de

estructuración y así producir servicios y bienes y cumplir con las necesidades del ciudadano.

- **Contrataciones:** Es la realización de un contrato a través de procesos definidos para la adquisición de bienes y servicios por organizaciones o personas mediante un acuerdo de ambas partes realizando una negociación recibiendo una cantidad de dinero mencionada en el contrato.
- **Estado:** Es la realización de un contrato a través de procesos definidos para la adquisición de bienes y servicios por organizaciones o personas mediante un acuerdo de ambas partes realizando una negociación recibiendo una cantidad de dinero mencionada en el contrato.

### 2.3.2. La gestión institucional

- **Gestión Institucional:** Se puede entender como los procedimientos para administrar de manera eficiente los procesos críticos y relevantes de las distintas instancias de la organización, apoyándose de las normativas internas y los objetivos institucionales.
- **Gestión:** Es la acción mediante el cual se gobierna y dirige de manera responsable los factores que inciden en una organización, así como también el tratamiento de los problemas que incidan dentro de la organización para poder extinguirlos o reducirlos.
- **Institucional:** Son aquellas entidades que buscan la justicia y equidad para el ciudadano, así como también satisfacer de manera eficiente las

necesidades éticas que requieran en la sociedad. Existen dos tipos de instituciones: las jurídicas y las de búsqueda de ideal de justicia.

- **Municipalidad:** La municipalidad es una entidad pública del gobierno que tienen como prioridad el cuidado y ordenamiento de la sociedad de la que se halle encargada. Cuando nos referimos a municipalidad se puede entender como el grupo de entidades del estado o el edificio central del gobierno.
- **Procesos:** Es un conjunto entrelazado de pasos, estas pueden ser consecutivos o no dependiendo del sistema en el que se maneje, que tienen como finalidad el cumplimiento de un objetivo en común.

## CAPÍTULO III

### III. HIPÓTESIS

#### 3.1. Hipótesis

(Sanchez & Reyes, 2015, pág. 68) define a las hipótesis “como una proposición a priori, es decir es una proposición que se formula antes de la experiencia y anticipa una posible conclusión o posibles respuestas”.

##### 3.1.1. Hipótesis general

(Sanchez & Reyes, 2015, pág. 70) considera a la hipótesis general “como la más importante a partir de los cuales se inicia el proceso de investigación”.

**H.G.** Existe una relación positiva y moderadamente entre los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

### **3.1.2. Hipótesis específicas**

(Sanchez & Reyes, 2015, pág. 70) definen que las hipótesis específicas “se desprenden de las hipótesis generales ya hacen referencia a las variables de estudio en situaciones concretas”.

**H.E.1.** El proceso de programación y actos preparatorios se relaciona positiva y moderadamente con el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**H.E.2.** El proceso de selección de los contratantes se relaciona positiva y moderadamente con las finanzas municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**H.E.3.** La ejecución contractual se relaciona positiva y moderadamente con los servicios y proyectos de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

## **3.2. Variables (definición conceptual y Operacionalización)**

### **3.2.1. Variables**

(Sanchez & Reyes, 2015) Describe que “Una variable constituye cualquier característica, cualidad o propiedad de un fenómeno o hecho que tiende a variar y que es susceptible de ser medido o evaluado”.

#### **V.1. Procesos de contrataciones con el estado**

**D.1.** Programación actos preparatorios

**D.2.** Selección de contratantes

**D.3.** Ejecución contractual

## **V.2. La gestión institucional**

**D.1.** Desarrollo organizacional

**D.2.** Finanzas municipales

**D.3.** Servicios y proyectos

### **3.2.2. Definición conceptual**

Para (Hernández & Mendoza, 2019, pág. 136) la definición conceptual “es aquella que precisa o indica con otros términos como vamos a entender la variable en el contexto de nuestra investigación”.

### **3.2.3. Definición operacional**

Según (Jaimes & Valderrama, 2019, pág. 238) la definición operacional “constituye el conjunto de procedimientos que describe las actividades que un observador debe realizar para recibir las expresiones sensoriales, las cuales indican la existencia de un concepto teórico en mayor o menor grado”. En otras palabras, especifica que actividades u operaciones deben realizarse para medir una variable.

### **3.2.4. Operacionalización de las variables**

(Valderrama, 2019) señala que la operacionalización de las variables “Vine a ser la búsqueda de los componentes o elementos que constituyen dichas variables, para precisar las dimensiones, subdimensiones e indicadores; estas operan mediante la definición conceptual”.

## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

### “Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

**Tabla 3:** Operacionalización de variables

Variables	Dimensiones	Indicadores
<b>V<sub>1</sub></b>  Procesos de contrataciones con el estado	Programación actos preparatorios	• Plan anual de contrataciones
		• Expediente de contrataciones
		• Designación de comité
	Selección de contratantes	• Convocatoria
		• Registro de participantes
		• Observaciones e integración de bases – presentación de propuestas.
		• Evaluación
	Ejecución contractual	• Otorgamiento de la buena pro
• Suscripción de contrato		
• Culminación		
<b>V<sub>2</sub></b>  La gestión institucional	Desarrollo organizacional	•
		• Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas
		• Municipalidad cuenta con formado adecuadamente
		• Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.
	Finanzas municipales	• Municipalidad implementa sistemas mecanizados
		• Protección y optimización de recaudación municipal
		• Manejo de presupuesto municipal
	Servicios y proyectos	• Orientación de la inversión municipal
		• Funcionamiento
		• Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyectos.

Elaboración: propia

## CAPÍTULO IV

### IV. METODOLOGÍA

#### 4.1. Método de Investigación

##### **Método científico**

(Sanchez & Reyes, 2015, pág. 23) señala al método científico “como el modo de decir o hacer con orden, es el camino a seguir mediante una serie de operaciones y reglas prefijadas que nos permiten alcanzar un resultado o un objetivo”. En otras palabras, es el camino para llegar a un fin o una meta.

Por consiguiente, el método científico es la vía para poder seguir utilizando las reglas, postulados y normas mediante procedimientos que ayudan a la medición adecuada incluyendo sucesos y criterios de la investigación, para así obtener resultados precisos.

##### **El método básico - descriptivo.**

Según (Hernandez, Fernandez, & Baptista, 2014, pág. 80) el método descriptivo “Busca especificar propiedades, características y rasgos importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o población”.

Como se puede observar de las citas previamente adscritas, podemos decir que casi todos los autores lo tienen en cuenta como una investigación de nivel básico, ya que en gran parte de la investigación se tiende a describir ciertos fenómenos relacionados a las variables planteadas, así como la identificación de situaciones en que la población es influido por los fenómenos descritos.

#### **4.2. Tipo de investigación**

(Hernandez, 2012) “Permite darle la dimensión al nivel de acuerdo a los objetivos establecidos, el tipo de investigación determina la manera de cómo el investigador abordara el evento de estudio, de acuerdo a las técnicas, métodos, instrumentos y procedimientos propios de cada uno”.

Como se puede observar de las citas previamente adscritas, podemos decir que casi todos los autores lo tienen en cuenta como una investigación de nivel básico,

El presente informe abarca pasajes donde se describe la realidad problemática y se relaciona con las hipótesis planteadas de tal manera que generé nuevos conocimientos científicos. Por tal motivo se busca entablar nexos entre las contrataciones del estado peruano en la Gestión Institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017.

#### **4.3. Nivel de investigación**

(Hernández, 2012), “La Investigación descriptiva: se efectúa cuando se desea describir, en todos sus componentes principales, una realidad.”

El nivel de investigación es descriptivo en donde muestran la relación de variables; es decir, tienen la misma importancia y su finalidad es, observar la relación de ambas variables con las contrataciones del estado peruano en la Gestión Institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017.

El nivel de investigación es correlacional

Para Hernández, Fernández, & Baptista, (2014, p. 93),

El nivel de investigación correlacional tiene como objetivo dar a conocer la interacción, interrelación o asociación que existe entre variables de un experimento. En algunos casos se examina la interacción entre dos variables, se identifica por la medición de sus variables, posteriormente la correlación de pruebas de hipótesis y por último el empleo de técnicas estadísticas.

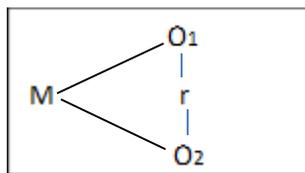
En este caso las investigaciones son más consolidadas como se muestra en otros niveles de investigación. En la investigación que se está realizando se encuentra en el nivel correlacional, ya que se explicará la gestión municipal y la correlación que tiene con el Proceso de Contrataciones con el Estado y su relación con la gestión municipal para la solución de las necesidades de la población. En esta investigación se tendrá en cuenta el nivel descriptiva -correlacional.

#### **4.4. Diseño de la investigación**

Según (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014, pág. 128). “El termino diseño se refiere al plan o estrategia concebida para obtener l información que se desea con el fin de responder al planteamiento del problema”

Según (Vara, 2015, pág. 210) el nivel Descriptivo – correlacional, “Es determinar el grado de asociación entre varias variables empresariales. Las asociaciones entre variables nos dan pistas para suponer influencias y relaciones”.

En la presente investigación se aplicó el diseño no experimental – transversal descriptivo – correlacional porque se vio el grado de relación que existe entre las contrataciones del Estado peruano y la Gestión Institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017. La principal por la cual se está empleando este tipo de diseño es porque el trabajo de investigación pretende cuantificar el grado de relación entre las variables propuestas.



Donde:

M = Muestra en estudio

O1 = Los Procesos de Contrataciones con el Estado.

r = Correlación según rho de Spearman

O2= Gestión Institucional Municipal.

## **4.5. Población y muestra**

### **4.5.1. Población**

(Vara, 2015, pág. 261) la población “es el conjunto de sujetos o cosas que tienen una o más propiedades en común. Se encuentra en un espacio o territorio y varían en el transcurso del tiempo”.

La población de estudio es de 17 personas entre autoridades, funcionarios y empleados de la Municipalidad de San Agustín de Cajas, toda vez que una institución no funciona si no se realiza la compra de bienes, prestación de servicios y realización de obras en beneficio de la población en general. Es decir, toda la institución está comprometida directa e indirectamente en el sistema de contrataciones.

### **4.5.2. Muestra**

Según (Vara, 2015, pág. 261) la muestra: “es el conjunto de casos extraídos de la población, seleccionados por algún método racional. La muestra siempre es una parte de la población. Si tiene varias poblaciones, entonces tendrá varias muestras”.

La muestra se considera censal, puesto que se ha seleccionado el 100% de la población objeto de estudio, debido a que es un número manejable de individuos. Es más, la población objeto de estudio se considera como censal por ser simultáneamente universo, población y muestra.

**Tabla 4: Muestra**

<b>Descripción de las unidades</b>	<b>N° de trabajadores a encuestar</b>
Autoridad política ( Alcalde)	1
Área de Abastecimiento ) (comité del proceso de selección)	1
Gerencia Municipal) (comité del proceso de selección)	1
Gerencias (Gerencia de Desarrollo Urbano- Gerencia de Servicios a la Ciudad)	2
Sub Gerencias (Sub Gerencia de Rentas)	1
Oficina de Administración	1
Área de Planificación	1
Área de Presupuesto	1
Área de Contabilidad	1
Unidad de Informática	1
Área de Tesorería	1
Área de Personal	1
Unidad de Programas Sociales	1
Unidad de Imagen Institucional	1
Secretaría General	1
Unidad de Medio Ambiente	1
<b>Total</b>	<b>17</b>

#### 4.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

##### 4.6.1. Técnicas de recolección de datos

(Hernández & Mendoza, 2019) señala que” recolectar datos implica elaborar un plan detallado del procedimiento que nos conduzcan a reunir datos con un propósito específico”

La técnica que se utilizó en esta investigación es la encuesta.

#### **a. Encuesta**

Según (Hinojosa, 2017, pág. 97) la encuesta: “Es un procedimiento por el cual el sujeto que ejecuta la tesis recopila información, por medio de un cuestionario elaborado, con la finalidad de conocer las opiniones, ideas, o hechos específicos, sobre un determinado problema”.

En la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas se aplicó la encuesta a los funcionarios públicos, trabajadores y personal que están involucrados con el proceso de selección debido a que se realizan contrataciones, para la adquisición de un bien, prestación de un servicio y/o realización de una obra.

#### **4.6.2. Instrumentos de recolección de datos**

(Valderrama, 2019, pág. 196) define: “son los medios materiales que emplea el investigador para recoger y almacenar la información”.

El instrumento utilizado en la investigación es el cuestionario

#### **b. Cuestionario**

Según (Hinojosa, 2017, pág. 98) manifiesta que el cuestionario, “Es el instrumento de medición que por definición va a plasmar las interrogantes, los fines, y las conjeturas que nos hemos planteado en la formulación de nuestro problema”.

#### **4.6.3. Validez y confiabilidad del instrumento**

Para poder determinar la fiabilidad de los instrumentos empleados en este proyecto de investigación es necesario evaluar su validez y confiabilidad mediante el juicio de expertos.

### **3.6.3.1. Validez**

El principal objetivo de la validez es evaluar que las preguntas propuestas en el cuestionario tengan relación con los indicadores propuestos en la Operacionalización de variables.

Según (Hernandez, Fernandez, & Baptista, 2014, pág. 204), la validez de expertos “es el grado en que aparentemente un instrumento de medición mide la variable en cuestión, de acuerdo con expertos en el tema”.

En la investigación la validez lo realizaran los asesores.

### **3.6.3.2. Confiabilidad**

Según (Hernandez, Fernandez, & Baptista, 2014) Los procedimientos más utilizados para determinar la confiabilidad de los instrumentos de medición (...) son:

- Medida de estabilidad.
- Método de formas alternativas y paralelas
- Método de mitades partidas
- Medidas de coherencia o consistencia interna (de Cronbach).

En el proceso de confiabilidad del instrumento. En la presente investigación, se ha realizado el Alfa de Cronbach para determinar la validez de la fiabilidad de la medición obtenida con los instrumentos, se realizó con este indicador por ser el más utilizado en los diversos tipos de análisis. Si es más cercano el coeficiente a la unidad, es mayor la optimización de la consistencia interna de

los indicadores en la escala evaluada, en este caso no existe un acuerdo estipulado sobre el límite en una escala para ser considerada como fiable o no. El Alfa de Cronbach,

Para la obtención del Alfa de Cronbach se tiene una fórmula general:

$$\alpha = \frac{N \cdot pr}{1 + pr (N + 1)}$$

Dónde:

N = Número de preguntas.

pr = Promedio de correlaciones

Como se observa la confiabilidad del instrumento de medición se realizó con los datos obtenidos de la encuesta realizada Para la medición de la confiabilidad se utilizó la técnica de Alfa de Cronbach.

## ESCALA: PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO

Tabla 5: Resumen de Procedimiento de casos

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	17	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	17	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Tabla 6: Fiabilidad

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,880	14

El resultado de la primera variable indica 0.88 coeficiente de Alfa de Cronbach es alta, lo cual indica que el instrumento es confiable.

### ESCALA: LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Tabla 7: Resumen de Procedimiento de Casos.

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	17	100,0
	Excluido	0	,0
	Total	17	100,0
a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.			

Tabla 8: Fiabilidad

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,864	14

El resultado de la segunda variable indica 0.86 coeficiente de Alfa de Cronbach alta, lo cual indica que el instrumento es confiable.

#### 4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Para realizar el estudio y análisis de los datos obtenidos a través del instrumento propuesto es necesario la utilización de las siguientes herramientas:

Estadística Inferencial

Para saber la correlación del estudio de variables por medio de las variables cualitativas se utilizó la rho de Spearman ( $r_s$ ) como se muestra en la fórmula.

$$r_s = 1 - \frac{6\sum d^2}{n(n^2 - 1)}$$

La Prueba de significancia de  $r_s$  también se realizó para este estudio. Se examinará la tabla de Spearman, si la cantidad de sujetos que se van a estudiar en la muestra es menor que 10 y si en caso el tamaño de la muestra es pequeña, para ser una estimación significativa de  $r_s$  debe ser muy alta. Como se muestra en el estudio  $n > 10$ , por ello se utilizará siguiente fórmula:

$$t = \frac{r_s \sqrt{n-2}}{\sqrt{1-r_s^2}}$$

En la presente investigación se utilizará el método del SPS 25.

#### **4.8. Aspectos éticos de la investigación**

Para el desarrollo de la presente investigación se consideró los procedimientos adecuados, respetando los principios de ética para iniciar y concluir los procedimientos según el Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables de la Universidad Peruana Los Andes.

La información, los registros, datos que se tomaron para incluir en el trabajo de investigación son fidedignas. Por cuanto, a fin de no cometer faltas éticas, tales como el plagio, falsificación de datos, no citar fuentes bibliográficas, etc., se está considerando fundamentalmente desde la presentación de Proyecto, hasta la sustentación de la Tesis.

Por consiguiente, nos sometemos a las pruebas respectivas de validación del contenido del presente proyecto.

## **CAPÍTULO V**

### **V. RESULTADOS**

#### **5.1. Descripción de resultados**

##### **5.1.1. Análisis descriptivo de la variable Proceso de contrataciones con el Estado y sus respectivas dimensiones.**

A través del análisis realizado de los datos obtenidos en las encuestas se determina el nivel de relación existente entre las variables y sus dimensiones propuestas.

Como ya se mencionó, el trabajo de campo del presente informe de investigación se desarrolló utilizando el instrumento del cuestionario de encuesta en una muestra comprendida por 17 trabajadores de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas entre los cuales son gerentes, jefes de área y personal involucrado en el proceso de contratación.

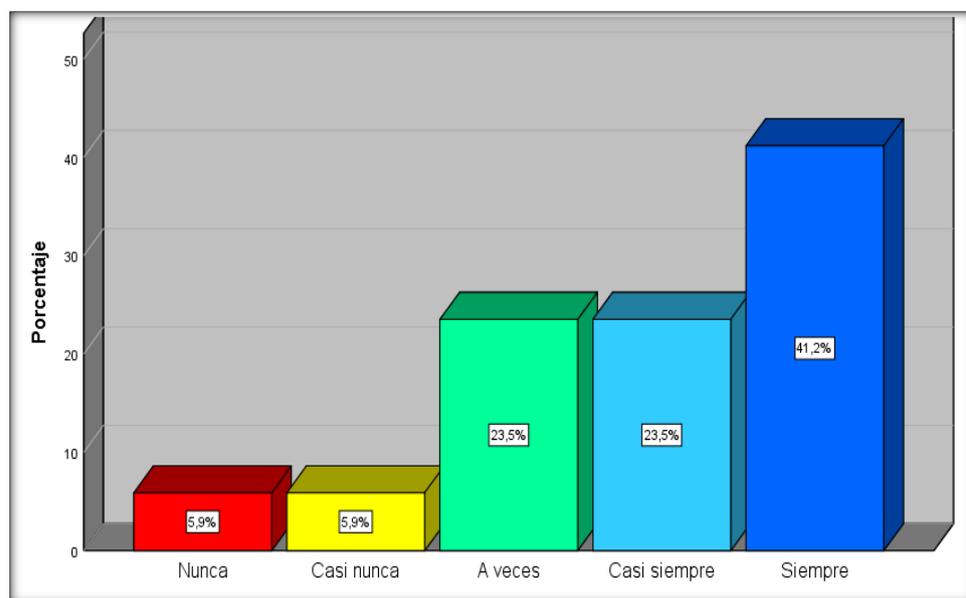
- **Nivel de manejo y uso del Proceso de contrataciones con el Estado.**

En esta sección podremos examinar los patrones de comportamiento al momento de efectuar el proceso de contrataciones con el Estado, como herramienta de gestión institucional Municipal.

**Tabla 9: Recuento y porcentaje de manejo o uso del Proceso de Contrataciones con el Estado en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Crterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	1	5,9	5,9	11,8
A veces	4	23,5	23,5	35,3
Casi siempre	4	23,5	23,5	58,8
Siempre	7	41,2	41,2	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 4: Recuento y porcentaje de manejo o uso del Proceso de Contrataciones con el Estado en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 9 Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

## Interpretación

A continuación, en la tabla N° 9 y Figura N° 04 se observa que:

Acerca de la utilización del Proceso de Contrataciones con el Estado como herramienta de Gestión institucional, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, el 41.2% consideran que **siempre** es importante la aplicación oportuna y correcta de los procesos de contrataciones con el Estado, mientras que el 23.5% de los encuestados expresan que **casi siempre y a veces** es necesario la aplicación de los procesos de contrataciones en una entidad pública, sin embargo, solo el 5.9 % manifiestan que casi nunca y nunca es importante la aplicación adecuada de los procesos de Contrataciones con el Estado.

Después de analizar los datos estadísticos de Tabla de contingencia N° 1 y Figura N° 4, se concluye que un 41.2% de los trabajadores encuestados manifiestan que siempre es importante la aplicación de los procesos de contrataciones con el Estado para la satisfacción de las necesidades de la población, así mismo (Hernandez S. , 2015, pág. 100), manifiesta que los procesos de contrataciones con el Estado establecen lineamientos que puedan incrementar proporcionalmente los fondos de los contribuyentes obteniendo así, un proceso de contrataciones eficiente y eficaz que soporte los requerimientos oportunamente y bajo los estándares de calidad deseados.

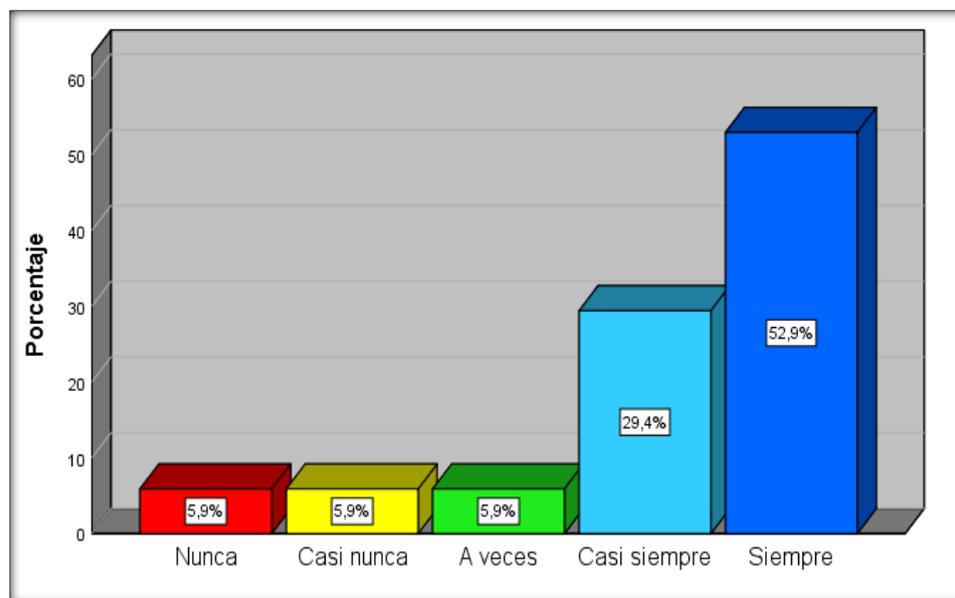
Así mismo también se les atribuye a los criterios valorativos, nunca, casi nunca, a veces, casi siempre y siempre, manifiestan que no es muy significativo que se ejecuten esta herramienta.

#### 5.1.1.1. Nivel de conocimiento y de análisis de la programación y actos preparatorios.

**Tabla 10: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la programación y actos preparatorios en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Criterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	1	5,9	5,9	11,8
A veces	1	5,9	5,9	17,6
Casi siempre	5	29,4	29,4	47,1
Siempre	9	52,9	52,9	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 5: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la programación y actos preparatorios en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 10 Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

## **Interpretación**

En la Tabla N° 10 y Figura N° 05 se observa lo siguiente: Acerca de la aplicación de la programación y actos preparatorios, el 52.9% de los trabajadores encuestados de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas consideran que siempre se debe de aplicar en una institución, mientras el 29.4% expresan que casi siempre lo deben de aplicar, por otra parte, el 5.9% manifiestan que solo a veces, casi nunca y nunca es importante su aplicación.

De todo lo mencionado en los resultados de la Tabla N° 11 y Figura N° 5, se concluye que el 52.9%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad manifiestan que siempre es importante la aplicación de la programación y actos preparatorios en toda institución por ende la aplicación de la programación y los actos preparatorios va de la mano con las finanzas municipales.

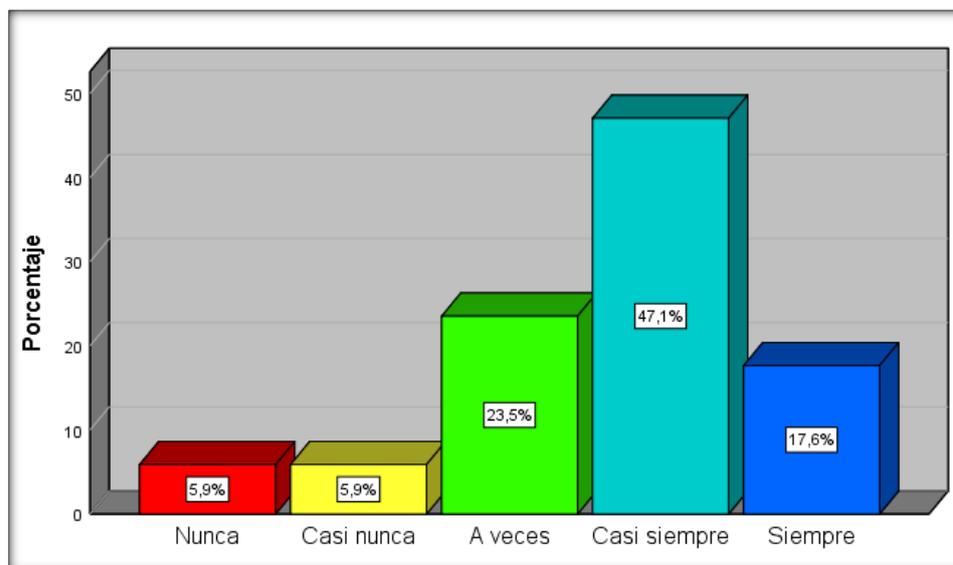
El autor (Elc16págs. VII-2) , señala que la etapa preparatoria se formula el expediente de contrataciones, incluye el requerimiento (el pedido de bienes, servicios u obras) y la certificación presupuestal, y otros puntos importantes.

### 5.1.1.2. Nivel de conocimiento y de análisis del Proceso de Selección.

**Tabla 11: Recuento y porcentaje de manejo o uso del proceso selección de contratantes en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Crterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	1	5,9	5,9	11,8
A veces	4	23,5	23,5	35,3
Casi siempre	8	47,1	47,1	82,4
Siempre	3	17,6	17,6	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 6: Recuento y porcentaje de manejo o uso del proceso selección de contratantes en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 11 Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

### Interpretación

Como se muestra en la Tabla N° 11 y Figura N° 6 afirma: Sobre el Conocimiento y aplicación del proceso de selección de contratantes, el 17,6% de los empleados que fueron encuestados en la Municipalidad

distrital de San Agustín de Cajas consideran que siempre se debe de realizar el proceso de selección, mientras el 47,1% expresan que casi siempre se debe de aplicar, por otra parte, el 23,5% manifiestan que a veces es importante su realización, mientras que el 5,9% manifiestan que casi nunca y nunca es importante su realización.

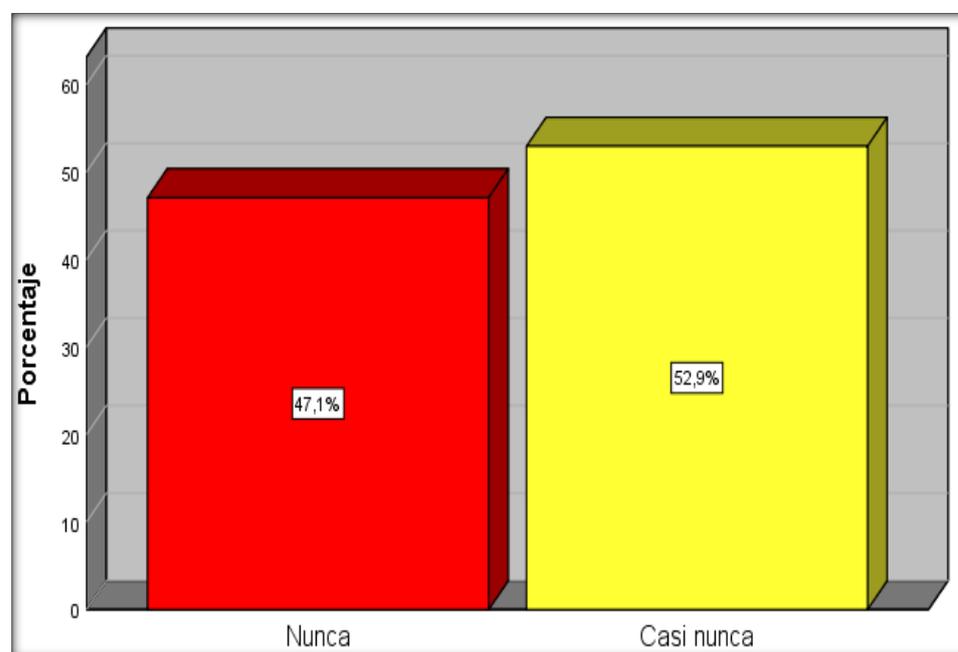
Después de haber realizado un análisis y discernimiento la Tabla N° 12 y Figura N° 6 muestra, sobre el desarrollo del conocimiento y análisis del proceso de selección de contratantes en la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas se concluye que el 47.1% de las personas encuestadas de la Municipalidad manifiestan que **casi siempre** se deben realizar los procesos de selección de todo lo observado en el presente grafico se puede decir que las personas encuestadas tienen desconocimiento respecto al estudio de los procedimientos de selección de contratantes, dicho proceso es importante e imprescindible porque es ahí donde se realiza la firma del contrato por la contratación ya sea por servicio, bienes o la ejecución de una obra entre personas jurídicas o naturales con las entidades del Estado., así mismo también (Pozo, 2016, pág. 4) manifiesta que las entidades estatales deben tomar más conciencia en fijar controles de riesgos en la planificación y **ejecución de procesos de selección**, mediante la ejecución de la evaluación de riesgos , controles preventivos y la aceptación de los propósitos en la administración de riesgos en los procesos de selección, y si no se realiza en forma oportuna puede repercutir en la anulación de los resultados del proceso , la paralización del proceso de selección y, por ende, **la no satisfacción de las necesidades institucionales.**

### 5.1.1.3. Nivel de conocimiento y de análisis de la Ejecución Contractual

**Tabla 12: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Crterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	8	47,1	47,1	47,1
Casi nunca	9	52,9	52,9	11,8
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 7: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 12: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

### Interpretación

En la Tabla N° 12 y Figura N° 7 se aprecia lo siguiente: Acerca de la aplicación de la Ejecución contractual, la mayor parte de los trabajadores encuestados en la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, el 52.9%

consideran que casi nunca es importante la ejecución contractual, mientras el 47.1% expresan que nunca es buena su aplicación.

De todo lo evidenciado en los resultados, el 52.9%, manifiestan que no es muy importante la aplicación de la ejecución contractual para la existencia de una gestión óptima, de los criterios valorativos; nunca, y casi nunca no desarrollan la ejecución contractual adecuada. Al ver dichos resultados se llega a la conclusión que la mayoría de los encuestados piensan que la ejecución contractual no es muy importante para la toma de decisiones en los procesos de selección debido a que tienen desconocimiento de su importancia.

Ya que según (Álvares & Morante, 2013, pág. 96) , la ejecución contractual “Inicia con la suscripción del contrato y comprende la prestación de servicio, la adquisición del bien y la ejecución de la obra”.

Por ende, la ejecución contractual es muy importante porque es ahí donde se estipula los derechos, obligaciones, el plazo el monto y otras cláusulas muy importantes.

### **5.1.2. Análisis descriptivo de la variable Gestión institucional municipal y sus respectivas dimensiones.**

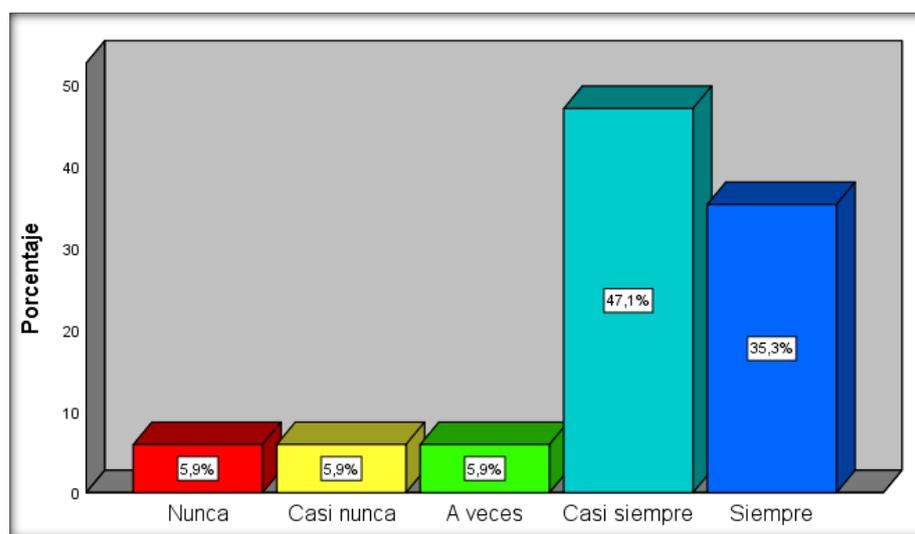
Los resultados de la variable de estudio de investigación, se presentan o se determinan en función a las variables y respectivas dimensiones. El trabajo de campo se realizó aplicando el siguiente cuestionario de encuesta a una muestra determinada de 17 personas entre las cuales son gerentes, jefes etc.

- Nivel de conocimiento y análisis del Gestión institucional municipal.

**Tabla 13: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Gestión Institucional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Criterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	1	5,9	5,9	11,8
A veces	1	5,9	5,9	17,6
Casi siempre	8	47,1	47,1	64,7
Siempre	6	35,3	35,3	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 8: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Gestión Institucional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 13: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

### Interpretación

En la Tabla N° 13 y Figura N°8 se observa lo siguiente:

Acerca de la aplicación de la gestión institucional municipal, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la municipalidad distrital de San

Agustín de Cajas, el 47.1% consideran que casi siempre se debe aplicar, mientras el 35.3% expresan siempre es necesario su aplicación, sin embargo, solo el 5.9% manifiestan a veces, casi nunca, nunca se debe aplicar.

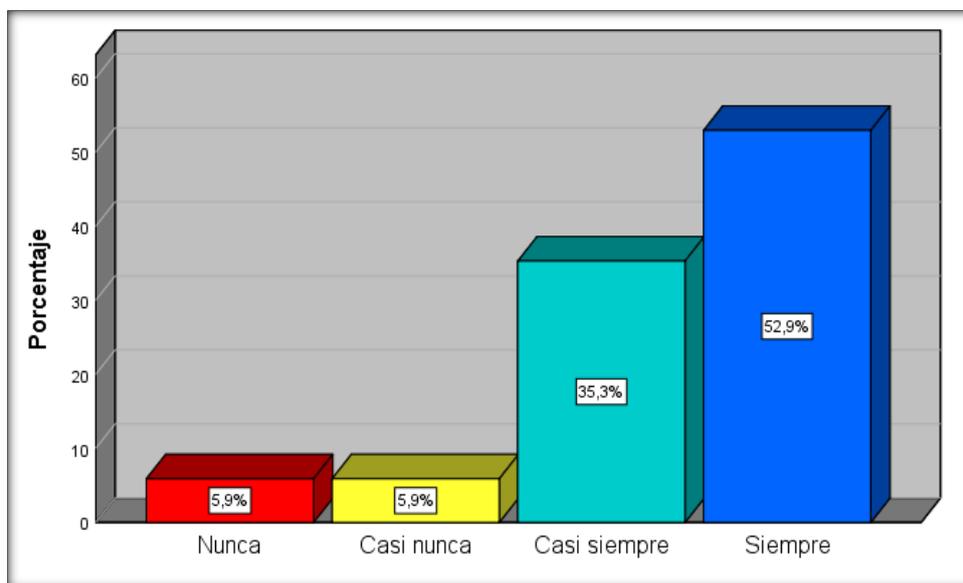
De todo lo indicado en los resultados, se llega a la conclusión respecto a la aplicación gestión institucional, el 82.4% entre casi siempre y siempre manifiestan que la aplicación es indispensable porque nos ayudan al logro de los objetivos y metas trazadas en la entidad. Así mismo también (Ventura, 2016), manifiesta que la gestión municipal, “Es un proceso continuo de análisis, toma de decisiones, organización y control de actividades para mejorar la formulación de políticas públicas municipales y su implementación, con el fin de ordenar el territorio y promover la calidad de vida de sus habitantes, ”

#### *5.1.2.1. Nivel de conocimiento y análisis del desarrollo organizacional.*

**Tabla 14: Recuento y porcentaje de manejo o uso del desarrollo organizacional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

<b>Criterios</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	1	5,9	5,9	11,8
Casi siempre	6	35,3	35,3	47,1
Siempre	9	52,9	52,9	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 9: Recuento y porcentaje de manejo o uso del desarrollo organizacional en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 13: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

En la tabla N° 14 y Figura 09 se aprecia lo siguiente: Acerca del Desarrollo Organizacional, la mayor parte de los trabajadores encuestados en la Municipalidad Distrital de San Austin de Cajas, el 52.9% consideran que siempre es importante la aplicación del Desarrollo Organizacional, así mismo el 35.3% expresan casi siempre es importante su aplicación, mientras que solo el 5.9% manifiesta que casi nunca y nunca es buena su aplicación.

De todo lo manifestado se llega a la conclusión que el Desarrollo Organizacional como una estrategia de una buena gestión institucional se concluye en un 52.9% de los criterios valorativos; manifiestan que siempre

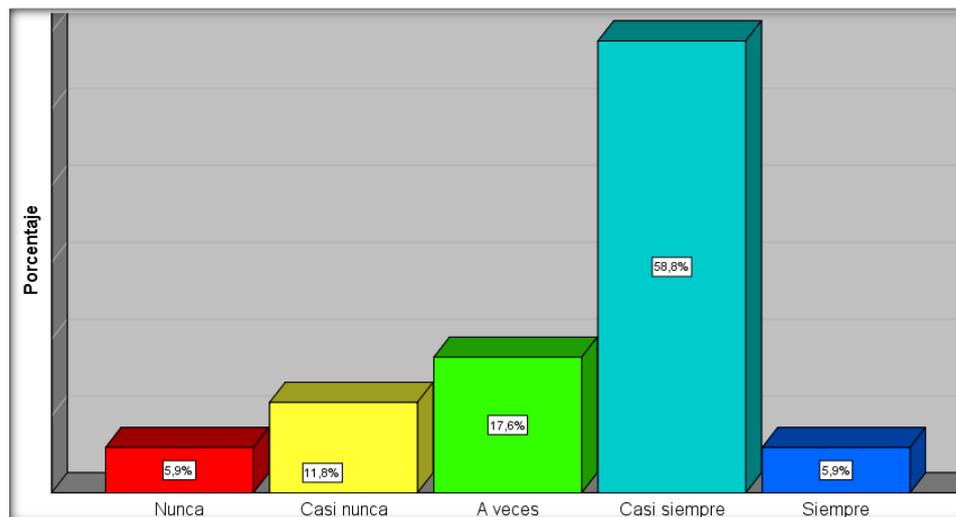
es muy importante la aplicación del Desarrollo Organizacional par que exista una buena gestión en la municipalidad, así también lo menciona (Claros, 2013, págs. III-4) **en la que nos dice que** el Desarrollo Organizacional “Es la estrategia para lograr el cambio planificado (situación dinámica), proceso que conduce al mejoramiento continuo”.

#### 5.1.2.2. Nivel de conocimiento y análisis de las finanzas municipales.

**Tabla 15: Recuento y porcentaje de manejo o uso de las finanzas municipales en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Criterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	1	5,9	5,9	5,9
Casi nunca	2	11,8	11,8	17,6
A veces	3	17,6	17,6	35,3
Casi siempre	10	58,8	58,8	94,1
Siempre	1	5,9	5,9	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura: 10: Recuento y porcentaje de manejo y aplicación de las finanzas municipales en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 14: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas

## Interpretación

En la Tabla N° 15 y Figura N° 10 se aprecia lo siguiente: Acerca de la aplicación de las finanzas municipales, la mayor parte de los trabajadores encuestados en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, el 58.1% consideran que casi siempre se debe de efectuar, mientras el 17.6% expresan a veces se debe efectuar por otra parte el 11.5% manifiestan casi nunca lo realizan, el 5.9 % manifiesta siempre se debe de aplicar y también el 5.9 % manifiestan que nunca se debe aplicar.

De todo lo manifestado en los resultados se llega a la conclusión, que el 58.1% consideran que **casi siempre** se debe de aplicar las finanzas municipales para que exista una gestión óptima. Así mismo también se puede ver que existe cierto desconocimiento respecto a la importancia de las finanzas municipales, por ende según (Farvacque, Vitkovic, & Mihaly Kopanki, 2014, págs. 450,451)

Nos manifiesta que realizar la medición de las Finanzas .

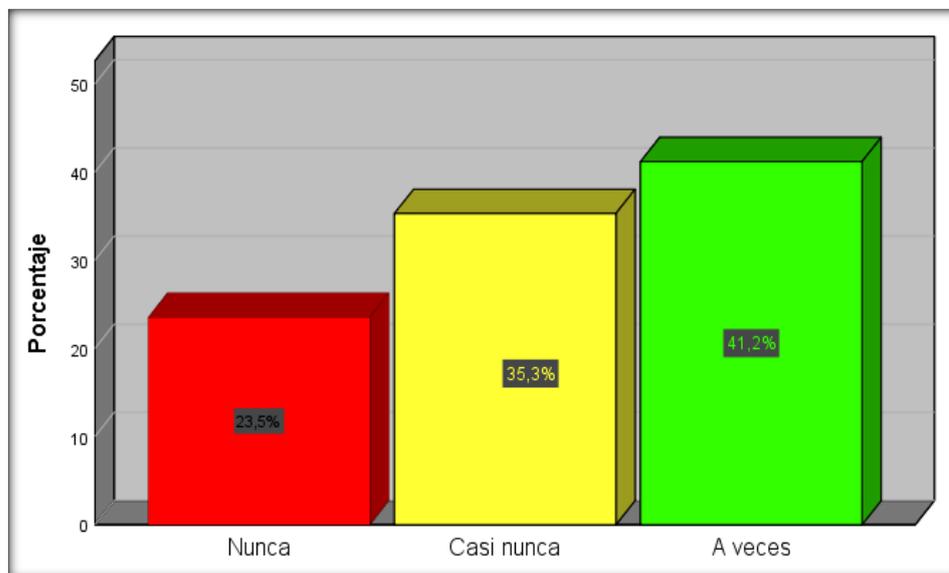
Por todo lo manifestado se llega a la conclusión de que las finanzas municipales son muy importantes en una municipalidad.

### 5.1.2.3. Nivel de conocimiento y análisis de los servicios y proyectos.

**Tabla 16: Recuento y porcentaje de manejo o uso de la Ejecución Contractual en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Criterios	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nunca	4	23,5	23,5	23,5
Casi nunca	6	35,3	35,3	58,8
A veces	7	41,2	41,2	100,0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

Fuente: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.



**Figura 11: Recuento y porcentaje de manejo o aplicación de los servicios y proyectos en la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.**

Fuente: Tabla N° 15: Encuesta aplicada a la muestra de estudio de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas.

### **Interpretación**

En la Tabla N° 16 y Gráfico N° 11 se aprecia lo siguiente: Acerca de los Servicios y Proyectos, la mayor parte de los trabajadores encuestados en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, el 41,2 % consideran que a veces se debe de aplicar, mientras el 35,3% expresan casi nunca no efectúan, por otra parte, el 23,5% manifiestan nunca realizan.

De todo lo manifestado en los resultados, se observa que no se están desarrollando los Servicios y Proyectos como una estrategia en la gestión municipal, debido a que los trabajadores manifiestan que solo a veces lo están aplicando, con este resultado obtenido se llega a la conclusión que los trabajadores tienen desconocimiento de la aplicación de los servicios y

proyectos y esto hace que no se trabaja adecuadamente y no realizan adecuadamente los proyectos en la municipalidad ya que los servicios y proyectos son muy indispensables en una entidad según lo manifestado por el (ISDEM/GTZ/FUNDE, pág. 14) Los servicios y proyectos comprenden la verificación de la calidad y cobertura de los servicios municipales, si se cumplen con los tributos y contribuciones y si se generan alternativas focalizadas, a través de proyectos, **destinadas a solucionar las demandas de la población.**

## 5.2. Contratación de hipótesis

### 5.2.1. Estudio correlacional por variables y dimensiones.

En este punto se correlacionan las variables y dimensiones del estudio de la investigación.

#### *5.2.1.1. Proceso de contrataciones con el Estado y la Gestión Institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas -2017.*

#### **Objetivo general**

Determinar la relación de los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

#### **Baremo de interpretación del coeficiente de correlación**

Valor	Significado
+/-1.00	Correlación positiva y negativa perfecta
+/-0.80	Correlación positiva y negativa muy fuerte
+/-0.60	Correlación positiva y negativa fuerte
+/-0.40	Correlación positiva y negativa moderada
+/-0.20	Correlación positiva y negativa débil
0.00	Probablemente no existe correlación

Cálculo de coeficiente de correlación

El coeficiente de correlación se ha determinado con el programa de procesamiento de datos IBM SPSS versión 25.

### Correlaciones

			Proceso de contrataciones con el Estado	Gestión Institucional
Rho de Spearman	Proceso de Contrataciones con el Estado	Coeficiente de correlación	1,000	,578*
		Sig. (bilateral)	.	,015
		N	17	17
	Gestión Institucional	Coeficiente de correlación	,578*	1,000
		Sig. (bilateral)	,015	.
		N	17	17
*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).				

### Interpretación

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,578$  con una significación bilateral de  $p = 0,015$  por tanto el coeficiente hallado es significativo, y de acuerdo al índice de interpretación el coeficiente hallado indica una correlación positiva moderada.

#### *5.2.1.2. Proceso de Programación y actos preparatorio y las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas -2017.*

#### **Objetivo específico N° 1**

Determinar de qué manera la programación de actos preparatorios se relacionan con las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

### Baremo de interpretación del coeficiente de correlación

Valor	Significado
+/-1.00	Correlación positiva y negativa perfecta
+/-0.80	Correlación positiva y negativa muy fuerte
+/-0.60	Correlación positiva y negativa fuerte
+/-0.40	Correlación positiva y negativa moderada
+/-0.20	Correlación positiva y negativa débil
0.00	Probablemente no existe correlación

Cálculo de coeficiente de correlación

El coeficiente de correlación se ha determinado con el programa de procesamiento de datos IBM SPSS versión 25.

### Correlaciones

			Programación y Actos preparatorios	Finanzas municipales
Rho de Spearman	Programación y Actos preparatorios	Coefficiente de correlación	1,000	,590*
		Sig. (bilateral)	.	,013
		N	17	17
	Finanzas municipales	Coefficiente de correlación	,590*	1,000
		Sig. (bilateral)	,013	.
		N	17	17
*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).				

### Interpretación

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,590$  con una significación bilateral de  $p = 0,013$  por tanto el coeficiente hallado es significativo, y de acuerdo al índice de interpretación el coeficiente hallado indica una correlación positiva moderada.

**4.3.1.3. Proceso de Selección de contratantes y Desarrollo Organizacional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas -2017.**

**Objetivo específico N° 2**

Determinar de qué manera la selección de contratantes se relaciona con el desarrollo organizacional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**Baremo de interpretación del coeficiente de correlación**

Valor	Significado
+/-1.00	Correlación positiva y negativa perfecta
+/-0.80	Correlación positiva y negativa muy fuerte
+/-0.60	Correlación positiva y negativa fuerte
+/-0.40	Correlación positiva y negativa moderada
+/-0.20	Correlación positiva y negativa débil
0.00	Probablemente no existe correlación

Cálculo de coeficiente de correlación

El coeficiente de correlación se ha determinado con el programa de procesamiento de datos IBM SPSS versión 25.

**Correlaciones**

			Selección de Contratantes	Desarrollo Organizacional
Rho de Spearman	Selección de contratantes	Coefficiente de correlación	1,000	,590*
		Sig. (bilateral)	.	,013
		N	17	17
	Desarrollo Organizacional	Coefficiente de correlación	,590*	1,000
		Sig. (bilateral)	,013	.
		N	17	17
*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).				

## Interpretación

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,590$  con una significación bilateral de  $p = 0,013$  por tanto el coeficiente hallado es significativo, y de acuerdo al índice de interpretación el coeficiente hallado indica una correlación positiva moderada.

### 4.3.1.4. *La Ejecución contractual y los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas -2017.*

#### Objetivo Específico N° 3

Determinar de qué forma la ejecución contractual se relaciona con los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

#### Baremo de interpretación del coeficiente de correlación

Valor	Significado
+/-1.00	Correlación positiva y negativa perfecta
+/-0.80	Correlación positiva y negativa muy fuerte
+/-0.60	Correlación positiva y negativa fuerte
+/-0.40	Correlación positiva y negativa moderada
+/-0.20	Correlación positiva y negativa débil
0.00	Probablemente no existe correlación

Cálculo de coeficiente de correlación

El coeficiente de correlación se ha determinado con el programa de procesamiento de datos IBM SPSS versión 25.

#### Correlaciones

			Ejecución Contractual	Servicios y proyectos
Rho de Spearman	Ejecución Contractual	Coeficiente de correlación	1,000	,520
		Sig. (bilateral)	.	,232

		N	17	17
	Servicios y proyectos	Coefficiente de correlación	,520	1,000
		Sig. (bilateral)	,008	.
		N	17	17

\*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

### Interpretación

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,520$  con una significación bilateral de  $p = 0,008$  por tanto el coeficiente hallado es significativo, y de acuerdo al índice de interpretación el coeficiente hallado indica una correlación positiva moderada.

## 5.2.2. Prueba de hipótesis

### 5.2.2.1. Prueba de hipótesis entre las variables, proceso de contrataciones con el Estado y la Gestión Municipal.

#### Hipótesis general

Existe una relación positiva y moderadamente entre los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

#### 1. Planteamiento de hipótesis estadística

**Ho:** No existe una relación positiva y moderadamente entre los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**rs= 0**

**H<sub>a</sub>:** Existe una relación positiva y moderadamente entre los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

$r_s \neq 0$

## 2. Nivel de significancia ( $\alpha$ )

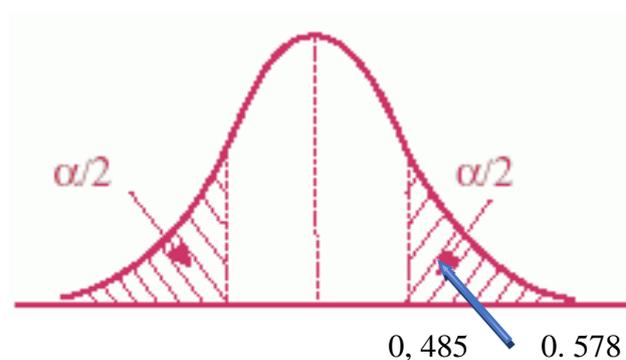
El nivel de significación  $\alpha = 0,05$

El valor crítico “ $r_s$ ” a un  $\alpha = 0,05$  y  $n = 17$  es  $r = 0,578$

## 3. Cálculo del estadístico

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,578$  para aceptar o rechazar la  $H_0$  se compara el rho de spearman hallado con  $r$  crítico = 0,485 valor obtenido de la tabla de distribución “rho”

0,578 > 0,485  $r$



## 4. Toma de decisión

Comparando la  $r_s$  calculada con la  $r_s$  crítica para la toma de decisión:  $0,578 > 0,485$  esta relación permite rechazar la

hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

## 5. Conclusión

Como se acepta la  $H_a$ , concluimos que existe una relación fuerte entre las variables Proceso de Contrataciones y gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

### *5.2.2.2. Prueba de hipótesis entre la dimensión, proceso de programación y actos preparatorios y finanzas municipales.*

#### **Hipótesis específica (HE1)**

El proceso de programación y actos preparatorios se relaciona directa y moderada con las finanzas municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

#### **1. Planteamiento de hipótesis estadística**

**$H_0$ :** El proceso de programación y actos preparatorios no se relaciona directa y moderada con las Finanzas Municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**$r_s = 0$**

**$H_a$ :** El proceso de programación y actos preparatorios si se relaciona directa y moderada con las Finanzas Municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

$r_s \neq 0$

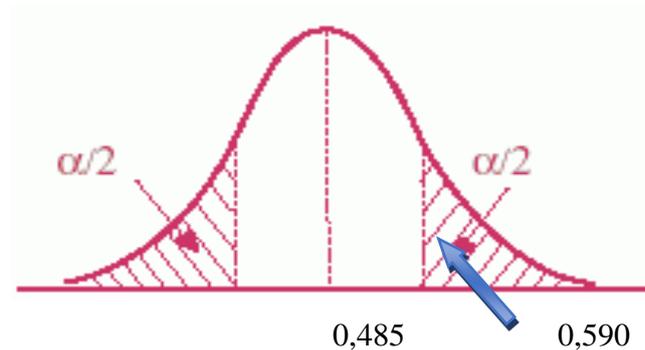
## 2. Nivel de significancia ( $\alpha$ )

El nivel de significación  $\alpha = 0,05$

El valor crítico “rs” a un  $\alpha = 0,05$  y  $n = 17$  es  $r = 0,590$

## 3. Cálculo del estadístico

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s = 0,590$  para aceptar o rechazar la  $H_0$  se compara el rho de spearman hallado con crítico = 0,485 valor obtenido de la tabla de distribución “rho”  
0,485 0,590 r



## 4. Toma de decisión

Comparando la  $r_s$  calculada con la  $r_s$  crítica para la toma de decisión:  $0,590 > 0,485$  esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

## 5. Conclusión

Como se acepta la  $H_a$ , concluimos que existe una relación fuerte entre las variables programación y actos preparatorios y

Finanzas Municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**5.2.2.3. Prueba de hipótesis entre la dimensión, selección de contratantes y Desarrollo Organizacional.**

**Hipótesis específica (HE2)**

Existe una relación directa y moderada entre los procesos de selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**1. Planteamiento de hipótesis estadística**

**Ho:** No existe una relación directa y moderada entre los procesos de selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**rs= 0**

**Ha:** Si existe una relación directa y moderada entre los procesos de selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**rs≠0**

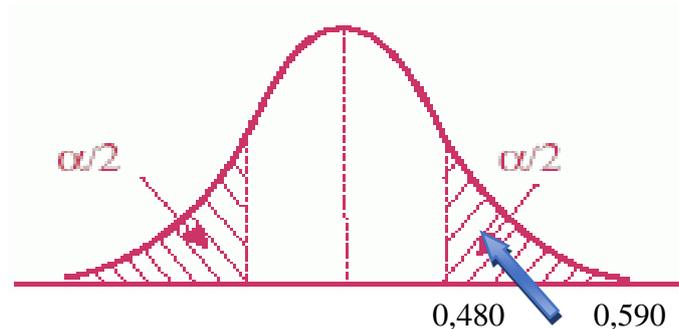
**2. Nivel de significancia ( $\alpha$ )**

El nivel de significación  $\alpha = 0,05$

El valor crítico “rs” a un  $\alpha = 0,05$  y  $n= 17$  es  $r = 0,590$

### 3. Cálculo del estadístico

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $r_s=0.590$  para aceptar o rechazar la  $H_0$  se compara el rho de spearman hallado con  $r_{crítico} = 0.485$  valor obtenido de la tabla de distribución “rho”  
 $0,4850, 590 r$



### 4. Toma de decisión

Comparando la  $r_s$  calculada con la  $r_s$  crítica para la toma de decisión:  $0,590 > 0,485$  esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

### 5. Conclusión

Como se acepta la  $H_a$ , concluimos que existe una relación directa y moderada entre las variables selección de contratantes y Desarrollo Organizacional en Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

#### 5.2.2.4. Prueba de hipótesis entre la dimensión, ejecución contractual y bienes y servicios.

#### Hipótesis específica (HE3)

La ejecución contractual se relaciona **directa y moderada** con los bienes y servicios de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

### 1. Planteamiento de hipótesis estadística

**Ho:** No existe relación **directa y moderada** entre la ejecución contractual y los bienes y servicios de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**rs= 0**

**Ha:** Existe una relación **directa y moderada** entre la ejecución contractual y los bienes y servicios de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

**rs≠0**

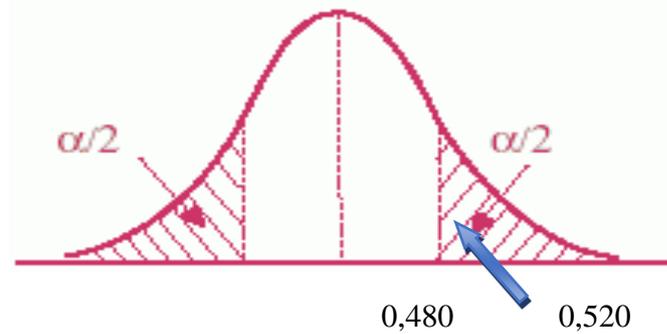
### 2. Nivel de significancia ( $\alpha$ )

El nivel de significación  $\alpha = 0,05$

El valor crítico “rs” a un  $\alpha = 0,05$  y  $n= 17$  es  $r = 0,520$

### 3. Cálculo del estadístico

El coeficiente rho de Spearman hallado es  $rs=0.520$  para aceptar o rechazar la  $H_0$  se compara el rho de spearman hallado con  $r$  crítico =  $0.485$  valor obtenido de la tabla de distribución “rho”  $0,485 \quad 0,520$  r



#### 4. Toma de decisión

Comparando la  $r_s$  calculada con la  $r_s$  crítica para la toma de decisión:  $0,520 > 0,485$  esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

#### 5. Conclusión

Como se acepta la  $H_a$ , concluimos que existe una relación significativa moderada entre las variables, ejecución contractual con los bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

## ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Como mencionamos anteriormente y como postulamos en el capítulo del planteamiento del problema nuestra principal interrogante es ¿Cómo se relaciona los procesos de contrataciones con el Estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017? Ahora bien, al efectuar la prueba de hipótesis que responde positivamente al planteamiento del problema obtuvimos que las variables de Proceso de Contrataciones y Gestión Institucional manifiestan una correlación positiva y moderada en la de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

Los resultados hallados tanto para los procesos de contrataciones del estado y gestión institucional muestran una correlación positiva y moderadamente de acuerdo el coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.578$ , este valor hallado al comparar con  $r_s$  teórica se observa la relación que  $0.578 > 0.485$  y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativa entre las variables procesos de contrataciones del estado y gestión institucional.

De la misma forma los resultados coinciden con la investigación realizada por (Tirado, 2016), en la tesis: "Los procesos de contrataciones con el Estado y su influencia en la gestión institucional de la municipalidad de Pacasmayo - San Pedro de Lloc en el año 2015". Debido a que en su tesis hacen mención que es muy importante la realización de la planificación de todo el proceso de contrataciones para que exista una buena gestión ya que ellos también coinciden en la conclusión de que el proceso de contrataciones públicas por parte del estado es ineficiente, principalmente en la fase de planificación. Esto es ocasionado por falta de una autoridad que guíe, regule y controle las adquisiciones de bienes, servicios u obras mediante este proceso; por eso recomiendan la creación de una unidad orgánica que tenga como principal objetivo la regulación del cumplimiento de las normativas en el proceso de contrataciones.

Así también se plantearon ciertos problemas específicos en la que uno de ellos tiene la siguiente interrogante ¿Cuál es el nivel de relación del proceso de programación y actos preparatorios y las finanzas municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017? La prueba de hipótesis general hallada explica una correlación positiva y moderada entre las variables programación y actos preparatorios y las finanzas municipales en la de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

Al inicio de la investigación se planteó la hipótesis específica: El proceso de programación y actos preparatorios se relaciona directa y moderadamente con las finanzas municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017. Los resultados hallados tanto para la programación y actos preparatorios y las finanzas municipales muestran una correlación positiva y moderada de acuerdo el coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.590$ , este valor hallado al comparar con  $r_s$  teórica se observa la relación que  $0.590 > 0.485$  y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativa entre las variables programación y actos preparatorios y las finanzas municipales.

De la misma forma los resultados coinciden con la investigación realizada por

(Parra, 2017), en la tesis: “Los Procesos de Contrataciones y su influencia en la Gestión municipal del Distrito de Pillco Marca, 2017”, debido a que en las conclusiones de su tesis hace mención que el **oportuno cumplimiento de elaboración y de los procesos establecidos en el Plan Anual de Contrataciones influye en la gestión municipal, esto debido a que todos los requerimientos de bienes, servicios u obras contemplados en el Plan Anual de Contrataciones son ejecutados durante los periodos establecidos, conllevando al logro de los objetivos y metas programados durante la gestión.**

Como se puede ver dentro del proceso de programación y actos preparatorios se encuentra la elaboración del Plan Anual de Contrataciones el cual es muy importante para el cumplimiento de las metas el cual está relacionado con las finanzas municipales de una entidad ya que si se logra cumplir con los objetivos y metas del plan de incentivos en la entidad se logrará tener mayores ingresos para la municipalidad.

Así mismo también en el siguiente resultado se puede ver que según;

(Carhuapoma, 2015), En la tesis: “Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitamba 2015”, Llego a los siguientes resultados: Que los actos preparatorios en la Municipalidad se realizan de manera ineficientes, respecto a la planificación; se evidencia que las especificaciones técnicas solicitadas por las áreas usuarias no siempre cumplen con los requisitos y normas de la Ley de Contrataciones del Estado, **por lo ser infiere que es muy importante el cumplimiento de los actos preparatorios para la mejora de la gestión institucional de la municipalidad.**

En el presente estudio se planteó la siguiente interrogante general de investigación ¿De qué manera el proceso de selección de los contratantes se relaciona con el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017? La prueba de hipótesis general hallada explica una correlación positiva y moderada entre las variables selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional en la de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

Al inicio de la investigación se planteó la hipótesis específica: Existe una relación directa y moderada entre el proceso de selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017. Los resultados hallados tanto para la selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional muestran una correlación positiva

y moderada de acuerdo el coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.590$ , este valor hallado al comparar con  $r_s$  teórica se observa la relación que  $0.590 > 0.485$  y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativa entre las variables selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional.

De la misma forma los resultados coinciden con la investigación realizada por

(Silva, 2014), en la tesis: "El Desarrollo Organizacional, la cultura, la gestión del conocimiento y la gestión del cambio, como herramienta fundamental para asegurar la competitividad de las organizaciones", en la que concluyó: que con la aplicación del **Desarrollo Organizacional como herramienta administrativa se puede incrementar productividad, reducir el ausentismo, reducir costos y gerenciar modificaciones en los elementos organizacional, derivados de las influencias externas o internas lo cual obliga a los directivos a permanecer en una constante actitud de mejoramiento continuo ya que ello recae en la supervivencia y competitividad de las organizaciones.**

Con la aplicación del Desarrollo Organizacional adecuadamente se puede desarrollar el proceso de selección en la municipalidad en forma oportuna el cual conllevará a la tener una buena gestión oportuna y se logrará el cumplimiento de los objetivos propuestos por la entidad en el plazo establecido.

En el presente estudio se planteó la siguiente interrogante general de investigación ¿Cómo se relaciona la ejecución contractual con los servicios y proyectos de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017? La prueba de hipótesis general hallada explica una correlación positiva y moderada entre las variables ejecución contractual y los servicios y proyectos en la de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.

Al inicio de la investigación se planteó la hipótesis específica: La ejecución contractual se relaciona directa y positivamente con los servicios y proyectos de la municipalidad distrital de

San Agustín de Cajas, 2017..Los resultados hallados tanto para la ejecución contractual y los servicios y proyectos muestran una correlación positiva y moderada de acuerdo al coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.520$ , este valor hallado al compararlo con  $r_s$  teórica se observa la relación que  $0.520 > 0.485$  y se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativa entre las variables ejecución contractual y los servicios y proyectos.

De la misma forma los resultados coinciden con la investigación realizada por (Arenas, 2017) En la tesis: “La ejecución contractual en la gubernatura regional del Cusco y la Ley de contrataciones del Estado periodo 2016”, Llego a las siguientes conclusiones; Se ha **determinado que los motivos por los cuales los funcionarios encargados de la ejecución contractual de obras mediante licitación pública no cumplen los alcances de la Ley de Contrataciones del Estado en la Gubernatura Regional del Cusco es debido a que no tienen especialización en contrataciones con el Estado**, no cuentan con una Directiva que haga posible dar cumplimiento a los alcances dentro de la Entidad, **por ello existe incumplimiento y/o negligencia en la actuación de sus funciones**, situaciones que producen contrataciones poco transparentes y eficientes en la Gubernatura Regional del Cusco.

Por lo que podemos ver que el desarrollo adecuado de la ejecución contractual es muy importante para que se pueda lograr la ejecución oportuna de una obra el cual va a satisfacer las necesidades de la población.

## CONCLUSIONES

Los resultados expuestos, han permitido arribar a las siguientes conclusiones:

En relación a los objetivos planteados:

1. Se determinó que existe una relación Significativa entre procesos de contrataciones del estado y gestión institucional, tal como muestra el cálculo del coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.578$ . y la prueba de hipótesis donde se rechaza la hipótesis nula con la evidencia de que  $r_s$  calculada es mayor que la  $r_s$  crítica ( $0.578 > 0.485$ ) condición necesaria para aceptar la hipótesis alterna, se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativamente positiva entre las variables procesos de contrataciones del estado y gestión institucional. Al mismo tiempo se pudo evidenciar de los resultados expuestos, que en un 41.2% de los encuestados respondieron que la aplicación de los procesos de contrataciones del estado y gestión institucional es buena o favorable en las para la municipalidad, así con la aplicación de ello se lograra satisfacer las necesidades de la población.
2. De acuerdo los resultados obtenidos, se determinó que existe una relación significativa moderada entre proceso de programación y actos preparatorios y el Desarrollo Organizacional, tal como muestra el cálculo del coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.590$ . y la prueba de hipótesis donde se rechaza la hipótesis nula con la evidencia de que  $r_s$  calculada es mayor que la  $r_s$  crítica ( $0.590 > 0.485$ ) condición suficiente para aceptar la hipótesis alterna, se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación significativa moderada entre las dimensiones proceso de programación y actos preparatorios y el Desarrollo Organizacional. También se ha podido constatar que el 52.9% encuestados respondió que casi siempre es importante el Desarrollo Organizacional.

3. Se determina que existe una relación moderada significativa entre el proceso de selección de los contratantes y las finanzas municipales, tal como evidencia el cálculo del coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.590$ . Y la prueba de hipótesis donde se rechaza la hipótesis nula con la evidencia de que  $r_s$  calculada es mayor que la  $r_s$  crítica ( $0.590 > 0.485$ ) condición suficiente para aceptar la hipótesis alterna, se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación moderada entre dimensiones del proceso de selección de los contratantes y las finanzas municipales. De igual manera al observar los resultados expuestos se puede evidenciar que el 58.6% de los encuestados respondieron que casi siempre es importante el Desarrollo Organización en la municipalidad.
  
4. Se determina que existe una relación significativa moderada entre la ejecución contractual y los servicios y proyectos, tal como muestra el cálculo del coeficiente de correlación Rho de Spearman de  $r_s = 0.520$ . y la prueba de hipótesis donde se rechaza la hipótesis nula con la evidencia de que  $r_s$  calculada es mayor que la  $r_s$  crítica ( $0.520 > 0.485$ ) condición necesaria para aceptar la hipótesis alterna, se concluye que el coeficiente hallado es significativo, por tanto, se afirma que existe una relación moderada entre las dimensiones ejecución contractual y servicios y proyectos. Asimismo, de los resultados obtenidos se concluye que el 41.2% de los encuestados manifiestan que solo a veces es muy importante la ejecución contractual para que exista una gestión adecuada.

## RECOMENDACIONES

1. El Proceso de contrataciones es un proceso y que su adecuado desarrollo y cumplimiento nos permitirá tener una gestión institucional en base a resultados y muy importante para el desarrollo de la municipalidad, por ello se les sugiere tomar como una oportunidad este proceso con la finalidad de realizar un adecuado proceso y que cumpla con todos los parámetros establecidos, es decir; fijar y aplicar razonablemente el nivel del proceso de contrataciones dentro del marco o leyes permitidas, de esta manera llegar a lograr las metas u objetivos establecidos según su el Plan Operativo Institucional y el Plan Estratégico Institucional, así también contratar al personal idóneo y capacitado en la ley de contrataciones del Estado.
2. Las debilidades detectadas en el conocimiento y análisis de las aplicaciones del proceso de programación y actos preparatorios, se les recomienda establecer mecanismos y acciones de capacitación y actualización de los gerentes, administración, auxiliares y personal involucrado el desarrollo del proceso de contrataciones, lo cual conlleva cumplir correctamente el proceso y oportunamente se logrará cumplir las necesidades de la población.
3. Realizar el proceso de selección de contratantes de acuerdo a lo establecido en las leyes, de tal manera esto nos permita analizar si todos los procesos que se desarrollan son transparentes y oportunos así mismo también seleccionar adecuadamente a los representantes de la comisión de selección para así no tener demoras en el proceso y puedan revisar adecuadamente.
4. Una ejecución contractual adecuada y en la cual se establecen todos los criterios de y parámetros de un contrato nos conllevará a que dicho contrato se realice adecuadamente y en el plazo establecido. Así mismo se debe especificar adecuadamente los criterios de un contrato para así lograr cumplir con el servicio adecuadamente esto en bien de la población.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Morante , L. E. (octubre de 2015). Las contrataciones directas (ex contrataciones exoneradas) en la nueva Ley de Contrataciones con el Estado. Obtenido de [http://aempresarial.com/web/revitem/50\\_18159\\_87921.pdf](http://aempresarial.com/web/revitem/50_18159_87921.pdf)
- Alfaro, J. (2014). *Manual de legislación Municipal*. Lima: Iffecaat.
- Álvares, J. F., & Morante, L. (Enero de 2013). *Manual de Contrataciones del Estado*. Intituto Pacifico.
- Andia, W. (2017). *Manual de Gestión Pública* (Vol. 7mo). (C. J. Andia, Ed.) Lima: Ediciones Arte & Plumas.
- Andia, W. (2017). *Manual de Gestión Pública* (Vol. 7mo). (J. A. Chavez, Ed.) Lima: Ediciones Arte & Pluma.
- Arenas, V. L. (2017). “*La ejecución contractual en la gobernatura regional del cusco y la ley de contrataciones del estado periodo 2016*”. Universidad Andina del Cusco, Cuzco, Cuzco.
- Armas, G. (15 de Noviembre de 2016). *50 Aniversario - Seminario Universidad*. Obtenido de <https://semanariouniversidad.com/opinion/la-gestion-municipal/>
- Ávalos, O. V. (noviembre de 2011). Aspectos relevantes del Plan Anual de Contrataciones. *actualidad gubernamental*.
- Carhuapoma, A. (2015). *Propuesta de lineamientos de mejora en la fase de actos preparatorios de contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Pacaitamba 2015*. Piura.
- Carrasco, S. (2017). *Metodología de la Investigación Científica*. Lima: San Marcos.
- Claros, R. (noviembre de 2013). Diseño y desarrollo organizacional municipal: Una apuesta por un modelo Autocrático. *Actualidad Gubernamental*. Obtenido de [http://aempresarial.com/web/revitem/46\\_15691\\_02761.pdf](http://aempresarial.com/web/revitem/46_15691_02761.pdf)
- Cruz, V. H. (2015). *Modelo de gestión para Asegurar la efectividad del proceso de contratación pública, en Ecuador*. Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- El Peruano. (16 de Setiembre de 2018). Decreto Legislativo 1444. (E. PERU, Ed.) pág. 12.
- Farvacque, C., Vitkovic, & Mihaly Kopanki. (2014). *Finanzas Municipales*. Grupo Banco Mundial.

- Gonzales, J. L. (2016). *Régimen jurídico del nuevo sistema de contratación pública ecuatoriano en el contexto internacional*. Ecuador. Obtenido de <http://repositorio.uasb.edu.ec/handle/10644/5301>
- Hernandez. (2012). Metodología de la investigación. *asesoria maracaibo*. Obtenido de <http://metodologiadeinvestigacionmarisol.blogspot.com/2012/12/tipos-y-niveles-de-investigacion.html>
- Hernández, R., & Mendoza, C. P. (2019). *Metodología de la investigación Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Hernandez, R., Fernandez, C., & Baptista, M. d. (2014). *Metodología de la investigación* (Vol. sexta edición). Mexico: interamericana editores S.A. Obtenido de <http://observatorio.epacartagena.gov.co/wp-content/uploads/2017/08/metodologia-de-la-investigacion-sexta-edicion.compressed.pdf>
- Hernandez, S. (2015). Apuntes Sobre la Reforma en Materia. *Revista Derecho & Sociedad* n° 44, 99-107. Obtenido de file:///C:/Users/LAB04-01/Downloads/14392-57264-1-PB.pdf
- Hinojosa, J. A. (2017). *El arte de hacer una tesis* (Primera ed.). (J. A. Hinojosa, Ed.) Lima. ISDEM/GTZ/FUNDE. (s.f.). *Instrumentos para la autoevaluación de la Gestión Municipal*. (Vol. 1ra edición ).
- Jaimes, C., & Valderrama, S. (2019). *El Desarrollo de la Tesis*. Lima: San Marcos E.I.R.L.
- Ley de Contrataciones 30225 y su reglamento*. (s.f.). Obtenido de [http://www.oas.org/juridico/spanish/mesicic3\\_per\\_dl1017.pdf](http://www.oas.org/juridico/spanish/mesicic3_per_dl1017.pdf).
- (1981). *Ley Organica de Municipalidades*.
- Medina, D. G. (2014). “*el desarrollo organizacional y el proceso administrativo de LA empresa municipal de aseo (emasa e.p) año 2014*”. La Libertad: Universidad Estatal Peninsula de Santa Elena. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/xmlui/bitstream/handle/46000/1155/EL%20DESARROLLO%20ORGANIZACIONAL%20%20Y%20EL%20PROCESO%20ADMINISTRATIVO%20DE%20LA%20EMPRESA%20MUNICIPAL%20%20DE%20ASEO%20%20%28EMASA%20E.P%29%20A%20c3%29%202014.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Morales Castro, J. A. (2009). *Proyectos de Inversión*. Mexico: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. Obtenido de [http://www.academia.edu/10315052/Proyectos\\_de\\_Inversion\\_Arturo\\_Morales\\_Jose\\_Antonio](http://www.academia.edu/10315052/Proyectos_de_Inversion_Arturo_Morales_Jose_Antonio)

- Morante, L. E. (noviembre de 2015). Cambios en el Plan Anual de Contrataciones 2017. *Actualidad Gubernamental*, N° 85. Obtenido de [http://aempresarial.com/servicios/revista/85\\_50\\_NREQVUQUSDQLZIYAVZFRMPDYPPGARLZFCWEYYNTRQJPCPSBQNAV.pdf](http://aempresarial.com/servicios/revista/85_50_NREQVUQUSDQLZIYAVZFRMPDYPPGARLZFCWEYYNTRQJPCPSBQNAV.pdf)
- Paredes, J. M. (2013). *Proceso De Control Y Su Incidencia En Las Compras*. tesis, Universidad San Martín de Porras, Lima, Perú. Obtenido de [http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/675/3/paredes\\_jm.pdf](http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/675/3/paredes_jm.pdf)
- Parra, J. J. (2017). "*Los Procesos de Contrataciones y su influencia en la Gestión municipal del Distrito de Pillco Marca , 2017*". Huánuco. Obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/792/PARRA%20GOMEZ%20JHIMY%20J.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Pozo, H. (Enero de 2016). el Control de riesgos en las Contrataciones con el Estado. *Actualidad Gubernamental* N° 87. Obtenido de [http://aempresarial.com/web/revitem/50\\_18474\\_90881.pdf](http://aempresarial.com/web/revitem/50_18474_90881.pdf)
- Públicasa, Instituto de Ciencias Sociales y Políticas. (06 de ABRIL de 2017). Las Fases de las Contrataciones del Estado. Obtenido de <http://incispp.edu.pe/blog/fases-de-las-contrataciones-del-estado/>
- Ruiz, S. D. (2014). "*Influencia de la eficiencia de la subgerencia de Logística en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Sanchez Carrión*". TESIS , Universidad Nacional de Trujillo, Facultad de Ciencias Economicas , Trujillo.
- Sanchez, H., & Reyes, C. (2015). *Metodología y diseño en la investigación científica*. Lima: Visión Universitaria.
- Silva, L. (2014). *El desarrollo Organizacional, la cultura, la gestión del conocimiento y la gestión del cambio, como herramienta fundamental para asegurar la competitividad de las organizaciones*. Universidad Militar Nueva Granada, BOGOTA. Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/12496/Proyecto%20de%20grado%2020141118.pdf;jsessionid=2AF048F3C9C46BA9FF829F799A3BEADC?sequence=1>
- Ticllasuca, D. (2014). *El sistema de contrataciones públicas del estado y la eficiencia de gestión en el Gobierno Regional de Huancavelica - año 2011*. tesis, Universidad Nacional de Huancavelica, Huancavelica, Perú. Obtenido de <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/49?show=full>
- Tirado, M. M. (2016). "*los procesos de contrataciones con el estado y su influencia en la gestión institucional de la municipalidad de Pacasmayo -San Pedro de Lloc en el año*

2015". tesis, Universidad Nacional de Trujillo, facultad de ciencias económicas, trujillo. Obtenido de [http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/5392/tiradoacencio\\_mario.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/5392/tiradoacencio_mario.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Valderrama, S. (2019). *Pasos para Elaborar proyectos de investigacion científica*. Lima: San Marcos.

Valotto Patuzzo, G. (2011). *Las Transformaciones En La Consideración Del Sector Servicios*.

Vara, A. A. (2015). *7 pasos para Elaborar una tesis* . Lima: Macro. Obtenido de <http://www.administracion.usmp.edu.pe/investigacion/files/7-PASOS-PARA-UNA-TEISIS-EXITOSA-Desde-la-idea-inicial-hasta-la-sustentaci%C3%B3n.pdf>

Ventura, L. R. (2016). *Manual de Gestión Municipal*. Santo Domingo.

# **Anexos**

### Anexo 1: Matriz de Consistencia

#### “Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

Problema General	Objetivo	Hipótesis	Marco teórico	Variables, dimensiones e indicadores	Metodología
<b>Problema General:</b>	<b>Objetivo General:</b>	<b>Hipótesis General:</b>	<p><b>V1. Procesos de contrataciones del Estado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Según (Hernandez S. , 2015, pág. 100), los procesos de contrataciones con el estado.</li> <li>(Ley de Contrataciones 30225 y su reglamento, pág. 5)</li> <li>Según D.L. N° 1444, publicado en el diario (El Peruano, 2018), Ley de contrataciones del Estado.</li> <li>(Pozo, 2016, págs. vii-2), la etapa de planificación.</li> <li>(Andia, 2017, pág. 278) los sistemas de contratación</li> </ul>	<p><b>V1. Procesos de contrataciones del Estado</b></p> <p><b>D1. Programación de actos preparatorios</b></p> <p>I1. Plan anual de contrataciones</p> <p>I2. Expediente de contrataciones</p> <p>I3. Designación de comité</p> <p><b>D2. Selección de contratantes</b></p> <p>I1. Convocatoria</p> <p>I2. Registro de participantes</p> <p>I3. Observaciones e integración de bases – presentación de propuestas.</p> <p>I4. Valuación</p> <p>I5. Otorgamiento de buena pro</p> <p><b>D3. Ejecución contractual</b></p> <p>I1. Suscripción del contrato</p> <p>I2. Culminación.</p>	<p><b>Método</b></p> <p>- General: Científico</p> <p>- Específico: Descriptivo</p>
¿Cuál es la relación entre los procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2018?	Determinar la relación de los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.	Existe una relación directa y significativa entre los procesos de contrataciones del estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.			<p><b>Tipo: Básica</b></p>
<b>Problema Específico:</b>	<b>Objetivo Específico:</b>	<b>Hipótesis Específico:</b>			<p><b>Nivel: correlacional</b></p>
¿Qué relación existe entre la programación de actos preparatorios y las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?	Determinar de qué manera la programación de actos preparatorios se relacionan con las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.	El proceso de programación de actos preparatorios se relaciona directa y moderada con las finanzas municipales de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.	<p><b>Diseño</b></p> <p>no experimental – transversal- descriptivo correlacional.</p> <pre> graph LR     M[M] --&gt; O1[O1]     M --&gt; O2[O2]     O1 --- R[R]     O2 --- R   </pre> <p>Dónde:</p> <p>M = Muestra del estudio.</p> <p>O1= procesos de contrataciones con el Estado</p> <p>O2 = Gestión institucional</p> <p>O = Observaciones.</p> <p>r = Relación, tau_b de Kendall, entre las dos variables</p>		

<p>¿Cuál es la relación entre la selección de contratantes y el desarrollo organizacional de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?</p>	<p>Determinar de qué manera la programación de actos preparatorios se relacionan con las finanzas municipales de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.</p>	<p>Existe una relación directa y moderada entre los procesos de selección de los contratantes y el Desarrollo Organizacional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.</p>	<p><b>V2. Gestión institucional municipal</b></p>	<p><b>V1. Gestión institucional</b></p> <p><b>D1. Desarrollo organizacional</b></p> <p>I1. Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas</p> <p>I2. Municipalidad cuenta con personal formado adecuadamente.</p> <p>I3. Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.</p> <p>I4. Municipalidad implementa sistemas mecanizados</p> <p><b>D2. Finanzas municipales</b></p> <p>I1. Protección y optimización de recaudación municipal</p> <p>I2. Manejo de presupuesto municipal</p> <p>I3. Manejo administrativo, contable y financiero</p> <p>I4. Orientación de la inversión</p> <p><b>D3. Servicios y proyectos</b></p> <p><b>I1. Funcionamiento</b></p> <p><b>I2. Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyectos</b></p>	<p><b>Población</b></p> <p>N= 17 trabajadores de la municipalidad de san Agustín de cajas.</p>
<p>¿Cuál es la relación entre la ejecución contractual y los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017?</p>	<p>Determinar de qué forma la ejecución contractual se relaciona con los servicios y proyectos de la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017</p>	<p>La ejecución contractual se relaciona directa y modera con los servicios y proyectos de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, en el año 2017.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Armas, 2016) señala que la gestión municipal.</li> <li>• Según (Ventura, 2016) la gestión municipal.</li> <li>• (Medina, 2014) señala que el Desarrollo organizacional.</li> <li>• (Alfaro, 2014) Las finanzas municipales.</li> <li>• Según (Farvacque, Vitkovic, &amp; Mihaly Kopanki, 2014, págs. 450,451) las finanzas de la municipalidad</li> </ul>	<p>I1. Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas</p> <p>I2. Municipalidad cuenta con personal formado adecuadamente.</p> <p>I3. Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.</p> <p>I4. Municipalidad implementa sistemas mecanizados</p> <p><b>D2. Finanzas municipales</b></p> <p>I1. Protección y optimización de recaudación municipal</p> <p>I2. Manejo de presupuesto municipal</p> <p>I3. Manejo administrativo, contable y financiero</p> <p>I4. Orientación de la inversión</p> <p><b>D3. Servicios y proyectos</b></p> <p><b>I1. Funcionamiento</b></p> <p><b>I2. Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyectos</b></p>	<p><b>Muestra</b></p> <p>N= 17 trabajadores de la municipalidad de san Agustín de cajas.</p>
					<p><b>Técnicas</b></p> <p>- Encuesta</p>
					<p><b>Instrumentos</b></p> <p>- Cuestionario</p>
					<p><b>Técnicas de procesamiento y análisis de datos.</b></p> <p>- Análisis descriptivo</p> <p>- Análisis inferencial</p>

## Anexo 2: Matriz de Operacionalización de variables

### “Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

Variables	D. Conceptual	D. Operational	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	
<b>V1</b> <b>Procesos de contrataciones con el Estado</b>	Según (Hernandez S., 2015, pág. 100), los procesos de contrataciones con el estado, “Establecen normas que permitan maximizar el dinero del contribuyente logrando que las contrataciones realizadas por el Sector Público se realicen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de calidad y precio”. Además, el proceso de contratación es una serie de interacciones entre la Entidad y el postulante, iniciando desde la programación de actos preparatorios, selección de los contratantes y la ejecución contractual el cual consiste en la suscripción del contrato.	Según el T.U.O de la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, las actuaciones preparatorias son todas las documentaciones que el área usuaria prepara para la contratación de un bien o servicio; iniciando desde la formulación de requerimientos y expediente de contratación, hasta la convocatoria de procedimiento de selección, los cuales son efectuados por el comité de selección.	Programación actos preparatorios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan anual de contrataciones</li> </ul>	1= Nunca 2= Casi nunca 3= A veces 4= Casi siempre 5= Siempre	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Expediente de contrataciones</li> </ul>		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Designación de comité</li> </ul>		
			(Pozo, 2016, pág. 2), menciona lo siguiente respecto a este indicador “la fase de selección abarca la divulgación y transmisión del proceso de selección a través del portal de SEACE”. Mediante esta fase el estado inicia las convocatorias para realizar un estudio de mercado y seleccionar el mejor bien o servicio que cumpla con los requerimientos solicitados, así también esta fase incluye la filiación de las organizaciones que ofrecen sus productos. Una vez terminada estos dos procesos el comité de selección debe evaluar y escoger la mejor opción entre los postulantes.	Selección de contratantes		<ul style="list-style-type: none"> <li>convocatoria</li> </ul>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de participantes</li> </ul>		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Observaciones e integración de bases- presentación de propuestas</li> </ul>		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación</li> </ul>		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Otorgamiento de la buena pro</li> </ul>		
		Según (Álvares & Morante, 2013, pág. 96). “La ejecución contractual inicia con la suscripción del contrato y comprende la prestación de servicio, la adquisición del bien y la ejecución de la obra; culminando cuando el portor ganador haya entregado el bien o servicio”.	Ejecución contractual	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suscripción del contrato</li> </ul>		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Culminación</li> </ul>		

**Anexo 2: Matriz de Operacionalización de variables**

**“Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”**

Variables	D. Conceptual	D. Operational	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
<p align="center"><b>V2</b></p> <p align="center"><b>Gestión</b></p> <p align="center"><b>Institucional</b></p>	<p>(Armas, 2016) señala que la gestión municipal es “una acción y efecto de gestionar o administrar [...], es más, la gestión municipal se ocupa de guiar u orientar la detección y satisfacción de las necesidades de la población, del desarrollo organizacional a fin de cumplir las metas y objetivos”. Efectuando el diagnóstico de la realidad del municipio, el tipo y calidad de gestión que acompaña la administración de las finanzas municipales, con los cuales se pretende brindar solución a las distintas necesidades; además, de buscar financiamiento para la ejecución de proyectos en beneficio de la ciudadanía.</p>	<p>(Medina, 2014) señala que el Desarrollo organizacional “se orienta, de acuerdo a objetivos y metas, de la aplicación de los valores, actitudes, capacidades del personal y estructurales de la organización, con el conocimiento de la ciencia y con la ayuda de los instrumentos administrativos, contables, financieros, con los sistemas tecnológicos mecanizados con ello lograr los cambios internos de la Entidad”. Es más, el Desarrollo Organizacional se aplica como una necesidad de intervención desde la alta gerencia para lograr los cambios de la Entidad y poder ser útiles para la solución de los problemas.</p>	Desarrollo organizacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas</li> <li>• Municipalidad cuenta con personal formado adecuadamente.</li> <li>• Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.</li> <li>• Municipalidad implementa sistemas mecanizados</li> </ul>	<p>1= Nunca</p> <p>2= Casi nunca</p> <p>3= A veces</p> <p>4= Casi siempre</p> <p>5= Siempre</p>
		<p>(Alfaro, 2014) Las finanzas municipales “hacen referencia al conjunto de recursos financieros y patrimoniales que dispone el gobierno municipal, para el cumplimiento de sus metas y objetivos, el cual consiste en lograr una adecuada, eficiente y segura operación económica”. Es más, el gobierno local, protege y optimiza la recaudación, así como el manejo del presupuesto, manejo administrativo, contable y financiero, aplicando las normas que rigen el destino de estos recursos.</p>	Fianzas municipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protección y optimización de recaudación municipal</li> <li>• Manejo de presupuesto municipal</li> <li>• Manejo administrativo, contable y financiero</li> <li>• Orientación de la inversión</li> </ul>	
		<p>Según (Álvares &amp; Morante, 2013, pág. 96). “La ejecución contractual inicia con la suscripción del contrato y comprende la prestación de servicio, la adquisición del bien y la ejecución de la obra; culminando cuando el portor ganador haya entregado el bien o servicio”.</p>	Servicios y proyectos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionamiento</li> <li>• Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyectos</li> </ul>	

### Anexo 3: Matriz de operacionalización de instrumentos

#### “Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta
<b>V<sub>1</sub></b> <b>Procesos de contrataciones con el Estado</b>	Programación actos preparatorios	• Plan anual de contrataciones	¿Para la elaboración de los requerimientos de bs, es y/u obras se debe tener en cuenta si existe la finanza municipal?	1= Nunca 2= Casi nunca 3= A veces 4= Casi siempre 5= Siempre
			¿La elaboración del PAC está basado en las finanzas municipales?	
		• Expediente de contrataciones	¿El cumplimiento oportuno de los Procesos de Contrataciones con el Estado ayuda a que exista una gestión óptima?	
			¿Un expediente de contratación completo facilita el desarrollo de una adecuada gestión?	
		• Designación de comité	¿Las finanzas municipales están inmersos a la programación y los actos preparatorios de un proceso de selección?	
			¿Una gestión adecuada nos permite elegir a un comité con conocimientos técnicos respecto a bienes o servicios a adquirir?	
	Selección de contratantes	• Convocatoria	¿El desarrollo organizacional adecuado hace que se cumplan los requisitos de ley en el proceso de convocatoria?	
			• Registro de participantes	
		• Observaciones e integración de bases- presentación de propuestas	¿El comité especial debe de absolver las consultas de los participantes de manera sustentada?	
			¿Es importante que las bases integradas se publica en el SEACE para que exista una gestión transparente?	
		• Evaluación	¿El desarrollo organizacional hace que la evaluación de las propuestas técnica y económica se desarrolla según los criterios establecidos en las bases?	
	• Otorgamiento de la buena pro	¿Una evaluación transparente de los diversos procesos nos permite lograr una adecuada gestión?		
	Ejecución contractual	• Suscripción del contrato	¿Un contrato que cumple con todas las especificaciones es eficiente para el desarrollo de los servicios y proyectos de la entidad?	
• Culminación		¿La conformidad de la adquisición de un bien, prestación de servicio u obra se realiza previo informe del área usuaria que lo requiera?		

## Anexo 2: Matriz de operacionalización de instrumentos

### “Procesos de contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la Municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta
<b>V<sub>2</sub></b> <b>Gestión Institucional</b>	Desarrollo organizacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Municipalidad opera de acuerdo a objetivos y metas</li> </ul>	¿La municipalidad que realiza una adecuada selección cumplirá con sus objetivos y metas propuestas? ¿La municipalidad que ejecuta los proyectos conforme a lo planificado tendrá una mejor gestión?	1= Nunca 2= Casi nunca 3= A veces 4= Casi siempre 5= Siempre
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Municipalidad cuenta con personal formado adecuadamente.</li> </ul>	¿Si se realiza una buena selección de personal en la municipalidad se tendrá una mejor gestión?	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Municipalidad cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros esenciales.</li> </ul>	¿Si en la municipalidad se cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros actualizados, los procesos de selección serán oportunos?	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Municipalidad implementa sistemas mecanizados</li> </ul>	¿La municipalidad que implementa nuevos sistemas mecanizados hace que exista una mejor gestión?	
	Finanzas municipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Protección y optimización de recaudación municipal</li> </ul>	¿Si la Municipalidad realiza una buena planificación tendrá una óptima recaudación de los ingresos por Recursos Directamente Recaudados (RDR) e Impuestos Municipales (IM)? ¿Una buena programación hace que se optimicen los ingresos de la Municipalidad?	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de presupuesto municipal</li> </ul>	¿Una buena programación de los ingresos hace que se logren los objetivos propuestos?	
			¿El manejo del presupuesto es muy importante para la toma de decisiones en la municipalidad?	
			¿Si se realiza la programación del presupuesto total proyectado se tendrá una liquidación efectiva de las obras?	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo administrativo, contable y financiero</li> </ul>	¿Si la municipalidad realiza una adecuada programación la liquidación de una obra no tendrá muchas complicaciones?	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación de la inversión</li> </ul>	¿Si existe una orientación adecuada de la inversión municipal se tendrá un proceso de selección óptimo?		
	Servicios y proyectos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Funcionamiento</li> </ul>	¿Si se realiza una ejecución contractual acorde a los parámetros establecidos de acuerdo a ley los proyectos se realizaran eficientemente en el plazo establecido?	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación, monitoreo y evaluación de la ejecución de proyectos</li> </ul>	¿Un adecuado proceso de selección hace que los servicios y proyectos que se realicen adecuadamente?	

## Anexo 4: instrumentos de recolección de Datos

### CUESTIONARIO

#### INSTRUCCIONES:

La presente técnica está dirigida a las **Jefaturas** de las principales áreas de la Municipalidad de San Agustín de Cajas, que se encuentran bajo el ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado, con la finalidad de obtener información importante sobre el tema de investigación titulado: “**PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN AGUSTIN DE CAJAS, 2017**”. Sobre este particular, se les pide que en las preguntas que a continuación se acompañan elija la alternativa que considera correcta, marcando para cada fin con un aspa en el lugar correspondiente. Esta técnica es anónima, se agradece su participación.

#### I. PROCESOS DE CONTRATACIONES

N°	Ítem	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
<b>V1. Procesos de contrataciones con el Estado</b>						
<b>Dimensión 1. Programación y actos preparatorios</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	¿Para la elaboración de los requerimientos de bases y/u obras se debe tener en cuenta si existe la finanza municipal?					
2	¿La elaboración del PAC está basada en las finanzas municipales?					
3	¿El cumplimiento oportuno de los Procesos de Contrataciones con el Estado ayuda a que exista una gestión óptima?					
4	¿Un expediente de contratación completo facilita el desarrollo de una adecuada gestión?					
5	¿Las finanzas municipales están inmersos a la programación y los actos preparatorios de un proceso de selección?					
6	¿Una gestión adecuada nos permite elegir a un comité con conocimientos técnicos respecto a bienes o servicios a adquirir?					
<b>Selección de contratantes</b>						
07	¿El desarrollo organizacional adecuado hace que se cumplan los requisitos de ley en el proceso de convocatoria?					
08	¿Un adecuado desarrollo organizacional hace que el proceso de selección sea eficiente?					
09	¿El comité especial debe de absolver las consultas de los participantes de manera sustentada?					
10	¿Es importante que las bases integradas se publica en el SEACE para que exista una gestión transparente?					

11	¿El desarrollo organizacional hace que la evaluación de las propuestas técnica y económica se desarrolla según los criterios establecidos en las bases?					
12	¿Una evaluación transparente de los diversos procesos nos permite lograr una adecuada gestión					
<b>Ejecución contractual</b>						
13	¿Un contrato que cumple con todas las especificaciones es eficiente para el desarrollo de los bienes y servicios de la entidad?					
14	¿La conformidad de la adquisición de un bien, prestación de servicio u obra se realiza previo informe del área usuaria que lo requiera?					

## CUESTIONARIO

### INSTRUCCIONES:

La presente técnica está dirigida a las **Jefaturas** de las principales áreas de la Municipalidad de San Agustín de Cajas, que se encuentran bajo el ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado, con la finalidad de obtener información importante sobre el tema de investigación titulado: “**PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN AGUSTIN DE CAJAS, 2017**”. Sobre este particular, se les pide que en las preguntas que a continuación se acompañan elija la alternativa que considera correcta, marcando para cada fin con un aspa en el lugar correspondiente. Esta técnica es anónima, se agradece su participación.

### II. GESTION INSTITUCIONAL MUNICIPAL

N°	Ítem	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
	<b>Desarrollo organizacional</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
15	¿La municipalidad que realiza una adecuada selección cumplirá con sus objetivos y metas propuestas?					
16	¿La municipalidad que ejecuta los proyectos conforme a lo planificado tendrá una mejor gestión?					
17	¿Si se realiza una buena selección de personal en la municipalidad se tendrá una mejor gestión?					
18	Si en la municipalidad se cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros actualizados, los procesos de selección serán oportunos.					
19	La municipalidad que implementa nuevos sistemas mecanizas hace que exista una mejor gestión.					
	<b>Finanzas municipales</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
20	Si la Municipalidad realiza una buena planificación o programación tendrá una óptima recaudación de los ingresos por Recursos Directamente Recaudados (RDR) e Impuestos Municipales (IM).					
21	Una buena programación hace que se optimicen los ingresos de la Municipalidad.					
22	Una buena programación de los ingresos hace que se logren los objetivos propuestos.					

23	El manejo del presupuesto es muy importante para la toma de decisiones en la municipalidad.					
24	Si se realiza la programación del presupuesto total proyectado se tendrá una liquidación efectiva de las obras.					
25	Si la municipalidad realiza una adecuada programación la liquidación de una obra no tendrá muchas complicaciones.					
26	Si existe una orientación adecuada de la inversión municipal se tendrá un proceso de selección óptimo.					
	<b>Bienes y Servicios</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
27	Si se realiza una ejecución contractual acorde a los parámetros establecidos de acuerdo a ley los proyectos se realizarán eficientemente en el plazo establecido.					
28	Un adecuado proceso de selección hace que los bienes y servicios que se realicen adecuadamente.					

## Constancia de su aplicación



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES  
 Carrera Profesional de Contabilidad y Finanzas



### CUESTIONARIO

#### INSTRUCCIONES:

La presente técnica está dirigida a las **Jefaturas** de las principales áreas de la Municipalidad de San Agustín de Cajas, que se encuentran bajo el ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado, con la finalidad de obtener información importante sobre el tema de investigación titulado: **“PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN AGUSTIN DE CAJAS, 2017”**. Sobre este particular, se les pide que en las preguntas que a continuación se acompañan elija la alternativa que considera correcta, marcando para cada fin con un aspa en el lugar correspondiente. Esta técnica es anónima, se agradece su participación.

#### I. PROCESOS DE CONTRATACIONES

Nº	Ítem	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
<b>VI. Procesos de contrataciones con el Estado</b>						
<b>Dimensión 1. Programación y actos preparatorios</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	¿Para la elaboración de los requerimientos de bases y/u obras se debe tener en cuenta si existe la finanza municipal?					X
2	¿La elaboración del PAC está basada en las finanzas municipales?					X
3	¿El cumplimiento oportuno de los Procesos de Contrataciones con el Estado ayuda a que exista una gestión óptima?					X
4	¿Un expediente de contratación completo facilita el desarrollo de una adecuada gestión?					X
5	¿Las finanzas municipales están inmersos a la programación y los actos preparatorios de un proceso de selección?				X	
6	¿Una gestión adecuada nos permite elegir a un comité con conocimientos técnicos respecto a bienes o servicios a adquirir?					X
<b>Selección de contratantes</b>						
07	¿El desarrollo organizacional adecuado hace que se cumplan los requisitos de ley en el proceso de convocatoria?					X



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**  
**Carrera Profesional de Contabilidad y Finanzas**



08	¿Un adecuado desarrollo organizacional hace que el proceso de selección sea eficiente?					X
09	¿El comité especial debe de absolver las consultas de los participantes de manera sustentada?					X
10	¿Es importante que las bases integradas se publica en el SEACE para que exista una gestión transparente?					X
11	¿El desarrollo organizacional hace que la evaluación de las propuestas técnica y económica se desarrolla según los criterios establecidos en las bases.					X
12	¿Una evaluación transparente de los diversos procesos nos permite lograr una adecuada gestión				X	
	<b>Ejecución contractual</b>					
13	¿Un contrato que cumple con todas las especificaciones es eficiente para el desarrollo de los servicios y proyectos de la entidad?					X
14	¿La conformidad de la adquisición de un bien, prestación de servicio u obra se realiza previo informe del área usuaria que lo requiera?					X



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES  
 Carrera Profesional de Contabilidad y Finanzas



**CUESTIONARIO**

**INSTRUCCIONES:**

La presente técnica está dirigida a las **Jefaturas** de las principales áreas de la Municipalidad de San Agustín de Cajas, que se encuentran bajo el ámbito de la Ley de Contrataciones del Estado, con la finalidad de obtener información importante sobre el tema de investigación titulado: **“PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN AGUSTIN DE CAJAS, 2017”**.

Sobre este particular, se les pide que en las preguntas que a continuación se acompañan elija la alternativa que considera correcta, marcando para cada fin con un aspa en el lugar correspondiente. Esta técnica es anónima, se agradece su participación.

**II. GESTION INSTITUCIONAL MUNICIPAL**

Nº	Ítem	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
	<b>V2. Gestión institucional</b>					
	<b>Desarrollo organizacional</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
15	¿La municipalidad que realiza una adecuada selección cumplirá con sus objetivos y metas propuestas?				X	
16	¿La municipalidad que ejecuta los proyectos conforme a lo planificado tendrá una mejor gestión?				X	
17	¿Si se realiza una buena selección de personal en la municipalidad se tendrá una mejor gestión?				X	
18	¿Si en la municipalidad se cuenta con instrumentos administrativos, contables y financieros actualizados, los procesos de selección serán oportunos?					X
19	¿La municipalidad que implementa nuevos sistemas mecanizas hace que exista una mejor gestión.				X	
	<b>Finanzas municipales</b>					



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**  
**Carrera Profesional de Contabilidad y Finanzas**



20	¿Si la Municipalidad realiza una buena planificación tendrá una óptima recaudación de los ingresos por Recursos Directamente Recaudados (RDR) e Impuestos Municipales (IM)?				X	
21	¿Una buena programación hace que se optimicen los ingresos de la Municipalidad?				X	
22	¿Una buena programación de los ingresos hace que se logren los objetivos propuestos?				X	
23	¿El manejo del presupuesto es muy importante para la toma de decisiones en la municipalidad?					X
24	¿Si se realiza la programación del presupuesto total proyectado se tendrá una liquidación efectiva de las obras?				X	
25	¿Si la municipalidad realiza una adecuada programación la liquidación de una obra no tendrá muchas complicaciones?				X	
26	¿Si existe una orientación adecuada de la inversión municipal se tendrá un proceso de selección óptimo?					X
	<b>Servicios y proyectos</b>					
27	¿Si se realiza una ejecución contractual acorde a los parámetros establecidos de acuerdo a ley los proyectos se realizaran eficientemente en el plazo establecido?				X	
28	¿Un adecuado proceso de selección hace que los servicios y proyectos que se realicen adecuadamente?				X	

## Anexo 5: confiabilidad y validez del Instrumentos

### VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario" que hace parte de la investigación "Proceso de Contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **RICHARD VICTOR DIAZ URBANO**

Formación académica: Contador Público

Áreas de experiencia profesional: Auditoría Tributaria, Tributación.

Tiempo: 24 años Cargo actual: Auditor Tributario.

Institución: Superintendencia Nacional Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT.

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
<b>SUFICIENCIA</b> Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

**CUESTIONARIO: Proceso de Contrataciones con el Estado****Ficha informe de evaluación a cargo del experto**

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION (CALIFICACION) CUALITATIVA SEGUN ITEMS	OBSERVACIONES
<b>Programación y actos preparatorios</b>	1	4	4	3	4	4	
	3	4	3	4	4	4	
	3	4	4	4	4	4	
	4	4	3	4	4	4	
	5	4	4	4	4	4	
	6	4	4	4	3	4	
<b>Selección de contratantes</b>	7	4	3	4	4	4	
	8	4	4	4	4	4	
	9	4	4	4	4	4	
	10	4	4	4	4	4	
	11	4	4	4	4	4	
	12	4	3	4	4	4	
<b>Ejecución Contractual</b>	13	4	4	4	4	4	
	14	4	4	4	4	4	
<b>EVALUACION CUALITATIVA DE LA VARIABLE POR CRITERIOS</b>		4	4	4	4	4	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida de tendencia central: la moda

**Vibras****Calificación**

1. No cumple con el criterio.
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

**Validez de contenido**

Encuesta: investigación "Proceso de Contrataciones con el Estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017"

**Cuadro N° 1**

Evaluación final del experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Richard Víctor Díaz Urbano	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	14	Alto

Firma:.....

  
 Dr. CPCC. Richard V. Díaz Urbano  
 MAT. 534

**CUESTIONARIO: Gestión Institucional**  
**Ficha informe de evaluación a cargo del experto**

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION (CALIFICACION) CUALITATIVA SEGUN ITEMS	OBSERVACIONES
<b>Desarrollo Organizacional</b>	1	4	3	4	4	4	
	2	4	4	4	4	4	
	4	4	4	4	4	4	
	4	4	4	4	4	4	
	5	4	4	4	4	4	
<b>Finanzas municipales</b>	6	4	4	4	4	4	
	7	4	4	4	4	4	
	8	4	4	4	4	4	
	9	4	3	4	4	4	
	10	4	4	4	4	4	
	11	4	4	3	4	4	
	12	4	4	4	4	4	
<b>Servicios y proyectos</b>	13	4	3	4	4	4	
	14	4	4	4	4	4	
EVALUACION CUALITATIVA DE LA VARIABLE POR CRITERIOS		4	4	4	4	4	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida de tendencia central: la moda

**Calificación**

1. No cumple con el criterio.
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

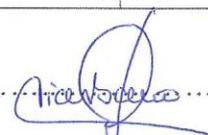
Validez de contenido

Encuesta: "investigación "Proceso de Contrataciones con el Estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017"  
**Cuadro N° 2**

Evaluación final del experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Richard Víctor Díaz Urbano	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	14	Alto

Firma:.....



.....  
 Dr. CPCC. Richard V. Díaz Urbano  
 MAT. 534

## VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

### Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Cuestionario” que hace parte de la investigación “**Proceso de Contrataciones con el Estado y la Gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajás, 2017**”. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: Fernando Polo Orellana

Formación académica: Contador Público

Áreas de experiencia profesional: Auditor Interno

Tiempo: 13 años

Cargo actual: Docente de la Universidad Peruana los Andes

Institución: Universidad Peruana los Andes

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
<b>SUFICIENCIA</b> Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

**CUESTIONARIO: Proceso de Contrataciones con el Estado****Ficha informe de evaluación a cargo del experto**

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION (CALIFICACIÓN) CUALITATIVA SEGÚN ÍTEMS	OBSERVACIONES
<b>Programación y actos preparatorios</b>	1	4	3	3	4	4	
	3	3	3	4	3	3	
	3	4	3	4	4	4	
	4	4	3	3	3	3	
	5	3	3	4	4	4	
	6	4	4	3	3	4	
<b>Selección de contratantes</b>	7	3	4	3	4	4	
	8	4	3	4	3	4	
	9	3	3	3	4	3	
	10	3	3	4	4	4	
	11	4	4	4	4	4	
	12	3	3	4	4	4	
<b>Ejecución Contractual</b>	13	4	4	4	4	4	
	14	4	4	4	3	4	
<b>EVALUACION CUALITATIVA DE LA VARIABLE POR CRITERIOS</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida de tendencia central: la moda

**Vibras****Calificación**

1. No cumple con el criterio.
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

**Validez de contenido**

Encuesta: investigación “Proceso de Contrataciones con el Estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017”

**Cuadro N° 1**

Evaluación final del experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Fernando Polo Orellana	Mg. en Ciencias Contables y Empresariales	14	Alto

Firma:.....

*C.P.C. Fernando Polo Orellana*  
MAT. N° 1098  
MAESTRO EN TRIBUTACIÓN Y POLÍTICA FISCAL

**CUESTIONARIO: Gestión Institucional**  
**Ficha informe de evaluación a cargo del experto**

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION (CALIFICACIÓN) CUALITATIVA SEGUN ÍTEMS	OBSERVACIONES
<b>Desarrollo Organizacional</b>	1	4	4	3	3	4	
	2	4	3	4	3	4	
	3	3	4	4	3	4	
	4	4	4	4	4	4	
	5	4	3	3	3	3	
<b>Finanzas municipales</b>	6	3	4	4	4	4	
	7	4	4	4	3	4	
	8	4	4	4	4	4	
	9	4	4	3	4	4	
	10	3	3	3	3	3	
	11	4	4	3	4	4	
<b>Servicios y proyectos</b>	12	4	4	4	3	4	
	13	3	3	4	3	3	
	14	3	4	3	4	4	
<b>EVALUACION CUALITATIVA DE LA VARIABLE POR CRITERIOS</b>		4	4	4	3	4	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida de tendencia central: la moda

**Calificación**

1. No cumple con el criterio.
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: "investigación **Proceso de Contrataciones con el Estado y la gestión institucional de la municipalidad distrital de San Agustín de Cajas, 2017**"

**Cuadro N° 2**

Evaluación final del experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Fernando Polo Orellana	Mg. en Ciencias Contables y Empresariales	14	Alto

Firma:.....

*C.P.C. Fernando Polo Orellana*  
 MAT. N° 1098  
 MAESTRO EN T... FISCAL

### Anexo 6: La data de procesamiento de datos

#### VARIABLE 1: Proceso de Contrataciones con el Estado

ENCUESTADOS	DIMENSION 1: Programación Actos preparatorios						DIMENSION 2: Selección de contratantes						DIMENSION 3: Ejecución Contractual		Total
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
E 1	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	67
E 2	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	68
E 3	5	4	5	4	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	65
E 4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	4	5	4	4	5	58
E 5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	67
E 6	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	67
E 7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	70
E 8	5	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	5	5	63
E 9	5	5	5	5	5	2	4	5	5	5	5	4	4	5	64
E 10	5	5	3	5	4	3	5	5	4	3	4	3	4	5	58
E 11	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	65
E 12	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	65
E 13	3	2	4	2	2	3	3	2	3	2	4	3	4	5	42
E 14	4	5	3	4	5	1	4	5	4	4	5	1	5	5	55
E 15	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	67
E 16	2	5	4	5	5	4	2	5	4	3	5	5	4	5	58
E 17	2	3	5	4	3	4	4	3	3	4	3	4	5	3	50

**VARIABLE 1: Gestión Institucional**

N° de encuestados	DIMENSION 1: DESARROLLO ORGANIZACIONAL					DIMENSION 2: FINANZAS MUNICIPALES							DIMENSION 3: SERVICIOS Y PROYECTOS		Total
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
E 1	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	69
E 2	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	59
E 3	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	64
E 4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	5	5	5	62
E 5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	63
E 6	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	59
E 7	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5	5	65
E 8	4	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	5	4	61
E 9	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	4	5	66
E 10	4	5	4	5	4	5	5	5	4	5	4	3	5	5	63
E 11	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	65
E 12	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	65
E 13	3	3	4	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	4	40
E 14	4	5	3	4	5	1	4	5	4	4	5	2	5	5	56
E 15	5	5	5	5	4	5	5	5	5	1	4	5	5	4	63
E 16	2	5	4	5	5	4	2	5	4	3	5	5	4	5	58
E 17	2	3	5	4	3	4	3	3	3	4	3	4	5	3	49

## Anexo 7: Consentimiento informado



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES  
 Carrera Profesional de Contabilidad y Finanzas



### Consentimiento informado.

#### Información:

La presente investigación es conducida por la Srta. Evelin Lizeth Tazza Díaz, de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: **"PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS, 2017"**

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que eso lo perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parecen incómodas, tiene usted el derecho de hacérselo saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

#### Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por la Srta. Evelin Lizeth Tazza Díaz. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es determinar de qué forma el **PROCESOS DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO SE RELACIONA CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS, 2017**.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador a la Srta. Evelin Lizeth Tazza Díaz al teléfono 987342318.

Nombres y apellidos: .....

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
 SAN AGUSTÍN DE CAJAS - HUANCAYO

Firma: .....

M.D. Berty E. Gutierrez Romero  
 ALCALDE

Fecha: Huancayo 2018

## Anexo 8: Fotos de la aplicación del instrumento

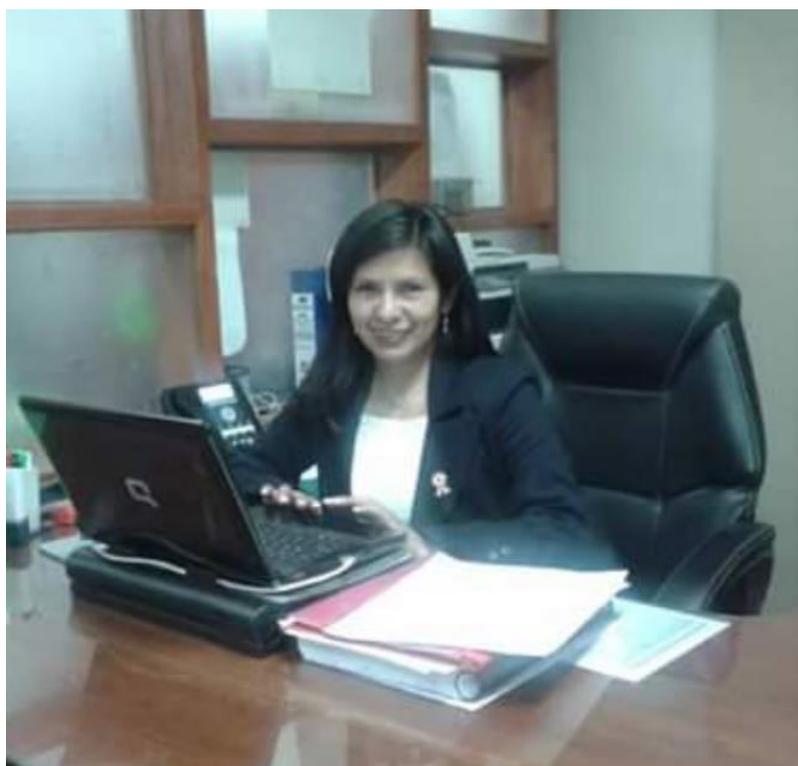
EL ALCALDE RESPONDIENDO LA ENCUESTA



EL GERENTE MUNICIPAL RESPONDIENDO LA ENCUESTA



LA ADMINISTRADORA RESPONDIENDO LA ENCUESTA



EN LA MUNICIPALIDAD DE CAJAS CUANDO REALICE LAS ENCUESTAS

LA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN AGUSTÍN DE CAJAS

