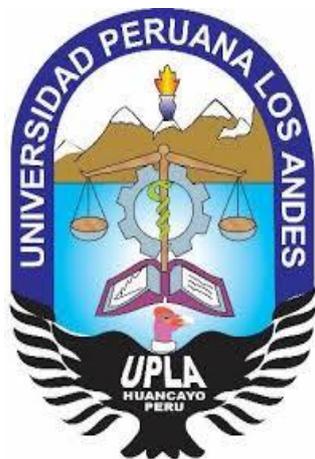


UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



TESIS

**Programación Presupuestaria y Cumplimiento de Obligaciones
con Proveedores en la Empresa Constructora Galaxia S.A.C.,
2020**

Para Optar : Título Profesional de Contador Público

Autor(es) : Bach. Muñoz Suazo Yuly
Bach. Calderon Urbay Greysi Shiomara

Asesor : Mtro. Marticorena Cordova Maria del Pilar

Línea de Investigación
Institucional : Ciencias Empresariales y Gestión de los Recursos

Fecha de Inicio y
Culminación : 07.10.2021 – 06.10.2022

Huancayo – Perú
2022

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas

TESIS

**Programación Presupuestaria y Cumplimiento de Obligaciones
con proveedores en la empresa Constructora Galaxia S.A.C., 2020**

PRESENTADO POR:

Bach. Muñoz Suazo, Yuly

Bach. Calderon Urbay, Greysi Shiomara

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas

APROBADO POR LOS SIGUIENTES JURADOS:

PRIMER MIEMBRO: _____

.....

SEGUNDO MIEMBRO: _____

.....

TERCER MIEMBRO: _____

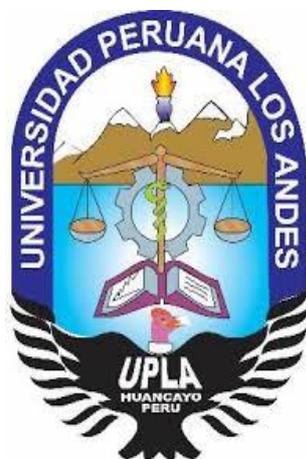
.....

Huancayo,..... de.....del 2021

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



TESIS

Programación Presupuestaria y Cumplimiento de Obligaciones con proveedores en la empresa Constructora Galaxia S.A.C., 2020

Para Optar	: Título Profesional de Contador Público
Autor(es)	: Bach. Muñoz Suazo, Yuly Bach. Calderon Urbay, Greysi Shiomara
Asesor	: Mtro. Maria del Pilar Marticorena Cordova
Línea de Investigación Institucional	: Ciencias Empresariales y Gestión de Los Recursos
Fecha de Inicio	: 01.12.2020
Fecha de Culminación	: 30.12.2021

Huancayo – Perú

2021

Asesor

Mtra. María del Pilar Marticorena Córdova

Dedicatoria

A Dios, ya que, gracias a él, he logrado concluir mi carrera.

A mis padres que siempre me apoyaron incondicionalmente en la parte moral y económico.

A mis hermanos por el apoyo que siempre me brindaron día a día en el transcurso de mi vida universitaria.

Yuly

A Dios por guiarme, acompañarme en todo este proceso, brindándome valentía para poder continuar con las metas que tengo propuestas.

A mi madre, con todo el amor y cariño por ser la que hizo que esto haya sido posible, siempre apoyándome en los momentos más importantes para mí, siendo precisamente ella el motivo para seguir adelante.

Greysi

Agradecimiento

A mis maestros de la universidad, personas de gran sabiduría quienes se han esforzado por ayudarme a formarme profesionalmente.

Al asesor por ser nuestro guía, para que esta investigación se desarrolle correctamente.

Yuly

A la Universidad y a la plana docente que con su sabiduría hicieron que nos desarrollemos como persona y profesional, forjándonos valores, conocimientos, así desempeñar eficientemente la profesión.

Greysi

Contenido

Asesor	iv
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento.....	vi
Contenido.....	vii
Contenido de Tablas	xi
Contenido de Figuras	xiv
Resumen.....	xvii
Abstract.....	xviii
Introducción	xix
CAPITULO I	23
I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	23
1.1 Descripción de la realidad problemática	23
1.2 Delimitación del problema	27
1.2.1 Delimitación espacial.....	27
1.2.2 Delimitación temporal	27
1.2.3 Delimitación conceptual o temática.....	27
1.3 Formulación del problema	27
1.3.1 Problema general	27
1.3.2 Problemas específicos.....	28
1.4 Justificación.....	28
1.4.1 Social.....	28
1.4.2 Teórica	28
1.4.3 Metodológica	29
1.5 Objetivos	29
1.5.1 Objetivo general.....	29

1.5.2	Objetivos específicos	30
CAPITULO II.....		31
II.	MARCO TEÓRICO.....	31
2.1	Antecedentes	31
2.1.1	Antecedentes nacionales	31
2.1.2	Antecedentes internacionales.....	35
2.2	Bases teóricas o científicas.....	38
2.2.1	Programación presupuestaria	38
2.2.2	Cumplimiento de obligaciones	51
2.3	Marco Conceptual (de las variables y dimensiones).....	69
2.3.1	Programación presupuestaria	69
2.3.2	Cumplimiento de obligaciones	69
CAPITULO III.....		71
III.	HIPÓTESIS.....	71
3.1	Hipótesis General	71
3.2	Hipótesis Especificas.....	71
3.3	Variables (definición conceptual y Operacionalización)	72
3.3.1	Definición conceptual	72
3.3.2	Operacionalización de variables	73
CAPITULO IV.....		75
IV.	METODOLOGÍA	75
4.1	Método de investigación	75
4.2	Tipo de investigación	76
4.3	Nivel de investigación.....	76
4.4	Diseño de la investigación.....	77
4.5	Población y muestra	77
4.5.1	Población.....	77

4.5.2	Muestra	78
4.6	Técnicas e instrumentos de recolección de datos	79
4.6.1	Técnicas de recolección de datos	79
4.6.2	Instrumentos de recolección de datos	79
4.6.3	Validez y confiabilidad	80
4.7	Técnicas de procesamiento y análisis de datos	81
4.8	Aspectos éticos de la investigación	83
CAPITULO V		85
V. RESULTADOS		85
5.1	Descripción de resultados.....	85
5.1.1	Descripción de la variable programación presupuestaria y sus respectivas dimensiones	89
5.1.2	Descripción de la variable cumplimiento de obligaciones y sus respectivas dimensiones	104
5.2	Contraste de hipótesis.....	117
5.2.1	Prueba de normalidad	117
5.2.2	Diseño descriptivo por variables y dimensiones.....	118
ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS		126
CONCLUSIONES		129
RECOMENDACIONES		131
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....		132
ANEXOS		135
Anexo 1 Matriz de consistencia.....		136
Anexo 2 Matriz de Operacionalización de variables		138
Anexo 3 Matriz de Operacionalización del instrumento		139
Anexo 4 El instrumento de investigación y constancia de su aplicación		141
Anexo 5 Confiabilidad y validez del instrumento		143
Anexo 6 La data de procesamiento de datos.....		150

Anexo 7 Consentimiento informado..... 151

Anexo 8 Fotos de la aplicación del instrumento..... 153

Contenido de Tablas

Tabla 1 Ingresos y Gastos de la empresa Galaxia 2016-2020	24
Tabla 2 Adeudo a proveedores 2015-2020	25
Tabla 3 Operacionalización de Variables	73
Tabla 4 Cantidad de trabajadores.....	78
Tabla 5 Niveles de confiabilidad de un instrumento	80
Tabla 6 Confiabilidad del instrumento	81
Tabla 7 Variación del coeficiente de correlación	82
Tabla 8 ¿Para la programación se analiza los factores internos y externos de la empresa?	89
Tabla 9 Se establecen normas o lineamientos en base a los resultados de análisis	90
Tabla 10 La empresa prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados?.....	91
Tabla 11 El plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados?.....	92
Tabla 12 Los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa?.....	93
Tabla 13 La empresa establece los programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos?.....	95
Tabla 14 La empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación de presupuesto?.....	96
Tabla 15 Los programas son convertidos a unidades monetarias permitiéndolos identificar la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo?.....	97
Tabla 16 El presupuesto es aprobado en el plazo establecido?	98
Tabla 17 Los encargados realiza una revisión rigurosa del presupuesto elaborado?	99
Tabla 18 La empresa realiza algún ajuste para alcanzar un resultado optimo.....	100

Tabla 19 Para la aprobación los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones?	101
Tabla 20 Los directivos aprueban la programación presupuestaria en el plazo establecido?	102
Tabla 21 Una vez aprobado el presupuesto, realizan capacitaciones para su cumplimiento y hacen seguimiento de ello?	103
Tabla 22 La empresa arbitrariamente realiza anulaciones de presupuesto programado?	104
Tabla 23 Considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra?	105
Tabla 24 La empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión?	106
Tabla 25 Considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa?	107
Tabla 26 Considera que el área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente?	108
Tabla 27 El proveedor entrega los comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido?	109
Tabla 28 Para el pago, el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos?	110
Tabla 29 Cree Ud. ¿Qué se debe optimizar el proceso de pago a proveedores?	111
Tabla 30 Considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos establecidos?	112
Tabla 31 Considera que la entidad realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas? ..	113
Tabla 32 Los objetivos están acorde a lo que la empresa desea alcanzar?	114
Tabla 33 A su opinión, cree que el personal se siente identificado con la empresa aportando a su mejora?	115

Tabla 34 La empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos	116
Tabla 35 Prueba de normalidad- Shapiro Wilk.....	117
Tabla 36 Escala de interpretación del coeficiente de Spearman.....	118
Tabla 37 Contraste de Hipótesis General.....	118
Tabla 38 Contraste de Hipótesis específico 1	120
Tabla 39 Contraste de Hipótesis específico 2	122
Tabla 40 Contraste de Hipótesis específico 3	123

Contenido de Figuras

Figura 1 Deudas a proveedores 2016-2020	25
Figura 2 Fases del ciclo presupuestario ámbito privado.....	47
Figura 3 Elementos de la Obligación.....	52
Figura 4 Proceso administrativo	56
Figura 5 Resumen del proceso de pagos en la Constructora Galaxia SAC	85
Figura 6 Proceso de pago en Obra	86
Figura 7 Proceso de pagos por planilla.....	87
Figura 8 Proceso de pago de Caja chica	88
Figura 9 Porcentaje si se analiza los factores internos y externos de la empresa	90
Figura 10 Percepción si se establecen normas o lineamientos en base a resultados de los análisis	91
Figura 11 Percepción si La empresa prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados.....	92
Figura 12 Percepción si el plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados	93
Figura 13 Percepción si los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa	94
Figura 14 Percepción si la empresa establece los programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos.....	95
Figura 15 Percepción si la empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación de presupuesto?.....	96
Figura 16 Percepción si los programas son convertidos a unidades monetarias permitiéndolos identificar la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo?.....	97
Figura 17 Percepción si el presupuesto es aprobado en el plazo establecido	98

Figura 18 Percepción si los encargados realiza una revisión rigurosa del presupuesto elaborado	99
Figura 19 Percepción si la empresa realiza algún ajuste para alcanzar un resultado optimo	100
Figura 20 Percepción respecto a la aprobación si los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones	101
Figura 21 Percepción si los directivos aprueban la programación presupuestaria en el plazo establecido.....	102
Figura 22 Percepción si una vez aprobado el presupuesto, se realiza capacitaciones para su cumplimiento y hacen seguimiento de ello.....	103
Figura 23 Percepción si la empresa arbitrariamente realiza anulaciones del presupuesto programado	104
Figura 24 Percepción si considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra.....	105
Figura 25 Percepción si la empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión	106
Figura 26 percepción si considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa.....	107
Figura 27 percepción si considera del área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente.....	108
Figura 28 El proveedor entrega los comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido?.....	109
Figura 29 percepción si para el pago, el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos.....	110
Figura 30 percepción si se debería optimizar el proceso de pago a proveedores	111

Figura 31 percepción si considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los proceso establecidos	112
Figura 32 percepción si se considera que la entidad realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas.....	113
Figura 33 percepción sobre si los objetivos están acorde a lo que la empresa desea alcanzar	114
Figura 34 percepción si cree que el personal se siente identificado con la empresa aportando a su mejora.....	115
Figura 35 percepción si la empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos.....	116

Resumen

El estudio fue desarrollado en la empresa Constructora Galaxia SAC, comprendido al periodo 2020, con el objetivo de determinar la relación de la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la empresa. Para recabar datos se aplicó la técnica de la encuesta, el cual fue empleado a los trabajadores que desempeñan en las áreas concernientes, el mismo que permitió analizar la situación, sugerir mecanismos que ayuden a perfeccionar estas. Se justifica dado que la empresa es directa beneficiaria ya que se identificó las deficiencias que ha venido sucediendo, además, basado a las teorías de las variables de programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones se dio sustento al desarrollo de este estudio. En cuanto a su metodología se basaron al inductivo- deductivo, con tipo aplicada, nivel descriptivo de diseño correlacional. La población estuvo compuesta por 127 trabajadores de la empresa, con una muestra de 28 lo cual consta al personal administrativo, gerentes de operaciones de las obras. Para su validez y confiabilidad fue sometido a proceso de juicio de expertos y al coeficiente de confiabilidad Alpha de Cronbach, obtenido una confiabilidad de 0,747 siendo esta aceptable, asimismo, para el diseño de prueba de hipótesis se ha empleado al coeficiente de correlación de Spearman el cual nos permitió determinar la relación de las variables. Los resultados evidencian la relación de ambas variables. Por tanto, se llega a la conclusión que existe relación positiva considerable entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores en la empresa Constructora Galaxia durante el periodo 2020, siendo: $0,744 > 0,372$ donde permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por lo que se recomienda analizar factor interno y externo previa a la formulación de programación presupuestaria.

Palabras claves: Programación, presupuesto, obligaciones, proveedores

Abstract

The study was developed in the company Constructora Galaxia SAC, included in the 2020 period, with the objective of determining the relationship between the budget programming and the fulfillment of obligations with the company's suppliers. To collect data, the survey technique was applied, which was used to the workers who work in the concerned areas, which allowed analyzing the situation, suggesting mechanisms that help improve these. It is justified given that the company is a direct beneficiary since the deficiencies that have been happening were identified, in addition, based on the theories of the variables of budget programming and fulfillment of obligations, support was given to the development of this study. Regarding their methodology, they were based on the inductive-deductive, with applied type, descriptive level of correlational design. The population was composed of 127 workers of the company, with a sample of 28 which consists of the administrative staff, operations managers of the works. For its validity and reliability, it was subjected to a process of expert judgment and the Cronbach's Alpha reliability coefficient, obtaining a reliability of 0.747, this being acceptable, likewise, for the design of the hypothesis test, the Spearman correlation coefficient has been used. which allowed us to determine the relationship of the variables. The results show the relationship between both variables. Therefore, it is concluded that there is a considerable positive relationship between the budget programming and the fulfillment of obligations with suppliers in the company Constructora Galaxia during the 2020 period, being: $0.744 > 0.372$ where it allows rejecting the null hypothesis and accepting the alternative hypothesis. Therefore, it is recommended to analyze internal and external factors prior to the formulation of budget programming.

Keywords: Schedule, budget, obligations, suppliers

Introducción

Este estudio está referido a la programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones con proveedores, entonces, se puede conceptualizar en primera instancia a la programación presupuestaria como la primera fase del presupuesto, en la que se planea el presupuesto para el periodo, realizando el análisis de macro y micro entorno que rodea el tema económico, a su vez, mediante la elaboración de directrices presupuestarias y la definición de la planificación estratégica, podremos ejecutar todo lo planificado. Con respecto al cumplimiento de obligaciones se define como un vínculo que une al acreedor y al deudor de manera recíproca.

Estas variables se caracterizan por ser una herramienta que coadyuva a los directivos de una empresa a planear y controlar sus recursos, áreas, actividades de una organización, para hacer frente a sus obligaciones, con el fin de cumplir con sus objetivos y metas institucionales.

Para el diagnóstico de la problemática se identificó las causas que conllevaron a esta situación, entre ellas se encuentran que existe un retraso de pago por parte de los clientes a la empresa Galaxia, además, la falta de documentos adjuntos en el comprobante lo cual son requerimientos firmados por el gerente administrativo o gerente general, a su vez la ausencia de informes de trabajo en caso de ser labores realizados en taller de la obra u oficina. Por otro lado, los mismos gerentes o encargados de logística entregan comprobantes de pago y exigen el pago inmediato al área de finanzas, por lo que genera desorden, haciendo caso omiso a los pagos ya programados, siendo este uno de los problemas más consecuentes de la gerencia.

La investigación de esta problemática se efectuó por el interés del porqué el incremento de las cuentas por pagar en la empresa Galaxia, asimismo, permitió identificar las deficiencias del retraso en el cumplimiento de obligaciones con los proveedores, con el personal que son vitales para el funcionamiento de la empresa.

Por otro lado, también se enmarca en identificar del porque la existencia de un mal ambiente laboral entre las áreas involucradas que ha generado una mala comunicación entre estas y más aun con el jefe directo del área administrativa, entonces, es vital la indagación exhaustiva, dado que la programación nos permitirá llevar a cabo una buena gestión centrándose en la eficiencia y eficacia al momento de planificar, al mismo basándose a las necesidades de la empresa llevando a cabo de manera adecuada y tomando en cuenta las prioridades que los conlleve a la consecución de objetivos y metas.

En ese sentido, para el desarrollo de la investigación se basó a una metodología descriptiva, de tipo aplicada, con diseño correlacional, asimismo, para la recolección de información la técnicas e instrumentos fueron mediante la encuesta, que permitieron adquirir una información certera y confiable siendo crucial para el logro de los objetivos planteados. En cuanto a su población, estuvo compuesta por 127 trabajadores de la constructora y la muestra tomada fueron de 28 que consta el personal administrativo, gerente de operaciones de las obras, que fueron claves para la identificación de la problemática de la empresa.

Asimismo, con respecto a su validez del instrumento fue sometido a un proceso de juicio de expertos en el tema, quienes revisaron y sugirieron observaciones y se procedió a su aplicación y para su confiabilidad fue mediante el coeficiente de Alpha de Cronbach, obteniendo una valoración de 0,747 siendo aceptable. Para el contraste de hipótesis se dio uso al Coeficiente de correlación de Spearman, donde nos conllevo a determinar la relación de ambas variables.

En ese contexto antes descrito, nos planteamos el objetivo de determinar la relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones en la empresa Galaxia durante el periodo 2020.

Por tanto, se llega a la conclusión que existe relación positiva considerable entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones en la empresa Constructora Galaxia durante el periodo 2020, a través del coeficiente de correlación de Spearman: $0,744 > 0,372$ donde permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna. Permitiendo afirmar que con una eficiente programación presupuestaria conlleva a consolidar el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la empresa.

El plan consta de 5 capítulos, que consta de la siguiente manera:

Capítulo I, el Planteamiento del problema, en la que se describe la realidad problemática de la empresa Galaxia SAC, seguido concierne a la delimitación del problema, procediendo a formular la interrogante, seguido se justifica del porque se quiere llevar a cabo el estudio, tanto social, teórica y metodológica, culminando el capítulo con los objetivos de la investigación.

Capitulo II comprende del Marco Teórico donde se toma referencia los antecedentes del estudio relacionados a las variables considerando antecedentes nacionales como internacionales, asimismo, se avala con las teorías que definen las variables, tomando de libros, revistas, medios electrónicos, etc., para mayor entendimiento se define cada variable con sus dimensiones en el marco conceptual.

Capitulo III, que refiere a la Hipótesis, en la que se formula, además se detalla las variables con sus dimensiones e indicadores que da parte a la operacionalización de las variables.

Capitulo IV, consta por la Metodología a usarse en la investigación, donde se identifica el método, tipo, nivel, diseño de investigación, además, se determina la población y muestra que son elementales para el acopio de datos, también se establece las técnicas e instrumentos a utilizarse para obtención de información, para posteriormente sea presentado y analizado por medio de métodos estadísticos, por último, se describe los aspectos éticos de la investigación.

Capítulo V, compuesta por los Resultados donde se presenta en tablas y figuras lo obtenido a través de la aplicación de la encuesta cada uno de las variables, además, dentro de ella se procede a realizar la contrastación de hipótesis el cual se corrobora lo planteado. Seguidamente se efectúa el análisis y discusión de resultados considerando los antecedentes transcritos, se culmina con el detalle de las conclusiones, recomendaciones, al mismo con las referencias bibliográficas y por último los anexos respectivos.

Las tésistas.

CAPITULO I

I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Descripción de la realidad problemática

Programación Presupuestaria y Cumplimiento de obligaciones con proveedores en la empresa Constructora Galaxia S.A.C., 2020

La empresa Constructora Galaxia S.A.C., es una empresa dedicada a la elaboración de proyectos y ejecución de obras civiles en general, a su vez, es especializada en movimiento de tierras, voladuras de rocas, apertura de trocha en carreteras, túneles, accesos, plataformas, construcción y recrecimiento de presa de relaves, además de ello en transporte de mineral, explotación de mineral en tajo abierto e interior mina, asimismo, en operación y mantenimiento de centrales hidroeléctricas y alquiler de maquinaria pesada para construcción y minería. Teniendo como oficina principal en la ciudad de Huancayo y sucursales en el Departamento de Pasco y Lima.

Su situación de la empresa se rige en políticas que están generando deficiencias e inconvenientes en el cumplimiento de obligaciones. Tal es el modo en que se ha observado que se realiza contratación a personal que no cumple el perfil de puesto, no existe comunicación constante con el jefe encargado de la parte administrativa, además de ello no hay una planeación donde permita seguir los procesos para una buena gestión y pago a proveedores,

por falta de programas de capacitación al personal encargado, existiendo retardo en entrega de comprobantes,

Según los reportes de sus estados financieros, se observa que sus ingresos fueron ascendiendo notablemente, considerando que para el 2016 se obtuvo un valor inferior a comparación de ejercicios posteriores con la suma de S/. 4.097.793,80 soles, resaltando que para el siguiente periodo siguió en ascenso incrementándose en un 20%, asimismo, para el 2018 se obtuvo el monto de S/. 9.953.356,32 soles, mientras que para el 2019 siguió en crecimiento, pero solo en un 10% a diferencia de años anteriores que fueron significativos, sin embargo, para el 2020 la empresa recupero sus ingresos obtenidos de sus diferentes servicios que brinda.

Tabla 1 Ingresos y Gastos de la empresa Galaxia 2016-2020

Periodo	Ingresos	Gastos
2016	S/.4.097.793,80	S/.3.741.118,22
2017	S/.6.821.857,72	S/.5.459.643,99
2018	S/.9.953.356,32	S/.7.197.591,87
2019	S/.10.559.702,13	S/.8.370.958,65
2020	S/.13.596.777,00	S/.6.057.718,29
Totales	S/.45.029.486,97	S/.30.827.031,00

Fuente: Estados financieros 2016-2020/ Galaxia SAC

Adicionando, la empresa Galaxia año tras año ha ido arrastrando endeudamiento en facturas por pagar a proveedores, en grandes cantidades monetarias como se reporta en sus estados financieros, lo cual se observa que para el 2016 quedaron con una deuda 674,101 nuevos soles, para el 2017 considerablemente se duplico reportándose un total de S/.1'491,948 pendientes por pagar facturas a proveedores, mientras que para el 2018 disminuyo en un 25% representado en S/.381,517, sin embargo para el 2019 se volvió a incrementar esa deuda a S/.1'336,573 nuevos soles, pasando así para el siguiente periodo que es el 2020 descendieron,

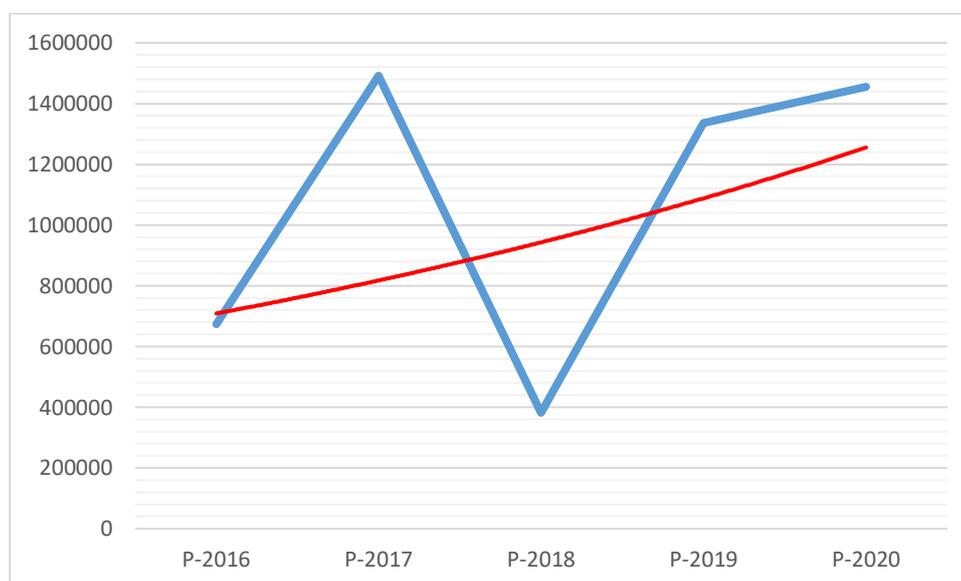
considerando un punto favorable pero no eficiente a comparación del periodo 2018. En la figura se puede ver, que existe una inestabilidad dentro de la organización,

Tabla 2 Adeudo a proveedores 2015-2020

PERIODO	POR PAGAR A PROVEEDORES
2016	674,101
2017	1'491,948
2018	381,517
2019	1'336,573
2020	870,701

Fuente: Estados financieros 2016-2020/Galaxia SAC

Figura 1 Deudas a proveedores 2016-2020



Fuente: Estados financieros 2016-2020/Galaxia SAC

Haciendo un análisis, sobre las causas que no se paga a los proveedores en el tiempo oportuno, se ha detectado que existe un retraso de pago por parte de los clientes a la empresa Galaxia, además, la falta de documentos adjuntos en el comprobante lo cual son requerimientos firmados por el gerente administrativo o gerente general, a su vez la ausencia de informes de

trabajo en caso de ser labores realizados en taller de la obra u oficina. Por otro lado, los mismos gerentes o encargados de logística entregan comprobantes de pago y exigen el pago inmediato al área de finanzas, por lo que genera desorden, haciendo caso omiso a los pagos ya programados, siendo este uno de los problemas más consecuentes de la gerencia. Otro caso es que, los administradores de obra contratan servicios y por descuido de los mismos se retrasa a un plazo de 1 mes a más, por falta de entrega de comprobantes.

También se ha visto, que existe retraso el pago al personal que labora en la empresa, ello se ha detectado que hacen entrega de planillas fuera de plazo al área encargado, existe demoras en la aprobación de áreas concernientes como: gerente general, gerente administrativo, área contable, recursos humanos, gerente de proyectos y el mismo finanzas en poseer las firmas y visto bueno en las planillas, otro caso, también es el de aprobación y firmas en los cheques de gerencia, ya que son medios necesarios para el respectivo pago al personal, los que trabajan con recibo por honorarios.

Los efectos encontrados a raíz de las deficiencias encontradas en la empresa, evidentemente constituye un antecedente preocupante como son las deudas, todo ello por una mala organización entre las áreas involucradas. Como resalta Espinoza Cahuana (2019) la importancia de una programación presupuestaria que conlleva al cumplimiento de obligaciones oportunas, asimismo, el contar con indicadores que midan el nivel de eficiencia con la que se ejecuta los diferentes procesos y gestión administrativa dentro de la organización.

Por todo lo antes mencionado, nos llevó a efectuar este estudio, el cual ayudara a la empresa a perfeccionar sus diferentes procesos de ejecución de tareas.

1.2 Delimitación del problema

1.2.1 Delimitación espacial

El estudio se desarrolló en la Empresa Constructora Galaxia SAC ubicada en el distrito de Hualhuas, Provincia de Huancayo, Departamento de Junín.

1.2.2 Delimitación temporal

La investigación concierne el periodo de estudio, año 2020.

1.2.3 Delimitación conceptual o temática

Se tomó teorías relacionados a ambas variables, así como libros, artículos, revistas, antecedentes de similar índole, páginas web, entre otros. Los cuales permitieron estudiar de manera profunda a su vez un desarrollo transparente en la investigación, conllevándonos a ampliar conocimientos en temas de Programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones con los proveedores.

- **Programación presupuestaria:** Es la fase inicial del proceso presupuestario en la que estiman los gastos a ser ejecutado en el año fiscal, así como para el logro de resultados, ello se encamina a hacer las proyecciones, donde el área encargada es quien autoriza para ser ejecutados. De la Cruz (2018).
- **Cumplimiento de obligaciones:** Es el pago que se realiza a la entrega de una cierta cantidad de dinero, siendo al mismo una prestación debida. A todo ese proceso se entenderá pagado cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación. Zavaleta (2017)

1.3 Formulación del problema

1.3.1 Problema general

¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC, durante el periodo 2020?

1.3.2 Problemas específicos

1. ¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?
2. ¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?
3. ¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?

1.4 Justificación

1.4.1 Social

Este apartado se justifica dado que, por medio de este estudio, los resultados obtenidos serán clave para emplear estrategias, plantear planes que ayuden a perfeccionar los diferentes procesos que coadyuva a un mejor manejo de recursos, procesos de programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores, beneficiando directamente a los colaboradores participes de la empresa constructora Galaxia, del mismo modo a los usuarios relacionados a ella.

Además, este estudio servirá como referencia para otras investigaciones y a empresas de similar índole, en la cual puedan tomar en consideración para llevar a cabo de la mejor forma sus procesos.

1.4.2 Teórica

Este se justifica, puesto que a falta de conocimiento concernientes a las variables de programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones los encargados se han estado

ejecutando con deficiencias. Entonces, con el desarrollo de ésta permitirá a los responsables un mayor entendimiento, a su vez poner en práctica todas las teorías plasmadas y descritas por los autores que se ha tomado referencia, asimismo, servirán de apoyo para el buen manejo y gestión.

Del mismo modo, las técnicas e instrumentos empleados en este estudio serán usuales que permitan a tomar acciones, por ende, a emplear estrategias, que coadyuve a la empresa ejecutar sus procesos de manera coherente, transparente y eficiente para el crecimiento empresarial y la de sus subordinados, en consecuencia, tengan un fin común para la obtención de resultados óptimos.

1.4.3 Metodológica

En este estudio, la metodología, procedimientos, técnicas e instrumentos que se usaron en la investigación son confiables y certeras, ya que fueron aplicados a los mismos trabajadores que laboran en la empresa Galaxia, que nos permitieron analizar y ver la realidad situacional que está sucediendo en la entidad, al mismo nos conllevó a la consecución de los objetivos planteados en el estudio, por lo que es importante que se efectúe futuras investigaciones empleando nuevas formas metodológicas de investigación para la obtención de resultados óptimos.

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo general

Determinar la relación de la programación presupuestaria en el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

1.5.2 Objetivos específicos

1. Determinar la relación entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.
2. Determinar la relación entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020
3. Determinar la relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

CAPITULO II

II. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes

2.1.1 Antecedentes nacionales

Espinoza Cahuana (2019) en su tesis “*Evaluación de la ejecución presupuestaria y su incidencia en el cumplimiento de metas y objetivos de la Corte Superior de Justicia de Puno, periodos 2017-2018*” para optar el título de Contador Público en la Universidad Nacional del Altiplano- Puno. Se planteó como objetivo evaluar el nivel de la ejecución presupuestal y su incidencia en el cumplimiento de metas y objetivos en la Corte Superior de Justicia de Puno, para su desarrollo usaron el método descriptivo, deductivo- analítico con enfoque cuantitativo y diseño no experimental transeccional descriptivo, además se tomó como población a la Corte Superior de Justicia y la muestra son las oficinas de contabilidad y planes y presupuestos obteniendo información de la ejecución presupuestal de los años 2017-2018, al mismo usaron la técnica de revisión documental. De la investigación se determina que con respecto al nivel de eficacia del cumplimiento de metas y objetivos presupuestarios de los gastos de la Corte

Superior alcanzo un indicador de eficacia de 1.13, esto demuestra que existe muy buen cumplimiento de gasto ejecutado.

En suma, este antecedente corrobora la importancia de la ejecución presupuestaria, dado que fomenta y conlleva al cumplimiento de metas y objetivos institucionales, además, que toda empresa y/o entidad debe contar con indicadores que midan el nivel de eficacia, de tal modo en caso de no efectuarse correctamente emplear estrategias que permitan corregir las deficiencias.

Herrera Trujillo (2018) en su estudio *“Propuesta de modelo de gestión por procesos para el cumplimiento oportuno de los pagos a los proveedores de la empresa Robert Bosch S.A.C. para optar el título profesional de Licenciado en Administración de negocios globales en la Universidad Ricardo Palma- Lima.* Su objetivo fue proponer un modelo de gestión por procesos para lograr el cumplimiento de los pagos a los proveedores de la empresa Robert Bosch. Para su desarrollo de la investigación consideraron una metodología de enfoque mixto cualitativo y cuantitativo, con diseño no experimental siendo descriptivo correlacional. Así mismo, su población fue tomada a todos los colaboradores de la empresa lo cual ascienden a 89, al mismo se determinó una muestra de 69 colaboradores los cuales optaron de aplicar una encuesta, también usaron el sistema SAP para recabar información de manera fiable. En ese sentido, determino que mediante la implementación del modelo de gestión por procesos permitirá reducir los tiempos de registro de los documentos de pago, cumpliendo las obligaciones en tiempo determinado. Por otro lado, esta implementación no requiere de contratación de nuevos puestos laborales, tampoco genera mayores costos para la empresa; de acuerdo a los usuarios que involucran dan sentido a que existe demoras y deficiencias en el flujo al cumplimiento de las obligaciones.

Este antecedente, resalta que, los modelos de gestión por procesos buscan y coadyuvan a las empresas a optimizar los procesos y sacar el máximo rendimiento para reducir tiempos y registro de documentos cumpliendo obligaciones oportunamente, por ello, es importante que la empresa cuente con un sistema que permita ejecutar eficientemente sus procesos de pago a proveedores.

Zavaleta Saldaña (2017) en su investigación *“Morosidad de cuentas por cobrar y afectación del cumplimiento de obligación corrientes, Cañicultores, Cascajal, 2016”* para optar el título de Contador Público en la Universidad San Pedro- Chimbote. Su objetivo fue determinar que la morosidad de las cuentas por cobrar afecta el cumplimiento de las obligaciones corrientes de los Cañicultores del sector Cascajal. Utilizaron el tipo de investigación descriptiva, con diseño no experimental de corte transversal, además su población estuvo conformada por 50 cañicultores y una muestra tomada a 50, al mismo que fue aplicado la guía de entrevista. Concluyendo que las morosidades de las cuentas por cobrar afectan las obligaciones corrientes de los cañicultores omitiendo el cancelo oportuno a los mismo, siendo fundamental para que sigan trabajando ya que se necesita de mano de obra y materias prima para su cultivo.

En ese sentido, el retraso de los pagos por parte de proveedores y clientes, afecta directamente en el cumplimiento de obligaciones, ya que falta de liquidez origina el incumplimiento de obligaciones oportunamente, por ende, es elemental que la empresa cumpla con los procesos establecidos.

Yuca Martínez (2017) en su investigación *“La programación presupuestal y su relación con la ejecución financiera de la Dirección Regional Agricultura de Madre de Dios, año 2016”* para optar el título de Contador Público en la Universidad Andina del Cusco- Puerto Maldonado. Su finalidad es determinar la relación existente entre la programación presupuestal

y la ejecución financiera de la Dirección Regional de Madre de Dios, para su desarrollo se basaron a un tipo de investigación no experimental con diseño correlacional, la población tomada es de 64 participantes y un muestreo no probabilístico al mismo que aplicaron dos cuestionarios que permitieron medir los niveles de ambas variables y sus dimensiones. Determino que existe correlación positiva y significativa entre las variables de programación presupuestal y la ejecución financiera, por lo que indica la aceptación de la hipótesis planteada.

Los resultados de este antecedente evidencian la importancia de la programación presupuestal en la ejecución financiera, ya que permite a la empresa a organizar sus pagos, programar sus obligaciones de tal manera, cumpla con sus obligaciones oportunamente.

Aldave Palacios (2017) en su estudio *“Influencia de las políticas de control gerencial en el área de cuentas por pagar de la empresa Mexicam Perú S.A.C., Lima 2016”* para optar el título de Contador Público en la Universidad Privada del Norte- Lima. Su objetivo determinar la influencia de las políticas de control gerencial en el área de cuentas por pagar de la empresa, para su desarrollo utilizaron el tipo de investigación aplicado, con diseño no experimental- descriptivo. Su población y muestra lo compone el área de cuentas por pagar, lo cual son 10 profesionales al mismo que fueron aplicados las técnicas de la observación, entrevista y encuesta. En ese sentido, concluyen indicando que el área de cuentas por pagar carecía de políticas de control gerencial, a su vez, el área contable dado el 40% de su personal tenía conocimiento que no existían procedimientos estandarizados siendo este una limitación para la toma de decisiones. Por otro lado, los encuestados mencionan que no se realiza ningún tipo de análisis para evaluar los proveedores al mismo analizar las cuentas pendientes.

Es importante que las entidades y empresas cuenten con políticas de control, al mismo adiestrar al personal responsable, de tal modo cumplan eficientemente los procedimientos estandarizados por la empresa.

2.1.2 Antecedentes internacionales

Espinoza Ugarte (2018) en su investigación “*Análisis del proceso de compras para diseñar una propuesta de indicadores de gestión que permita mejorar los procesos del área de compras*” para optar el grado de Magister en Administración de Empresas en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil- Ecuador. Tiene como objetivo evaluar los procesos de compras con la finalidad de proponer indicadores de gestión que vayan alineados al giro de negocio; el método de investigación fue basado a un enfoque mixto cualitativo y cuantitativo tomando fuentes primarias y secundarias para recolección de información, con tipo exploratoria- descriptiva, las técnicas e instrumentos utilizados fueron las encuestas, cabe resaltar que para las encuestas el instrumento que se utiliza es el cuestionario, los mismo que fueron aplicados a una población de 720 para trabajadores y proveedores de la empresa, con una muestra tomada de 373 para los mismos. En la investigación se detectaron deficiencias en su ejecución de proceso de compras encontrándose numerosas solicitudes de estas sin procesar, falta de actualización de manuales y políticas, existiendo carencias de indicadores de gestión en la que es una causa en la que la empresa no opera eficientemente. Así mismo el área encargada no cuenta con herramientas necesarias en la que pueda medir su gestión poniendo en evidencia la insatisfacción de usuarios.

Este estudio refiere que, es de vital importancia que los procedimientos para efectuar un proceso de venta, compra u otro, es necesario contar con los documentos sustentatorios que avalen este proceso ya que, a falta de ello, puede ocasionar pérdidas significativas para la empresa, afectando directamente la liquidez.

Hernandez Angulo & Mora Bajaña (2016) en su tesis “*Análisis del Crédito con Proveedores de la Empresa 1700 Digital Misedi S.A*” para optar el título profesional de Contador Público Autorizado en la Universidad de Guayaquil- Ecuador. Su finalidad fueron

analizar la gestión de crédito de proveedores, mediante herramientas de control interno contable y análisis financiero, para establecer un plan de acción que mejore los niveles de liquidez y resultados financieros de la empresa. Se basaron a una metodología descriptivo cualitativo y cuantitativo, con diseño analítico y descriptivo, utilizando el análisis documental y de campo; para su recopilación de información usaron la observación, revisión documental, la entrevista y la aplicación de encuestas los mismos que fueron aplicados a una población y muestra que corresponde a los colaboradores de la organización que se relacionan directamente a financiamiento y gestión de pagos. Concluyendo que la empresa no dispone liquidez corriente que respalde el endeudamiento de proveedores siendo exiguo para satisfacer obligaciones, a su vez, que las cuentas por pagar han crecido considerándose que la empresa está financiando a clientes en gran proporción, tomando en cuenta que la empresa no está en condiciones de sostener dado que se encuentra con un bajo margen de contribución.

Este estudio es un aporte importante, dado que al no disponer de liquidez suficiente origina endeudamiento de proveedores, aumento de cuentas por pagar, ello limitando notablemente el cumplimiento de obligaciones, siendo un deber crucial de toda entidad.

Vasquez Lazo (2015) en su tesis *“Diseño de un Manual de Gestión de Compras y Procedimientos para la evaluación y calificación de Proveedores, Caso: Pasamanería S.A”* para optar el título de Ingeniero Industrial en la Universidad de Cuenca- Ecuador. Su finalidad fue diseñar una propuesta de manual de gestión de compras, junto a procedimientos para ser evaluados y calificados al desempeño de sus proveedores, se basaron a una investigación de tipo descriptiva, documental, bibliográfica y de campo. Asimismo, de acuerdo a los objetivos planteados, a su vez, haciendo uso de la información necesaria y la situación actual del departamento de compras se ha procedido a la elaboración del manual presentando mejoras adecuadas a la realidad, acotando también se realizó propuestas de procedimientos para la

evaluación y calificación al desempeño de los proveedores e igual al manual fueron desarrollados en base a la realidad que se presenta en la empresa.

Los manuales de gestión, comprendidas para los diversos procesos es elemental ya que, en base al buen manejo de esta, constituye un desempeño eficiente, optimizando los distintos procedimientos, al mismo, cumpliendo eficientemente con los objetivos planteados, a su vez, con sus obligaciones correspondientes.

Vega Ugarte & Avila Mura (2014) en su investigación “*Estudio para el mejoramiento del proceso de pagos a proveedores de la dirección de vialidad Región Metropolitana de Santiago del Ministerio de obras públicas*” para optar el título de Ingeniería en Ejecución en Gestión Pública en la Academia de Humanismo Cristiano- Santiago. Su propósito fue conocer como está estructurado el proceso de pagos a proveedores, identificando los factores de gestión que podrían llegar disminuir la eficiencia en el proceso de pagos a proveedores; para recabar información utilizaron el instrumento del cuestionario- entrevista los cuales fueron aplicados a los funcionarios con fin de obtener opinión, asimismo, tomaron referencia para determinar la causas del problema mediante el diagrama de flujo, diagrama de causa-efecto y el análisis documental ya que mediante ello se procedió a ver si existe alguna normativa donde permita destacar y dar uso a ello. Por lo que concluyen, en base a las entrevistas personalizadas determinaron que no existe flujograma del proceso de pago definido, asimismo, los factores que destacan dentro del proceso son la falta de herramientas administrativas entre ellas son: normativa interna de procesos, capacitación del personal.

Es importante que cada empresa, tenga bien definida sus flujogramas para cumplir con sus funciones. La empresa Galaxia tiene definidas, pero no se cumple con los establecido, entonces, es elemental que se capacite al personal, se retroalimente para cumplir

eficientemente, conllevando a consolidar con las metas, obligaciones programadas en las fechas establecidas.

2.2 Bases teóricas o científicas

Empresa Constructora Galaxia Sac

La empresa Constructora Galaxia SAC, se inicia en el año 2004 con el nombre de “Servilubre Walter” direccionado por los hermanos Walter, Noe y Yimi Meza Flores, en la cual brindaban servicio a las municipalidades, en el trayecto socializándose con ingenieros y tuvieron la oportunidad de ejecutar pequeñas obras, incentivándose a comprar maquinarias con el propósito de hacer servicio de alquiler a obras. Para el 2008, empiezan a trabajar con la mina buenaventura, alquilando las maquinarias y posteriormente fue adquiriendo experiencia en la región y en lo que para su implementación compraron tractores y maquinarias pesadas, para ya después formar su oficina y la empresa fue creciendo año tras año y establecieron un local estable en el distrito de Hualhuas- Huancayo, generando puesto de trabajos, oportunidades a nivel local. Actualmente se dedica a la elaboración de proyectos, ejecución de obras civiles en general, son especializados en movimiento de tierras, voladuras de rocas, apertura de trocha en carreteras, túneles, etc. Además, brindan servicio de transporte de mineral, explotación de mineral en tajo abierto e interior mina, asimismo, realizan mantenimiento de centrales hidroeléctricas y alquiler de maquinaria pesada para construcción y minería.

Sus establecimientos se encuentran en la ciudad de Lima, Hualhuas- Huancayo (local central) y Daniel Alcides Carrión- Pasco. Por su alta experiencia y calidad en sus servicios, la empresa obtuvo la certificación ISO 9001-2015.

2.2.1 Programación presupuestaria

Presupuesto

De acuerdo a Burbano (2015) menciona que los presupuestos es un término que siempre ha existido en la mente de los seres humanos que ha ido evolucionando a lo largo del tiempo, demostrándose de que los egipcios hacían estimaciones para pronosticar los resultados de sus cosechas de trigo. A finales del siglo XVIII cuando el ministro de finanzas de Inglaterra realiza la apertura del presupuesto en el que basa sus planes, los posibles gastos y su control para ser utilizado en el periodo fiscal, además en 1820 Francia y otros países europeos adoptaron un procedimiento de presupuesto para la base gubernamental, en 1930 se celebra en Ginebra el primer simposio internacional de control presupuestal definiéndose los principios básicos del sistema, ya en las últimas décadas han surgido muchos métodos que enmarcan desde la proyección de estados financieros hasta los sistemas de presupuestarios.

La palabra presupuesto se deriva de dos raíces latinas: Pre (antes de o delante de) y Supuesto (hecho, formado), por tanto, presupuesto significa “antes de lo hecho”

Definición

En ese sentido podemos definir el presupuesto es el medio para maximizar las utilidades, y el camino que debe recorrer la gerencia al enfrentar responsabilidades como: obtener tasas de rendimiento sobre el capital, interrelacionar las funciones empresariales (compras, producción, distribución, finanzas y relaciones industriales) en pos de un objetivo común, fijar políticas, examinar su cumplimiento y replantearlas cuando no se cumplan las metas que justificaron su implantación. Por su parte Tarqui (2019) menciona que los presupuestos son la representación valorizada de todos los planes de operación, inversión y financiamiento de una empresa. Los presupuestos se deben elaborar con el mayor detalle posible: Por áreas, inversión en proyectos, en activos fijos, etc.; y por periodos mensual y anual, alienado al ciclo de operación de la empresa.

Por su parte, Santiago (2018) siguiendo a Horngren (2006) es una herramienta que ayuda a los administradores en la planeación y de control, permitiendo a estos planear el futuro, a su vez, los administradores lo usan para evaluar lo que ha pasado. Además, Jiménez y Espinoza (2006, pág. 311) “... es un plan que muestra del cómo se han adquirido y utilizado los recursos a lo largo del periodo”. Por ello Muñiz (2009, pág. 41) “es una herramienta de planificación en la que integra, coordina las áreas, actividades, departamentos y responsables de una organización expresada en términos monetarios los ingresos, gastos y recursos que se generan en un periodo determinado”.

Es importante que los presupuestos se elaboren con antelación a los períodos presupuestados y que se revise con los distintos jefes o gerentes de áreas antes de su puesta en marcha, con ello enmarcamos la ejecución de cada área y el compromiso que asumirán.

Según Del Rio (2009) como se cita en Ramirez (s.f), los objetivos del presupuesto son de Previsión (Preconocer lo necesario), Planeación (¿Qué y cómo se va a hacer?), Organización (¿Quién lo hará?), Coordinación o Integración (Que se haga y se formen en orden, en lo particular y en lo general), Dirección (Guiar para que se haga) y Control (Ver que se realice).

El presupuesto de una empresa es un plan que recoge por anticipado de egresos e ingresos para anticipar qué gastos puede hacerse y lograr un uso más eficiente de los recursos. Deben ser planeados según circunstancias realizables, para evitar malas interpretaciones o discusiones.

Los presupuestos de las empresas, instituciones y gobiernos por lo que deben ser elaborados por expertos. Estos presupuestos deben ser idóneos antes de convertirse en presupuestos finales. Los presupuestos sirven para tener un juicioso control financiero, disminuir riesgos económicos y conservar la debida planificación concerniente a la salud financiera Uriarte (2020).

Objetivos del Presupuesto

Según Alca Tito (2019) siguiendo a Coaquira (2017) describen a los objetivos del presupuesto:

- i. Planeación: El conocimiento del camino por seguir, unificación y sistematización de actividades estableciéndose objetivos por alcanzar.
- ii. Organización: La relación que debe existir entre las funciones, niveles, áreas y actividades de los materiales humanos de una entidad, donde les permita lograr con eficiencia los objetivos planteados.
- iii. Coordinación: El desarrollo y mantenimiento armonioso de las actividades de la entidad con el propósito de que no existan situaciones de equilibrio entre las distintas áreas que conforman la entidad.
- iv. Dirección: Es la función para guiar, concluir, monitorear a los subordinados de acuerdo a lo planeado, siendo el presupuesto una herramienta vital para la toma de decisiones.
- v. Control: Es la acción en la cual se aprecia si los planes y objetivos se están cumpliendo de manera eficaz

Funciones del Presupuesto

Un presupuesto tiene una serie de funciones principales Uriarte (2020):

- Ser una herramienta analítica, precisa y oportuna
- Tener la capacidad de predecir el desempeño
- Ser el soporte para la asignación de recursos
- Advertir sobre las desviaciones respecto a los pronósticos
- Proporcionar indicios anticipados de las oportunidades o riesgos venideros

Importancia de los Presupuestos

Cabe resaltar que las empresas son parte de un medio económico en la que predomina la incertidumbre, a su vez, es necesario utilizar herramientas que permitan conocer las influencias de diversos factores que afectan a las empresas dentro de las herramientas modernas de control se encuentran los presupuestos que están relacionados con temas administrativos, contables y financieros de las empresas. Entonces se puede señalar que la importancia radica en que permite a las empresas planear sus actividades, cuanto menor es el grado de incertidumbre menos serán los riesgos.

Características de los Presupuestos

Siguiendo a Gonzales Cristóbal del Rio, indica tres tipos de características los cuales se detalla:

1) De Formulación

- *Adaptación a la empresa:* Debe ir en función directa con las características de la misma.
- *Planeación, Coordinación y Control de Funciones:* Debe partir de un plan preconcebido llevándose a cabo formalmente y para lograrse es crucial coordinar y controlar todas las funciones que conducen a alcanzar dicho objetivo.

2) De presentación

- *De acuerdo con las normas contables y económicas:* De ser utilizadas como herramienta de la administración es requisito basarse de acuerdo con las normas contables y económicas tomando en cuenta periodo, mercado, oferta y demanda, ciclo económico.

3) De aplicación

- *Elasticidad y Criterio:* Los presupuestos deben ser aplicados con elasticidad y criterio, debiéndose aceptar cambios a las constantes fluctuaciones del mercado, asimismo, a la presión que se someten las empresas a causa de los competidores.

Clasificación del presupuesto

Tomando referencia Gonzales (1998) describe la clasificación del presupuesto:

1) Según su flexibilidad

1. *Rígidos, estáticos, fijos o asignados:* Son aquellos que se elaboran para un único nivel de actividad y no permiten realizar ajustes necesarios por la variación que ocurre en la realidad, omitiendo el entorno de la empresa ya sea lo económico, político, cultural, cabe resaltarse que anteriormente este tipo lo utilizaban en el sector público.
2. *Flexibles o variables:* Son elaborados para diferentes niveles de actividad y se adaptan a las circunstancias cambiantes del entorno, estos muestran ingresos, costos y gastos ajustados al tamaño de operaciones, asimismo, estos tienen amplia aplicación en el campo del presupuesto.

2) Según el periodo de tiempo

3. *A corto plazo:* Son los que se realizan para cubrir la planeación de la organización en el ciclo de operaciones de un año.
4. *A largo plazo:* Este tipo de presupuestos corresponden a los planes de desarrollo que generalmente adoptan los estados y grandes empresas.

3) Según el campo de aplicación en la empresa

5. *De operación o económicos:* Toman referencia la planeación detallada de las actividades que se desarrollaran en el periodo siguiente al cual se elaboran, resumiéndose en un estado de ganancias y pérdidas proyectado, incluyéndose:

- Ventas
- Producción
- Compras
- Uso de materiales
- Mano de obra
- Gastos de operación

6. *Financieros*: En este aspecto se incluyen los rubros y/o partidas que inciden en el balance, se destaca el de caja y capital o también conocido como inversión.

4) Según el sector de la economía

- *Presupuestos del sector público*: Están involucrados planes, políticas, programas, proyectos, estrategias y objetivos del estado
- *Presupuestos del sector privado*: Son usados por las empresas particulares, también conocido como presupuestos empresariales, en la que busca planificar todas las actividades de una empresa.

5) Por su contenido

- *Principales*: Resumen los presupuestos por departamentos o áreas de una empresa.
- *Auxiliares*: Se detallan las operaciones de los departamentos o áreas de una organización

6) Por su valuación

- *Estimados*: Se basan en experiencias anteriores que pronostican lo que probablemente puede suceder
- *Estándar*: Se eliminan posibles errores y sus cifras representan los resultados que se deben obtener.

7) Por sus fines

- *De promoción*: Son proyectos financieros que estiman los ingresos y egresos.

- *De aplicación:* Se elaboran con objeto de establecer los montos de ingresos y de solicitar líneas de crédito si fuera necesario para realizar pronósticos de distribución de recursos.
- *Por programas:* Son utilizados por el gobierno para representar el gasto en relación como un objetivo o acción que se pretenda realizar.

Tipos de Presupuestos

Cardenas y Napoles (2002) sintetiza los tipos de presupuestos:

1. Presupuestos de Operación

a) Pronóstico de ventas

Se refiere al nivel de ventas que una empresa pretende alcanzar en un determinado periodo, en base a sus capacidades y debilidades, no tomándose de forma rígida, ya que estos pueden reajustarse de acuerdo al criterio de la administración.

b) Presupuesto de ventas

Es el volumen de ventas, que se expresa en términos monetarios que se desea alcanzar la empresa, integrándose las cantidades y precios por clase, forma y marca de producto, esto es indicio para planear las compras, producción, financiamiento, inventarios y la liquidez.

c) Presupuesto de producción

Se determina la cantidad de unidades a producir para cubrir el estimado de ventas, de tal manera permita mantener el nivel proyectado. Este presupuesto brinda la base para hacer un estimado sobre los gastos de consumo de materia prima, mano de obra indirecta y gastos indirectos de fabricación, es necesario realizar el presupuesto que permita establecer volumen proyectado.

d) Presupuesto de materiales a consumir

Se detallan las cantidades de unidades físicas y monetarias de cada material que se van a requerir para la producción planificada

e) Presupuesto de compra de materiales

Muestra las cantidades en unidades físicas y monetarias que se van a comprar durante el periodo, de tal manera se satisfaga los niveles de producción.

f) Presupuesto de mano de obra

Se muestra los costos salariales que son directamente con la producción de unidades específicas.

g) Costos indirectos de fabricación

Cuantifica los costos proyectados que van indirectamente en el producto, así como materiales indirectos, mano de obra indirecta, mantenimiento de máquinas, otros que no incluyen en la elaboración del producto.

h) Costo de producción

Este consolida en términos monetarios, los elementos fundamentales como: materiales directos, MOD y CIF) estableciendo el costo de producción unitario por periodo.

i) Presupuesto de inventario de productos terminados y materiales

Es la estimación de cantidades iniciales y/o finales de materiales y productos terminados al final del periodo presupuestal.

j) Presupuesto de gastos de administración

Refleja la cifra proyectada que se ha destinado a financiar la función administrativa durante el periodo presupuestado.

k) Presupuesto de gasto de ventas

Es el costo que incurre una empresa durante el periodo para hacer llegar el producto de la planta de producción hasta el consumidor final

2. Presupuestos financieros

i. Presupuesto de flujo de efectivo proyectado

Detalla las entradas, salidas y saldos de efectivo generadas por las operaciones derivadas de la ejecución de planes operativos, describe de donde se obtuvo el dinero y como se usaron.

ii. Estado de resultados proyectado

Es un estado proyectado que muestra ingresos y egresos con fin de determina los resultados operativos del ejercicio, al mismo representan un resumen del desempeño financiero.

iii. Balance general proyectada

Detalla las obligaciones al final del periodo presupuestado, lo cual son los resultados de las operaciones, descritas en los presupuestos operativos y financieros. Para ello, es necesario contar con el balance general proyectado del periodo anterior.

Fases del Presupuesto

Siguiendo a Santiago (2018) menciona que para llevar acabo el proceso presupuestario, tambien denominado ciclo presupuestaria en el sector privado, detalla las fases que lo conforma:

Figura 2 Fases del ciclo presupuestario ámbito privado



Fuente: Ciclo presupuestario ámbito privado- Santiago (2018)

1. Dimensión I: Planeación o programación

a. Pre iniciación o programación presupuestaria: En el sector privado se inicia con esta etapa de pre-iniciación, la misma para el sector público llamada programación presupuestaria. Comprendida en la realización de análisis:

- **Indicador 1** *Análisis de macro y micro entorno:* Consiste en el análisis de los factores internos y exógenos que rodean al ente económico, para ello se desarrolla el análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA), los cuales las fortalezas y debilidades al ser aspectos internos pueden ser fortalecidas para el mejoramiento del desempeño, al mismo las oportunidades y amenazas que se presentan externamente lo cual la entidad debe aprovecharlas aplicando estrategias que mitigan riesgos externos.
- **Indicador 2** *Elaboración de directrices presupuestarias:* Se diseñan y promulgan directrices, ello tomando en cuenta los resultados obtenidos del análisis de macro y micro entorno, también los resultados históricos alcanzados en periodos

anteriores. Para establecer ello la dirección general describe lineamientos de cada área de responsabilidad.

- **Indicador 3** *Definición de la planificación estratégica:* Se parte de las directrices, preparando la planificación o programación que constituye la línea base estratégica, que incluye políticas, objetivos y estrategias que posteriormente se formularan los programas. Por ello, la junta directiva conjuntamente con las áreas misionales y de planificaciones definen el camino a seguir en términos de planeación, incluyendo misión, visión, objetivos estratégicos y principales estrategias empresariales, siempre tomaran base a los resultados del FODA.
- **Indicador 4** *Elaboración y revisión de planes operativos y objetivos de cada área:* Al respecto, cada rea elaborará la planificación operativa de corto y largo plazo tomando acciones que deben emprender para cumplir los objetivos.
- **Indicador 5** *Socialización de directrices y planes a todas las áreas involucradas en la elaboración del presupuesto:* Una vez preparadas las directrices y elaboradas los planes estratégicos, dichos instrumentos son socializados a todas las áreas que forman parte activa en la elaboración del presupuesto.

2. Dimensión II: Formulación Presupuestaria

- a. Elaboración o formulación presupuestaria:** Esta segunda fase tanto para sector privado y el público, comprende:

- **Indicador 1** *Establecimiento de programas, proyectos y actividades:* Se establecen los programas, proyectos y actividades que en términos monetarios delinearán el cumplimiento de los objetivos y planes operativos definidos en la fase de pre iniciación.

- **Indicador 2** *Conversión de los programas a unidades monetarias en un horizonte de tiempo:* Una vez delineados los programas, proyectos y actividades que ayudaran al cumplimiento de objetivos, se requiere realizar la conversión de los mismos a unidades monetarias. En base al análisis efectuado el FODA y metas definidas en la planificación estratégica se efectúan las proyecciones económicas y financieras. Si bien dentro de la formulación se establece metas y objetivos institucionales que serán clave para medir la eficiencia del ejercicio.
- **Indicador 3** *Presupuesto:* Al respecto en la formulación es un plan que se realiza con el fin de definir los recursos que serán necesitados con propósitos de proveer la asistencia requerida por la entidad y personal de la empresa. En suma, este implica en identificar cuando de dinero se dispone y los pagos que deben efectuarse en el ejercicio, en caso de necesitar financiamiento, pues considerar la cuota de pago requerido.
- *Preparación del informe de elaboración o formulación del presupuesto a la instancia aprobadora:* Después que el presupuesto ha sido elaborado o formulado es crucial generar el informe correspondiente incluyendo el análisis, planes preparatorios en la etapa de pre iniciación o programación presupuestaria. En el sector privado el informe es presentado a la gerencia general o al máximo nivel jerárquico de toma de decisiones.

3. Dimensión III: Aprobación presupuestaria

- a) **Aprobación:** Tanto para el sector público y privado, es fundamental esta fase de la aprobación, para ello la instancia que se encarga en el sector privado es la junta de accionistas, gerencia general u otra máxima autoridad que toma decisiones, mediante la revisión de informes, análisis y pertinente del presupuesto, además la realización de

ajustes para mejorar los resultados que se quiere conseguir, luego la aprobación final de presupuesto y culminando con la socialización del presupuesto final, disponer para su cumplimiento y hacer seguimiento a ello.

- b) Ejecución presupuestaria:** En este sentido, se pone en marcha las acciones encaminadas a la optimización de los recursos disponibles, consistiendo primero en la asignación de recursos de acuerdo a los techos presupuestarios aprobados, la realización de actividades encaminadas a dar cumplimiento a la planificación aprobada y la presentación de informes de ejecución del presupuesto periódicamente.
- c) Evaluación y seguimiento presupuestario:** En ambos sectores concierne esta fase en la que comprende establecer la metodología a utilizarse para realizar el monitoreo del cumplimiento presupuestario trabajando de manera coordinada con las áreas concernientes, al mismo realizar un análisis de variaciones significativas a su vez implementar medidas correctivas para la mejora de resultados.
- d) Cierre y liquidación presupuestaria:** Esta etapa es la fase del cierre o también denominado clausura presupuestaria, en la que consiste realizar un análisis crítico de los resultados finales obtenidos, identificar las causas y efectos de las desviaciones que se presenten en lo ejecutado o lo que anteriormente se haya aprobado.

2.2.2 *Cumplimiento de obligaciones*

Según Isipedia (2018) ello significa la entrega de cierta cantidad de dinero, pago es igual a cumplimiento, porque no se limita al aspecto pecuniario. Además, resalta que las obligaciones nacen con la “vocación autofagia” es decir su cumplimiento conlleva a su desaparición para el derecho. Por su parte, (Esnaola) lo entiende como pagada una cosa cuando se hubiese entregado la cosa o hecho la prestación en que la obligación consista, resalta que el pago es igual a cumplimiento. Entonces el cumplimiento de la obligación es la realización

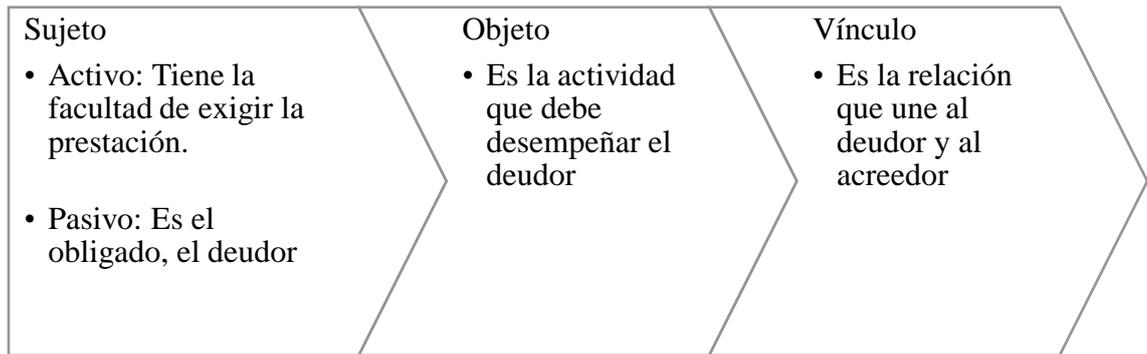
efectiva de la prestación debida, por lo que el cumplimiento es la causa más normal de extinción de las obligaciones.

De acuerdo a, Castillo Freyre (2015) el derecho de las obligaciones constituye una de las ramas, dado que su utilidad refleja en la mayoría de los actos que realiza el ser humano, siendo estos desde los más cotidianos hasta los más complejos, al mismo recalca que son aquellas que generan vínculo que existe entre personas determinadas, siendo la obligación que contrae el deudor, más conocida como deuda o acreencia, constituyendo el derecho de crédito que tiene el acreedor. Además, De Ruggiero (1944, pág. 5) refiere que la obligación es como un vínculo o sujeción de la persona, no importando el origen de la misma. Siguiendo a Busso (1951, pág. 9) lo define como el vínculo que une al acreedor y al deudor de manera recíproca, a su vez sirve para designar la deuda a cargo del sujeto pasivo de la relación.

Por lo tanto, la obligación se asemeja a una situación bipolar que se encuentra conformada por el deudor y por el acreedor, siendo el acreedor el titular de un derecho subjetivo que se faculta para exigir al deudor por una situación o prestación. Siguiendo a Zavaleta Saldaña (2017) citando a Uchoa (2010) consideran que la palabra cumplimiento refiere a la acción y efecto de cumplir con determinada cuestión, siendo el cumplimiento una cuestión que se encuentra presente en casi todos los órdenes de la vida ya sea en lo laboral, la vida cotidiana, en lo social, político. En el ámbito laboral el cumplimiento resulta ser una condición sin equino a la hora de querer triunfar o permanecer en una determinada posición o puesto en la entidad.

Elementos de la Obligación

Figura 3 Elementos de la Obligación



Fuente: Elementos de la Obligación- Zavaleta (2017)

Fuentes de la Obligación

Seguindo a Zavaleta (2017) es importante describir las fuentes de la obligación siendo el cómo y donde nacen las obligaciones, las causas que las genera: La ley, de los contratos, cuasi contratos y de los actos, como también de las omisiones ilícitos.

1. La ley: Estos no se presumen solo son exigibles.
2. Los contratos: Los que nacen de esta fuente tienen fuerza de ley entre las partes contratantes.
3. Los cuasi contratos.
4. Actos y omisiones ilícitos

Características de las obligaciones

Tomando referencia a Zavaleta (2017) nos menciona algunas características de las obligaciones

- Son de mayor permanencia en el tiempo y los de mayor aplicación en el espacio.
- La fuerza coercitiva de sus normas, las hace susceptibles de ejecución forzosa en caso de incumplimiento.

- Las normas son de contenido patrimonial
- Pertenece a la esfera privada individual, configurando una relación jurídica de persona a persona

Forma de cumplimiento

- ✓ Cumplimiento voluntario
- ✓ Cumplimiento forzoso: La facultad que tiene el acreedor e imponer de manera coactiva el cumplimiento cuando el deudor no cumpla con la obligación.

Clases de obligaciones

En lo que respecta al objeto de prestación se distingue, Zavaleta (2017):

- a) *Las obligaciones de dar*: Consiste en la transmisión de derechos reales, de uso o tenencia, en las que puede incluir accesorios, cuya elección corresponde al deudor. También incluyen las prestaciones de dar sumas de dinero.
- b) *Las obligaciones de hacer*: Conciernen a la prestación de un servicio o la realización de una obra, en tiempo o modo convenido.
- c) *Las obligaciones alternativas*: Donde el deudor o acreedor puede escoger entre dos o más objetos prestacionales.
- d) *Las facultativas*: La diferencia con las alternativas es que, perdida la prestación principal, sin culpa del deudor, éste queda desobligado de cumplir la prestación facultativa.
- e) *Divisibles*: Cuando el objeto en prestación puede cumplirse en partes, es decir, el pago puede fraccionarse.
- f) *Indivisibles*: Cuando la naturaleza del objeto no permite su cumplimiento por partes

Cumplimiento de Obligaciones

Según Zavaleta Saldaña (2017) pago significa entrega de una cierta cantidad de dinero, al mismo es también llevar a cabo una prestación debida; a todo ello una deuda se entenderá pagada cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación en que la obligación consistía. Por otro lado, también menciona que la conducta objeto de la prestación es siempre un acto ya que depende de la voluntad del sujeto, entonces, el pago un acto voluntario y debido.

Asimismo, toda obligación genera la existencia de dos o varias personas que ocupan posiciones contrapuestas: acreedor o sujeto activo de la obligación y deudor o sujeto pasivo.

5. Pasivos corrientes: Hacen referencia a los pasivos que la entidad debe pagar en un plazo igual o inferior a un año, siendo estas clasificadas en pasivos a largo plazo y a corto plazo, acotando, las deudas que son exigibles en un corto plazo son los que se conocen como pasivos corrientes.

En ese sentido, podemos decir que el pasivo es un componente de la estructura financiera muy importante de toda empresa, siendo este un factor esencial ya que por lo general se financia el capital de trabajo que toda entidad necesita para operar, además, toda entidad debe manejar y administrarlo bien, mediante la clasificación adecuadamente específicamente aquellos que son a corto plazo, de tal manera se programe su pago.

Siendo así, que el pasivo son fuente de financiación de bajo costo financiero. Toda entidad debe identificar con exactitud sus pasivos corrientes, al mismo identificarlos con exactitud, por consiguiente, dentro de su planeación y su presupuesto pueda atenderlos y administrarlos de manera correcta

Administración

Si bien es cierto Idalberto Chiavenato, nos menciona que la administración es el proceso de planear organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos de la empresa para el logro de los objetivos.

El proceso administrativo empresarial, nos dice Celis (2016) es una actividad compuesta por etapas que forman un proceso único y estructurado entre ellas, se puede identificar las siguientes: Planificación; Organización; Ejecución; Control.

Figura 4 Proceso administrativo



Fuente: Proceso administrativo- Celis (2016)

- **Planificación:** Procedimiento para establecer objetivos y un curso de acción adecuado para lograrlos;

- **Organización:** Proceso para comprometer a dos o más personas que trabajan juntas de manera estructurada, con el propósito de alcanzar una meta o una serie de metas específicas;
- **Dirección:** Función que consiste en administrar e influir en las actividades de los miembros de un grupo o una organización entera, con respecto a una tarea;
- **Coordinación:** Integración de las actividades de partes independientes de una organización con el objetivo de alcanzar las metas seleccionadas;
- **Control:** Proceso para asegurar que las actividades reales se ajusten a las planificadas.

Teniendo como conocimiento base el proceso administrativo de una empresa para el logro de objetivos es importante conocer las políticas y estrategias que nos permitirán conocer las obligaciones tributarias, legales, laborales y contables de la empresa.

Políticas de la empresa

Se concibe como políticas, las normas o principios internos bajo las que una empresa se compromete a cumplir una serie de comportamientos las que en su conjunto guían al objetivo. Suelen contar con las siguientes características Celis (2016):

- Desarrollar eficiencia-efectividad, mejora continua y competitividad
- Proveer de servicios de calidad.
- Planificación logística mensual para el control de inventarios.
- Cumplir con los plazos de entrega a los clientes y pagos a los proveedores.
- Extender la cobertura de ventas en todo el territorio.

Estrategias de la empresa:

Las estrategias son acciones preconcebidas para alcanzar los objetivos, es una función muy importante ya que depende de estas alcanzar el éxito o fracaso de la empresa. Se considera las siguientes estrategias Celis (2016):

- Aplicar paulatinamente mejores controles por procesos con el fin cumplir las obligaciones como empresa.
- Inversión financiera y adecuación de infraestructura.
- Establecer alianzas estratégicas con clientes importantes.

Obligaciones de tipo legal de una empresa

Por su parte, Celis (2016) menciona que, como toda entidad se cuenta con obligaciones la cual, debe contar:

1. *Constitución legal:* Toda sociedad debe adoptar alguna de las formas previstas en la Ley.
2. *Denominación o razón social:* Toda empresa tiene una denominación o una razón social, según corresponda.
3. *Obligación de la sociedad:* La empresa está obligada hacia aquellos con quienes ha contratado y frente a terceros como proveedores.
4. *Capital social:* Para que se constituya la sociedad es necesario que tenga su capital suscrito totalmente y cada acción suscrita pagada por lo menos en una cuarta parte.
5. *El directorio y la gerencia:* La administración de la sociedad está a cargo del directorio y de uno o más gerentes. El directorio es órgano colegiado elegido por la junta general. Los directores pueden ser removidos en cualquier momento, bien sea por la junta general o por la junta especial que los eligió.

6. *Memoria anual*: Finalizado el ejercicio el directorio debe formular la memoria, los estados financieros y la propuesta de aplicación de las utilidades en caso de haberlas. En la memoria el directorio da cuenta a la junta general de la marcha y estado de los negocios, los proyectos desarrollados y los principales acontecimientos ocurridos durante el ejercicio, así como de la situación de la sociedad y los resultados obtenidos.

Estados financieros: Los estados financieros se preparan y presentan con los principios de contabilidad generalmente aceptados en el país.

Obligaciones de tipo tributario de una empresa

Por su parte, Celis (2016) menciona que como toda entidad se cuenta con obligaciones la cual, debe contar:

- a) ***El registro de compras como elemento de información Tributaria***: El Registro de Compras es un libro auxiliar obligatorio en el que se anotan las adquisiciones tanto de bienes o servicios, que efectúa la empresa, en el desarrollo de sus actividades económicas.
- b) ***El registro de ventas como instrumento de información tributaria***: El Registro de Ventas e Ingresos son un libro auxiliar en el que se anotan en orden cronológica y correlativa, todos los comprobantes de pago que emita una empresa en el desarrollo de sus operaciones.

Están obligados a llevar el Registro de Ventas e Ingresos, en principio los contribuyentes del IGV. Sin embargo, y adicionalmente a esto, también están obligados a llevar este registro, los sujetos acogidos al Régimen General del Impuesto a la Renta.

- c) **Cuarta categoría:** Los trabajadores independientes cuyos honorarios no superen el monto establecido en SUNAT tienen derecho a solicitar la suspensión de retenciones de 4ta categoría lo que les permite evitar el pago de Impuesto a la Renta.

Obligaciones de tipo laboral de las empresas

- a. **Remuneración mínima vital:** Este tipo de remuneración es la base para determinar los tributos que corresponden pagar. Este tipo de remuneración se aplica cuando el trabajador cumpla con la jornada ordinaria máxima legal o contractual.
- b. **Asignación familiar:** Los trabajadores de la actividad privada, percibirán el equivalente al diez por ciento (10%) de la Remuneración Mínima Vital vigente en la oportunidad en que corresponda percibir el beneficio.
- c. **Bonificación por tiempo de servicios:** Es un beneficio que permite al trabajador recibir un ingreso para cubrir gastos de sus necesidades al momento de cese.
- d. **Gratificaciones:** Los trabajadores tienen derecho a percibir dos gratificaciones en el año, una con motivo de Fiestas Patrias y la otra con ocasión de la Navidad. Las gratificaciones serán abonadas en la primera quincena del mes de julio y de diciembre, según el caso.
- e. **Seguro de vida:** El trabajador empleado u obrero tiene derecho a un seguro de vida a cargo de su empleador, el empleador está facultado a tomar el seguro a partir de los tres meses de servicios del trabajador.
- f. **Participación en las utilidades de la empresa:** Las empresas, cuyos trabajadores se encuentran sujetos al régimen laboral de la actividad privada, que desarrollan actividades generadoras de rentas de tercera categoría, se encuentran obligadas a

distribuir entre sus trabajadores una parte de las utilidades obtenidas durante el año respectivo. El porcentaje de las utilidades a repartir entre los trabajadores, se encuentra determinado en función de la actividad económica que desarrolla la empresa

- g. Aportes a Essalud:** El aporte a Essalud es un pago que realiza la empresa en su calidad de empleador equivalente al 9% de su remuneración mensual. Inicialmente, el empleador tiene la responsabilidad de registrar a sus trabajadores y pensionistas.
- h. Jornada y horario de trabajo:** La jornada ordinaria de trabajo para varones y mujeres mayores de edad es de ocho (8) horas diarias o cuarenta y ocho (48) horas semanales como máximo.
- i. Descansos remunerados:** El trabajador tiene derecho, como mínimo, a veinticuatro (24) horas consecutivas de descanso en cada semana, el que se otorgará preferentemente en día domingo. Los trabajadores tienen derecho a descanso remunerado en los días feriados establecidos por Ley.
- j. Vacaciones:** El trabajador tiene derecho a treinta (30) días calendario de descanso vacacional por cada año completo de servicios.

2.2.2.1. Dimensión I: Endeudamiento Empresarial

Según Mejia (1999) es corrientemente un caso frecuente de fondos para la financiación empresarial de los activos del ciclo productivo, como también los activos de infraestructura, siendo para la diversificación y crecimiento. Por otro lado, Davila Cajahuanca (2018) menciona que el endeudamiento es uno de los elementos más importantes del análisis financiero, permitiendo estudiar y sustentar decisiones importantes para el funcionamiento de las operaciones empresariales, también recalca que cuando se estudia de endeudamiento se analiza dos aspectos:

- Fuentes de financiamiento: En el aspecto se determina si es preferible utilizar la deuda o los aportes de capital
- Nivel de endeudamiento: Se estudia el grado y la forma en que participan los acreedores dentro del financiamiento de las empresas, conllevándolos a establecer el riesgo que corren los acreedores al mismo de los propietarios de la empresa, por ello el análisis del endeudamiento busca evaluar el costo, riesgo y la capacidad de endeudarse.

Siguiendo al autor, citando a Wessels (1988) describe algunas de las variables determinantes del endeudamiento empresarial, entre ellas:

- a. Tamaño de las empresas: Al respecto se considera que a mayor tamaño es mayor endeudamiento, existiendo mayores posibilidades en acceder al financiamiento por parte de las entidades de mayor tamaño y experiencia en el mercado.
- b. Tangibilidad de los activos: Se resalta la importancia del desequilibrio de información, restricciones financieras, asimismo, los activos sirven para conseguir mayor acceso al endeudamiento.
- c. Rentabilidad: Expresa en la proporción de utilidad que genera un activo, a su vez, es un valor porcentual que mide la eficiencia en las operaciones, actividades e inversiones que se realizan en las entidades. Con este factor, busca determinar el efecto de los recursos internos de la empresa sobre el nivel de endeudamiento.
- d. Riesgo de negocio: Implica la cantidad de deuda que podría utilizar una empresa en la que se constituye los costos de quiebra, es decir, la situación financiera crítica. La probabilidad de quiebra se mide por la variabilidad de los rendimientos sobre los activos, al mismo que la ratio se considera una aproximación al riesgo de negocio.

- e. La deuda comercial: Es el endeudamiento empresarial que no ocasiona gastos financieros y si la empresa tiene facilidades para obtener más deuda comercial genera impacto negativo en el nivel de la deuda con gastos financieros.

En este aspecto, se toma en cuenta los créditos con proveedores en la que representa un tipo de financiación no bancaria, teniendo la oportunidad que la entidad puede negociar con sus proveedores en el plazo requerido, ya sea en 30, 60 o 90 días. Por otro lado, las probabilidades de obtener financiación por estas gestiones dependen en buena medida la situación del mercado

De acuerdo a Finanlick (2016) menciona 5 indicadores del endeudamiento, los cuales son:

- *Ratio endeudamiento*: Este indicador mide la proporción de la deuda respecto al pasivo, lo cual se considera un indicador de la dependencia de la empresa tanto a corto y largo plazo. Cabe resaltarse que esta ratio varía mucho en función del sector al que pertenece la entidad.

RE: Deuda/ Pasivo Total

- *Coficiente de endeudamiento a corto plazo*: Mide que parte del endeudamiento es a corto plazo, siendo este a mayor parte de la deuda se sitúe a largo plazo, asimismo, la deuda a corto plazo reduce dramáticamente la liquidez. Como se mencionó anteriormente, los plazos de pago varían mucho según el rubro y el tamaño de la entidad ya que determina el poder de negociación con su entorno.

CE= Pasivo Corriente/ Pasivo Total

- *Coefficiente de endeudamiento a largo plazo:* En este aspecto se enmarca a situar la deuda más a largo plazo que a corto, aunque es la visión contraria a la que desearía un acreedor.

$$\text{CE} = \text{Pasivo no corriente} / \text{Pasivo Total}$$

- *Servicio a la deuda:* Es un indicador sobre la capacidad de la empresa de devolver la deuda a largo plazo, y es considerado un indicador de endeudamiento como de rentabilidad.

$$\text{SA} = \text{Cash flow} / \text{Pasivo no corriente}$$

- *Mondo de maniobra:* Considerado como un indicador de endeudamiento como de liquidez, ya que mide la capacidad de la empresa de responder a sus deudas a corto plazo, asimismo, este indicador deber ser superior a 1, caso de ser der menor este significa que la empresa no es capaz de atender sus deudas.

$$\text{FM} = \text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente}$$

- **Indicador 1: Anulación**

(Rus Arias, 2022) menciona que para la cancelación o anulación de deuda consta de una operación, en la cual un deudor y acreedor llegan a un acuerdo sobre la deuda pendiente, que sea benéfico para ambas partes. Es importante, recalcar que no necesariamente puede ser un pago sino un acuerdo de cancelación ofreciendo condiciones de pago.

- **Indicador 2: Nivel de endeudamiento**

Concierne a estudiar el grado y la forma en que participan los acreedores dentro del financiamiento de las empresas, conllevándolos a establecer el riesgo que corren los acreedores al mismo de los propietarios de la empresa, por ello el análisis del endeudamiento busca evaluar el costo, riesgo y la capacidad de endeudarse. Por su

parte, (Dobaño, 2019) mide el apalancamiento financiero, es decir, la deuda de largo y corto plazo que enfrenta partiendo de sus recursos propios.

Para el cálculo de la ratio de endeudamiento se considera:

$$NE = (\text{Pasivo no corriente} / \text{capital neto}) \times 100$$

La multiplicación por 100 es para obtener el porcentaje, sin embargo, el autor recalca que lo ideal es que se considere a largo plazo, ya que ello daría tiempo para solventar las obligaciones que tiene la empresa

- **Indicador 3: Liquidez**

En cuanto a (Herrera Morales, 2015, pág. 45) define como la capacidad de pago a corto plazo que tiene la empresa, o también como la suficiencia de convertir los activos e inversiones en dinero o medios líquidos, que es conocido como tesorería. También se asume, que es la capacidad de convertir activos en tesorería para operar la empresa, siendo la tesorería uno de los componentes más líquidos con respecto a todos los demás activos.

En referencia a (Sevilla Arias, 2015) menciona que cuando un mercado es líquido significa que en ese mercado se efectúa diversas transacciones, por tanto, es más fácil intercambiar activos de ese mercado por efectivo. Asimismo, acota que la manera más eficaz de calcular la ratio de liquidez de una organización es:

$$\text{Liquidez} = \frac{\text{Activo corriente (recursos mas liquidos)}}{\text{pasivo corriente (deudas a corto plazo)}}$$

Si el resultado es mayor que uno, implica que la entidad tiene suficiencia para hacer frente a sus deudas con la cantidad de dinero líquido con el que se cuenta; si el resultado es inferior a 1, significa que la empresa no tiene liquidez suficiente para enfrentar sus deudas, por ello es necesario analizar su solvencia

- **Indicador 4: Rentabilidad**

(Prana, 2020) define como la suficiencia que tiene una organización para aprovechar sus recursos y originar ganancias, además, para medir dan uso a indicadores financieros que evalúan la efectividad con la que se gestiona la empresa. Para su cálculo, se da uso a ratios el cual está compuesto por 2: los beneficios obtenidos y los recursos empleados, asimismo, las ratios más importantes son:

- i. Rentabilidad económica: Consta de los beneficios que no se descuentan los intereses, impuestos, en esta están incluidas los prestamos tomando en cuenta todos los activos. Además, están consideradas dos ratios más importantes: Retorno sobre la inversión (ROI) y Retorno sobre activos propios (ROE)
- ii. Rentabilidad financiera: Concierno al rendimiento que se obtiene al realizar la inversión, no está considerado la deuda utilizada para generar beneficios. Se calcula sobre los beneficios netos, el más importante es el Retorno sobre activos (ROA).

2.2.2.2. Dimensión II: Proceso de Pago a proveedores

Siguiendo a Garcia Danza & Mendez Casariego (2016) define al pago como un modo de extinguir obligaciones que fueron generadas en la actividad de la empresa mediante la entrega de valores con poder cancelatorio o dinero en efectivo al proveedor correspondiente.

Tomando referencia a la empresa de estudio que es Galaxia SAC. Sus procesos de pago intervienen las áreas de:

Sector interno:

- Gerencia general
- Área de finanzas

Sector externo

- Proveedores

- Banco

b. Indicador 1: Control de factura del proveedor

El comprobante de pago es un documento que acredita la entrega de un bien posterior de prestar un servicio, es decir, es esencialmente un documento que sustenta las operaciones. Gestión (2018). Asimismo, recalca que, para el control, existe programas que se hacen, en caso de los centros comerciales, se verifican si hubo omisión de entrega de estos comprobantes.

En referencia a Sole (2021) señala que plantear un proceso de control de facturas coadyuva a llevar mejor la administración de la empresa, a su vez, un apoyo al área contable. Además, resalta que es importante que se conozca los periodos de pago, verificar la validez de estas, deben ser registradas para una mejor gestión, etc.

c. Indicador 2: Autorización de pago

Este concierne en dar conformidad a los comprobantes, previa constatación de los documentos requeridos, establecidos en el flujograma pagos a proveedores, una vez, efectuado ello, se consolida la autorización del responsable.

d. Indicador 3: Pago

Consta de las operaciones recurrentes necesarias para mantener la empresa en operación, la manera más efectiva de gestionar es por medio de automatización de procesos, que permite a flexibilizar el flujo de efectivo, además, se puede realizar con medios de pago ya sea en efectivo, cheques, transferencias. Easyap (2021).

2.2.2.3. Dimensión III: Cumplimiento de Metas y objetivos

De acuerdo a Sanz (2008) nos define cada uno ellos:

- **Indicador 1: Meta:** Se considera que debe servir para definir el resultado final esperado ya sea de un producto o servicio, asimismo, es el punto de referencia que nos ayuda a

solucionar conflictos dando coherencia a los objetivos. Por su parte, Armijo (2010) considera que la meta expresa el nivel de desempeño que se desea alcanzar, previendo la base para la planificación operativa y el presupuesto. A su vez menciona algunas características generales:

- a) Especifica un desempeño medible
 - b) Especifica el periodo de cumplimiento
 - c) Debe ser realista y logable representando un desafío significativo
- **Indicador 2: Objetivo:** Es el enunciado que establecen que es lo que se quiere lograr, asimismo, los objetivos principales son los llamados estratégicos, en la que se debe tomar en cuenta ciertas características, donde Armijo (2010) citando a Paredes (1996) menciona que deben ser:
- Factible de lograrse,
 - Estimulante,
 - Conocido, entendido y aceptado por todos
 - Flexible
 - Obligatorio
 - Redactado con verbos en infinito que den una sensación de logro.

- **Indicador 3 Personal:**

El establecer metas y objetivos es crucial para encaminar una empresa y a los colaboradores, por ello es importante motivar al personal responsable ya que funciona como catalizador para el equipo de trabajo, sin metas en absoluto influye el desempeño de los empleados y esencialmente para la empresa. Perez (2017)

- **Indicador 4 Estrategia:**

Pérez (2017) refiere que el aplicar estrategias y tener el respaldo de estas, conlleva a la empresa a su crecimiento, por ello es importante la motivación para lograr cualquier

objetivo, por ello el autor menciona puntos específicos: en primera crear y creer en la capacidad de los colaboradores, reconocer la función de cada área, contar con profesionales que ayuden a crecer empresarialmente y destacar las habilidades de cada persona, es decir, empoderar a los colaboradores y medir el éxito.

2.3 Marco Conceptual (de las variables y dimensiones)

2.3.1 Programación presupuestaria

1. Programación presupuestaria

Se encamina a hacer las proyecciones, donde el área encargada es quien autoriza estos presupuestos y esto será en base al ingreso que se espera alcanzar. Se especifican los objetivos y metas que se proponen en el corto, mediano y largo plazo, para su consecución se planean plan operativo que vincula las metas y resultados. Santiago (2018)

2. Planeación

Es la planificación o programación que constituye la línea base estratégica, en la que influye políticas, objetivos, estrategias en la que servirán posteriormente. Santiago (2018).

3. Formulación

Consiste en establecer programas, proyectos y actividades en términos monetarios que encaminaran al cumplimiento de los objetivos y planes operativos en base a la programación. Santiago (2018)

4. Aprobación:

Esta fase consiste inicialmente revisar los informes, analizar los presupuestos elaborados, de tal manera si existiera posibilidad de ajustar para la mejora de resultados y por consiguiente dar el visto bueno para su aprobación. Santiago (2018).

2.3.2 Cumplimiento de obligaciones

1. Cumplimiento de Obligaciones

Es el vínculo que une al acreedor y al deudor de manera recíproca; pago significa entrega de cierta cantidad de dinero. A todo ello una deuda se entenderá pagada cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación en que la obligación consistía. Zavaleta (2017).

2. Endeudamiento empresarial

El endeudamiento es una de las cuatro medidas financieras esenciales, los cuales determina la solvencia y rentabilidad, así como la capacidad de acceso a la financiación para las empresas. Financlis (2016)

3. Proceso de pagos

El pago es un modo de extinguir obligaciones generadas en la actividad de cada organización mediante la entrega de valores, siendo esta en dinero en efectivo u otro medio de pago al proveedor. Garcia Danza & Mendez Casariego (2016).

4. Cumplimiento de metas y objetivos

Enmarca a la consecución de resultados finales esperados por mediante un producto o servicio, al mismo para ser alcanzados estos deben llevarse a cabo ciertas fases, y la suma de ellos es el resultado final. Sanz (2008).

CAPITULO III

III. HIPÓTESIS

3.1 Hipótesis General

Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.

3.2 Hipótesis Especificas

1. Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.
2. Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

3. Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

3.3 Variables (definición conceptual y Operacionalización)

3.3.1 Definición conceptual

- Variable 1:

Programación Presupuestaria: Es la fase inicial del proceso presupuestario en la que estiman los gastos a ser ejecutado en el año fiscal, así como para el logro de resultados, ello se encamina a hacer las proyecciones, donde el área encargada es quien autoriza para ser ejecutados. De la Cruz (2018).

Dimensiones:

- Planeación
- Formulación
- Aprobación

- Variable 2:

Cumplimiento de obligaciones con proveedores: Es el pago que se realiza a la entrega de una cierta cantidad de dinero, siendo al mismo una prestación debida. A todo ese proceso se entenderá pagado cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación. Zavaleta (2017)

Dimensiones:

- Riesgos de endeudamiento
- Proceso de pagos con proveedores
- Cumplimiento de metas y objetivos

3.3.2 Operacionalización de variables

Tabla 3 Operacionalización de Variables

Variables	Definición Conceptual	Dimensión	Definición operacional	Indicadores
Programación Presupuestaria	Es la fase inicial del proceso presupuestario en la que estiman los gastos a ser ejecutado en el año fiscal, así como para el logro de resultados, ello se encamina a hacer las proyecciones, donde el area encargada es quien autoriza para ser ejecutados. De la Cruz (2018).	Planeación	Se inicia con el análisis de factores internos y exógenos que rodean al ente económico, aplicando el análisis FODA, asimismo, las directrices y la planificación estratégica	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis interno y externo - Directrices - Plan estratégico - Plan operativo - Sociabilización
		Formulación	Se establece programas, proyectos y actividades, los cuales estos se convierten a unidades monetarias, por consiguiente, la elaboración del informe del presupuesto a la gerencia.	<ul style="list-style-type: none"> - Programas, proyectos y actividades - Metas y objetivos - Conversión de programas - Presupuesto
		Aprobación	Para la aprobación, la gerencia, junta accionistas u otra autoridad máxima que tome decisiones mediante revisión y análisis del presupuesto elaborado.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión - Modificación - Consenso - Plazo - Cumplimiento y monitoreo
Cumplimiento de Obligaciones	Es el pago que se realiza a la entrega de una cierta cantidad de dinero, siendo al mismo una prestación debida. A todo ese proceso se entenderá pagado cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación. Zavaleta (2017). Asimismo, toda obligación genera la existencia de dos o varias personas que	Riesgos de endeudamiento	Están influidas por las características financieras propias de cada empresa, por lo que cada entidad prevé y pospone las obligaciones y si resulta beneficioso ese lapso	<ul style="list-style-type: none"> - Anulación - Nivel de endeudamiento - Liqueidez - Rentabilidad
		Proceso de pagos con proveedores	Radica en el proceso en que cada entidad dispone para verificar, constatar documentos, para después ejecutar el pago correspondiente a sus proveedores	<ul style="list-style-type: none"> - Control de factura del proveedor - Autorización de pago - Pago - Contabilización - Administración

	ocupan posiciones contrapuestas.	Cumplimiento de metas y objetivos	Es la consecución de resultados mediante la aplicación de estrategias, en lo que les permite lograr las metas y objetivos.	<ul style="list-style-type: none">- Metas- Objetivos- Personal- Estrategia
--	----------------------------------	-----------------------------------	--	---

CAPITULO IV

IV. METODOLOGÍA

4.1 Método de investigación

Se considera el método científico para la investigación, Según Tamayo y Tamayo (2012) menciona que: *“el método científico en un conjunto de procedimientos por los cuales se plantean los problemas científicos y se ponen a prueba las hipótesis y Instrumentos de trabajo investigativo” (p.30).*

El método específico de la investigación es deductivo. Bernal (2010), nos dice que: método deductivo se establece su raciocinio en expresar juicios tomando como punto de partida argumentos generales para demostrar los aspectos particulares de la realidad (Neil y Cortez, 2018, pág. 21).

Por su parte, Gómez (2012) señala que:

“es el procedimiento racional que va de lo general a lo particular. Posee la característica de que las conclusiones de la deducción son verdaderas, si las premisas de las que se

originan también lo son. Por lo tanto, todo pensamiento deductivo nos conduce de lo general a lo particular” (pág. 15).

Por tanto, para el analizar ambas variables se ha considerado un procedimiento de lo general para obtener datos más concisos de la empresa Galaxia SAC.

4.2 Tipo de investigación

La investigación es de tipo aplicada, se refiere a la utilización de los conocimientos en la práctica, para aplicarlos, en la mayoría de los casos, en provecho de la sociedad. Tomando como referencia la investigación es de tipo aplicada, lo que se pretende es contrastar la teoría con la realidad (Lozada, 2014).

Por los fines prácticos del conocimiento que en base a los resultados teóricos es posible el avance de las aplicaciones prácticas. Toda investigación aplicada contiene fundamentación teórica, siendo los efectos prácticos del estudio lo más importante para el investigador (Neil y Suarez, 2018, pág. 31).

En ese sentido, en la investigación con los resultados obtenidos se procederá a aplicar mecanismos que permitan a perfeccionar las deficiencias encontradas en la empresa Galaxia SAC.

4.3 Nivel de investigación

El nivel de investigación es descriptivo- correlacional. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2010, pág. 85) refiere que, *“su fin es conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular”*. Además, permite a describir en base a realidades y hechos, a especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos, fenómenos que esta sometidos a un análisis.

En ese sentido, con el descriptivo- correlacional procederemos a determinar la relación de las variables, mediante un análisis minucioso describiendo la situación actual que sucede en la empresa constructora Galaxia.

4.4 Diseño de la investigación

El diseño de la presente investigación es descriptivo- correlacional, el presente estudio es Correlacional porque el objetivo es determinar la relación entre las variables de estudio, programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones. La investigación correlacional es un tipo de investigación no experimental en la que se miden dos variables y establecen una relación estadística entre las mismas (correlación), sin necesidad de incluir variables externas para llegar a conclusiones relevantes (Mejía, s.f).

En el estudio nos conlleva a describir la situación real de la investigación, al mismo nos permitió a identificar la relación de las variables.

4.5 Población y muestra

4.5.1 Población

Wigodski (2010) nos dice que la población es el conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado. Cuando se vaya a llevar a cabo alguna investigación debe de tenerse en cuenta algunas características esenciales al seleccionarse la población bajo estudio. De esa forma la población de la investigación está conformado por todos los trabajadores de las diversas áreas de la empresa constructora Galaxia SAC en mismo que consta de 127 trabajadores, que laboran en las oficinas de la empresa.

4.5.2 Muestra

Seguendo con Wigodski (2010) nos menciona que la muestra es un subconjunto fielmente representativo de la población. El tipo de muestra que se seleccione dependerá de la calidad y cuán representativo se quiera sea el estudio de la población. La muestra es de tipo condicionada, el mismo que fue tomado a todo el personal administrativo de la empresa y gerentes de operaciones de las obras que se vienen ejecutando, que suman a 28 trabajadores de la empresa Galaxia SAC.

Tabla 4 Cantidad de trabajadores

ÍTEM	APELLIDOS PATERNO	CARGO
1	Castro Lizana, Williams Paul	Gerente Administrativo
2	Meza Flores, Noe Ginez	Sub Gerente
3	Meza Flores, Walter Yony	Gerente General
4	Meza Huaynate, Epifanio	Bodeguero
5	Requiz Chavez, Ross Mery	Jefe de Finanzas
6	Romero Anaya, Alfredo Pelayo	Gerente de Operaciones
7	Huaraca Quispe Lidia	Almacenera
8	Poma Fierro, Lizbel Elida	Jefe de Logística
9	Cruz Cilio, Elizabeth Marleni	Coordinador de Servicio
10	Palomino Cárdenas, Carmela Justina	Asistente de Contabilidad
11	Lope Jaucha, Carlos Alberto	Conductor de Cama-Baja
12	Meza Flores, Jhonatan	Administrador de Obra
13	Calzada Santiago, Liz Magaly	Atención dl Cliente
14	Villena Sebastian, Rebeca Nery	Coordinadora de Obra
15	Tovar Choque De Huaira, Marisabel	Personal de Limpieza
16	Osores Luis, Carlos Augusto	Gestor de Equipo y Mantenimiento
17	Huamán Pascual, Rosmery Judith	Asistente de Mantenimiento
18	Suasnabar Zarate, Ana Gabriela	Implementador Sig
19	Romero Hermitaño, Wilmer	Ingeniero Ssoma
20	Arteaga Tapia, Liz Sadith	Asistente Talento Humano
21	Meza Millan, Nelson Fidel	Jefe de Contabilidad/ Talento Humano
22	Roger Israel, Torres Solis	Logística - Conductor
23	Rojas Encarnación, Liz Marlene	Enfermera Asistencial/ Coordinación y Adm de Obra Manzanares
24	Osorio Villanueva, Jimmy Anthony	Medico Ocupacional
25	Leyva Sierra, Belén	Asistente de Finanzas
26	Moza Lulo Sheyla	Ayudante de Logística
27	Tadeo Hurtado Elisia Eliana	Asistente Administrativo – Proyecto Santander
28	Gamarra Colonio Luis Alberto	Jefe de Operaciones – Proyecto Kallpa

a. Criterio de Inclusión

- Todo el personal administrativo de la empresa
- Todo profesional técnico que administre obra

- Personal administración que supervisa y controla maquinarias

b. Criterio de Exclusión

- Todos personal técnico y profesional que labora en ejecución de obras
- Operador de maquinarias

4.6 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

4.6.1 Técnicas de recolección de datos

La técnica utilizada en este estudio es el cuestionario. Al respecto, Galán (2009), sostiene lo siguiente: *“El cuestionario es un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios para alcanzar los objetivos propuestos del proyecto de investigación. El cuestionario permite estandarizar e integrar el proceso de recopilación de datos.”*

4.6.2 Instrumentos de recolección de datos

El instrumento utilizado en el presente estudio fue la encuesta. Auccasi (s.f), nos menciona que los “instrumentos de medición son aquellos que generan mediciones cuantitativas o cualitativas en forma precisa, objetiva, sensible para que el investigador pueda procesar la información recolectada”.

a. Medición

Las escalas de medición para la variable programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones está conformada por ítems policotómicas de naturaleza ordinal, cada uno de estos ítems tienen cinco opciones de respuesta, escaladas mediante el procedimiento de la escala de Likert (nunca, casi nunca, a veces, casi siempre y siempre).

4.6.3 Validez y confiabilidad

Para la validez los instrumentos fueron será sometido a un proceso de juicio de expertos, quienes revisaron y sugirieron observaciones en su estructura para cada uno de los instrumentos.

Así mismo el instrumento fue sometido a un proceso de confiabilidad a través del Coeficiente de Confiabilidad Alpha de Cronbach, mediante el referido estadístico se realizó algunos ajustes sobre consistencia interna buscando que sea altamente fiable y suficiente. La ecuación matemática del citado coeficiente está dada por:

$$\alpha = \frac{n}{n-1} \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^n S_i^2}{S_x^2} \right)$$

Donde:

n : Número de ítems que tiene el instrumento

S_i^2 : Varianza del ítem I en el instrumento

S_x^2 : Varianza total del instrumento

Un criterio bastante extendido para interpretar el coeficiente alfa es el que presenta Oseda (2011), el cual indica el nivel de confiabilidad de un instrumento.

Tabla 5 Niveles de confiabilidad de un instrumento

Intervalo	Determinación
0,53 a menos	Confiabilidad nula
0,54 a 0,59	Confiabilidad baja
0,60 a 0,65	Confiable
0,66 a 0,71	Muy Confiable

0,72 a 0,99	Excelente confiabilidad
1.0	Confiabilidad perfecta

Fuente: Hernández et al (2014)

Por ello con la aplicación del coeficiente Alfa de Cronbach se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 6 Confiabilidad del instrumento

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,747	2

En ese contexto, los resultados obtenidos evidencian la confiabilidad del instrumento de ambas variables. En base al nivel de interpretación se encuentra dentro de una “**excelente confiabilidad**”.

4.7 Técnicas de procesamiento y análisis de datos

- a. Preparación de datos:** Se empleó una preparación computarizada, ya que se cuenta con preguntas cerradas en el instrumento, todo ello se conseguirá empleando software especializado como Microsoft Excel 2016 y el Paquete Estadístico para Ciencias Sociales (SPSS v.25).
- b. Técnica estadística a usar:** De acuerdo a los objetivos se emplearon las técnicas estadísticas como: descripción, análisis y prueba de hipótesis para la correlación.
- c. Tipo de análisis:** En la presente investigación se empleó el análisis de inferencia simple porcentual, descriptivo e interpretativo porque tiene un basamento estadístico que permite formular juicios valorativos apoyados en el resultado de la investigación. Además, responde en forma ordenada y secuencial, las interrogantes planteadas en el estudio.

- d. Presentación de datos:** La información procesada se presentó en tablas de distribución de frecuencia y gráfico de barras, ellos reflejaran los resultados de los instrumentos aplicados a la unidad de análisis en las dos variables.
- e. Diseño de prueba de hipótesis:** Se tomó el coeficiente de correlación lineal simple de Spearman r_s (Rho de Spearman) ya que se trata de una medición cualitativa de naturaleza ordinal según lo sustenta Pérez, Luís Alberto (2000, p.213), el cual se guía por el valor de “r” encontrado para su interpretación final.

Este coeficiente se determina por:

$$r_s = 1 - \frac{6 \sum d^2}{n(n-1)(n+1)}$$

Donde:

n : Número total de encuestados

d : Diferencia entre los rangos de las variables

- f. Interpretación del coeficiente de correlación:** Estando de acuerdo con Hernández, et al. (2006, p.453), el coeficiente de correlación se calcula a partir de las puntuaciones obtenidas de una variable con las puntuaciones obtenidas de la otra, la misma que puede tomar valores desde -1.00 hasta +1.00, y para interpretar este valor se emplea el siguiente cuadro:

Tabla 7 Variación del coeficiente de correlación

Variación de “R”	Interpretación de la escala de variación de correlación
-1.00	Correlación negativa perfecta
-0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.75	Correlación negativa considerable
-0.50	Correlación negativa media

-0.25	Correlación negativa débil
-0.10	Correlación negativa muy débil
0.00	No existe correlación alguna entre las variables
+0.10	Correlación positiva muy débil
+0.25	Correlación positiva débil
+0.50	Correlación positiva media
+0.75	Correlación positiva considerable
+0.90	Correlación positiva muy fuerte
+1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández, et al. (2014)

4.8 Aspectos éticos de la investigación

La investigación se llevó a cabo en base a los procedimientos adecuados y la estructura solicitada por parte de la Universidad Peruana Los Andes - UPLA, respetando los principios de ética para iniciar y culminar el estudio siendo transparente con la información plasmada en este plan.

Asimismo, la información, registros e informes que serán tomados por la empresa Constructora GALAXIA SAC, así como estudios precedentes que se tomaron para culminar la investigación fueron certeras, citando fuentes bibliográficas, autores, etc., de tal manera sea nuestra guía para el desarrollo del proyecto desde la presentación del proyecto hasta la sustentación de la tesis.

CAPITULO V

V. RESULTADOS

5.1 Descripción de resultados

En primera instancia se procede analizar la situación que se viene dando en la empresa, comenzando por la formulación del presupuesto. En la Constructora Galaxia SAC, el área de finanzas resalta que no se realiza la formulación de presupuesto en lo que respecta al pago de proveedores, sin embargo, si se realiza para ejecución de obras (proyectos) el cual el encargado de formular es el gerente de proyectos, en base al requerimiento del solicitante. Otro de los temas resaltantes es el proceso de pagos el cual conlleva al cumplimiento oportuno de sus obligaciones, el cual se detalla cada uno de ellos, que consta en la obra, a proveedores, a personal, al mismo como es su proceso en la caja chica, que se da de la siguiente forma:

Figura 5 Resumen del proceso de pagos en la Constructora Galaxia SAC

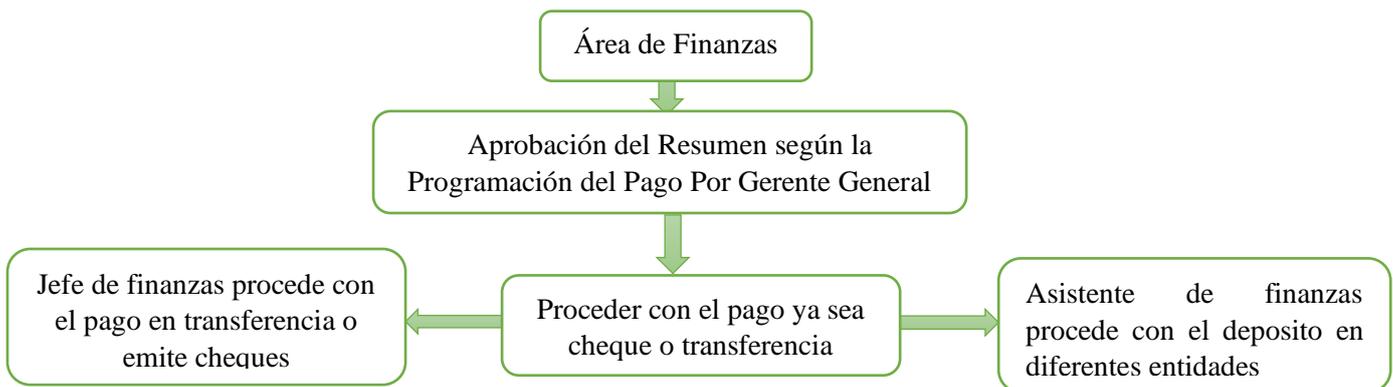


Figura 6 Proceso de pago en Obra

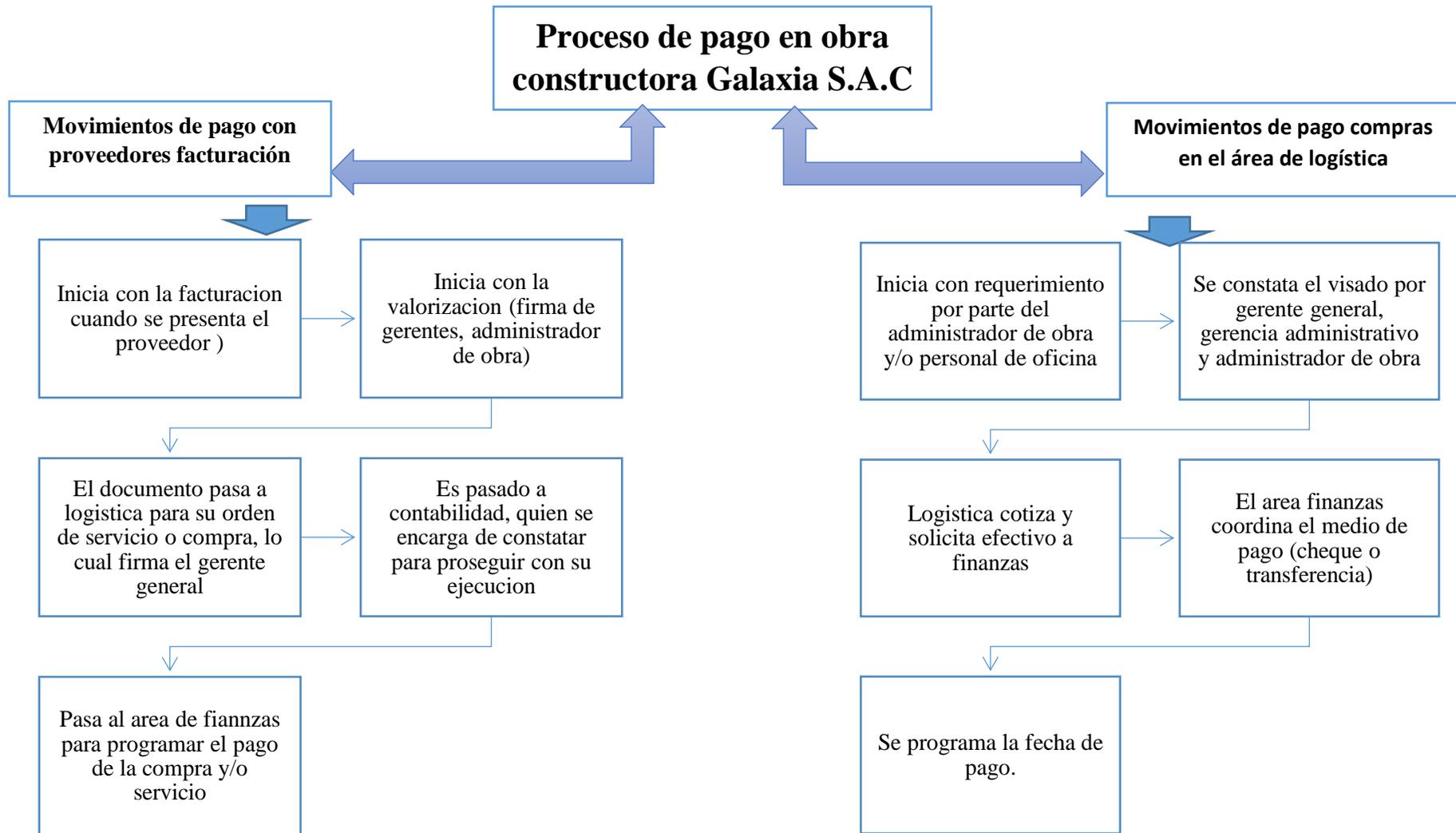


Figura 7 Proceso de pagos por planilla

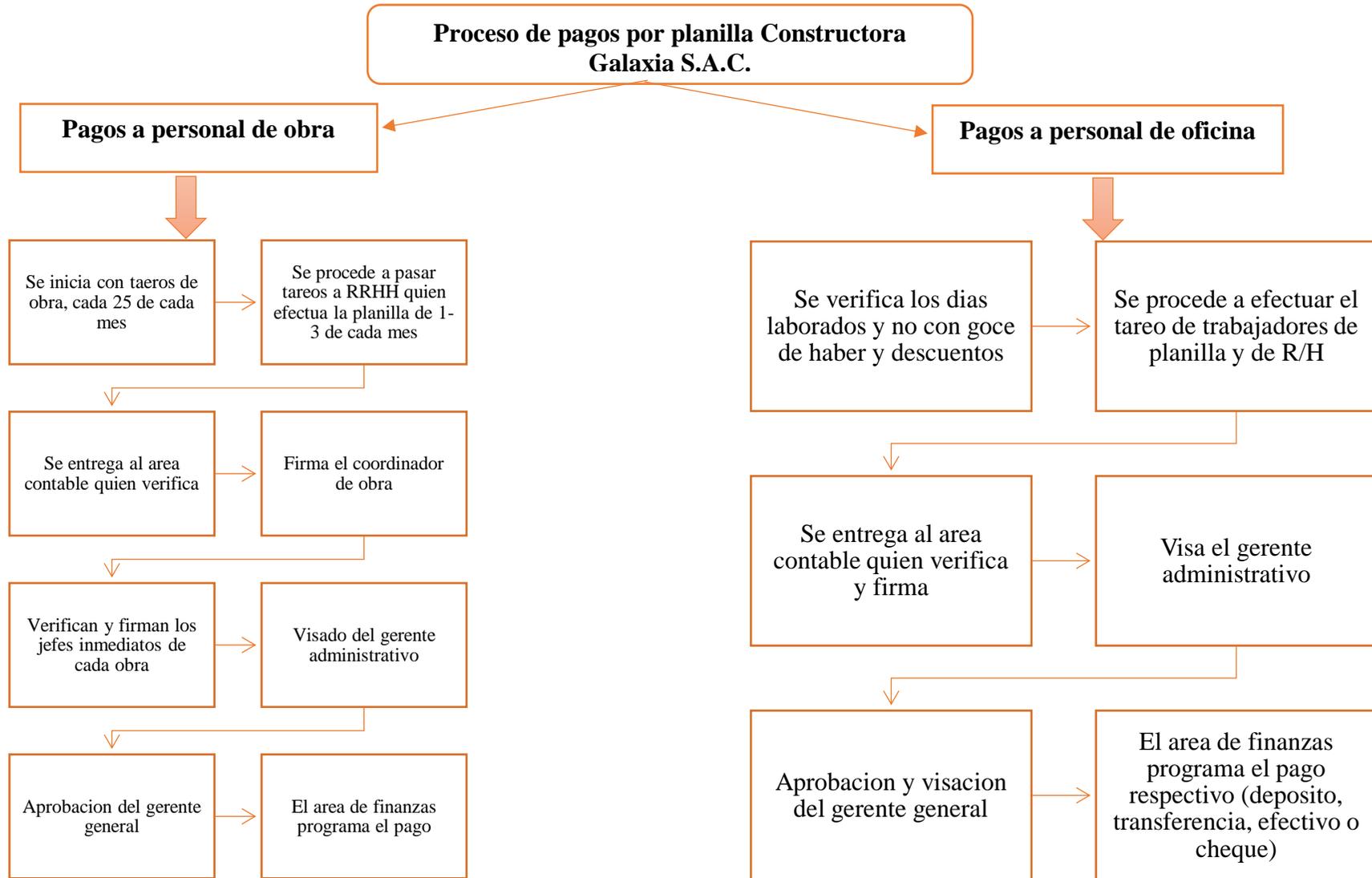
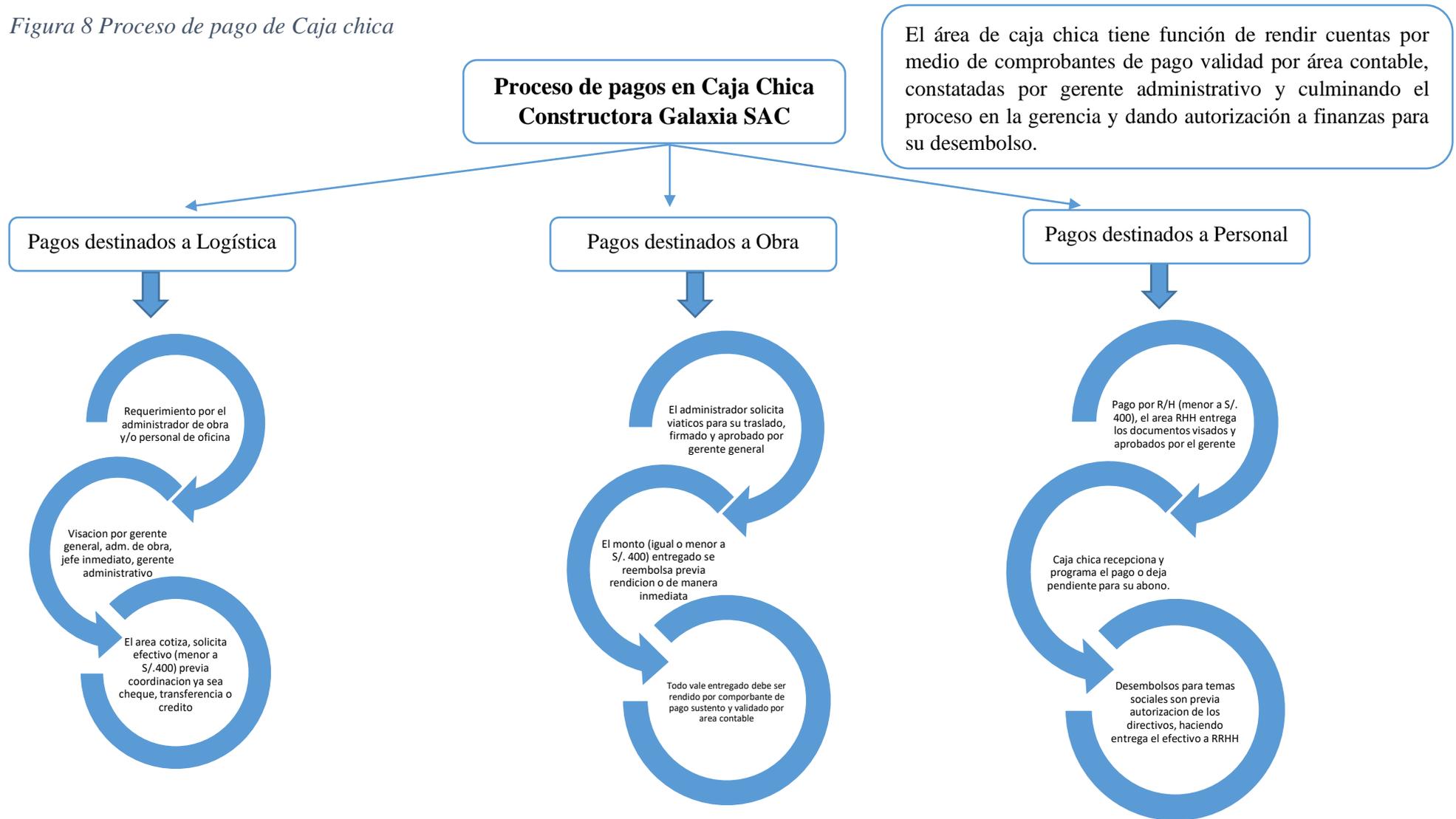


Figura 8 Proceso de pago de Caja chica



En el flujo antes representado, se puede apreciar el proceso que se efectúa para realizar el pago, pasando por áreas y responsables que dan su aprobación para su amortización, al seguir este procedimiento origina retraso en el proceso de pagos, debiendo optimizarse para acelerar este. A consecuencia de ello, ha originado deudas anuales tanto a corto y largo plazo lo cual tomando referencia a los periodos 2018, 2019 y 2020 del estado de situación financiera, se ha evidenciado que el año 2020 ha sido el periodo con más alto en endeudamiento con un total de S/. 870,701 nuevos soles, siendo endeudamiento a corto plazo, mientras que a largo plazo la deuda anual que dejó el año 2018 que fue el más alto fue de S/.4'709,281 nuevos soles.

En ese contexto, para recabar más información, se ha aplicado el instrumento el cual nos ha permitido adquirir datos certeros a opinión de los mismos trabajadores que laboran en la empresa. Por ello, en este apartado se procede a mostrar los resultados obtenidos mediante la aplicación del instrumento de la encuesta, el cual fue empleado a 28 trabajadores de la empresa Constructora Galaxia SAC.

5.1.1 Descripción de la variable programación presupuestaria y sus respectivas dimensiones

En la tabla 8 y figura 9 se puede visualizar que el 32.1% de los encuestados mencionan que a veces se utiliza el análisis interno y externo para la programación de la empresa Galaxia, mientras que el 28.6% menciona que casi siempre, mientras que el 17.9% aseveraron que siempre y casi nunca para la programación se analiza los factores internos y externos, por último, el 3.6% de entrevistados menciona que nunca consideran realizar el análisis externo e interno

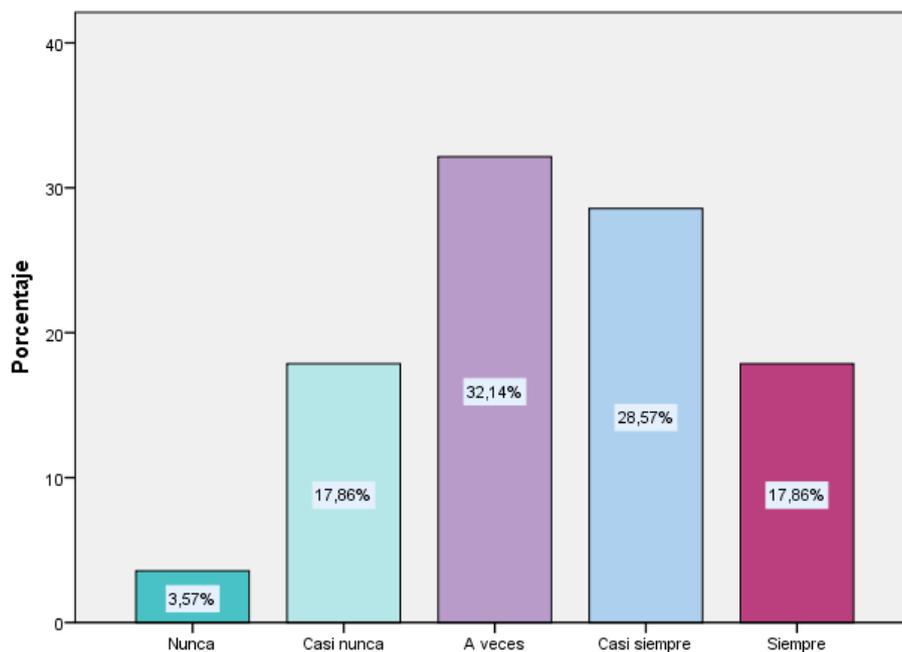
Tabla 8 ¿Para la programación se analiza los factores internos y externos de la empresa?

		Frecuencia	Porcentaje
	Nunca	1	3,6
	Casi nunca	5	17,9
Válidos	A veces	9	32,1
	Casi siempre	8	28,6

Siempre	5	17,9
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 9 Porcentaje si se analiza los factores internos y externos de la empresa



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Acorde a la tabla 9 y figura 6, se muestra que, de los 28 encuestados, 14 de ellos representado en un 50% mencionan que a veces se establecen normas o lineamientos, 5 de los encuestados representados en 17.9% resalta casi siempre y casi nunca, mientras que el 10.7% aseveran que siempre y solo 1 encuestado responde que nunca establecen normas o lineamientos en base a los resultados de los análisis.

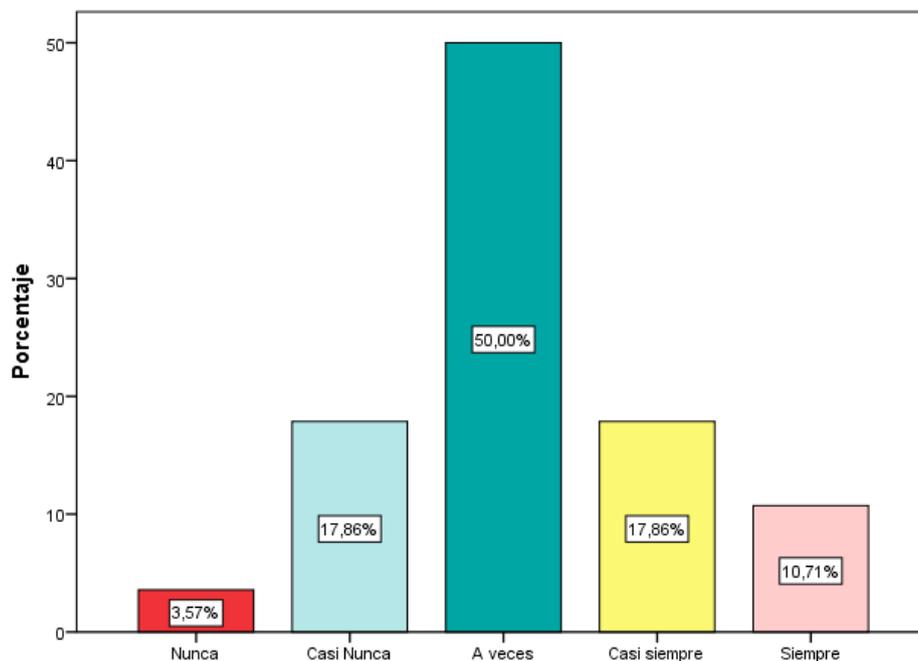
Tabla 9 Se establecen normas o lineamientos en base a los resultados de análisis

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	5	17,9
Válidos A veces	14	50,0
Casi siempre	5	17,9
Siempre	3	10,7

Total	28	100,0
-------	----	-------

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 10 Percepción si se establecen normas o lineamientos en base a resultados de los análisis



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Conforme al tabla 10 y figura 11, de total de encuestados 11 de ellos representado en un 39.3% respondieron que a veces la empresa Galaxia prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados y 8 de ellos que representa en 28.6% afirman que es casi siempre, el 17.9% asevera que casi nunca y 2 encuestados que corresponde el 7.1% mencionan que nunca, por lo que se podría decir que se debería incentivar mucho más la planificación en base a políticas, objetivos y estrategias planteados.

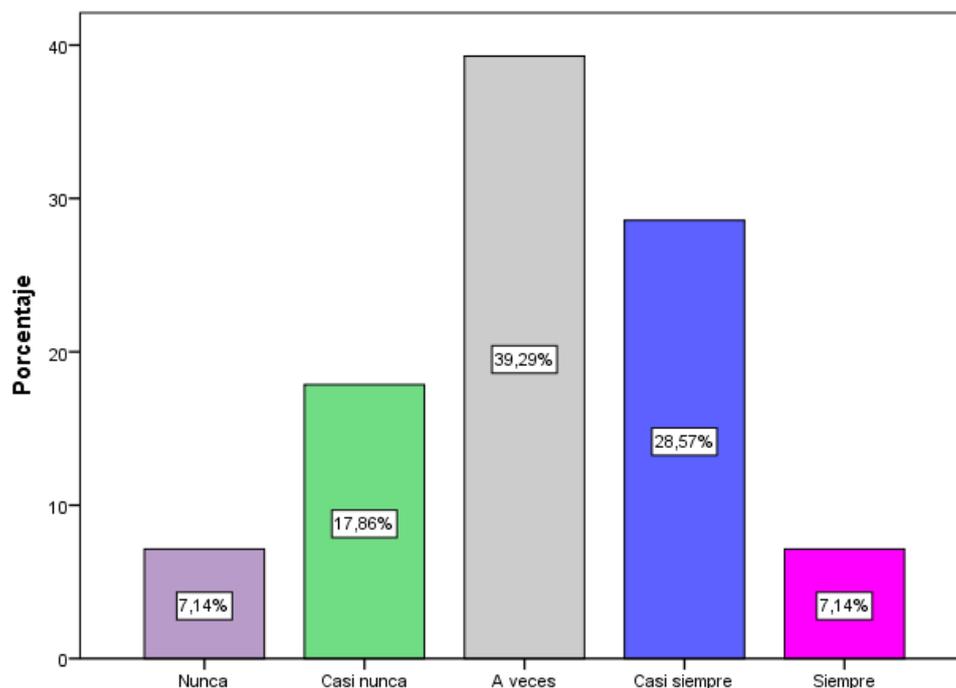
Tabla 10 La empresa prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	2 7,1
	Casi nunca	5 17,9
	A veces	11 39,3
	Casi siempre	8 28,6

Siempre	2	7,1
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 11 Percepción si La empresa prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

En la tabla 11 y figura 12 se observa que el 35.7% de los encuestados responden a que casi siempre la empresa Galaxia cumple con objetivos planteados para la elaboración del plan operativo, seguidamente el 25% respondieron que a veces, sin embargo el 14.3% aseveran que casi nunca y siempre y solo el 10% respondieron que nunca por lo tanto la empresa Galaxia si cumple con los objetivos planteados, pero debería realizarlo con más énfasis con el objetivo de obtener un plan operativo óptimo para la empresa.

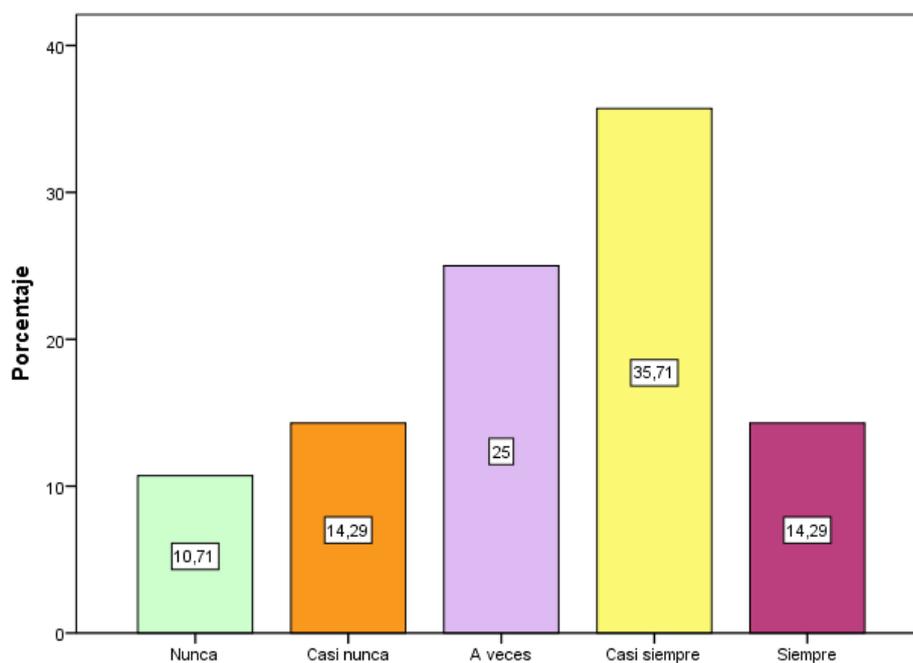
Tabla 11 El plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos		
Nunca	3	10,7
Casi nunca	4	14,3
A veces	7	25,0
Casi siempre	10	35,7

Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 12 Percepción si el plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

En la tabla 12 y figura 13 se visualiza que, el 32.1% aseveran que casi nunca las directrices son socializadas con las demás áreas con cuestión a la elaboración del presupuesto, el 25% respondieron que a veces y casi siempre y el 14.3% afirman que siempre existe socialización y solo el 3.6% respondieron que nunca los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa. Ello evidenciando que entre las áreas no hay interrelación, siendo perjudicial para el crecimiento de la empresa.

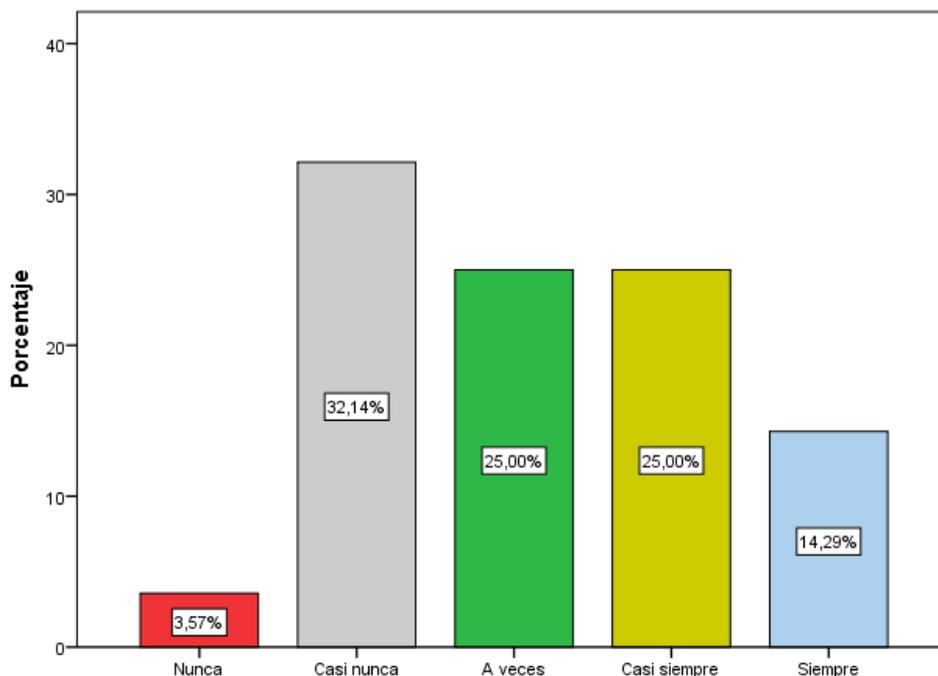
Tabla 12 Los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Nunca	1 3,6
	Casi nunca	9 32,1
	A veces	7 25,0
	Casi siempre	7 25,0

Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 13 Percepción si los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

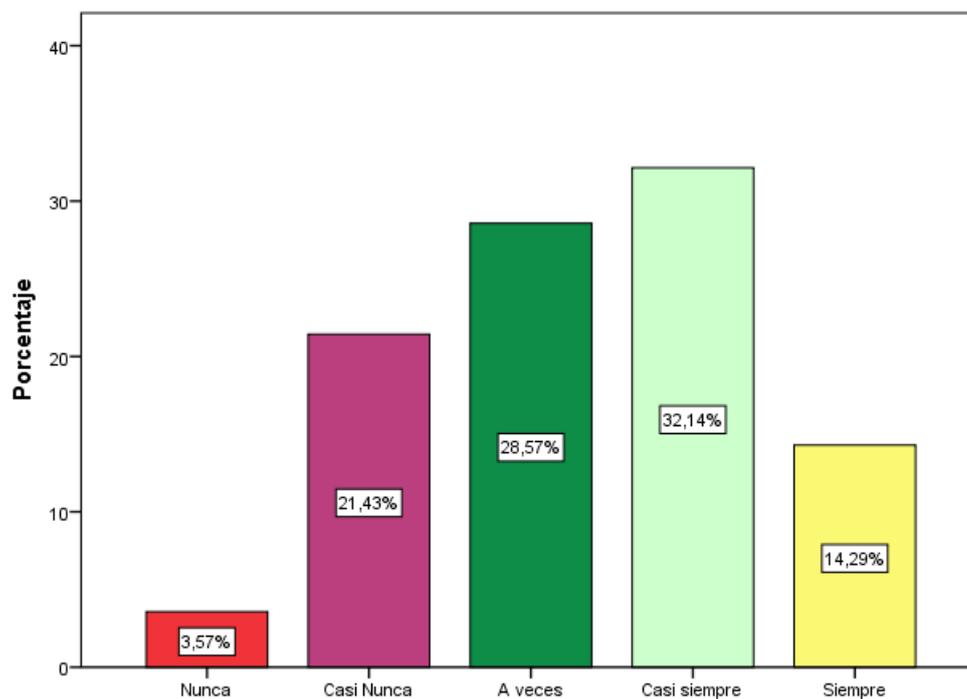
De acuerdo a los resultados de la tabla 13 y figura 14 se muestra que casi siempre la empresa Galaxia establece programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos ello representado en un 32.1% lo cual conllevaría a tener un buen cronograma de actividades que fortalecería a la empresa en su trabajo, asimismo el 28.6% respondieron a que solo a veces, el 14.3% menciona que siempre y el 3.6% que casi nunca, por lo tanto, a pesar de ser una fortaleza para la empresa también se encuentran deficiencias.

Tabla 13 La empresa establece los programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	6	21,4
A veces	8	28,6
Casi siempre	9	32,1
Siempre	4	14,3
Válidos		
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 14 Percepción si la empresa establece los programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

De la tabla 14 y figura 15 se obtuvo como resultado el 39.3% a veces la empresa Galaxia considera las metas y objetivos en el proceso de formulación de presupuesto, asimismo, con 32.1% casi siempre, seguido del 14.3% siempre, el 10.7% casi nunca y 3.6% nunca, con esto

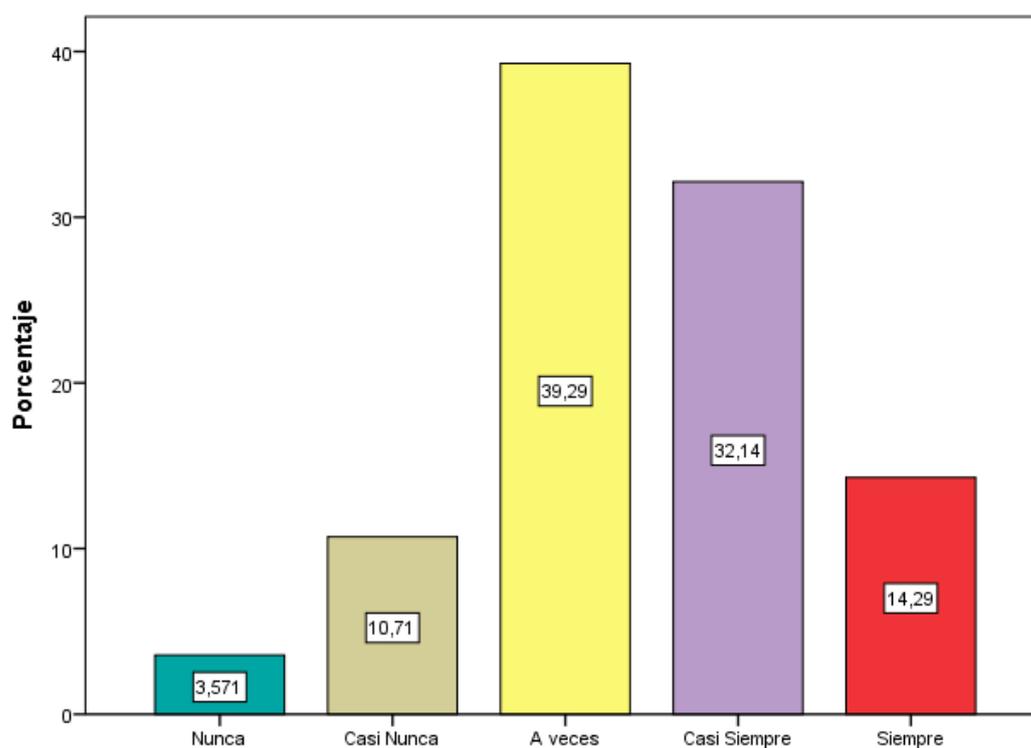
se podría obtener buenos resultados debido a que considerar metas y objetivos ayuda mucho al progreso de la empresa en cuestión a la formulación del presupuesto con mira al crecimiento.

Tabla 14 La empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación de presupuesto?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	3	10,7
A veces	11	39,3
Casi Siempre	9	32,1
Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 15 Percepción si la empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación de presupuesto?



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

De la tabla 15 y figura 16 se visualiza que, el 50% de los encuestados respondieron que a veces son convertidos las unidades monetarias lo cual permite identificar la situación de la

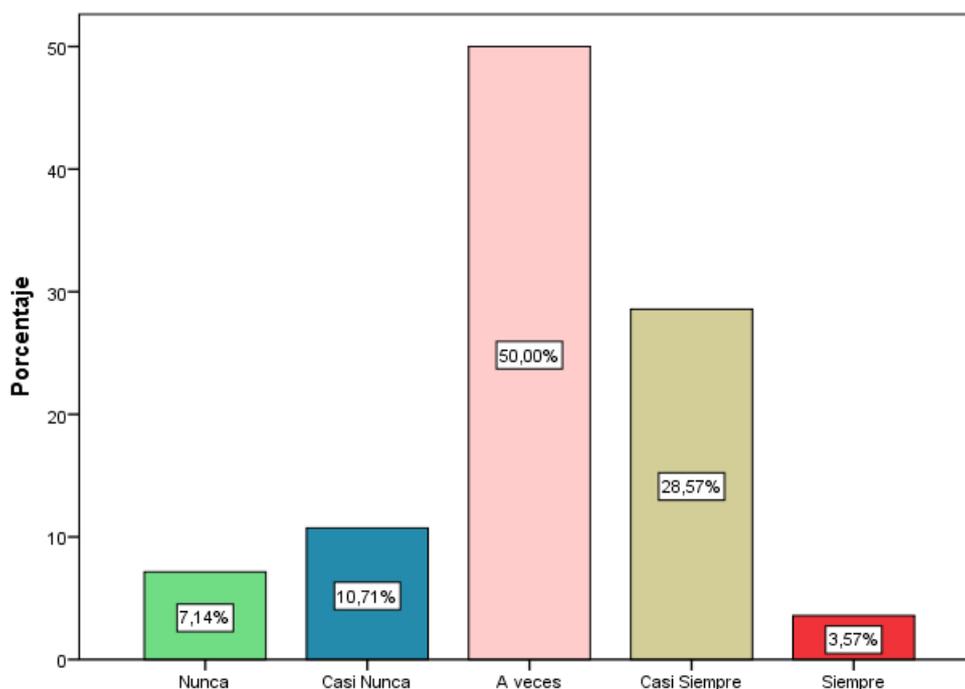
empresa en corto, mediano y largo plazo. Consecuentemente el 28% respondieron a que casi siempre, el 10.7% casi nunca, seguido el 7.1% nunca y siempre el 3.6% por lo que se diría que la empresa va por buen camino a la monetización lo que conlleva a la identificación de la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo.

Tabla 15 Los programas son convertidos a unidades monetarias permitiéndolos identificar la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	7,1
Casi Nunca	3	10,7
A veces	14	50,0
Casi Siempre	8	28,6
Siempre	1	3,6
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 16 Percepción si los programas son convertidos a unidades monetarias permitiéndolos identificar la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo?



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

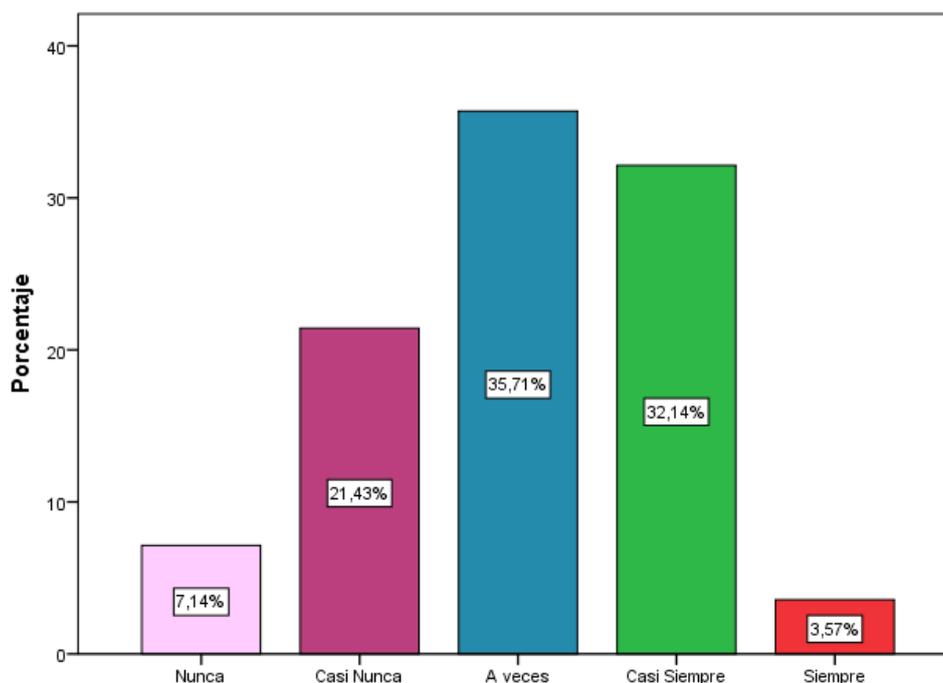
En la tabla 16 y figura 17 se ve que el 35.7% de los encuestados respondieron que a veces la empresa galaxia cumple con el plazo establecido para la aprobación del presupuesto y otros 32.1% mencionan que casi siempre, pero también se puede notar que un 21.4% lo cual no es tan alejado de las otras opiniones respondieron a que casi nunca por lo tanto se tendría que trabajar más en este aspecto y consideras las deficiencias que se tiene al cumplir el plazo establecido. Asimismo, el 7.1% aseveran que nunca y el 3.6% que siempre. Lo cual implica que se hace necesario trabajar en equipo.

Tabla 16 El presupuesto es aprobado en el plazo establecido?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	7,1
Casi Nunca	6	21,4
A veces	10	35,7
Casi Siempre	9	32,1
Siempre	1	3,6
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 17 Percepción si el presupuesto es aprobado en el plazo establecido



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

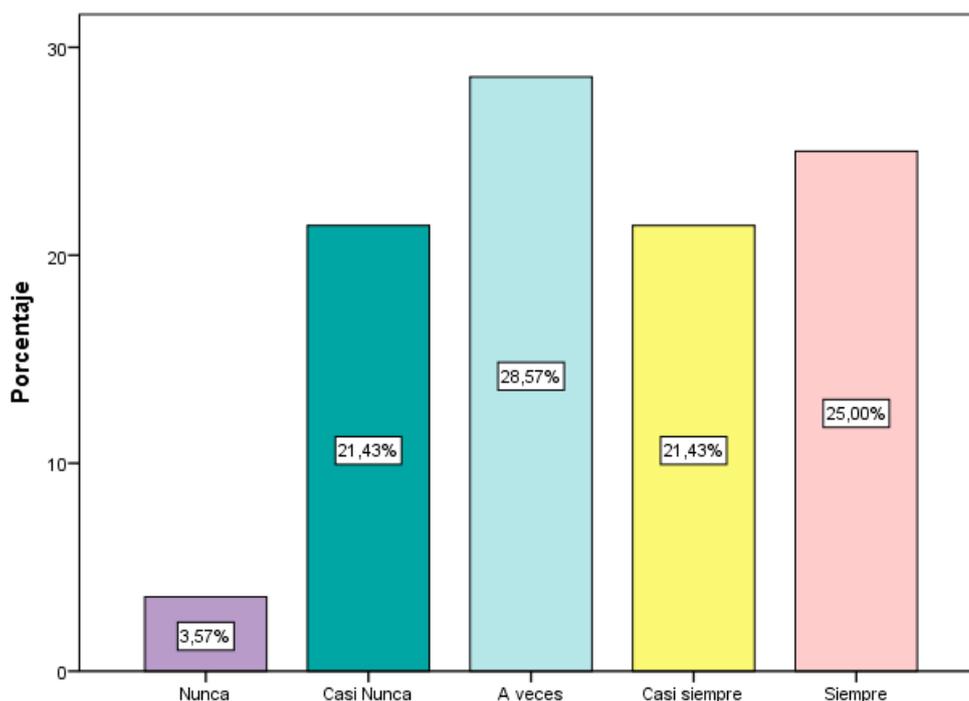
Como se muestra en la tabla 17 y figura 18 en este tema de la revisión rigurosa de la elaboración del presupuesto se ve frecuencias similares de acuerdo a la opinión de los encuestados el 28.6% respondió que solo a veces se presenta esta rigurosidad, pero también el 25% afirmaron que siempre se hace una revisión, el 21.4% respondieron que casi nunca y casi siempre se puede notar que la opinión es dividida, asimismo hay un valor mínimo que respondieron nunca.

Tabla 17 Los encargados realiza una revisión rigurosa del presupuesto elaborado?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	6	21,4
A veces	8	28,6
Casi siempre	6	21,4
Siempre	7	25,0
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 18 Percepción si los encargados realizan una revisión rigurosa del presupuesto elaborado



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

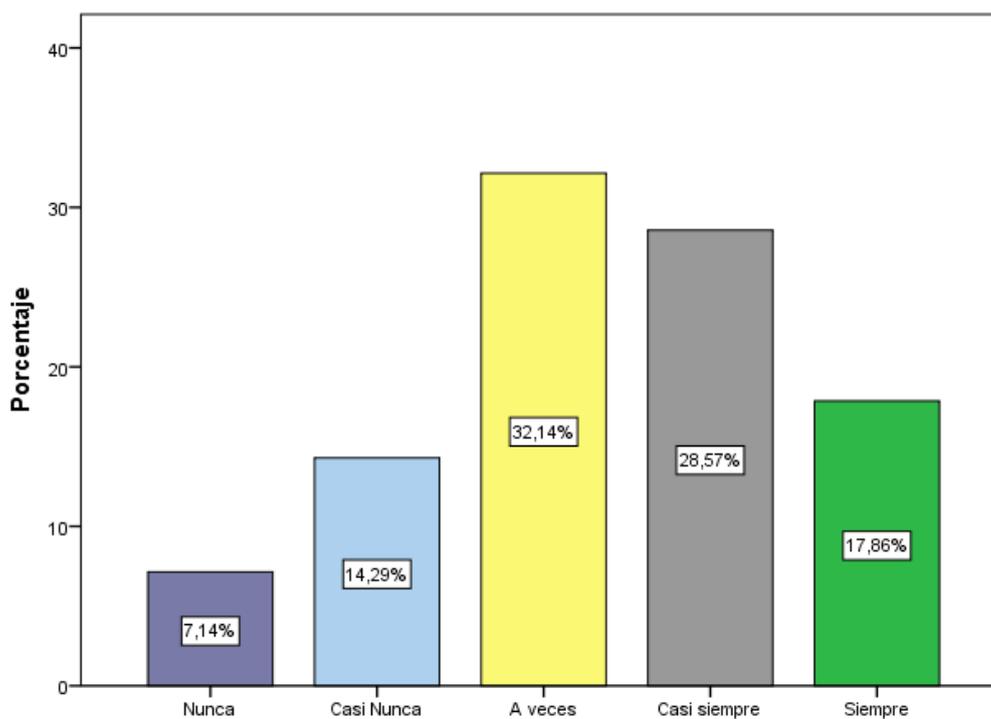
De la tabla 18 y figura 19 se observa que el 32.1% de los encuestados opinan que a veces se cumple con los objetivos que quiere alcanzar la empresa Galaxia y otros 28.6% que casi siempre, y con un 17.9% que, si siempre se cumple con los objetivos planteados, también que un 14.3% casi nunca y por último el 7.1% nunca, lo cual para su crecimiento institucional la empresa debe realizar ajustes que le conlleve a obtener resultados positivos.

Tabla 18 La empresa realiza algún ajuste para alcanzar un resultado optimo

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	7,1
Casi Nunca	4	14,3
A veces	9	32,1
Casi siempre	8	28,6
Siempre	5	17,9
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 19 Percepción si la empresa realiza algún ajuste para alcanzar un resultado optimo



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

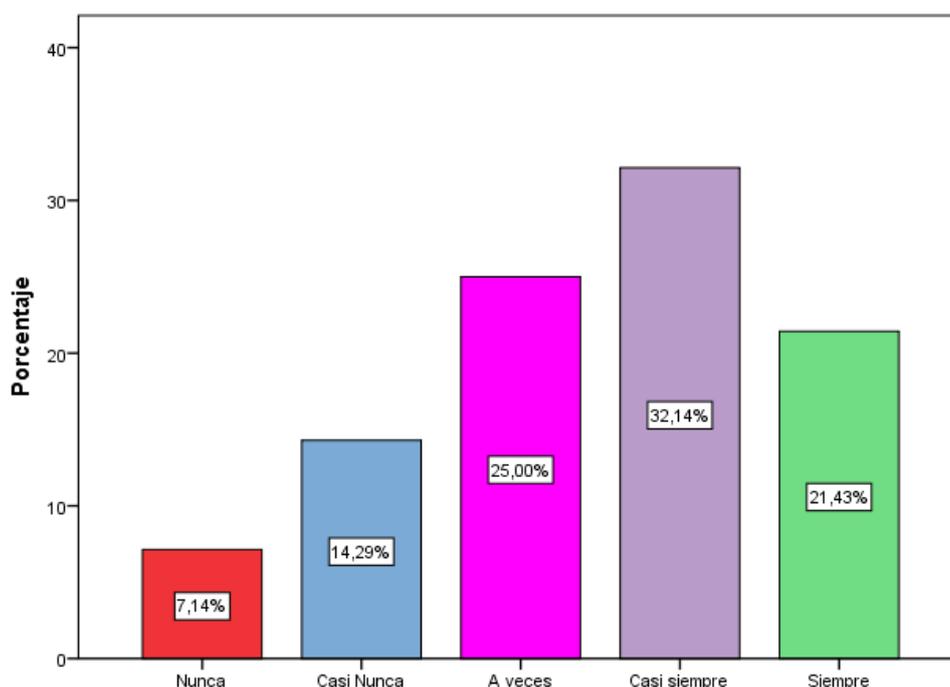
En la tabla 19 y figura 20 se muestra que el 32.1% de los entrevistados opinan que casi siempre los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones mientras que el 25% opina que solo a veces se hacen análisis de estos informes, no obstante, un 21% dice que siempre, al mismo el 14.3% resalta que casi nunca y un 7.1% nunca. En ese sentido, los altos líderes deben revisar siempre, efectuando ello conllevaría a una ventaja para la empresa Galaxia.

Tabla 19 Para la aprobación los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	7,1
Casi Nunca	4	14,3
A veces	7	25,0
Casi siempre	9	32,1
Siempre	6	21,4
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 20 Percepción respecto a la aprobación si los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

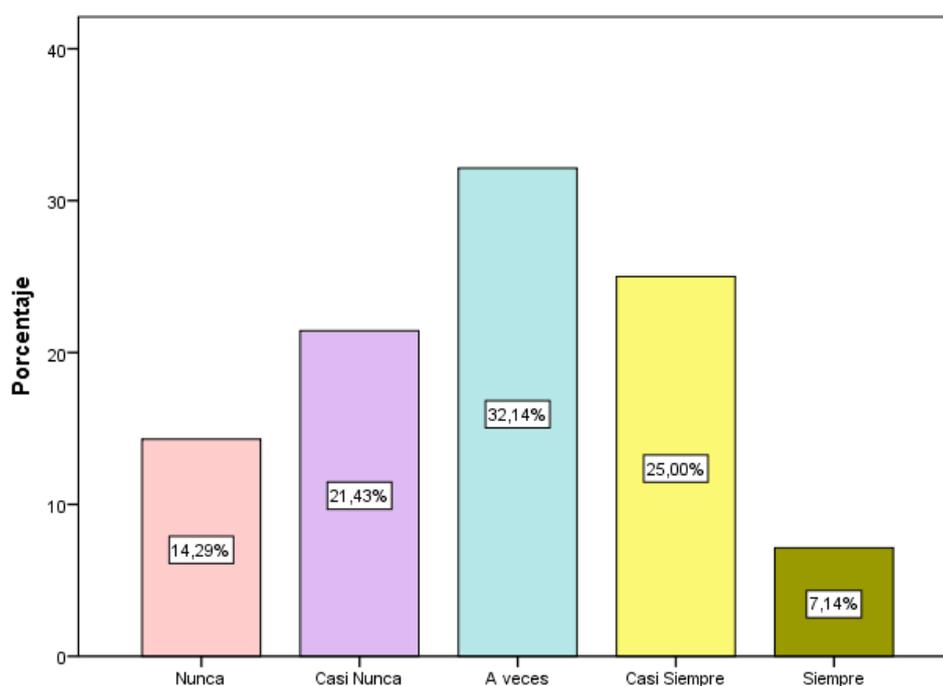
En la tabla 20 y figura 21 se visualiza que 32.1% de los encuestados respondieron a que a veces los altos directivos aprueban el presupuesto en el plazo establecido y el 25 % respondió que casi siempre, un 21.4% casi nunca lo realiza, además un 14.3% nunca, y solo un 7.1% responde siempre, ello evidencia que no son consecuentes, debiendo ser constante debido a que al establecer a tiempo el presupuesto se pueden lograr metas y objetivos que la empresa Galaxia debe alcanzar para su progreso.

Tabla 20 Los directivos aprueban la programación presupuestaria en el plazo establecido?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	4	14,3
Casi Nunca	6	21,4
A veces	9	32,1
Casi Siempre	7	25,0
Siempre	2	7,1
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 21 Percepción si los directivos aprueban la programación presupuestaria en el plazo establecido



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

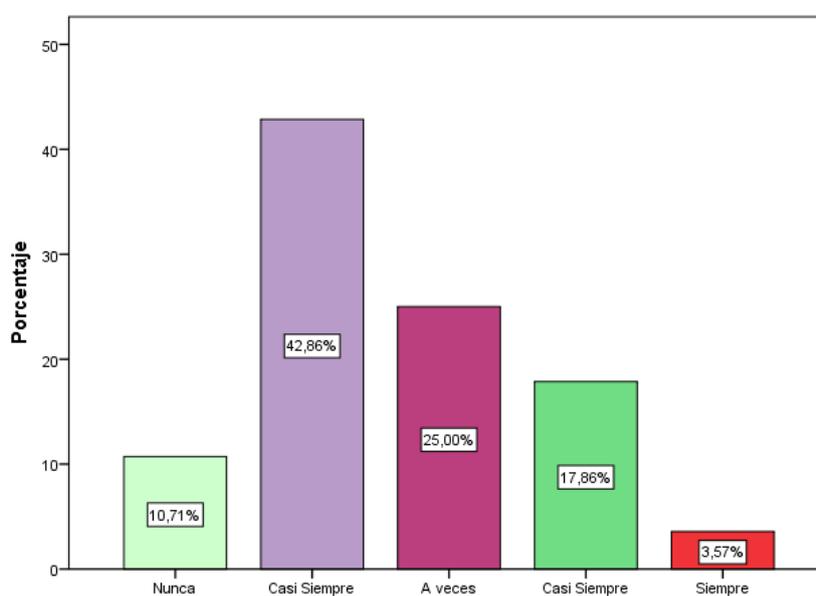
Como se observa en la tabla 21 y figura 22 según la respuesta de los entrevistados el 42.9% respondieron que, casi nunca una vez aprobado el presupuesto, realizan capacitaciones para su cumplimiento y hacen el seguimiento de ello, mientras que el 25% que a veces se realizan dichas capacitaciones, un 17.9% aseveran que casi siempre, nunca un 10.7% y solo un encuestado afirma que siempre capacitan. Sin embargo, estos resultados muestran la poca importancia hacia el capital humanos por parte de los directivos, siendo ellos elemental para el buen funcionamiento de la empresa.

Tabla 21 Una vez aprobado el presupuesto, realizan capacitaciones para su cumplimiento y hacen seguimiento de ello?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	3	10,7
Casi Nunca	12	42,9
A veces	7	25,0
Casi Siempre	5	17,9
Siempre	1	3,6
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

Figura 22 Percepción si una vez aprobado el presupuesto, se realiza capacitaciones para su cumplimiento y hacen seguimiento de ello



Fuente: Cuestionario de la variable programación presupuestaria

5.1.2 Descripción de la variable cumplimiento de obligaciones y sus respectivas dimensiones

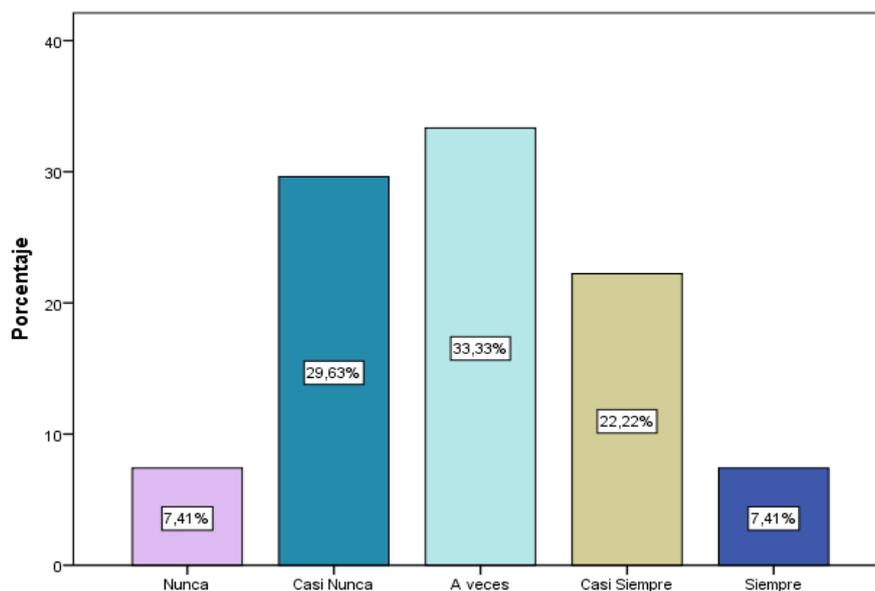
En la tabla 22 y figura 23 se observa que el 32.1% de los encuestados respondieron a que a veces se realiza anulaciones arbitrarias de presupuesto programado, un 28.6% también aseveraron que casi nunca se realiza las anulaciones arbitrarias, al mismo el 21.4% afirman que casi siempre. No obstante, se ve reflejado 7.1% de siempre y otro de nunca respecto a la opinión del entrevistado, por ultimo un encuestado se limitó a responder la interrogante.

Tabla 22 La empresa arbitrariamente realiza anulaciones de presupuesto programado?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Nunca	2	7,4
	Casi Nunca	8	29,6
	A veces	9	33,3
	Casi Siempre	6	22,2
	Siempre	2	7,4
	Total	27	100,0
En blanco	1		
Total	28		

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 23 Percepción si la empresa arbitrariamente realiza anulaciones del presupuesto programado



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

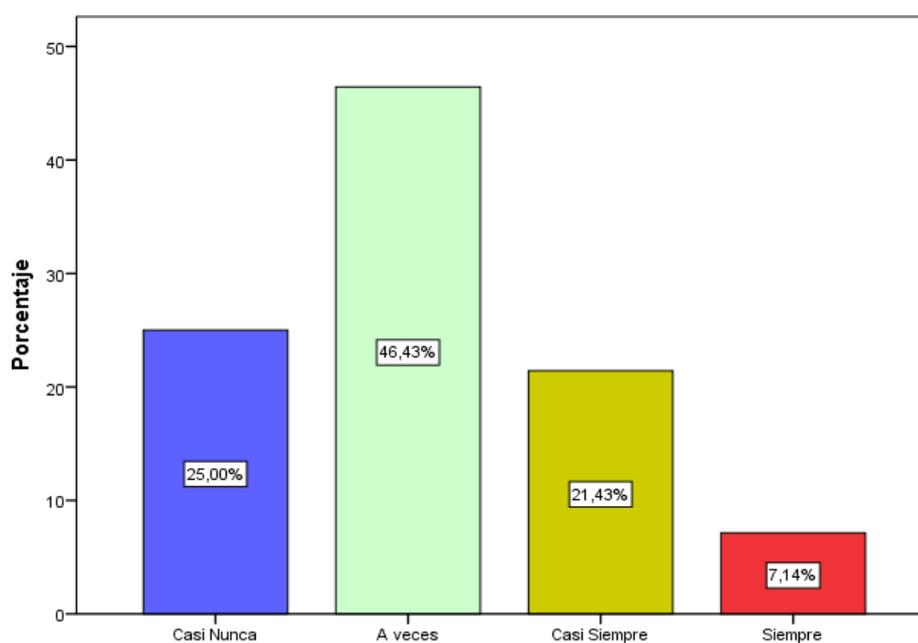
Como se muestra en la tabla 23 y figura 24, del total de encuestados el 46% de ellos afirman que a veces considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra, el 25% menciona que casi nunca, el 21.4% resalta que casi siempre, mientras que el 7% menciona que siempre se realiza las anulaciones programadas, pero con un asertividad casi incierto y ningún encuestado menciona que nunca toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra.

Tabla 23 Considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	7	25,0
A veces	13	46,4
Válidos Casi Siempre	6	21,4
Siempre	2	7,1
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 24 Percepción si considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

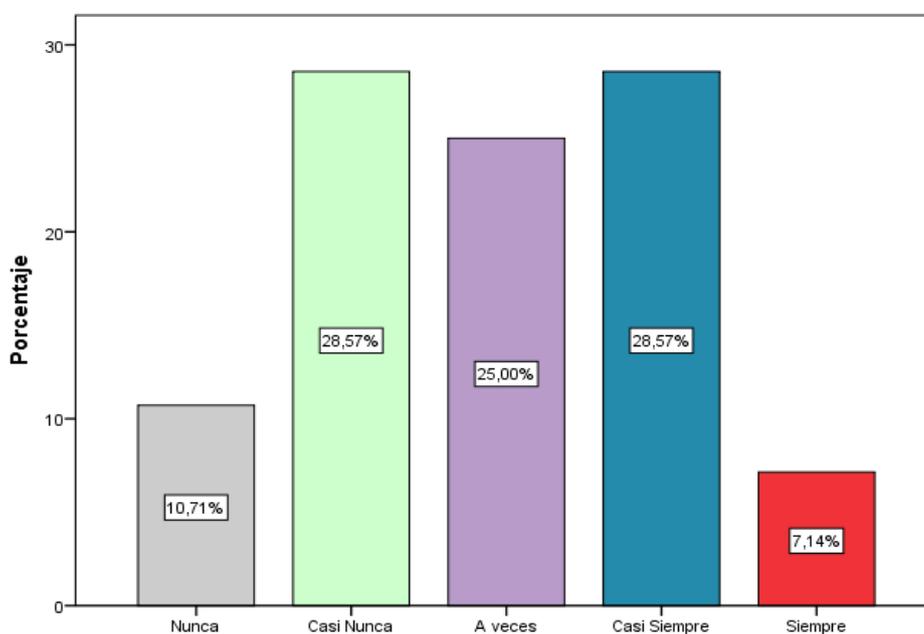
Se muestra en tabla 24 y figura 25 que de todos los entrevistados el 28.6% respondió que casi siempre y casi nunca consideran que la empresa cuenta con políticas de financiación, eñ 25% menciona que a veces, mientras que el 10.7% menciona que nunca consideran dichas políticas y por último un 7.1% resalta que siempre la empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión. Los resultados resultan inciertos, dado que no son consecuentes con la política que se cuenta.

Tabla 24 La empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Nunca	3	10,7
	Casi Nunca	8	28,6
	A veces	7	25,0
	Casi Siempre	8	28,6
	Siempre	2	7,1
	Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 25 Percepción si la empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

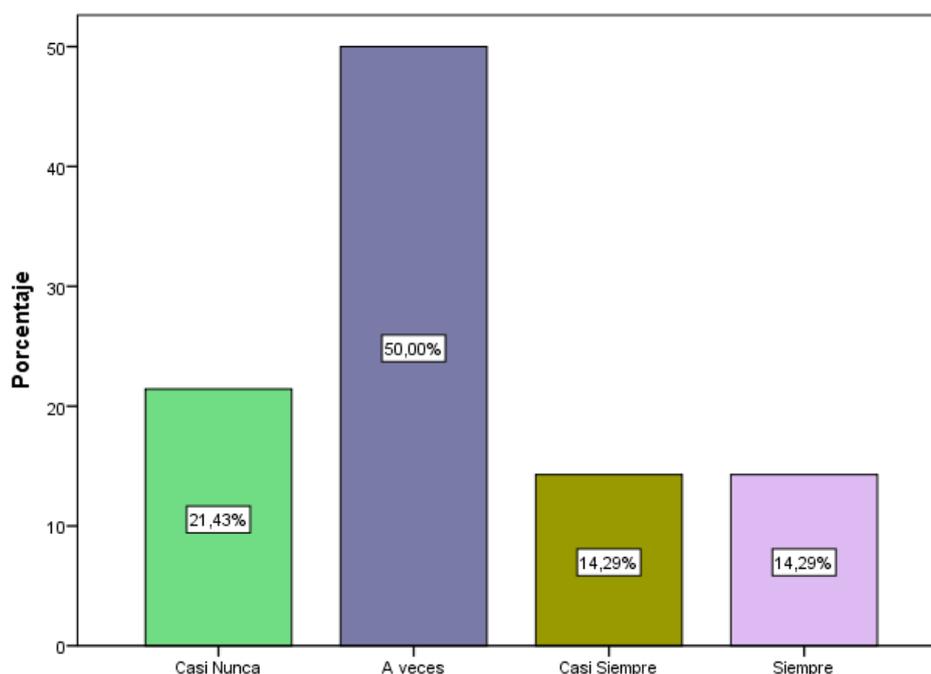
En la tabla 25 y figura 26 se ve que un 50% de los entrevistados respondieron que a veces se considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa Galaxia, y un 21% considera que casi nunca se considera dichas inversiones, mientras que un 14.3% resaltan que casi siempre y siempre consideran eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa.

Tabla 25 Considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	6	21,4
A veces	14	50,0
Válidos Casi Siempre	4	14,3
Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 26 percepción si considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

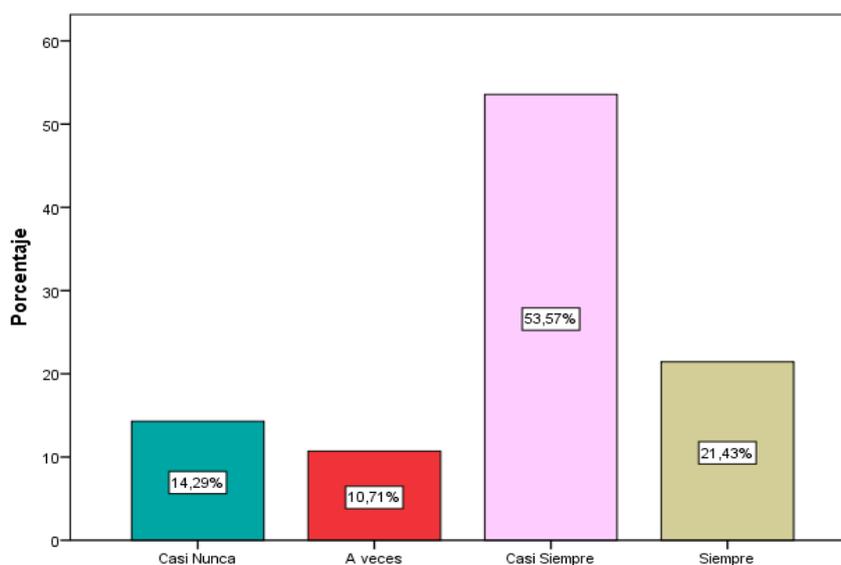
En la tabla 26 y figura 27, el 53.6% de los entrevistados mencionan que casi siempre la empresa Galaxia considera que el área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente, mientras que el 21.4% considera que siempre el área contable conlleva el control correcto del presupuesto, un 14.3% recalcan casi nunca y en bajo porcentaje esta los que opinaron que a veces con un 10.7% el área contable lleva un control adecuado

Tabla 26 Considera que el área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	4	14,3
A veces	3	10,7
Válidos Casi Siempre	15	53,6
Siempre	6	21,4
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 27 percepción si considera del área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente.



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

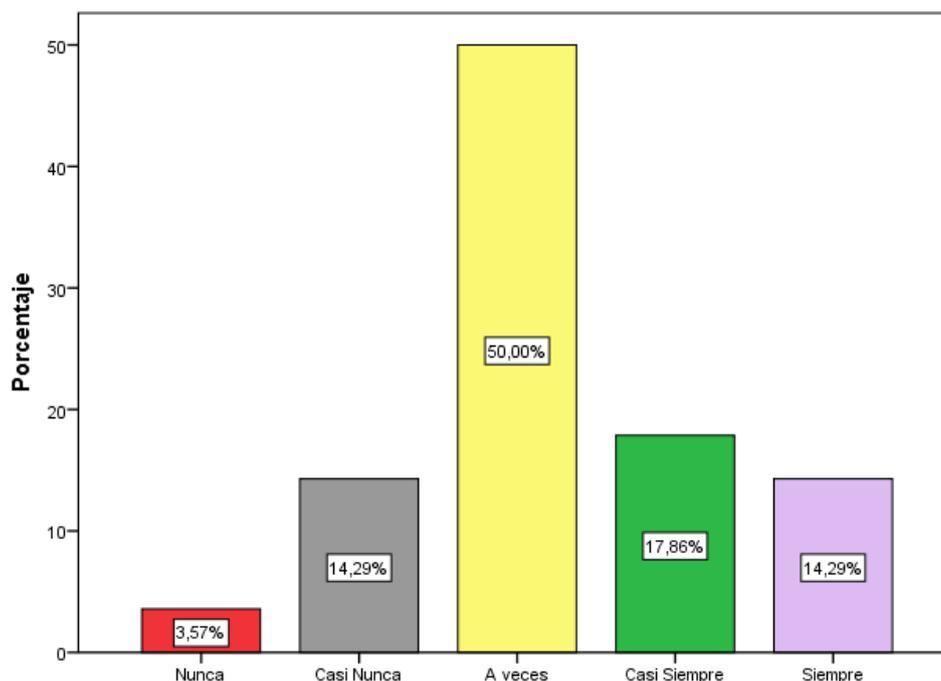
En la tabla 27 y figura 28 se muestra que el 50% de los entrevistados respondieron que a veces el proveedor realiza la entrega de comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido, no obstante, el 17.9% respondió que a casi siempre y otro 14.3% que casi nunca y siempre, sin embargo, solo un encuestado asevero que nunca el proveedor hace entrega los comprobantes en el plazo establecido lo cual esto podría tener complicaciones a futuro dentro de la empresa

Tabla 27 El proveedor entrega los comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	4	14,3
A veces	14	50,0
Casi Siempre	5	17,9
Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 28 El proveedor entrega los comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido?



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

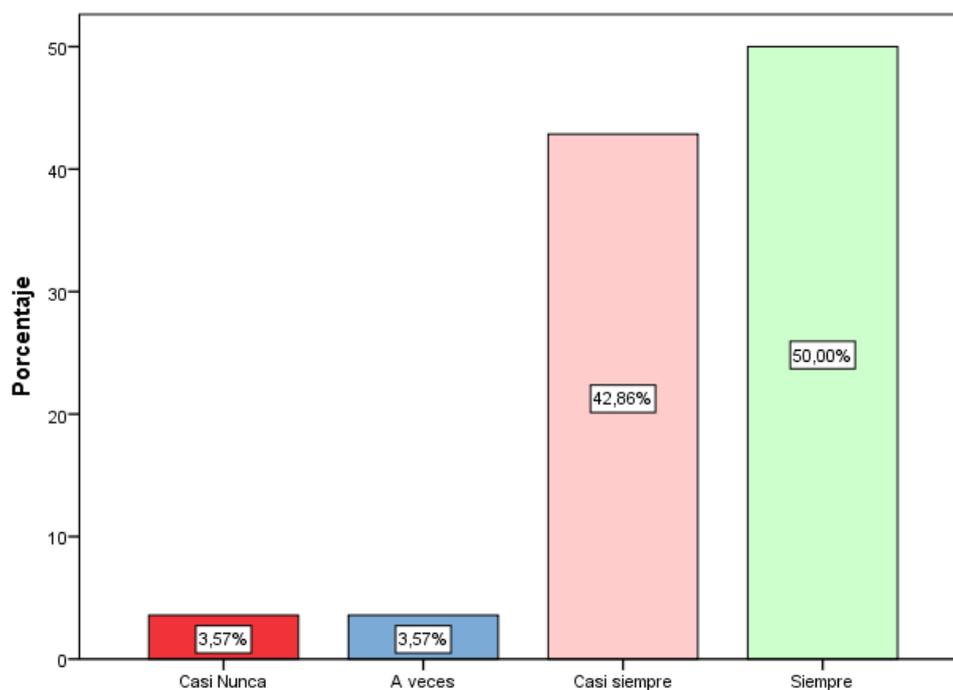
En la tabla 28 y figura 29 se visualiza que el 50% de los entrevistados respondieron que siempre el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos al momento de realizar el pago, mientras que el 42.9% respondió que casi siempre y un 3.6% aseveraron que a veces y casi nunca el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos. En este análisis se podría decir que el área de finanzas realiza muy bien su trabajo

Tabla 28 Para el pago, el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	1	3,6
A veces	1	3,6
Válidos Casi siempre	12	42,9
Siempre	14	50,0
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 29 percepción si para el pago, el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

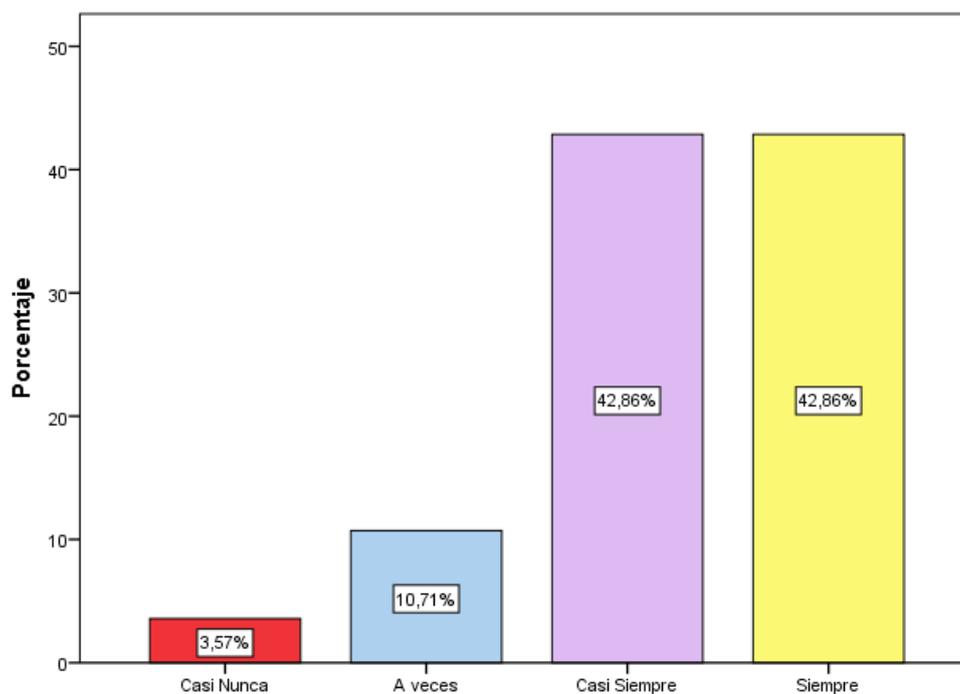
En la tabla 29 y figura 30 se ve un 42.9% de los entrevistados creen que se debería optimizar el proceso de pago a los proveedores afirmando con la escala de siempre y casi siempre, mientras que un 10.7% responde a veces y solo un 3.6% respondió que casi nunca. En ese contexto, se debería perfeccionar el proceso de pago a proveedores de tal manera se acelere los pagos correspondientes.

Tabla 29 Cree Ud. ¿Qué se debe optimizar el proceso de pago a proveedores?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	1	3,6
A veces	3	10,7
Válidos Casi Siempre	12	42,9
Siempre	12	42,9
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 30 percepción si se debería optimizar el proceso de pago a proveedores



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

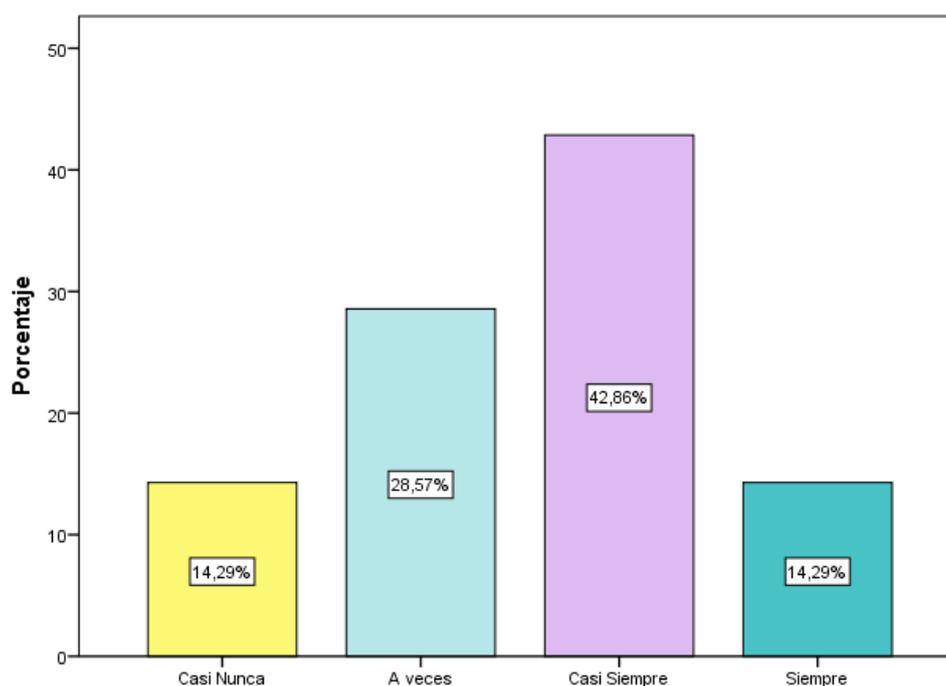
En la tabla 30 y figura 31 se evidencia que, del total de encuestados el 42.9% de ellos respondieron que casi siempre se considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos establecidos, mientras que el 28.6% aseveran que a veces se da dicho proceso frente a un 14% de los entrevistados respondieron que casi nunca y otros siempre, sin embargo ningún encuestado afirma que nunca las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos, ello indicando que desempeñan sus labores sujeto a lo establecido.

Tabla 30 Considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos establecidos?

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	4	14,3
A veces	8	28,6
Válidos Casi Siempre	12	42,9
Siempre	4	14,3
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 31 percepción si considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos establecidos



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

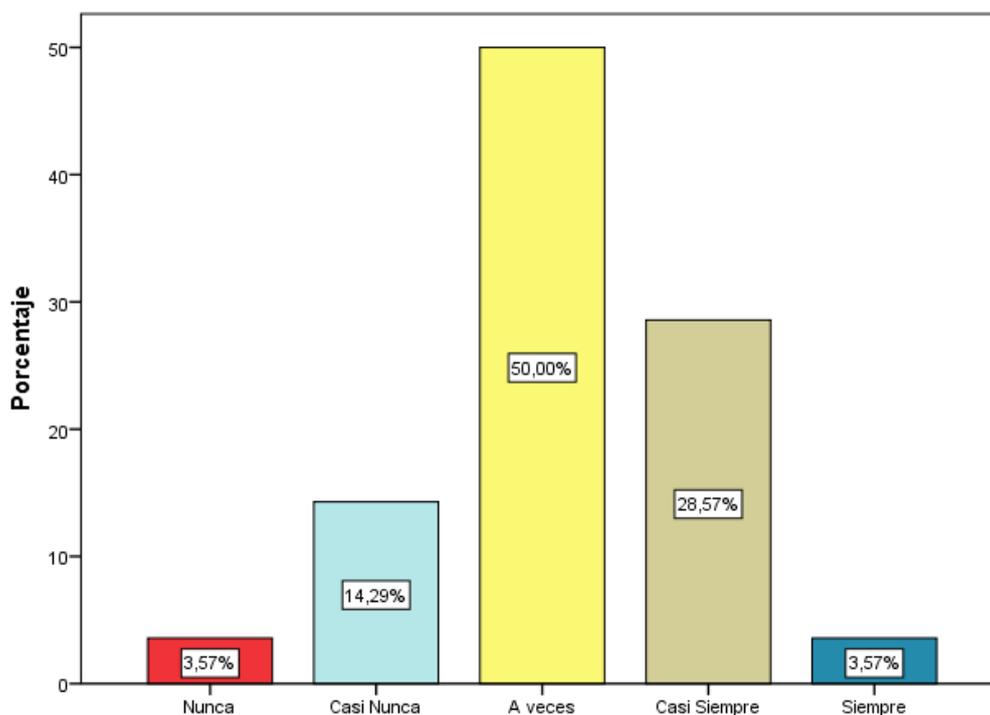
En la tabla 31 y figura 32 se muestra que el 50% de los entrevistados respondieron que a veces se realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas y el 28.6% afirma que casi siempre, un 14.3% casi nunca, sin embargo, un 3.6% considera nunca y siempre se da dicho cumplimiento lo cual no se podría decir que hay deficiencias, pero sí que hay que enfatizar en dichos cumplimientos.

Tabla 31 Considera que la entidad realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	4	14,3
A veces	14	50,0
Casi Siempre	8	28,6
Siempre	1	3,6
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 32 percepción si se considera que la entidad realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

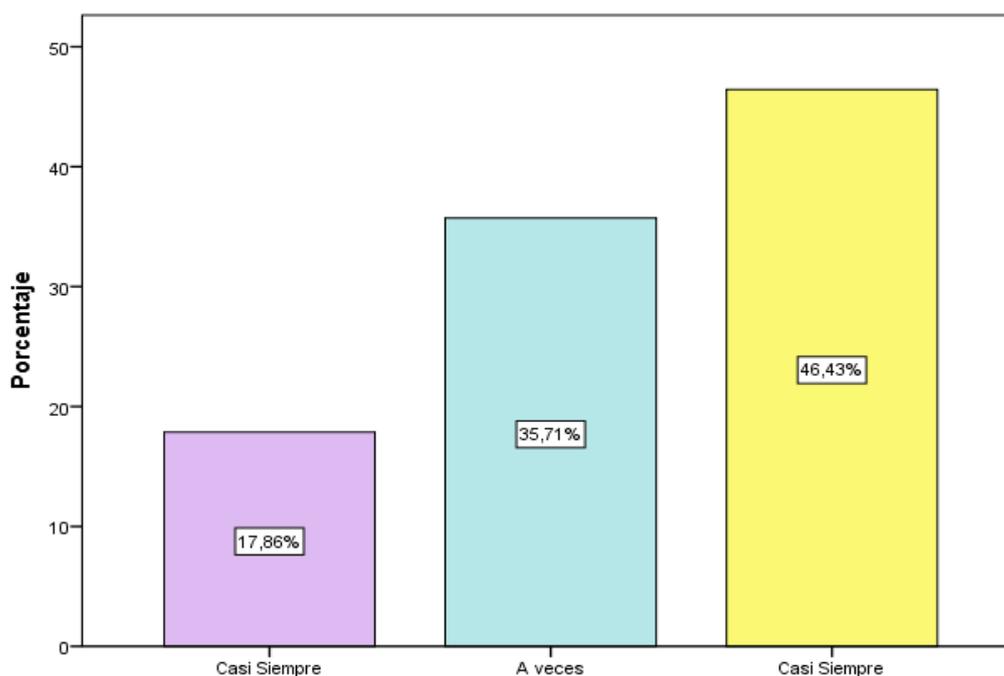
En la tabla 32 y figura 33 se muestra que, el 46.4% de acuerdo a la opinión de los entrevistados casi siempre los objetivos de la empresa Galaxia están acorde a lo que la empresa desea alcanzar, el 35.7% opina que solo a veces dichos objetivos están acordes y el 17.9% considera que casi siempre los objetivos están sujetos a lo que la empresa desea alcanzar.

Tabla 32 Los objetivos están acorde a lo que la empresa desea alcanzar?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos		
Casi Siempre	5	17,9
A veces	10	35,7
Casi Siempre	13	46,4
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 33 percepción sobre si los objetivos están acorde a lo que la empresa desea alcanzar



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

En la tabla 33 y figura 34 se visualiza que el 35.7% de los encuestados respondió que a veces el personal se siente identificado con la empresa aportando a su mejora, el 25 % respondió que casi nunca, el 21.4% respondió que siempre, al mismo el 14.3% considera que

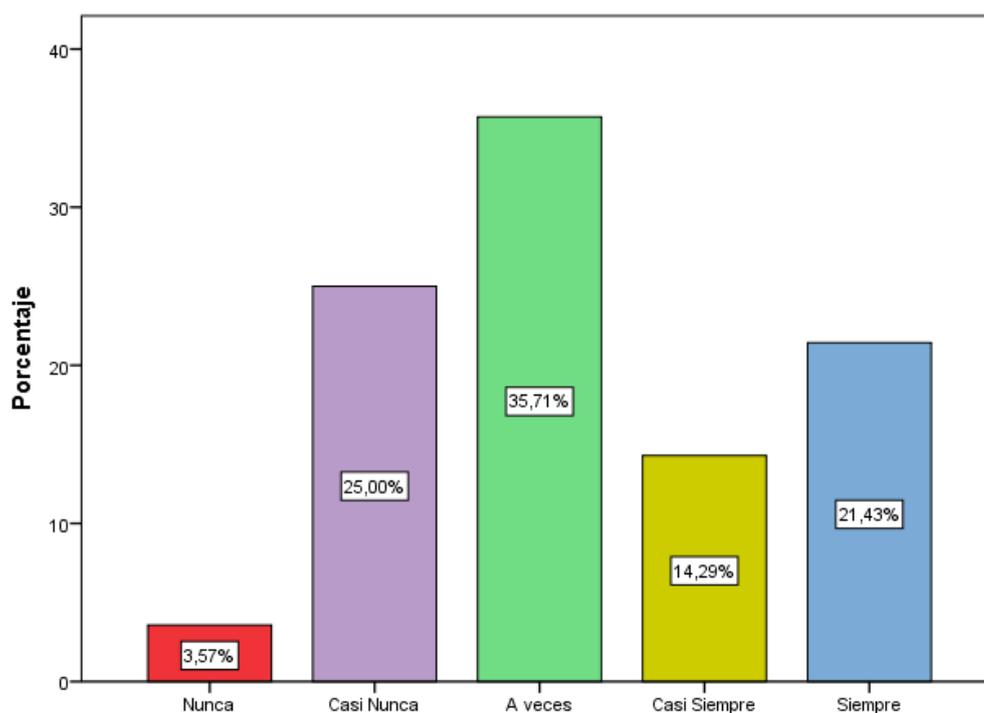
casi siempre y un 3.6% afirman que nunca se sientes identificado con la empresa. Los resultados muestran division y falta de motivacion al personal, por lo que se requiere indagar la razon y en encontrar la solución a este problema.

Tabla 33 A su opinión, cree que el personal se siente identificado con la empresa aportando a su mejora?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	3,6
Casi Nunca	7	25,0
A veces	10	35,7
Casi Siempre	4	14,3
Siempre	6	21,4
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 34 percepción si cree que el personal se siente identificado con la empresa aportando a su mejora



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

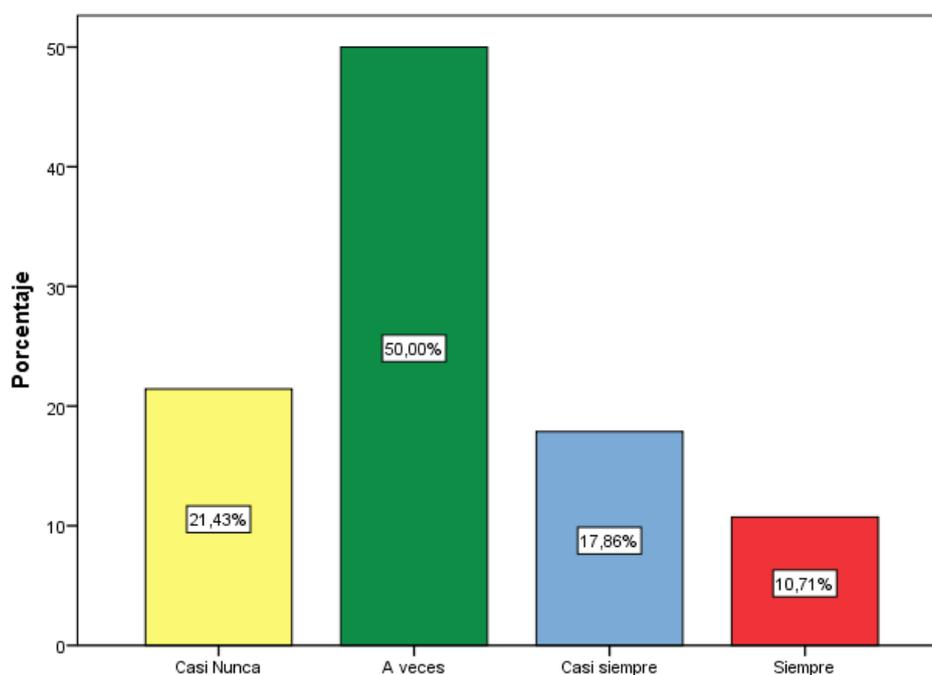
En la tabla 34 y figura 35 se muestra que el 50% de los entrevistados respondieron que a veces la empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos, el 21.4% asevera que casi nunca, un 17.9% de los entrevistados afirman que casi siempre y solo un 10.7% consideran que siempre la empresa cuenta con estrategias institucionales para la consecución de sus metas y objetivos. Por lo tanto, la empresa debería enfocarse en temas al cumplimiento de sus objetivos, empleando mecanismos que conlleve al logro de sus propósitos.

Tabla 34 La empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos

	Frecuencia	Porcentaje
Casi Nunca	6	21,4
A veces	14	50,0
Válidos Casi siempre	5	17,9
Siempre	3	10,7
Total	28	100,0

Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

Figura 35 percepción si la empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos



Fuente: Cuestionario de la variable Cumplimiento de obligaciones

5.2 Contraste de hipótesis

5.2.1 Prueba de normalidad

En base a (Perez Rivera, 2019) se usan para consolidar si un conjunto de datos está bien modelado por una distribución normal, al mismo para calcular la probabilidad de que una variable aleatoria subyacente al conjunto de datos se distribuya normalmente. También resalta que, existe dos pruebas y las que son las más conocidas:

- **Shapiro Wilk:** Esta prueba es usado cuando el tamaño muestra es igual o inferior a 50
- **Kolgomorov- Smirnov:** Se aplica cuando el tamaño es mayor a 50

Asimismo, para plantear la hipótesis, se considera lo siguiente:

H₀: Los datos tienen una distribución normal

H_a: Los datos no tienen una distribución normal

Criterio de decisión

- Si $p < 0,05$ rechazamos la H₀ y aceptamos la H_a
- Si $p > 0,05$ aceptamos la H₀ y rechazamos la H_a

En ese contexto, como nuestra muestra es inferior a 50, se toma la prueba de Shapiro- Wilk por lo que se tiene lo siguiente:

Tabla 35 Prueba de normalidad- Shapiro Wilk

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Programación	0.977	28	0.038
Presupuestaria			
Cumplimiento de Obligaciones	0,953	28	0.023

Por tanto, como el valor $p < 0.05$ se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna

5.2.2 Diseño descriptivo por variables y dimensiones

Para el desarrollo del contraste de hipótesis, se ha utilizado al Coeficiente de correlación de Spearman, el cual nos permitió determinar la correlación de las variables, el mismo que fue interpretado en base a la escala de interpretación

Tabla 36 Escala de interpretación del coeficiente de Spearman

Variación de "R"	Interpretación de la escala de variación de correlación
-1.00	Correlación negativa perfecta
-0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.75	Correlación negativa considerable
-0.50	Correlación negativa media
-0.25	Correlación negativa débil
-0.10	Correlación negativa muy débil
0.00	No existe correlación alguna entre las variables
+0.10	Correlación positiva muy débil
+0.25	Correlación positiva débil
+0.50	Correlación positiva media
+0.75	Correlación positiva considerable
+0.90	Correlación positiva muy fuerte
+1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández, et al. (2014)

5.2.2.1 Contraste de Hipótesis General

La programación presupuestaria favorece al cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

Tabla 37 Contraste de Hipótesis General

Correlaciones			Programación Presupuestaria	Cumplimiento de Obligaciones
Rho de Spearman	Programación Presupuestaria	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral)	1,000 .	,744** ,000

	N	28	28
Cumplimiento de Obligaciones	Coefficiente de correlación	,744**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	28	28

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

a) Interpretación y análisis

1. Planteamiento de hipótesis estadística

H₀: La programación presupuestaria no favorece al cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

H_a: La programación presupuestaria favorece al cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

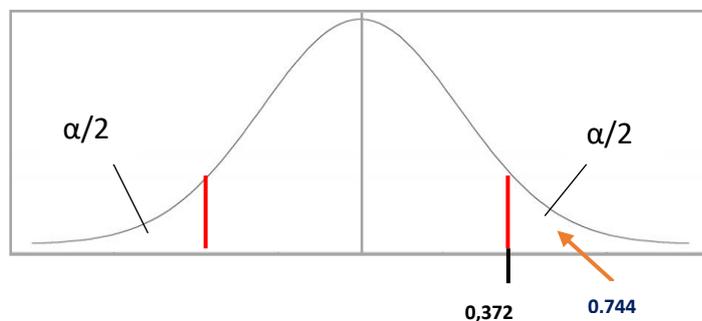
2. Nivel de significancia (α)

El nivel de significancia $\alpha = 0,01$

El valor crítico “ r_s ” a un $\alpha = 0,01$ y $n = 28$ es $r = 0.372$

3. Calculo estadístico

El coeficiente Rho de Spearman hallado es $r_s = 0,744$ para aceptar o rechazar la **H₀** se compara el Rho de Spearman hallado con $r_{\text{crítico}} = 0,372$ valor obtenido de la tabla de distribución “rho”.



4. Toma de decisión

Comparando la r_s calculada con la $r_{critica}$ para la toma de decisión: $0,744 > 0,372$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

5. Conclusión

De los resultados obtenidos, se resalta que, se acepta la H_a donde se concluye que la programación presupuestaria favorece el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020, en base a la escala de interpretación del Coeficiente de Spearman esta es una correlación positiva considerable.

5.2.2.2 Contraste de Hipótesis específico 1

Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

Tabla 38 Contraste de Hipótesis específico 1

			Correlaciones	
			Programación Presupuestaria	Riesgos de endeudamiento a corto plazo
Rho de Spearman	Programación presupuestaria	Coeficiente de correlación	1,000	,526**
		Sig. (bilateral)	.	,004
		N	28	28
Riesgos de endeudamiento a corto plazo	Riesgos de endeudamiento a corto plazo	Coeficiente de correlación	,526**	1,000
		Sig. (bilateral)	,004	.
		N	28	28

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

a) Interpretación y análisis

1. Planteamiento de hipótesis estadística

H₀: No existe relación positiva entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

H_a: Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

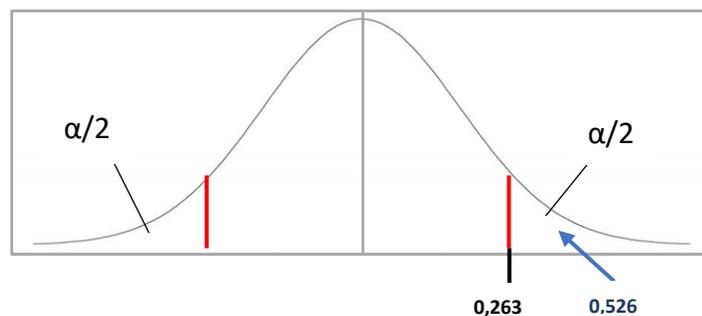
2. Nivel de significancia (α)

El nivel de significancia $\alpha = 0,01$

El valor crítico " r_s " a un $\alpha = 0,01$ y $n = 28$ es $r = 0,263$

3. Calculo estadístico

El coeficiente Rho de Spearman hallado es $r_s = 0,526$ para aceptar o rechazar la H_0 se compara en Rho de Spearman hallado con $r_{\text{critico}} = 0,263$ valor obtenido de la tabla de distribución "rho"



4. Toma de decisión

Comparando la r_s calculada con la r_{critica} para la toma de decisión: $0,526 > 0,263$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

5. Conclusión

De los resultados obtenidos, se resalta que, se acepta la H_a donde se concluye que existe relación positiva entre la programación presupuestaria y el riesgo de

endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020, en base a la escala de interpretación del Coeficiente de Spearman esta es una correlación positiva media.

5.2.2.3 Contraste de Hipótesis específico 2

La programación presupuestaria favorece el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

Tabla 39 Contraste de Hipótesis específico 2

Correlaciones			Programación Presupuestaria	Proceso de pagos
Rho de Spearman	Programación Presupuestaria	Coeficiente de correlación	1,000	,476*
		Sig. (bilateral)	.	,011
	Proceso de pagos	N	28	28
		Coeficiente de correlación	,476*	1,000
		Sig. (bilateral)	,011	.
		N	28	28

*. La correlación es significativa al nivel 0,05 (bilateral).

a) Interpretación y análisis

1. Planteamiento de hipótesis estadística

H₀: La programación presupuestaria no favorece el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

H_a: La programación presupuestaria favorece el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

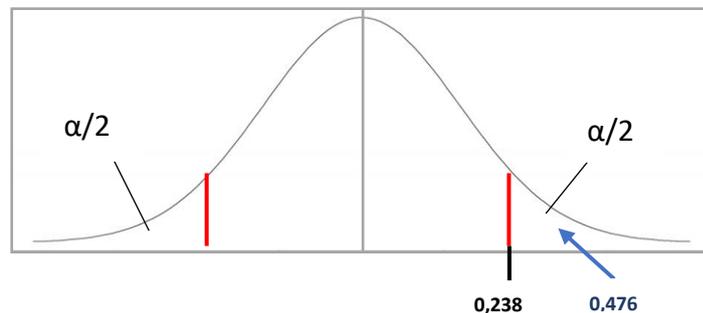
2. Nivel de significancia (α)

El nivel de significancia $\alpha = 0,01$

El valor crítico "r_s" a un $\alpha = 0,01$ y n= 28 es r = 0,238

3. Calculo estadístico

El coeficiente Rho de Spearman hallado es $r_s = 0,476$ para aceptar o rechazar la H_0 se compara en Rho de Spearman hallado con $r_{\text{critico}} = 0,238$ valor obtenido de la tabla de distribución “rho”



4. Toma de decisión

Comparando la r_s calculada con la r_{critica} para la toma de decisión: $0,476 > 0,238$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

5. Conclusión

De los resultados obtenidos, se resalta que, se acepta la H_a donde se concluye que la programación presupuestaria favorece el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020, en base a la escala de interpretación del Coeficiente de Spearman esta es una correlación positiva débil.

5.2.2.4 Contraste de Hipótesis específico 3

La programación presupuestaria favorece el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

Tabla 40 Contraste de Hipótesis específico 3

Correlaciones		
	Programación Presupuestaria	Cumplimiento de metas y objetivos

Rho de Spearman	Programación	Coefficiente de correlación	1,000	,779**
	Presupuestaria	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	28	28
	Cumplimiento de	Coefficiente de correlación	,779**	1,000
	Metas y objetivos	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	28	28

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

a) Interpretación y análisis

1. Planteamiento de hipótesis estadística

H₀: La programación presupuestaria no favorece el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

H_a: La programación presupuestaria favorece el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020

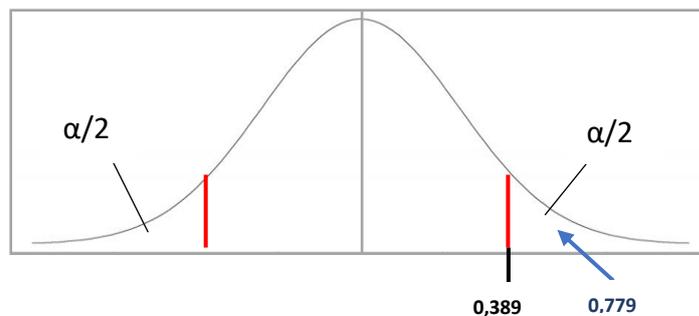
2. Nivel de significancia (α)

El nivel de significancia $\alpha = 0,01$

El valor crítico " r_s " a un $\alpha = 0,01$ y $n = 28$ es $r = 0,389$

3. Calculo estadístico

El coeficiente Rho de Spearman hallado es $r_s = 0,779$ para aceptar o rechazar la H_0 se compara en Rho de Spearman hallado con $r_{\text{critico}} = 0,389$ valor obtenido de la tabla de distribución "rho"



4. Toma de decisión

Comparando la r_s calculada con la $r_{critica}$ para la toma de decisión: $0,779 > 0,389$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna.

5. Conclusión

De los resultados obtenidos, se resalta que, se acepta la H_a donde se concluye que la programación presupuestaria favorece el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020, en base a la escala de interpretación del Coeficiente de Spearman esta es una correlación positiva considerable.

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

El objetivo de esta investigación es determinar la relación de la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.

Tomando a Cahuana (2019) en su estudio concluye que concerniente al nivel de eficacia del cumplimiento de metas y objetivos presupuestarios de los gastos de la entidad alcanzo un alto nivel de eficacia, lo cual demuestra buen cumplimiento de gasto ejecutado. Evidentemente se corrobora con el autor, puesto que en la investigación se ha determinado que existe una correlación positiva considerable entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos en la empresa Constructora Galaxia, por ende, con una correcta programación presupuestaria conlleva a la obtención de resultados óptimos que benefician a la empresa.

Por su parte, Herrera Trujillo (2018) en su investigación logro determinar que con la implementación del modelo de gestión por procesos permitirá reducir los tiempos de registro de los documentos de pago, cumpliendo las obligaciones en tiempo determinado. Sin embargo, en el estudio se ha determinado que existe una correlación positiva media entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la empresa constructora, a todo ello, es crucial que se cumpla eficientemente, ya que con demoras, deficiencias o cambios en la programación presupuestaria origina endeudamiento, en consecuencia, los resultados serán negativos. Asimismo, Zavaleta Saldaña (2017) en su tesis concluye que las morosidades de las cuentas por cobrar afectan las obligaciones generando el tardío en el cancelo oportuno de las obligaciones programadas, dado es elemental para seguir trabajando como empresa. En ese sentido, se hace necesidad de emplear mecanismos y estrategias que optimicen el proceso de pago, de tal modo no origine desfase en sus programaciones.

Por otro lado, Yuca Martínez (2017) en su estudio ha determinado que existe correlación positiva y significativa entre las variables de programación presupuestal y la ejecución financiera, en lo que confirma que una eficiente programación presupuestal trasciende en la ejecución financiera. El mismo que, en este estudio la programación presupuestaria se relaciona con el cumplimiento de obligaciones siendo esta una correlación positiva considerable en la empresa Constructora Galaxia SAC, siendo crucial para la consecución de objetivos institucionales.

Según Aldave Palacios (2017) en su estudio llega a la conclusión que el área de cuentas por pagar carecía de políticas de control general, a su vez el área contable con un 40% de ellos desconocen sobre los procedimientos estandarizados siendo una limitación para la toma de decisiones, además, en lo que respecta los proveedores no se realiza ningún tipo de análisis para evaluarlos el mismo que conlleva a verificar las cuentas pendientes. En similitud con Vega Ugarte & Avila Mura (2014) detectaron que la entidad no cuenta con un flujograma del proceso de pago definido, dado que no cuentan con herramientas administrativas (normativa interna de procesos, capacitación del personal). En la investigación se ha determinado que la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores tienen una correlación positiva débil, lo cual se corrobora que, si no existe políticas y procesos para el cumplimiento de las obligaciones institucionales conlleva a obtener resultados negativos, por lo que se requiere emplear mecanismo que ayuden al logro de metas planteadas.

En el estudio de Espinoza Ugarte (2018) encontraron deficiencias, entre ellas solicitudes sin procesar, falta de actualización de manuales y políticas institucionales, carencia de indicadores de gestión lo que conlleva a la empresa no operar eficientemente, asimismo, detectaron que el área responsable no cuenta con herramientas necesarias para cumplir con sus obligaciones. Al respecto se corrobora con esta investigación puesto que, en la empresa, no cumplen con lo programado en lo que concierne los pagos, integrando otros que están fuera del

plazo establecido o simplemente porque el gerente lo ordena. Todo ello conlleva a un desfase y un retraso en el cumplimiento de las obligaciones y limitando a la toma de decisiones de los directivos.

Por su parte, Hernández Angulo & Mora Bajaña (2016) en su estudio encuentra que la empresa no dispone de liquidez corriente que respalde el endeudamiento de proveedores siendo necesario para la satisfacción de obligaciones, al mismo, las cuentas por pagar fueron incrementándose considerablemente dando que están financiando a clientes en gran proporción, tomando en cuenta que la organización no se encuentra en condiciones de sostener puesto que tienen un bajo margen de contribución. Ello corroboramos con la investigación dado que la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores existe una correlación positiva media, ello implicando que, por medio de la programación y el cumplimiento de esta, se evita el riesgo de endeudamiento, si bien es cierto, que la constructora en ocasiones y arbitrariamente realizaron anulaciones de presupuesto programado, lo que ha conllevado a retrasos con los proveedores.

CONCLUSIONES

01. Como objetivo de este estudio se tuvo determinar la relación de la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020. Donde se ha logrado obtener que existe relación positiva considerable la programación presupuestaria en el cumplimiento de obligaciones a través del coeficiente de correlación de Spearman: $0,744 > 0,372$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna. Entonces se puede afirmar que con una eficiente programación presupuestaria conlleva a consolidar con el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Constructora Galaxia SAC, durante el periodo 2020.

02. En cuanto al primer objetivo específico se planteó determinar la relación entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020. Donde se ha obtenido que existe relación positiva media entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores a través del coeficiente de correlación de Spearman: $0,526 > 0,263$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna. Por tanto, se considera que la programación presupuestaria evita que la empresa entre a riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores, siendo este crucial para el crecimiento de la Constructora Galaxia SAC.

03. Con respecto al segundo objetivo específico se planteó determinar la relación entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores en la Empresa

Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020. Obteniendo como resultado que existe relación positiva débil entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores a través el coeficiente de correlación de Spearman: $0,476 > 0,238$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna. Donde se corrobora la significancia de la programación presupuestaria en el proceso de pagos, permitiendo a la empresa cumplir oportunamente con sus obligaciones, al mismo que le conlleva a la obtención de resultados óptimos.

04. Por último, el tercer objetivo específico fue determinar la relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020. En la investigación se logró obtener que existe relación positiva considerable entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos, mediante el coeficiente de correlación de Spearman: $0,779 > 0,389$ esta relación permite rechazar la hipótesis nula con un riesgo (máximo) de 1% y aceptar la hipótesis alterna. Siendo esta crucial para el crecimiento y desarrollo organizacional de la empresa Constructora Galaxia SAC.

RECOMENDACIONES

01. Al gerente y directivos de la empresa Constructora Galaxia SAC, se les recomienda analizar el ámbito interno y externo previa a la formulación del presupuesto, dado que posteriormente no exista falencias o inconvenientes en el proceso de cumplimiento de obligaciones. Asimismo, es importante que se optimice el proceso de pagos a los proveedores, personal y de obra, dado que existe retraso en los pagos, generando incomodidad tanto en el personal, proveedores, etc
02. También se les sugiere emplear capacitaciones constantes a todo el personal de las áreas concernientes y en general, de tal modo los responsables sean consecuentes y responsables al cumplimiento de lo establecido. Asimismo, emplear charlas de clima organizacional para que el capital humano se interrelacione y exista mayor comunicación entre estas.
03. Por otro lado, se recomienda efectuar investigaciones futuras en base a los resultados empleando mejoras en la metodología, de tal modo se haga un estudio más exhaustivo, por ende, se obtenga resultados más concisos.
04. Además, se requiere a la Universidad se haga público esta investigación dado que, con los resultados obtenidos, las posteriores investigaciones y empresas del mismo rubro tomen métodos y mecanismos que ayuden a mejorar su gestión y esencialmente en la programación presupuestaria que permite y ayuda en el cumplimiento de sus obligaciones empresariales.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alca Tito, E. (2019). Proceso de programación presupuestaria y su influencia en uso de fondos públicos en la Municipalidad Distrital de Ite. Tacna: Universidad Privada de Tacna.
- Aldave Palacios, L. D. (2017). Influencia de las políticas de control gerencial en el área de cuentas por pagar de la empresa Mexicam Peru S.A.C, Lima 2016. Lima: Universidad Privada del Norte.
- Armijo, M. (2010). Aspectos éticos a considerar para asegurar su confiabilidad y utilidad.
- Busso, E. (1951). Obligaciones. Ediar Editores.
- Cardenas y Napoles, R. (2002). Presupuestos teoría y práctica. Mc. Graw Hili.
- Castillo Freyre, M. (2015). Sobre la Obligaciones y su Clasificación. Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Celis, D. H. (6 de Septiembre de 2016). Información tributaria, laboral y contable para la toma de decisiones de una empresa constructora. Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/informacion-tributaria-laboral-contable-la-toma-decisiones-una-empresa-constructora/>
- Davila Cahahuanca, D. (2018). Factores determinantes del endeudamiento empresarial. Universidad Nacional del Callao.
- De Ruggiero, R. (1944). Instituciones de derecho.
- Esnaola, M. (s.f.). El cumplimiento de las obligaciones.
- Espinoza Cahuana, W. O. (2019). Evaluación de la ejecución presupuestaria y su incidencia en el cumplimiento de metas y objetivos de la corte superior de Justicia de Puno, periodos 2017-2018. Puno: Universidad Nacional del Altiplano.

- Espinoza Ugarte, C. E. (2018). Analisis del proceso de compras para diseñar una propuesta de indicadores de gestion que permita mejorar los procesos en el area de compras. Guayaquil- Ecuador: Universidad Catolica de Santiago de Guayaquil.
- Garcia Danza, N., & Mendez Casariego, A. (2016). Analisis de su aplicabilidad en Mendoza y desarrollo del proceso administrativo de pagos . Universidad Nacional de Cuyo.
- Gonzales, C. (1998). Presupuesto Tradicional.
- Hernandez Angulo , E. C., & Mora Bajaña, A. J. (2016). Analisis del Credito con proveedores de la empresa 1700 Digital Misedi S.A. Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Herrera Trujillo, L. A. (2018). Propuesta de modelo de gestion por procesos para el cumplimiento oportuno de los pagos a los proveedores de la empresa Rober Bosch S.A.C. Lima: Universidad Ricardo Palma.
- Isipedia. (2018). El cumplimiento de las obligaciones .
- Mejia, C. A. (Febrero de 1999). El riesgo de credito y el endeudamiento empresarial. Obtenido de http://www.planning.com.co/bd/instituciones_financieras/Febrero1999.pdf
- Santiago, N. (2018). Formulacion de presupuestos. Universidad Tecnica de Ambato.
- Sanz, E. (2008). Metas y objetivos.
- Uriarte, J. (10 de Marzo de 2020). Presupuesto. Obtenido de <https://www.caracteristicas.co/presupuesto/>
- Vasquez Lazo, P. D. (2015). Diseño de un manual de Gestion de compras y procedimientos para la evaluacion y calificacion de proveedores,caso: Pasamaneria S.A. Cuenca- Ecuador: Universidad de Cuenca.

Vega Ugarte, M. A., & Avila Mura, I. J. (2014). Estudio para el mejoramiento del proceso de pagos a proveedores de la Direccion de vialidad Region Metropolitana de Santiago del Munisterio de Obras Publicas. Santiago: Academia Humanismo Cristiano.

Yuca Martinez, R. (2017). La programacion presupuestal y su relacion con la ejecucion financiera de la Direccion Regional Agricultura de Madre de Dios, Año 2016. Puerto Maldonado: Universidad Andina del Cusco.

Zavaleta Saldaña, J. V. (2017). Morosidad de cuentas por cobrar y afectacion del cumplimiento de obligacion corrientes, Cañicultores, Cascajal, 2016. Chimbote: Universidad San Pedro.

ANEXOS

Anexo 1 Matriz de consistencia

Título: “Programación Presupuestaria y Cumplimiento de Obligaciones con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC, 2020”

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA	POBLACIÓN/ MUESTRA
<p><i>Problema General</i></p> <p>¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?</p>	<p><i>Objetivo General</i></p> <p>Determinar la relación de la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>	<p><i>Hipótesis General</i></p> <p>Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores de la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.</p>	<p>Variable 1:</p> <p>Programación Presupuestaria</p> <p><i>Dimensiones:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Planeación - Formulación - Aprobación 	<p>Método General:</p> <p>Método científico</p> <p>Método Específico:</p> <p>Deductivo</p> <p>Tipo de investigación:</p> <p>Aplicada</p> <p>Nivel de Investigación:</p> <p>Descriptivo-correlacional</p> <p>Diseño de Investigación:</p> <p>Descriptivo correlacional</p>	<p>Población:</p> <p>Conformado por todos los trabajadores de la empresa Galaxia SAC, que consta de 127 personales</p> <p>Muestra:</p> <p>Como muestra se toma, al personal administrativo que suman a 28 trabajadores de la empresa Galaxia SAC.</p>
<p><i>Problema específicos</i></p> <p>¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?</p>	<p><i>Objetivos específicos</i></p> <p>Determinar la relación entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>	<p><i>Hipótesis específicas</i></p> <p>Existe relación positiva entre la programación presupuestaria y los riesgos de endeudamiento a corto plazo con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020.</p>	<p>Variable 2:</p> <p>Cumplimiento de obligaciones con proveedores</p> <p><i>Dimensiones:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Riesgos de endeudamiento 		

<p>¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?</p>	<p>Determinar la relación entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>	<p>Existe relación entre la programación presupuestaria y el proceso de pagos con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proceso de pagos con proveedores - Cumplimiento de metas y objetivos 		
<p>¿Cómo se relaciona la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020?</p>	<p>Determinar la relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>	<p>Existe relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de metas y objetivos en la Empresa Constructora Galaxia SAC durante el periodo 2020</p>			

Anexo 2 Matriz de Operacionalización de variables

Variables	Definición Conceptual	Dimensión	Definición operacional	Indicadores
Programación Presupuestaria	Es la fase inicial del proceso presupuestario en la que estiman los gastos a ser ejecutado en el año fiscal, así como para el logro de resultados, ello se encamina a hacer las proyecciones, donde el área encargada es quien autoriza para ser ejecutados. De la Cruz (2018).	Planeación	Se inicia con el análisis de factores internos y exógenos que rodean al ente económico, aplicando el análisis FODA, asimismo, las directrices y la planificación estratégica	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis interno y externo - Directrices - Plan estratégico - Plan operativo - Sociabilización
		Formulación	Se establece programas, proyectos y actividades, los cuales estos se convierten a unidades monetarias, por consiguiente, la elaboración del informe del presupuesto a la gerencia.	<ul style="list-style-type: none"> - Programas, proyectos y actividades - Metas y objetivos - Conversión de programas - Presupuesto
		Aprobación	Para la aprobación, la gerencia, junta accionistas u otra autoridad máxima que tome decisiones mediante revisión y análisis del presupuesto elaborado.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión - Modificación - Consenso - Plazo - Cumplimiento y monitoreo
Cumplimiento de Obligaciones	Es el pago que se realiza a la entrega de una cierta cantidad de dinero, siendo al mismo una prestación debida. A todo ese proceso se entenderá pagado cuando este hubiera entregado la cosa o hecha la prestación. Zavaleta (2017). Asimismo, toda obligación genera la existencia de dos o varias personas que ocupan posiciones contrapuestas.	Riesgos de endeudamiento	Están influidas por las características financieras propias de cada empresa, por lo que cada entidad prevé y pospone las obligaciones y si resulta beneficioso ese lapso	<ul style="list-style-type: none"> - Anulación - Nivel de endeudamiento - Liquidez - Rentabilidad
		Proceso de pagos con proveedores	Radica en el proceso en que cada entidad dispone para verificar, constatar documentos, para después ejecutar el pago correspondiente a sus proveedores	<ul style="list-style-type: none"> - Control de factura del proveedor - Autorización de pago - Pago - Contabilización - Administración
		Cumplimiento de metas y objetivos	Es la consecución de resultados mediante la aplicación de estrategias, en lo que les permite lograr las metas y objetivos.	<ul style="list-style-type: none"> - Metas - Objetivos - Personal - Estrategia

Anexo 3 Matriz de Operacionalización del instrumento

Nombre de la variable	Sub variables o dimensiones	Indicadores	Ítems o reactivos	Escala valorativa Likert	Instrumentos
<p align="center">V1 Programación presupuestaria</p>	<p align="center">Planeación</p>	Análisis interno y externo	1. Para la programación se analiza los factores internos y externos de la empresa.	<p align="center">1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A Veces 4. Casi siempre 5. Siempre</p>	<p align="center">Encuesta</p>
		Directrices	2. Se establecen normas o lineamientos en base a los resultados del análisis		
		Plan estratégico	3. La empresa prepara la planificación considerando sus políticas, objetivos y estrategias.		
		Plan operativo	4. El plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados.		
		Sociabilización	5. Los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa.		
	<p align="center">Formulación</p>	Programas, proyectos y actividades	6. La empresa establece los programas, proyectos y actividades, cumpliendo los objetivos y planes establecidos.		
		Metas y objetivos	7. La empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación del presupuesto.		
		Conversión de programas	8. La conversión de los programas a la unidad monetaria en el periodo de tiempo, le permite identificar fácilmente como se encontrara la empresa en el corto, mediano y largo plazo		
		Presupuesto	9. El presupuesto es aprobado en el plazo establecido.		
	<p align="center">Aprobación</p>	Revisión	10. La empresa realiza una revisión rigurosa del presupuesto elaborado.		
		Modificación	11. La empresa realiza alguna modificación para que alcance un resultado óptimo.		
		Consenso	12. Para la aprobación los altos directivos analizan para la toma de decisiones.		
		Plazo	13. La empresa aprueba en el plazo establecido la programación presupuestaria.		
		Cumplimiento y monitoreo	14. Una vez aprobado el presupuesto la empresa realizan capacitaciones para su cumplimiento y hace seguimiento a ello.		

V2 Cumplimiento de obligaciones	Riesgo de endeudamiento a corto plazo con los proveedores	Anulación	15. La empresa arbitrariamente realiza anulaciones de presupuesto programado.	1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A Veces 4. Casi siempre 5. Siempre	Encuesta
		Nivel de endeudamiento	16. La empresa toma en cuenta, que el endeudamiento provoca la quiebra		
		Liquidez	17. La empresa cuenta con política de financiación para la toma de decisiones en temas de inversión.		
		Rentabilidad	18. Considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa.		
	Proceso de pago con proveedores	Control de factura del proveedor	19. El control de factura de la oficina encargada es eficiente, ya que el proveedor entrega su factura según el monto establecido, la orden de compra y la cotización correspondiente.		
		Autorización de pago	20. El proveedor entrega la factura y el orden de pago a la oficina de tesorería en el plazo establecido.		
		Pago	21. El pago lo realiza la oficina de tesorería después de la revisión de los documentos requeridos por la entidad.		
		Contabilización	22. Cree Ud. Que se debe optimizar el proceso de pago a proveedores.		
		Administración	23. La áreas concernientes realizan sus labores eficientemente respetando el proceso establecido.		
	Cumplimiento de metas y objetivos	Metas	24. La empresa realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas.		
		Objetivos	25. Los objetivos están acorde de lo que la empresa espera alcanzar.		
		Personal	26. El personal tienen en claro cuáles son los objetivos y metas de la empresa, según ello aporta que la empresa siga mejorando.		
		Estrategia	27. La empresa cuenta con estrategias claras para el logro del cumplimiento de las metas y objetivos.		

Anexo 4 El instrumento de investigación y constancia de su aplicación

La presente investigación responde al tema: **“Programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones con proveedores en la empresa Constructora Galaxia S.A.C., 2020”** el objetivo es determinar la relación entre la programación presupuestaria y el cumplimiento de obligaciones con proveedores en la Empresa Constructora Galaxia SAC en el periodo 2020. Marque con un aspa (x) la alternativa que considere adecuada, tomando en cuenta la escala de valoración.

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

VARIABLE 1: PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA		Escala de valoración				
		Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi Nunca	Nunca
Nº	DIMENSIÓN 1: PLANEACIÓN					
1	Para la programación se analiza los factores internos y externos de la empresa Galaxia?					
2	Se establecen normas o lineamientos en base a los resultados de análisis?					
3	La empresa prepara la planificación considerando políticas, objetivos y estrategias planteados?					
4	El plan operativo de la empresa cumple con los objetivos planteados?					
5	Los planes como las directrices son socializados entre las áreas donde elabora el presupuesto de la empresa?					
	DIMENSIÓN 2: FORMULACIÓN					
6	La empresa establece los programas, proyectos y actividades cumpliendo los objetivos y planes establecidos?					
7	La empresa considera las metas y objetivos en el proceso de formulación del presupuesto?					
8	Los programas son convertidos a unidades monetarias permitiéndolos identificar la situación de la empresa en corto, mediano y largo plazo?					
9	El presupuesto es aprobado en el plazo establecido?					
	DIMENSIÓN 3: APROBACIÓN					
10	Los encargados realiza una revisión rigurosa del presupuesto elaborado?					
11	La empresa realiza algún ajuste para alcanzar un resultado óptimo?					
12	Para la aprobación los altos directivos analizan los informes para la toma de decisiones?					
13	Los directivos aprueban la programación presupuestaria en el plazo establecido?					

14	Una vez aprobado el presupuesto, realizan capacitaciones para su cumplimiento y hacen seguimiento a ello?					
----	---	--	--	--	--	--

VARIABLE 2: CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES		Escala de valoración				
		Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi Nunca	Nunca
Nº	DIMENSIÓN 1: RIESGO DE ENDEUDAMIENTO A CORTO PLAZO CON PROVEEDORES					
1	La empresa arbitrariamente realiza anulaciones de presupuesto programado?					
2	Considera que la empresa toma en cuenta que el endeudamiento provoca la quiebra?					
3	La empresa cuenta con política de financiación para la toma de dediciones en temas de inversión?					
4	Considera eficiente las operaciones, actividades e inversiones que realiza la empresa?					
	DIMENSIÓN 2: PROCESO DE PAGO A PROVEEDORES					
5	Considera que el área contable lleva un control de acuerdo al monto, orden de compra y cotización correspondiente?					
6	El proveedor entrega los comprobantes y orden de pago al área encargado en el plazo establecido?					
7	Para el pago, el área de finanzas revisa minuciosamente los documentos requeridos?					
8	Cree Ud. Que se debe optimizar el proceso de pago a proveedores?					
9	Considera que las áreas concernientes realizan sus labores de manera eficiente respetando los procesos establecidos?					
	DIMENSIÓN 3: CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS					
10	Considera que la entidad realiza un fiel cumplimiento de sus metas planteadas?					
11	Los objetivos están acorde a lo que la empresa desea alcanzar?					
12	A su opinión, cree que el personal se siente identificado con la empresa, aportando a su mejora?					
13	la empresa cuenta con estrategias institucionales para el cumplimiento de sus metas y objetivos?					

Anexo 5 Confiabilidad y validez del instrumento

a. Confiabilidad

Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
Casos	Válidos	28	100,0
	Excluidos ^a	0	,0
	Total	28	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,747	2

b. Validez del Instrumento

Anexo 5: Planilla de Juicio de Expertos

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento que hace parte de la investigación *Programación presupuestaria y cumplimiento de obligaciones con proveedores en la empresa Constructora Galaxia SAC, 2020*. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: Nancy Mercedes Matos Gilvonio

Formación académica: Contador Publico

Áreas de experiencia profesional: Docente

Tiempo: 6 años

Actual: Si

Institución: Universidad Peruana los Andes

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

DATOS GENERALES

1.1. Título de la Investigación: *PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON PROVEEDORES EN LA EMPRESA CONSTRUCTORA GALAXIA SAC, 2020*

1.2. Nombre de los instrumentos motivo de Evaluación: Variables dependiente e independientes.

ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Indicadores	Criterios	Deficiente				Baja				Regular				Buena				Muy bueno				
		0	6	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96	
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. CLARIDAD	Los indicadores están claros y bien definidos														70							
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables															74						
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la gestión pública																78					
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica.																	82				
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																77					
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la investigación															69						
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos científicos																	83				

Anexo 6 La data de procesamiento de datos

Ítem	V1. PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA														V2. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES												
	D. Planeación					D. Formulación				D. Aprobación					D. RECP				D. PPP					D. CMyO			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13
1	2	2	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3
2	2	3	2	4	2	4	3	4	3	3	4	5	1	1	3	2	2	2	5	3	4	2	3	3	3	3	3
3	4	2	3	2	2	3	3	2	2	4	4	2	2	2	4	2	2	2	4	2	4	4	3	3	3	2	2
4	4	3	3	3	2	3	2	3	2	4	3	3	3	2	4	3	4	3	4	3	4	5	2	2	3	2	3
5	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	1	1	3	3	2	3	2	4	2	3	5	4	4	3	3	1	3
6	4	3	3	3	5	4	5	3	4	5	5	5	4	4	3	4	4	3	4	3	5	4	4	3	4	4	4
7	3	3	2	4	3	2	4	1	5	3	4	5	1	3	5	3	4	5	3	1	2	3	3	3	2	2	3
8	2	3	3	3	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	5	5	4	2	2	3	2
9	3	2	2	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3
10	4	2	3	2	2	3	4	2	2	4	4	3	2	2	3	3	4	2	4	4	5	4	3	3	2	2	3
11	4	5	3	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3
12	4	3	3	3	4	4	4	4	3	5	4	4	5	4	3	4	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	4
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	4	1	3	4	3	4	5	3	3	3	3	3
14	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	4	2	2	2	4	2	4	4	2	2	2	4	2
15	3	3	2	1	2	2	2	2	2	2	2	5	1	1	5	3	1	3	2	3	5	3	2	1	2	2	2
16	2	3	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	3	2	2	3	2	2	2	3	4	4	3	3	4	3	3
17	5	4	4	4	4	4	4	3	4	2	4	4	4	2	3	4	2	4	4	4	5	5	4	4	4	3	3
18	4	3	4	4	4	3	4	4	3	5	3	5	4	3	3	2	3	3	4	4	5	5	4	3	4	3	3
19	4	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	2	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4
20	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	5	4	3	2	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	2	3
21	3	3	4	4	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	4	3	5	3	3	2	2
22	5	3	4	3	4	5	4	4	4	5	5	3	4	3	4	3	4	5	5	3	5	5	5	5	4	5	5
23	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	3	4	4	4		5	5	5	4	3	5	5	4	4	3	5	5
24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	3	5	3	5	5	5	3	4	5	4
25	3	3	1	1	4	3	4	3	1	3	3	4	3	2	3	5	4	3	5	2	4	5	2	2	4	3	2
26	5	4	4	4	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	2	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	4
27	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	1	2	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5
28	3	4	3	5	3	4	3	3	3	5	3	4	3	3	2	4	3	3	4	5	5	5	3	4	3	5	3

Anexo 7 Consentimiento informado



Huancayo ,20 de octubre del 2020

SOLICITUD: Autorización para la realización de trabajo de investigación en la EMPRESA CONSTRUCTORA GALAXIA S.A.C.

Sr. Gerente General de la empresa CONSTRUCTORA GALAXIA SAC

Walter Yony Meza Flores

presente:

Yo, **Greysi Shiomara Calderón Urbay**, identificada con DNI N° 75369865, y con domicilio en Barrio Durazno Pata S/N 6ta Cdra – Huanta – Huanta- Ayacucho y, **Yuly Muñoz Suazo**, identificado con DNI N° 76848829, con domicilio en Timarini Bajo – Satipo – Junín.

Ante Ud.nos dirigimos en calidad de bachiller en contabilidad y finanzas de la Universidad Peruana los Andes, con debido respeto nos presentamos y exponemos lo siguiente :

El investigador principal solicita autorización para la realización del proyecto titulado **“PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON PROVEEDORES EN LA EMPRESA CONSTRUCTORA GALAXIA SAC 2020”**; y se promete al cumplimiento de la normativa aplicable al mismo, incluye la LO 15/1999 de protección de datos de carácter personal y el RD1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento orgánico 15/1999.

Solicito a usted a bien disponer a quien corresponda la emisión de dicho documento por la cual adjunto los siguientes documentos:

- ❖ Caratula de mi proyecto
- ❖ Matriz de consistencia

Atentamente:

Greysi Shiomara Calderón Urbay

DNI N° 75369865

Yuly Muñoz Suazo

DNI N°76848829



“Año de la universalización de la salud”

CARTA DE AUTORIZACION

Huancayo, 29 de octubre del 2020

WALTER YONY MEZA FLORES
GERENTE GENERAL
EMPRESA CONSTRUCTORA GALAXIA SAC

De mi mayor consideración; es grato dirigirme a Uds. para saludarlo muy cordialmente en mi condición de Gerente General de la empresa Constructora Galaxia sac. AUTORIZO a las señoritas **Greysi Shiomara Calderón Urbay**, identificada con DNI N° 75369865, y con domicilio en Barrio Durazno Pata S/N 6ta Cdra – Huanta – Huanta- Ayacucho y, **Yuly Muñoz Suazo**, identificado con DNI N° 76848829, con domicilio en Timarini Bajo – Satipo – Junín, el desarrollo de la tesis denominada **“PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON PROVEEDORES EN LA EMPRESA CONSTRUCTORA GALAXIA SAC 2020”** en nuestra entidad.

Se expide este presente documento para fines consiguientes

ATENTAMENTE

CONSTRUCTORA GALAXIA SAC

 Walter Yony Meza Flores
 GERENTE GENERAL

Walter Yony Meza Flores

DNI N° 04221843

Anexo 8 Fotos de la aplicación del instrumento

