

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



TESIS

**Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa
en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020**

Para Optar : El Título Profesional de Contador Público

Autor(es) : Bach. Inez Caty Espinoza Chavarria
Bach. Yenny Karina Mendoza De La Cruz

Asesor : Mg. Astete Montalvo Milagros Amparo

Línea de Investigación
Institucional : Ciencias Empresariales y Gestión de Los
Recursos

Fecha de inicio y Culminación: 02-09-2021 Al 01-09-2022

Huancayo – Perú

2023

HOJA DE APROBACIÓN DE JURADOS

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

TESIS

EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNÍN – PERÍODO 2020

PRESENTADO POR:

BACH. INEZ CATY ESPINOZA CHAVARRIA
BACH. YENNY KARINA MENDOZA DE LA CRUZ

PARA OPTAR EL TÍTULO DE:

CONTADOR PÚBLICO
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

APROBADA POR LOS SIGUIENTES JURADOS

Presidente

Primer Miembro

Segundo Miembro

Tercer Miembro

FALSA PORTADA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



TESIS

**Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa
en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020**

Para Optar : El Título Profesional de Contador Público

Autor(es) : Bach. Inez Caty Espinoza Chavarria
Bach. Yenny Karina Mendoza De La Cruz

Asesor : Mg. Astete Montalvo Milagros Amparo

Línea de Investigación
Institucional : Ciencias Empresariales y Gestión de Los
Recursos

Fecha de inicio y Culminación: 02-09-2021 Al 01-09-2022

Huancayo – Perú

2023

ASESOR

Mg. Astete Montalvo Milagros Amparo

DEDICATORIA

La investigación en primera instancia está dedicada a nuestros padres ya que ellos han sido la base en nuestra formación académica profesional con su colaboración siempre incondicional.

A los estimados catedráticos de la facultad que nos brindaron sabias enseñanzas y recomendaciones a lo largo de estos años.

Y una dedicatoria especial a nuestra querida familia y a todos aquellos que han hecho posible la realización de la tesis.

Inez y Yenny

AGRADECIMIENTO

Agradecemos principalmente al divino hacedor por todo lo concedido y por encaminarnos al cumplimiento de metas y objetivos.

A nuestra Universidad Peruana Los Andes por las enseñanzas impartidas y por brindarnos los conocimientos necesarios para desarrollarnos como profesionales.

A nuestros catedráticos de la facultad que con sus sabias enseñanzas han aportado para nuestra realización profesional.

A nuestros padres por su apoyo constante e incondicional.

De igual manera agradecer grandemente a la Municipalidad Provincial de Junín, por haber permitido recabar información, que ha sido fuente valiosa para el desarrollo de la investigación.

Inez y Yenny



UPLA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Oficina de
Propiedad Intelectual
y Publicaciones

NUEVOS TIEMPOS
NUEVOS DEFIANOS
NUEVOS COMPROMISOS

CONSTANCIA DE SIMILITUD

N ° 0068 - FCAC -2023

La Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones, hace constar mediante la presente, que la **Tesis**, Titulada:

Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020

Con la siguiente información:

Con Autor(es) : **BACH. ESPINOZA CHAVARRIA INEZ CATY
BACH. MENDOZA DE LA CRUZ YENNY KARINA**

Facultad : **CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

Escuela Académica : **CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Asesor(a) : **MG. ASTETE MONTALVO MILAGROS AMPARO**

Fue analizado con fecha **03/11/2023** con el software de prevención de plagio (Turnitin); y con la siguiente configuración:

Excluye Bibliografía.

X

Excluye citas.

X

Excluye Cadenas hasta 20 palabras.

X

Otro criterio (especificar)

El documento presenta un porcentaje de similitud de **17** %.

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentajes establecidos en el artículo N° 11 del Reglamento de uso de Software de Prevención de Plagio. Se declara, que el trabajo de investigación: ***Si contiene un porcentaje aceptable de similitud.***

Observaciones:

En señal de conformidad y verificación se firma y sella la presente constancia.

Huancayo, 03 Noviembre de 2023.



MTRA. LIZET DORIELA MANTARI MINCAMI
JEFA

Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones

CONTENIDO

HOJA DE APROBACIÓN DE JURADOS.....	ii
FALSA PORTADA	iii
ASESOR	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
CONTENIDO	viii
CONTENIDO DE TABLAS	xiv
CONTENIDO DE FIGURAS.....	xv
RESUMEN	xvi
TÉRMINOS CLAVE UTILIZADOS EN LA INVESTIGACIÓN:	xvi
ABSTRACT.....	xvii
INTRODUCCIÓN	xviii
CÁPITULO I	20
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	20
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	20
1.1. Descripción de la realidad problemática	20
1.2. Delimitación del problema	25
1.2.1. Delimitación Espacial	25
1.2.2. Delimitación Temporal	25
1.2.3. Delimitación Conceptual o Temática.....	26

1.3.	Formulación del problema	26
1.3.1.	Problema General.....	26
1.3.2.	Problema (s) Específico (s)	26
1.4.	Justificación.....	27
1.4.1.	Social.....	27
1.4.2.	Teórica	27
1.4.3.	Metodológica	28
1.5.	Objetivos	28
1.5.1.	Objetivo General.....	28
1.5.2.	Objetivo (s) Específico (s)	28
CÁPITULO II.....		30
MARCO TEORICO.....		30
2.	MARCO TEÓRICO	30
2.1.	Antecedentes (nacionales e internacionales).....	30
2.1.1.	Internacionales	30
2.1.2.	Nacionales.....	39
2.2.	Bases Teóricas o Científicas	44
2.2.1.	Ejecución del Gasto Público	44
2.2.1.1.	Gastos Corrientes	46
2.2.1.2.	Gastos de Capital	47
2.2.1.3.	Gastos de Transferencia	48

2.2.2.1. Planificación	49
2.2.2.2. Organización	50
2.2.2.3. Dirección.....	51
2.2.2.4. Control	52
2.3.1. Ejecución del Gasto Público	53
2.3.2. Gestión Administrativa	53
2.3.3. Definición de Términos	54
CÁPITULO III.....	57
HIPOTESIS.....	57
3. HIPÓTESIS	57
3.1. Hipótesis General	57
3.2. Hipótesis (s) Específica (s).....	57
3.3. Variables (definición conceptual y operacionalización)	58
3.3.1. Variable 1: Ejecución del Gasto Público	58
3.3.2. Variable 2: Gestión Administrativa	59
CÁPITULO IV.....	60
METODOLOGÍA.....	60
4. METODOLOGÍA.....	60
4.1. Método de Investigación	60
4.1.1. Método General	60
4.1.2. Métodos Específicos	61

4.2.	Tipo de Investigación	62
4.3.	Nivel de Investigación.....	63
4.4.	Diseño de la Investigación	63
4.5.	Población y Muestra.....	65
4.5.1.	Universo.....	65
4.5.2.	Población.....	65
4.5.3.	Muestra	65
4.5.3.1.	Muestreo Probabilístico	66
4.5.3.2.	Criterios de inclusión y exclusión.....	67
4.6.	Técnicas e Instrumentos de recolección de datos.....	68
4.6.1.	Técnicas de recolección de datos	68
4.6.2.	Instrumento de recolección de datos.....	69
4.6.3.	Confiabilidad del Instrumento	71
4.6.4.	Validez del instrumento de Recolección.....	72
4.6.5.	Recolección de datos.....	73
4.7.	Técnicas de procesamiento y análisis de datos	74
4.7.1.	Técnicas de Procesamiento de Datos	74
4.7.2.	Técnicas de Análisis de Datos	74
4.8.	Aspectos éticos de la Investigación.....	75
CÁPITULO V.....		76
RESULTADOS.....		76

5. RESULTADOS	76
5.1. Descripción de resultados.....	76
5.1.1. Variable Ejecución del Gasto Público	77
5.1.1.1. Gastos Corrientes:	78
5.1.1.2. Gastos de Capital:	80
5.1.1.3. Gastos de Transferencia:	81
5.1.2. Variable Gestión Administrativa	83
5.1.2.1. Planificación:	84
5.1.2.2. Organización:	86
5.1.2.3. Dirección:.....	87
5.1.2.4. Control:	89
5.2. Contraste e Hipótesis.....	90
5.2.1. Prueba de Hipótesis General.....	90
5.2.2. Prueba de Hipótesis Especifica (a)	91
5.2.3. Prueba de Hipótesis Especifica (b)	92
5.2.4. Prueba de Hipótesis Especifica (c)	93
ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	95
CONCLUSIONES	97
RECOMENDACIONES.....	98
REFERENCIAS BIBLIOGRAFÍA	99
ANEXOS	101

Anexo 01: Matriz de consistencia.....	101
Anexo 02: Matriz de operacionalización de variables.....	103
Anexo 03: Matriz de operacionalización del instrumento.....	105
Anexo 04: El instrumento de investigación y constancia de su aplicación.....	108
Anexo 05: Confiabilidad y validez del instrumento.....	111
Anexo 06: La data de procesamiento de datos.....	119
Anexo 07: Consentimiento informado.....	121
Anexo 08: Fotos de la aplicación del instrumento.....	123

CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1: Cuadro de Programación de Compromisos Anual - 2020	22
Tabla 2: Descripción de la Realidad Problemática	24
Tabla 3: Cuadro de trabajadores – Municipalidad Provincial de Junín – Áreas de contabilidad y Administración.....	66
Tabla 4: Cuadro de valoración de especialistas	73
Tabla 5: Distribución de encuestados según la variable Ejecución del Gasto Público.....	77
Tabla 6: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos Corrientes.....	78
Tabla 7: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Capital	80
Tabla 8: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Transferencia.....	81
Tabla 9: Distribución de encuestados según la variable Gestión Administrativa.....	83
Tabla 10: Distribución de encuestados según la dimensión Planificación	84
Tabla 11: Distribución de encuestados según la dimensión Organización.....	86
Tabla 12: Distribución de encuestados según la dimensión Dirección.....	87
Tabla 13: Distribución de encuestados según la dimensión Control	89

CONTENIDO DE FIGURAS

Figura 1: Ubicación de la Municipalidad Provincial de Junín.....	25
Figura 2: Distribución de encuestados según la variable Ejecución del Gasto Público	77
Figura 3: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos Corrientes	79
Figura 4: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Capital.....	80
Figura 5: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Transferencia	82
Figura 6: Distribución de encuestados según la variable Gestión Administrativa	83
Figura 7: Distribución de encuestados según la dimensión Planificación.....	85
Figura 8: Distribución de encuestados según la dimensión Organización	86
Figura 9: Distribución de encuestados según la dimensión Dirección	88
Figura 10: Distribución de encuestados según la dimensión Control.....	89

RESUMEN

La investigación denominada “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020.” Tuvo como propósito incentivar una adecuada ejecución del gasto público, teniendo en consideración la aplicación de la gestión administrativa, en base a ello se planteó la pregunta central: ¿Qué relación existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?; siendo el objetivo principal: Determinar la relación entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020. Para arribar a los resultados se tuvo en consideración utilizar como metodología a la investigación científica de tipo aplicada de nivel correlacional, y de diseño transversal no experimental; se encuestó a 14 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Junín. Cuyos derivaciones evidencian la hipótesis central de la investigación de que existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020. Los resultados obtenidos han permitido ser un punto de partida para una adecuada ejecución presupuestal en la entidad, por lo que se concluye que la ejecución del gasto público es relevante para la satisfacción de necesidades de la población. En consecuencia se confirma los resultados obtenidos de la encuesta donde si hay una correlación de las variables de un $\alpha = 0.910$; por medio del coeficiente de correlación de Rangos de Sperman; lo cual admitió aceptar la hipótesis central. A raíz de todo lo mencionado se recomienda a la institución cumplir con las normas vigentes que regulan la ejecución del gasto público.

TÉRMINOS CLAVE UTILIZADOS EN LA INVESTIGACIÓN:

Ejecución del Gasto Público - Gestión Administrativa.

ABSTRACT

The investigation called "Execution of Public Expenditure and Administrative Management in the Provincial Municipality of Junín - Period 2020." Its purpose was to encourage ad equates executions of community expenditure, taking into account application administrative management, based on this, the central interrogation stood elevated: What association exists amongst the Implementation of Community Expenditure Administrative Organization in the Provincial Municipality of Junín - period 2020?; being focal intention: Influence the correlation amongst the Completing of Everyone Expenditure Administrative Organization in the Provincial Municipality of Junín - period 2020. To arrive at the results, it was considered to use as a method methodical examination of requested type of correlational level, and non-investigational cross-cross-section design; 14 collaborators of the Provincial Municipality of Junín were surveyed. Whose derivations show the central hypothesis of the examination that there is a direct relationship between the Performance of Public Executive Controlling in the Parochial Metropolis of Junín - period 2020. The results obtained have allowed to be a starting point for an adequate budget execution in the entity, for which it is achieved that the implementation of everyone spending is relevant for the satisfaction of the needs of the population. Consequently, the results obtained from the survey are confirmed where there is a correlation of the variables of $\alpha = 0.910$; by means of the Sperman Rank correlation coefficient; which admitted accepting the central hypothesis. As a result of all of the above, it is recommended that the institution comply with the current regulations that regulate the execution of public spending.

KEY NOTE NAMES USED IN THE ANALYSIS:

Execution of Public Expenditure - Administrative Management,

INTRODUCCIÓN

La investigación constituye un tema relevante en la coyuntura actual a nivel de instituciones públicas. El título es “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020”. La investigación consistió en una labor de análisis, documentado y razonable que se centró en diagnosticar la correlación existente de Ejecución del gasto público y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial en Junín.

Respecto a ello se sabe que los Administraciones públicas a nivel nacional, regional y local deben tener un compromiso serio en la gestión de sus presupuestos públicos. Con referencia a estos últimos períodos se ha hecho más evidente el problema de una adecuada ejecución del gasto que impide provisionar los servicios que demanda la ciudadanía.

En la investigación se describió los gastos corrientes, de capital y de transferencia en los que incurre el ente público que permiten el cumplimiento de la normativa vigente generando un rendimiento productivo y el cumplimiento de metas institucionales para una eficiente gestión administrativa.

La investigación se encuentra estructurada por 5 apartados que a continuación se pasa a detallar:

Capítulo I: Se formuló la problemática existente, se determinó el problema general y específicos, también se consideró objetivos generales y específicos, se tuvo a bien considerar las justificaciones de la tesis, y sus delimitaciones pertinentes.

Capítulo II: Se consideró el Marco teórico dentro del cual se escribe la teoría de cada autor, así como los antecedentes que ayudan a discutir el tema resultante y precisar los conceptos utilizados en la investigación.

Capítulo III: Se presentó las hipótesis generales y específicas, identificación de variables y operacionalización adecuada de cada una de ellas.

Capítulo IV: Se aclaró toda la parte metodológica, incluyendo métodos, tipos, niveles y diseño del estudio. También se consideraron poblaciones y muestras; determinando las técnicas, métodos y procedimientos de recolección de con su respectivo procesamiento y análisis de las mismas.

Capítulo V: Se consideró los resultados y las contrastaciones de las hipótesis general y específicas.

La investigación realizada no es un trabajo final sino un punto de inicio a fin de más investigadores puedan valerse de la presente tesis y puedan profundizar sobre los temas tratados que son la ejecución del gasto público y la gestión administrativa en las entidades gubernamentales.

Inez y Yenny

CÁPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

El gobierno tiene como propósito el abastecimiento de recursos y servicios estatales que satisfagan a la ciudadanía y que favorezcan la comodidad de los pueblos orientados a la disminución de carencias y los resquicios del progreso que perturban a las comunidades, por ello se hace necesario ser eficientes en la ejecución del gasto público.

El gasto público de América Latina tiene una ineficiencia del 4,4% del PIB, aseveración emitida por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID): Indica que el gasto público en América Latina y el Caribe le ha dejado a Estados Unidos 220 mil millones de dólares considerando enormes ineficiencias y despilfarros eso podría resultar en una pérdida de dólares por año, o equivalente al 4,4% del PIB de la región. Esto representa que hay mucho margen para trabajar y mejorar los servicios necesario sin incrementar los gastos.

A menos que se corrijan las ineficiencias redistributivas, el aumento del gasto público contribuirá poco a cerrar la brecha de desigualdad de la región. En 16 países latinoamericanos, los impuestos directos y las remesas redujeron la desigualdad en un promedio del 4,7 %, en comparación con sólo el 38% en una muestra de países con miras al desarrollo.

Para el período 2021 ha sido un año lleno de retos debido a que se ha tenido que realizar una eficiente gestión y manejo de la ejecución del gasto público ya que se ha sufrido secuelas de la pandemia y se han presentado cambios a nivel político y se ha visto mecanismos para la reactivación económica del país. Para tener en consideración a finales de este período se ha registrado niveles altos en el gasto público y se ha incrementado el descontento por parte de la población, en consecuencia los resultados de la ejecución del gasto no son óptimos a razón de que los ciudadanos, no se sienten satisfechos en sus necesidades.

Cuando se habla de eficiencia del gasto público se tiene que poner relevancia en la implementación de presupuestos otorgados a instituciones que tengan la capacidad de ejecutar el gasto a nivel regional y local.

Ante esto, es bien sabido que los gobiernos a nivel nacional, regional y local tienen un fuerte compromiso con la gestión financiera. Para los últimos ejercicios fiscales se ha hecho más evidente el problema de una adecuada ejecución del gasto que impide provisionar los servicios que demanda la ciudadanía.

Respecto a finales del año 2020, el presupuesto a nivel general se a incrementado a S/ 118,856 millones, con una ejecución del gasto del 89.2% a nivel del PIM. Cabe mencionar que en comparación con otros periodos hay un mayor nivel de ejecución del gasto en los departamentos de Moquegua, Huánuco, San Martín, Madre de Dios, cuyos importes ejecutados son de S/ 717 millones, S/1,637 millones,

S/ 535 millones y S/ 1,423 millones.

Realizando un análisis a nivel general en los sectores que se ha visto un mejor avance de sus presupuestos son el sector educativo con un 96.7% y el de salud con el 91.8%.

Durante el período 2020 la municipalidad provincial de Junín ha efectuado un PCA de S/ 6, 180,560.

Tabla 1: Cuadro de Programación de Compromisos Anual - 2020

PROGRAMACION DE COMPROMISOS ANUAL CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2020 RESOLUCION DIRECTORAL Nº 035-2019-EF/50.01 (En S/.)			
GOBIERNOS LOCALES			PCA
DEPARTAMENTO	PROVINCIA	PLIEGO	
12. JUNIN	03. CHANCHAMAYO	03. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHANAQUI	34,462,206
12. JUNIN	03. CHANCHAMAYO	04. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS DE SHUARO	3,102,352
12. JUNIN	03. CHANCHAMAYO	05. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN RAMON	11,131,141
12. JUNIN	03. CHANCHAMAYO	06. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VITOC	2,118,904
12. JUNIN	04. JAUIJA	01. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUIJA	26,515,895
12. JUNIN	04. JAUIJA	02. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOLLA	1,991,707
12. JUNIN	04. JAUIJA	03. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE APATA	1,420,458
12. JUNIN	04. JAUIJA	04. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATAURA	621,987
12. JUNIN	04. JAUIJA	05. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CANCHAYLLO	780,908
12. JUNIN	04. JAUIJA	06. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CURICACA	689,248
12. JUNIN	04. JAUIJA	07. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL MANTARO	705,894
12. JUNIN	04. JAUIJA	08. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAMALI	633,061
12. JUNIN	04. JAUIJA	09. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUARPAMPA	545,426
12. JUNIN	04. JAUIJA	10. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUERTAS	643,385
12. JUNIN	04. JAUIJA	11. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JANAILLO	562,158
12. JUNIN	04. JAUIJA	12. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JULCAN	567,832
12. JUNIN	04. JAUIJA	13. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LEGONOR ORDOÑEZ	3,684,655
12. JUNIN	04. JAUIJA	14. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LLOCLLAPAMPA	566,885
12. JUNIN	04. JAUIJA	15. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARCO	731,649
12. JUNIN	04. JAUIJA	16. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MASMA	638,880
12. JUNIN	04. JAUIJA	17. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MASMA CHICHE	561,146
12. JUNIN	04. JAUIJA	18. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINDOS	602,344
12. JUNIN	04. JAUIJA	19. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONCABAMBA	1,904,373
12. JUNIN	04. JAUIJA	20. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MUQUI	582,064
12. JUNIN	04. JAUIJA	21. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MUQUIYAUJO	645,062
12. JUNIN	04. JAUIJA	22. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACA	595,014
12. JUNIN	04. JAUIJA	23. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACCHA	678,235
12. JUNIN	04. JAUIJA	24. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANCAN	615,482
12. JUNIN	04. JAUIJA	25. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PARCO	631,138
12. JUNIN	04. JAUIJA	26. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POMACANCHA	782,573
12. JUNIN	04. JAUIJA	27. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RICAN	701,357
12. JUNIN	04. JAUIJA	28. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LORENZO	633,754
12. JUNIN	04. JAUIJA	29. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PEDRO DE CHUNAN	575,581
12. JUNIN	04. JAUIJA	30. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAUSA	726,349
12. JUNIN	04. JAUIJA	31. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SINCO	1,488,074
12. JUNIN	04. JAUIJA	32. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TUNAN MARCA	597,543
12. JUNIN	04. JAUIJA	33. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAULI	587,708
12. JUNIN	04. JAUIJA	34. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAUYOS	2,116,100
12. JUNIN	05. JUNIN	01. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNIN	6,180,560
12. JUNIN	05. JUNIN	02. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARHUAMAYO	2,194,876
12. JUNIN	05. JUNIN	03. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ONDORES	860,460

Fuente: Consulta Amigable – Ministerio de Economía y Finanzas

La programación de Compromisos Anuales es un instrumento de programación del gasto público, así mismo la ejecución del consumo estatal es una herramienta significativa del manejo económico de las naciones ya que a través de este, las autoridades gubernamentales intervienen en los horizontes de gasto, desarrollo, ocupación, etc.

El consumo gubernamental estima la restitución de la sociedad mediante el adecuado manejo del patrimonio que el estado recaudo por medio de entradas gubernamentales, a través de su régimen tributario primariamente.

En estas actividades el fragmento gubernamental ha entrado manejando al egreso para frecuentar y otorgar ocupación laboral, generando la activación de la economía e instaurando la construcción productora del pueblo, otorgando residencia al personal, realzando el horizonte pedagógico suministrando formación a bajo costo y promoviendo la atención de servicios básicos.

En base a lo antes mencionado se determinó las siguientes dificultades encontradas en la Municipalidad Provincial de Junín:

- Inoportuna ejecuciones de los gastos corrientes, debido a actos negligentes de la gestión de turno, que no se ajustan a la realidad de la institución.
- Falta de control y continuidad en los gastos de capital, debido a que no se contemplan proyecto de gestiones pasadas.
- No se controlan ni se gestiona adecuadamente los gastos de transferencia.
- La entidad pública carece de una eficiente gestión administrativa.

Todas las dificultades detalladas anteriormente, permitieron proponer la siguiente interrogante ¿Qué relación existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?

A continuación presentamos una tabla en el que se detalle sobre el diagnostico, pronostico y control de la investigación al momento de problematizar.

Tabla 2: Explicación de la Problematización

<p>Diagnóstico (causas):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inoportuna ejecuciones de los gastos corrientes, debido a actos negligentes de la gestión de turno, que no se ajustan a la realidad de la institución. - Falta de control y continuidad en los gastos de capital, debido a que no se contemplan proyecto de gestiones pasadas. - No se controlan ni se gestiona adecuadamente los gastos de transferencia. - La entidad pública carece de una eficiente gestión administrativa.
<p>Pronóstico (consecuencias):</p> <ul style="list-style-type: none"> - La entidad en este caso: Municipalidad Provincial de Junín no considera una adecuada ejecución del gasto a través de sus gastos corrientes, de capital y de transferencias, que dé viene en serias dificultades para ser eficientes en la gestión administrativa.
<p>Control (sugerencias):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recomendamos fiscalizar la ejecución de gasto corriente, de capital y de transferencia estableciendo controles internos y contemplar oportunamente los reglamentos y normas que regulan la ejecución de los gastos con el objetivo de lograr una adecuada gestión administrativo en la Municipalidad, con el propósito general de satisfacer las necesidades de la población.

Fuente: Realizado por las tesoreras

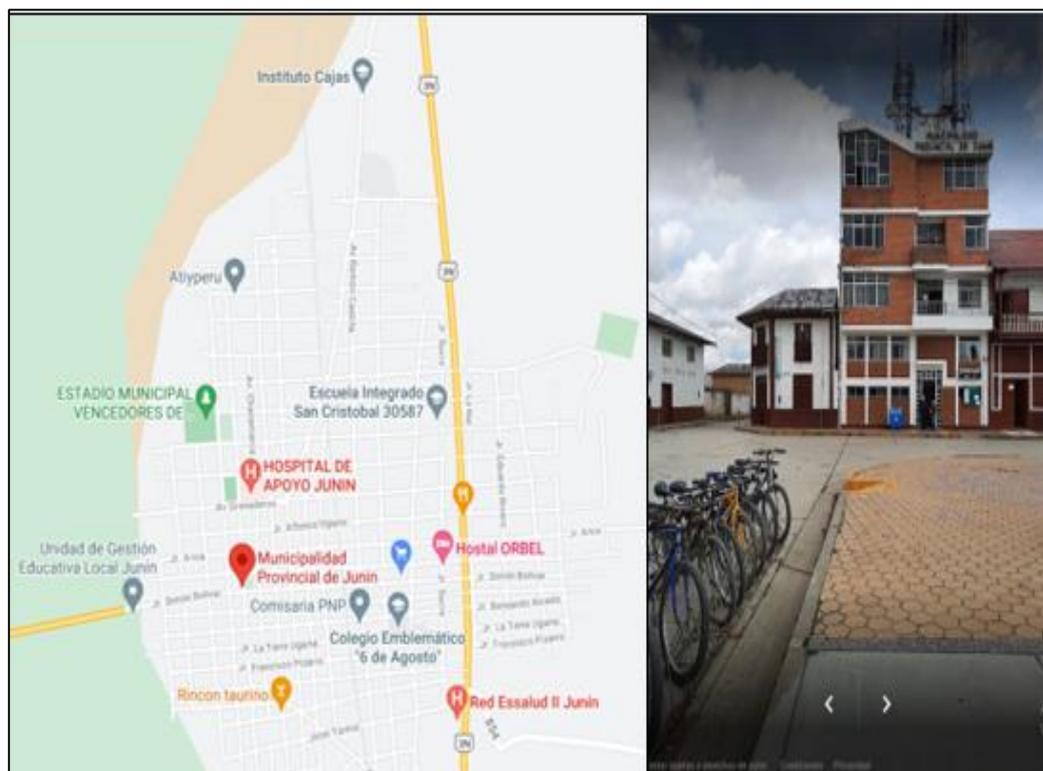
1.2. Delimitación del problema

Respecto a la delimitación del problema Sampieri, R. Fernández, C. y Baptista, P. (2006), aseveran que consiste en mantener restricciones a la realización de investigaciones. Se pueden considerar tres aspectos importantes a nivel temático, conceptual y espacial. (p.75)

1.2.1. Delimitación Espacial

Con referencia a la delimitación de espacio se ejecutó en la Plaza de Armas, en el Jirón Ayacucho N° 349 del distrito, provincia y departamento de Junín.

Figura 1: Ubicación de la Municipalidad Provincial de Junín



Fuente: Pagina Web – Municipalidad Provincial de Junín

1.2.2. Delimitación Temporal

La delimitación de tiempo en la tesis se desarrolló en unos de 12 meses, estuvo enmarcado en las operaciones y/o hechos económicos realizados en la

Municipalidad Provincial de Junín para el ejercicio 2020, debido a que las investigadoras contaron con los permisos necesarios para recabar y procesar la información.

1.2.3. Delimitación Conceptual o Temática

Este tipo de delimitación se vincula fundamentalmente con las variables de la investigación para desarrollar la tesis se contempló: Variable 1 a la Ejecución del Gasto Público que es gran relevancia en el sector gubernamental y la Gestión Administrativa como variable 2, que tiene como procesos conceptuales a la planificación, organización, dirección y control; las dos variables ya mencionadas han permitido ejecutar el estudio, también se tuvo en consideración los antecedentes nacionales e internacionales, marco conceptual y las definiciones.

1.3. Formulación del problema

1.3.1. Problema General

¿Qué relación existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?

1.3.2. Problema (s) Específico (s)

1. ¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?
2. ¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?
3. ¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?

1.4. Justificación

1.4.1. Social

La investigación presenta una justificación social, ya que el desarrollo del estudio ha permitido recordar desde la creación de planes de servicios públicos con objetivos y visiones claras hasta la auditoría de nóminas y transacciones, hay muchas formas en que se puede optimizar la gestión del gasto público para acrecentar la eficacia de los servicios públicos.

Por consiguiente, la investigación realizada permitió a la unidad objeto de estudio la Municipalidad Provincial de Junín, mejorar sus procesos administrativos en la realización del consumo gubernamental a nivel de gastos corrientes, capital y transferencia, teniendo como fin satisfacer los requerimientos básicos de los ciudadanos por medio de la oportuna y eficiente ejecución del gasto.

El beneficio que obtiene la sociedad con el desarrollo del estudio es la satisfacción de necesidades, por medio de una eficiente ejecución presupuestal ya que por medio del estudio se presentan herramientas para que puedan supervisar las medidas gubernamentales en cuanto a distribución y asignación de recursos.

1.4.2. Teórica

En el aspecto teórico las exploraciones de los conocimientos utilizados en la investigación tuvieron como objetivo de suministrar sapiencia con respecto a la ejecución presupuestal del gasto gubernamental, considerando la utilización de constructos lo que ha permitido la obtención de resultados en la Municipalidad de Junín ya que a través de los conocimientos ya existentes, sea identificado las normas vigentes y se realizado una adecuada interpretación de

las mismas, a fin de que la entidad pueda ser eficiente en la realización del gasto público, logrando cumplir con las necesidades de la población en primera instancia y a la vez cumplir con las metas institucionales.

1.4.3. Metodológica

El aspecto metodológico se ha desarrollado con fines de profundizar las variables de la investigación resaltando los procedimientos científicos y analíticos y también se utilizó las metodologías ya existentes para demostrar la hipótesis de la investigación, lo cual ha permitido generar todo un sistema de proposiciones que se ajustan a las necesidades de la muestra objeto de estudio en cuanto la ejecución del gasto de la institución con el propósito que logre ser eficiente en la gestión administrativa. El estudio servirá de soporte metodológico para futuras investigaciones relacionadas al objeto de estudio y como estudio especializado en el sector gubernamental.

1.5. Objetivos

1.5.1. Objetivo General

Determinar la relación entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020

1.5.2. Objetivo (s) Específico (s)

1. Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.
2. Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

3. Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

CÁPITULO II

MARCO TEORICO

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes (nacionales e internacionales)

En este capítulo se tuvo en consideración antecedentes tanto nacionales como internacionales con el objetivo de lograr una exploración teórica y profunda de la “Ejecución del Gasto Público” en base a lo antes mencionado se analizaron diversos estudios de proyectos de investigación elaborados con anterioridad y que tienen parecido al objeto de estudio.

2.1.1. Internacionales

Bravo, S. & Díaz, C. (2021), en su tesis titulada “Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Año 2021” del país de Colombia - Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano - carrera de Ciencias Administrativas y Económicas, tesis de grado para obtener el nivel de Maestro con mención en Gerencia de Gobierno y Gestión Pública, manifiesta:

Este estudio abordó la planificación presupuestaria y la implementación de políticas gubernamentales de acuerdo con los requerimientos de las funciones estatales en un modelo de gestión de planificación integrada que sirva de referencia para planificar, dirigir, implementar, supervisar, evaluar y gestionar los equipamientos públicos del gasto público en la compañía de servicios públicos EMSAN E.S.P.

Este estudio se desarrolló planteándose cuatro tareas: 1. Diagnosticar la implementación del presupuesto tanto de ingresos y de gastos de forma anual de la entidad.; 2. Elaborar recomendaciones metodológicas para la implementación de políticas de gestión presupuestaria y gasto público. 3. Fortalecer los métodos de acción para implementar políticas de gestión presupuestaria. 4. Ofrecer herramientas para evaluar la implementación de políticas de gestión de presupuestos y la efectividad del gasto público.

La investigación realizada fue de gran relevancia para la entidad porque contribuye a la eficiencia en los procesos, planificación presupuestaria, administración adecuada de recursos, organización y valoración presupuestaria. Asimismo, la aplicación de la normativa asegura la observancia y el logro de los objetivos fijados en la etapa de planificación y garantiza que los planes sean viables a nivel económico y administrativo, la investigación fue de tipo aplicada, de nivel descriptivo correlacional de corte transversal, tuvo una muestra censal y los resultados obtenidos evidencian la hipótesis de la investigación, que indica que la ejecución de políticas públicas de planificación presupuestaria y gasto gubernamentales en la entidad de servicios públicos son esenciales para el desarrollo institucional y el logro de objetivos, por lo que se recomienda cumplir

con las normativa vigente para la ejecución eficiente y oportuna del gasto del gasto gubernamental.

Rodríguez, M. & Palomino, G. (2020), en su tesis titulada “Eficiencia, eficacia y transparencia del gasto público municipal” del país de México, de la Universidad César Vallejo - facultad de Ciencias Empresariales - Post grado para obtener el título de Especialista en Gestión Pública asevera lo siguiente:

El estudio tuvo como problematización la falta de eficiencia en la ejecución del gasto público que afrontan los entes municipales para satisfacer las necesidades de las comunidades, siendo el objetivo de estudio determinar el grado de eficiencia al momento de ejecutar el gasto y transparencia de las oiperaciones del ente público.

El estudio estuvo caracterizado fundamentalmente por la identificación de la gestión del gasto en el municipio de Juan Guerra. Es un estudio de nivel básico con un diseño transversal descriptivo no experimental. El cuestionario se utilizó como herramienta para el acopio de datos en una muestra de 21 colaboradores. La evaluación y aplicación de normas podría realizarse de manera confiable; tanto trabajadores (16) como funcionarios (5). En conclusión, se podría afirmar que, en opinión de los empleados con un 87,5% y de funcionarios con un 80%, el nivel de ejecución del gasto público es bajo.

La Municipalidad tiene el urgente requerimiento de diseñar estrategias de colaboración con los trabajadores de las áreas vinculadas con la ejecución del gasto a fin de lograr un Plan Estratégico, Operativo institucional y el Programa de Compromiso Anual. Se obtuvo resultados que aseveran la hipótesis de estudio en la que se determina relación directa entre eficiencia y la transparencia en la realización del gasto gubernamental, llegando a concluir de que una

adecuada realización del gasto gubernamental implica tomar consideradamente la normatividad vigente con probidad y se recomienda realizar revisiones constantes.

Quintanilla, O. (2017), en su investigación titulada “La reforma de la gestión pública en Colombia: una aproximación a los procesos de rendición de cuentas y análisis de los indicadores de eficiencia del gasto público propuestos” - Facultad de Ciencias Administrativas y económicas, con el fin de obtener el licenciamiento en Gestión Pública, refiere:

Que esta investigación examina los procedimientos de la reforma Administrativa gubernamental, tiene como objetivo la identificación de tendencias, aspectos metodológicos y proceso en sus diferentes contextos la aplicación de la normativa vigente, aunado a ello la propagación de conocimiento relacionado en la eficiencia del gasto gubernamental. Por lo tanto, en la administración pública se revisa los prototipos que se originan a raíz del establecimiento de procesos en la reforma desarrollada a nivel global, y primordialmente en el contenido anglosajón, el cual ha tratado de integrar en América Latina. se ha considerado dentro del contexto los modelos propuestos, se acentúa en la Nueva Gestión Pública, el cual procura que el accionar que ejecutan los entes públicos proporcione satisfacción a las necesidades de las naciones con el mayor aprovechamiento económico. Dichas operaciones se ejecutan por medio de principios de eficiencia en la economía, cuyo modelo administrativo pretende controlar adecuadamente el gasto del estado, ello indica la priorización de las actividades de ejecución y control del estado. Manifestando la importancia del control del gasto gubernamental para los esquemas de la Gestión Pública (GP), considerando 3 apartados principales:

primer capítulo estipula modelos de administración eficiente que se han producido por medio de procesos de transformación; igualmente se define el argumento en el cual germinaron, haciendo énfasis en las gestiones gubernamentales considerando elementos hipotéticos que se basan en conocimientos relacionados a la gestión pública. Como segundo capítulo se considera posibles iniciativas de reforma que se han sido originadas en Colombia con la intención de reorganizar la Administración estatal y por ende se revisan el accionar prematuro de las estrategias que pueden utilizar los gobiernos eficientes. Y como último capítulo se expone la metodología aplicada en el estudio que es de nivel descriptivo de diseño no experimental descriptivo transeccional, por lo que se concluye que para valorar fehacientemente el gasto estatal o público, se debe tomar en consideración los retos prioritarios de la Gestión Pública colombiana referente al progreso de indicadores que ayudan a medir el cumplimiento del gasto estatal y tener en consideración la forma detallada de ejecución de las partidas presupuestales más por el contrario se analiza las deficiencias de comunicación e información ya que la principal causa en la obtención de mediciones ya que es efímera en algunos casos ya que se evidencia una frágil relación entre las variables. Por lo que se recomienda que este proceso este encaminado a la obtención de resultados que toman como eje a la doctrina en la Gestión gubernamental recientemente adoptado en Colombia en pos de la reforma que busca un beneficio para los más necesitados, tomando en consideración la contextualización de los escenarios que llevaron a Colombia a efectuar pilotos de comprobación en la gestión el estado, instituir la doctrina y la vinculación a la normativa reciente de gestión gubernamental fundamentalmente este modelo y revisiones permanentes.

Patiño, M. (2017), en su investigación titulada “Influencia del Presupuesto por Resultados en la Calidad del Gasto Publico del Municipio de Medellín. Caso del sector de la vivienda, en el período 2008 – 2016”; Universidad Nacional Colombiana, para ser maestro en Políticas de gestión gubernamental, concluye lo siguiente:

El estudio consideró como objetivo establecer el nivel de atribución del presupuesto por resultados y su disposición del gasto gubernamental en la entidad pública ya que los gobiernos y los manejos públicos es fundamental en temas políticos, de carácter económico y eminentemente social, por consiguiente es relevante ejecutar revisiones que ayuden a establecer el qué, cómo y dónde se destinan los recursos del estado, por este motivo, en la investigación se tiene como fin establecer la incidencia de estas dos variables en la eficiencia del gasto gubernamental.

La investigación es de tipo aplicado de diseño descriptivo relacional, con se consideró como muestra a toda la población - censal, los resultados obtenidos comprueban la hipótesis de la investigación ya que si existe grado de influencia entre las variables de la investigación.

A fin de cumplir los objetivos propuestos y desarrollar la investigación a continuación se ha a realizar un recorrido en el aspecto teórico evolutivo de los modelos de la administración gubernamental, cabe mencionar que están estrechamente vinculados con los tipos de estado y los tipos de presupuesto respectivamente, se hace hincapié en la administración por resultados y en especial al factor presupuestario también por resultados en la hacienda pública de la jurisdicción y junto a ello, el desempeño de los manejos públicos de la comunidad.

En la municipalidad de Medellín es un ente gubernamental que cuenta con avances significativos en implementar recursos para la nueva reforma, ya que ello se origina de la necesidad de fiscalizar la eficiencia del gasto gubernamental a fin de satisfacer los servicios básicos de la población colombiana.

En consecuencia, se consideró como objeto de investigación al sector de vivienda, con el propósito de ejecutar un análisis específico de los recursos aplicados en miras del cumplimiento de metas por cada institución del gobierno.

En base a lo mencionado líneas arriba la presente investigación pertenece al tipo descriptivo – correlacional, donde se realizó la conceptualización que concentrara el expertis a la hora de la implementación, identificando beneficios y puntos de mejora. Se concluye que los Presupuesto por Resultados y la Calidad del Gasto Publico tienen relación directa ya que una mejor planificación de los resultados conlleva a filtrar la calidad del gasto en los entes estatales y se recomienda tener en consideración la normativa vigente.

Montaño, M. (2015), en su investigación titulada “Índice de Racionalidad del Gasto Público y la implicancia de la Ejecución Presupuestaria del GADMEA en el desarrollo local. Estudio de caso GAD Municipal del Cantón Eloy Alfaro” - Universidad de Ecuador para obtener el grado de maestro con mención en Gestión Pública, el cual refiere:

El objetivo general de la investigación fue determinar el grado de coherencia del gasto gubernamental y sus implicancias en la realización del gasto presupuestal. En la investigación está dirigido a describir la ejecución eficiente del gasto gubernamental evaluando proporcionalidad en la realización del gasto, por medio de recursos estadísticos que desarrollen la ejecución de

partidas de presupuesto de la entidad, interviniendo en afectar la inversión por parte del ente estatal. Las investigaciones ejecutadas dentro de las cédulas presupuestarias se basan en tres pilares que son conocimiento administrativo, contable y estadístico.

Es importante aplicar el criterio de Razonabilidad del gasto en GADMEA de tal forma que se realiza un análisis teniendo en cuenta el aspecto de proporción, equidad, y adaptabilidad que se ajuste a las necesidades de la comunidad, todo ello estará implementado por el Gobierno Nacional desde el 2011, el cual se encargara de indicar pautas para su correcta aplicación.

Con respecto a la distribución de herramientas que estarán orientadas a cada GAD, siendo pertinente manifestar que hay tesis de esta misma índole que se enfocaron a evaluar la calidad del gasto gubernamental en las localidades desde una perspectiva evolutiva; a razón de ello el caso tiene una perspectiva que aplica criterios de razonabilidad y evolución, que está vinculada fuertemente al principio de razonabilidad, se identificará en la práctica, para tener efectos positivos a momento de tomar decisiones, por lo que en la etapa de elaborar el plan de acción se debe considerar las programaciones locales, cuya aplicación se visualiza por medio de partidas presupuestales, y es por ello que la investigación, formaliza una detallada evaluación de la aplicación presupuestal, a fin de manifestar eficientemente el gasto en los municipios y de la asignación de recursos para la abastecimiento de servicios básicos en pos de las comunidades, como herramienta para el desarrollo de la localidad.

También se expone el modelo de exploración, como proposición a la metodología para medir el criterio de racionalidad del gasto público del GADMEA. En base a lo manifestado se identificó las variables y subvariables

prioritarias, por medio de las técnicas utilizadas como es la observación y la revisión de los componentes de cédulas de aplicación de partidas de presupuesto. Cabe mencionar que contiene la ejecución de índices e instrumentos referidos al sistema estadístico utilizado, cuyo acopio de información evidencia vinculación directa y significativa de las variables establece asociaciones causales en la distribución de recursos públicos municipales destinados a reducir el resquicio histórico entre la responsabilidad y el sensación de insatisfacción de servicios elementales y depuración del ambiente en localidades del Ecuador. La información estadística, complementa a través de revisiones de la contrastación de las hipótesis generales y específicas, considerado como aspectos metodológicos que evalúan de modo comparativo, la medición conductual de la realización del gasto en las obras públicas del municipio.

La investigación es de tipo aplicada, de nivel explicativo, de diseño no experimental de corte transversal por ende la ejecución de la Propuesta que aplica criterios de razonabilidad. Por último, se llega a las siguientes conclusiones, existe vinculación de resultados del modelo exploratorio y la ejecución de los grados de raciocinio. Componentes de los cuales se examinan y afrontan algunas implicaciones de la ejecución presupuestaria del GADMEA en el progreso de localidades, en los ejercicios fiscales del 2005 al 2013, al identificar índices establecidos en la eficiencia del gasto municipal, por consiguiente también que evaluará el nivel de significancia entre variables de estudio; es por ello que se recomienda que las comprobaciones realizadas son de gran utilidad para la programación el gasto gubernamental, y a la vez buscar beneficios en cuanto a las predicciones y establecimientos de tendencia el

conducta posterior del gasto de inversión municipal en las obras públicas, que admite estar a la mira de las consecuencias e incidentes de potenciales disposiciones, y de esa forma ser eficientes en el gasto desde el punto de vista de racionalidad que se relaciona al gasto gubernamental y progresos de las localidades que satisfagan necesidades básicas en primera instancia.

2.1.2. Nacionales

López, D. (2021), en su investigación titulada “La Eficiencia del Gasto Público y el Enfoque Intercultural en Municipalidades con mayor presencia de población Indígena u Originaria a nivel nacional” - Universidad del Pacífico de a fin de obtener el grado de Maestro de Gestión de la Inversión Social, asevera lo siguiente:

El objetivo de la investigación fue la realización de un análisis de la efectividad del gasto gubernamental en el Perú, ya que es una tarea difícil porque tiene diversidad de opiniones sobre el tema; Sin embargo, el entrelazamiento de la cuestión económica con el factor cualitativo y casi etéreo de lo “indígena” y la interculturalidad se vuelve particularmente difícil cuando se intenta traer algo concreto al mundo de insatisfacción de la población. Teniendo esto en cuenta, se desarrolla un trabajo que se ajusta a una metodología cualitativa y cuantitativa de carácter descriptivo. Se comprueba, a partir del cruce de información estadística y geográfica que existe una relación entre la eficiencia de la gestión municipal de los distritos con mayor presencia de población indígena u originaria y la entrega de servicios o planificación de proyectos de inversión considerando el enfoque intercultural. Se concluye que las estrategias formuladas como un proyecto de inversión gubernamental coordinado con el programa presupuestario de Apoyo Intercultural que incluye 13 servicios como

fundamentales para implementar lo propuesto. Se recomienda que el estudio proporcione un punto inicial que aporte la seguridad para la creación de plazas institucionales para la gestión gubernamental en términos de interculturalidad y la inclusión de pueblos originarios en políticas y métodos a nivel nacional.

Callupe, A. & Castellón, J. (2020), en su investigación “Eficiencia de gasto público en el Programa Estratégico Logros de Aprendizaje: Análisis a nivel regional para alumnos de 4° de primaria, 2018” - Pontificia Universidad Católica del Perú – Carrera de Economía, refieren lo siguiente:

La preocupación por resolver este problema surge del gran bajo desempeño del sistema educativo peruano. A pesar de que se han optado por políticas educativas variadas, aún no se han logrado los resultados esperados. El objetivo del estudio fue evaluar el desempeño del Programa Departamental de Educación para el Logro de Aprendizaje (PELA) para estudiantes de 4to grado de educación básica, por lo tanto, se espera que los departamentos que destinan el mayor porcentaje de su presupuesto a PELA obtengan mejores resultados en las pruebas de ECE. Sin embargo, un incremento en la ejecución presupuestaria no es sinónimo de eficientes resultados, ya que otros estudios han demostrado que es necesario considerar el impacto de otros factores en el desempeño de los estudiantes. La investigación es de nivel descriptivo de enfoque cuantitativo, de diseño no experimental, que busca satisfacer necesidades en el sector educación y se llega a la siguiente conclusión de que la ejecución del gasto público debe ser eficiente y debe de contar con los controles necesarios a fin a de cubrir las necesidades de educación de la población, se recomienda a las instituciones que están a cargo asumir con responsabilidad y probidad todo el procedimiento de la realización del gasto gubernamental.

Preciado, L. & Luey, E. (2019), Cuya tesis titulada “Modificaciones presupuestales y su Influencia en la Ejecución del Gasto Público de la Municipalidad Distrital de Papayal.” de la Universidad Señor de Sipán para que le otorguen el título de contadores públicos, aseveran lo siguiente:

Con referencia a esta exploración científica se formuló como objetivo establecer si las alteraciones de las partidas de presupuesto intervienen como parte de la realización del gasto gubernamental en el ente estatal. El estudio fue no experimental ya que no tiene dominio de variables con diseño descriptivo correlacional y se consideró como herramienta la encuesta y como instrumento de acopio de información el cuestionario; la encuesta fue realizada a 18 trabajadores, y a todo ello se arriba a la conclusión de que la alteración de las partidas presupuestales no intervienen directamente en la realización del gasto gubernamental a razón de que la correlación corrobora que los cambios de partidas de presupuesto en la institución no intervienen en la realización del gasto gubernamental. Y se recomienda una revisión minuciosa del presupuesto para no tener inconvenientes posteriores con la realización del gasto público.

Calderón, M. (2018), en su tesis titulada “La Gestión del Gasto Público en la Municipalidad Distrital de Echarati durante el período 2011-2014”, de la Universidad Cesar Vallejo – Escuela de contabilidad y finanzas con el fin de ser maestro en Contabilidad - mención gerencia pública, la investigación llega a la siguiente conclusión:

Echarati es estimada como una de las comunidades con más recursos en el Perú a razón de la ampliación de sus partidas presupuestales a nivel de municipio a través del canon y sobre canon, alrededor 18 millones y últimamente se ha adjudicado 117 millones. Contrariamente a todos los

beneficios económicos relatados líneas arriba, aproximadamente 50% de los pobladores no tienen las necesidades básicas y están considerados en un nivel de pobreza, se registran considerables porcentajes de incultura, anemia y de otras enfermedades provocadas por falta de una adecuada alimentación, con restricciones del líquido vital potable y alcantarilla; cuentan con funcionarios privados de su libertad o no habidos por actos de corrupción de funcionarios, elevación de precios no considerando el valor de mercado de lo requerido; adicionalmente a ello la inadecuada administración de los alcaldes de turno. Se tiene como objetivo evaluar los orígenes de la insuficiente eficiencia y eficacia en la realización del gasto gubernamental. La investigación es de tipo cualitativo, para el acopio de información se realizó entrevistas, también se examinó información documental proporcionada por la entidad para plantear objetivos claros para después ser corroboradas con las hipótesis y así poder arribar a las conclusiones y recomendaciones. La tesis llega a la siguiente conclusión con respecto a que se cuenta con todos los recursos económicos proporcionados por el canon, pero las inadecuadas gestiones de los gobiernos de turno no han sido eficientes y han perdido que no se ejecute correctamente el gasto público.

Asto, L. (2018), en su tesis titulada “Gestión de Presupuesto y calidad del Gasto Público de la Dirección Regional de Salud del Gobierno Regional Ayacucho: 2010-2015” - Universidad Nacional de Huamanga con el fin de ostentar el grado de economista, llegando a la siguiente conclusión:

La modernización de la gestión gubernamental y en especial la administración de los recursos del estado a nivel local, regional y nacional están inmersos a grandes de cambios del entorno es por ellos que el estudio tiene como

objetivo buscar la reducción de procedimientos. La entidad estatal está sujeta a constantes permutas cuyo fin es la mejora de la gestión con el propósito de que los entes de salud puedan otorgar calidad en sus servicios profesionales de la salud y demás especializaciones garantizando bienestar en la comunidad. El Ministerio de Economía y Finanzas desde el año 2007, está efectuando continuamente por medio de programas con partida presupuestal, operaciones de rastreo de cumplimiento bajo indicadores, las revisiones realizadas independientemente. La gestión de partidas gubernamentales está buscando el desarrollo y reactivación de la economía, pretendiendo apoyar a la superación de la miseria. El esparcimiento de voluntades y las insuficientes señales de avance en la sociedad dan lugar a una profunda preocupación que busca claror y exactitud para el logro de metas. La administración gubernamental eficiente, busca obtener resultados palpables a favor de la comunidad, que no tengan consecuencias momentáneas en el ciudadano que tengan resultados continuos en mejora de calidad de vida de la comunidad, forjando paulatinamente una evolución de los pobladores, y con ello obtener resultados benéficos que perduren, la retribución de las riquezas del estado tiene que estar orientado al desarrollo de los más necesitados. El presupuesto público de todo ente gubernamental asignado para cada periodo se ejecuta por medio de la sistematización, formulación, conformidad, cumplimiento y valoración ya sea de forma cualitativa o cuantitativa, resultando ser un camino entre lo que se está haciendo y a lo que quiere lograr, la ejecución de proyectos de inversión si están paralizados, incrementan el costo económico. El objeto del estudio fue establecer la influencia de las variables, junto a ello demostrar si la realización presupuestal interviene directamente en la realización del gasto, también es

menester el control de las partidas presupuestales que se relacionan de modo significativo con la eficiencia del gasto gubernamental. La administración de las partidas presupuestales incide benéficamente en la realización del gasto durante los ejercicios fiscales 2010 al 2015. Con referencia al planteamiento realizado por la ente gubernamental aporta directa y de modo significativo en la mejora de servicios de calidad que referencia las operaciones encaminadas a la estructuración de sistemas de datos y uso de información que cuente con indicadores sanitarios, por medio del proceso de captación, atención y prosecución de las operaciones ejecutadas por los equipos de labores en las entidades de este tipo. Examinación presupuestaria aporta ampliamente al resultado cuando se habla de oportuna gestión del gasto. La metodología utilizada en este estudio es de nivel relacional, no experimental transeccional, se tomó a la población como muestra ya que se tuvo acceso a la información. Por lo que se puede concluir que el accionar que se tiene en los entes de salud que aportan al fortalecer la administración sanitaria con el fin de proporcionar eficiencia en las atenciones a favor de la equidad y justicia social enmarcados en el seguro universal para todos, sin discriminación, se recomienda una gestión oportuna del presupuesto y un control riguroso de la realización del gasto estatal.

2.2. Bases Teóricas o Científicas

A fin de considerar las bases teóricas de la investigación se realizaron análisis y una revisión bibliográfica de la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa, donde líneas abajo expondremos las teorías y conceptos relevantes:

2.2.1. Ejecución del Gasto Público

(MEF - Ministerio de Economía y Finanzas, 2019), según Resolución Directoral N° 001-2019-EF/50.01 establece el acceso para la normativa vigente

que se complementa el D. L. N° 1440: De la realización del gasto estatal es un procedimiento por el cual considera a los compromisos del gasto gubernamental con el objetivo de fomentar una adecuada adquisición de B/S para la comunidad por consiguiente, alcanzar resultados, acorde a créditos de partidas presupuestales facultados en los pertinentes presupuestos de cada institución contemplando la Ley N° 27444, que indica principios que emanan de la constitución y de la Sistematización y Ponderación Presupuestaria reconocidos en los artículos 77 y 78 de la Constitución Política del Perú. Para efecto de la aplicación de la Ejecución del Gasto Público se considera los gastos corrientes, capital y de transferencia.

El manejo político de los gastos estatales está relacionado con metas del sistema central que se debe instaurar considerando el escenario económico-financiero y el acatamiento de metas fiscales, existiendo las aplicaciones por medio una administración del patrimonio público, encaminado a eficiencia y eficacia en los resultados.

El gasto estatal esta considerado como el acumulado de bases conceptuales de los gastos corrientes, capitales y servicios de deudas, a fin de ser ejecutados por los entes del estado con el compromiso a cumplir con las acreencias presupuestarias certificados en los presupuestos pertinentes, para ser encaminados hacia la atención de servicios públicos de calidad y el mejoramiento del accionar de entes estatales a fin de aprobar las metas propuestas. El gasto estatal se constituye persiguiendo sistematizaciones de cada institución, Financiera, operativa Programática y Territorial, las cuales son autorizadas por la Resolución Directoral de la Dirección General del Presupuesto Público.

El pilar esencial de la información lo conforman el reconocimiento operacional de las actividades por parte del S.I.A.F y del S.P en conjunto con el tesoro estatal, SUNAT, banco del estado -Nación. Los criterios para utilizar en los registros corresponde al BTF y el devengado teniendo en consideración la fecha de acaecida a la operación, ya que el objetivo es tener la información actualizada que devenga de una provisión.

2.2.1.1. Gastos Corrientes

De acuerdo con el (**MEF - Ministerio de Economía y Finanzas, 2019**), Las transferencias financieras corrientes del sector público son recursos que los estados transfieren al ejecutivo y otros niveles de gobierno para financiar la prestación de servicios y el desarrollo de sus actividades.

Estos son pagos no reembolsables como: Los Costos de compensación (equivalentes a gastos de personal y obligaciones menos contribuciones a la seguridad social), adquisición de bienes y servicios (incluida la información reportada por el SIAF) y costos de capital para cada sector

Defensa y asuntos internos (incluido el cobro de deudas y el pago de tasas financieras) y remesas (incluidos los pagos de pensiones, contribuciones a la seguridad social, etc.)

Para asegurar los gastos corrientes de un ente estatal, estas remesas son muy regulares ya que son los gastos corrientes que la institución debe afrontar anualmente en comparación con las transferencias de capital, estas transferencias se utilizan para pagar gastos de corto plazo.

2.2.1.2. Gastos de Capital

Para el (MEF - Ministerio de Economía y Finanzas, 2019), Constituye una repartición no recuperable en la adquisición de activos (tangibles e intangibles) de bienes duraderos, también se añade la compra de inmovilizado para desarrollar actividades corrientes.

Los gastos de capital se clasifican en gastos de capital totales (gastos en investigación, construcción, adquisición de bienes de capital) y otros gastos de capital (principalmente inversiones financieras y transferencias para el capital).

Estos gastos están orientados al pago de activos fijos. Por ejemplo, si desea realizar carreteras, instituciones educativas, edificios públicos, etc. Estas transferencias son menos comunes porque son activos fijos, es decir, gastos de capital, que implican grandes rendimientos y requieren amortización por un periodo largo..

Con respecto a este tipo de operaciones de capitales en el sector gubernamental, se tendría en consideración cierta casuística que se mencionara a continuación:

- ✓ Construcción de un edificio público.
- ✓ Remodelación de una oficina del gobierno.
- ✓ Reembolso de camiones recolectores.
- ✓ Desembolso de autos ser utilizados en vigilancia policial.
- ✓ Edificación de puentes, carreteras, escuelas entre otros.

Este tipo de relación resume el conjunto de operaciones consideradas en el contexto de las transferencias de capitales. Sin embargo, se puede simplificar considerando que las transferencias de

capital están orientadas a retiros, que consisten en gastos poco frecuentes que intentan actualizar activos fijos o adquisición de nuevos.

2.2.1.3. Gastos de Transferencia

(MEF - Ministerio de Economía y Finanzas, 2019), refiere que los gastos de transferencia constituyen la cantidad monetaria que el estado puede destinar a empresas o familias, por medio de subsidios.

Pagos unilaterales y gratuitos por parte del Estado u otros organismos públicos a los hogares o simplemente de un operador económico a otro. Las prestaciones por invalidez y las prestaciones por vejez, viudez o invalidez son costes de reubicación. corresponden a gastos ejecutados por el estado central con fines de redistribución u otros fines. con respecto a las operaciones de transferencia no están incluidos en la determinación de renta o producto nacional. Las cuentas nacionales y los cálculos del ingreso nacional, los intereses de la deuda pública se consideran operaciones de transferencia.

2.2.2. Gestión Administrativa

Para **Chiaveenato (2016)**, indica: Que son las aplicaciones procedimentales característicos que se fundamenta las etapas de planeamiento, organización, dirección y revisión o control, desempeña tareas para establecer y cumplir las metas institucionales exhibidas por medio del recurso humano y de otras herramientas.

Según **Louffat (2012)**, indicó las peculiaridades esenciales para describir sus etapas: Planificación, Clasificación, Orientación y Inspección. Determinando 4 características: el planeamiento, la organización, la dirección y el control, en el campo de los negocios es denominado proceso

administrativo, considera como labor determinar y llegar al cumplimiento de objetivos y metas organizacionales, expresado por medio de recursos con los que cuenta la organización, desde los colaboradores o el talento humano hasta los suministros para el ejercicio de actividades.

El autor menciona que se debe considerar básicamente cuatro etapas principales utilizadas en todas las empresas: planeamiento, la organización, la dirección y el control. Estas funciones son procesos de gestión y se consideran funciones de establecimiento y consecución de objetivos que demuestran la utilización de recursos de manera eficiente.

2.2.2.1. Planificación

Según **Chiavenato (2014)**, indica: La planificación es esencial para que las organizaciones, puesto que nos ayuda a tomar decisiones respecto a nuestros objetivos, a definir y adecuar los planes para alcanzarlos y lo más importante a la programación de actividades, comienza con el compromiso gerencial para la ejecución de procesos organizacionales correctamente. Incluye una revisión del estado actual del control organizacional y de las actividades operativas encaminadas a aplicar las normas generales de cada entidad establecidas por el ente regulador y un modelo de trabajo para asegurar la continuidad de la organización.

La planificación está compuesta por una adecuada planificación sistemática y metodológica en base a factores de integración y colaboración que son determinados por la organización ya que permite garantizar el recaudo patrimonial. Adicionalmente a ello aporta en la identificación y corrección de deficiencias en mira de que la

información contable y financiera sea fehaciente. Las organizaciones deben garantizar el control eficiente de las operaciones para detectar desviaciones.

Según **Chiavenato (2016)** manifiesta: Es un pilar de la administración, ya que incentiva a la creación de plataformas para la operatividad de las demás funciones. En efecto cabe mencionar que las metas y objetivos deben ser medibles y alcanzables, la entidad cuenta con el camino al cumplimiento de objetivos. La programación instituye las bases de la administración. Conforme al accionar de cada organización estableciendo habilidades pertinentes para lograrlas.

2.2.2.2. Organización

Con respecto a esta etapa se ha planteado y organizado los recursos y actividades enfocados en los objetivos, así mismo la atribución de autoridades y responsabilidades.

Según **Loufat (2015)** indica “primeramente se tiene que diseñar el modelo organizacional, de tal manera que la distribución de clasificación interna más conveniente y factible a las estrategias que tengan estimado en el organismo” (p.79). un organigrama consta de diagramas que se manejan para representar la distribución de la entidad con base en modelos previamente probados. Determinar a nivel de toda la empresa el acceso necesario para ejecutar controles y coordinaciones de manera horizontal como en forma vertical para toda la estructura de la institución. También se tiene que constituir potestades para tener buenas relaciones con los trabajadores de la entidad.

2.2.2.3. Dirección

Es la línea imaginaria establecida en la designación de cargos, quienes guían a sus subordinados a fin de llegar al cumplimiento de metas mediante mejores índices de motivación, comunicación y liderazgo.

Según **Koontz, Weihrih y Canice (2022)** indica que: La dirección se manifiesta en el interés hacia los colaboradores para aportar mejoras y encaminarse a los fines empresariales o instituciones del sector público; por consiguiente, se puede aseverar que está vinculado a aspectos interpersonales. La mayoría de gestores concluyen que los inconvenientes son originados por el recurso humano no capacitado. (p. 31) conforme a lo señalado administrar es intervenir en situaciones de los colaboradores para aportar con los fines organizacionales.

Según **Chiavenato (2014)** asevera: La dirección está vinculada de forma directa y se van ajustando a las metas de las organizaciones con el fin de orientar el accionar del talento humano al cumplimiento de metas institucionales. Es por ello que la dirección es una etapa del proceso administrativo que se fundamenta en incentivar a todas las áreas de la institución, y también tener injerencia en las operaciones encomendadas a los colaboradores a fin de lograr objetivos institucionales. (p.210)

2.2.2.4. Control

Es la definición de estándares para medir el desempeño, además para la corrección de desviaciones y se garantiza que se realice lo planeado.

Según **Loufat (2017)** refiere: Este es el último componente en el proceso de gestión y tiene la tarea de verificar el grado de eficiencia de los resultados alcanzados en comparación las metas deseadas durante un período de tiempo. Todo ello se logra teniendo en consideración un lapso de tiempo, también cabe indicar que la supervisión debe ser constante y no solo al final de la evaluación. De esa forma se puede aplicar correctivos que son identificados en la revisión de procesos. Se consideran efectuar controles previos, concurrentes y posteriores en todos los hechos económicos ejecutados por la organización. (p.176)

Conforme a lo indicado el control se encuentra inmerso como una de fase del procedimiento al momento de administrar cumpliendo la función de controlar, evidenciar y fiscalizar los grados de eficiencia y eficacia en las organizaciones. En base a los resultados planteados se evalúa el logro de objetivos y metas.

Según **Chiavenato (2014)** asevera: “la finalidad del control es cerciorar que los resultados de lo que haya sido proyectado, constituido y encaminado se acerquen lo más posible a los objetivos previamente señalados” (p.35).

2.3. Marco Conceptual

Los conceptos y directrices más relevantes para la investigación se mencionan a continuación:

2.3.1. Ejecución del Gasto Público

MEF - Ministerio de Económica y Finanzas, (2019), según Resolución Directoral N° 001-2019-EF/50.01 establece el acceso para la normativa vigente que se complementa el D. L. N° 1440: De la realización del gasto estatal es un procedimiento por el cual considera a los compromisos del gasto gubernamental con el objetivo de fomentar una adecuada adquisición de B/S para la comunidad por consiguiente, alcanzar resultados, acorde a créditos de partidas presupuestales facultados en los pertinentes presupuestos de cada institución contemplando la Ley N° 27444, que indica principios que emanan de la constitución y de la Sistematización y Ponderación Presupuestaria reconocidos en los artículos 77 y 78 de la Constitución Política del Perú. Para efecto de la aplicación de la Ejecución del Gasto Público se considera los gastos corrientes, capital y de transferencia.

2.3.2. Gestión Administrativa

Para **Chiaveenato (2016)**, indica que: Es la aplicación procedimental cuya característica fundamental son las etapas de planeamiento, organización, dirección y revisión o control, desempeña tareas para establecer y cumplir las metas institucionales exhibidas por medio del recurso humano y de otras herramientas.

Los autores **Koontz y Weihric (2017)** afirmaron: La gestión en la administración tiene cuatro etapas relacionadas: planeación, estructuración,

directrices y la evaluación. En estas etapas se busca demostrar el establecimiento y logro de objetivos de largo y corto plazo y la utilización eficiente de recursos.

Según **Hurtados (2018)** refiere: es una herramienta excepcional a ser utilizado en las organizaciones a fin de lograr metas, compensando las actividades productivas y sociales, por ende, la gestión administrativa es un recurso relevante consistente en que las empresas u otras entidades por medio de la dirección pueda tomar decisiones gerenciales de forma eficiente. Se puede aseverar que es un recurso esencial al momento de la toma de decisiones. El propósito es cubrir necesidades importantes porque es un instrumento esencial para tomar decisiones eficientes. Gestionar es utilizar los recursos y saber aprovechar las oportunidades en pos de la operatividad de las organizaciones. (p.46)

2.3.3. Definición de Términos

- ✓ **Ejecuciones presupuestarias:** Son hechos económicos para la correcta aplicación y realización de los deberes comprometidos - devengados.
- ✓ **Gastos públicos:** Son el total de salidas realizados por el ente gubernamental, en la prestación de servicios y bienes. En la económica que actualmente se vive la de libre mercado economía de mercado, la distribución de los recursos tiene que permitir la satisfacción de necesidades básicas, en otros términos, debe permitir la redistribución de la riqueza y la renta.
- ✓ **Gestión administrativa:** Es un acumulado de labores y actividades encomendadas que buscan la optimización de recursos, con el fin de alcanzar las metas y objetivos propuestos por las organizaciones y la obtención de mejores resultados.

- ✓ **Planificación:** Por lo tanto, comúnmente se entiende que un plan define los pasos y estrategias a seguir para lograr un objetivo particular.
- ✓ **Organización:** Es una estructura ordenada en la que personas con diversas funciones, responsabilidad o posiciones viven e interactúan para lograr un objetivo.
- ✓ **Dirección:** Comprende la actividad destinada al liderazgo, la conducción y el control de los esfuerzos de un grupo de individuos, que forman la empresa, hacia determinados objetivos comunes. Para definir y estructurar correctamente el trabajo de un directivo debemos tener claras sus funciones y atribuciones, éstas pueden ser divididas en varios aspectos.
- ✓ **Control:** Es un mecanismo del proceso administrativo creado para verificar que los protocolos y objetivos de una empresa, departamento o producto cumplen con las normas y las reglas fijadas. El control tiene como objetivo evitar irregularidades y corregir aquello que frena la productividad y eficiencia del sistema como, por ejemplo, los mecanismos de control de calidad.
- ✓ **Gastos corrientes:** Con referencia a la administración presupuestal de gobierno, por consiguiente, la conceptualización se refiere a abonos no reversibles o no recuperables y alcanza egresos de planilla (personal vigente y cesante), egresos de intereses de las deudas contraídas, y los gastos en compras de bienes y servicios.
- ✓ **Gastos de capital:** Hace referencia a egresos realizados en compras, establecimiento y preparación de bienes tangibles impreciosos y trasladados a otros entes gubernamentales con el propósito de distribuir los

bienes de capital. Además, se adiciona en estas partidas presupuestales la concesión de préstamos.

- ✓ **Gastos de transferencia:** Son capitales que los gobiernos en sus diferentes niveles jerárquicos otorgan a las organizaciones y comunidades con mayores necesidades. Es especialmente se distribuye a los programas sociales como, por ejemplo: un bono de desempleo, seguros sociales, financiamientos de diversos sectores, subsidios y becas, entre otros.

CÁPITULO III

HIPOTESIS

3. HIPÓTESIS

3.1. Hipótesis General

Existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

3.2. Hipótesis (s) Específica (s)

1. Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.
2. Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.
3. Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

3.3. Variables (definición conceptual y operacionalización)

3.3.1. Variable 1: Ejecución del Gasto Público

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Variable 1: Ejecución del Gasto Público	Según la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/50.01 se dispone la entrada en vigencia de los artículos referidos en la Novena Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1440: La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados en los respectivos presupuestos institucionales de los Pliegos, en concordancia con la PCA, tomando en cuenta el Principio de Legalidad, recogido en el inciso 1.1 del numeral 1 del Artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias, y asignación de competencias y atribuciones que por Ley corresponde atender a cada entidad pública, así como los principios constitucionales de Programación y Equilibrio Presupuestario reconocidos los artículos 77 y 78 de la Constitución Política del Perú. Para efecto de la aplicación de la Ejecución del Gasto Público se toma en cuenta los conceptos siguientes: Gastos Corrientes, Gastos de capital, Gastos de transferencia.	Ministerio de Económica Y Finanzas, (2019) , La ejecución del Gasto Público considera a los gastos corrientes (son recursos que el Estado transfiere a las administraciones y otros niveles de Gobierno para financiar la prestación de servicios o el desarrollo de su actividad.), gastos de capital (Constituye la repartición no recuperable en la adquisición de activos) y a los gastos de transferencia (refiere que los gastos de transferencia constituyen la cantidad monetaria que el estado puede destinar a empresas o familias, por medio de subsidios).	D1: Gastos Corrientes	1.1.-Mantenimiento y operación de los servicios. 1.2.-Personal y Obligaciones sociales 1.3.-Bienes y Servicios 1.4.-Otros Gastos
			D2: Gastos de Capital	1.1.-Incremento del Patrimonio. 1.2.-Mejora la Capacidad Productiva. 1.3.-Adquisición de Activos No Financieros 1.4.-Adquisición de Activos Financieros
			D3: Gastos de Transferencia	1.1.-Gasto incurrido en las comunidades. 1.2.-Programas Sociales. 1.3.-Donaciones 1.4.-Transferencias Específicas.

3.3.2. Variable 2: Gestión Administrativa

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Variable 2: Gestión Administrativa	Según Adalberto Chiavenato (2016) indica: La Gestión administrativa es un proceso distintivo que consiste en planear, organizar, dirigir y controlar , desempeña tareas para determinar y lograr objetivos manifestados mediante el uso de seres humanos y de otros recursos.	Según Adalberto Chiavenato (2016) refiere: La gestión administrativa es el conjunto de tareas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos que posee una empresa a través de la aplicación de sus procesos consistentes en la planificación (es esencial para que las organizaciones, puesto que nos ayuda a tomar decisiones respecto a nuestros objetivos, a definir y adecuar los planes), Organización (fase que da vida a aquellos detalles que se han planteado, aquí se organizan los recursos y actividades enfocados en los objetivos, así mismo la atribución de autoridades y responsabilidades), Dirección (es interesarse en los colaboradores para aportar mejoras y encaminarse a los fines empresariales o instituciones) y Control (Es la definición de estándares para medir el desempeño, además para la corrección de desviaciones y se garantice que se realice lo planeado).	D1: Planificación	1.1. Proyección 1.2. Fijación de objetivos
			D2: Organización	2.1. Ejecución. 2.2. Coordinación
			D3: Dirección	3.1. Funciones 3.2. Liderazgo
			D4: Control	4.1. Control preventivo. 4.2. Control concurrente 4.3. Control posterior

CÁPITULO IV

METODOLOGÍA

4. METODOLOGÍA

4.1. Método de Investigación

Según **Lopez, E. & Facelli, P. (2013)** considera que “en la constitución de métodos, de procedimientos que actúan de guías y pautas para construcción y análisis del objeto de estudio” (p. 15).

4.1.1. Método General

Los principales métodos del estudio utilizados fueron los siguientes:

Método científico: Desde la perspectiva de, Carrasco, E. (2019) este método “constituye un sistema de procedimientos, técnicas, instrumentos, acciones estratégicas y tácticas para resolver el problema de investigación, así como probar la hipótesis científica” (p. 196).

El conocimiento científico de los fenómenos de investigación se obtuvo mediante los siguientes métodos:

- Se observó el fenómeno de investigación y sus variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, en la Municipalidad Provincial de Junín.
- En función a lo observado se realizó el planteamiento del problema ¿Existirá relación entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020?
- Se planteó una hipótesis “Existe relación significativa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.”, como posible solución al fenómeno de estudio.
- Por medio de la experimentación se comprobó que la hipótesis formulada es correcta; asimismo, los resultados alcanzados (datos) fueron analizados mediante programas estadísticos e interpretados en función a las bases teóricas, para lo cual consultamos documentos escritos (tesis, libros, revistas, artículos) que englobaron a las variables del fenómeno de estudio. Por último, se aceptó la hipótesis alterna y se rechazó la hipótesis nula.

4.1.2. Métodos Específicos

Como métodos específicos se consideraron el descriptivo, el deductivo y estadístico, los cuales se mencionan de la siguiente forma:

Método descriptivo

Para Sanchez & Reyess, (2015) refiere que “Consiste en describir, analizar e interpretar sistemáticamente un conjunto de hechos o fenómenos y sus variables que les caracterizan de manera tal como se dan en el presente” (p. 25).

La investigación se encargó de describir y precisar caracteres conductuales de las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

Método hipotético-deductivo

Para Sanchez & Reyess, (2015) refiere que este método “Tiene la finalidad de comprender los fenómenos y explicar el origen o las causas que la generan. [...] se parte de premisas generales para llegar a una conclusión particular, que sería la hipótesis a falsar para contrastar su veracidad” (p. 89).

En la investigación se utilizó este método en las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, formulando las hipótesis y deduciendo a nivel general sus efectos; consecutivamente se diferenció la hipótesis determinando la autenticidad de las hipótesis central y específicas.

Método estadístico

Según Ramo & Guerras, (2017) refiere que es un conjunto de “técnicas empleadas para recolectar, organizar y analizar datos, los cuales sirven de base para tomar decisiones en las situaciones de incertidumbre” (p. 18).

El estudio se realizó de forma organizada utilizando numerosos métodos y programas estadísticos como Excel y SPSS para procesar adecuadamente los datos de las variables estudiadas las que son “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

4.2. Tipo de Investigación

Para Carrasco, E. (2017) refiere que “se distingue por tener propósitos prácticos inmediatos bien definidos, es decir, se investiga para actuar, transformar, modificar o producir cambios en un determinado sector de la realidad” (p. 35).

La estudio corresponde al tipo aplicada en función de los objetivos de la investigación y sus variables.

4.3. Nivel de Investigación

Hernández, C & Mendoza, J. (2017) refiere que se “tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en una muestra o contexto en particular” (p. 97).

El estudio se encargó de medir y determinar el grado de vinculación entre las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, en la Municipalidad Provincial de Junín.

4.4. Diseño de la Investigación

Hernández, C & Mendoza, J. (2017) asevera que se “representa el punto donde se conectan las fases conceptuales del proceso con la recolección y el análisis de los datos” (p. 182).

No experimental: Valderrama, (2015) manifiesta que es una “investigación sistemática y empírica, en donde que las variables independientes no se manipulan” (p. 76).

Con respecto a los fenómenos estudiados “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa” no se han manipulado ningún tipo de variables.

Transeccional: Cabezass, I. (2018) manifiesta que se “recolectan los datos en un solo momento, y por una sola vez. [...] es como una radiografía en un momento dado del problema” (p. 97).

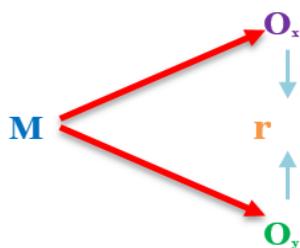
En la investigación se desarrollaron las variables en un solo período las cuales son “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

Descriptivo: Sanchez & Reyess, (2015) asevera que “Consiste en describir, [...] sistemáticamente un conjunto de hechos o fenómenos y sus variables que les caracterizan de manera tal como se dan” (p. 61).

En este estudio se explicaron específicamente las peculiaridades de las variables del fenómeno objeto de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

Correlacional: Mías, L. (2018) manifiesta que “se encarga de describir relaciones entre dos o más variables” (p. 51).

En particular, este estudio tuvo en cuenta la vinculación entre variables estudiadas las cuales son “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.



Dónde:

M= Muestra en la que se realiza el estudio.
O1= Ejecución del Gasto Público
O2= Gestión Administrativa
O = Observación.
r = Relación.

4.5. Población y Muestra

4.5.1. Universo

Para Carrasco, (2017), manifiesta que “Es el conjunto de elementos [...] globales, finitos e infinitos, a los que pertenece la población y la muestra de estudio en estrecha relación con las variables” (p. 327).

Con respecto a este punto en la investigación estuvo conformado por los entes gubernamentales Provinciales ubicados en Junín.

4.5.2. Población

Ñaupass (2016) la población “puede ser definida como el total de las unidades de estudio, que contienen las características requeridas, para ser consideradas como tales. Estas unidades pueden ser personas, objetos, conglomerados, hechos o fenómenos, que representan las características requeridas para la investigación” (p. 223).

La población considerada es finita ya que se trata de empleados del municipio Junín con un total de 75 según la nómina 2020, por ende es una población conocida.

4.5.3. Muestra

Según Rosendor, M. (2018) refiere “es un subgrupo de la población que ha sido seleccionada para participar en el estudio” (p. 87).

El estudio se ejecutó mediante el muestreo probabilístico intencional (técnica de muestreo que se da cuando “los elementos seleccionados para la muestra son elegidos por el criterio del investigador, según Ñaupass et al., (2018).

De acuerdo con lo antes mencionado la muestra de la investigación constó de 14 trabajadores de la Gerencia de administración y Finanzas, según

los criterios de inclusión y exclusión que se explicaran posteriormente de acuerdo con la estructura propuesta por la Universidad.

Tabla 3: Cuadro de trabajadores – Municipalidad Provincial de Junín – Áreas de contabilidad y Administración – Sujetos Encuestados

N.º	APELLIDOS Y NOMBRES	GERENCIA
01	Alania Huaraca, Delia Raquel	Gerencia de Administración y Finanzas
02	Aranda Campos, Liz Pamela	Gerencia de Administración y Finanzas
03	Ayala Palma, Guido Oswaldo	Gerencia de Administración y Finanzas
04	Breña Arana, Julio Eduardo	Gerencia de Administración y Finanzas
05	Carhuamayo Human, Juan Carlos	Gerencia de Administración y Finanzas
06	Castro Ñoñez, Henry Joel	Gerencia de Administración y Finanzas
07	Cayetano Yaqué, Jase	Gerencia de Administración y Finanzas
08	Chacen Montalván, Sheila Adela	Gerencia de Administración y Finanzas
09	Cervantes Jesús, Félix Gonzalo	Gerencia de Administración y Finanzas
10	Chotera Casas, Ana Isabel	Gerencia de Administración y Finanzas
11	Garay Buendía, Alim Manuel	Gerencia de Administración y Finanzas
12	Herrera Reñido, Paola	Gerencia de Administración y Finanzas
13	Llanos Morales, Natalia Glenda	Gerencia de Administración y Finanzas
14	López Paulino, Roben Darío	Gerencia de Administración y Finanzas

Fuente: Planilla de la Municipalidad Provincial de Junín – Filtro de sujetos encuestados.

4.5.3.1. Muestreo Probabilístico

Desde la posición de, (Carrasco, 2019) en el muestreo probabilístico “la muestra tiene que ser estrictamente representativa,

para que sus resultados puedan generalizarse a toda la población” (p. 242).

4.5.3.2. Criterios de inclusión y exclusión

Criterios de inclusión: Como expresa, (Arias et al., 2016) los criterios de inclusión “son todas las características particulares que debe tener un sujeto u objeto de estudio para que sea parte de la investigación” (p. 204).

En este sentido, los criterios de inclusión que se tomaron en consideración en el estudio fueron:

- Trabajadores de la gerencia de administración y finanzas de la Municipalidad Provincial de Junín ya que están directamente relacionados con el objeto de estudio de la investigación, personal que conoce del tema y que están en la capacidad y disposición de ser encuestados.

Criterios de exclusión: Desde la perspectiva de, (Arias et al., 2016) los criterios de exclusión “se refiere a las condiciones o características que presentan los participantes y que pueden alterar o modificar los resultados, que en consecuencia los hacen no elegibles para el estudio” (p. 204).

Al respecto, los criterios de exclusión que fueron considerados en el trabajo de investigación son:

- Trabajadores que no laboran en la gerencia de administración y finanzas en la Municipalidad Provincial de Junín ya que no están

directamente relacionados con el objeto de estudio como son las áreas de seguridad, limpieza, etc.

4.6. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos

Con referencia a las técnicas e instrumentos de recolección de datos se consideró lo siguiente:

4.6.1. Técnicas de recolección de datos

Desde la posición de (Sánchez & Reyes, 2015), las técnicas de recolección de datos “son los medios por los cuales el investigador procede a recoger información requerida de una realidad o fenómeno en función a los objetivos del estudio” (p. 149).

A. Fuentes primarias

Las fuentes primarias recaban datos de un “evento, hecho o proceso que es de primera mano, es decir, cuando el investigador ha sido testigo de que la información recopilada es directa” (Sánchez et al., 2018, pág. 71).

Por lo tanto, en el estudio se emplearon técnicas de medición de fuentes primarias; por cuanto, se recabaron información de las variables del fenómeno de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, en la Municipalidad Provincial de Junín.

a. Observación

Desde la perspectiva de, (Valderrama, 2015) la observación consiste “en el uso sistemático de nuestros sentidos durante la búsqueda de los datos que se requieren para resolver el problema de investigación” (p. 401).

En la presente investigación se observó minuciosamente el comportamiento de las variables del fenómeno de estudio “Ejecución del

Gasto Público y la Gestión Administrativa” con el objeto de recabar información veraz.

b. Encuesta

Desde la posición de, (Sánchez et al., 2018) la encuesta es un procedimiento “en el cual se aplica un instrumento de recolección de datos formado por un conjunto de cuestiones o reactivos cuyo objetivo es recabar información factual en una muestra determinada” (P. 59).

En la presente investigación se empleó la encuesta con sus correspondientes cuestionarios tipo Escala Likert con el objeto de recopilar datos genuinos de las variables del fenómeno de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

B. Fuentes secundarias

En las fuentes secundarias de recopilación de datos “Los documentos que se enmarcan en este tipo de fuentes se refieren a listas, compilaciones y resúmenes de [...] artículos, libros, tesis, disertaciones y otros documentos especializados” (Reyes, 2016, pág. 153).

En la investigación se obtuvieron datos de segunda mano mediante técnicas de medición de fuentes secundarias; habida cuenta de que, se recabó información de estudios que englobaron a las variables del problema de investigación “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

4.6.2. Instrumento de recolección de datos

A criterio de Sánchez & Reyes, (2015) los instrumentos de recolección de datos “Son las herramientas que se emplean en el proceso de recogida de datos. Los instrumentos se seleccionan a partir de la técnica previamente elegida” (p. 153).

En la presente investigación se usaron instrumentos de recolección de datos tales como:

- ✓ Fuente primaria: encuesta.
- ✓ Fuente secundaria: ficha textual, ficha bibliográfica.

A. Fuentes primarias

En la presente investigación se observó minuciosamente el comportamiento de las variables del fenómeno de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa” con el objeto de recabar información veraz, los instrumentos de la observación utilizados fueron la ficha de observación.

a. Cuestionario

Desde la perspectiva de, (Hernández & Mendoza, 2019) el cuestionario “Consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir” (p. 251).

Tipo: Escala de Likert

La escala de Likert según (Sánchez et al., 2018) es de “uso más amplio en encuestas para la investigación, [...]. Se presenta una afirmación y se pide al sujeto que precise su reacción eligiendo uno de los cinco puntos de la escala. A cada punto se le asigna un valor numérico” (P. 61).

En la investigación se utilizó el cuestionario tipo escala de Likert con el objetivo de recolectar información precisa de los trabajadores del Área de contabilidad y Administración de la Municipalidad Provincial de Junín, respecto a las opiniones ligadas a las variables de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

B. Fuentes secundarias

a. Ficha textual

En opinión de, (Valderrama & Jaimes, 2019) la ficha textual se usa “para transcribir entre comillas, al pie de la letra, incluso con errores, lo considerado de vital importancia por el investigador, es decir, aquello que posea calidad científica y aciertos” (p. 262).

b. Ficha bibliográfica

A juicio de, (Ñaupas et al., 2018) las fichas bibliográficas “son aquellas que registran los datos de la edición de un libro, esto es: el nombre del autor, título, año de impresión, lugar de impresión, la editorial, y el número de páginas del libro” (p. 225).

4.6.3. Confiabilidad del Instrumento

A criterio de, (Olvera, 2015) la confiabilidad “se refiere a la exactitud y a la precisión de los procedimientos de medición” (p. 119).

Coefficiente Alfa de Cronbach

Desde la perspectiva de (Sánchez et al., 2018), el coeficiente de Alfa de Cronbach “Es un indicador estadístico que se emplea para estimar el nivel de confiabilidad por consistencia interna de un instrumento que contiene una lista de reactivos” (p. 16).

A este respecto, se corroboró que los cuestionarios de medición de las variables del fenómeno de estudio “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, generen resultados consistentes al ser aplicados; asimismo, los resultados de la prueba al ser valorados a través del Coeficiente de Alfa de Cronbach emitieron escalas confiables.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,842	24

De acuerdo a los resultados obtenidos mediante el método de alfa de Cronbach es de 0.842, la puntuación nos muestra de acuerdo a la calificación de la tabla que tiene una confiabilidad alta.

4.6.4. Validez del instrumento de Recolección

De acuerdo con, (Hernández & Mendoza, 2019) la validez del instrumento “se refiere al grado en que un instrumento mide realmente la variable que pretende medir. Es decir, si refleja el concepto abstracto a través de sus indicadores empíricos” (p. 323).

Validez de contenido: Desde el punto de vista de, (Ñaupas, Valdivia, Palacios, & Romero, 2018, pág. 276) la validez de contenido hace referencia al “grado como un instrumento refleja un dominio o contenido determinado. [...]. Para que un cuestionario tenga validez de contenido, es preciso que el evaluador redacte las preguntas en relación con los objetivos, competencias y contenidos del curso o tema desarrollados”.

Juicio de expertos: Como afirma (Sánchez et al., 2018), el “juicio de expertos para constatar la validez de los ítems, consiste en preguntar a personas expertas en el dominio que miden los ítems, sobre su grado de adecuación a un criterio determinado” (p. 125).

El cuestionario: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa de la Municipalidad Provincial de Junín – 2020” fue revisado por los siguientes especiales los cuales emitieron su opinión al respecto:

Tabla 4: Cuadro revisión de expertos

Experto	Grado académico	Opinión
Yensi Rosado Rojas	Maestra en Contabilidad	Nivel moderado
Román Quispe Sullca	Magister en Contabilidad	Nivel moderado
David Callupe Marcelo	Maestro en Contabilidad	Nivel moderado

Fuente: Ficha de evaluación del cuestionario

De acuerdo con los resultados emitidos por los especialistas, el instrumento resultó ser de nivel moderado y por lo tanto aplicable, ya que se confirmó que el cuestionario mide con precisión las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”.

4.6.5. Recolección de datos

Balderrama, L. & Jaimes, J. (2019) indica que “es un proceso meticuloso y difícil, pues requiere un instrumento de medición que sirva para obtener la información necesaria para estudiar un aspecto o el conjunto de aspectos de un problema” (p. 127).

Trabajo de campo: Ñaupas, (2018) refiere que es “una actividad, que el investigador debe planificar. Luego de conocer las unidades muestrales de las que debe recoger la información, tendrá en cuenta el momento, los recursos materiales y humanos que va a necesitar, el método que va a emplear” (p. 314).

Se verifico la eficacia y veracidad de los instrumentos que midieron las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, para comenzar el trabajo de acuerdo a lo estipulado con los funcionarios de la entidad; Luego se aplicó un cuestionario en escala Likert a 14 funcionarios contables y administrativos. Una vez finalizadas las tareas y acciones de recolección de datos, estos fueron revisados y categorizados según cada

variable, registrados y guardados en un archivo de programa Excel. Además, se recopiló información visual de todas las actividades del trabajo de campo.

4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

4.7.1. Técnicas de Procesamiento de Datos

Martínez, J, (2016) manifiesta que “constituyen la fase en la cual los datos u observaciones expresadas en forma de símbolos, se organizan, describen y comparan entre sí. Por lo general, la descripción y la comparación se realizan por medio de técnicas estadísticas” (p. 95).

En el estudio se procesaron datos de las variables de estudio teniendo en consideración las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, Por ello, las respuestas a los ítems contenidos en el cuestionario de la encuesta han sido categorizadas y tabuladas en un programa Excel en función de sus valores asignados con el fin de que los datos estén disponibles para ser analizados.

4.7.2. Técnicas de Análisis de Datos

Hernández, L. & Mendoza, J. (2019) manifiesta que “un paquete muy completo para computadoras personales que contiene una variedad considerable de pruebas estadísticas (análisis de varianza, regresión, análisis de datos categóricos, análisis no paramétricos, etc.)” (p. 128).

Después de procesar los datos obtenidos de las variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, Estos se analizan estadísticamente mediante el programa SPSS. El análisis estadístico descriptivo proporcionó resultados en escalas de porcentaje y frecuencia (tablas, figuras). Por otro lado, se realizaron análisis estadísticos inferenciales utilizando los rangos de Sperman

para determinar relaciones con las variables de estudio. Por tanto, se acepta la hipótesis de la investigación.

a) Estadística descriptiva: Hernández, L. & Mendoza, J. (2019) , refiere que “Implica el conteo de casos que se presentaron en las categorías de las variables con el propósito de conocer tendencias” (p. 127).

b) Estadística inferencial: Hernández, L. & Mendoza, J. (2019) , refiere que “es aquella que ayuda al investigador a encontrar significatividad en sus resultados” (p. 125).

4.8. Aspectos éticos de la Investigación

Este estudio sigue los lineamientos presentados por la Facultad de Administración y Contaduría de la Universidad, los cuales recomiendan la estructura a seguir en el desarrollo del trabajo de investigación que indica que el estudio es una tarea fundamental y obligatoria que tiene como objetivo realizar investigaciones básicas, aplicadas y tecnológicas en todas las áreas del conocimiento que ayuden a resolver problemas en todos los niveles.

También considera importante el aspecto ético de la investigación para evitar condiciones de reproducción sin reconocimiento del autor.

El estudio se realizó de forma lógica, independiente de criterios, imparcial y con sentido de responsabilidad científica en todo momento.

Por otra parte, los datos estadísticos utilizados en el estudio correspondieron a los datos reales de la unidad estatal investigada; También se mantuvo la confidencialidad de todas las fuentes e información obtenida durante el desarrollo de la tesis.

CÁPITULO V

RESULTADOS

5. RESULTADOS

5.1. Descripción de resultados

Para Ñaupás, E. (2018) refiere que “constituyen la parte medular de la tesis, que consiste en presentar los hallazgos o descubrimientos, mediante la aplicación de las técnicas y procedimientos de la estadística descriptiva o inferencial” (p. 258).

Los resultados se presentan en tablas de frecuencia, imágenes; asimismo las inferencias estadísticas de las pruebas de hipótesis se utilizaron la estadística inferencial y descriptiva.

según el protocolo de investigación que se elaboró previamente a fin de analizar y presentar los resultados. En el apartado de esta investigación se presentaron los resultados obtenidos con base en el desarrollo de la investigación, considerando el plan analítico.

Los resultados se obtienen aplicando la herramienta de recolección de datos a 14 funcionarios de finanzas y administración del ente gubernamental objeto de estudio.

5.1.1. Variable Ejecución del Gasto Público

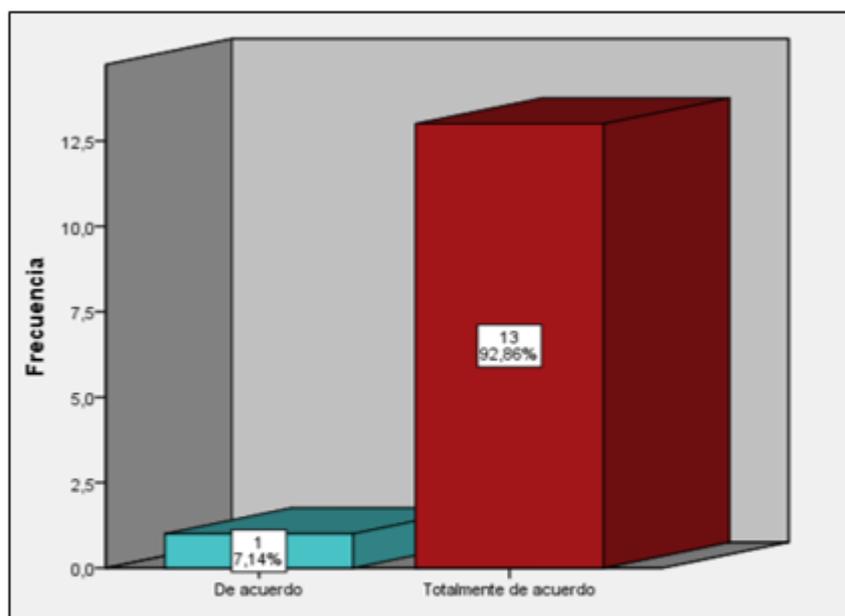
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la vinculación de las variables Ejecución del Gasto Público y la variable Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín.

Tabla 5: Distribución de encuestados según la variable Ejecución del Gasto Público

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	1	7.10	7.10	7.10
	Totalmente de acuerdo	13	92.90	92.90	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 2: Distribución de encuestados según la variable Ejecución del Gasto Público



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Los encuestados fueron examinados en el Cuadro No. 5 y en la figura No. 02 de la Variable de Ejecución del Gasto Público, elaborado con los socios

administrativos y financieros de la provincia de Junín; En conclusión, se puede aseverar que el 7.10% de los encuestados afirman estar de acuerdo, porque el uso adecuado del gasto del sector público permitió satisfacer las necesidades de la población y más importante controlar los costos corrientes, de capital y de el 92.90% refirió que estaba de acuerdo. Totalmente, porque se encontró que la eficiencia del gasto del sector público está determinada por la capacidad de cumplir con el presupuesto otorgado por las entidades públicas en los diferentes niveles de gobierno.

5.1.1.1. Gastos Corrientes:

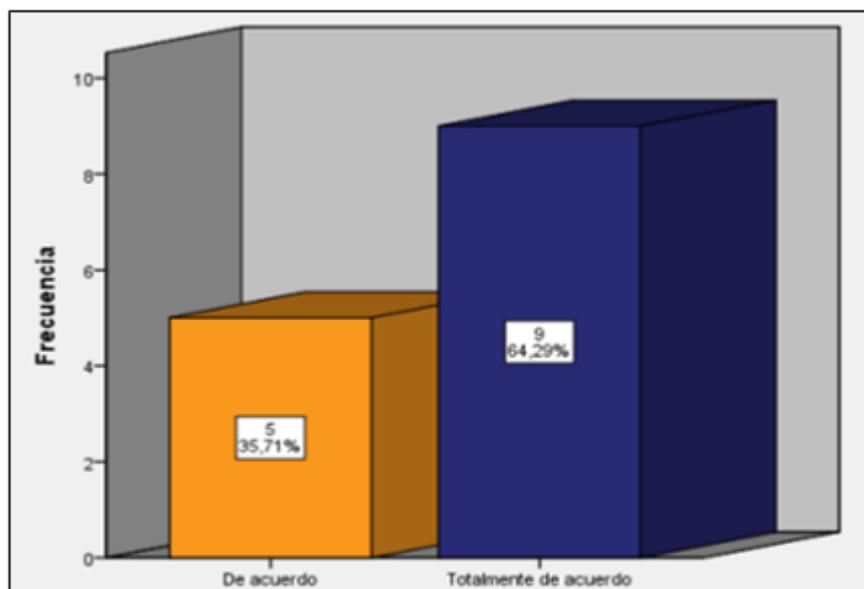
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Gastos Corrientes de la Municipalidad.

Tabla 6: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos Corrientes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	5	35.70	35.70	35.70
	Totalmente de acuerdo	9	64.30	64.30	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 3: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos Corrientes



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se estudió a los integrantes de la muestra, donde se realizó el Cuadro N° 06 y el Gráfico N° 03 de la dimensión de gastos corrientes para los 14 funcionarios de la provincia de Junín; Resultó que 35.70% de los encuestados están de acuerdo, porque los gastos corrientes incluyen gastos relacionados con la producción de bienes y la prestación de servicios, y de allí la radica la importancia de una adecuada ejecución de gastos corrientes, el 64.30% dice estar completamente de acuerdo.

5.1.1.2. Gastos de Capital:

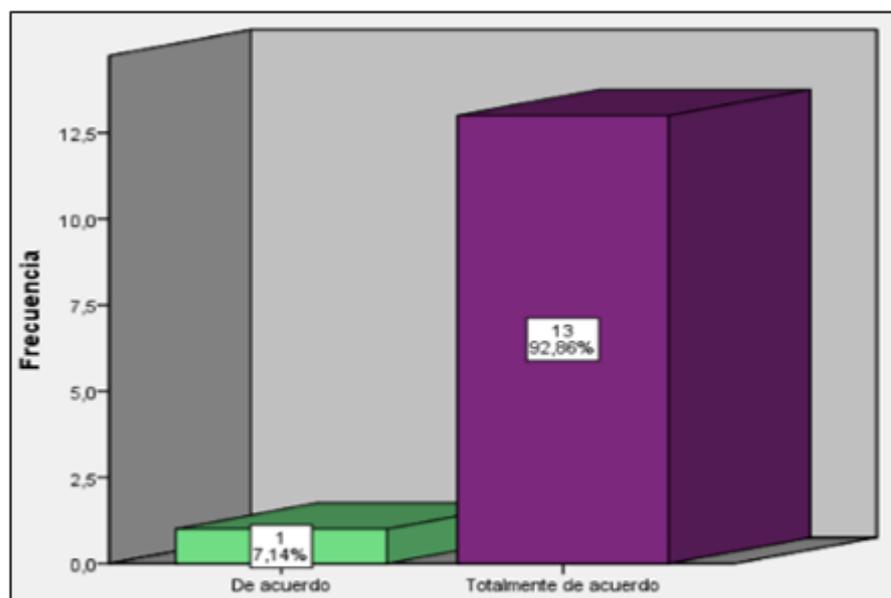
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Gastos de Capital en la Municipalidad.

Tabla 7: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Capital

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	1	7.10	7.10	7.10
	Totalmente de acuerdo	13	92.90	92.90	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 4: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Capital



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se estudio a la muestra, donde se realizó el Cuadro No. 07 y la figura No. 04 de la dimensión de gasto de capital para 14 empleados de

la Oficina Municipal y Financiera de la Provincia de Junín; Resultó que el 7.10% de los encuestados afirma estar de acuerdo, porque este tipo de gasto está destinado a la adquisición o producción de activos tangibles e intangibles que incrementan el patrimonio del sector público y sirven como herramienta, así como para el financiamiento. inversiones en la comunidad pública. en la producción de bienes y servicios orientados a satisfacer las necesidades de las comunidades, el 92.90% respondió que está completamente de acuerdo.

5.1.1.3. Gastos de Transferencia:

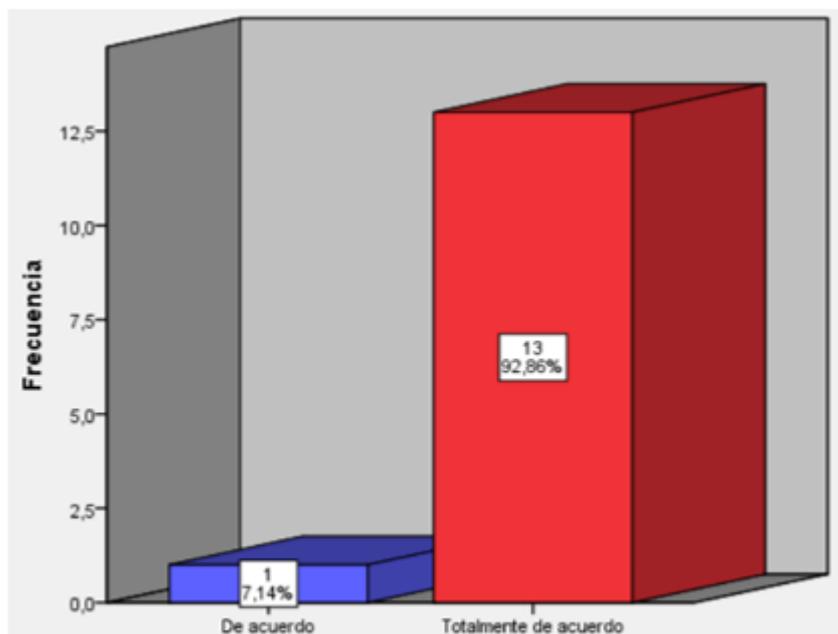
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Gastos de Transferencia en la Municipalidad.

Tabla 8: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Transferencia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	1	7.10	7.10	7.10
	Totalmente de acuerdo	13	92.90	92.90	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 5: Distribución de encuestados según la dimensión Gastos de Transferencia



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se estudió a los integrantes de la muestra, donde se realizó la tabla de dimensiones N°08 y la figura N°05 para los 14 funcionarios de la provincia de Junín; Confirmación de que el 7.10% de los encuestados afirma estar de acuerdo, porque es importante el cambio presupuestario realizado a nivel de instituciones, es decir se trata de transferir asignaciones presupuestarias entre las diferencias y transferir fondos públicos para una implementación sin cargas. El 92.90% respondió que está completamente de acuerdo.

5.1.2. Variable Gestión Administrativa

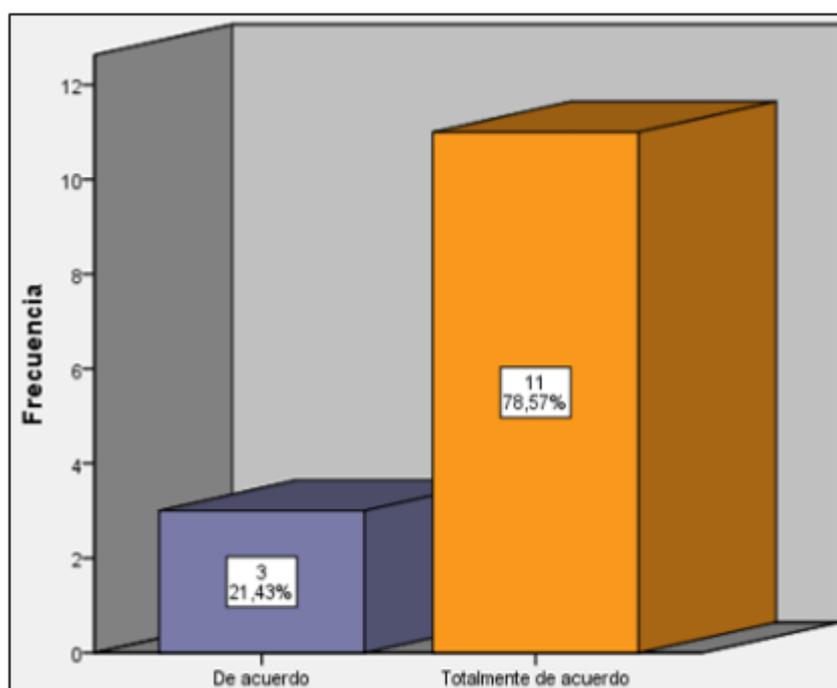
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de la variables Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín.

Tabla 9: Distribución de encuestados según la variable Gestión Administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	3	21.40	21.40	21.40
	Totalmente de acuerdo	11	78.60	78.60	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 6: Distribución de encuestados según la variable Gestión Administrativa



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se estudiaron a los integrantes de la muestra, donde se analizó la variable gestión administrativa Cuadro N° 09 y figura N° 06 de los 14 funcionarios; Se

concluyó que el 21.40% de los encuestados afirma estar de acuerdo, porque la gestión administrativa de la institución pública fue la base para la implementación y efectividad de la actividad para alcanzar las metas trazadas y contribuir a la satisfacción de las necesidades de la organización. El 78.60% afirma estar totalmente de acuerdo, porque en la medida que se cumplen los procesos administrativos que son: planificación, organización, dirección y fiscalización se logra los objetivos de ejecución efectiva de los gastos de acuerdo con la normativa.

5.1.2.1. Planificación

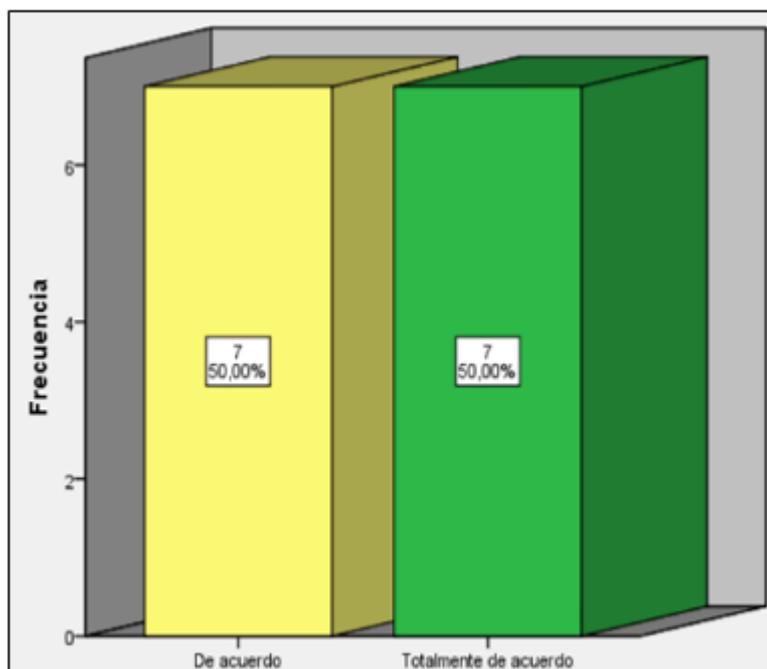
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión planificación en el ente estatal.

Tabla 10: Distribución de encuestados según la dimensión Planificación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	7	50.00	50.00	50.00
	Totalmente de acuerdo	7	50.00	50.00	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 7: Distribución de encuestados según la dimensión Planificación



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se entrevistó a los integrantes de la muestra, donde se realizó el Cuadro No. 10 y Figura No. 07 de la dimensión de planificación a 14 funcionarios; encontrándose que 50.00% de encuestados estuvieron de acuerdo en que las regiones deberían ser responsables de implementar el plan de gasto de su comunidades ya que ello permitió organizar mejor las actividades y los recursos con los que cuenta la Municipalidad; el 50.00% afirmó que está Totalmente de acuerdo.

5.1.2.2. Organización

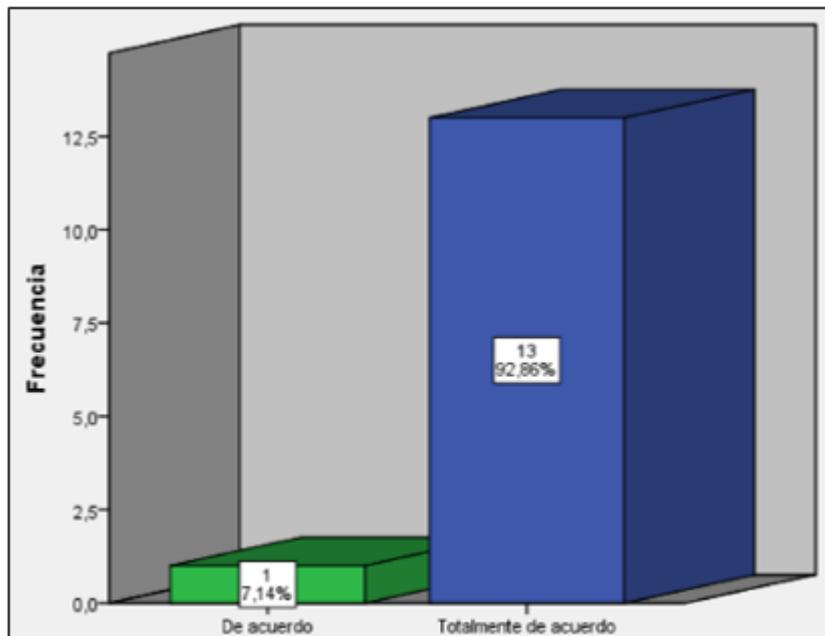
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Organización en la Municipalidad.

Tabla 11: Distribución de encuestados según la dimensión Organización

válido		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
	De acuerdo	1	7.10	7.10	7.10
	Totalmente de acuerdo	13	92.90	92.90	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 8: Distribución de encuestados según la dimensión Organización



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se entrevistó a la muestra según la tabla N° 11 y la figura N° 08 de la dimensión Organización, ejecutado a 14 colaboradores de la gerencia de administración y finanzas de la Municipalidad Provincial de Junín; se aseveró que el 7.10% de los encuestados menciona que está de acuerdo ya que la etapa de organización permitió a la Municipalidad ser eficiente en el tiempo en la medida de que las metas presupuestales estén bien definidas y establecidas, logrando un proceso ordenado de las actividades, el 92.90% indica que está Totalmente de acuerdo, debido a que posibilita el trabajo en equipo y coordinado, de esta manera los colaboradores se van a sentir cómodos y se podrá ser eficientes en la gestión.

5.1.2.3. Dirección:

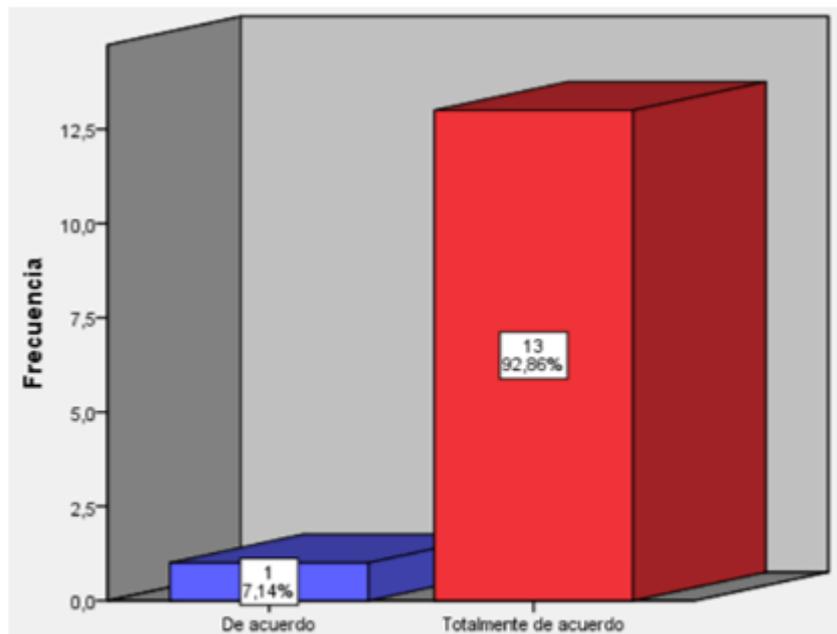
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Dirección en la Municipalidad.

Tabla 12: Distribución de encuestados según la dimensión Dirección

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	1	7.10	7.10	7.10
	Totalmente de acuerdo	13	92.90	92.90	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 9: Distribución de encuestados según la dimensión Dirección



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se a los integrantes de la muestra según la tabla N° 12 y la figura N° 09 de la dimensión Dirección, ejecutado en 14 trabajadores de las gerencias de administración y finanzas donde; se afirmó que el 7.10% de los entrevistados confirma estar de acuerdo, debido a que el proceso de dirección pone en ejecución lineamientos para la planificación y la organización con el único objetivo de ejecutar adecuadamente el gasto público, por medio de esta etapa de logró mejorar la conducta de los colaboradores el 92.90% indica que está Totalmente de acuerdo.

5.1.2.4. Control:

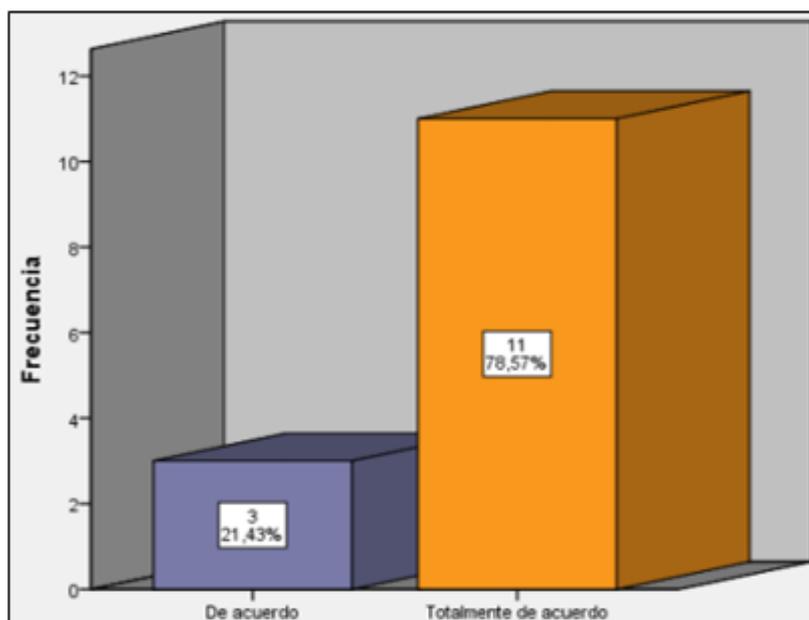
Al respecto se presentan los resultados de la encuesta con el objetivo de medir la dimensión Control en la Municipalidad.

Tabla 13: Distribución de encuestados según la dimensión Control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
válido	De acuerdo	3	21.40	21.40	21.40
	Totalmente de acuerdo	11	78.60	78.60	100.00
	Total	14	100.00	100.00	

Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

Figura 10: Distribución de encuestados según la dimensión Control



Fuente: Cuestionario aplicado a la muestra de investigación

INTERPRETACIÓN:

Se entrevistó a la muestra según la tabla N° 13 y la figura N° 10 de la dimensión Control, ejecutado en 14 trabajadores de la gerencia de administración y finanzas de la Municipalidad Provincial de Junín; se

dedujo que el 21.40% de los encuestados confirmó que está de acuerdo a razón de que el proceso de control sirvió a los funcionarios públicos para responder sobre los resultados obtenidos al momento de la ejecución del gasto, el 78.60% indica que está Totalmente de acuerdo.

5.2. Contraste e Hipótesis

5.2.1. Prueba de Hipótesis General

Formulación de la hipótesis estadística

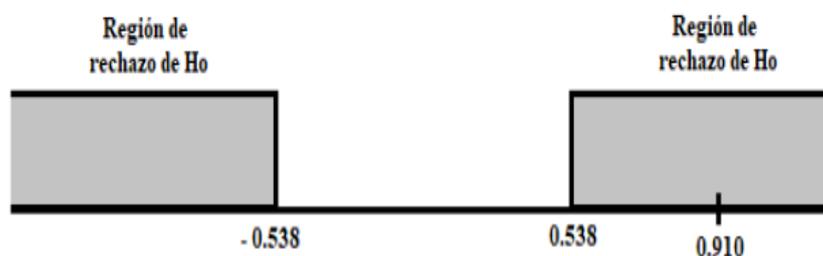
H1: Existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

Ho: No existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

El estadístico de prueba no paramétrica a aplicar es la correlación de rangos de Spearman.

Para $n = 14$, $n < 30$, nivel de significancia $\alpha = 0.05$, la $r_{s_c} = 0.538$

$$r_{s_c} = \frac{n \sum xy - \sum x \sum y}{\sqrt{n(\sum x^2) - (\sum x)^2} \cdot \sqrt{n(\sum y^2) - (\sum y)^2}} = 0.910$$



Decisión estadística:

Puesto que la $r_{sc} > r_{st}$ es decir ($0.910 > 0.538$), en consecuencia, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1).

Conclusión estadística: Se concluyó que existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

5.2.2. Prueba de Hipótesis Especifica (a)**Formulación de la hipótesis estadística**

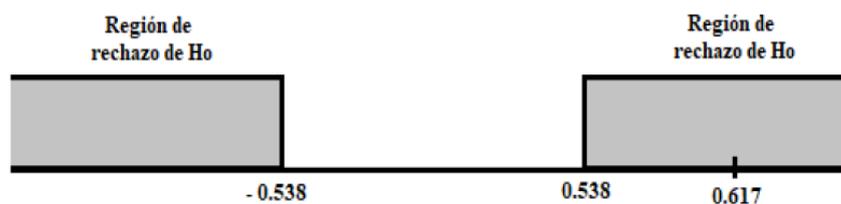
H₁: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

H₀: No se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

El estadístico de prueba no paramétrica a aplicar es la correlación de rangos de Spearman.

Para $n = 14$, $n < 30$, nivel de significancia $\alpha = 0.05$, la $r_{st} = 0.538$

$$r_{sc} = \frac{n \sum xy - \sum x \sum y}{\sqrt{n(\sum x^2) - (\sum x)^2} \cdot \sqrt{n(\sum y^2) - (\sum y)^2}} = 0.617$$



Decisión estadística:

Puesto que la $r_{sc} > r_{st}$ es decir ($0.617 > 0.538$), en consecuencia, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1).

Conclusión estadística: Se concluyó que se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

5.2.3. Prueba de Hipótesis Especifica (b)**Formulación de la hipótesis estadística**

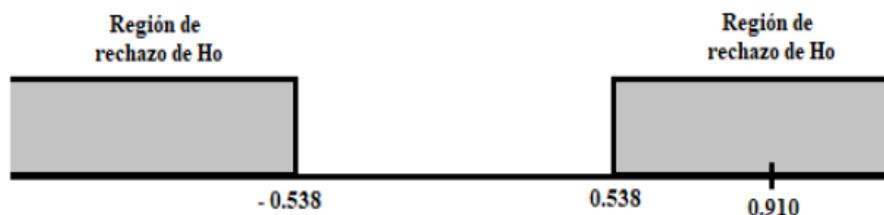
H1: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

H0: No se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

El estadístico de prueba no paramétrica a aplicar es la correlación de rangos de Spearman.

Para $n = 14$, $n < 30$, nivel de significancia $\alpha = 0.05$, la $r_{st} = 0.538$

$$r_{sc} = \frac{n \sum xy - \sum x \sum y}{\sqrt{n(\sum x^2) - (\sum x)^2} \cdot \sqrt{n(\sum y^2) - (\sum y)^2}} = 0.910$$



Decisión estadística:

Puesto que la $r_{sc} > r_{st}$ es decir ($0.910 > 0.538$), en consecuencia, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1).

Conclusión estadística: Se concluyó que se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

5.2.4. Prueba de Hipótesis Especifica (c)**Formulación de la hipótesis estadística**

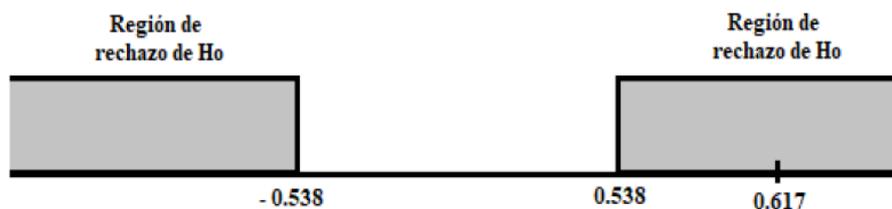
H1: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

H0: No se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

El estadístico de prueba no paramétrica a aplicar es la correlación de rangos de Spearman.

Para $n = 14$, $n < 30$, nivel de significancia $\alpha = 0.05$, la $r_{st} = 0.538$

$$r_{sc} = \frac{n \sum xy - \sum x \sum y}{\sqrt{n(\sum x^2) - (\sum x)^2} \cdot \sqrt{n(\sum y^2) - (\sum y)^2}} = 0.617$$



Decisión estadística:

Puesto que la $r_{SC} > r_{St}$ es decir ($0.617 > 0.538$), en consecuencia, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_1).

Conclusión estadística: Se concluyó que se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Con referencia, al objetivo general del estudio fue determinar la relación entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020; cabe señalar que de conformidad con los resultados obtenidos se observa una correlación entre las variables de estudio en un $\alpha = 0.910$; mediante el coeficiente de correlación rangos de Spearman; lo cual implicó aceptar la hipótesis de investigación y rechazar la hipótesis nula; evidenciando que existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.

El estudio realizado también tiene relación con los estudios realizados por **Bravo, S. & Díaz, C. (2021)**, en su tesis titulada “Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Año 2021” del país de Colombia el cual refiere que una adecuada ejecución del gasto público ayudará a la optimización de los procesos, planeación presupuestal, gestión y manejo de recursos, planificación y evaluación presupuestal; Además, en concordancia a la aplicación de la normatividad vigente, cumplimiento de metas expuestas en el plan de desarrollo y garantizando la viabilidad económica y administrativa de los entes estatales y

También se concuerda con **López, D. (2021)**, en su investigación titulada “La Eficiencia del Gasto Público y el Enfoque Intercultural en Municipalidades con mayor presencia de población Indígena u Originaria a nivel nacional” de la Universidad del Pacífico, el cual refiere que analizar la eficiencia del gasto público en el Perú es un reto considerando las diferentes aristas que pueden existir sobre la materia; sin embargo, entrelazar la temática económica con el factor cualitativo es particularmente complejo si se busca aportar con algo concreto en el medio de un mundo de demandas insatisfechas por un Estado.

En cuanto, al primer objetivo específico, se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial

de Junín - período 2020, de lo cual se observa una correlación entre las variables de estudio en un $\alpha = 0.617$; mediante el coeficiente de correlación rangos de Spearman; lo cual implicó aceptar la hipótesis de investigación y rechazar la hipótesis nula.

En cuanto, al segundo objetivo específico, se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020, de lo cual se observa una correlación entre las variables de estudio en un $\alpha = 0.910$; mediante el coeficiente de correlación rangos de Spearman; lo cual implicó aceptar la hipótesis de investigación y rechazar la hipótesis nula.

En cuanto, al tercer objetivo específico, se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020, de lo cual se observa una correlación entre las variables de estudio en un $\alpha = 0.617$; mediante el coeficiente de correlación rangos de Spearman; lo cual implicó aceptar la hipótesis de investigación y rechazar la hipótesis nula.

No obstante, debido a la complejidad del fenómeno de estudio y sus variables “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa”, se hace necesario desarrollar posteriores investigaciones sobre el tema en cuestión que permitan desarrollar e indagar más sobre la problemática vertida.

CONCLUSIONES

1. En cuanto al objetivo general se determinó que existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020; habida cuenta de que, el coeficiente de correlación de rangos de Spearman hallado fue $\tau = 0,910$; lo que implica aceptar la hipótesis de estudio y rechazar la hipótesis nula; sobre el particular cabe indicar que la ejecución del gasto público mediante una adecuada gestión administrativa permite satisfacer necesidades de la población.
2. En referencia al objetivo específico (a) se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.; en vista de que el coeficiente de correlación de rangos de Spearman hallado fue $\tau = 0,617$; en ese sentido cabe resaltar que los gastos corrientes permiten la operatividad de la institución de ahí radica su adecuado control e importancia.
3. Con respecto al objetivo específico (b) se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020; en vista de que el coeficiente de correlación de rangos de Spearman hallado fue $\tau = 0,910$; en ese sentido cabe resaltar que los gastos de capital permiten un incremento de patrimonio en la Municipalidad.
4. En referencia al objetivo específico (c) se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - período 2020.; en vista de que el coeficiente de correlación de rangos de Spearman hallado fue $\tau = 0,617$; en ese sentido cabe resaltar que los gastos de transferencia permiten ser más ágiles en la gestión.

RECOMENDACIONES

1. La Municipalidad Provincial de Junín a fin de cumplir con las metas presupuestales y la adecuada ejecución del gasto público tiene que cumplir con las normativas ya vigentes a fin de controlar los gastos corrientes, de capital y de transferencia, teniendo como premisa la eficiencia en ejecución del gasto.
2. La Municipalidad Provincial de Junín publicará los resultados del estudio con el objeto de capacitar adecuadamente a su personal, para así evitar infringir en faltas en cuanto a la ejecución del gasto y como la gestión administrativa contribuye al mejoramiento de las unidades relacionadas con la ejecución del gasto.
3. Se sugiere a la entidad propiciar la investigación en sus trabajadores a fin de que se pueda analizar el estudio realizado y aplicar metodologías de investigación y así poder mejorar el dinamismo del proceso de ejecución del gasto a partir de las deficiencias encontradas y así llevar adelante los resultados obtenidos hacia una eficiente gestión administrativa.
4. La Municipalidad Provincial de Junín debe de establecer controles internos ya respaldados en la norma vigente que debe llevarse a la práctica a fin de controlar adecuadamente y oportunamente los gastos corrientes, capital y de transferencia.
5. La Municipalidad Provincial de Junín debe utilizar como herramienta indispensable a la gestión administrativa con sus procesos de planificación, organización, dirección y control con el objetivo de ser eficiente en la ejecución del gasto y no revertir los recursos al gobierno central.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFÍA

- Asto Ortiz, F. (2018). *Gestión de Presupuesto y calidad del Gasto Público de la Dirección Regional de Salud del Gobierno Regional Ayacucho: 2010-2015* . Ayacucho: Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga .
- Bravo, S., & Díaz, C. (2021). *Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Año 2021*. Bogotá - Colombia: Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano - Especialistas en Gerencia de Gobierno y Gestión Pública.
- Calderón Masias, C. (2018). *La gestión del gasto público en la Municipalidad Distrital de Echarati durante el período 2011-2014*. Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Callupe, A., & Castellón, J. (2020). *Eficiencia de gasto público en el Programa*. Lima - Perú: Pontificia Univerisdad Católica del Perú.
- Chiavenato, I. (2014). *La gestión administrativa en tiempos modernos y el comportamiento organizacional*. cuarta edición: MCGRAW-HILL.
- López, D. (2021). *La Eficiencia del Gasto Público y el Enfoque Intercultural en Municipalidades con mayor presencia de población Indígena u originaria a nivel nacional* . Lima - Perú: Universidad del Pacífico - Escuela de Postgrado.
- Louffat. (2018). *Gestión Administrativa*. Madrid - España.
- Ministerio de Economía Y Finanzas. (2019). *Resolución Directorial N° 001-2019-EF/ 50.01 Del Decreto Legislativo N° 1440*. Lima.

- Montaño Monrroy, H. (2015). *Índice de Racionalidad del Gsato Público y la Implicancia de la Ejecución Presupuestaria del GADMEA Municipal del Cantón Eloy Alfaro*. Quito - Ecuador: Instituto de latos Estudios Nacionales - La Universidad de posgrado del Estado.
- Patiño Muñoz, L. (2017). *Influencia del Presupuesto por Resultados en la Calidad del Gasto Público del Municipio de Medellín. Caso del Sector de la Vivienda, en el período 2008 – 2016*. Medellín - Colombia: UNIVERSIDAD EAFIT.
- Preciado Ladines, E., & Luey Espinoza, Y. (2019). *Modificaciones Presupuestales y su influencia en la Ejecución del Gasto Público de la Municipalidad Distrital de Papayal*. Tumbes: Universidad Nacional de Tumbes.
- Quintanilla Ortiz, D. (2017). *La reforma de la gestión pública en Colombia: una aproximación a los procesos de rendición de cuentas y análisis de los indicadores de eficiencia del gasto público propuestos*. Bogotá D. C., Colombia: Universidad Nacional de Colombia.
- Rodríguez, M., & Palomino, G. (2020). *Eficiencia, eficacia y transparencia del gasto público municipal - 2020*. México: Universidad César Vallejo - Escuela de post grado .

ANEXOS

Anexo 01: Matriz de consistencia

Título: “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020”

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	OPERACIONALIZACIÓN		METODOLÓGIA
			VARIABLES	DIMENSIONES	
<p><u>Problema General</u></p> <p>¿Qué relación existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020?</p> <p><u>Problemas Específicos</u></p> <p>PE-1: ¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la Municipalidad</p>	<p><u>Objetivo general</u></p> <p>Determinar la relación entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p> <p><u>Objetivos Específicos</u></p> <p>OE1: Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la</p>	<p><u>Hipótesis General</u></p> <p>Existe relación directa entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p> <p><u>Hipótesis Especificas</u></p> <p>HE-1: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos Corrientes y la Gestión Administrativa en la</p>	<p><u>Variable 1:</u></p> <p>EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO</p> <p><u>Variable 2:</u></p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p><u>Variable 1:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gastos corrientes ✓ Gastos de capital ✓ Gastos de transferencias <p><u>Variable 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificación ✓ Organización ✓ Dirección 	<p>Tipo de estudio:</p> <p>Aplicada</p> <p>Nivel de estudio:</p> <p>Descriptivo Correlacional</p> <p>Diseño de la investigación:</p>  <pre> graph LR M --- O1_1[O1] M --- O2[O2] M --- O1_2[O1] </pre> <p>Dónde:</p> <p>M = Muestra</p> <p>O1 =Ejecución del Gasto Público</p> <p>O2 = Gestión Administrativa</p>

<p>PE-2:¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020?</p>	<p>OE2: Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p>	<p>HE2: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de Capital y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p>			<p>Método científico o general deductivo y analítico.</p> <p>Población: Compuesta por los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Junín.</p> <p>Muestra: Está conformada por 14 trabajadores de la gerencia de administración y finanzas.</p> <p>Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos:</p> <p>TECNICAS - Encuesta.</p> <p>INSTRUMENTOS - Cuestionario</p>
<p>PE-3:¿Cómo se relaciona la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020?</p>	<p>OE3: Establecer la relación que existe entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p>	<p>HE3: Se estableció relación directa entre la Ejecución de los Gastos de transferencias y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - periodo 2020.</p>			<p>Método científico o general deductivo y analítico.</p> <p>Población: Compuesta por los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Junín.</p> <p>Muestra: Está conformada por 14 trabajadores de la gerencia de administración y finanzas.</p> <p>Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos:</p> <p>TECNICAS - Encuesta.</p> <p>INSTRUMENTOS - Cuestionario</p>

Anexo 02: Matriz de operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Variable 1: Ejecución del Gasto Público	Según la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/50.01 se dispone la entrada en vigencia de los artículos referidos en la Novena Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1440: La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados en los respectivos presupuestos institucionales de los Pliegos, en concordancia con la PCA, tomando en cuenta el Principio de Legalidad, recogido en el inciso 1.1 del numeral 1 del Artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias, y asignación de competencias y atribuciones que por Ley corresponde atender a cada entidad pública, así como los principios constitucionales de Programación y Equilibrio Presupuestario reconocidos los artículos 77 y 78 de la Constitución Política del Perú. Para efecto de la aplicación de la Ejecución del Gasto Público se toma en cuenta los conceptos siguientes: Gastos Corrientes, Gastos de capital, Gastos de transferencia.	Ministerio de Económica Y Finanzas, (2019) , La ejecución del Gasto Público considera a los gastos corrientes (son recursos que el Estado transfiere a las administraciones y otros niveles de Gobierno para financiar la prestación de servicios o el desarrollo de su actividad.), gastos de capital (Constituye la repartición no recuperable en la adquisición de activos) y a los gastos de transferencia (refiere que los gastos de transferencia constituyen la cantidad monetaria que el estado puede destinar a empresas o familias, por medio de subsidios).	D1: Gastos Corrientes	1.1.-Mantenimiento y operación de los servicios. 1.2.-Personal y Obligaciones sociales 1.3.-Bienes y Servicios 1.4.-Otros Gastos
			D2: Gastos de Capital	1.1.-Incremento del Patrimonio. 1.2.-Mejora la Capacidad Productiva. 1.3.-Adquisición de Activos No Financieros 1.4.-Adquisición de Activos Financieros
			D3: Gastos de Transferencia	1.1.-Gasto incurrido en las comunidades. 1.2.-Programas Sociales. 1.3.-Donaciones 1.4.-Transferencias Especificas.

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Variable 2: Gestión Administrativa	Según Adalberto Chiavenato (2016) indica: La Gestión administrativa es un proceso distintivo que consiste en planear, organizar, dirigir y controlar , desempeña tareas para determinar y lograr objetivos manifestados mediante el uso de seres humanos y de otros recursos.	Según Adalberto Chiavenato (2016) refiere: La gestión administrativa es el conjunto de tareas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos que posee una empresa a través de la aplicación de sus procesos consistentes en la planificación (es esencial para que las organizaciones, puesto que nos ayuda a tomar decisiones respecto a nuestros objetivos, a definir y adecuar los planes), Organización (fase que da vida a aquellos detalles que se han planteado, aquí se organizan los recursos y actividades enfocados en los objetivos, así mismo la atribución de autoridades y responsabilidades), Dirección (es interesarse en los colaboradores para aportar mejoras y encaminarse a los fines empresariales o instituciones) y Control (Es la definición de estándares para medir el desempeño, además para la corrección de desviaciones y se garantice que se realice lo planeado).	D1: Planificación	1.1. Proyección 1.2. Fijación de objetivos
			D2: Organización	2.1. Ejecución. 2.2. Coordinación
			D3: Dirección	3.1. Funciones 3.2. Liderazgo
			D4: Control	4.1. Control preventivo. 4.2. Control concurrente 4.3. Control posterior

Anexo 03: Matriz de operacionalización del instrumento

Título del instrumento: “Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Período 2020”

Variable 1: Ejecución del Gasto Público

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta
VI: EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO	D1: Gastos Corrientes	1.1.-Mantenimiento y operación de los servicios. 1.2.-Personal y Obligaciones sociales 1.3.-Bienes y Servicios 1.4.-Otros Gastos	1.- ¿Usted considera que la Municipalidad Provincial de Junín realiza adecuadamente los gastos necesarios para el mantenimiento y la realización de operaciones? 2.- ¿Usted considera esencial que la Municipalidad pueda presupuestar la ejecución del gasto corriente en cuanto a los gastos de personal y sus cargas sociales? 3.- ¿Usted considera que la ejecución del gasto en cuanto a la adquisición de bienes y servicios se realizan <u>de acuerdo a la normativa vigente</u> ? 4.- ¿Usted considera que la Municipalidad realiza un control eficiente de la ejecución de los gastos corrientes?	1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo
	D2: Gastos de Capital	1.1.-Incremento del Patrimonio. 1.2.-Mejora la Capacidad Productiva. 1.3.-Adquisición de Activos No Financieros 1.4.-Adquisición de Activos Financieros	5.- ¿Usted considera que la Municipalidad en el periodo 2020, ha incrementado su patrimonio? 6.- ¿Usted considera que la Municipalidad realiza acciones para mejorar la capacidad productiva de la gestión? 7.- ¿Usted considera importante la adquisición de Activos no financieros? 8.- ¿Usted considera que la adquisición de activos financieros se realizan <u>de acuerdo a la norma vigente</u> ?	3. Parcialmente de acuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo

	D3: Gastos de Transferencia	1.1.-Gasto incurrido en las comunidades. 1.2.-Programas Sociales. 1.3.-Donaciones 1.4.-Transferencias Especificas.	9.- ¿Usted considera que la Municipalidad distribuye adecuadamente los recursos para satisfacer las necesidades de las comunidades? 10.- ¿Usted considera que es importante controlar la ejecución del gasto en los programas sociales? 11.- ¿Usted considera que la Municipalidad deba controlar rigurosamente el destino de las donaciones? 12.- ¿Usted considera que la Municipalidad Provincial deba ejecutar transferencias específicas a sus anexos?	
--	------------------------------------	---	---	--

Variable 2: Gestión Administrativa

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta
V2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	D1: Planificación	1.1. Proyección 1.2. Fijación de objetivos	1.- ¿Está de acuerdo de que se debe tomar en consideración para la ejecución del gasto la etapa de proyección? 2.- ¿Usted considera relevante la fijación de objetivos al momento de ejecutar el gasto público? 3.- ¿Usted considera que durante la ejecución del gasto público se deba considerar la planificación como base de una gestión eficiente?	1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo
	D2: Organización	2.1. Ejecución. 2.2.Coordinación	4.- ¿Usted considera importante el control en la ejecución de tareas y actividades de operación realizadas en la Municipalidad Provincial de Junín? 5.- ¿Está de acuerdo que las coordinaciones de las áreas ejecutoras del gasto público deban cultivar habilidades blandas? 6.- ¿Usted considera que durante la ejecución del gasto público se deba aplicar	

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta
	D3: Dirección	3.1. Funciones 3.2. Liderazgo.	7.- ¿Está de acuerdo de que los funcionarios encargados de la Ejecución del Gasto deban cumplir adecuadamente y oportunamente sus funciones? 8.- ¿Usted considera que los jefes de línea cumplen con criterios de liderazgo? 9.- ¿La Municipalidad Provincial de Junín aplica un conjunto de habilidades gerenciales para influir en la forma de actuar de las personas al momento de la ejecución del gasto público?	
	D4: Control	4.1. Control preventivo. 4.2. Control concurrente 4.3. Control posterior	10.- ¿De acuerdo a norma la Municipalidad Provincial de Junín cuenta con un supervisor al inicio del gasto público? 11.- ¿El responsable revisa y constata la información de los documentos que sustenten la ejecución del gasto Público? 12.- ¿La Municipalidad Provincial de Junín implementado controles internos después de observar las operaciones de ejecución del gasto público del periodo?	

Anexo 04: El instrumento de investigación y constancia de su aplicación

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE: CONTABILIDAD Y FINANZAS

CUESTIONARIO

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: **"Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020"**, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

Instrucciones: Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Parcialmente de acuerdo
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

INSTRUMENTO PARA MEDIR – EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Nº	ITEM	Escala				
		1	2	3	4	5
GASTOS CORRIENTE						
1	¿Usted considera que la Municipalidad Provincial de Junín realiza adecuadamente los gastos necesarios para el mantenimiento y la realización de operaciones?					
2	¿Usted considera esencial que la Municipalidad pueda presupuestar la ejecución del gasto corriente en cuanto a los gastos de personal y sus cargas sociales?					
3	¿Usted considera que la ejecución del gasto en cuanto a la adquisición de bienes y servicios se realizan de acuerdo a la normativa vigente?					
4	¿Usted considera que la Municipalidad realiza un control eficiente de la ejecución de los gastos corrientes?					
GASTOS DE CAPITAL						
5	¿Usted considera que la Municipalidad en el periodo 2020, ha incrementado su patrimonio?					
6	¿Usted considera que la Municipalidad realiza acciones para mejorar la capacidad productiva de la gestión?					
7	¿Usted considera importante la adquisición de Activos no financieros?					
8	¿Usted considera que la adquisición de activos financieros se realizan de acuerdo a la norma vigente?					
GASTOS DE TRANSFERENCIA						
9	¿Usted considera que la Municipalidad distribuye adecuadamente los recursos para satisfacer las necesidades de las comunidades?					
10	¿Usted considera que es importante controlar la ejecución del gasto en los programas sociales?					
11	¿Usted considera que la Municipalidad deba controlar rigurosamente el destino de las donaciones?					
12	¿Usted considera que la Municipalidad Provincial deba ejecutar transferencias específicas a sus anexos?					

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE: CONTABILIDAD Y FINANZAS

CUESTIONARIO

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: **"Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020"**, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

Instrucciones: Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Parcialmente de acuerdo
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

INSTRUMENTO PARAMEDIR – GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	ITEM	Escala				
		1	2	3	4	5
	PLANIFICACION					
13	¿Está de acuerdo de que se debe tomar en consideración para la ejecución del gasto la etapa de proyección?					
14	¿Usted considera relevante la fijación de objetivos al momento de ejecutar el gasto público?					
15	¿Usted considera que durante la ejecución del gasto público se deba considerar la planificación como base de una gestión eficiente?					
	ORGANIZACION					
16	¿Usted considera importante el control en la ejecución de tareas y actividades de operación realizadas en la Municipalidad Provincial de Junín?					
17	¿Está de acuerdo que las coordinaciones de las áreas ejecutoras del gasto público deban cultivar habilidades blandas?					
18	¿Usted considera que durante la ejecución del gasto público se deba aplicar criterios de organización a fin de obtener una gestión eficiente?					
	DIRECCION					
19	¿Está de acuerdo de que los funcionarios encargados de la Ejecución del Gasto deban cumplir adecuadamente y oportunamente sus funciones?					
20	¿Usted considera que los jefes de línea cumplen con criterios de liderazgo?					
21	¿La Municipalidad Provincial de Junín aplica un conjunto de habilidades gerenciales para influir en la forma de actuar de las personas al momento de la ejecución del gasto público?					
	CONTROL					
22	¿De acuerdo a norma la Municipalidad Provincial de Junín cuenta con un supervisor al inicio del gasto público?					
23	¿El responsable revisa y constata la información de los documentos que sustentan la ejecución del gasto Público?					
24	¿La Municipalidad Provincial de Junín implementado controles internos después de observar las operaciones de ejecución del gasto público del periodo?					

Gracias por su colaboración

CONSTANCIA DE APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO

El que suscribe el jefe de gerencia de Administración y finanzas de la Municipalidad Provincial de Junín.

HACE CONSTAR:

Que he sido informado del propósito del trabajo de investigación. Determinar la relación que existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020, con total aceptación y cumpliendo lo establecido en su plan de investigación se ha realizado la encuesta a 14 colaboradores de la gerencia de Administración y finanzas.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador: los Bachilleres. Inés Caty Espinoza Chavarría y Yenny Karina Mendoza De La Cruz.



Anexo 05: Confiabilidad y validez del instrumento

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "CUESTIONARIO" que hace parte de la investigación: "Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: DAVID CALLUPE MARCEL

Formación académica: CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO

Áreas de experiencia profesional: EN TRIBUTACIÓN, SECTOR GUBERNAMENTAL, ETC

Tiempo: 15 AÑOS actual: DOCENTE UNIVERSITARIO

Institución: UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario 1: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - Periodo 2020

Variable: Ejecución del Gasto Público

DIMENSION	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
D1	1	3	3	3	3	3	
	2	3	3	3	3	3	
	3	4	3	3	3	3	
	4	3	3	3	3	3	
D2	5	3	3	3	3	3	
	6	3	3	3	3	3	
	7	3	4	4	3	3	
	8	3	3	3	3	3	
D3	9	3	3	3	3	3	
	10	3	3	3	3	3	
	11	3	3	4	3	3	
	12	3	3	3	3	3	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3	3	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Callupe Marcelo	Maestro en Tributación y Política Fiscal	12	Nivel Moderado

Sello y Firma:



CPC David Callupe Marcelo
MAE 001115 QCPJ

Cuestionario 2: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020

Variable: Gestión Administrativa

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACIÓN CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
D1	1	3	4	3	3	3	
	2	3	3	3	3	3	
	3	3	3	4	3	3	
D2	4	3	3	3	3	3	
	5	3	3	3	3	3	
	6	3	3	3	3	3	
D3	7	4	3	3	3	3	
	8	3	3	3	3	3	
	9	3	3	3	4	3	
D4	10	3	3	3	3	3	
	11	3	3	3	3	3	
	12	3	3	4	3	3	
EVALUACIÓN CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3	3	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hoopinal

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 2
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Callupe Marcelo	Maestro en Tributación y Política Fiscal	12	Nivel Moderado

Sello y Firma:



CPC David Callupe Marcelo
MAT. 26-1115 QCPJ

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "CUESTIONARIO" que hace parte de la investigación: "Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: ROMAN QUISPE SULLCA

Formación académica: CONTADOR PUBLICO COLEGIADO

Áreas de experiencia profesional: EN FINANZAS, SECTOR GUBERNAMENTAL Y AUDITORÍA

Tiempo: 20 AÑOS actual: DOCENTE UNIVERSITARIO

Institución: UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES Y AUDITOR DE COOPERATIVAS

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario 1: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020

Variable: Ejecución del Gasto Público

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
D1	1	4	3	3	3	3	
	2	3	3	3	3	3	
	3	3	3	3	3	3	
	4	3	3	3	3	3	
D2	5	3	3	3	3	3	
	6	3	3	3	3	3	
	7	3	3	3	3	3	
	8	3	3	3	3	3	
D3	9	3	3	3	3	3	
	10	4	3	3	3	3	
	11	3	3	3	3	3	
	12	3	3	3	3	3	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3		

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda

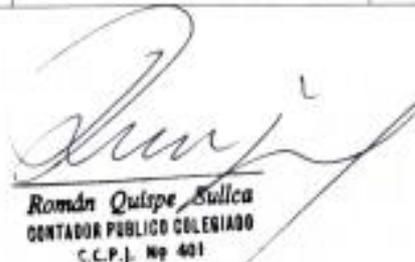
Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
CPC Román Quipe SULLA	DABISTER.	12	NIVEL MODERADO

Sello y Firma:


Román Quipe Sullca
 CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
 C.C.P. N° 401

Cuestionario 2: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - Periodo 2020

Variable: Gestión Administrativa

DIMENSION	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
D1	1	3	3	4	3	3	
	2	4	3	3	4	4	
	3	3	3	3	3	3	
D2	4	3	3	4	3	3	
	5	3	3	3	3	3	
	6	3	4	3	3	3	
D3	7	3	3	3	3	3	
	8	3	4	3	3	3	
	9	3	3	4	3	3	
D4	10	4	3	3	3	3	
	11	4	3	3	3	3	
	12	3	3	3	3	3	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3		

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y items, tomando como medida de tendencia central: la moda.

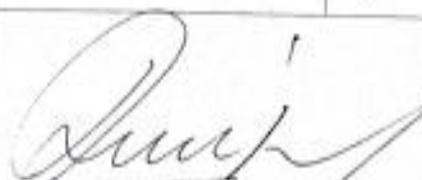
Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 2
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
CPC Román Quispe Sullca	MAESTRO.	12	BUENA MODERADA.

Sello y Firma:


Román Quispe Sullca
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
C.C.P. N° 401

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "CUESTIONARIO" que hace parte de la investigación: "Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - Período 2020". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: YENSI ROSADO ROJAS

Formación académica: CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO

Áreas de experiencia profesional: EN TRIBUTACION, FINANZAS, GUBERNAMENTAL, ETC

Tiempo: 20 AÑOS actual: DOCENTE UNIVERSITARIO

Institución: UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES Y DIVERSAS EMPRESAS

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

Cuestionario I: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - Período 2020

Variable: Ejecución del Gasto Público

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
D1	1	3	4	3	3	3	
	2	3	3	3	3	3	
	3	3	3	3	3	3	
	4	3	3	3	4	3	
D2	5	3	3	3	3	3	
	6	3	3	3	3	3	
	7	3	3	3	3	3	
	8	3	3	3	3	3	
D3	9	3	3	4	3	3	
	10	3	3	3	3	3	
	11	3	3	3	3	3	
	12	3	3	3	3	3	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3		

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y items, tomando como medida de tendencia central: la moda.

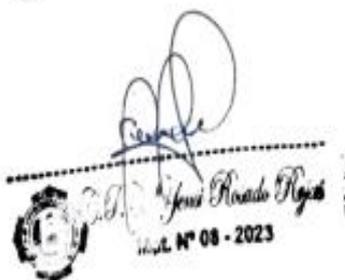
Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro I
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
 CPC Yensi Rosado Rojas	Maestra	12	3. Nivel Moderado

Sello y Firma:



Cuestionario 2: Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín - Período 2020

Variable: Gestión Administrativa

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
D1	1	4	3	3	3	3	
	2	3	3	3	3	3	
	3	3	3	3	3	3	
D2	4	3	3	3	3	3	
	5	3	4	3	3	3	
	6	3	3	3	3	3	
D3	7	3	3	3	3	3	
	8	3	3	3	3	3	
	9	3	3	3	3	3	
D4	10	3	3	3	4	3	
	11	3	3	3	3	3	
	12	4	3	3	3	3	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		3	3	3	3		

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación; Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

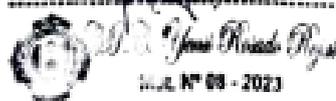
Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 2
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
CPC Yensi Rosado Rojas	Maestra	12	3. Nivel Moderado

Sello y Firma:

Anexo 06: La data de procesamiento de datos

VARIABLE 1: EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO																
DIMENSIONES	GASTO CORRIENTE					GASTO DE CAPITAL					GASTO DE TRANSFERENCIA					
ITEMS	1	2	3	4	TOTAL	5	6	7	8	TOTAL	9	10	11	12	TOTAL	TOTAL
SUJETOS																
1	4	4	4	4	16	4	5	4	5	18	4	4	4	5	17	51
2	5	5	5	5	20	4	4	5	5	18	5	5	5	5	20	58
3	5	5	5	4	19	5	5	4	5	19	5	5	5	5	20	58
4	4	5	5	4	18	5	5	4	5	19	3	5	4	5	17	54
5	4	3	5	4	16	3	5	4	5	17	5	5	3	5	18	51
6	4	5	5	4	18	4	4	4	4	16	3	5	5	5	18	52
7	3	5	5	4	17	4	3	4	4	15	5	5	5	4	19	51
8	3	5	5	5	18	5	5	5	4	19	5	5	5	4	19	56
9	5	4	5	5	19	4	3	5	4	16	4	5	5	4	18	53
10	5	4	3	5	17	4	5	5	5	19	2	5	4	4	15	51
11	5	4	5	5	19	5	5	5	5	20	4	5	4	5	18	57
12	4	4	5	5	18	5	5	5	5	20	4	5	4	5	18	56

VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA																			
DIMENSIONES	PLANIFICACIÓN					ORGANIZACIÓN					DIRECCIÓN				CONTROL				
ITEMS	13	14	15	TOTAL	16	17	18	TOTAL	19	20	21	TOTAL	22	23	24	TOTAL	TOTAL		
SUJETOS																			
1	4	4	4	12	4	4	4	12	5	4	4	13	4	4	4	12	38	75	
2	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	4	14	44	89	
3	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	4	5	4	13	43	88	
4	4	5	5	14	4	5	5	14	5	5	5	15	4	5	4	13	43	86	
5	4	5	5	14	4	5	5	14	3	5	5	13	4	4	4	12	38	79	
6	4	5	5	14	4	5	5	14	5	5	5	15	4	4	4	12	42	85	
7	4	5	5	14	4	5	5	14	4	5	5	14	5	5	5	15	43	85	
8	4	5	5	14	4	5	5	14	3	5	5	13	5	5	5	15	41	82	
9	5	4	5	14	5	4	5	14	4	4	5	13	5	5	5	15	41	82	
10	5	4	5	14	5	4	5	14	4	4	5	13	5	5	5	15	41	82	
11	5	4	5	14	5	4	5	14	5	4	5	14	5	5	5	15	43	85	
12	4	4	5	13	4	4	5	13	5	4	4	13	5	5	5	15	41	80	

Anexo 07: Consentimiento informado

SOLICITA: Autorización para desarrollar el trabajo de investigación

Señor (a):

Presente.

Yo, Inés Caty Espinoza Chavarria, identificado con DNI 47892097 y Yenny Karina Mendoza De La Cruz con DNI 47200589 en nuestra calidad de tesistas. Es de nuestro interés realizar la investigación cuyo título es: **“EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNÍN – PERIODO 2020”** “el objetivo de esta petición es solicitar su autorización para llevar a cabo un trabajo de investigación, así mismo comprometiéndonos, que una vez terminado el proceso de análisis de los datos, se entregara un ejemplar a su representada.

Es importante señalar que esta actividad no conlleva ningún gasto para su institución y/o empresa y que se tomarán los resguardos necesarios para no interferir con el normal funcionamiento de las actividades propias de la institución. De igual manera, se entregará a los colaboradores un consentimiento informado donde se les invita a participar del proyecto y se les explica en qué consistirá el trabajo de investigación.

Sin otro particular y esperando una buena acogida, se despide atte.

Huancayo, 12 de diciembre de 2021

Inez Caty|Espinoza Chavarria
DNI:

Yenny Karina Mendoza De La Cruz
DNI:

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Información:

La presente investigación es conducida por los Bachilleres: Inés Caty Espinoza Chavarria y Yenny Karina Mendoza De La Cruz, de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: "EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNÍN – PERIODO 2020".

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que eso lo perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parecen incómodas, tiene usted el derecho de hacérselo saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: los Bachilleres: Inés Caty Espinoza Chavarria y Yenny Karina Mendoza De La Cruz.

He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación. Determinar la relación que existe entre la Ejecución del Gasto Público y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Junín – Periodo 2020.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador: los Bachilleres: Inés Caty Espinoza Chavarria y Yenny Karina Mendoza De La Cruz.

Huancayo, 12 de diciembre de 2021



Ing. Jorge Luis Tejada Pachuaranga
 ALCALDE
 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JUNÍN

Anexo 08: Fotos de la aplicación del instrumento