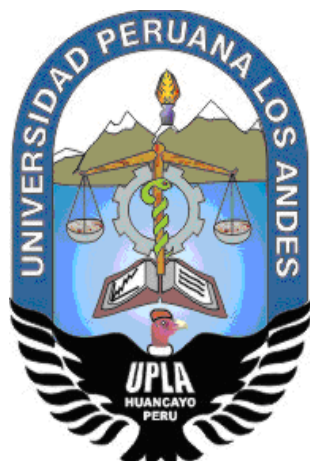


UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



TESIS

Título : Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística y sus Incidencias en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho

Para optar : Título Profesional de Contador Público

Autores : Bach. Yony Quispe Gutiérrez
Bach. Juan Huayhualla Huamaní

Asesor : MG. Uldarico, Pillaca Esquivel

Línea de investigación : Ciencias Empresariales y Gestión de los Recursos

Fecha de inicio : 28.Feb.2018

Fecha de culminación : 27.Feb.2019

Huancayo – Perú
2018

HOJA DE APROBACIÓN DE LOS JURADOS

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables**TESIS**

“Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística y sus Incidencias en la Gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho”

PRESENTADO POR:

BACH. YONY, QUISPE GUTIÉRREZ
BACH. JUAN, HUAYHUALLA HUAMANÍ

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas

APROBADO POR LOS SIGUIENTES JURADOS:

PRESIDENTE :.....
DR. FREDI GUTIÉRREZ MARTINEZ

PRIMER MIEMBRO :.....
MG. DORIS CASTRO MUÑOZ

SEGUNDO MIEMBRO :.....
MG. CARLOS SAMUEL BORJA MUCHA

TERCER MIEMBRO :.....
CPC. CARMEN ALCOCER BARRIENTOS

Huancayo.....de del 2018

Asesor

Mg. CPCC ULDARICO PILLACA ESQUIVEL

Dedicatoria

A nuestra familia, porque a pesar de los problemas siempre estuvieron apoyándome y a Dios por la fe que me da para seguir luchando por lo que anhelo.

A nuestros hermanos, familiares y amigos en general que siempre nos brindaron su apoyo durante nuestra formación profesional.

Yony y Juan

Agradecimiento

A mis Padres por su apoyo incondicional, desde siempre.

A los Docentes de la Universidad Peruana los Andes, por sus enseñanzas, por sus consejos, y por su apoyo en este corto camino de desarrollo profesional en las aulas del saber.

Especialmente al Mg. Uldarico, Pillaca Esquivel, asesor del presente trabajo investigativo quien, con sus acertados consejos y orientación, permitieron culminar la investigación.

Y a Dios, nuestro Señor, por permitirme llegar hasta donde estoy ahora; manteniendo mi fe y confianza en mí misma para cumplir mis más grandes sueños.

Yony y Juan

Índice

Índice de figuras.....	ix
Índice de tablas	xi
Resumen.....	xiii
Abstract	xiv
Introducción	xv
I. PLANTEAMIENTO, SISTEMATIZACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA. 1	
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	1
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	5
1.2.1. Problema general	5
1.2.2. Problemas específicos	5
1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	6
1.3.1. Objetivo general	6
1.3.2. Objetivos específicos.....	6
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	7
1.4.1. Justificación teórica	7
1.4.2. Justificación práctica	7
1.4.3. Justificación metodológica	8
1.4.4. Justificación social	9
1.4.5. Justificación de conveniencia.....	10
1.5. DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	10
1.5.1. Delimitación espacial	10
1.5.2. Delimitación temporal	11

1.5.3. Delimitación conceptual o temática	11
II. MARCO TEÓRICO	13
2.1. ANTECEDENTES DEL ESTUDIO	13
2.2. BASES TEÓRICAS	30
2.3. DEFINICIÓN DE CONCEPTOS	40
2.4. HIPÓTESIS Y VARIABLES	42
2.4.1. Hipótesis general	42
2.4.2. Hipótesis específicas	42
2.5. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES	43
III. METODOLOGÍA	45
3.1. MÉTODO DE INVESTIGACIÓN	45
3.2. TIPO DE LA INVESTIGACIÓN	46
3.3. NIVEL DE INVESTIGACIÓN	46
3.4. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	47
3.5. POBLACIÓN Y MUESTRA	48
3.6. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOPIACIÓN DE DATOS	50
3.6.1. Técnicas de recolección de datos	50
3.6.2. Instrumento de recolección de datos	50
3.7. PROCEDIMIENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS	51
IV. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	54
4.1. TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS	54
4.2. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS EN TABLAS, GRÁFICOS, FIGURAS, ETC	55
4.3. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	77
CONCLUSIONES	80
RECOMENDACIONES	82

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	84
ANEXOS	86
MATRIZ DE CONSISTENCIA – OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	86
INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.....	90
CONSIDERACIONES ÉTICAS	93
FOTOS.....	95

Índice de figuras

Figura 1	¿Para usted es importante el adecuado manejo del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?.....	56
Figura 2	¿Para usted el eficiente funcionamiento del SEACE en la Unidad de Logística genera incidencias en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?.....	57
Figura 3	¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser eficaz en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?.....	58
Figura 4	¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser útil en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?	60
Figura 5	¿La entidad ha implementado adecuadamente la unidad de abastecimiento?.....	61
Figura 6	¿La Unidad de logística difunde o publica normas del SEACE para conocimiento del personal y usuarios?.....	62
Figura 7	¿Durante el último año recibió Ud. capacitación en temas relacionados al sistema electrónico de contrataciones del Estado?.....	63
Figura 8	¿La Unidad de control patrimonial se encuentra debidamente implementado?.....	65
Figura 9	¿La Unidad de abastecimiento practica el control previo?.....	66
Figura 10	¿La Unidad de abastecimiento practica el control simultáneo?	67
Figura 11	¿La oficina de abastecimiento practica el control posterior?	68
Figura 12	¿Para usted cual es la causa fundamental de una gestión deficiente?	69
Figura 13	¿Para usted cual es el efecto fundamental de una gestión deficiente?	71
Figura 14	¿La Unidad de abastecimiento cuenta con la capacidad operativa necesaria?.....	72

- Figura 15** ¿La Unidad de abastecimiento cuenta con el apoyo logístico de parte de la alta dirección de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo?73
- Figura 16** ¿La entidad formula y aprueba oportunamente el plan anual de contrataciones?74
- Figura 17** ¿La Unidad de abastecimiento es operativa en la atención de requerimientos?75
- Figura 18** ¿Para usted la Unidad de abastecimiento es importante para la entidad?77

Índice de tablas

Tabla 1	¿Para usted es importante el adecuado manejo del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?.....	55
Tabla 2	¿Para usted el eficiente funcionamiento del SEACE en la Unidad de Logística genera incidencias en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?.....	57
Tabla 3	¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser eficaz en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?	58
Tabla 4	¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser útil en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?	59
Tabla 5	¿La entidad ha implementado adecuadamente la unidad de abastecimiento?	61
Tabla 6	¿La Unidad de logística difunde o publica normas del SEACE para conocimiento del personal y usuarios?.....	62
Tabla 7	¿Durante el último año recibió Ud. capacitación en temas relacionados al sistema electrónico de contrataciones del Estado?.....	63
Tabla 8	¿La Unidad de control patrimonial se encuentra debidamente implementado?	64
Tabla 9	¿La Unidad de abastecimiento practica el control previo?	65
Tabla 10	¿La Unidad de abastecimiento practica el control simultáneo?.....	67
Tabla 11	¿La oficina de abastecimiento practica el control posterior?.....	68
Tabla 12	¿Para usted cual es la causa fundamental de una gestión deficiente?.....	69
Tabla 13	¿Para usted cual es el efecto fundamental de una gestión deficiente?.....	70
Tabla 14	¿La Unidad de abastecimiento cuenta con la capacidad operativa necesaria?	72

Tabla 15	¿La Unidad de abastecimiento cuenta con el apoyo logístico de parte de la alta dirección de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo?.....	73
Tabla 16	¿La entidad formula y aprueba oportunamente el plan anual de contrataciones?.....	74
Tabla 17	¿La Unidad de abastecimiento es operativa en la atención de requerimientos?.....	75
Tabla 18	¿Para usted la Unidad de abastecimiento es importante para la entidad?.....	76

Resumen

El presente trabajo investigativo considera como propósito principal: Determinar que el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017. La investigación efectuada utilizó el método explicativo, con un diseño no experimental, se emplearon encuestas y entrevistas como técnicas de recojo de datos cada una de ellas con sus propios instrumentos luego se tabuló la información, se realizaron tablas, figuras e interpretación de resultados.

La hipótesis general es: La implementación y el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017 y las hipótesis específicas con las dimensiones en la variable X; Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado y la variable Y; Gestión de Logística, se tuvo como muestra a 30 servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo y de esta manera se pudo concluir que; es de vital importancia la implementación y el funcionamiento eficiente y eficaz del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la unidad de logística en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo y se establece la recomendación, se sirva disponer el funcionamiento forma adecuada y eficiente el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la unidad de logística en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo el mismo que genera incidencias positivas en la Entidad en referencia.

Términos claves: Sistema, Contrataciones, Logística, Gestión.

Abstract

The present thesis considers as objective Determine that the functioning of the Electronic System of Procurement of the State in the Logistics Unit generates positive incidences in the management of the Provincial Municipality of Víctor Fajardo, 2017. The research carried out used the descriptive method correlational, with a non-experimental design, surveys and interviews were used as techniques and data collection instruments and the information was tabulated, tables, figures and interpretation of results were made.

The general hypothesis is: The implementation and proper functioning of the Electronic System of Contracting of the State in the Logistics Unit generates positive incidences in the management of the Provincial Municipality of Víctor Fajardo, 2017 and the specific hypotheses with the dimensions in the variable X; Electronic State Contracting System and variable Y; Management of Logistics, 30 servants of the Provincial Municipality of Víctor Fajardo were shown and in this way it was possible to conclude that; It is vitally important the efficiently operate the electronic contracting system of the State in the logistics unit in the management of the Provincial Municipality of Víctor Fajardo, Provincial Municipality of Víctor Fajardo, and the recommendation is established, implemented and implemented. put into operation properly and efficiently the Electronic System of State Contracting in the logistics unit in the management of the Provincial Municipality of Víctor Fajardo, which generates positive incidences in the Entity in reference.

Key terms: System, Hiring, Logistics, Management.

Introducción

El presente trabajo de investigación denominado: Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la unidad de logística y sus incidencias en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo –2017, está orientado a determinar que la implementación del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado influye en la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, determinar que el adecuado funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera una adecuada gestión en la organización edil de Víctor Fajardo, Determinar que el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

La presente investigación se justifica por cuanto no existen investigaciones rigurosas sobre el tema propuesto, las recomendaciones están orientadas a mejorar la administración de la referida entidad, además servirá para otras entidades públicas a fin de que tomen en cuenta y se corrijan las irregularidades o deficiencias en forma oportuna y sobre todo se implemente y se ejecute en forma eficiente y efectivo el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

A través del presente estudio de investigación sobre el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estados. La presente Tesis, consta de Cuatro Capítulos los cuales se encuentran divididos de la siguiente forma:

La tesis en mención se estructura en cuatro partes y/o capítulos: En el capítulo primero, se describe el planteamiento del problema, formulación del problema de estudio, objetivos,

así como la justificación; en el segundo capítulo, se consigna el marco teórico relacionado al trabajo de investigación, los antecedentes internacionales y nacionales, bases teóricas, así como definición de conceptos y se establece las hipótesis y variables; en el tercer capítulo se establece el diseño metodológico, identificando el tipo, nivel y diseño de investigación, la población, la muestra, el método de investigación, así como los instrumentos utilizados; y en el cuarto capítulo se desarrolla los resultados encontrados obtenidos en la investigación, mediante los cuales se evidencia la hipótesis, la relación existente entre el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado y la Gestión de Logística en la mejora continua para la correcta ejecución del Sistema de Abastecimiento en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo. Se finaliza con las Conclusiones, Recomendaciones, Referencia Bibliográfica y los Anexos que sustentan el estudio.

Los autores.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

I. PLANTEAMIENTO, SISTEMATIZACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

El Problema determinado para la presente investigación es, el funcionamiento inadecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera incidencias negativas y afecta la transparencia de la gestión, no siendo oportuno y eficaz los procesos de selección, estos hechos se conducen desde la fase de la programación de Plan Anual de Contrataciones en la gestión, influye para realizar en menor tiempo la contratación pública, en su dimensión de programación y actos preparatorios se relacionan para cada proceso de selección.

El sistema de abastecimiento o logística es un tema a nivel mundial totalmente contra vertido por cuanto en este sistema generalmente se originan los actos de corrupción lo que podemos observar en la mayoría de los países del mundo sobre todo producto de las contrataciones de obras y que los contratistas ofrecen u otorgan beneficios o ventajas para ser adjudicado, por cuanto la mayoría de las obras están sobrevaluados, sobre todo al determinar el valor referencial.

El tema de investigación denominado, está referido al funcionamiento y efectuar propuestas de mejora al sistema electrónico de contrataciones del estado, por tratarse

de un sistema electrónico útil para muchas entidades públicas, además la aplicación correcta de este sistema y con las propuestas a efectuarse generará incidencias en la transparente administración de fondos públicos a través de la Oficina de Logística en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho, por tanto se hace necesario el adecuado control al funcionamiento y efectuar propuestas de mejoras para el eficiente funcionamiento, previa determinación de las causas de la no correcta aplicación de este sistema.

Por tanto, el adecuado y eficiente funcionamiento del sistema electrónico de contrataciones del estado, es necesario a fin de que los usuarios y la población tome conocimiento que la gestión es transparente en los procesos de contrataciones en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, por tanto existe la necesidad de que la alta dirección de la Municipalidad se preocupe por la capacitación para el personal a fin que se entienda que el correcto uso beneficie positivamente tanto a la entidad y a los beneficiarios, por cuanto en toda entidad pública es de vital importancia, porque la mejora constante de la gestión institucional para nuestro caso mejora el manejo del sistema electrónico de contrataciones del estado la población y los usuarios de este sistema verán con mente objetiva que la gestión es transparente en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho, por cuanto como se tiene conocimiento que el sistema o área crítica en una entidad pública es el sistema de abastecimiento.

Así mismo, debemos manifestar que en la actualidad es importante el manejo de los sistemas informáticos y estos a vez como es el manejo del Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF, Sistema de Gestión Administrativa – SIGA y

otros con la vanguardia de la información y sobre todo con los cambios permanentes que en actualidad se vienen efectuando por tanto, existe la necesidad permanente de capacitarse en temas afines a su desempeño laboral y efectuar una gestión efectiva y eficiente, el mismo que para nuestro caso incide en la correcta administración del sistema de abastecimiento, en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho. Por tanto la investigación comprenderá a la Entidad Pública que viene a ser la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho”, que nos permitirá evaluar al periodo 2017, en base a la información que nos proporcionará y se obtendrá en el trabajo de Investigación se obtendrán los resultados los mismos que servirán para establecer mejoras en la gestión de Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho.

Para efectuar la presente investigación, se efectuará en base a las normas emitidas por el Organismo Superior de Contrataciones del Estado y otras entidades, con exclusividad a las normas de abastecimiento, si bien es cierto estas normas se dieron hace años atrás sin embargo también permanentemente se vienen postergando la mejora continua, por cuanto las Entidades Públicas no le prestan las atenciones que el caso requiere, que es de vital importancia para el mejor funcionamiento de la entidad.

Entonces, la investigación nos permitirá mejorar el uso del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística el mismo que generará incidencias en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho en la Unidad de Logística, sobre todo para la mejor percepción de los usuarios y que la población perciba que es una gestión transparente.

El problema planteado con la investigación, es como un eficiente y eficaz del sistema electrónico de contrataciones del estado a fin de que este sistema funcione adecuadamente, sobre todo con una información transparente para la gestión institucional de la Unidad de Logística que incidencia en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho” y en las diferentes entidades públicas del Perú, específicamente en la región de Ayacucho.

Por otra parte, la falta del uso adecuado del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias negativas para la gestión de la organización edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho”, el mismo que origina el incumplimiento de objetivos y metas institucionales, con perjuicio a los usuarios del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, para tal efecto es necesario que los funcionarios desarrollar actividades académicas de capacitación y así lograr una mejora continua en la gestión de la entidad.

Así mismo, es importante manifestar que para la mejora continua de la gestión del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho, se establezca propuestas de cómo implementar dicho sistema, para una gestión eficiente sobre todo en el sistema abastecimiento –Logística, y esta propuesta debe ser acorde la realidad de la entidad en función de sus niveles de organización estructural y sobre todo teniendo en cuenta los objetivos y metas establecidas en los documentos de gestión institucional como son el plan anual de contrataciones, el plan anual operativo, el presupuesto institucional y otros documentos de gestión y también los documentos normativos tanto de carácter general y también de carácter interno.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. Problema general

¿En qué medida el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?

1.2.2. Problemas específicos

- a) ¿En qué medida el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado influye en la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Organización edil de la Provincia de Víctor Fajardo, 2017?
- b) ¿De qué modo se debe mejorar el funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado para generar una adecuada gestión en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?
- c) ¿De qué modo el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?

1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. Objetivo general

Determinar que funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.

1.3.2. Objetivos específicos

- a) Determinar que el adecuado manejo del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.
- b) Determinar que el adecuado funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera una gestión eficiente en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.
- c) Determinar que el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. Justificación teórica

El presente trabajo de investigación incide en la aplicación teórica y conceptos básicos referentes al sistema electrónico de contrataciones del estado y sus efectos en la gestión de la Unidad de Logística; sin embargo la falta de conocimiento y capacitación del personal que labora en dicha Entidad no les permite cumplir con la eficiencia que dispone la normativa, se utilizó las normativas que genera el Organismos Supervisor de Contrataciones del estado como un caso específico al SEACE para la administración eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la organización edil de la Provincia de Víctor Fajardo.

Entonces esta investigación busca promover a través de la observancia de las normativas legales vigentes la implementación adecuada y sobre todo el correcto funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado que este debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión pública y que los usuarios sobre todo la población percibe que la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, genera una gestión sobre todo transparente.

1.4.2. Justificación práctica

Los resultados de la investigación servirán de consulta y orientación a todas las entidades públicas en particular a las gestiones locales de gobierno

de la región de Ayacucho y también a las entidades del ámbito del Gobierno Regional de Ayacucho, respecto a la implementación del SEACE que este debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, el mismo que incide en la gestión de la Unidad de Logística, teniendo en cuenta las fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades de la entidad, articulando con todos sus actores potenciales y directos para nuestro caso planteado.

1.4.3. Justificación metodológica

Por tanto, para el cumplimiento de los objetivos del estudio, se acudió al uso de métodos y técnicas de investigación para analizar la incidencia de la implementación del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado el mismo que debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, para facilitar la correcta administración al SEACE, el cual fortalecerá a la organización, para lo cual se utilizó el método deductivo.

Los resultados de la presente investigación permitirán mejorar la administración del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE); en la gestión edil Provincial de Víctor Fajardo en forma correcta y eficiente, los cuáles mejorarán la gestión de la Unidad de Logística de la entidad. La presente investigación sirve como punto de partida para ver la mejora continua de la administración, y que para la implementación se efectúan recomendaciones a través de la aplicación de estrategias correspondientes, el cual debería contar con el compromiso total de quienes

componen el ápice estratégico y también de los colaboradores a fin de que se concienticen respecto a la utilidad del sistema el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, como se ha manifestado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo en referencia.

1.4.4. Justificación social

La presente investigación, está referido al funcionamiento adecuado del SEACE en la Unidad de Logística el mismo que genera incidencias en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho, por ser un instrumento de gestión de la administración pública específicamente del área de logística, por tanto se hace necesario el referido sistema, para mejorar la correcta administración de la Unidad de Logística en la entidad, por lo cual este trabajo de investigación permite determinar el adecuado funcionamiento es importante para la gestión y por ende para los usuarios del sistema en referencia.

Por otra parte, el Sistema Electrónico de Contrataciones del estado en la Unidad de Logística en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho, su manejo no es de lo más eficiente y no se encuentra correctamente para lograr la eficacia y eficiencia, esto debido al desinterés y desconocimiento por parte de los altos funcionarios respecto a la importancia y vitalidad de este sistema en mención, de no ser así de seguro que se lograría mejorar la gestión en beneficio de todos los usuarios y de la

organización, además serviría como ejemplo a las demás entidades públicas de esta parte de la región.

La presente investigación nos permitirá la mejora de la gestión Institucional y sobre todo una gestión transparente, eficiente y efectivo y que se logre los objetivos y metas Institucionales planificados en los documentos de gestión Institucional, para aportar a los usuarios mejor atención y que los usuarios se sientan satisfechos que los procesos de selección se llevan con bastante transparencia y que sobre todo la población perciba que existe una gestión transparente sobre todo en estos últimos años la corrupción se ha incrementado en todos los niveles de gobierno ya sea nacional, regional y local y existiendo una gestión transparente mejora todos los niveles de ejecución de los sistemas administrativos de la administración pública en referencia.

1.4.5. Justificación de conveniencia

Por tanto, es de vital importancia la presente investigación, por cuanto los servidores deben capacitarse permanentemente para desempeñar una gestión eficiente y efectiva en favor de los beneficiarios, para nuestro caso los servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho.

1.5. DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.5.1. Delimitación espacial

La presente investigación, se realizó en las oficinas de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho y con algunas informaciones

obtenidas de otros gobiernos locales o entidades públicas del ámbito de la Región de la Ayacucho que tienen las mismas coincidencias en su ejecución.

1.5.2. Delimitación temporal

La investigación se efectuó tomando como referencia al año 2017.

1.5.3. Delimitación conceptual o temática

a) Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

Es una estructura integral, conformada por normativas, lineamientos, políticas, pasos, y software que se alimenta del internet, cuyo fin es el de garantizar las buenas practicas ahorrativas, la optimización, la transparencia en las actividades propias de contrataciones públicas del Perú.

b) Procedimiento de Selección

Se debe de considerar como procedimientos a través del cual el estado puede contratar a los concursos públicos, a las licitaciones Públicas, a las adjudicaciones simplificadas, a la selección de consultores individuales, subastas de inversa electrónica y también a las contrataciones directas.

c) Concurso Público

Procedimiento de selección que se utiliza para la contratación de servicios, cuyo valor estimado o valor referencial, según corresponda, se encuentre dentro de los márgenes que establece la ley de presupuesto del sector público.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

II. MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DEL ESTUDIO

Para efectuar la presente investigación se ha encontrado estudios similares, así como informaciones que podrían ayudar como antecedentes, tales como:

Ámbito Internacional

De acuerdo con el autor, **Macas Macas, S. M. (2015)**, en su tesis denominada: *Implementación de un sistema de control de procesos de contratación para la Gerencia de Tecnología en la Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP*. Guayaquil, Ecuador. Tesis para optar el título en Sistemas Computacionales en la Universidad de Guayaquil. La autora considera como fin principal la implementación de un adecuado sistema para controlar los procesos para la contratación en el área de tecnología de la Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP Unidad de Negocio matriz; con la finalidad de lograr eficiencia en la gestión de los procesos de contratación y así contar con un buen banco de datos disponible y listo para ser usado y tomar decisiones acertadas.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- Teniendo muy en cuenta los puntos débiles del área de tecnología de la Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP se hace necesario la implementación inmediata de un sistema de monitoreo de procesos para contrataciones eficaz y efectivo por lo que se debe a la par mandar a confeccionar un portal institucional Web a fin de dar cumplimiento a los estándares preestablecidos por la organización.
- Este sistema de monitoreo de procesos de contratación permitirá hacer una correcta gestión de todos los procedimientos que trae consigo la contratación pública, la cual será ventilada a través de un portal web institucional, el cual llegará a toda persona interesada de manejar esa información, dejando de ser información sesgada o limitada a una determinada área (área de tecnología de la Empresa).

El autor, **Armas Real, M. C. (2016)**. En su tesis denominada: *La ejecución presupuestaria y las adquisiciones de bienes y servicios a través del portal de compras públicas del centro de investigación científica de la Universidad Técnica de Ambato*. Ambato, Ecuador. Tesis para obtener el Magíster en Administración Financiera y Comercio Internacional en la Universidad Técnica de Ambato. Establece como propósito primordial el de establecer el presupuesto y ejecutarlo, adquiriendo bienes y servicios mediante el portal institucional de compras y adquisiciones públicas del Centro de Investigación Científica de la Universidad Técnica de Ambato, esto para tomar decisiones acertadas y mejorar continuamente

los proyectos de investigación determinándose así el fiel cumplimiento de objetivos institucionales.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- Las adquisiciones de los bienes y de los servicios realizados en el Centro de Investigación Científica – CENI en los años 2013 y 2014 se consideraron totalmente burocráticos por la demora constante en los tramites, en las compras y en la toma de decisiones de los procesos para las compras públicas, debido al constante cambio de directivos responsables de hacer las compras públicas.
- El Centro de Investigación Científica – CENI siempre busco la mejor forma de poner en ejecución el Plan Anual de Compras a fin de abastecer todas las necesidades logísticas necesarias como equipos de laboratorio, servicios de análisis, reactivos, viáticos y pasaje al exterior, etc., etc.) a través de procesos recurrentes de contratación recurrentes, sin embargo es imposible por el solo hecho de contar con un solo responsable en las contrataciones y compras el cual no abastece considerando la cantidad de proyectos que se encuentran aperturados y en ejecución.
- Aprobar proyectos de investigación en el tercer cuatrimestre del año entorpece adquirir bienes y servicios esto porque estos procesos deben desarrollarse a través de subasta inversa electrónica.
- El Centro de Investigación Científica – CENI no formula sus diagramas de flujos de compras para sus procesos de adquisición de bienes y servicios, lo que

no ayudara a investigadores que quieran adquirir sin embargo desconocen estos procesos.

Concluyentemente se necesita de un modelo de procesos para el Sistema de Compras Públicas en el CENI a fin de hacer más ágiles todos los procedimientos desde el inicio hasta la culminación de los bienes y servicios, lo que permitirá optimizar el factor tiempo y los recursos económicos.

De acuerdo con el autor, **Zambrano Pachay, M. A. (2016)**. En su tesis denominada: *La contratación pública, procedimiento de subasta inversa electrónica, ajustes para la mejora del proceso de contratación pública*. Tesis para la obtención del grado de Magister en Finanzas y Proyectos Corporativos de la Universidad de Guayaquil. Guayaquil – Ecuador. El autor considero como fin preponderante implementar acciones basadas en la LOSNCP su reglamento y resoluciones vigentes, inherentes a la subasta inversa electrónica a fin de generar efectividad y eficacia en los procesos de contratación pública. Este trabajo tuvo como metodología a la Cualitativa – Cuantitativa.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- Considerando la hipótesis formulada “Los procesos de contratación pública, incluido la subasta inversa electrónica, poseen falencias que permiten incurrir en elusión de otros procesos de contratación perjudicando la administración pública del estado”, hipótesis aceptada, ya que el 86,96% de participantes en las encuestas mencionan que la LOSNCP, su reglamento o resoluciones deben de

ser mejorados, así mismo un 80.73% indica que los procesos de contratación pública subasta inversa electrónica, que son propósitos de este trabajo necesitan urgentemente de mejoras.

- De acuerdo a los resultados el 85.94% opina que SI se permite la elusión en el proceso de subasta inversa electrónica. Conforme a los datos obtenidos existen problemas en la subasta inversa electrónica tales como la elusión, la subjetividad, la ineficacia del proceso y otros que hacen que la subasta inversa electrónica no sea efectiva. El proceso de contratación pública más eficiente es el catálogo electrónico por tener precios fijos establecidos en el portal de compras públicas y el más eficaz es la ínfima cuantía al ser una contratación directa.
- La subasta inversa electrónica, así como los otros procesos de contratación pública basados en prácticas transparentes, éticas, equitativas, inclusivas, redistributivas que combatan la corrupción deben constituirse en un puntal para el dinamismo de las economías locales y el desarrollo integral de la sociedad ecuatoriana.

Ámbito Nacional

El autor, **Villanueva Robles, C. R. (2015)**, en su tesis denominada: *Los exámenes especiales (Auditoría de cumplimiento) y su incidencia en la gestión de las adquisiciones y contrataciones de las entidades públicas de Lima – Perú, 2012-2014*. Trabajo investigativo para obtener el Magister en Contabilidad y

Finanzas con mención en auditoría y control de gestión empresarial, de la Universidad San Martín de Porres, Lima – Perú. El autor tuvo como fin preponderante establecer si la auditoría de cumplimiento repercute positivamente en la adquisición y contratación de las organizaciones públicas de Lima -Perú, 2012- 2014.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- Se determinó que aplicar la auditoría de cumplimiento tuvo una positiva repercusión en la evaluación del Plan Anual de Contrataciones de la Entidad; porque permitió enterarse que los procedimientos de auditoría considerados en el programa de auditoría influyen positivamente en la revisión el presupuesto y de los recursos útiles cuando se trata de ejecutar las adquisiciones y contrataciones por parte de las organizaciones públicas, finalmente mediante la contratación de la hipótesis, se demuestro que la evaluación de la estructura de control interna repercute en la realización de los actos preparatorios.
- Sus conclusiones establecidas están orientadas al cumplimiento de la normatividad de control interno previo, simultáneo y posterior como se tiene conocimiento la aplicación de los controles internos es responsabilidad de la entidad, por tanto, es importante la implementación de los controles internos.

De acuerdo con el autor, **García Rodríguez, Y. C. (2017)**, en su tesis denominado: *El Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) y su influencia en las contrataciones públicas del Hospital Santa Rosa del distrito de Tambopata - Período 2016*. Tesis para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios. Puerto Maldonado, Perú. Teniendo como propósito preponderante el de determinar si Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) aplicado, llegó a influir en los procesos de contrata pública en el Hospital Santa Rosa del Distrito de Tambopata - período 2016. Por lo que se usaron la metodología analítica, descriptiva y deductivo.

Llegando a las siguientes conclusiones:

Primera.- Se logra demostrar que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA – ML) durante el año 2016, ha influido de manera directa y significativa en la contratación de bienes en el Hospital Santa Rosa; a razón de que, el uso de esta herramienta permitió incrementar el número de órdenes de compra, reduciendo sus tiempos de elaboración, y atendiendo los requerimientos en el menor tiempo posible, lo cual trasciende en una mejor ejecución del presupuesto asignado a la institución, cumplimiento de las metas presupuestales, del Plan Operativo Institucional (POI) y del Plan Anual de Contrataciones (PAC).

Segunda.- Se ha podido demostrar que el Sistema Integrado de Gestión

Administrativa Módulo Logística (SIGA – ML) durante el año 2016, tuvo influencia directa y significativa en la contratación de servicios en el Hospital Santa Rosa; puesto que, esta herramienta permite incrementar las cantidades de órdenes de servicio, reducir sus tiempo de elaboración y atención oportuna de los requerimientos, lo cual implica una mejor ejecución del presupuesto, cumplimiento de las metas presupuestales, del Plan Operativo Institucional (POI) y del Plan Anual de Contrataciones (PAC).

Tercera. - Para manejar el Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) se requiere personal capacitado y en permanente actualización y así poder cumplir con eficiencia y eficacia los procedimientos establecidos para la elaboración de las órdenes de compra y de servicio.

El autor, **Rojas Carbajal, S. I. (2017)** en su tesis: *El proceso de adquisiciones y contrataciones y su influencia en la gestión Municipal del distrito de Chavin de Pariarca – Huamalíes – Huánuco – 2016*. Trabajo de investigación para obtener el título profesional de Contador Público en la Universidad de Huánuco - Perú. En el que se consideró como propósito elemental: Establecer cómo es que el proceso de adquisiciones y contrataciones repercute en la administración edil del distrito de Chavín de Pariarca – Huamalíes – Huánuco 2016; el enfoque investigativo es cuantitativo.

Llegando a las siguientes conclusiones:

1. Se determina que el proceso de Adquisiciones y Contrataciones influye significativamente en la administración edil del distrito de Chavín de Pariarca en el año fiscal 2016, demostrándose en el gráfico N° 10, donde el 64% del personal encuestado, considera que se realiza correctamente los procedimientos de contrataciones de bienes, servicios y obras y contrataciones sin proceso se realizan en la brevedad posible sin que hayan previsto las necesidades no programadas durante el año anterior, de igual manera se aprecia en el gráfico N° 05 que el 93% del personal de la entidad, considera que el órgano encargado de contrataciones (OEC), cumple oportunamente con la elaboración del Plan Anual de Contrataciones (PAC), para su respectiva aprobación y publicación en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), concluyendo que los procesos por el que se adquieren y contratan repercuten positivamente en la administración edil del distrito de Chavín de Pariarca.
2. Se determina que la elaboración oportuna del cuadro de necesidades si influye en la administración edil del distrito de Chavín de Pariarca, que por falta de formulación del cuadro de necesidades por parte de las áreas de la entidad, no llegan a ser considerados sus necesidades en el POI (Plan operativo institucional, PAC (ni en el plan anual de contrataciones), todo esto porque la municipalidad toma poca importancia en temas de contrataciones públicas, siendo este el principal elemento para la correcta y oportuna adquisición y contratación en bien de la administración edil del distrito de Chavín de Pariarca, demostrándose en el gráfico N° 02, donde

solo el 93% del personal que labora en la entidad viene incumpliendo con la formulación del instrumento mencionado por desconocimiento o falta de voluntad, concluyendo que el incumplimiento en la formulación del Cuadro de Necesidades, influye significativamente de manera negativa en el Gestión Municipal, generando retrasos y malestares para su respectiva atención.

3. Del mismo modo, visualizamos en el gráfico N° 05 que el 93% del personal, considera que el órgano encargado de contrataciones (OEC), cumple oportunamente con la elaboración del plan anual de contrataciones (PAC) para su respectiva aprobación y publicación, sin que el responsable del OEC cuente con los cuadros de necesidades remitidas por las diferentes áreas, para su respectiva evaluación, todo esto por dar cumplimiento a la normatividad vigente, sin los requisitos básicos para la correcta elaboración del instrumento de gestión, concluyendo que el cumplimiento en la formulación del PAC., influye significativamente de manera positiva en la administración edil del distrito de Chavín de Parí.

Ámbito Local

Los autores, **Huarcaya A., M. y Vivanco N. H. (2017)**, en su tesis denominado: *Los actos preparatorios y proceso de selección en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga 2014 – 2015*. Tesis para optar el título profesional de Licenciado en Administración en la Universidad Nacional San Cristóbal

de Huamanga. Ayacucho, Perú. Los autores tuvieron como objetivo general analizar los actos preparatorios que limitan al proceso de selección en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, 2014 – 2015. La tipología investigativa es aplicada, con nivel investigativo descriptivo correlacional, con diseño no experimental.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- a. Se ha demostrado estadísticamente que la determinación de necesidades conformadas por la solicitud del área usuaria y la disponibilidad presupuestal, dificultan levemente en la integración de las bases. Para tal prueba se contrastó con el Chi cuadrado, rechazándose la hipótesis nula (H_0) y aceptándose la hipótesis alterna (H_A); así mismo, aplicado el coeficiente de correlación de Spearman, se tiene un grado de correlación de 0,317 el cual es considerada como baja. Así, se ha demostrado que la determinación de necesidades, específicamente, el requerimiento del área usuaria ocasionalmente no cuenta con especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio claramente definidos y retrasa la obtención del presupuesto, dificultando al comité especial integrar las bases, por cuanto la incorrecta integración acarrea una notificación del OSCE y nulidad de oficio, retrotrayendo dicha etapa para su subsanación.

- b. Se ha demostrado estadísticamente que el expediente de contratación impide levemente en la formulación y absoluciones de observaciones. Para tal prueba se contrastó con el Chi cuadrado, rechazándose la hipótesis nula (H_0) y aceptándose la hipótesis alterna (H_A); así mismo, aplicado el coeficiente de correlación de Spearman, se tiene un grado de correlación de 0,332 el cual es considerada como baja. Así, se ha demostrado que las cotizaciones, el valor referencial, el resumen ejecutivo y demás condiciones se encuentran frecuentemente elaborados como lo exige la Ley de Contrataciones del Estado; sin embargo, aquellos que no cumplen o aun a pesar de cumplir, algunas veces los proveedores hacen conocer su inconformidad ante los requisitos que se exige en las Bases mediante la presentación de observaciones al proceso de selección. Esto significa que el comité deberá absolverlas y de ser necesario realizar prorrogas o postergaciones de dicha etapa y demás etapas posteriores.
- c. Se ha demostrado estadísticamente que la elaboración de bases administrativas conformado por el contenido mínimo y factores de evaluación, impiden moderadamente en la presentación de propuestas. Para tal prueba se contrastó con el Chi cuadrado, rechazándose la hipótesis nula (H_0) y aceptándose la hipótesis alterna (H_A); así mismo, aplicado el coeficiente de correlación de Spearman, se tiene un grado de correlación de 0,566 el cual es considerada como moderada. Así, se ha demostrado que las bases son frecuentemente claras y los requisitos que se exigen son accesibles, razonables y coherentes con lo que se quiere contratar, sin embargo, aquellos que no cumplen o aun a pesar de

cumplir, algunas veces impide a que los proveedores se presenten a los procesos convocados, por cuanto las bases no contienen características bien definidas o son ambiguas, la experiencia que se solicita es muy exigente, los requisitos que se solicita para otorgar puntajes son poco usuales, el valor referencial está por debajo del precio promedio de mercado, siendo así, que hay pocos o ningún proveedor que cumpla con dichas exigencias.

- d. Se ha demostrado estadísticamente que la designación del comité especial y su competencia, dificulta moderadamente en las evaluaciones, calificaciones y entrega de la buena pro. Para tal prueba se contrastó con el Chi cuadrado, rechazándose la hipótesis nula (H_0) y aceptándose la hipótesis alterna (H_A); así mismo, aplicado el coeficiente de correlación de Spearman, se tiene un grado de correlación de 0,439 el cual es considerada como moderada. Así, se ha demostrado que los miembros del comité especial designados algunas veces son conocedores del bien o servicio a contratarse y se desempeñan de manera correcta, transparente y responsable; dificultando en la evaluación de las propuestas de los postores; se califique de manera rigurosa, justa e imparcial; y, los resultados se detallen adecuadamente en el acta de buena pro y se publique el mismo día a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado.
- e. Por último, referente a la variable general, se ha demostrado estadísticamente que los actos preparatorios conformados por: determinación de necesidades; expedientes de contrataciones;

elaboraciones y aprobaciones de bases; y, designación del comité especial limita fuertemente en el proceso de selección conformado por: integración de bases; formulación y absolución de observaciones; entrega de ofertas; y, evaluación, calificación y otorgamiento de la buena pro. Para tal prueba se contrastó con el Chi cuadrado, rechazándose la hipótesis nula (H0) y aceptándose la hipótesis alterna (HA); así mismo, aplicado el coeficiente de correlación de Spearman, se tiene un grado de correlación 0,710 el cual es considerada alta. Así, se ha demostrado que los procedimientos que realiza la parte usuaria y los servidores del área de logística; es decir, desde el requerimiento hasta la aprobación de las bases no se encuentran ocasionalmente bien precisados y detallados las especificaciones técnicas o términos de referencia, características, condiciones, calidad y cantidad con objetividad y alineados a la Ley de Contrataciones del Estado, restringiendo o siendo deficiente e ineficaz los resultados de la fase de proceso de selección, por cuanto permite incurrir en consultas y observaciones y la absolución de estas, dificultad en la integración de las bases y algunas veces elevadas al OSCE, postergaciones o prorrogas en las etapas del proceso, nulidades de oficio que retrotrae el proceso hasta la etapa donde se transgredió la norma, no se presenten postores o se presenten pero son usualmente uno o dos, postores que no cumplen requisitos y por último se declare desierto.

Por tanto, los actos preparatorios es la base fundamental, pues de ella reflejará el éxito de seleccionar y contratar al mejor postor.

De acuerdo con el autor, **Martínez Rojas, S. (2017)**, en su tesis: *La auditoría de desempeño a los procesos de adquisiciones y su incidencia en la optimización de los recursos del estado en la municipalidad provincial de huamanga, 2016*. Tesis para optar el título de Contador Público en la Universidad Católica Los Ángeles Chimbote. Ayacucho, Perú. La autora considero como fin preponderante que la auditoria de desempeño a los procesos de adquisiciones influye cuando se trata de optimizar los recursos del estado en la Municipalidad Provincial de Huamanga. Tuvo como diseño investigativo al Cualitativo, Descriptivo, Bibliográfico, Documental y de Caso.

Llegando a las siguientes conclusiones:

1. El 93% de participantes en la encuesta indican que la auditoría de desempeño fluye en la administración edil de la Provincia de Huamanga (cuadro 2 y gráfico 1).
2. De acuerdo al cuadro 3 y gráfico 2, El 97% de participantes en la encuesta indican que un proceso de Adquisiciones correcto repercute en la administración edil de la Provincia de Huamanga. (cuadro 3 y gráfico 2)
3. El 93% de participantes en la encuesta indican que la auditoría de desempeño influye en el proceso de Adquisiciones de la organización edil de la Provincia de Huamanga. (cuadro 4 y gráfico 3)

4. De acuerdo al cuadro 6 y gráfico 5, el 80% de participantes en la encuesta indican que los procesos de Adquisiciones serán óptimas con la auditoría de desempeño en la organización edil de la Provincia de Huamanga.
5. El 90% de participantes en la encuesta indican que las observaciones saltantes durante la ejecución de la Auditoría de desempeño como parte del proceso de control influirán en los procesos de Adquisiciones de la organización edil de la Provincia de Huamanga (cuadro 7 y gráfico 6).
6. El 87% de participantes en la encuesta indican que la auditoría de desempeño influye en el cumplimiento de las metas organizacionales del Municipio Provincial de Huamanga (cuadro 8 y gráfico 7).

El autor, **Oré Contreras, M. D. (2017)**, en su tesis denominado: *El control interno y su nexa con los procesos de contrataciones y adquisiciones de las Municipalidades del Perú: Caso Municipalidad Provincial de Huamanga Ayacucho, 2015*. Realizada para obtener el título profesional de Contador Público en la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote. Ayacucho, Perú. Teniendo como propósito principal: Establecer la asociatividad del control interno en el proceso de contratación y adquisiciones realizadas por las organizaciones ediles del Perú y del Municipio Provincial de Huamanga de Ayacucho 2015. Teniendo como

diseño investigativo no experimental – bibliográfico – documental y de caso.

Llegando a las siguientes conclusiones:

- Que, los investigadores nacionales se han dedicado únicamente ha conceptualizar y hacer descripciones separadamente las variables: control interno y procesos de contratación y adquisición; lo que significa que no se ha demostrado la asociatividad del control interno con las adquisiciones.
- A la fecha el Control Interno usado por el Municipio de Huamanga, necesita ser mejorada urgentemente, esta preocupación del ápice estratégico necesita de la participación y compromiso de todos los colaboradores de la empresa edil.
- El que la municipalidad provincial no se cuenta con todos documentos que debe tenerse en una gestión de control interno, lo que sin duda dificulta los procesos, peor aún si no se tienen un sistema integral de riesgos alineados al informe COSO y a las normas de la CGR, lo que presentara ineficiencia e ineficacia y por ende perjudicara todos los procesos.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

Según el autor, **Guzmán Napuri, C., (2015)** en su trabajo investigativo titulado “*Manual de la Ley de Contrataciones del Estado, análisis y su reglamento, primera edición enero 2015*”, publicado en la editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Indica que el propósito del Estado es garantizar la transparencia y buenos procesos en las Contrataciones y adquisiciones por parte del Estado a fin de mejorar la eficiencia en los gastos públicos, por lo que se hace necesario establecer estándares de calidad, mediante sistemas integrales.

Según el autor, **Martínez Trelles, A. (2015)**, en el *Manual de sistemas administrativos del sector público*, primera edición setiembre 2015, editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Página 97. Indica los colaboradores inmersos en las actividades públicas adquirirían experticia con el pasar de los años al laborar en dicho sector, vale decir se convertían en funcionarios de carrera, sin embargo, cuando cambiaban de trabajo y se iban a otras instituciones sencillamente se iban con su pericia y amplio conocimiento aprendido del funcionamiento del Estado.

El Sistema de Contratación Administrativa

Artículo 4.- Sistema Administrativo de Contrataciones y Adquisiciones del Estado. Este sistema administrativo de contrataciones

del Estado tiene respaldo normativo, regulado por el MEF. Sin embargo El Reglamento del TUO no es nada claro al no definir objetivamente si es un sistema administrativo, o un sistema funcional, o más bien ante un subsistema dentro del Sistema Nacional de Abastecimiento.

Métodos de Contratación

En El cap. I, Art. 32 de los Procedimientos de selección, indica claramente que la entidad, puede considerar usar los procedimientos de selección que a continuación mencionamos:

- a) Por licitaciones Públicas.
- b) A través de concursos Públicos.
- c) Por adjudicaciones Simplificadas.
- d) Por Subasta Inversa Electrónica.
- e) Por Selección de Consultores Individuales.
- f) Por Comparación de Precios.
- g) Por Contratación Directa.

El monto o cuantía del valor estimado o del valor referencial, son importantes cuando se trata de determinar cuál o que procedimiento se debe de usar.

Sistema de contrataciones del estado.

Para el presente año se tiene la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, cuando se quiera abastecerse de bienes, servicios, obras, para lo que la organización pública asumirá el pago del precio o de la retribución correspondiente, esto con los fondos públicos.

Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

Artículo 47. Definición

Las siglas SEACE pertenecen al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado cuyo fin es el de intercambiar información y difundirlas respecto a transacciones y contrataciones del Estado vía electrónica.

Artículo 48. Obligatoriedad

Respecto al SEACE toda organización pública está obligada a utilizarla en procesos de subasta inversa y también cuando se compara precios los que se deben de hacer electrónicamente, lo cual es verificado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) quien puntualiza ciertas excepciones y por ende aplicarlas a otras contrataciones electrónicas con otros métodos de contratación.

Existen criterios por el que se incorporan sistemáticamente nuevas entidades al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), de los cuales se evalúa su infraestructura y condiciones tecnológicas que estas posean o los medios disponibles para estos efectos, las que se establecen en la citada directiva.

Artículo 49. Validez y eficacia de los actos

Todo acto ejecutado a través del SEACE, y del OSCE siempre que observen las normativas vigentes, tienen validez y eficacia tal cual también lo tienen los realizados por medios manuales, Dichos actos se entienden notificados el mismo día de su publicación, a excepción de establecido en el numeral 45.9 del artículo 45 de la presente Ley.

Debe entenderse que actualmente se obliga usar el SEACE, adicionalmente a las notificaciones tradicionales, las organizaciones si pueden usar los medios electrónicos de comunicación para dar fiel cumplimiento a los actos dispuestos por las normas vigentes. Como se tiene a disposición las tecnologías necesarias se deben de usar a fin de dar garantía en el procedimiento de identificar proveedores y asegurar la confidencialidad de las ofertas.

El área usuaria

Según las Leyes y su respectivo reglamento que lo regula, es aquella dependencia de importancia vital que solicita satisfacer sus necesidades a

través de contrataciones, para lo que previamente ha realizado los trámites correspondientes, aun así no siempre se le da el papel preponderante en estos procesos, lo que significa la no existencia de normas precisas en procesos irregulares.

El órgano encargado de las contrataciones

Es el área funcional autorizada para ejecutar toda actividad contemplada en los documentos de gestión de la entidad, su función es gestionar el proceso de abastecimiento al interior de una organización pública. Por lo general, se la conoce como logística o abastecimientos dependiendo en línea directa de la Oficina General de Administración (OGA).

2.2.2. Gestión de Logística

El Sistema Nacional de Abastecimiento

Según la Ley N° 22056 (2014), *Ley de Contrataciones del Estado*, publicada en el diario El Peruano el 11 de julio de 2014.

Habiendo sido disuelto el Instituto Nacional de Administración Pública con Ley N° 26507 ex responsable de las gestiones contrataciones a través de su Dirección Nacional de abastecimientos, es que actualmente se tiene al Sistema nacional de Abastecimientos.

Bernal Pisfil, F. (2007) *El Sistema de Abastecimiento y Control Patrimonial*. Actualidad Empresarial, N.º 148 - Primera Quincena: de diciembre 2007

El Sistema de Abastecimiento y Control Patrimonial

Definición y objetivo

Conjunto de procesos, normas técnicas, dispositivos, lineamientos, políticas, métodos, e instituciones que tienen por finalidad regular los procesos de adquirir, gestionar y hacer la distribución de los servicios y bienes como también de sus respectivos controles patrimoniales (logística y abastecimiento).

Funciones:

Abastecer oportunamente de bienes, servicios y otras acciones de complemento que serán usadas en las actividades de gobierno; siendo sus funciones:

- Planificar, direccionar, ejecutar, así como supervisar toda acción ejecutada por el Sistema de abastecimiento.
- Comprar, dar almacenamiento a lo adquirido, y distribuir los bienes y servicios que hayan solicitado previamente los Órganos ediles.

- Ejercer control y monitoreo de los activos y adquisiciones hechas por los Municipios.
- Actualizar periódicamente el inventario de bienes muebles ediles.
- Realizar periódicamente el mantenimiento y reparación de equipos y maquinarias, vehículos ediles a fin de evitar su deterioro.

El Área de abastecimiento y control patrimonial

Área funcional responsable de la gestión de bienes, suministros, y activos fijos y del control patrimonial.

Estructura:

Área de adquisiciones.

- Sección de Planeación y adquisiciones.
- Sección responsable de sanear.

Área de recepción y almacenamiento.

- Sección responsable de Internar los bienes adquiridos.
- Sección de Constatación y verificación.
- Sección de Mantenimiento y seguridad.
- Sección de custodia

Área de registro de información

Sección de Identificación

- Sección de catalogación.
- Registro de proveedores.
- Sección responsable de Programar
- Sección responsable de Registrar y controlar

Área de control patrimonial

- Identificación de bienes patrimoniales
- Sección responsable de Clasificar y Codificar
- Sección responsable de Registrar y controlar
- Sección de Mantenimiento y Seguridad

Según la Ley N° 30225 (2014), Ley de Contrataciones del Estado, publicada en el diario El Peruano el 11 de julio de 2014.

En el Art., 5.- Respecto a la formulación del Plan Anual de Contrataciones. Indica claramente que es durante el 1er semestre del año fiscal presente, en la fase de programación y formulación presupuestaria, donde las diferentes áreas usuarias las que deben presentar su programación contemplada en el Cuadro de Necesidades indicando claramente todos sus solicitudes y requerimiento de bienes, servicios, consultorías etc., para ser considerado durante el año fiscal siguiente, esto teniendo como base el Plan Operativo Institucional respectivo, a este procedimiento se debe de anexar especificaciones técnicas de los bienes y los términos de referencia de servicios en general y consultorías.

En el Art; 6.- Respecto a la Aprobación y modificación del Plan Anual de Contrataciones. Determina que la aprobación del Plan Anual de Contrataciones está a cargo del Titular de la Organización o en su defecto por quien haga o lo represente y que en el plazo de quince (15) días hábiles siguientes a la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura, y publicado por cada Entidad en el SEACE en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles de aprobado, incluyendo el documento de aprobación.

Cuando esté aprobado el Plan Anual de Contrataciones, puede ser sujeto a modificatoria siempre en cuando se trate de incluir o excluir contrataciones y también si se quiere modificar el tipo de procedimiento de selección, todo esto de conformidad a los lineamientos determinados por el OSCE a través de una Directiva.

En su Cap., I respecto al requerimiento y preparación del expediente de contratación. En su Artículo 8.- Requerimiento. Brinda las Especificaciones Técnicas necesarias, así como los Términos de Referencia o el Expediente Técnico, según sea el caso, a fin de dar cumplimiento al propósito público de las contrataciones. Este procedimiento puede también considerar todos los requisitos de calificación necesario.

Se debe de dejar muy en claro que en los requerimientos no se deben hacer referencias directas a marcas, fabricas, patentes, tipologías etc. Salvo que la Entidad lo solicite s fin de estandarizar, si es ese el caso se debe de agregar la palabra “o equivalente” a continuación de dicha referencia.

Por otra parte, se hace mención a la **Ley N° 27785 (2002)**, *Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República*, publicada en el diario El Peruano el 23 de julio de 2002, por ser una norma relacionado al control gubernamental ya sea a los recursos públicos y sobre todo a las contrataciones de bienes, servicios y obras, por tanto, es una norma de vital importancia que tiene relación con nuestro tema de investigación tal como se detalla a continuación:

Según la Resolución de Contraloría N° 149-2016-CG (2016) que aprueba la Directiva N° 013-2016-CG/GPROD “Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado”, hecho público en el diario oficial El Peruano el 14 de mayo de 2016, define lo siguiente:

Control Interno

El Control Interno es un proceso dinámico y continuo de vital importancia para toda entidad pública y privada, para el adecuado funcionamiento y el cumplimiento de objetivos y metas.

Control Interno tiene como fin también prevenir irregularidades y actos ilícitos o de corrupción en las organizaciones. Por tanto, la implementación del control interno debe ser eficiente y oportuno.

Objetivos del Control Interno

- a) Rendir oportuna de cuentas con información confiable y valida.
- b) Tener capacidad de adaptación a los constantes cambios del entorno a fin de generar resultados positivos en favor de la entidad y promover el mejoramiento continuo.
- c) Protección y conservación los recursos públicos en contra de perdidas, dispendios, usos indebidos, actos irregulares o ilegales como mecanismos positivos de lucha contra la corrupción.

2.3. DEFINICIÓN DE CONCEPTOS

2.3.1. Sistema electrónico de contrataciones del estado

El SEACE como sistema electrónico fortalece el intercambio de información y difusión sobre las contrataciones del Estado, así como la realización de transacciones electrónicas. (Ley N° 30225, 2014)

2.3.2. Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones – PAAC

Documento en el que está consignado ordenadamente, todos los procesos de selección que la entidad convocara durante el año, respecto al cumplimiento de propósitos y objetivos. (Ley N° 30225, 2014)

2.3.3. Proceso de selección

Considerados como procedimientos públicos a través del cual se ejecutan los contratos públicos, en el que cualquier persona participa en observancia a los requisitos solicitados en las bases, además de estar en el registro nacional de contratistas y no estar inhabilitado en el registro correspondiente (Ley N° 30225, 2014)

2.3.4. Comité especial.

Es el órgano colegiado responsable de seleccionar al proveedor que proveerá de los bienes o servicios solicitados o en su defecto el que ejecutará las obras demandadas por el área usuaria, este comité debe estar estructurado por tres (3) miembros; (1) representante del área usuaria de los bienes, servicios u obras materia de la convocatoria, otro al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad. (Ley N° 30225, 2014)

2.3.5. Otorgamiento de la buena pro.

Actividad a través del cual se selecciona a la empresa con el que se harán las contrataciones para adquirir los bienes y servicios, esto previa evaluación de las propuestas técnica y económica, siempre en cuando obtiene el mayor puntaje, por lo que la Buena Pro le será dada por haber cumplido con todo lo solicitado en las Bases del proceso. (Ley N° 30225, 2014)

2.3.6. Expediente de Contratación. –

Es la documentación que se considera desde la etapa de requerimiento hasta la etapa de conformidad o liquidación final del contrato. Se compone del Expediente Técnico, Términos de Referencia, las Especificaciones Técnicas, el Monto Estimado Referencial, las indagaciones de mercado efectuadas para su determinación, la disponibilidad presupuestal, referencia a la inclusión de la adquisición o contratación en el Plan Anual de Contrataciones. (Ley N° 30225, 2014)

2.4. HIPÓTESIS Y VARIABLES

2.4.1. Hipótesis general

La implementación y el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.

2.4.2. Hipótesis específicas

Hipótesis específica N° 01

El adecuado funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017

Hipótesis específica N° 02

El eficiente funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera una gestión de calidad en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.

Hipótesis específica N° 03

El Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.

2.5. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable	Definición conceptual	Dimensión	Indicador	Escala de Medición
V1 Sistema Electrónico de contrataciones del Estado	Según el autor, Guzmán Napuri, C., (2015) en su trabajo investigativo titulado “ <i>Manual de la Ley de Contrataciones del Estado, análisis y su reglamento, primera edición enero 2015</i> ”, publicado en la editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Indica que el propósito del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, es garantizar la transparencia y buenos procesos en las Contrataciones y adquisiciones por parte del Estado a fin de mejorar la eficiencia en los gastos públicos, por lo que se hace	Transparencia de convocatoria	Procedimientos	Nominal
			Normas	Nominal
			Igualdad de oportunidades	Nominal
			Transacciones	Nominal
		Procesos de selección	Licitación pública	Nominal
			Concurso público	Nominal
			Adjudicac. Simplif.	Nominal
			Selección de consultores externos	Nominal
			Comparación de precios	Nominal
			Subasta inversa electrónica	Nominal
		Establecimiento	Contratación directa	Nominal
	Eficacia	Nominal		

	necesario establecer estándares de calidad, mediante sistemas integrales.	de Metas y objetivos.	Eficiencia	Nominal
			Economía	Nominal
			Actividad	Nominal
Variable	Definición conceptual	Dimensión	Indicador	Escala de Medición
V2 Gestión	Según el autor, Martínez Trelles, A. (2015) , en el <i>Manual de sistemas administrativos del sector público</i> , primera edición setiembre 2015, editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Página 97. Indica que la gestión pública está referido a las actividades públicas que adquirirían experticia con el pasar de los años al laborar en dicho sector, vale decir se convertían en funcionarios de carrera, sin embargo, cuando cambiaban de trabajo y se iban a otras instituciones sencillamente se iban con su pericia y amplio conocimiento aprendido del funcionamiento del Estado.	Procesos de selección	Plan Anual de Contrataciones	Nominal
			Convocatoria	Nominal
			Acreditación	Nominal
			Evaluación de propuestas	Nominal
			Otorgamiento de la buena pro	Nominal
			Comunicación de la buena pro	Nominal
			Consentimiento del proceso	Nominal
		Comité de procesos selección	Designación del comité	Nominal
			Acuerdos colegiados	Nominal
			Comité firme	Nominal
			Comité de acuerdo a normas	Nominal
			Participación del área usuaria	Nominal
		Fiscalización	Sistema de Control Interno	Nominal
			Objetivos de Control Interno	Nominal
			Sistema y Obligaciones Control Interno	Nominal

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

III. METODOLOGÍA

3.1. MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

A través de este método se dio a conocer que el Sistema Electrónico de Contrataciones referente a la implementación y aplicación, están orientadas a la mejora y a la transparencia de la gestión institucional, a través de sus recomendaciones de la presente investigación y su relación con el sistema de Gestión de Logística en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, por tanto el método de investigación fue explicativo.

Inferencial:

Al respecto se aplicó la inducción ya que se analizó la implementación y aplicación del Sistema Electrónico de Contrataciones orientadas a mejorar la gestión del Sistema de Logística.

El método general de la investigación fue el método Científico, que según (Mendoza, 2013), Pág. 75 “Consiste en describir, un hecho o fenómeno en cuanto a sus características, cualidades o relaciones exactas entre sus elementos. El método Descriptivo está orientado a estudiar el fenómeno en su estado actual y su forma

natural; por lo tanto, las posibilidades de tener un control directo sobre las variables de estudio son mínimas por lo cual su validez interna es discutible”.

3.2. TIPO DE LA INVESTIGACIÓN

Mendoza, (2013, pág. 39); La tipología investigativa es la Aplicada, “llamada también práctica, empírica, activa o dinámica, y se encuentra íntimamente ligada a la investigación básica, ya que depende de sus descubrimientos y aportes teóricos para poder generar beneficios y bienestar a la sociedad. Se sustenta en la investigación teórica; su finalidad específica es aplicar las teorías existentes a la producción de normas y procedimientos tecnológicos, para controlar situaciones o procesos de la realidad”.

Según (Sánchez y Reyes, 2006), señalan que la investigación aplicada busca solucionar los problemas prácticos para condicionar el fenómeno de estudio, su objetivo es resolver un problema con posibles aplicaciones prácticas.

En la investigación realizada utilizamos las teorías relacionadas al Sistema Electrónico de Contrataciones en relación al sistema de Logística, orientados al funcionamiento de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

3.3. NIVEL DE INVESTIGACIÓN

El trabajo investigativo, tiene el nivel Explicativo, Según (Mendoza, 2013), pág. 45, “Las investigaciones explicativas va más allá de la descripción de conceptos, fenómenos o del establecimiento de relaciones entre conceptos. Está dirigida a

responder a las causas de los eventos físicos o sociales. Como su nombre lo indica, su interés se centra en descubrir la razón por la que ocurre un fenómeno determinado, así como establecer en qué condiciones se da este, o porque dos o más variables están relacionadas”.

3.4. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

En el tema investigativo titulado, el diseño general es no Experimental, que, según Mendoza, (2013, pág. 67), “Es una investigación sistemática y empírica, en la que las variables independientes no se manipulan, porque ya están dadas. Las inferencias sobre las relaciones entre variables se realizan sin intervención o influencia directa, y dichas relaciones se observan tal y como se han dado en su contexto natural”.

El trabajo se efectuó sobre la base de la data conseguida en los comentarios, análisis de temas, propuestas que tenían similitud con los nuestros los mismos que serán analizados determinando los resultados.

El tipo de investigación es experimental, según Sanchez & Reyes, (2009); el diseño, tiene como propósito averiguar sobre la incidencia y los valores en que se manifiestan en una o más variables.

Por otra parte, el diseño de investigación aplicado es no experimental por que la información recogida está en la fase de información documentada.

3.5. POBLACIÓN Y MUESTRA

Para (Mendoza, 2013), pág. 182, la población “Es un conjunto finito o infinito de elementos, seres o cosas, que tienen atributos a características comunes, susceptibles de ser observados”.

Para nuestra investigación la población está constituida por: 10 funcionarios, 35 profesionales y técnicos nombrados y 15 empleados contratados por la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios, haciendo un total de población de 60 servidores.

Unidad de análisis

En la presente investigación la Unidad de análisis es la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho.

Delimitación temporal

Es una investigación que nos permitirá evaluar al año 2017.

Delimitación espacial

La investigación se desarrolló en base a la información que proporcionen los servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho y nos permitió evaluar al año 2017.

Muestra

En el tema de investigación, la muestra fue el tipo probabilístico, la técnica a

utilizarse fue aleatoria simple; Para (Mendoza, 2013), pág. 184, la muestra “Es un subconjunto representativo de un universo o población. Es representativo, porque refleja fielmente las características de la población cuando se aplica la técnica adecuada de muestreo de la cual procede; difiere de ella solo en el número de unidades incluidas y es adecuada, ya que se debe incluir un número óptimo y mínimo de unidades; este número se determina mediante el empleo de procedimientos diversos, para cometer un error de muestreo dado al estimar las características poblacionales más relevantes”. El número de la muestra según (Mendoza, 2013), pág. 186, “Cuando el tamaño de la población es conocido y se desea estimar la proporción poblacional con variable cualitativa, sin tener datos anteriores para determinar la varianza”, mediante la siguiente formula:

$$n = \frac{z^2(p)(q)N}{e^2(N - 1) + z^2(p)(q)}$$

Dónde:

N = 60 (tamaño de la población)

Z = límite de confianza 95% (z=1.96) valor de distribución normal

p = proporción 0.5

q = desviación estándar 0.08

E = error de estándar 0.05

Hallando “n”

$$n = \frac{(1.96)(1.96)(0.5)(0.08)60}{(0.05)(0.05)(59) + (1.96)(1.96)(0.5)(0.08)} = 30.61$$

n = 30

3.6. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOPIACIÓN DE DATOS

3.6.1. Técnicas de recolección de datos

En el tema de investigación en referencia, se utilizó la técnica de la encuesta, por ser el cuarto nivel jerárquico al interior de las ciencias (procedimientos por medio de los cuales se observa, se analiza y manipula la realidad). Las técnicas utilizadas de fuente primaria es la Encuesta Según (Mendoza, 2013, pág. 194) “Es utilizada para medir niveles de conocimiento y escalas de actitudes”. Cada técnica tiene preestablecido un tipo de instrumento que es adecuado para ella, igualmente en cada técnica se sabe si corresponde reunir a imperantes (s) o tomar fuentes. Por lo tanto, en la presente investigación se utilizó la siguiente técnica de recolección de datos:

Técnica	Ventajas
Encuesta	Aplicable a gran número de informales, sobre gran número de datos.

3.6.2. Instrumento de recolección de datos

En el tema de investigación en referencia a los instrumentos de medición es el cuestionario que fue elaborado por el investigador, con el fin de recoger información relacionada con el nivel de conocimientos, de los hábitos de estudio de las dimensiones consideradas en la operacionalización de las variables. Según, (Mendoza, 2013, pág. 195) “los instrumentos son los medios materiales que emplea el investigador para recoger y almacenar la

información. Pueden ser formularios, pruebas de conocimiento o escalas de actitudes” (Anexo 02).

Instrumento
Cuestionario

El cuestionario estuvo estructurado de 18 Preguntas.

3.7. PROCEDIMIENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Los procedimientos considerados para recoger data fueron:

- La Selección de la muestra de estudio
- Establecimiento de las actividades de investigación
- Concertación con los servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho.

Procedimiento	Cuantitativa
---------------	--------------

1. Se elaboró un marco muestral conteniendo las unidades de análisis (Servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho, de ellas cuenta con su propio marco muestral que contiene el análisis correspondiente.
2. Se elaboró un marco muestral conteniendo las unidades de análisis (Servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho. Cada uno de ellas cuenta con su propio marco muestral que contiene el análisis correspondiente.

3. Mediante el muestreo aleatorio se seleccionaron a los servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho.
4. Se elaboró el instrumento de medición, seleccionándose los ítems más representativos de la definición de los variables.
5. Se realizó una preparación para realizar la encuesta.
6. La aplicación de la encuesta se realizó individualmente, con una demora aproximadamente de 15 minutos por cada servidor.
7. Se revisó la calidad de cada encuesta realizada. Se depuró y eliminó algunos errores de información.
8. Se elaboró una matriz de tabulación de variables por persona, en ellas se organizó la información.
9. Se analizó mediante el paquete estadístico para ciencias sociales (SPSS) las principales variables de interés. (Prueba de Hipótesis).

Técnicas de procedimiento y análisis de datos

- Tabulación de la información.
- Presentación de figuras.
- Interpretación y análisis de resultados.

Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

La técnica utilizada para la recolección de datos fue la encuesta, a través de un cuestionario que fue elaborado previamente para establecer y formular la encuesta en referencia a la muestra representativa que previamente fue seleccionada y con los

resultados obtenidos su formuló los resultados y que el mismo originó las conclusiones y recomendaciones de la presente investigación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

IV. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1. TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS

Para la presente investigación, una vez obtenido la información, la organización de datos se realizó a través de una matriz de tabulación, instalada en una PC y construida mediante el programa estadístico SPSS. El análisis de los datos se realizó mediante la utilización de análisis descriptivo, utilizando el programa estadístico anteriormente mencionado. En el Análisis Descriptivo se utilizó la distribución de frecuencias de las variables manuales, gráfico de barras, comparación de frecuencia y medidas de tendencias central entre grupos. Según (Mendoza, 2013, págs. 229-230)

Por tanto, considerando la naturaleza investigativa, el análisis de los resultados se realizó comparando los comentarios o estudios hechos de informaciones recolectadas. Las encuestas fueron elaboradas por el equipo de investigación.

4.2. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS EN TABLAS, GRÁFICOS, FIGURAS, ETC

Variable Independiente

Sistema Electrónico de Contrataciones

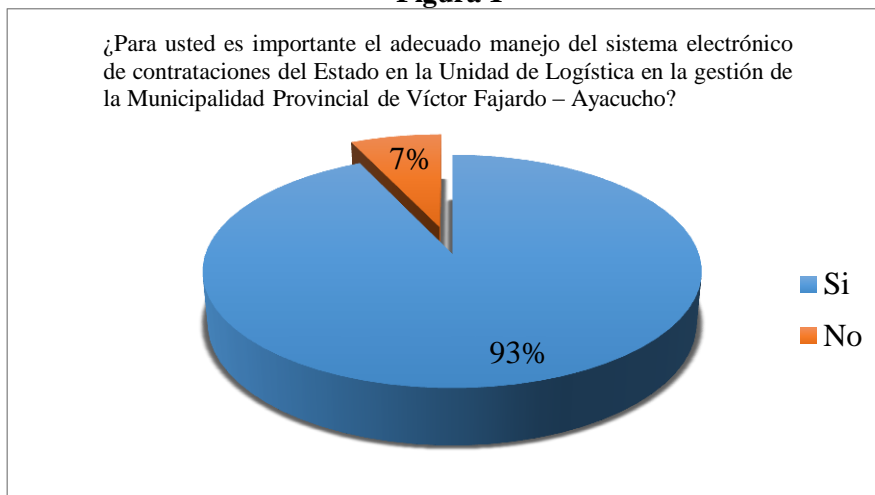
A continuación, se muestran las tablas y figuras de la encuesta realizada a los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

Descripción de datos:

1. ¿Para usted es importante el adecuado manejo del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	28	93%
No	2	7%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 1

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 93% de servidores encuestados mencionan que es importante el adecuado manejo del SEACE en la unidad de logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo, en tanto el 7% de los encuestados manifiestan que no es importante el adecuado manejo del sistema electrónico de contrataciones del estado.

Análisis:

Queda demostrado que es de vital importancia el adecuado manejo del SEACE en la unidad de logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo, por garantizar el intercambio y difusión sobre las contrataciones que se llevan a cabo durante la gestión.

Descripción de datos:

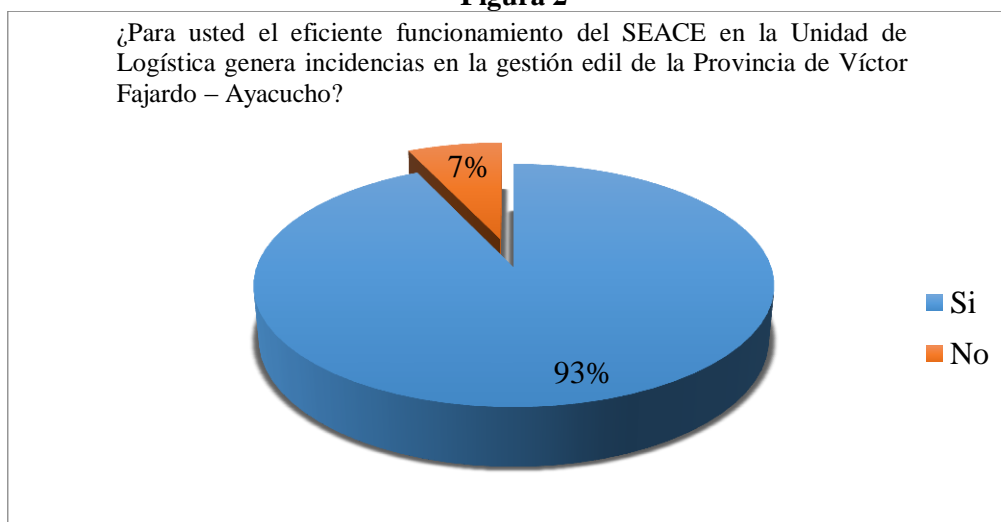
2. ¿Para usted el eficiente funcionamiento del SEACE en la Unidad de Logística genera incidencias en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?

Tabla 2

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	28	93%
No	2	7%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 2



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados muestran que, el 93% de los servidores encuestados mencionan que el eficiente funcionamiento del SEACE en la unidad de logística genera incidencias positivas para la gestión edil de la provincia de Víctor Fajardo, en

tanto el 7% de los encuestados mencionan que no genera incidencias en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

Análisis:

Queda demostrado que una gran tendencia mayorista opina que, el eficiente funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones permite que la gestión de Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo este orientada a la eficiencia.

Descripción de datos:

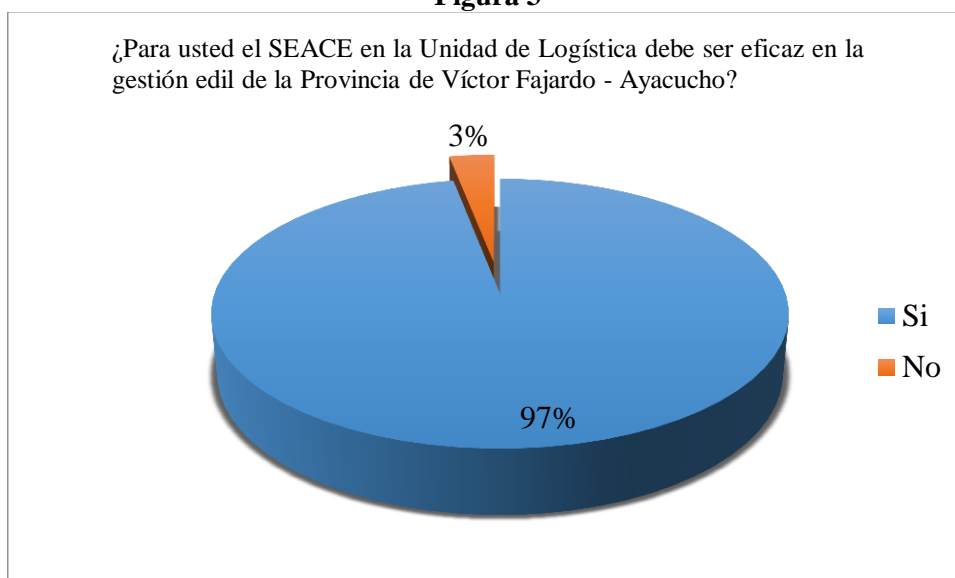
3. ¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser eficaz en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?

Tabla 3

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	29	97%
No	1	3%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 3



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados nos muestran que, el 97% del personal encuestado manifiestan que el sistema electrónico de contrataciones del estado en la unidad de logística debe ser eficaz en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, en tanto el 3% de los encuestados opinan que no debe ser eficaz.

Análisis:

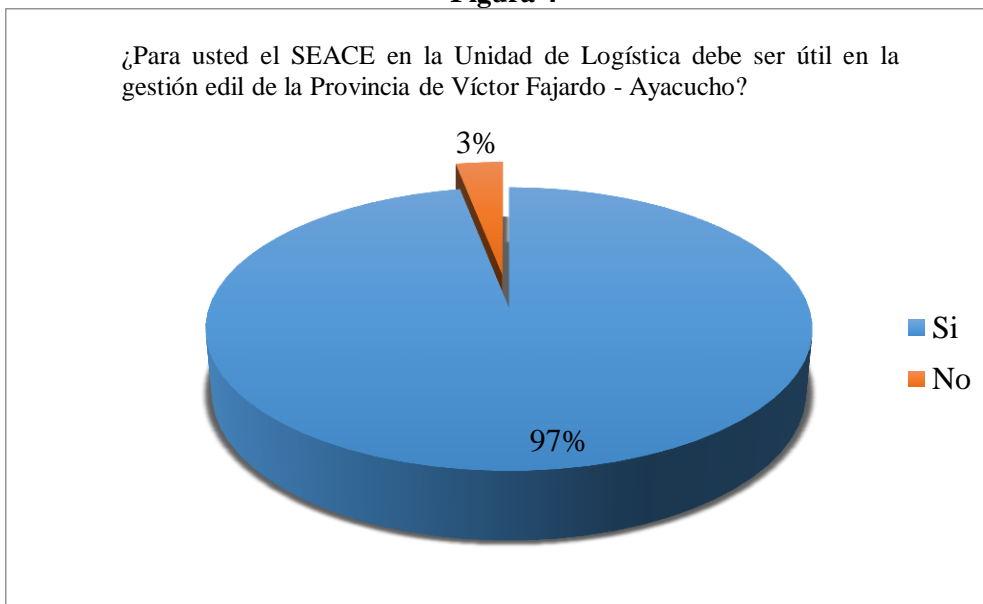
Queda demostrado que unas tendencias mayoristas opinan que el sistema electrónico de contrataciones del estado debe ser eficaz, con la finalidad de dar cumplimiento a la obtención de objetivos y metas establecidos.

Descripción de datos:

4. ¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser útil en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	29	97%
No	1	3%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 4

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados nos muestran que el 97% del personal encuestado opinan que el SEACE en la unidad de logística debe ser útil en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo, en tanto que el 3% de los encuestado opinan no requiere ser eficiente

Análisis:

Queda demostrado que una gran tendencia mayoritaria opina que, el SEACE debe ser útil, con la finalidad de dar cumplimiento a las metas y objetivos establecidos.

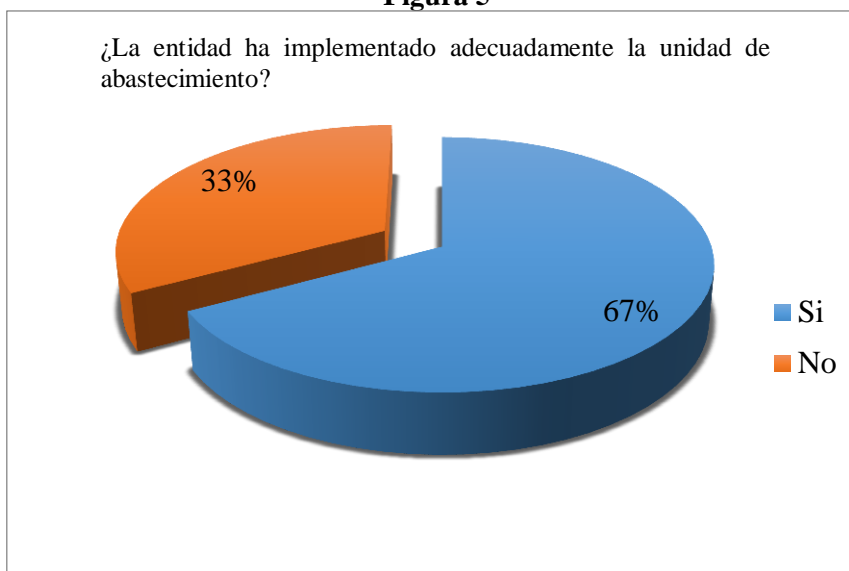
Descripción de datos:

5. ¿La entidad ha implementado adecuadamente la unidad de abastecimiento?

Tabla 5

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	20	67%
No	10	33%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 5

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 67% de encuestados manifiestan que la entidad ha implementado adecuadamente la unidad de abastecimiento, en tanto el 33% de los encuestados manifiestan que no ha implementado adecuadamente.

Análisis:

Los resultados indican que unas tendencias mayoritarias opinan que la unidad de abastecimiento esta adecuadamente implementada, esto no quiere decir que el Sistema Electrónico de Contrataciones esté implementado.

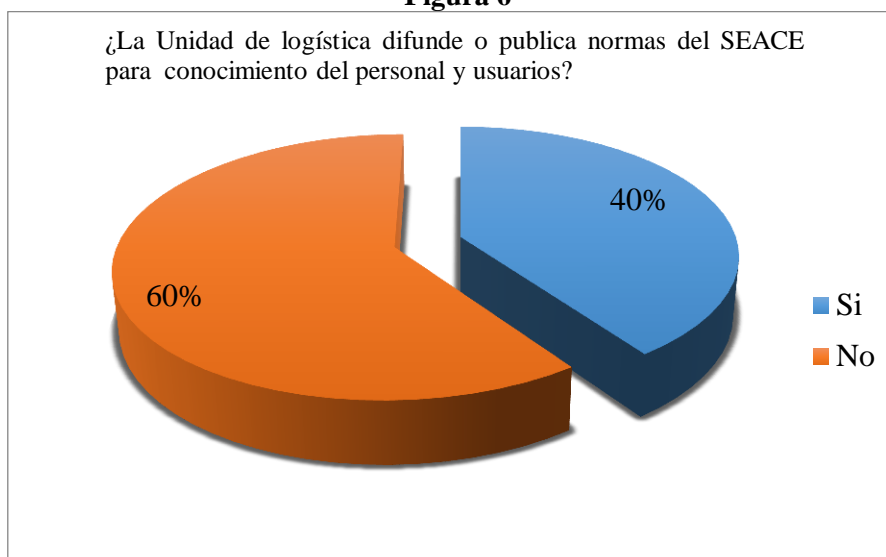
Descripción de datos:

6. ¿La Unidad de logística difunde o publica normas del SEACE para conocimiento del personal y usuarios?

Tabla 6

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	12	40%
No	18	60%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 6

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 40% de encuestados manifiestan que la unidad de logística difunde adecuadamente y publica las normas de SEACE el cual se hace de conocimiento del personal y los usuarios, en tanto el 60% de los encuestados manifiestan que NO difunde menos hace público la normativa SEACE por lo que los colaboradores y usuarios la desconocen.

Análisis:

Los resultados indican que la unidad de logística NO difunde ni publica las normas de SEACE en forma permanente para conocimiento del personal y los usuarios, es necesario que conozcan las normas en referencia.

Descripción de datos:

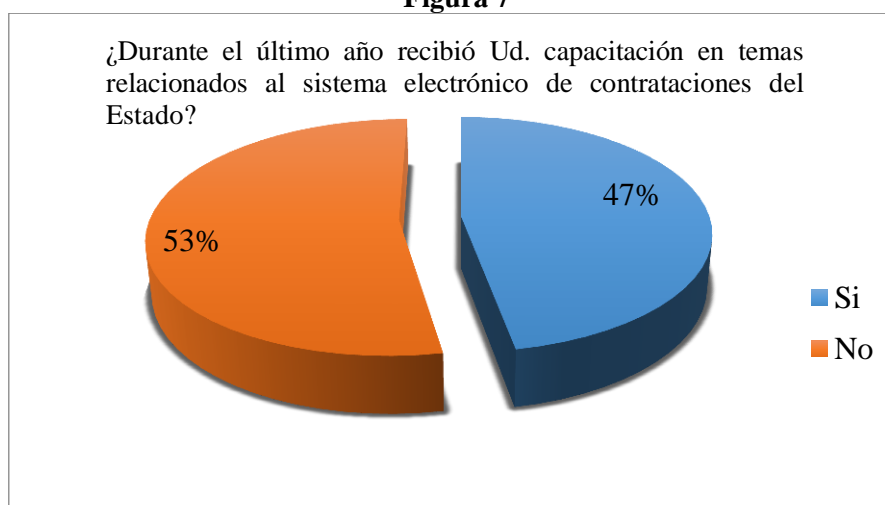
7. ¿Durante el último año recibió Ud. capacitación en temas relacionados al sistema electrónico de contrataciones del Estado?

Tabla 7

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	14	47%
No	16	53%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 7



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados nos muestran que el 47% del personal encuestado manifestaron que durante el último año recibieron capacitación en temas relacionados al SEACE y el 53% de los encuestados manifestaron que no recibieron capacitación alguna.

Análisis:

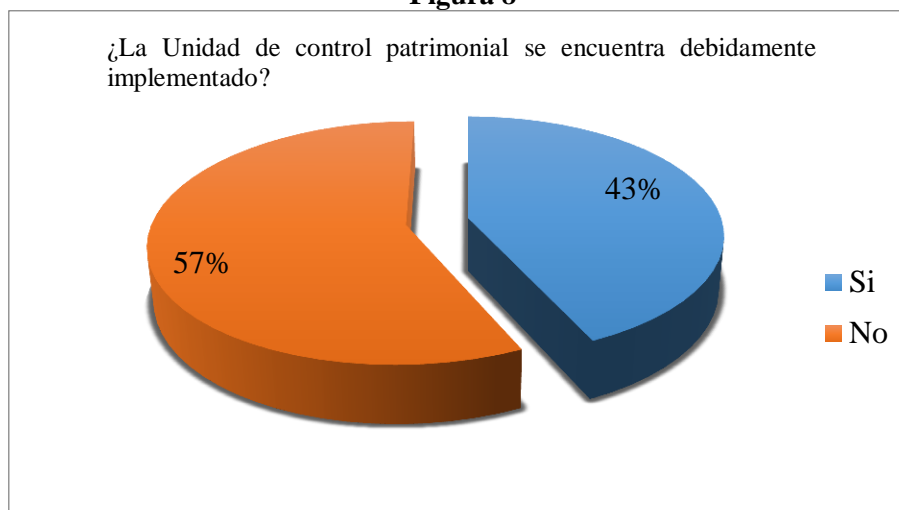
El resultado indica que un gran porcentaje manifiestan que no recibieron capacitación en temas relacionados al SEACE, por cuanto las capacitaciones mejoran el desempeño laboral.

Variable Y= Gestión de Logística**Descripción de datos:**

8. ¿La Unidad de control patrimonial se encuentra debidamente implementado?

Tabla 8		
Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	13	43%
No	17	57%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 8

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 43% de encuestados manifiestan que la unidad de control patrimonial esta implementado, y el 57% que no está implementada.

Análisis:

Como se aprecia una tendencia mayoritaria manifiesta que la unidad de control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Víctor de Fajardo no se encuentra debidamente implementado.

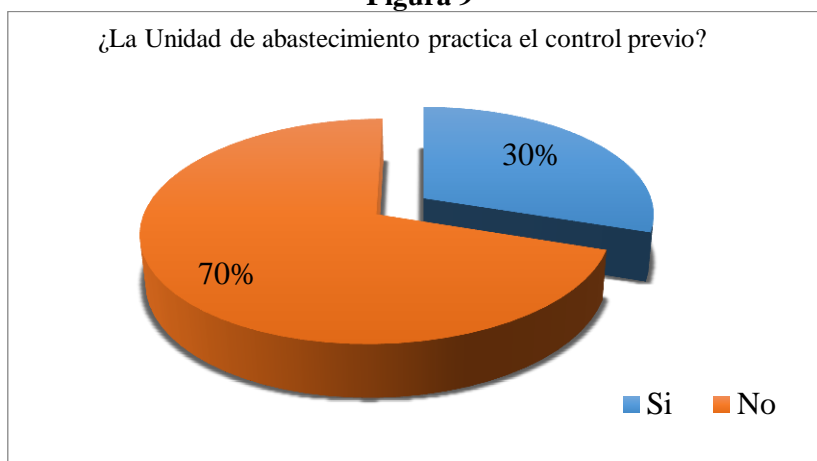
Descripción de datos:

9. ¿La Unidad de abastecimiento practica el control previo?

Tabla 9

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	9	30%
No	21	70%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 9

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 30% de los encuestados manifestaron que la unidad de abastecimiento practica el control previo, en tanto el 70% de los encuestados manifiestan que la unidad de abastecimiento no practica el control previo.

Análisis:

Al respecto se observa un gran porcentaje de los encuestados manifestaron que la unidad de abastecimiento no practica el control previo, lo que primero se tiene que tener en claro es que el control es aquella actividad que se encarga de revisar y constatar el cumplimiento de los planes, objetivos, normatividad vigentes, por tanto el control previo supervisara, vigilara y verificara las acciones garantizando la transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes de la Municipalidad.

Descripción de datos:

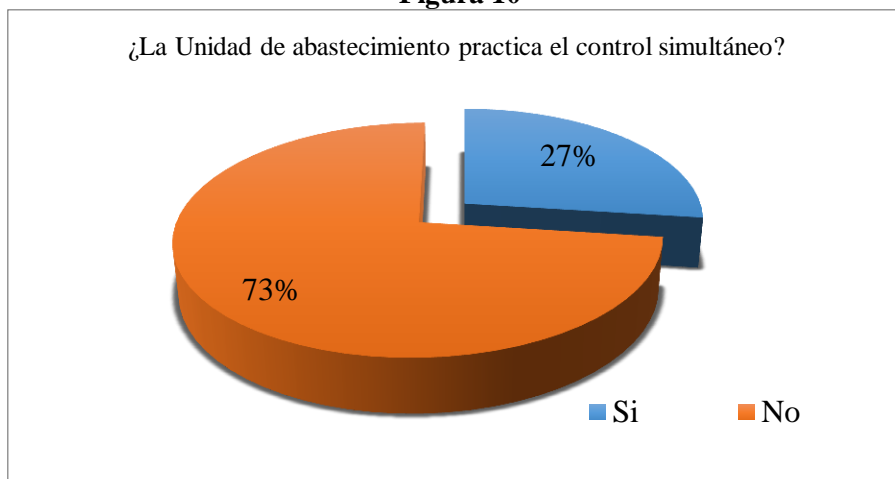
10. ¿La Unidad de abastecimiento practica el control simultáneo?

Tabla 10

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	8	27%
No	22	73%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 10



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 27% de los encuestados manifestaron que la unidad de abastecimiento si practica el control simultáneo, en tanto el 73% de los encuestados manifiestan que

la unidad de abastecimiento no practica el control simultáneo.

Análisis:

Al respecto se observa que un gran porcentaje de personal encuestado opinan que la unidad de abastecimiento no practica el control simultáneo, la unidad debe practicar el control simultáneo el cual consiste en evaluar el desarrollo de una actividad.

Descripción de datos

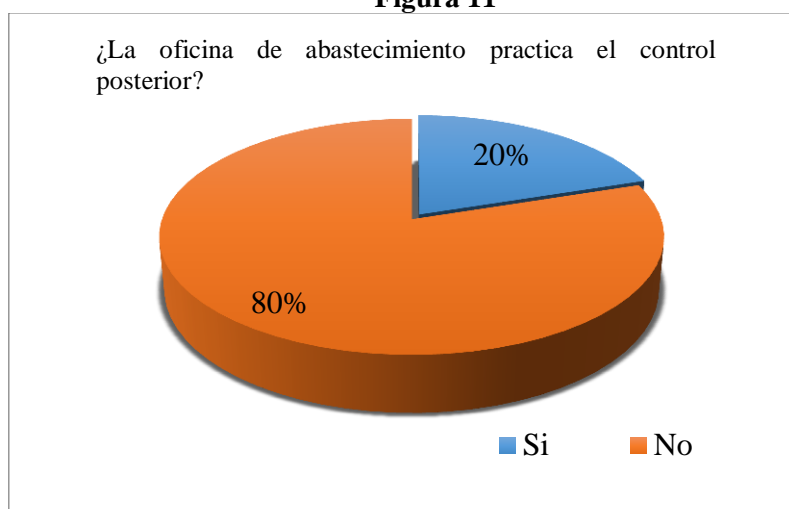
11. ¿La oficina de abastecimiento practica el control posterior?

Tabla 11

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	6	20%
No	24	80%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 11



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados nos muestran que, el 20% del personal encuestado opinan que la unidad de abastecimiento si practica el control posterior, en tanto el 80% de los encuestados opinan que la unidad de abastecimiento no practica el control posterior.

Análisis:

Al respecto se observa que un gran porcentaje de los encuestados manifestaron que la unidad de abastecimiento no practica el control posterior, se recomienda a la unidad de abastecimiento verificar, estudiar y evaluar las actividades de la gestión con posterioridad a su ejecución, a fin de efectuar medidas correctivas para fortalecer el control interno de la Municipalidad.

Descripción de datos:

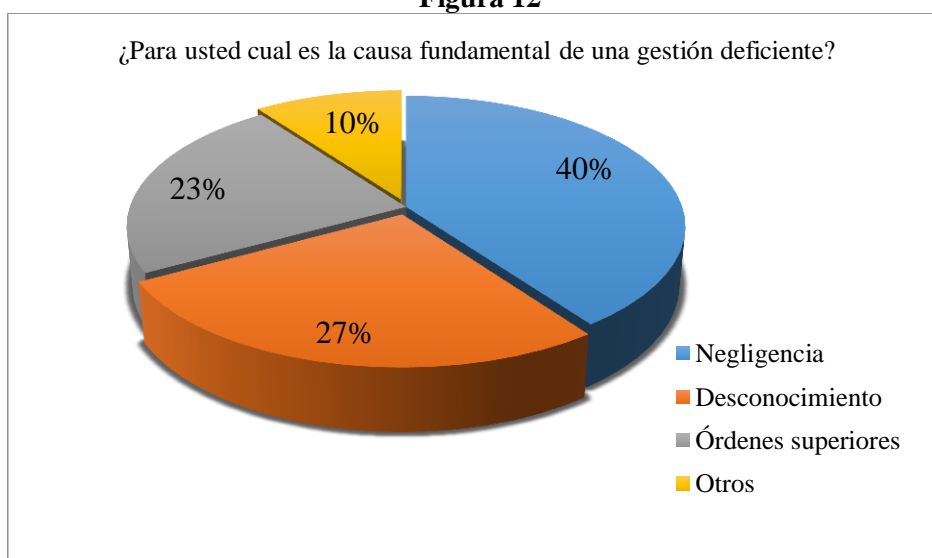
12. ¿Para usted cual es la causa fundamental de una gestión deficiente?

Tabla 12

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Negligencia	12	40%
Desconocimiento	8	27%
Órdenes Superiores	7	23%
Otros	3	10%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 12



Fuente: Elaboración propia del equipo.

Interpretación:

Los resultados nos muestran que el 40% consideran que la negligencia es el motivante principal para una gestión deficiente y el mal desempeño de las funciones, el 27% de los encuestados opinan que la causa es el desconocimiento, el 23% de los encuestados opinan que la causa son las órdenes superiores y el 10% opinan que una gestión deficiente se debe a otras causas.

Análisis:

Al respecto se advierte que las causas de una gestión deficiente son: Negligencia de funciones, desconocimiento, órdenes superiores.

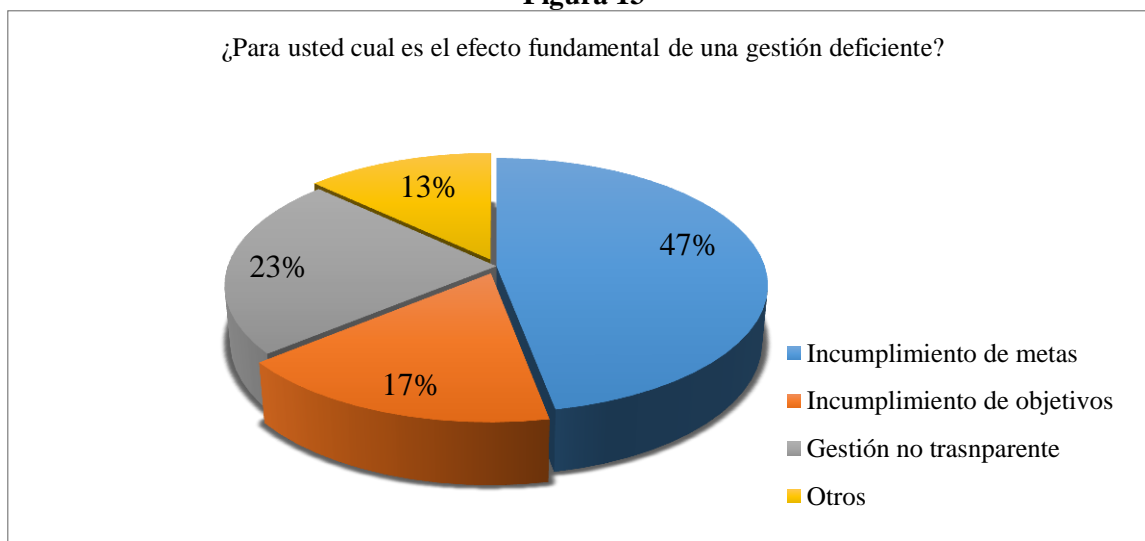
Descripción de datos:

13. ¿Para usted cual es el efecto fundamental de una gestión deficiente?

Tabla 13

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Incumplimiento de metas	14	47%
Incumplimiento de objetivos	5	17%
Gestión no transparente	7	23%
Otros	4	13%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 13

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

Los resultados nos muestran que, el 47% del personal encuestado opina que la gestión deficiente genera el incumplimiento de metas en la entidad, el 17% opina que genera el incumplimiento de objetivos en la entidad, el 23% opinan que genera una Gestión no transparente, en tanto el 13% opinan otros efectos en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

Análisis:

Los resultados nos indican que los efectos de una gestión deficiente son incumplimiento de objetivos, metas, gestión no transparente.

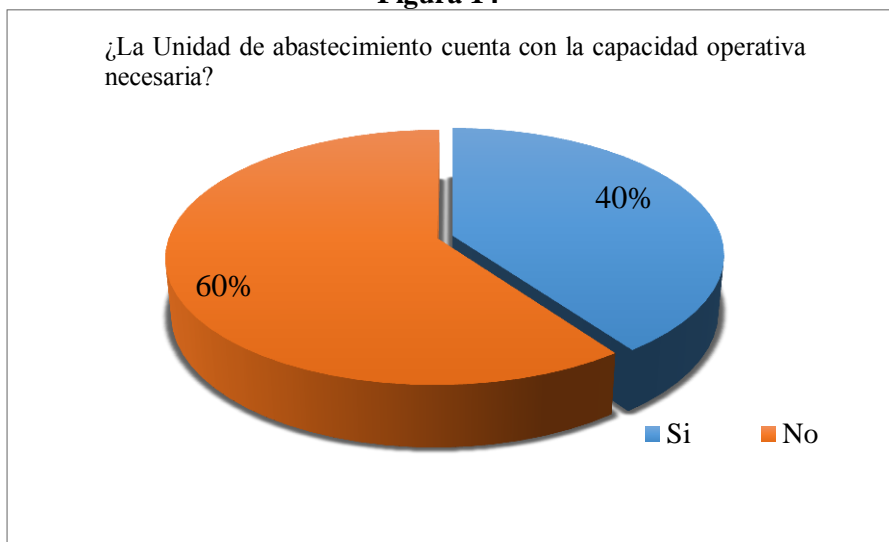
Descripción de datos:

14. ¿La Unidad de abastecimiento cuenta con la capacidad operativa necesaria?

Tabla 14

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	12	40%
No	18	60%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 14

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 40% de los encuestados opinan que la unidad de abastecimiento si cuenta con la capacidad operativa necesaria, en tanto el 60% de los encuestados opinan que no cuenta con la capacidad operativa necesaria.

Análisis:

Al respecto se observa que un gran porcentaje de los encuestados opinaron que la unidad de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo no cuenta con la capacidad operativa necesaria.

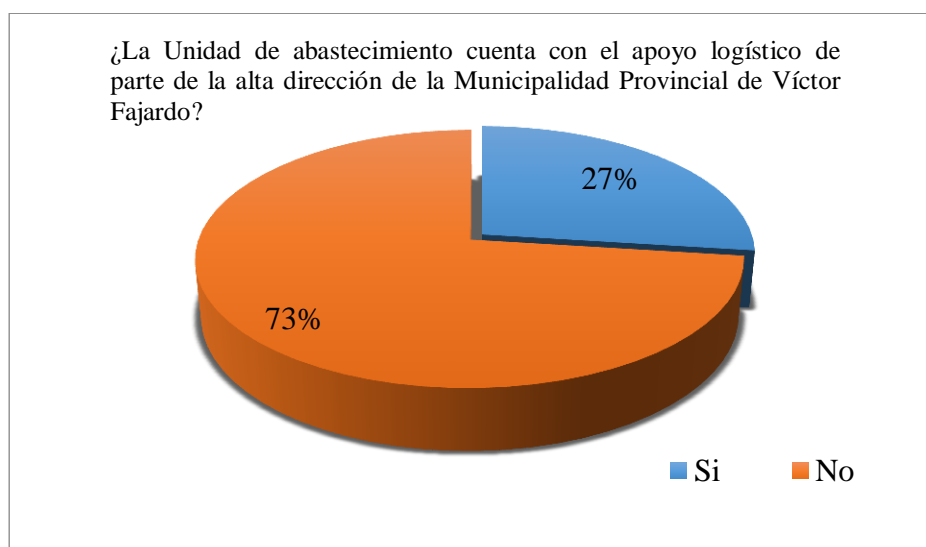
Descripción de datos:

15. ¿La Unidad de abastecimiento cuenta con el apoyo logístico de parte de la alta dirección de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo?

Tabla 15

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	8	27%
No	22	73%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 15

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 27% de encuestados opinan que la unidad de abastecimiento cuenta con el apoyo logístico de la alta dirección, en tanto el 73% opinan que la unidad de abastecimiento no cuenta con el apoyo logístico.

Análisis:

Como se aprecia una tendencia mayorista opinan que la unidad de abastecimiento edil de la Provincia de Víctor Fajardo no cuenta con el apoyo logístico por parte de la alta dirección.

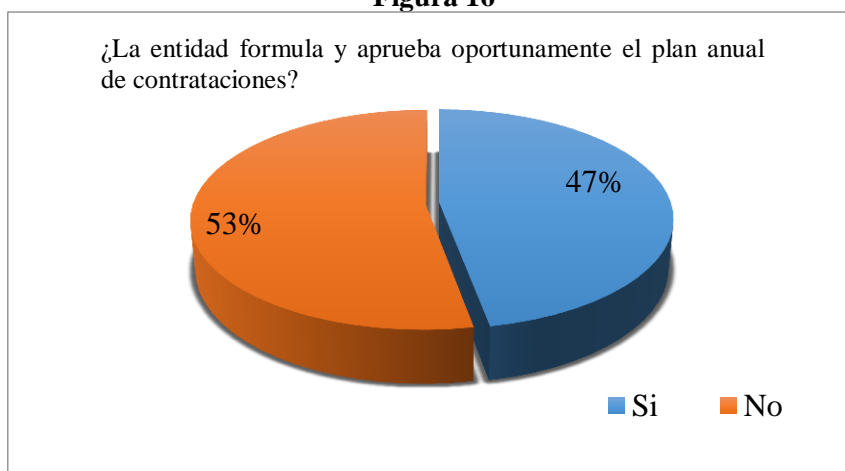
Descripción de datos:

16. ¿La entidad formula y aprueba oportunamente el plan anual de contrataciones?

Tabla 16

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	14	47%
No	16	53%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 16

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 47% de encuestados opinan que la entidad si formula y aprueba el plan anual de contrataciones en forma oportuna, en tanto el 53% de los encuestados

opinan que la entidad no formula ni aprueba oportunamente el plan anual de contrataciones.

Análisis:

El hecho expuesto nos demuestra que un gran porcentaje manifiesta que la entidad no formula ni aprueba el plan anual de contrataciones en forma oportuna.

Descripción de datos:

17. ¿La Unidad de abastecimiento es operativa en la atención de requerimientos?

Tabla 17

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	10	33%
No	20	67%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 17



Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 33% de los encuestados opinan que la unidad de abastecimiento es operativa en la atención de los requerimientos, en tanto el 67% de los encuestados manifiestan que la unidad de abastecimiento no es operativa en la atención de requerimientos.

Análisis:

Al respecto podemos manifestar que un gran porcentaje de encuestados opina que la unidad de abastecimiento no es operativa en la atención de los requerimientos, lo cual perjudica la gestión Institucional.

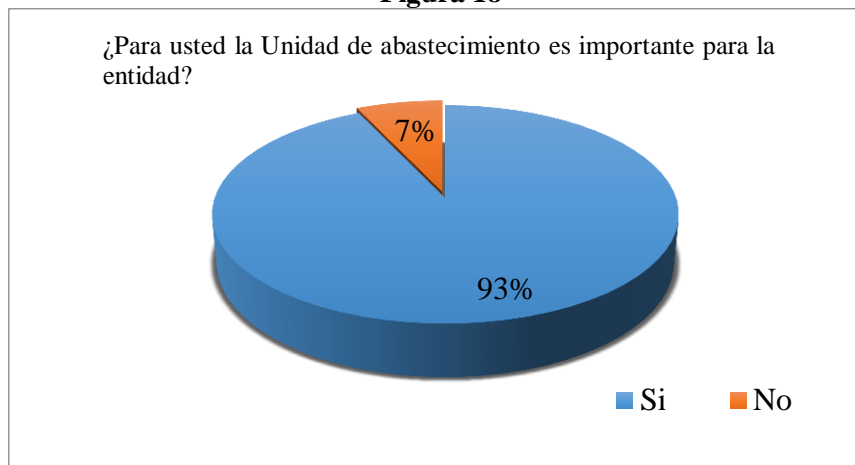
Descripción de datos:

18. ¿Para usted la Unidad de abastecimiento es importante para la entidad?

Tabla 18

Alternativa	Sujetos	Porcentaje
Si	28	93%
No	2	7%
Total	30	100%

Fuente: Encuesta aplicada

Figura 18

Fuente: Elaboración propia del equipo

Interpretación:

El 93% de encuestados opinan que la unidad de abastecimiento es importante en la Organización edil de la Provincia de Víctor Fajardo, y un 7% indican que no es importante.

Análisis:

Los resultados nos indican que un buen porcentaje indican que la Unidad de Abastecimiento edil es importante en la gestión edil.

4.3. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.3.1. Variable Independiente

Teniendo la muestra a los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, en número de 30 servidores se pudo concluir que un porcentaje considerable de los encuestados afirman que el funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado es de

vital para la gestión edil de Víctor Fajardo, además es importante para la fase de la programación de Plan Anual de Contrataciones en la gestión, influye para realizar en menor tiempo la contratación pública, en su dimensión de programación y actos preparatorios se relacionan para cada proceso de selección en la gestión, incide en los procedimientos de selección cuya ejecución contractual supere el año fiscal de su convocatoria, además refleja en la elaboración y ejecución de las bases y convocatoria, incide en los actos preparatorios, incide en el interface de certificación presupuestal a través de SIAF, por otra parte refleja para la aplicación y utilización correcta del Sistema de Contrataciones del Estado de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado, además incide cuando no se realiza la programación correcta de cuadro de necesidades de bienes y servicios en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.

4.3.2. Variable Dependiente

La gestión de logística, en toda entidad pública es de vital importancia, por cuanto es el sistema crítico donde generalmente se origina la corrupción por tal motivo es importante el manejo de los sistemas informáticos, Sistema de Gestión Administrativa – SIGA y otros con la vanguardia de la información y sobre todo con los cambios permanentes que en actualidad se vienen efectuando por tanto, existe la necesidad permanente de capacitarse en temas afines a su desempeño laboral y efectuar una gestión efectiva y eficiente, el mismo que para nuestro caso incide en la adecuada gestión el sistema de

abastecimiento en el Municipio Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho, por cuanto generan incidencias en la gestión municipal, el SEACE en la unidad de logística debe ser eficaz y eficiente en la gestión, además es importante que la alta dirección disponga el cumplimiento de los controles internos previo, simultaneo y posterior a fin de que si existieran irregularidades se corrijan oportunamente, asimismo la alta dirección de la Municipalidad debe brindar el apoyo necesario al área de logística con apoyo de personal, logística, presupuesto, asimismo debe brindar capacitación permanente a los servidores en temas de ética, auditorías, gestión pública como presupuesto, tesorería, abastecimiento, contabilidad a fin de mejorar la gestión edil de Víctor Fajardo.

CONCLUSIONES

1. En la tabla y figura 1, queda demostrado que es de vital importancia el funcionamiento adecuado del SEACE en la unidad de logística en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, ya que permite el intercambio y la difusión sobre las contrataciones que se llevan a cabo durante la gestión por tanto incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión Institucional. **(Objetivo específico 1).**
2. De acuerdo a la tabla y figura 2, queda demostrado que, el eficiente funcionamiento del SEACE en la unidad de logística genera incidencias orientada a la eficiente gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo. **(Objetivo específico 2).**
3. Los resultados de la tabla y figura 3 nos muestran que, SEACE en la unidad de logística debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad objetivos y metas de la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo. **(Objetivo específico 3).**
4. Los resultados de las tablas y figuras 4 y 5, nos muestran que, el SEACE en la unidad de logística debe ser útil en su totalidad la unidad de abastecimiento en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo, con la finalidad de dar cumplimiento a las metas y objetivos establecidos.
5. Los resultados de las tablas y figuras 6, 7 y 8 nos muestran que, la unidad de logística no difunde y publica las normas de SEACE para informar y dar a conocer a los colaboradores y usuarios, además indicaron que, durante el último año no fueron capacitados en temas relacionados al Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado.

Por otra parte, manifiestan que la unidad de control patrimonial no se encuentra debidamente implementado.

6. Los resultados de las tablas y figuras 9, 10 y 11 nos muestran que, la unidad de abastecimiento no practica el control previo, simultáneo y posterior, controles de vital importancia para la gestión de una entidad pública que facilitan para la correcta gestión institucional para nuestro caso de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.
7. Los resultados de las tablas y figuras 12 y 13, nos muestran que, las causas fundamentales de una gestión deficiente es la Negligencia de funciones, el desconocimiento, órdenes superiores; así mismo opinaron que los efectos de una gestión deficiente son incumplimiento de objetivos, metas, genera una gestión no transparente, en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo.
8. Los resultados de las tablas y figuras 14, 15, 16, 17 y 18, nos muestran que, la unidad de abastecimiento no cuenta con la capacidad operativa necesaria; así mismo manifestaron que, la unidad de abastecimiento no cuenta con el apoyo logístico de la alta dirección, Por otra parte también manifestaron que la entidad no formula y aprueba el plan anual de contrataciones en forma oportuna, además manifiestan que la unidad de abastecimiento no es operativa en la atención de los requerimientos; así mismo opinaron que la unidad de abastecimiento es vital en la gestión edil.

RECOMENDACIONES

1. Disponer al señor Gerente Municipal y funcionarios el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la unidad de logística en la gestión edil de Víctor Fajardo, ya que permite el intercambio y la difusión sobre las contrataciones que se llevan a cabo durante la gestión por tanto además incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión Institucional. **(Conclusión 1)**

2. Se sirva socializar con los funcionarios, directivos y servidores, el funcionamiento eficiente del SEACE en la unidad de logística que genera incidencias orientadas a la calidad de la gestión, asimismo el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe estar orientado a lograr los propósitos y fines de la gestión edil de Víctor Fajardo. **(Conclusión 2)**

3. Se sirva socializar luego disponer a los funcionarios y servidores que, el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la unidad de logística debe ser eficaz y oportuno en la unidad de abastecimiento en la gestión edil Provincial de Víctor Fajardo, a fin de cumplir a los propósitos programados. **(Conclusión 3)**

4. Se sirva disponer a los funcionarios y servidores que, el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la unidad de logística debe ser útil orientadas al cumplimiento de objetivos y metas institucionales. **(Conclusiones 4)**

5. La unidad de logística debe difundir y publicar las normas de SEACE para conocimiento del personal y los usuarios, además los funcionarios se preocupen y planifiquen capacitación para el personal en temas relacionados al Sistema Electrónico de

Contrataciones del Estado y se implemente adecuadamente la unidad de control patrimonial. **(Conclusiones 5)**

6. Se sirva disponer a los funcionarios y servidores a fin de que se ponga en práctica el control previo, simultáneo y posterior, controles de vital importancia para la gestión de una entidad pública que facilitan para la correcta gestión institucional para nuestro caso de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo. **(Conclusión 6)**

7. Se sirva socializar luego disponer a los funcionarios y servidores superar las causas fundamentales de una gestión deficiente como son la Negligencia de funciones, el desconocimiento, órdenes superiores; así mismo evitar los efectos de una gestión deficiente como son el incumplimiento de objetivos, metas, una gestión no transparente, en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo. **(Conclusión 7)**

8. En coordinación con el señor Gerente Municipal se sirva implementar la capacidad operativa necesaria; así mismo brindar el apoyo logístico, por otra parte, que se formule y apruebe el plan anual de contrataciones en forma oportuna y que la atención de la unidad de abastecimiento debe ser operativa en la atención de los requerimientos; por cuanto la unidad de abastecimiento es importante en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo. **(Conclusión 8)**

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Armas Real, M. C. (2016). *La ejecución presupuestaria y las adquisiciones de bienes y servicios a través del portal de compras públicas del centro de investigación científica de la Universidad Técnica de Ambato*. Ambato, Ecuador.
- Bernal Pisfil, F. (2007). El Sistema de Abastecimiento y Control Patrimonial. *Actualidad Empresarial*, N.º 148 - Primera Quincena: de Diciembre 2007.
- García Rodríguez, Y. C. (2017). *El Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) y su influencia en las contrataciones públicas del Hospital Santa Rosa del distrito de Tambopata - Período 2016*. Puerto Maldonado, Perú.
- Guzmán Napuri, C. (2015). Manual de la Ley de Contrataciones del Estado, análisis y su reglamento. *Gaceta Jurídica S.A. Primera edición enero 2015*.
- Huarcaya Aguilar, M., & Vivanco Núñez, H. (2017). *Los actos preparatorios y proceso de selección en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga 2014 – 2015*. Ayacucho, Perú.
- Ley N° 22056 . (11 de Julio de 2014). Ley de Contrataciones del Estado. *El Peruano*.
- Ley N° 30225. (11 de Julio de 2014). Ley de Contrataciones del Estado. *El Peruano*.
- Ley N° 27785. (23 de Julio de 2002). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *El Peruano*.
- Macas Macas, S. M. (2015). *Implementación de un sistema de control de procesos de contratación para la Gerencia de Tecnología en la Empresa Eléctrica Pública Estratégica Corporación Nacional de Electricidad CNEL EP*. Guayaquil, Ecuador.

- Martínez Rojas, S. (2017). *La auditoría de desempeño a los procesos de adquisiciones y su incidencia en la optimización de los recursos del estado en la municipalidad provincial de huamanga, 2016*. Ayacucho, Perú.
- Martínez Trelles, A. (2015). Manual de sistemas administrativos del sector público. *Gaceta Jurídica S.A. Primera edición setiembre 2015*, 97.
- Mendoza. (2013).
- Oré Contreras, M. D. (2017). *El control interno y su influencia en los procesos de contrataciones y adquisiciones de las Municipalidades del Perú: Caso Municipalidad Provincial de Huamanga Ayacucho, 2015*. Ayacucho, Perú.
- Resolución de Contraloría N° 149-2016-CG. (14 de mayo de 2016). Directiva N° 013-2016-CG/GPROD "Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado". *El Peruano*.
- Retamozo Linares, A. (2013). Contrataciones del Estado y Normas de Control. *Gaceta Jurídica*, 48.
- Rojas Carbajal, S. I. (2017). *El proceso de adquisiciones y contrataciones y su influencia en la gestión Municipal del distrito de Chavin de Pariarca – Huamalíes – Huánuco – 2016*. Huánuco, Perú.
- Sánchez & Reyes. (2009).
- Sánchez y Reyes. (2006).
- Villanueva Robles, C. R. (2015). *Los exámenes especiales (Auditoría de cumplimiento) y su incidencia en la gestión de las adquisiciones y contrataciones de las entidades públicas de Lima – Perú, 2012-2014*. Lima, Perú.
- Zambrano Pachay, M. A. (2016). *La contratación pública, procedimiento de subasta inversa electrónica, ajustes para la mejora del proceso de contratación pública*. Guayaquil, Ecuador.

ANEXOS

MATRIZ DE CONSISTENCIA – OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Matriz de consistencia

Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Variables	Metodología
¿En qué medida el funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?	Determinar que funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.	El funcionamiento adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado en la Unidad de Logística genera incidencias positivas en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.	Variable 1: Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado Variable 2: Gestión	Método de investigación: Científico Descriptivo Tipo de investigación: Explicativo Nivel de investigación: Experimental Diseño de investigación general: Experimental Población: Está conformado por servidores de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo por 60 trabajadores. Muestra: Compuesta por 30 servidores de la Municipalidad Provincial de
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas		
a) ¿En qué medida el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado influye en la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Organización edil de la	a) Determinar que el adecuado manejo del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de	1) El adecuado funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado incide para la transparencia de los procesos de selección en la gestión de la Municipalidad Provincial de		

Provincia de Víctor Fajardo, 2017?	Víctor Fajardo, 2017.	Víctor Fajardo, 2017.		Víctor Fajardo entre funcionarios y servidores Tipo probalístico, Muestreo aleatorio simple. Técnicas: Análisis documental y encuesta Instrumentos: Ficha de análisis documental y cuestionario. Técnicas de procesamiento y análisis de datos: Estadística descriptiva: Medidas de tendencia central y dispersión. Estadística inferencial: Prueba t de una muestra para la correlación.
b)¿De qué modo se debe mejorar el funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado para generar una adecuada gestión en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?	b) Determinar que el adecuado funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera una gestión eficiente en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.	2) El eficiente funcionamiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado genera una gestión de calidad en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.		
c)¿De qué modo el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017?	c) Determinar que el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.	3) El Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado debe ser eficaz y oportuno para lograr la calidad en la gestión de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo, 2017.		

Operacionalización de las variables

Variable	Definición conceptual	Dimensión	Indicador	Escala de Medición
V1 Sistema Electrónico de contrataciones del Estado	Según el autor, Guzmán Napuri, C., (2015) en su trabajo investigativo titulado “ <i>Manual de la Ley de Contrataciones del Estado, análisis y su reglamento, primera edición enero 2015</i> ”, publicado en la editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Indica que el propósito del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, es garantizar la transparencia y buenos procesos en las Contrataciones y adquisiciones por parte del Estado a fin de mejorar la eficiencia en los gastos públicos, por lo que se hace necesario establecer estándares de calidad, mediante sistemas integrales.	Transparencia de convocatoria	Procedimientos	Nominal
			Normas	Nominal
			Igualdad de oportunidades	Nominal
			Transacciones	Nominal
		Procesos de selección	Licitación pública	Nominal
			Concurso público	Nominal
			Adjudicac. Simplif.	Nominal
			Selección de consultores externos	Nominal
			Comparación de precios	Nominal
			Subasta inversa electrónica	Nominal
			Contratación directa	Nominal
		Establecimiento de Metas y objetivos.	Eficacia	Nominal
			Eficiencia	Nominal
Economía	Nominal			
Actividad	Nominal			
Variable	Definición conceptual	Dimensión	Indicador	Escala de Medición
V2 Gestión	Según el autor, Martínez Trelles, A. (2015) , en el <i>Manual de sistemas administrativos del sector público</i> , primera edición setiembre 2015, editorial Gaceta Jurídica S.A. Lima – Perú. Página 97. Indica que la gestión pública está referido a las actividades públicas que adquirirían	Procesos de selección	Plan Anual de Contrataciones	Nominal
			Convocatoria	Nominal
			Acreditación	Nominal
			Evaluación de propuestas	Nominal
			Otorgamiento de la buena pro	Nominal
			Comunicación de la	Nominal

<p>experticia con el pasar de los años al laborar en dicho sector, vale decir se convertían en funcionarios de carrera, sin embargo, cuando cambiaban de trabajo y se iban a otras instituciones sencillamente se iban con su pericia y amplio conocimiento aprendido del funcionamiento del Estado.</p>		buena pro		
		Consentimiento del proceso	Nominal	
	Comité de procesos selección		Designación del comité	Nominal
			Acuerdos colegiados	Nominal
			Comité firme	Nominal
			Comité de acuerdo a normas	Nominal
			Participación del área usuaria	Nominal
	Fiscalización		Sistema de Control Interno	Nominal
			Objetivos de Control Interno	Nominal
			Sistema y Obligaciones Control Interno	Nominal

INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

Título: “Sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho” Sr. (a) servidor (a) de La Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo – Ayacucho, esperamos su colaboración, respondiendo con sinceridad el presente cuestionario. La prueba es anónima. Estamos haciendo una encuesta por parte del investigador, para conocer las opiniones de los trabajadores sobre diferentes aspectos relacionados al: “Sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo - Ayacucho”. Lea Usted con atención y conteste a las preguntas marcando con una “x” en una sola alternativa.

Variable X = Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

1. ¿Para usted es importante el adecuado manejo del sistema electrónico de contrataciones del Estado en la Unidad de Logística en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?

a) Si	b) No
-------	-------

2. ¿Para usted el eficiente funcionamiento del SEACE en la Unidad de Logística genera incidencias en la administración edil de la Provincia de Víctor Fajardo – Ayacucho?

a) Si	b) No
-------	-------

3. ¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser eficaz en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?
- a) Si b) No
4. ¿Para usted el SEACE en la Unidad de Logística debe ser útil en la gestión edil de la Provincia de Víctor Fajardo - Ayacucho?
- a) Si b) No
5. ¿La entidad ha implementado adecuadamente la unidad de abastecimiento?
- a) Si b) No
6. ¿La Unidad de logística difunde o publica normas del SEACE para conocimiento del personal y usuarios?
- a) Si b) No
7. ¿Durante el último año recibió Ud. capacitación en temas relacionados al sistema electrónico de contrataciones del Estado?
- a) Si b) No

Variable Y = Gestión

8. ¿La Unidad de control patrimonial se encuentra debidamente implementado?
- a) Si b) No
9. ¿La Unidad de abastecimiento practica el control previo?
- a) Si b) No
10. ¿La Unidad de abastecimiento practica el control simultáneo?
- a) Si b) No
11. ¿La oficina de abastecimiento practica el control posterior?
- a) Si b) No

12. ¿Para usted cual es la causa fundamental de una gestión deficiente?
a) Negligencia
b) Desconocimiento
c) Órdenes superiores
d) Otros
13. ¿Para usted cual es el efecto fundamental de una gestión deficiente?
a) Incumplimiento de metas
b) Incumplimiento de objetivos
c) Gestión no transparente
c) Otros
14. ¿La Unidad de abastecimiento cuenta con la capacidad operativa necesaria?
a) Si
b) No
15. ¿La Unidad de abastecimiento cuenta con el apoyo logístico de parte de la alta dirección de la Municipalidad Provincial de Víctor Fajardo?
a) Si
b) No
16. ¿La entidad formula y aprueba oportunamente el plan anual de contrataciones?
a) Si
b) No
17. ¿La Unidad de abastecimiento es operativa en la atención de requerimientos?
a) Si
b) No
18. ¿Para usted la Unidad de abastecimiento es importante para la entidad?
a) Si
b) No

Gracias por su colaboración

CONSIDERACIONES ÉTICAS

En la realización de esta Investigación se respetará el código de ética de la Universidad Peruana Los Andes y el código de ética de la comunidad científica internacional de los Contadores Públicos, por tanto, los datos que se obtengan serán en forma legal.

Se basa en reconocer la capacidad de las personas para tomar sus propias decisiones, es decir, su autonomía. A partir de su autonomía protegen su dignidad y su libertad. El respeto por las personas que participan en la investigación (mejor “participantes” que “sujetos”, puesto esta segunda denominación supone un desequilibrio) se expresa a través del proceso de consentimiento informado, que se detalla más adelante.

Es cumplir todos los principios éticos que siguen a continuación e inclusive cumplir más allá de lo que la ley exige. Integridad es ser recto, sincero y justo. Es ser honesto con el medio ambiente.

El principio de justicia prohíbe exponer a riesgos a un grupo para beneficiar a otro, pues hay que distribuir de forma equitativa riesgos y beneficios. Así, por ejemplo, cuando la investigación se sufraga con fondos públicos, los beneficios de conocimiento o tecnológicos que se deriven deben estar a disposición de toda la población y no sólo de los grupos privilegiados que puedan permitirse costear el acceso a esos beneficios.

Moral es, el conjunto de principios, costumbres, valores y normas de conducta, adquiridos y asimilados del medio (hogar, escuela, iglesia, comunidad). Su asimilación y práctica no

depende de una actitud plenamente consciente o racional, sino principalmente, de un sentimiento de respeto a la autoridad moral de la que provienen.

FOTOS.





