

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



Tesis

**Liquidación Financiera de obras y Estados Financieros en la
Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021**

Para optar : El Título Profesional de Contador Público
Autores : Bach. ESTELA ROJAS HINOSTROZA
Asesor : Mtra. GUISELLA MARLENE GOMEZ DURAN
Línea de Investigación
Institucional : Ciencias empresariales y gestión de los recursos
Fecha de inicio y culminación : 15/09/2022 a 14/09/2023

Huancayo – Perú

2023

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
 Escuela profesional de contabilidad y finanzas

TESIS

Liquidación Financiera de obras y Estados Financieros en la
 Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021

PRESENTADO POR:

Bach. ESTELA ROJAS HINOSTROZA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas

APROBADO POR LOS SIGUIENTES JURADOS:

PRIMER MIEMBRO : _____

SEGUNDO MIEMBRO : _____

TERCER MIEMBRO : _____

Huancayo,.....de.....del 2023

Asesor

Mtra. GUISELLA MARLENE GOMEZ DURAN

Dedicatoria

Dedico este trabajo a mis padres, que me han dado la oportunidad de cumplir mi sueño profesional y me han enseñado a mantener la esperanza y la confianza ante la adversidad.

Estela

Agradecimiento

Expreso mi gratitud a la administración, profesores, asesores y demás miembros del personal de la Universidad Peruana los Andes por su cooperación, tolerancia y compromiso para ayudarme con esta investigación. A los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huancayo que me acogieron y me brindaron el apoyo necesario para obtener información estadística.

Estela.

Constancia de similitud



NUEVOS TIEMPOS
NUEVOS DESAFÍOS
NUEVOS COMPROMISOS

CONSTANCIA DE SIMILITUD

N ° 0155 - FCAC -2023

La Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones, hace constar mediante la presente, que la **Tesis**, Titulada:

LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS Y ESTADOS FINANCIEROS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO - 2021

Con la siguiente información:

Con Autor(es) : BACH. ROJAS HINOSTROZA ESTELA EUGENIA

Facultad : CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

Escuela Académica : CONTABILIDAD Y FINANZAS

Asesor(a) : MTRA. GOMEZ DURAN GUISELLA MARLENE

Fue analizado con fecha 29/11/2023; con 160 págs.; en el software de prevención de plagio (Turnitin); y con la siguiente configuración:

Excluye Bibliografía.

Excluye citas.

Excluye Cadenas hasta 20 palabras.

Otro criterio (especificar)

El documento presenta un porcentaje de similitud de 25 %.

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentajes establecidos en el artículo N°15 del Reglamento de uso de Software de Prevención de Plagio Versión 2.0. Se declara, que el trabajo de investigación: **Si contiene un porcentaje aceptable de similitud.**

Observaciones:

En señal de conformidad y verificación se firma y sella la presente constancia.

Huancayo, 29 Noviembre de 2023.



MTRA. LIZET DORIELA MANTARI MINCAMI
JEFA

Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones

Contenido

Hoja de aprobación de jurados.....	i
Falsa portada	ii
Asesor	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Constancia de similitud.....	vi
Contenido.....	vii
Contenido de tablas.....	xi
Contenido de figuras	xii
Resumen.....	xiii
Abstract.....	xiv
Introducción	xv

Capítulo I

Planteamiento del Problema

1.1. Descripción de la realidad problemática	1
1.2. Delimitación del problema	7
1.2.1. Delimitación espacial	7
1.2.2. Delimitación temporal.....	7
1.2.3. Delimitación conceptual o temática	7
1.3. Formulación del problema	8
1.3.1. Problema general.....	8
1.3.2. Problemas específicos	8
1.4. Justificación.....	8
1.4.1. Social.....	8
1.4.2. Teórica.....	9
1.4.3. Metodológica.....	9
1.5. Objetivos	10
1.5.1. Objetivo General	10
1.5.2. Objetivos Específicos	10

Capítulo II

Marco Teórico

2.1. Antecedentes	11
2.1.1. Nacionales	11
2.1.2. Internacionales.....	14
2.2. Bases Teóricas o Científicas	16
2.2.1. <i>Variables Nro. 1: Liquidación financiera de obras</i>	16
2.2.2. <i>Variables Nro. 2: Estados financieros</i>	27
2.3. Base legal	38
2.4. Marco Conceptual (de las variables y dimensiones).....	38
2.4.1. Variables Nro. 1: Liquidación financiera de obras.....	38
2.4.2. Variables Nro. 2: Estados financieros	39

Capítulo III

Hipótesis

3.1. Hipótesis General	41
3.2. Hipótesis Específicas.....	41
3.3. Variables (definición conceptual y operacionalización)	42
3.3.1. Variables.....	42
3.3.2. Operacionalización de variables.....	42

Capítulo IV

Metodología

4.1. Método de Investigación	44
4.1.1. <i>Método general – científico</i>	44
4.1.2. <i>Método básico – descriptivo</i>	45
4.1.3. <i>Método hipotético – deductivo</i>	45
4.1.4. <i>Método estadístico</i>	46
4.1.5. <i>Método de análisis</i>	46
4.1.6. <i>Método de síntesis</i>	46
4.2. Tipo de Investigación	47
4.3. Nivel de Investigación.....	47
4.4. Diseño de la Investigación	47

4.5. Población y muestra	49
4.5.1. Población	49
4.5.2. Muestra	52
4.6. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos.....	56
4.6.1. Técnicas de recolección de datos	56
4.6.2. Instrumentos de recolección de datos.....	57
4.6.3. Validez y confiabilidad	58
4.6.4. Trabajo de campo	61
4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos	62
4.7.1. Análisis descriptivo	62
4.7.2. Análisis inferencial.....	62
4.8. Aspectos éticos de la Investigación.....	62

Capítulo V

Resultados

5.1. Descripción de resultados	64
5.1.1. Análisis descriptivo de la variable Liquidación financiera.	64
5.1.2. Análisis descriptivo de la variable Estados financieros	73
5.2. Contraste de hipótesis	81
5.2.1. Diseño descriptivo correlacional por variables y dimensiones	81
Análisis y discusión de resultados	94
Conclusión	97
Recomendaciones	99
Referencias Bibliográficas (APA)	101

Anexos

Anexo 1: Matriz de consistencia.....	104
Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables.....	106
Anexo 3: Matriz de operacionalización del instrumento	108
Anexo 4: El instrumento de investigación	111
Anexo 5: Confiabilidad y validez del instrumento	115
Anexo 6: La data de procesamiento de datos	130
Anexo 7: Consentimiento informado.....	136

Anexo 8: Autorización para desarrollar la tesis	141
Anexo 9: Fotos de la aplicación del instrumento.....	142

Contenido de tablas

Tabla 1. Formula para determinar los saldos del balance financiero y presupuestal.....	35
Tabla 2. Matriz de operacionalización de Variables.....	42
Tabla 3. Distribución de la población	49
Tabla 4. Distribución de la muestra	54
Tabla 5. Relación de expertos que validaron los instrumentos.....	59
Tabla 6. Cronograma para la aplicación del cuestionario.....	61
Tabla 7. Recuento y porcentaje de la variable liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	64
Tabla 8. Recuento y porcentaje de la dimensión Aplicación de normativa en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	66
Tabla 9. Recuento y porcentaje de la dimensión Conciliación en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	68
Tabla 10. Recuento y porcentaje de la dimensión Rebaja contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	71
Tabla 11. Recuento y porcentaje de la variable Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	73
Tabla 12. Recuento y porcentaje de la dimensión tipos de Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	75
Tabla 13. Recuento y porcentaje de la dimensión situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	77
Tabla 14. Recuento y porcentaje de la dimensiónregistro contable. en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	79

Contenido de figuras

Figura 1. Inversión del Gobierno Central en infraestructura pública en dólares, en Chile.	2
Figura 2. Relación de proyectos ejecutas por Administración Directa entre los años 2019 – 2021, liquidadas, en proceso de liquidación y liquidadas por oficio.	4
Figura 3. Distribución del informe de requerimiento	22
Figura 4. Recuento y porcentaje de la variable liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	65
Figura 5. Recuento y porcentaje de la dimensión Aplicación de normativa en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	67
Figura 6. Recuento y porcentaje de la dimensión Conciliación en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021	69
Figura 7. Recuento y porcentaje de la dimensión Rebaja contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	71
Figura 8. Recuento y porcentaje de la variable Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.....	73
Figura 9. Recuento y porcentaje de la dimensión tipos de Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	75
Figura 10. Recuento y porcentaje de la dimensión situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021	77
Figura 11. Recuento y porcentaje de la dimensiónregistro contable. en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	79

Resumen

La tesis en mención, planteó la siguiente interrogante ¿De qué manera la liquidación financiera de obras se relaciona con los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021? y como objetivo se tuvo en Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, por lo que, la tesis se desarrolló en base a los lineamientos de la metodología de investigación, con un enfoque cuantitativo, diseño no experimental, tipo aplicada, se utilizó la técnica de encuesta y el instrumento el cuestionario, la población estuvo conformado por 87 trabajadores de la municipalidad provincial de Huancayo, llegando al siguiente resultado el 96,55% de los encuestados manifiestan, el procedimiento de liquidación financiera se lleva a cabo de conformidad con la Resolución n° 195-88-CG, las directrices internas y la normativa adicional relativa a la liquidación de obras; concluyendo que aplicar políticas de control de forma constante durante la ejecución de la obra como (controles documentarios, financieros, técnicos, controles en la contratación de servicios, bienes, consultorías, entre otros) simplifica el proceso de liquidación financiera, ya que se tiene en mano toda la información física y electrónica que sustenta de forma exacta el coste real de la obra, Por lo tanto, se aconseja a los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Huancayo crear y poner en marcha mecanismos que permitan una estricta supervisión y gestión de los proyectos en curso y terminados.

Términos claves utilizados en la investigación

Liquidación financiera de obras, estados financieros

Abstract

The thesis in question raised the following question: How is the financial settlement of works related to the financial statements in the Provincial Municipality of Huancayo – 2021? and the objective was to determine the relationship that exists between the financial settlement of works and the financial statements in the Provincial Municipality of Huancayo - 2021, therefore, the thesis was developed based on the guidelines of the research methodology, with a quantitative approach, non-experimental design, applied type, the survey technique and the questionnaire instrument were used, the population was made up of 87 workers from the provincial municipality of Huancayo, reaching the following result: 96.55% of the respondents stated , the financial settlement procedure is carried out in accordance with Resolution No. 195-88-CG, internal guidelines and additional regulations relating to the settlement of works; concluding that applying control policies constantly during the execution of the work such as (documentary, financial, technical controls, controls in the contracting of services, goods, consultancies, among others) simplifies the financial settlement process, since it is taken into account. hand all the physical and electronic information that accurately supports the real cost of the work. Therefore, the officials and servants of the Provincial Municipality of Huancayo are advised to create and implement mechanisms that allow strict supervision and management of ongoing and completed projects.

Key terms used in the research

Financial settlement of works, financial statements

Introducción

La investigación denominada “Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021”; por su parte, el objetivo del estudio es determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, la investigación se ajusta en el método científico, tipo aplicada, nivel correlacional y diseño no experimental, la muestra lo conformara 87 trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

La liquidación financiera de obras realizadas bajo la modalidad de administración directa permite la comparación entre el gasto financiero y la documentación que lo respalda, incluyendo mano de obra, materiales de construcción, servicios y gastos de liquidación, entre otros. También permite el análisis y conciliación; determinando el verdadero coste de la obra y su conformidad con la ejecución física y financiera de la misma. sin embargo, en la Municipalidad Provincial de Huancayo, se visualizó ciertos proyectos concluidos que no se encuentran liquidados o sólo se encuentran en calidad de observados, generando a que las obras ejecutadas no se reflejan fielmente en los estados financieros, lo que imposibilita clasificar financiera y contablemente la fase de construcción en curso a infraestructura pública, según al plan contable gubernamental.

La investigación se ha categorizado de la siguiente forma:

Capítulo I, La descripción de la realidad problemática, la formulación del problema general y específico, la justificación social, teórica y metodológica, los objetivos de la investigación conforman el planteamiento del problema. También incluye las delimitaciones espacial, temporal y conceptual.

Capítulo II, la descripción del marco teórico incluye los antecedentes a nivel nacional e internacional, la base teórica sobre la que descansa la formulación de la problemática, el fundamento legal y el marco conceptual que engloba las variables, dimensiones e indicadores.

Capítulo III, examina las posibles soluciones (hipótesis genera y específicos), las variables, las definiciones conceptuales, la tabla de resumen de la matriz de operacionalización de las variables.

Capítulo IV, se desarrolla el apartado metodológico de la investigación, incluyendo los procedimientos utilizados, la población, la muestra y métodos utilizados para la recogida de datos estadísticos, los procedimientos de tratamiento de datos y los aspectos que certifica que se han llevado a cabo de acuerdo con la ética de la investigación y los derechos de autor.

Capítulo V, se describe los resultados del trabajo de campo, así como la discusión de resultados que se utilizan para comparar y decidir si se aceptan o rechazan las hipótesis, las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y anexos.

La autora

Capítulo I

I. Planteamiento del Problema

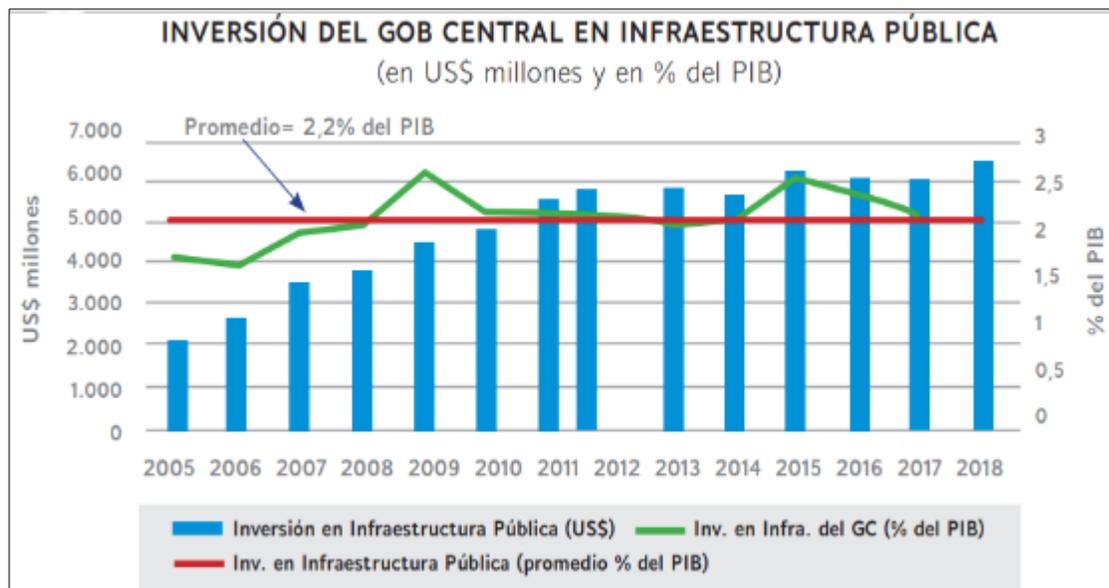
1.1. Descripción de la realidad problemática

A nivel mundial, los gobiernos invierten para apoyar el crecimiento eficiente de sus países y mejorar la prestación de servicios; lo hacen bajo los auspicios del marco regulador del sistema de inversión pública, que exige evaluaciones en cada etapa del proceso de inversión; en la gran mayoría de estos países, los proyectos de inversión pública tienen prioridad absoluta.

En vista a ello, en el vecino país de Chile la inversión pública mostro una aceleración progresiva en estos últimos 14 años; conforme se muestra en la figura N° 1:

Figura 1

Inversión del Gobierno Central en infraestructura pública en dólares, en Chile.



Nota: Muestra el índice de aceleración de los proyectos de inversión pública, durante los 14 años consecutivos; información tomada https://www.infraestructurapublica.cl/wp-content/uploads/2021/01/CPI_RI_ChileInversionenInfraestructuradeusoPublico2005-2018.pdf.

Como se puede observar en la figura, en el año 2005 el gobierno invierte en infraestructura pública US\$ 2,100 millones; mientras que en el 2018 destina para inversión pública US\$ 6,500 millones; que equivale a una tasa promedio de crecimiento de 9% aproximadamente; en base a estos resultados se dice que el Estado Chileno ha hecho un esfuerzo importante para aumentar y mejorar la infraestructura del país.

Basándose en esto, se dice que los gobernantes de otros países emplean procedimientos minuciosos que permiten mejorar el control y la administración de los fondos asignados a los gastos de sus proyectos de inversión.

En el contexto peruano, desde 2012, el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) se encarga de gestionar el financiamiento público para proyectos de infraestructura; tanto es así que en 2017, se modificó la Ley para dar cabida a INVIERTE.PE y al Sistema Nacional de Programación Multianual; mediante esta

aplicación, la entidad puede registrar las obras ejecutadas por administración directa, contrata y convenio, durante el inicio de su ejecución como una vez finalizados; estos trabajos están sujetos a las directrices que se aplican en cada entidad.

Asimismo, en el Perú se tiene muchos proyectos ejecutadas por Administración Directa, Contrata y Convenios, concluidas satisfactoriamente; según el reporte del Diario Gestión (2019), “el Sistema de Información de Obras Públicas como la Contraloría General de la República señalan que las entidades públicas concluyeron 9 072 obras en 2018, de las cuales 3 190 se hicieron por administración directa y 5 773 por contrato”.

Por lo mencionado, las obras por contrata son las más ejecutadas por las entidades públicas, debido a la carencia de equipos técnicos y recursos humanos para ejecutar por la modalidad de administración directa.

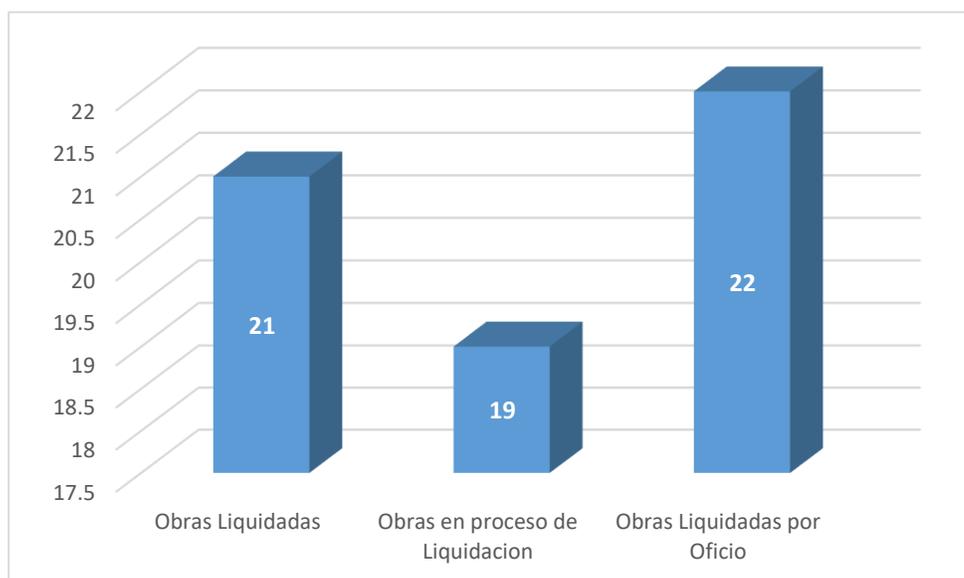
A nivel local, se toma como referencia a la Municipalidad Provincial de Huancayo, ya que es un organismo autónomo encargado de satisfacer las necesidades básicas de sus ciudadanos, incluyendo labores relacionadas con la agricultura, la salud, la educación y el saneamiento básico, entre otras; con el objetivo de elevar el nivel de vida de la sociedad.

La Municipalidad en mención, tiene entre sus gerencias de línea la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano; encargado en desarrollar estudios de inversión y pre inversión, ejecutar y financiar proyectos con recursos asignados por el estado; por Administración Directa, Contrata y Convenio, dentro de un ámbito de acción.

Para identificar el diagnóstico de la investigación se tomó como referencia la información proporcionada por la Municipalidad Provincial de Huancayo, respecto a las obras ejecutadas y liquidadas; conforme al siguiente:

Figura 2

Relación de proyectos ejecutadas por Administración Directa entre los años 2019 – 2021, liquidadas, en proceso de liquidación y liquidadas por oficio.



Nota: Relación de obras liquidadas, en proceso de liquidación y liquidadas por oficio.

De acuerdo a la figura, se tiene un total de 62 obras ejecutadas por la Municipalidad Provincial de Huancayo bajo la Modalidad de Administración Directa; entre los años 2019 - 2021; de los cuales, 21 obras fueron liquidadas y aprobadas mediante resolución, mientras que 19 obras se encuentran en proceso de liquidación y 22 obras ejecutadas han sido liquidadas por oficio, ya que carecían de información como informe final del Residente y Supervisor, y otros documentos complementarios.

En mérito a la información proporcionada por la Municipalidad se han identificado indicios, causas y efectos que dificultan el proceso de elaboración de la liquidación de la obra concluidas:

a. Síntomas,

Existe un grupo de proyectos totalmente concluidas, que no han sido liquidadas conforme a los plazos establecidos en las directrices internas y la Resolución de contraloría N° 195-88-CG, 1988; producto a ello se presentan observaciones en la subcuenta contable 1501 Edificios y estructuras, proyectándose incremento desproporcionado cada año en sus respectivos montos de las sub cuentas construcciones en curso de infraestructura pública que se muestran en el balance de la entidad; puesto que no refleja el coste real de la obra.

b. Causas

La causa de esta situación es el desconocimiento de los aspectos técnicos de la programación y ejecución presupuestal, así como la aplicación de las directivas y reglamentos internos en materia de liquidación de obras; adicionalmente, el puesto fue asignado a personal que no está capacitado en liquidaciones financieras y, por último, existe un desorden financiero y técnico permanente, ya que existen observaciones hechas al informe final del residente y supervisor, que no han sido corregidas y/o levantadas oportunamente.

c. Consecuencias

Debido a ello, la oficina de contabilidad no puede ejecutar los movimientos de descargo o rebaja contable al cierre del ejercicio financiero y presupuestal, de acuerdo al plan contable gubernamental.

Además de perder la confianza de la población y el cumplimiento institucional de las metas u objetivos propuestos, la Municipalidad Provincial de

Huancayo enfrentará severas consecuencias de continuar con estos problemas. Ello debido a que las obras ejecutadas por las entidades públicas están sujetas a fiscalización de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República para asegurar el adecuado y correcto uso de los recursos concedidos.

d. Control del pronóstico

Por tanto, se plantea aplicar correctamente el marco normativo que el Estado ha extendido para la ejecución de obras públicas, incluyendo la Resolución de la Contraloría No. 195-88-CG, 1988, la Ley de Contrataciones y sus reglamentos, directivas internas de liquidaciones de obras y otros; tanto al inicio como durante la ejecución de la obra para reducir y prevenir errores potenciales; como parte del control previo; para evitar registrar errores después de terminada la obra; y para evitar riesgos al formular la liquidación técnico-financiera.

La integridad de los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Huancayo pueden verse afectada debido a que la Contraloría General de la República puede formular cargos administrativos por faltar a sus funciones en el curso de su control posterior.

Finalmente, esta investigación tiene el objetivo de identificar el grado de relación entre liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo, 2020.

1.2. Delimitación del problema

1.2.1. Delimitación espacial

El estudio se concentró en el conjunto de proyectos ejecutados por la Municipalidad Provincial de Huancayo en la Región Junín.

1.2.2. Delimitación temporal

La investigación se desarrolló a lo largo de los meses de enero a diciembre de 2021.

1.2.3. Delimitación conceptual o temática

Se ordenará de forma lógica, orgánica y deductiva los conceptos que conforman el marco teórico que limita las variables de estudio.

a) Liquidación financiera de obras

Gonzales y Apaza (2019) que para ejecutar con éxito una liquidación financiera es necesario determinar las partidas presupuestarias y alinearlas con las cuentas del plan contable del gobierno, el expediente técnico aprobado, la aprobación de la resolución, la documentación relacionada y los comprobantes de pago que demuestren que el dinero se gastó en el proyecto. (p.7).

b) Estados financieros

Álvarez (2017) los estados financieros son informes de propósito general que utilizan las entidades para divulgar y presentar su situación económica y financiera y cualquier cambio en la misma a partir de una fecha

o periodo concretos. Esta información es útil para propietarios, gerentes, reguladores y otras partes interesadas como acreedores e inversores. (p.18).

1.3. Formulación del problema

1.3.1. Problema general

¿De qué manera la liquidación financiera de obras se relaciona con los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?

1.3.2. Problemas específicos

1. ¿Cuál es la relación que existe ente liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?
2. ¿Cómo se relaciona la liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?
3. ¿Qué relación existe entre la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?

1.4. Justificación

A través de la justificación se va demostrar la necesidad y trascendencia de la investigación.

1.4.1. Social

Los proyectos de inversión ejecutados por los gobiernos locales, tienen que responder a la necesidad social de su jurisdicción, entonces tienen que estar concluidas al cien por ciento conforme a los términos establecidos en los

expedientes técnicos, y en condiciones óptimas para su uso exclusivo por los beneficiarios; a efectos de proporcionar mejor calidad de vida y su desarrollo; por otro lado, la investigación va contribuir a los contadores, funcionarios, servidores públicos y a las instituciones del Gobierno Local, ya que los procedimientos plasmados va ayudar a realizar la liquidación financiera y a su vez va facilitar y simplificar el sinceramiento de las cuentas contables de obras cuyos valores van en crecimiento en cada ejercicio.

1.4.2. Teórica

Se establecen procedimientos técnicos para el desarrollo de las liquidaciones financieras de los proyectos de inversión ejecutados por administración directa; basándose principalmente en el contenido de las normativas extendidas por las instancias competentes, directrices internas y otros relacionados, los cuales contribuirán en la determinación del coste real de los proyectos ejecutados, de manera que se refleje datos reales en los estados financieros.

1.4.3. Metodológica

Para alcanzar resultados positivos en los proyectos de inversión, se emplean técnicas e instrumentos adecuados; los cuales incluyen desde la asignación presupuestaria, calendarización de la ejecución física, conclusión, recepción y entrega del proyecto a los beneficiarios; cada una de estas etapas contribuyen o facilita la liquidación financiera de las obras, al proporcionar información libre de errores; en síntesis permite determinar el coste real de las obras; por otra parte, se desarrolló la investigación en base a las normas Apa 7ma

edición y el método científico, mediante el uso de instrumentos técnicos y analíticos, el cual ayuda a explicar de forma ecuánime el comportamiento de fenómenos.

1.5. Objetivos

En cuanto a la opinión de Carrasco (2017) los objetivos “son los propósitos esenciales que se van a lograr como consecuencia del desarrollo del trabajo de investigación”. (p.159).

1.5.1. Objetivo General

Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

1.5.2. Objetivos Específicos

1. Señalar la relación que existe entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.
2. Analizar la forma en que se relaciona liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.
3. Señalar la relación que existe la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Capítulo II

II. Marco Teórico

2.1. Antecedentes

2.1.1. Nacionales

Alegre (2021) en su trabajo de investigación “*Liquidación financiera de obras por administración directa y estados financieros de la Municipalidad distrital de Deán Valdivia, Islay-Arequipa, 2021*”, a efectos de optar el título de contador público de la Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú, entre su objetivo fue determinación de la incidencia de la liquidación financiera de obras por administración directa en los estados financieros en la municipalidad de distrital de Deán Valdivia, Islay, Arequipa, 2021; de investigación básica, diseño no experimental, nivel descriptivo y correlacional, que por su temporalidad se consideró transversal, la muestra estuvieron establecidos por 26 trabajadores; el publicista concluye que las liquidaciones financieras de obras por administración

directa inciden significativamente en los estados financieros de los proyectos de inversión realizados en la Municipalidad Distrital de Deán Valdivia, a su vez, esto permitirán presentar información más apegada a la realidad.

Como antecedentes de la tesis, la liquidación financiera permite a las entidades gubernamentales cuadrar los datos sobre los gastos incurridos en un proyecto inversión y determinar su coste real; también proporciona procedimientos técnicos para la aplicación del proceso de liquidación financiera en la investigación.

Alvarez (2021) en su tesis *“La liquidación financiera y su impacto en el estado de situación financiera de la Municipalidad de Ccorca. Cusco, 2021”*, como propósito de optar el título de contador público de la Universidad Cesar Vallejo, Lima Norte, Perú, entre su objetivo fue determinar de qué manera la liquidación financiera impacta en el estado de situación financiera de la Municipalidad de Ccorca. Cusco 2021; por otro lado, la investigación fue de tipo básica, de diseño no experimental, descriptiva correlacional, cuantitativa transversal. La muestra ha sido de tipo censal; esto permitió arribar a la siguiente conclusión que la liquidación financiera impacta positivamente con la situación financiera, ya que permite precisar que los recursos destinados a utilizar concuerdan regularmente con el estado de situación financiera de la Municipalidad de Ccorca.

El autor de la mencionada tesis señala que, para asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas trazados en la obra aprobada, la liquidación financiera

hace factible determinar, mediante un examen minucioso de la documentación financiera, el monto exacto desembolsado por la entidad.

Oscó (2021) en su tesis *“Liquidación financiera de proyectos de inversión por administración directa y el estado de situación financiera de un Gobierno Local- 2021”*, para optar el grado de Maestra en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, Trujillo, Perú, entre su propósito fue Determinar de qué manera la liquidación financiera de los proyectos de inversión pública realizados por administración directa se relacionan con el nivel de consistencia del estado de situación financiera en un Gobierno Local, ejercicio 2021; a la metodología, el estudio se consideró de tipo básica, cuyo diseño es no experimental y transaccional. La muestra estuvo conformada por los funcionarios o servidores de las de las diferentes áreas; entonces el propietario de la tesis concluye que en la medida que se realicen las liquidaciones financieras de los proyectos de inversión por administración directa, el estado de situación financiera reflejara su información razonable y consistente.

En referencia a la tesis anteriormente citada, el autor señala que el proceso de liquidación determina si los pagos financieros realizados por la Administración para la adquisición de los bienes y servicios utilizados en la ejecución de la obra igualan o no la valoración final del objetivo físico previsto en la liquidación técnica.

Aguilar (2017) en su tesis *“Proceso de Liquidación Financiera y Cumplimiento de metas y Objetivos de obras públicas por Administración Directa, Ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Nuñoa en el Periodo 2012-*

2013”, para optar el grado de maestro en Administración de la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez, Juliaca, Perú; entre su objetivo fue Establecer la relación entre el proceso de liquidación financiera y el cumplimiento de metas y objetivos previstos de obras públicas ejecutadas por la Modalidad de administración directa en la Municipalidad Distrital de Nuñoa, en el período 2012-2013”, los aspectos métodos y técnicas empleados el inductivo-deductivo; análisis documental, observación directa, entrevista y cuestionario; el propietario determina que el análisis de la documentación de obras llevadas a cabo por la municipalidad se pudo corroborar que existe incumplimiento de liquidación financiera dentro de los plazos establecidos, por falta de documentos administrativos omitidos que debieron ser emitidos por los responsables de la ejecución, también por la falta de implementación de las directivas y normas por parte de la Municipalidad.

La liquidación financiera descrita en la tesis implica reunir y examinar toda la documentación que obra actualmente en poder de las oficinas de Contabilidad, Presupuestos, Tesorería, Compras y Almacenes de la entidad; su utilización en la investigación es necesario porque demuestra los pasos que debe dar la oficina liquidadora para realizar el proceso de liquidación.

2.1.2. Internacionales

Según Párraga (2017) en su tesis “*Liquidación de una obra tipo considerando las normativas vigentes*”, para optar el título de Ingeniero Civil de la Universidad de Guayaquil, Guayaquil, Ecuador; el propósito fue determinar el proceso que se debe seguir para la liquidación definitiva de una obra de

construcción de una vía siguiendo las normativas legales y técnicas; se concluye que han examinado el proyecto de vía y confirmado que se ha cumplido el calendario; asimismo no se han añadido partidas adicionales. Las garantías también se ajustan a la legislación vigente en Ecuador y a la duración del fiel cumplimiento; por tanto, se sugiere que el control de las obras, es fundamental comprender todos los procedimientos establecidos por el organismo regulador. También es necesario conocer las normas para que, como parte contratante o contratista, esté preparado para emprender las acciones legales necesarias en respuesta a las diversas situaciones que puedan surgir durante la ejecución del proyecto.

Según la tesis del autor, es evidente que la oficina liquidadora del Gobierno Municipal de Cayambe carece de personal técnico con experiencia en temas de liquidación y que existen proyectos pendientes, lo que ocasiona un retraso en la capacidad de la organización para lograr sus objetivos.

Farinango (2012) en su tesis *“Auditoría de gestión para evaluar el cumplimiento de los proyectos de obras públicas en el gobierno municipal de Cayambe del periodo 2010”*, para optar el título profesional de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, Contadora Pública de la Universidad Central del Ecuador, Quito, Ecuador; su objetivo era lograr el desarrollo integral sostenible del Cantón, que mejorara la calidad de vida de sus habitantes satisfaciendo sus necesidades a través de la eficacia y eficiencia de las obras y servicios institucionales y así avanzar en los agentes económicos, sociales, culturales y ambientales de Cayambe; como conclusión señala que se determinó que existen

deficiencias en el Control Interno del Gobierno Municipal de Cayambe en cuanto al nivel de Economía, Eficiencia, Eficacia, Ecología y Ética en la planificación, control y uso de los recursos de la Dirección de Obras Públicas; Para mejorar la gestión, se aconseja que el Departamento de Auditoría Interna del Gobierno Municipal de Cayambe realice inspecciones especiales periódicas en cada uno de los departamentos del Municipio.

La entidad sigue las normas del actual entorno normativo a la hora de liquidar sus obras, y de la tesis mencionada se desprende que mantienen un estricto control sobre el calendario de ejecución y los plazos previstos.

2.2. Bases Teóricas o Científicas

2.2.1. Variables Nro. 1: Liquidación financiera de obras

Según Álvarez (2010) citado por Gonzales y Apaza (2019) la liquidación financiera,

Consiste en el conjunto de proceso que se enfoca en determinar el coste real de las obras, a efectos de verificar la totalidad de la inversión efectuada, para tal efecto en primer lugar se tiene que revisar exhaustivamente los documentos físicos y electrónicos, analizar los importes destinados en cada etapa como: en la formulación del expediente técnico, materiales de construcción, servicios, consultorías, equipos y maquinarias y otros gastos adicionales. (p.6).

Conforme señala Abraham (2004) citado por Gonzales y Apaza (2019)

En el proceso de liquidación financiera se identifica las partidas presupuestarias que deben de coincidir con las cuentas del plan contable gubernamental, y a su vez el expediente técnico aprobado con la resolución, incluyendo la documentación que le corresponde, así como también los comprobantes de pago que comprueban el desembolso de dinero en el proyecto de inversión. (p.7).

Conforme señala Salinas et al. (2013) la liquidación financiera determina el gasto realizadas dentro del proyecto de inversión pública de cualquier entidad gubernamental; tales montos deben determinarse mediante análisis, conciliación, resúmenes y rebajas contables, en base al marco presupuestario analítico del proyecto de inversión.

En efecto la liquidación financiera, se refiere al acto administrativo, técnico y financiero que realizan la comisión de liquidación de las instituciones públicas; para determinar el costo real de la obra y el estado operativo, en concordancia con los documentos que sustentan, reflejados en los registros como comprobantes de pago, orden de compras, servicios, requerimientos, valorizaciones, reporte SIAF, entre otros; que demuestre la correcta utilización de los recursos recibidos.

2.2.1.1. Dimensión 1: Aplicación de normativas

Según MEF (2020) se refiere “a la aplicación de reglas de forma imperativo, derivados de una matriz general, fundamentado su validez

en un marco legal jurídico que autoriza la elaboración de normativas de línea; cuyo objetivo es regularizar las relaciones de la sociedad; (...)".

Por lo que, para trabajar las liquidaciones financieras de obras por administración directa, la comisión de liquidación se rige a las distintas normas promulgadas por el estado, entre ellas el marco legal establecido por la Contraloría General de la República, y Directivas formuladas por la institución; en base a ello se da inicio al proceso de liquidación financiera.

Asimismo, las normas permiten que el proceso de liquidación se realice conforme estos establecen.

2.2.1.1.1. Directivas internas

Se refiere a las directivas formuladas y establecidas por la misma institución; en el cual, consideran los parámetros, políticas y determinan procedimientos o acciones que deben realizarse, en cumplimiento de disposiciones legales vigentes.

Además, las directivas se consideran como documentos que establecen aspectos técnicos y operativos, materia específica, aplicando disposiciones legales vigentes, o conforme a la necesidad de la entidad.

La gran mayoría de las instituciones supeditadas por el estado que ejecutan obras por administración directa,

formulan sus directivas conforme al marco normativo vigente promulgadas por las instancias competentes.

2.2.1.1.2. Documentos externos

Se refiere a las diversas normas que el Estado aprueba a través de procedimientos específicos, que contiene regulación determinada de ciertos ámbitos; en el cual ordena o prohíbe algo de acuerdo con la justicia y para bien de las entidades.

Entre otros, la Contraloría General de la República aprobó la Resolución N° 195-88-CG de la Contraloría General de la República, en el cual consigna las exigencias para la preparación de la liquidación financiera-técnica de obras ejecutadas por administración directa y demás normas vigentes.

2.2.1.2. Dimensión 2: Conciliación

Conforme establece Actualidad Gubernamental (2021) la conciliación

Se conoce como el conjunto de operaciones que se emplea para determinar el coste real del proyecto de inversión (obra), verificando su conformidad con el presupuesto aprobado en el expediente técnico; verificando minuciosamente la información física y electrónico los cuales descansan en el reporte SIAF,

comprobantes de pago, pecosas, kardex, planillas del personal, órdenes de compra o servicio y otros documentos), en base a dicha información determinar el coste real o verdadero.

Desde ámbito gubernamental, conciliar se refiere a la contrastación de la información física y electrónica; como resultado se determina el valor exacto de la obra.

2.2.1.2.1. Reporte SIAF

Hace referencia a los reportes (datos) financieros y presupuestarios, distribuidos en fases, actividad, meta y pliego presupuestario; de cada uno de los gastos incurridos en el proyecto de inversión.

Por su parte, el liquidador financiero para determinar el valor real de la obra, toma como base el reporte SIAF, ya que muestra al detalle las fases del gasto desde la certificación, compromiso, devengado, girado y pagado, porque esto arroja fuente exacta respecto a la obra ejecutada.

Además, mediante el reporte SIAF, el liquidador determina el coste real de la obra, los saldos, diferencias en caso de existir; y si la entidad realizó correctamente la distribución del presupuesto.

2.2.1.2.2. Comprobante de pago

Según Sunat (2021) tributariamente el comprobante de pago es un documento que certifica la cesión de bienes, la entrega en uso o la prestación de servicios.

Pero en los gobiernos locales, el comprobante de pago se conoce al documento generado en el SIAF; el cual viene acompañado de otros documentos que respaldan la ejecución del gasto.

Entonces, para la formulación de las liquidaciones financieras se rigen a la información plasmada en los comprobantes de pagos que obran en la Unidad de Tesorería de la entidad.

2.2.1.2.3. Requerimientos

Se conoce como el documento mediante el cual un área o dependencia específica de la entidad solicita la adquisición de un bien o contratación de servicios, consultorías, entre otros que la entidad requiere para brindar la mejor atención a la ciudadanía.

En el requerimiento, el área usuaria establece la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para el cumplimiento de la

finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que se ejecutara.

Por lo que, el requerimiento permite al liquidador financiero corroborar el total de insumos o servicios solicitados por la entidad para la obra en específica.

Figura 3

Distribución del informe de requerimiento



Nota: Muestra la estructura del Requerimiento; tomado <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1303811/Presentaci%C3%B3n%20-%20Elaboraci%C3%B3n%20de%20Requerimientos.pdf>

2.2.1.2.4. Nota de entrada

Se denomina como el documento que certifica y autoriza el ingreso de bienes o mercancías al almacén de la entidad; mismo que sirve de soporte para la legalización de los bienes que se guardan en almacén.

Cuando se trata de obras, las notas de entrada las gestiona el jefe de almacén de la obra, con ello controla la cantidad, calidad y los saldos del bien.

2.2.1.2.5. Kardex

Tarjeta que se enfoca en controlar los movientes que se producen en el almacén de la entidad, centrándose básicamente en mantener actualizado los inventarios, registrando el ingreso, salida y saldos de los materiales o insumos de propiedad de la entidad.

Tratándose de las liquidaciones financieras, el formato kardex contribuye al proceso de conciliación de los bienes; es decir, muestra al detalle la cantidad de materiales ingresados, la cantidad de materiales utilizados y el total del saldo que quedaron en el almacén de la obra.

2.2.1.2.6. Pecosas

En la opinión de López et al. (2018) pecosa es un formato que utiliza el almacén para retirar artículos del mismo de acuerdo con la programación correspondiente, que debe crearse y aprobarse con prontitud, valorarse y totalizarse antes de ser utilizados o consumidos por los distintos unidades o áreas de la entidad.

Las pecosas, permite al liquidador financiero determinar la cantidad de insumos utilizados en la obra; es decir, contabiliza el total de insumos salidos del almacén.

2.2.1.2.7. Orden de compra

Una orden de compra se considera como un documento que un cliente remite a un proveedor enumerando lo que le encantaría adquirir y la cantidad; a través de este documento el cliente puede rastrear las compras.

Por lo que, las instituciones supeditadas por el estado, orden la adquisición de bienes, mediante las órdenes de compra, en el cual anotan las características, cantidad de los bienes; es más, a través de este documento sustentan la salida de dinero.

En cuanto a las liquidaciones financieras, las órdenes de compra se consideran como un documento que complementa los medios probatorios, respecto a la ejecución del gasto.

2.2.1.2.8. Orden de servicio

Se denomina un documento que formaliza la contratación de los servicios solicitados, por las distintas áreas usuarias; entendiéndose a los servicios generales y de consultoría.

Relacionando con la liquidación financiera, las órdenes de servicio se consideran como documentos fuentes,

que sustentan los servicios solicitados por el encargado de la obra.

2.2.1.3. Dimensión 3: Rebaja contable

Proceso que consiste en el descargo de las cuentas contables que registran las obras en curso a las cuentas contables de obras concluidas, liquidas y cerradas.

Según el Ministerio de Economía y Finanzas (2020) es la responsabilidad de la oficina contable de la entidad de generar la rebaja contable de las cuentas que figuran, en la cuenta de construcciones en curso a la cuenta de proyectos concluidos, cuyos resultados se reflejaran en el balance general.

Según Actualidad Gubernamental (2018) la baja contable

Se refiere al descargo de los valores en libros cargado al proyecto; por lo que, al inicio de la ejecución del proyecto, estos figuran en el SIAF como obras en curso; por lo que, al concluir y liquidarla, el contador de la entidad procede al cierre contable; con la finalidad de que figure como concluida y entregada al beneficiario, para tal efecto, la comisión de liquidación emite la resolución de aprobación de la liquidación de obra y el acta de entrega al beneficiario.

2.2.1.3.1. Resolución de aprobación

Conforme señala Actualidad Gubernamental (2018) dentro del contexto de la Administración pública, la resolución de aprobación es el acta que da fe al acuerdo al que ha llegado la entidad, respecto a distintos temas.

En el contexto de los proyectos de inversión, las resoluciones cumplen la función de aprobar el expediente técnico, las ampliaciones de plazo, los adicionales presupuestales, las liquidaciones técnicas y financieras de las obras, en las cuales determina el valor real de la obra.

Este documento complementa o da fe que el proyecto de inversión fue concluido sin ningún conflicto; entonces, con este documento la oficina contable procede a cerrar o rebajar las cuentas que figuran como obra en curso y pasan a obras ejecutadas y concluidas.

2.2.1.3.2. Acta de entrega de obra

El acta de entrega de la obra, responsabiliza de su mantenimiento y cuidado a los beneficiarios directos, asimismo, es otro de los requisitos previos para la realización del cierre contable.

Tras obtener el acta y la resolución, el contador procede a reclasificar y cerrar el proyecto dentro del sistema SIAF.

2.2.2. Variables Nro. 2: Estados financieros

Conforme define Álvarez (2017) los estados financieros

Es una fuente de información útil para el titular de la entidad, gerente Municipal y de líneas, servidores públicos y otras partes interesadas como la población e inversores son estos informes de propósito general, que se resumen en informes, notas y anexos y que las entidades utilizan para divulgar y presentar su situación económica y financiera y cualquier cambio en la misma en una fecha o periodo determinados. (p.18).

Según Novoa (2019) los estados financieros

Se trata de cuadros metódicos que presentan la situación financiera y presupuestaria de las entidades públicas de forma fiel y coherente. Por consiguiente, en la elaboración de estos informes deben seguirse las normas emitidas por la DGCP; por otro lado, los estados financieros se complementan con otros como el estado de situación financiera, el estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujo de caja. (P.9-15).

La normativa de la contabilidad gubernamental exige que los estados financieros sean formulados y presentados en base a las NIC SP; por lo que, Actualidad Gubernamental (2019) establece que,

Las NIC SP deberá aplicarse a todos los estados financieros con propósito general, que se preparen y presenten sobre el base contable acumulado (o devengado); ya que es una base contable por la cual las transacciones y otros hechos son reconocidos cuando ocurren y no cuando se efectuó su cobro.

Bajo ese argumento los estados financieros del sector gubernamental pretenden cubrir las necesidades de usuarios que exigen informe respecto a la situación de la entidad; los cuales son, contribuyentes de impuestos, miembros de órganos legislativos, acreedores, proveedores, medios de comunicación y trabajadores; para corroborar la información relacionado con la situación económica y financiera de la entidad.

a. Responsabilidad por la emisión de los estados financieros

Conforme señala Actualidad Gubernamental (2019) La obligación de preparar y presentar los estados financieros varían dentro de una entidad; pero por lo general la preparación de los estados financieros recae en el contador general de la entidad, bajo el monitoreo de la oficina general de Administración.

b. Periodo sobre el que se informa

Según Actualidad Gubernamental (2019) los Estados Financieros en el Ámbito Gubernamental “los estados financieros se presentan y preparan anualmente”.

Asimismo, los estados financieros en el ámbito gubernamental pretenden suministrar información respecto a la situación financiera, rendimiento financiero, y flujo de efectivo útil para usuarios que pretenden evaluar y tomar decisiones respecto a la asignación de recursos; además ayudara a determinar la forma en que la entidad ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo; y finalmente permite evaluar la capacidad de la entidad para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromiso.

2.2.2.1. Dimensión 4: Tipos

Cuando hablamos de tipos nos referimos a los cuatro estados financieros y las notas contables establecidos por la ley, que permite a la entidad conocer su situación real en lo económico y financiero.

En el sector gubernamental os estados financieros y presupuestarios proporcionan información sobre si los recursos se han adquirido y utilizado de conformidad con el marco normativo, lo que permite evaluar si un error o inexactitud podría repercutir en las decisiones económicas.

Por lo que, las entidades públicas pongan a disposición sus presupuestos aprobados conforme a los requerimientos de la NIC SP 24 presentación de información del presupuesto en los Estados Financieros.

2.2.2.1.1. Estado de situación financiera

Según Novoa (2019) el estado de situación financiera representa la situación financiera real de la entidad en un momento determinado. Dicho de otro modo, muestra los importes del patrimonio neto, el pasivo y el activo resultantes de las actividades económicas realizadas en un marco temporal determinado. (p.83).

Conforme señala Ricra (2014) el estado de situación financiera muestra las fuentes de los recursos de la empresa (pasivo y patrimonio), así como los productos y derechos en los que se invierten esos recursos (activo). (p.15).

Como define Actualidad Gubernamental (2019) las entidades publicas presentar sus pasivos y activos corrientes y no corrientes en el estado de situación financiera como categorías distintas.

Por otro lado, en este tipo de estado se reflejan las variaciones producidas en las partidas del estado de situación, durante el ejercicio de las entidades del sector público. En base a ello, se toma en consideración las cuentas que viene arrastrando los saldos.

2.2.2.1.2. Estados de resultados

Según Novoa (2019) define como un cuadro que muestra los ingresos y gastos de un determinado ejercicio fiscal. El beneficio o superávit se calcula a partir de la diferencia cuando los ingresos superan a los gastos, y la pérdida o déficit se calcula cuando los gastos superan a los ingresos. (217).

En cuanto a la opinión de Ricra (2014) este tipo de estado muestra los resultados financieros obtenidos por una entidad económica durante un periodo de tiempo determinado, una vez realizadas las deducciones operativas, financieras, fiscales y de costes operativos. (p.15).

2.2.2.1.3. Estado de cambio en el patrimonio neto

Según Novoa (2019),

Este estado muestra las fluctuaciones que han tenido lugar en las distintas partidas del patrimonio neto durante un periodo de tiempo determinado; por lo tanto, debe mostrar los saldos de las partidas del patrimonio neto, los ajustes del año anterior y las variaciones de las partidas del patrimonio neto, entre otras cosas. (p.285).

Según Ricra (2014) este estado

Proporciona información patrimonial para la toma de decisiones, como la ampliación de capital, la distribución de beneficios y la capitalización de reservas, entre otras cosas. También informa de las desviaciones en las cuentas de fondos propios causadas por las transacciones comerciales de la empresa entre el inicio y el final de un periodo contable. (p.15).

2.2.2.1.4. Estado de flujo de efectivo

Según Novoa (2019) en este campo se indican las fuentes de ingresos de las empresas y el destino final del efectivo y los equivalentes de efectivo que generaron durante un periodo de tiempo, centrándose en sus operaciones de financiación e inversión.

Según Ricra (2014) este tipo de resultados

Describe el saldo de tesorería al final del año y cómo se asignó al principio del año. También muestra cómo las actividades de financiación, inversión y explotación afectaron a los flujos de caja durante el año. (p.15).

Como define Actualidad Gubernamental (2019) “la información sobre los flujos de efectivo proporciona a los usuarios de los Estados financieros una base para evaluar la capacidad de la

entidad para generar efectivo; las entidades para utilizar esos flujos de efectivo”.

2.2.2.2. Dimensión 5: Situación económica y financiera

Según Álvarez (2017) la situación económica y financiera informa sobre los recursos financieros y económicos de la entidad, así como sobre los derechos de los acreedores. Además, ofrece detalles sobre cómo las transacciones y otros sucesos afectan a los recursos financieros y económicos de la entidad. (p.19).

Por lo que, la situación económica y financiera nos indica si los recursos asignados en por el Gobierno Central fueron utilizados conforme al presupuesto legalmente aceptado; así como también la presentación razonable de las transacciones financieras.

Según Puente (2009) citado por Rodríguez (2019) El balance, expresa el activo, pasivo y patrimonio neto de la empresa en un momento dado o en un ejercicio fiscal, refleja la situación financiera de la empresa. (p.35).

En efecto, a través de los estados financieros se conoce la realidad económica y financiera de una entidad; en caso del sector gubernamental los estados financieros reflejan la utilización correcta del presupuesto asignado a gastos de capital y corrientes; o si se destinó el presupuesto en casos desconocidos.

2.2.2.2.1. *Presupuesto programado*

Se refiere a una estimación de los costes en que se incurrirá en el próximo ejercicio fiscal para satisfacer las necesidades de la sociedad y cumplir los objetivos.

Los funcionarios del gobierno local reservan un presupuesto para el siguiente ejercicio fiscal, que incluye tanto los gastos corrientes como (como sueldos y salarios de los trabajadores) y los de capital (invertir en proyectos u obras).

2.2.2.2.2. *Presupuesto gastado*

Se refiere al conjunto de pasos destinados a hacer el mejor uso posible de los recursos materiales, financieros y humanos asignados en el presupuesto, con el fin de adquirir los suministros y servicios necesarios para completar el proyecto en el plazo previsto.

En términos sencillos, los gastos se refieren a los desembolsos realizados en la ejecución del proyecto u obra.

2.2.2.2.3. *Saldo*

Se refiere a las diferencias entre la asignación presupuestal y lo ejecutado; vale decir, son montos no ejecutados en un periodo y que pueden ser incorporados en el presupuesto institucional de la entidad.

Según DGCP (2020) el saldo

Es la discrepancia entre la cantidad de dinero ganada y la cantidad de gastos incurridos en el transcurso de un ejercicio fiscal. Una vez incluidos en el presupuesto institucional, pueden utilizarse mediante créditos suplementarios en ejercicios posteriores. Llegados a este punto, debería estar claro que los saldos presupuestarios se utilizan para determinar los saldos del balance; sin embargo, en realidad, debemos considerar la distinción entre saldos presupuestarios y financieros.

Tabla 1

Formula para determinar los saldos del balance financiero y presupuestal.



Nota: Muestra los procesos para determinar los saldos en la contabilidad gubernamental; obtenido de <https://inedi.edu.pe/como-determinar-los-saldos-de-balance/#~:text=Los%20saldos%20de%20balance%20son,de%20dichos%20saldos%20resulta%20necesario>

2.2.2.3. Dimensión 6: Registro contable

Según MEF (2020) El registro contable se define como la anotación de los datos de una operación, ya sea por medios electrónicos,

mecánicos, manuales u otros medios autorizados, en las cuentas correspondientes del plan contable del sector público de la documentación justificativa de la operación.

Conforme señala la Ley N° 2870 se denomina registro contable a la acción de anotar los datos de una transacción mediante un método manual, mecánico, magnético, electrónico o cualquier otro permitido y de conformidad con los documentos justificativos de la transacción en las cuentas correspondientes del plan contable pertinente.

La ley N° 28708 también señala que

El registro contable oficial es el autorizado por la Dirección Nacional de Contabilidad Pública, estando las entidades del sector público obligadas a su total cumplimiento, en aplicación de las normas y procedimientos contables emitidos por el órgano rector, utilizando los planes de cuenta y clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos públicos, así como los sistemas contables que les sean aplicables”.

2.2.2.3.1. Evaluación documental

Se refiere a la verificación de los documentos fuentes que sustenten los gastos registrados en el sistema, en aplicación a las normas y procedimientos contables.

En la contabilidad gubernamental, los responsables del área contable previo devengado de un gasto verifican los

documentos que respalden dicho desembolso, de acuerdo a su conformidad proceden el registro en el SIAF.

2.2.2.3.2. *Control documental*

Se refiere a la verificación específica de los documentos físicos y/o electrónicos que ingresan a la entidad, como informes, comprobantes de pago, orden de servicio, requerimientos, cotizaciones, entre otros, que se consideran útil ante la contabilidad.

Las entidades del Estado Normalmente en cada Oficina de la entidad tienen una unidad denominado control previo; él se encuentra facultada para realizar los trabajos de verificación de los documentos que sustente la ejecución de gastos.

2.2.2.3.3. *Notas contables*

Según Ricra (2014) las notas contables las notas son un componente esencial de los estados financieros y deben leerse junto con ellos para su correcta interpretación. Aportan aclaraciones o explicaciones sobre circunstancias o hechos, puedan o no cuantificarse. (p.16).

2.3. Base legal

Se refiere al conjunto de documentos legales que sirven de soporte en la investigación que se realiza, tales como, Normas, leyes, Reglamentos, Directivas, Resoluciones, entre otros.

- Resolución de Contraloría N°195-88-CG Ejecución de obras públicas por administración directa.
- Ley N° 30225, ley de contrataciones del estado; aprobado mediante Decreto Suprema N°082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N°30225, Ley de contrataciones del Estado; Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 28708, Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.

2.4. Marco Conceptual (de las variables y dimensiones)

2.4.1. Variables Nro. 1: Liquidación financiera de obras

- **Liquidación financiera:** Conforme a Alvarado Mairena (2014) incluye la determinación del coste del proyecto realizado de conformidad con el presupuesto tomado en consideración, así como la validación y revisión de los documentos acreditativos de los gastos financieros incurridos.

- **Aplicación de normativas:** Las que representan a las instituciones públicas, en el proceso administrativo aplican las distintas normas, leyes promulgadas por estado.
- **Conciliación:** Según Lambe et al. (2015) los informes presupuestarios institucionales de apertura (PIA), los presupuestos institucionales modificados (PIM), los informes de gastos certificados, comprometidos, devengados y girados, y el informe del Sistema de Seguimiento de las Inversiones (SSI) deben revisarse para comparar el presupuesto asignado a la ejecución de un proyecto determinado con el presupuesto.
- **Rebaja contable:** Actualidad Gubernamental (2018) la baja contable “se refiere al descargo de los valores en libros cargado al proyecto; por lo que, al inicio de la ejecución de una obra, estos figuran en el SIAF”.

2.4.2. Variables Nro. 2: Estados financieros

- **Estados financieros:** Según Flores (2017) son resúmenes de la situación y los resultados financieros de la entidad pública o privada que ayudarán a la empresa a tomar decisiones en el futuro. (p. 289).
- **Tipos:** Se refiere a los cuatro estados financieros y las notas contables establecidos por la ley, que permite a la entidad conocer su situación real en lo económico y financiero.
- **Situación económica y financiera:** Según Álvarez (2017) Los recursos financieros y económicos de la entidad, así como los derechos de los acreedores, se recogen en el estado económico y financiero.

- **Registro contable:** Conforme (MEF 2020) consiste en registrar los datos de una operación en las cuentas correspondientes del plan contable del sector público, ya sea electrónicamente, manualmente, mecánicamente o por cualquier otro medio autorizado para la documentación justificativa de la operación.

Capítulo III

III. Hipótesis

3.1. Hipótesis General

Existe una relación directa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

3.2. Hipótesis Específicas

1. Existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.
2. La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.
3. La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

3.3. Variables (definición conceptual y operacionalización)

3.3.1. Variables

Las variables se configuran como características de los problemas de estudio que transmiten un conjunto de rasgos, atributos y características observables de las unidades de análisis; bajo aquel argumento se definieron las siguientes variables:

V1. Liquidación financiera de obras

V2. Estados financieros

3.3.2. Operacionalización de variables

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021

Tabla 2

Matriz de operacionalización de Variables

Variables	D. conceptual	Dimensiones	Indicadores
V1. Liquidación financiera de obras	Conforme señala Salinas et al. (2013) la liquidación financiera “establece montos ejecutados dentro de la inversión pública de cualquier entidad gubernamental, tales montos deben ser utilizados mediante el análisis, conciliación, resumen y la rebaja contable, de acuerdo a la estructura del presupuesto analítico del proyecto de inversión”.	D1. Aplicación de normativas	I1. Directivas internas
			I2. Documentos externos
		D2. Conciliación	I2,1. Reporte SIAF
			I2,2. Comprobantes de pago
			I2,3. Requerimientos
			I2,4. Notas de entrada
			I2,5. Kardex
			I2,6. Pecosas
			I2,7. Orden de compra
			I2,8. Orden de servicios
D3. Rebaja contable	I3,1. Resolución de aprobación		
	I3,2. Acta de entrega de obra		
V2. Estados financieros	Conforme define Jiraldó (2012), los estados financieros “como una representación estructurada de la	D4. Tipos	I4,1. Estado de situación financiera
			I4,2. Estados de resultados

Nota: Resumen de la matriz de operacionalización de variables.

robustez económica y beneficio financiero de una Entidad. Sostiene también que los estados financieros son reportes correctamente elaborados y documentados por un ente financiero especializado, en donde se detalla sus fuentes de financiamiento y recursos expresados en unidades monetarias, generalmente por un ejercicio fiscal".		I4,3. Estado de cambio en el patrimonio neto	
		I4,4. Estado de flujo de efectivo	
	D5. Situación económica y financiera		I5,1. Presupuesto programado
			I5,2. Presupuesto gastado
			I5,3. Saldo
	D6. Registro contable		I6,1. Evaluación documental
			I6,2. Control documental
			I6,3. Notas contables

Capítulo IV

IV. Metodología

4.1. Método de Investigación

4.1.1. *Método general – científico*

Según Arrollo (2020) el método científico implica seguir, dar y desarrollar lógica y creativamente diferentes caminos, pasos, procedimientos, estrategias, medios, entre otros, para lograr sus fines, propósitos y funciones (...). (p.224).

Conforme señala el autor, el método científico es el camino que sigue los investigadores, por lo que, en este caso permitió seguir cierta secuencia lógica iniciando del planteamiento del problema, y empleando procedimientos para resolver los problemas mediante la verificación de hipótesis, a través de los instrumentos de recolección de datos estadísticos.

4.1.2. Método básico – descriptivo

En cuanto a la opinión de Arrollo (2020) el método descriptivo, describe grupos sociales, en profundidad y en su ámbito natural y persigue su comprensión desde el punto de vistas científico. (p.224).

A través de este método, se describió la realidad del problema de investigación, tomando en cuenta los síntomas, causas, consecuencias y el control del pronóstico; además, se desarrolló el marco teórico, mediante el cual dar respuesta al problema de investigación.

Otros métodos utilizados

4.1.3. Método hipotético – deductivo

Como lo define Arrollo (2020) el método hipotético deductivo formula a partir de la observación problemas de sucesos que se podrían estar produciendo entre la sociedad, el cual se puede remitir a una teoría mediante a un proceso de inducción. (p.225).

Este método permitió plantear hipótesis desde la perspectiva empírica, recolectado a través de diversos procedimientos como la observación, entre otros; plantear ciertas hipótesis que fueron respondidos en el desarrollo de la investigación.

4.1.4. *Método estadístico*

Para Arrollo (2020) el método estadístico este tipo de enfoque utiliza datos numéricos y un conjunto de operaciones y reglas para producir resultados. (p.225).

Mediante la administración de un cuestionario a la muestra seleccionada, su aplicación ayudó a recoger datos numéricos. cuyos resultados se procesaron en el programa Excel, y en el SPSS v.25 para producir tablas y figuras que ayudaron al análisis y la interpretación de resultados.

4.1.5. *Método de análisis*

Según Arrollo (2020) el método de análisis permite al investigador descomponer un todo en las piezas que lo componen y examinar las correlaciones, contrastes, similitudes, causas, naturaleza y efectos de cada una de ellas. (p.225).

En cuanto a este tipo de método, ayudó en la investigación a través del desmembramiento de un todo en partes o elementos (variable, dimensiones e indicadores), para estudiar las, causas, consecuencias y efectos; para explicar y comprender mejor su comportamiento del problema.

4.1.6. *Método de síntesis*

En cuanto a la opinión de Arrollo (2020) el método de síntesis “es un método de razonamiento que trata de reconstruir un todo empezando por los componentes que ha identificado; como resultado, intenta ofrecer una breve sinopsis. (p.226).

A través de este método, se reconstruyo un todo, vale decir, se volvió a integrar las variables, dimensiones e indicadores, en un solo resumen, conocer sus comportamientos y relaciones en una perspectiva de totalidad.

4.2. Tipo de Investigación

Investigación Aplicada

Arias (2019) dice que este tipo de investigación genera conocimientos que pueden ser utilizados en la solución de problemas prácticos. (p.24).

Se eligió el tipo de investigación aplicada porque permitió que los resultados contribuyan a la resolución del problema en la población objeto del estudio.

4.3. Nivel de Investigación

Correlacional

Para Arias, et al. (2020) la investigación correlacional sirve para relacionar ideas, sucesos, información o factores. Utilizan estadísticas para cuantificar variables y sus relaciones. (p.109).

Dado que el grado de relación entre las variables objeto de estudio en el sector gubernamental estaba validado, por lo que, la investigación se concentró en el nivel correlacional.

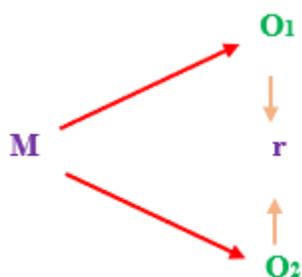
4.4. Diseño de la Investigación

No experimental

Según Arrollo (2020) en el diseño no experimental el investigador sigue reglas y procedimientos del método científico, para la formulación del problema, de las hipótesis y así sucesivamente hasta llegar a la conclusión, obviamente sin manipular los datos. (p.241).

Descriptivo – correlacional

Conforme a la concetualizacion de Arrollo (2020) estos estudios definen las conexiones, ya sea en términos de correlación o de relación causa-efecto, entre dos o más categorías, conceptos o variables en un momento determinado. (p.244).



En esta formalización:

M = Muestra

O1 = Variable: Liquidaciones Financieras de obras

O2 = Variable: Estados Financieros

r = Relación entre las dos variables

4.5. Población y muestra

4.5.1. Población

Como lo define Carrasco (2017) la población es el conjunto de todos los componentes (unidades analíticas) que conforman el entorno físico en el que se lleva a cabo la investigación. (p.237).

Considerando el punto de vista del autor, se afirma que la población se concentró en los 112 empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

Tabla 3
Distribución de la población

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN	CARGO
1	NAVARRO BALVIN JESUS DOMINGO	GERENTE MUNICIPAL	GERENTE MUNICIPAL
2	HUAMAN MAYHUA JOSE	EMPL.CONTR	GERENCIA MUNICIPAL
3	TORRES RAMIREZ NOHELIA ZINTHIA	EMPL.CONTR	SECRETARIA GENERAL
4	ALVINO ARGE JOSE LUTZ	FUNCIONARIO	SECRETARIA GENERAL
5	BENDEZU ROMERO PAULINA MARGOT	FUNCIONARIO	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
6	FELIX BERNARDO RONALD	FUNCIONARIO	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
7	TENICELA CORTEZ JIMMY AGUSTIN	FUNCIONARIO	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
8	CASTRO BUENDIA JHOSEP	FUNCIONARIO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
9	BUSTAMANTE TOSCANO HUGO	FUNCIONARIO	GERENCIA DE PROMOCIÓN ECONOMICA Y TURISMO
10	TACURI MENDOZA FERNANDO JAVIER	FUNCIONARIO	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
11	BRAVO ARTICA KARINA	EMPL.CONTR	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
12	VILLALOBOS RIVERA GLORIA MARIA	EMPL.CONTR	GERENCIA DE ADMINISTRACION
13	LERMO YARO JACINTO RAYMUNDO	EMPL.CONTR	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
14	COZ NUÑEZ FRANKLIN	EMPL.CONTR	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
15	SALAS DAZA EDITH JAQUELIN	EMPL.CONTR	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
16	IGNACIO CARBAJAL ISABEL CRISTINA	EMPL.CONTR	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
17	VASQUEZ INGA MIRIAM ELIE	EMPL.CONTR	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
18	ALFONSO EGOAVIL JAVIER	EMPL.CONTR	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
19	ECHEVARRIA PORRAS DAVID ELIAS	EMPL.CONTR	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
20	WALDE GALINDO RICHARD ANTONIO	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

21	CASAS ROMERO JENNY DEL ROCIO	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
22	CURICAHUA PARIONA ÁNGEL EMILIANO	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE PROMOCIÓN ECONOMICA Y TURISMO
23	BALVIN QUISPE JOSÉ LUIS	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
24	CASIMIRO POMA ISABEL FRANCISCA	EMPL.JUDIC	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
25	ROJAS GUZMAN MEDALIT	EMPL.JUDIC	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD
26	TORRES CARLOS NERIO JESUS	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
27	LAURA CARHUAPOMA LUZDIANA	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
28	PARIAN PAUCAR JAVIER EDWIN	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD
29	RIVERA MUÑOZ LILIA LUZ	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE TESORERIA
30	NESTARES MAYHUASCA ALDO RONALD	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
31	LOPEZ DORREGARAY RUBEN ALEJANDRO	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA PMI
32	PACHECO MENDOZA DAVID ANGEL	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE PLANES Y CTI
33	CANTO CHUQUIN CARLOS	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
34	MAYTA MORALES GABINO MARCELO	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
35	DANIEL VILA NESTOR	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
36	GUTIERREZ TAPIA SAMUEL	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
37	SALAZAR CABANILLAS JESUS	EMPL.NOMB	CONTADOR II
38	HERRERA CAJAS JORGE LUIS	EMPL.NOMB	CONTADOR I
39	CRISTOBAL QUISPE LIDIA RUFINA	EMPL.NOMB	CONTADOR I
40	CORDOVA INGA DIGNA MARTHA	EMPL.NOMB	CONTADOR II
41	HIDALGO BALVIN SONIA ROSA	EMPL.NOMB	AUDITOR I
42	ROMAN ROMAN RAUL EBORCIO	EMPL.NOMB	AUDITOR II
43	MEZA MORENO WILFREDO SANTIAGO	EMPL.NOMB	ECONOMISTA II
44	URTECHO FLORES MARIA LUISA ELBA	EMPL.NOMB	TECNICO EN FINANZAS I
45	POMAYAY VILCHEZ JULIO CESAR	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN TRIBUTACION IV
46	ALONSO LAURA SIMEON RUFINO	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN TRIBUTACION II
47	ARAUJO MEDRANO HECTOR FERNANDO	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN RACIONALIZACION II
48	FLOR MONTES ROSA MARIA ISABEL	EMPL.NOMB	TASADOR I
49	PALACIOS RICSE JAVIER LUIS	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
50	ARREARAN CHAVEZ PABLO HERMINIO	EMPL.NOMB	TOPOGRAFO I
51	GRANADOS FLORES ARMANDO SAID	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
52	DOLORIER RIVERA NILA ELIZABETH	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
53	SURICHAQUI MARI RAUL ANTONIO	EMPL.NOMB	ANALISTA PROGRAMADOR
54	SAMALVIDES SANTILLANA JANINA VIOLETA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
55	FLORES VIVAS LAURA NANCY	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
56	FERNANDEZ CORILLOCLA MARIA CLOTILDE	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
57	MARTINEZ CANCHARI LIDIA SIXTA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
58	VISURRAGA CAMARGO MARIA ELENA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
59	NUÑEZ SOLIS ALFREDO JORGE	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II

60	PONCE LIBANO MIRIAM LIBANO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
61	MALAGA INFANTES TOMAS IVAN	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO I
62	MELGAR MEZA MARIA ELENA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
63	MENDIOLA OCHANTE LUIS FERNANDO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
64	VILCAPOMA NESTAREZ SIMOR FELIX	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
65	ALEJOS FLORES LEONARDO	EMPL.NOMB	TECNICO EN TRANSITO I
66	JURADO CLIMACO JOSE	EMPL.NOMB	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
67	CASTILLO PORTILLO INOSENTA MERCEDES	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
68	GUTIERREZ GALVEZ FRANCISCO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
69	MERINO RIVERA JUANA PASCUALA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
70	HUARINGA COMUN PILAR	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO III
71	HUANASCA ARANDA EDELMIRA ANA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
72	FLORES POMA ENDERSON HEBERT	EMPL.NOMB	TECNICO EN RACIONALIZACION II
73	ARAUJO PORRAS ARTURO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
74	MENDOZA TICSE LOURDES VILMA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
75	CUNYAS HUAYTA NARCISO TEODOCIO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
76	HUAYAS CLEMENTE RAFAEL ANGEL	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
77	CARHUAMACA ROJAS NELLY ANA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
78	GAMARRA ESCOBAR MARIA MAGDALENA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
79	ROCA MENDOZA ADAN NESTOR	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
80	QUISPE VILCA HERMENIGILDO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
81	GARCIA RODRIGUEZ ANA MERCEDES	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
82	CHUQUI MAURICIO GLORIA	EMPL.NOMB	TECNICO EN LABORATORIO I
83	MARTELL MARCELO EMILIO ABELARDO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
84	FARFAN GUERRA CARMEN DEL PILAR	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
85	PROAÑO CUEVA JUAN ANTONIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III
86	CONDEZO MANSILLA GUSTAVO	EMPL.NOMB	ASISTENTE EN INFRAESTRUCTURA II
87	ESPINOZA LEON JORGE TEOFILIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
88	SULLA AYBAR DIOSCORO BAUDILIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
89	DONAYRE BORJA JORGE CELEDONIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE EN INFRAESTRUCTURA II
90	ROJAS CUICAPUSA HAYDEE ZOSIMA	EMPL.NOMB	ASISTENTE SOCIAL I
91	LEON ROMERO JOSE LEONCIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
92	LEON PARIONA ELIZABETH	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
93	CAMARGO HINOJOSA JULIA ROSA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
94	FLORES ORELLANA LUCIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
95	HUAROC CAHUAYA ANA RAQUEL	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SIST. ADMINISTRATIVO I
96	PELAYES CHUMPITAZI ESTRELLA SOCORRO	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
97	SUGASTI VASQUEZ EDELMIRA MILAGRO	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
98	ALARCON SALVATIERRA BETTY ELENA	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
99	CHUQUIPUIMA RICSE LUCIA ANTONIA	EMPL.NOMB	OPERADOR PAD I
100	CARHUAMACA MENDOZA ESTELA MODESTA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

101	ZACARIAS DE CALIXTO LIDA PILAR	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
102	LOBO ROMANI WALTER ELIO	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
103	TORRES CONTRERAS ROSA ARCADIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR COACTIVO
104	BASTIDAS PARRAGA JAVIER	EMPL.NOMB	PROGRAMADOR DE SISTEMAS
105	CHACON PEREZ JUANA BEATRIZ	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
106	LOPEZ MORI FLOR DE MARIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
107	COLONIO FABIAN ELSA EMILIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
108	HUANASCA GAMARRA ANDRES	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
109	HUARINGA ROSALES MELINDA MARCELA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
110	MARTINEZ ALFARO CAROLINA GRACIELA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
111	HUAMAN MATOS JULIA SANTOSA	EMPL.NOMB	OPERADORA DE LA CENTRAL TELEFÓNICA
112	GOMEZ MORALES PERCY WILLY	EMPL.NOMB	AGENTE SERENO

Nota: Muestra la relación de la población, información proporcionada por Gerencia de RRHH de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

4.5.2. Muestra

Para Lopez y Fachelli (2015) la muestra es una parte o subconjunto de unidades representativas de un conjunto llamado población o universo, seleccionadas de forma aleatoria, y que se somete a observación científica con el objetivo de obtener resultados válidos para el universo total investigado. (p.6).

Dado que la población de la investigación es finita, es importante establecer el tamaño de la muestra, para lo cual se empleó la fórmula para una población finita o conocida [...]. Cuyos resultados se hallaron mediante la siguiente formula:

$$n = \frac{NZ^2p(1-p)}{(N-1)e^2 + Z^2 p(1-p)}$$

Dónde:

- n: Muestra por determinar
- N: Total de elementos que conforman la población.
- Z: nivel de confianza. ($95\% \leq \text{confianza} \leq 99$) 1.96
- S: Error o nivel de precisión, varía entre ($1\% \leq \varepsilon \leq 10\%$ para el caso del presente trabajo se está considerando un error del 5%)
- P= 0.5
- Q = 0.5

$$n = \frac{112 \times 1.96^2 \times 0.5(1-0.5)}{(112-1)0.05^2 + 1.96^2 \times 0.5(1-0.5)}$$

$$n = \frac{107.5648}{1.2379} = 87$$

4.5.2.1. *Muestra no probabilístico*

Según Carrasco (2017), en este tipo de muestreo es que no todos los componentes de la población tienen las mismas posibilidades de ser seleccionados para conformar la muestra.

Se realizó una exhaustiva selección de la muestra; vale decir, no todos los trabajadores tuvieron la posibilidad de formar parte de ella.

En consecuencia, se utilizaron los criterios de inclusión y exclusión para determinar la selección.

a) **Criterios de exclusión**

Estas cualidades establecen si una persona u objeto en una investigación forma parte de la excepción.

En definitiva, no formaron parte de la muestra los trabajadores externos, personales de limpieza, vigilantes y obreros.

b) Criterio de inclusión

consisten en fisionomías y/o caracteres que no se eligieron para la encuesta.

En resumen, fueron parte de la muestra el personal administrativo que se encuentren relacionados con las liquidaciones financieras de obras.

Tabla 4
Distribución de la muestra

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CONDICIÓN	CARGO
1	NAVARRO BALVIN JESUS DOMINGO	GERENTE MUNICIPAL	GERENTE MUNICIPAL
2	HUAMAN MAYHUA JOSE	EMPL.CONTR	GERENCIA MUNICIPAL
3	TORRES RAMIREZ NOHELIA ZINTHIA	EMPL.CONTR	SECRETARIA GENERAL
4	ALVINO ARGE JOSE LUTZ	FUNCIONARIO	SECRETARIA GENERAL
5	BENDEZU ROMERO PAULINA MARGOT	FUNCIONARIO	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
6	FELIX BERNARDO RONALD	FUNCIONARIO	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
7	TENICELA CORTEZ JIMMY AGUSTIN	FUNCIONARIO	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
8	CASTRO BUENDIA JHOSEP	FUNCIONARIO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
9	TACURI MENDOZA FERNANDO JAVIER	FUNCIONARIO	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
10	VILLALOBOS RIVERA GLORIA MARIA	EMPL.CONTR	GERENCIA DE ADMINISTRACION
11	IGNACIO CARBAJAL ISABEL CRISTINA	EMPL.CONTR	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
12	VASQUEZ INGA MIRIAM ELIE	EMPL.CONTR	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
13	ALFONSO EGOAVIL JAVIER	EMPL.CONTR	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
14	ECHEVARRIA PORRAS DAVID ELIAS	EMPL.CONTR	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
15	WALDE GALINDO RICHARD ANTONIO	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
16	CASAS ROMERO JENNY DEL ROCIO	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
17	BALVIN QUISPE JOSÉ LUIS	EMPL.JUDIC	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
18	CASIMIRO POMA ISABEL FRANCISCA	EMPL.JUDIC	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO

19	ROJAS GUZMAN MEDALIT	EMPL.JUDIC	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD
20	TORRES CARLOS NERIO JESUS	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
21	LAURA CARHUAPOMA LUZDIANA	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
22	PARIAN PAUCAR JAVIER EDWIN	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD
23	RIVERA MUÑOZ LILIA LUZ	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA DE TESORERIA
24	LOPEZ DORREGARAY RUBEN ALEJANDRO	FUNCIONARIO	SUB GERENCIA PMI
25	CANTO CHUQUIN CARLOS	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
26	MAYTA MORALES GABINO MARCELO	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
27	DANIEL VILA NESTOR	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
28	GUTIERREZ TAPIA SAMUEL	EMPL.CONTR	SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
29	SALAZAR CABANILLAS JESUS	EMPL.NOMB	CONTADOR II
30	HERRERA CAJAS JORGE LUIS	EMPL.NOMB	CONTADOR I
31	CRISTOBAL QUISPE LIDIA RUFINA	EMPL.NOMB	CONTADOR I
32	CORDOVA INGA DIGNA MARTHA	EMPL.NOMB	CONTADOR II
33	HIDALGO BALVIN SONIA ROSA	EMPL.NOMB	AUDITOR I
34	ROMAN ROMAN RAUL EBORCIO	EMPL.NOMB	AUDITOR II
35	MEZA MORENO WILFREDO SANTIAGO	EMPL.NOMB	ECONOMISTA II
36	URTECHO FLORES MARIA LUISA ELBA	EMPL.NOMB	TECNICO EN FINANZAS I
37	POMAYAY VILCHEZ JULIO CESAR	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN TRIBUTACION IV
38	ALONSO LAURA SIMEON RUFINO	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN TRIBUTACION II
39	ARAUJO MEDRANO HECTOR FERNANDO	EMPL.NOMB	ESPECIALISTA EN RACIONALIZACION II
40	PALACIOS RICSE JAVIER LUIS	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
41	ARREARAN CHAVEZ PABLO HERMINIO	EMPL.NOMB	TOPOGRAFO I
42	GRANADOS FLORES ARMANDO SAID	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
43	DOLORIER RIVERA NILA ELIZABETH	EMPL.NOMB	ARQUITECTO I
44	SURICHAQUI MARI RAUL ANTONIO	EMPL.NOMB	ANALISTA PROGRAMADOR
45	SAMALVIDES SANTILLANA JANINA VIOLETA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
46	FLORES VIVAS LAURA NANCY	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
47	MARTINEZ CANCHARI LIDIA SIXTA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
48	VISURRAGA CAMARGO MARIA ELENA	EMPL.NOMB	SECRETARIA II
49	NUÑEZ SOLIS ALFREDO JORGE	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
50	PONCE LIBANO MIRIAM LIBANO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
51	MALAGA INFANTES TOMAS IVAN	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO I
52	MELGAR MEZA MARIA ELENA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
53	MENDIOLA OCHANTE LUIS FERNANDO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
54	VILCAPOMA NESTAREZ SIMOR FELIX	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
55	JURADO CLIMACO JOSE	EMPL.NOMB	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
56	CASTILLO PORTILLO INOSENTA MERCEDES	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
57	GUTIERREZ GALVEZ FRANCISCO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
58	MERINO RIVERA JUANA PASCUALA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
59	HUARINGA COMUN PILAR	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO III
60	HUANASCA ARANDA EDELMIRA ANA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II

61	ARAUJO PORRAS ARTURO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
62	MENDOZA TICSE LOURDES VILMA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
63	CUNYAS HUAYTA NARCISO TEODOCIO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
64	HUAYAS CLEMENTE RAFAEL ANGEL	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
65	CARHUAMACA ROJAS NELLY ANA	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
66	ROCA MENDOZA ADAN NESTOR	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
67	QUISPE VILCA HERMENIGILDO	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
68	GARCIA RODRIGUEZ ANA MERCEDES	EMPL.NOMB	TECNICO ADMINISTRATIVO II
69	CHUQUI MAURICIO GLORIA	EMPL.NOMB	TECNICO EN LABORATORIO I
70	MARTELL MARCELO EMILIO ABELARDO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
71	FARFAN GUERRA CARMEN DEL PILAR	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
72	PROAÑO CUEVA JUAN ANTONIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO III
73	CONDEZO MANSILLA GUSTAVO	EMPL.NOMB	ASISTENTE EN INFRAESTRUCTURA II
74	ESPINOZA LEON JORGE TEOFILIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
75	SULLA AYBAR DIOSCORO BAUDILIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
76	DONAYRE BORJA JORGE CELEDONIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE EN INFRAESTRUCTURA II
77	LEON ROMERO JOSE LEONCIO	EMPL.NOMB	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II
78	LEON PARIONA ELIZABETH	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
79	CAMARGO HINOJOSA JULIA ROSA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
80	FLORES ORELLANA LUCIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
81	PELAYES CHUMPITAZI ESTRELLA SOCORRO	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
82	SUGASTI VASQUEZ EDELMIRA MILAGRO	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
83	ALARCON SALVATIERRA BETTY ELENA	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
84	ZACARIAS DE CALIXTO LIDA PILAR	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
85	CHACON PEREZ JUANA BEATRIZ	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I
86	LOPEZ MORI FLOR DE MARIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
87	COLONIO FABIAN ELSA EMILIA	EMPL.NOMB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

Nota: Muestra la relación de la población, información proporcionada por Gerencia de RRHH de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

4.6. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos

4.6.1. Técnicas de recolección de datos

Arias (2016) se denominan particulares y específicas de una disciplina, por lo que sirven de complemento al método científico, el cual posee una aplicabilidad general. (p.67).

A. Fuentes primarias

a. Encuesta

Arias (2016) se considera como una técnica que pretende obtener información que suministra un grupo o muestra de sujetos acerca de si mismo, o algún tema en particular. (p.72).

B. Fuentes secundarias**b. Revisión documental**

Implica buscar, examinar y obtener la bibliografía (referencias) y otros recursos pertinentes para el estudio, de los que hay que recopilar los datos pertinentes para formular nuestra pregunta de investigación. (p.61).

4.6.2. Instrumentos de recolección de datos

Arias (2016) Consiste en un recurso, dispositivo o formato (en papel o digital), que se utiliza para obtener, registrar o almacenar información. (p.68).

A. Fuentes primarias**a. Cuestionario**

Arias (2016) es la modalidad de encuesta que se realiza de forma escrita mediante un instrumento o formato en papel contentivo de una serie de preguntas (...). (p.74).

B. Fuentes secundarias**b. Guía de revisión documental**

Es un método de recogida de datos cualitativos que se emplea en muchos proyectos de investigación, como la investigación histórica o bibliográfica. Mediante este método, se utilizó una "guía de revisión documental" para revisar a fondo los documentos.

4.6.3. Validez y confiabilidad

4.6.3.1. Validez

Desde el punto de vista de Carrasco (2017) “un instrumento es validado cuando mide lo que debe medir; vale decir, cuando nos permite extraer datos que preconcebidamente necesitamos conocer”. (p.337).

Por lo que, la investigación se enfoca en la validez de contenido; que Carrasco (2017) define como “el desarrollo de la herramienta de investigación en relación con la validez, la coherencia, el orden y el dominio del contenido (variables, dimensiones e indicadores) de la medición. (p.337).

Para la recolección de información estadística se elaboró instrumentos de medición-cuestionario en forma de preguntas por cada una de las variables, los cuales fueron validados por juicio de expertos, conforme a sus opiniones favorables, se aplicó el cuestionario al total de la muestra, según al siguiente detalle:

Tabla 5
Relación de expertos que validaron los instrumentos

Experto	Grado académico	Opinión
Armando Aduato Avila	Doctor	Favorable
David Callupe Marcelo	Magister	Favorable
Richard Victor Diaz Urbano	Doctor	Favorable

Nota: Relación de expertos que validaron los instrumentos.

4.6.3.2. Confiabilidad

Referente a la opinión de Carrasco (2017) la fiabilidad es la cualidad o propiedad de un instrumento de medida que le permite obtener los mismos resultados cuando se aplica una o varias veces a la misma persona o grupos de personas en distintos periodos de tiempo. (p.339).

En cuanto al tipo de confiabilidad, en la investigación se ha optado por el criterio de consistencia interna, ya que según (Carrasco, 2017) describe en qué medida el contenido y la metodología de cada ítem que compone el instrumento de investigación están relacionados entre sí. (p.343).

Se realizó una prueba piloto con el 15% de la población con características similares a la muestra, pero no incluida en ella, para evaluar la fiabilidad de los instrumentos.

Variable 1: Liquidacion financiera

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	15	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,887	23

Variable 2: Estados financieros

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	15	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,895	20

Se verifica que el resultado alcanzado, referente a la variable liquidación financiera un coeficiente de confiabilidad de $\alpha=0,887$, en relación a la variable Estados financieros se tiene una confiabilidad

de $\alpha=0,895$; determinando que el baremo es alto; ya que el instrumento tiene un alto grado de fiabilidad y debe utilizarse en toda la muestra.

4.6.4. Trabajo de campo

Denota la utilización de una o varias herramientas de medición para recopilar datos pertinentes sobre las variables de estudio en la muestra elegida.

Debido a que los instrumentos de medición fueron utilizados en la totalidad de la muestra, fue necesaria la coordinación previa con el personal administrativo de la Municipalidad Provincial de Huancayo. Esta coordinación permitió determinar la fecha y hora de administración de la encuesta, o "trabajo de campo". Finalmente, los datos fueron categorizados y procesados en una base de datos informática.

Tabla 6
Cronograma para la aplicación del cuestionario

N°	Descripción	Fecha	Hora para la aplicación	Numero de encuestados
1	Se encuestó al grupo:1, los cuales fueron tomados en función a la relación de la lista (1-20).	03/11/2022	9:00 am	20
2	Se encuestó al grupo:2, los cuales fueron tomados en función a la relación de la lista (21-40).	04/11/2022	9:00 am	20
3	Se encuestó al grupo:3, los cuales fueron tomados en función a la relación de la lista (41-60).	10/11/2022	9:00 am	20
4	Se encuestó al grupo:4, los cuales fueron tomados en función a la relación de la lista (61-87).	11/11/2022	9:00 am	27

Nota: Distribución de la muestra para la administración de la encuesta.

4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

4.7.1. Análisis descriptivo

- Se seleccionó las referencias bibliográficas, los cuales, se mostrarán en las bases teóricas.
- Se formuló los instrumentos de medición, sobre cada una de las variables de estudio.
- Se hizo validar los instrumentos de medición, mediante juicio de expertos.
- Se seleccionó a los trabajadores, para tomar la prueba piloto
- Se realizó las coordinaciones respectivas con los servidores públicos y funcionarios para la administración de la encuesta.

4.7.2. Análisis inferencial

- Se realizó las correlaciones de las variables, a través del Tau_b de Kendall.
- Se realizó la contratación de las hipótesis.

4.8. Aspectos éticos de la Investigación

La presente tesis se rige al aspecto ético, puesto que se cumple con la discrecionalidad, confiabilidad y objetividad de la información proporcionada por la Municipalidad Provincial de Huancayo; a ello también se suma las distintas guías aplicadas, y conforme exige las normas APA. Además, se ha respetado los principios de la ética de la producción, el derecho de autor; y los lineamientos propuestos por la Universidad Peruana los Andes.

Entonces, me someto a las pruebas que ustedes crean necesarios, respecto al contenido de la tesis.

Capítulo V

V. Resultados

5.1. Descripción de resultados

5.1.1. Análisis descriptivo de la variable Liquidación financiera.

5.1.1.1. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la variable liquidación financiera.

Tabla 7

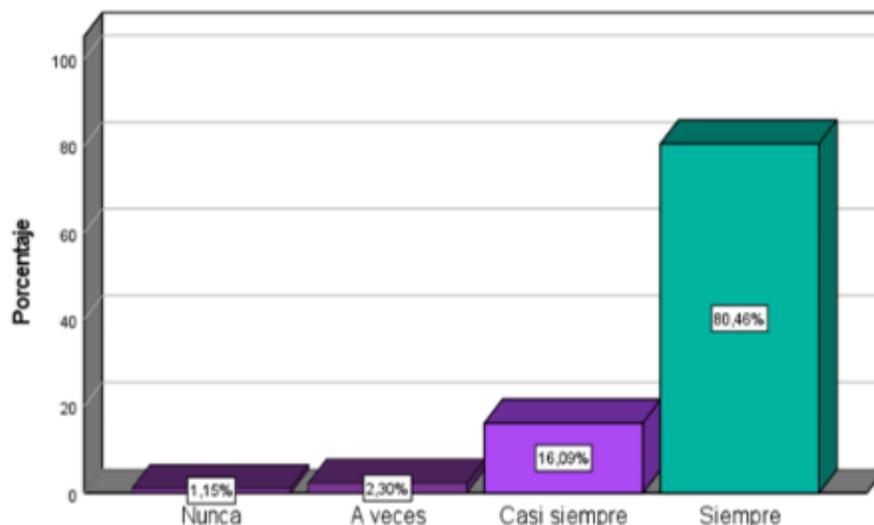
Recuento y porcentaje de la variable liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
A veces	2	2,30
Casi siempre	14	16,09
Siempre	70	80,46
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 4

Recuento y porcentaje de la variable liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 7 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

Resultados que se muestran en la Tabla 5 y la Figura 4, señalan que el 3,45% de los encuestados afirmaron que nunca o casi nunca formulan las liquidaciones financieras de las obras basándose en la Resolución n° 195-88-CG debido a que es tan general, por lo que la entidad establece su propia directiva interna de liquidaciones y en base a ello desarrollan el proceso de liquidación sumando a esto el reporte SIAF y los documentos físicos que obran en las áreas involucradas, una vez concluida y aprobada la liquidación a través de acto resolutivo es derivada por el área usuaria a la oficina de contabilidad para el respectivo registro y rebaja contable; mientras que el 96,55% de encuestados respondieron casi siempre y siempre en el proceso de liquidación financiera de obras toman como base la Resolución N° 195-

88-CG, sus directivas internas y otras normas relacionados con las liquidaciones de obras, a través de ello formulan la liquidación, complementando a esto el reporte SIAF y los documentos físicos, concluido y aprobado mediante acto resolutivo la liquidación el área usuaria deriva dicha resolución que aprueba la liquidación a la oficina de contabilidad para la rebaja contable.

Según Álvarez (2010) citado por Gonzales y Apaza (2019) la liquidación financiera consiste en el conjunto de proceso que se enfoca en determinar el coste real de las obras, a efectos de verificar la totalidad de la inversión efectuada, para tal efecto en primer lugar se tiene que revisar exhaustivamente los documentos físicos y electrónicos, analizar los importes destinados en cada etapa (...). (p.6).

Resumiendo, el 96.55% manifiestan que el proceso de liquidación financiera lo desarrollan en base a la Resolución N° 195-88-CG, directivas internas propias de la entidad y otras normas relacionados con las liquidaciones de obras.

5.1.1.2. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión Aplicación de normativa.

Tabla 8

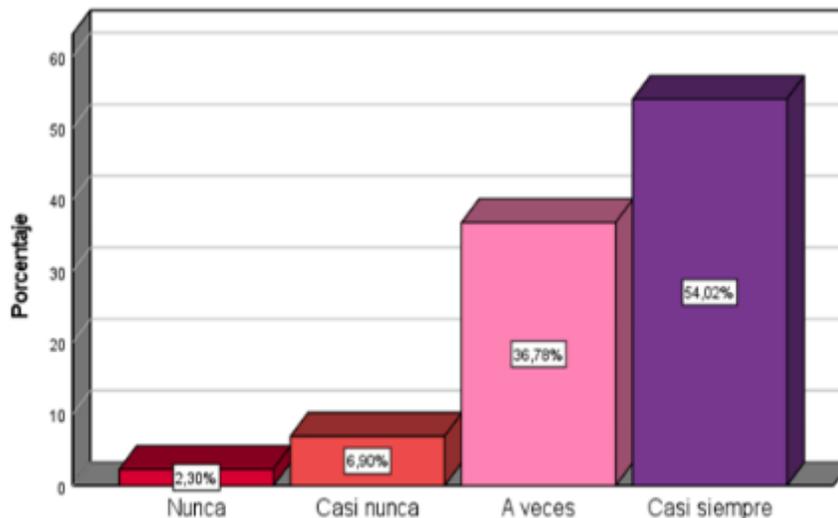
Recuento y porcentaje de la dimensión Aplicación de normativa en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	2	2,30
Casi nunca	6	6,90
A veces	32	36,78
Casi siempre	47	54,02

Total	87	100,00
Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.		

Figura 5

Recuento y porcentaje de la dimensión Aplicación de normativa en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 8 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

Conforme muestra la tabla 6 y figura 5, el 9.20% de encuestados respondieron nunca y casi nunca han formulado y aprobado Directivas internas de liquidaciones de obras, ya que al momento de desarrollar las liquidaciones se basan en el contenido de la Resolución N° 195-88-CG y otras normas relacionadas con las liquidaciones de obras como Ley de contrataciones, Ley de presupuesto, Ley de contabilidad, entre otros; por otro lado, el 36.78% de encuestados manifiestan que cuentan con directiva interna para liquidación de obras aprobadas, pero a veces aplican dicha directiva al realizar el proceso de liquidación, más hacen uso de la Resolución N° 195-88-CG y otras normas complementarias;

el 54.02% de encuestados señalan casi siempre han formulado y aprobado directivas internas de liquidación de obras, en base a ello formulan las liquidaciones, complementando con la Resolución N° 195-88-CG y otras normas relacionadas.

Según MEF (2020) se refiere “a la aplicación de reglas de forma imperativo, derivados de una matriz general, fundamentado su validez en un marco legal jurídico que autoriza la elaboración de normativas de línea; cuyo objetivo es regularizar las relaciones de la sociedad; (...)”.

En resumen, además de la Resolución No. 195-88-CG y otras normas pertinentes, el 54.02% declara que la entidad cuenta con una directiva interna para la liquidación de las obras ejecutadas por administración directa, en base a la cual se realizan las liquidaciones financieras de las obras.

5.1.1.3. *Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión Conciliación.*

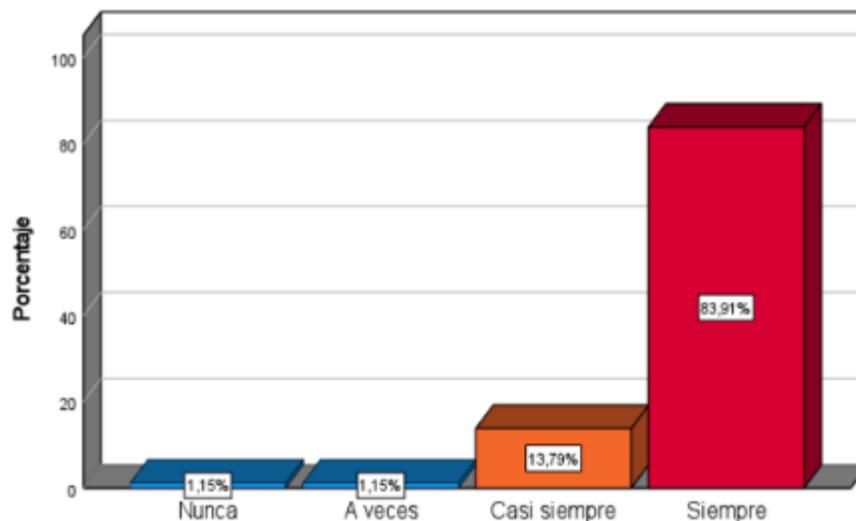
Tabla 9

Recuento y porcentaje de la dimensión Conciliación en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
A veces	1	1,15
Casi siempre	12	13,79
Siempre	73	83,91
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 6
*Recuento y porcentaje de la dimensión Conciliación en la
 Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021*



Nota: Tabla 9 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

En los resultados de la tabla 7 y figura 6, el 1.15% de encuestados señalan nunca en el proceso de liquidación financiera realizan conciliación de la ejecución presupuestal y financiera entre el reporte SIAF y los documentos físicos como requerimientos, comprobantes de pago, Kardex, orden de compra y servicio, PECOSAS, contratos, términos de referencia, especificaciones técnicas, entre otros, puesto que el acceso al SIAF solo tienen personal administrativo y autorizado, más bien verifican la ejecución presupuestal y financiera de obra a través de la plataforma MEF consulta amigable y con ello concilian la información plasmado en los documentos físicos, es más manifiestan que la contratación de servicios, bienes, entre otros lo realizan al inicio de la obra el cual retrasa su

avance y culminación; el 1.15% de encuestados respondieron a veces realizan cruces de información entre el SIAF y los documentos físicos a efectos de contrastar el costo total de la obra, además señalan que la contratación de los servicios, bienes, consultoría, entre otros lo realizan antes del inicio de la ejecución de la obra para ganar tiempo y culminar en la fecha programada; el 97.70% de encuestados manifestaron casi siempre y siempre en el proceso de liquidación financiera de obra toman como fuente principal el reporte SIAF y los documentos físicos a efectos de verificar la veracidad de la información y el costo real de la obra; es más manifiestan que la contratación de servicios, bienes, consultoría, entre otros antes del inicio de obra, para no perjudicar el avance y culminación dentro de los plazos previstos.

Actualidad Gubernamental (2021) la conciliación se conoce como el conjunto de operaciones que se emplea para determinar el coste real del proyecto de inversión (obra), verificando su conformidad con el presupuesto aprobado en el expediente técnico; verificando minuciosamente la información física y electrónico los cuales descansan en el reporte SIAF, comprobantes de pago, (...).

En síntesis, el 97.70% de encuestados manifestaron que si se tuviera acceso al SIAF y a los documentos físicos de manera rápida se concluiría la liquidación financiera en los plazos previstos en las directivas internas y además facilitaría su rebaja contable en el SIAF.

5.1.1.4. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión Rebaja contable.

Tabla 10

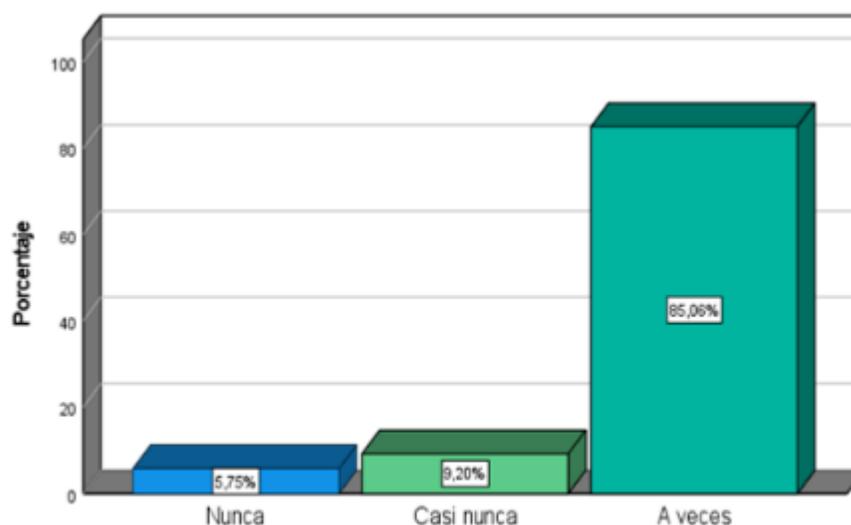
Recuento y porcentaje de la dimensión Rebaja contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	5	5,75
Casi nunca	8	9,20
A veces	74	85,06
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 7

Recuento y porcentaje de la dimensión Rebaja contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 10 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

En cuanto a los resultados de la Tabla 8 y la Figura 7, el 14,95% de los encuestados indicaron que nunca o casi nunca envían el acta de finalización y entrega al beneficiario de la obra a la Oficina de Contabilidad y a la Oficina de Patrimonio para que estas oficinas

realicen sus respectivas funciones, además, no siempre la resolución que aprueba la culminación de la obra refleja el costo real de la obra; el 85.06% de encuestados señalaron a veces derivan a la oficina de contabilidad y oficina de patrimonio el acta que sustenta la culminación de la obra y el acta de entrega al beneficiario de la obra, para conocimiento y los tramites respectivos conforme a su competencia, es más, señalan que a veces en el acto resolutorio que aprueba la culminación de la obra refleja el costo real.

Actualidad Gubernamental (2018) la baja contable se refiere al descargo de los valores en libros cargado al proyecto; por lo que, al inicio de la ejecución del proyecto, estos figuran en el SIAF como obras en curso; por lo que, al concluir y liquidarla, el contador de la entidad procede al cierre contable; (...).

En resumen, el 85.06% de encuestados manifiestan que a través del acta de culminación de obra y el acta de entrega al beneficiario se acredita la conformidad de la obra, los cuales son derivados para conocimiento y tramites respectivos a las oficinas de contabilidad y patrimonio de la Institución.

5.1.2. Análisis descriptivo de la variable Estados financieros

5.1.2.1. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la variable Estados financieros.

Tabla 11

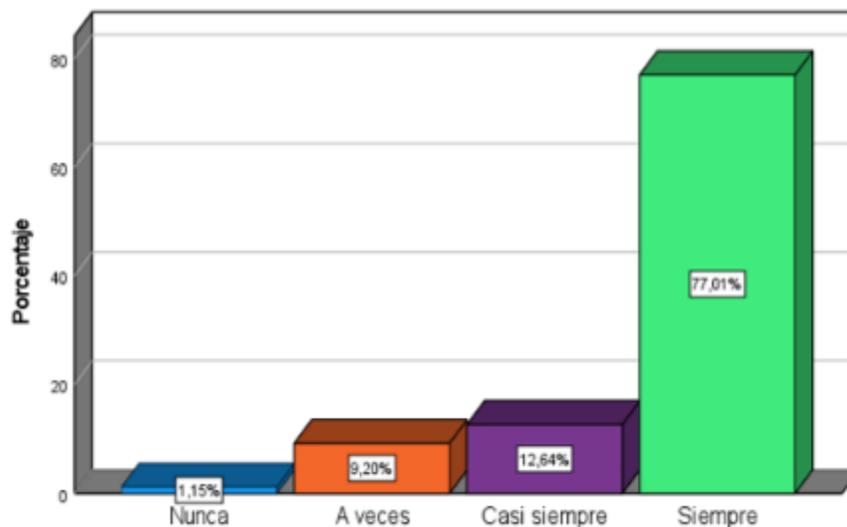
Recuento y porcentaje de la variable Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
A veces	8	9,20
Casi siempre	11	12,64
Siempre	67	77,01
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 8

Recuento y porcentaje de la variable Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 11 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

En la tabla 9 figura 8, el 1.15% de encuestados respondieron nunca la ausencia de liquidación financiera de obras sobrevalua los activos de los estados financieros, ya que al registrar las notas contables

y rebaja contable lo efectúan de forma incorrecta sumando montos al activo, de la misma forma señalan que la liquidación financiera no determina el costo real de la obra; el 9.20% de encuestados respondieron a veces el no liquidar las obras en los plazos previstos influye en la sobrevaluación de los activos en los estados financieros, además no permite registrar las notas contables y rebaja contable, es decir que pase a ser de activo a patrimonio, y a veces las liquidaciones financieras de obras ayuda determinar el costo real de la obra; el 89.65% de encuestados señalaron casi siempre y siempre la ausencia de liquidación financiera de obras influye en la sobrevaluación de activos en los estados financieros, es más, se desconoce el costo real de la obra y no permite realizar las notas contables y rebaja contable en el SIAF, otros aplicativos vinculados a la obra.

Álvarez (2017) los estados financieros es una fuente de información útil para el titular de la entidad, gerente Municipal y de líneas, servidores públicos y otras partes interesadas como la población e inversores son estos informes de propósito general, que se resumen en informes, notas y anexos y que las entidades utilizan para divulgar y presentar su situación económica y financiera y cualquier cambio en la misma en una fecha o periodo determinados, (...). (p.18).

De lo mencionado, el 89.65% de encuestados manifiestan si se aplicara políticas de control no existiría ausencia de liquidación

financiera, generando de paso la sobrevaluación de activos en los estados financieros de la entidad.

5.1.2.2. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión tipos de estados financieros.

Tabla 12

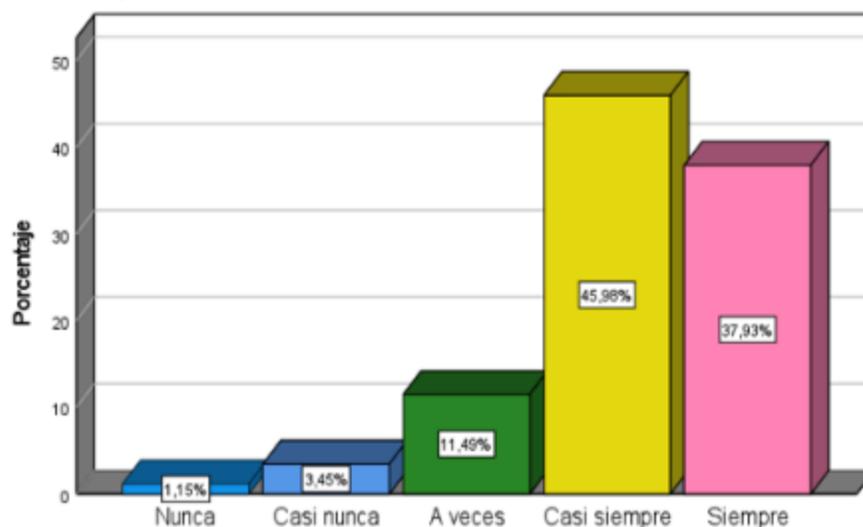
Recuento y porcentaje de la dimensión tipos de Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
Casi nunca	3	3,45
A veces	10	11,49
Casi siempre	40	45,98
Siempre	33	37,93
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 9

Recuento y porcentaje de la dimensión tipos de Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 12 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

De acuerdo con los resultados de la tabla 10 y figura 9, el 4.60% de encuestados señalaron nunca y casi nunca los gastos que realiza la Municipalidad son sustentados en base a la Ley de contrataciones y presupuesto, tampoco realizan un análisis para determinar el total de pasivos de las obras, además el estado de flujo no refleja los movimientos de las inversiones realizadas; el 11.49% de encuestados respondieron a veces la Municipalidad sustenta los gastos de acuerdo a la Ley de contrataciones y Ley de presupuesto, puesto que destinar dinero a gastos que no está relacionado con la actividad de la entidad es un delito, por lo que periódicamente realizan análisis para determinar el total de pasivos de las obras ejecutadas, es más, señalan que el estado de flujo refleja de manera precisa los movimientos de las inversiones realizadas; el 83.91% de encuestados respondieron casi siempre y siempre los gastos que realiza la Municipalidad son sustentados en base a la Ley de contrataciones y presupuesto, además realizan un análisis para determinar el total de pasivos de las obras, y también en el estado de flujo refleja los movimientos de las inversiones realizadas.

Cuando hablamos de tipos nos referimos a los cuatro estados financieros y las notas contables establecidos por la ley, que permite a la entidad conocer su situación real en lo económico y financiero.

De lo mencionado el, 83.91% de encuestados manifestaron que si se llevara controles periódicamente los gastos se sustentaría en base

a lo que establece la Ley de contrataciones y otras normas que regula la ejecución del gasto público.

5.1.2.3. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión situación económica y financiera.

Tabla 13

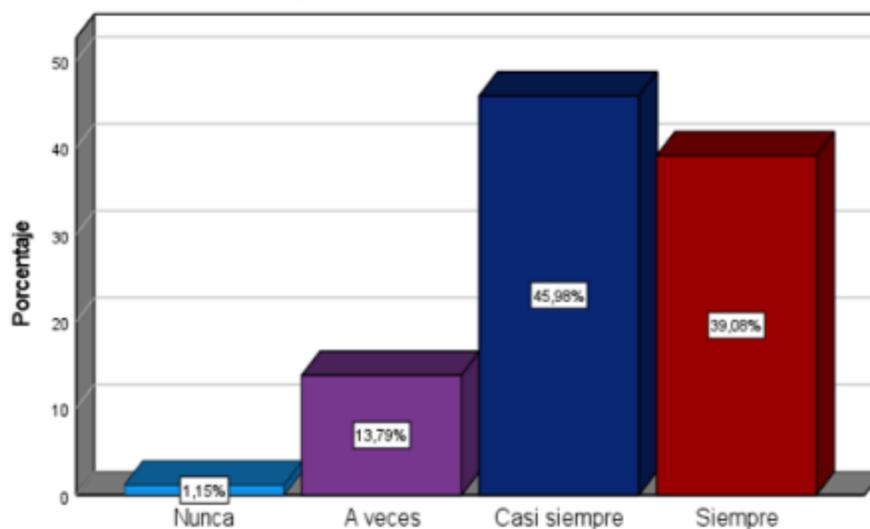
Recuento y porcentaje de la dimensión situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
A veces	12	13,79
Casi siempre	40	45,98
Siempre	34	39,08
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 10

Recuento y porcentaje de la dimensión situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 13 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

Los resultados de la tabla 13 y de la figura 10 demuestran que el 1,15% de los encuestados afirman que las obras nunca se terminaron de acuerdo con el presupuesto previsto, sino que se asignaron fondos adicionales. En consecuencia, el coste real de las obras se constata en la liquidación financiera de las mismas, que es la suma rebotada por el SIAF más los materiales utilizados procedentes de otros proyectos y los saldos de materiales sobrantes; el 13,79% de los encuestados afirma que, a veces, las obras se realizan de acuerdo con el presupuesto previsto, cuyo coste real se determina tras el proceso de liquidación financiera. Este procedimiento incluye el importe que el SIAF exporta, además de los materiales utilizados para otros proyectos y los materiales sobrantes; el 85.06% de encuestados respondieron casi siempre y siempre las obras fueron ejecutadas en función al presupuesto programado para dicha obra, cuyo coste real de obra la fue determinado en la liquidación financiera a través del reporte SIAF y los materiales utilizados de otras obras, y si quedaron saldo de materiales; es decir en la liquidación se determina el monto destinado a dicha obra y de ello cuanto se ha gastado.

Álvarez (2017) la situación económica y financiera informa sobre los recursos financieros y económicos de la entidad, así como sobre los derechos de los acreedores. Además, ofrece detalles sobre cómo las transacciones y otros sucesos afectan a los recursos financieros y económicos de la entidad. (p.19).

En resumen, el 85.06% de encuestados manifestaron que si se calcularía correctamente el presupuesto que requiere la obra para su ejecución no se tendría que desembolsar adicionales, sino se concluiría dicha obra con el presupuesto programado.

5.1.2.4. Resultados alcanzados en el estudio respecto a la dimensión registro contable.

Tabla 14

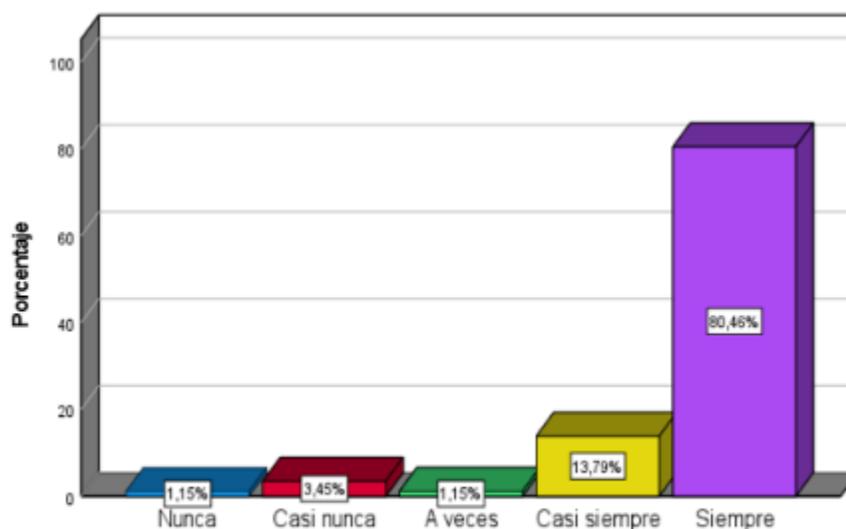
Recuento y porcentaje de la dimensión registro contable. en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Categoría	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	1	1,15
Casi nunca	3	3,45
A veces	1	1,15
Casi siempre	12	13,79
Siempre	70	80,46
Total	87	100,00

Nota: Aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Figura 11

Recuento y porcentaje de la dimensión registro contable. en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.



Nota: Tabla 14 aplicación de encuesta a la muestra de estudio, Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Interpretación

Los resultados de la tabla 14 y figura 11 indican que el 4,60% de los encuestados declararon que nunca o casi nunca conciliaban los documentos físicos y los informes SIAF para justificar el coste de las obras. Tampoco evaluaron la conformidad de los documentos fuente al inicio de la liquidación financiera, lo que significa que la contabilidad de la entidad no reflejaba fielmente la ejecución de la obra; el 1.15% de encuestados respondieron a veces efectúan cruces de información entre documentos físicos y reporte SIAF para sustentar el costo real de la obra, también al inicio de la liquidación financiera evalúan la conformidad de los documentos fuentes, para que la contabilidad de la entidad refleje la realidad de la ejecución de la obra; el 94.25% de encuestados respondieron casi siempre y siempre realizan conciliación de documentos físicos y reportes SIAF para sustentar el coste real de la obra, es más al inicio de la liquidación financiera evalúan la conformidad de los documentos fuentes, de forma que la contabilidad de la entidad refleje la realidad de la ejecución de la obra.

MEF (2020) el registro contable se define como la anotación de los datos de una operación, ya sea por medios electrónicos, mecánicos, manuales u otros medios autorizados, en las cuentas correspondientes del plan contable del sector público de la documentación justificativa de la operación.

El 94,25% de los encuestados afirma que el proceso de liquidación sería más fácil si tuvieran acceso al SIAF, ya que se podrían comparar las pruebas reales y el informe del SIAF, lo que permitiría determinar el coste real del servicio.

5.2. Contraste de hipótesis

5.2.1. Diseño descriptivo correlacional por variables y dimensiones

5.2.1.1. *Correlación entre la variable Liquidación financiera y Estados financieros.*

Objetivo general

Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Baremo de interpretación del coeficiente de correlación Guilford, 1956

Valor	Significado
<0,20	correlación ligera; relación casi insignificante
0,20-0,40	correlación baja; relación definida pero pequeña
0,40-0,70	correlación moderada; relación considerable
0,70-0,90	correlación elevada; relación notable
>0,90	correlación sumamente elevada; relación muy fiable

Cálculo del coeficiente de correlación

El cálculo se realizó mediante el software SPSS 27.

Correlaciones			Liquidación Financiera	Estados Financieros
Tau_b de Kendall	Liquidación Financiera	Coefficiente de correlación	1,000	,812**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	87	87
	Estados Financieros	Coefficiente de correlación	,812**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	87	87

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación

El coeficiente calculado, $\tau = 0,812$ con una significación bilateral de $p=0,000$, sugiere una conexión elevada. El índice de interpretación también apunta a una alta correlación, y Guilford señala que el vínculo es notable.

Prueba de hipótesis de la variable liquidación financiera y estados financieros.

Hipótesis general

Existe una relación directa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Prueba de hipótesis: significancia estadística

1. Hipótesis nula

H₀ = No existe una relación directa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H₀: $\tau = 0$

2. Hipótesis alterna

H_a = Existe una relación directa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H_a: $\tau \neq 0$

3. Nivel de significancia = 95%, la Z crítica = 1.96

4. Cálculo de estadístico

$$Z = \frac{\tau}{\sqrt{\frac{2(2N + 5)}{9N(N - 1)}}}$$

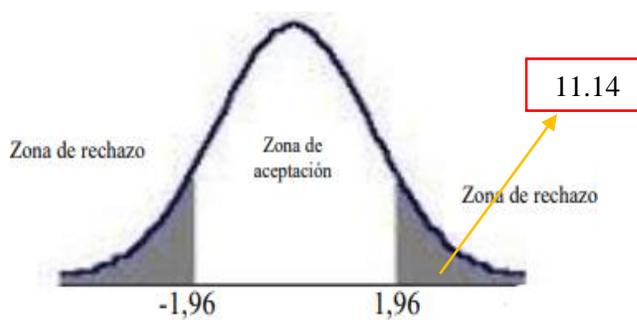
Remplazando datos en la formula se tiene **Z = 11.14**

Donde:

Z crítico = 1.96

τ = 0.812

N = 87



5. Toma de decisión

Se confirma que $11,14 > 1,96$ cuando se compara el valor Z calculado con el Z crítica. Esto indica que el valor Z estimado se encuentra en la zona de rechazo positivo, lo que permite aceptar la hipótesis alterna.

6. Conclusión

Los resultados de la prueba de hipótesis apoyan la hipótesis H_a , de lo que se deduce que existe una correlación positiva entre las variables liquidación financiera y estados financieros.

5.2.1.2. *Correlación entre la variable Liquidación financiera y la dimensión tipos de estados financieros.*

Objetivo específico 1

Existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Baremo de interpretación del coeficiente de correlación Guilford, 1956

Valor	Significado
<0,20	correlación ligera; relación casi insignificante
0,20-0,40	correlación baja; relación definida pero pequeña
0,40-0,70	correlación moderada; relación considerable
0,70-0,90	correlación elevada; relación notable
>0,90	correlación sumamente elevada; relación muy fiable

Cálculo del coeficiente de correlación

El cálculo se realizó mediante el software SPSS 27.

			Correlaciones	
			Liquidación Financiera	Tipos de E.F.
Tau_b de Kendall	Liquidación Financiera	Coeficiente de correlación	1,000	,694**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	87	87
	Tipos de E.F.	Coeficiente de correlación	,694**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	87	87

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación

El coeficiente calculado, $\tau = 0,694$ con una significación bilateral de $p = 0,000$, sugiere un coeficiente significativo. El índice de interpretación revela una correlación moderada, y Guilford informa de una asociación considerable.

Prueba de hipótesis de la variable liquidación financiera y tipos de estados financieros.

Hipótesis específica 1

Existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Prueba de hipótesis: significancia estadística

1. Hipótesis nula

H₀ = No existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H₀: $\tau = 0$

2. Hipótesis alterna

H_a = Existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H_a: $\tau \neq 0$

3. **Nivel de significancia** = 95%, la Z crítica = 1.96

4. Cálculo de estadístico

$$Z = \frac{\tau}{\sqrt{\frac{2(2N + 5)}{9N(N - 1)}}}$$

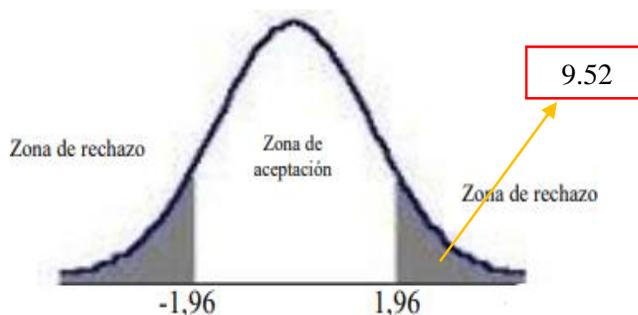
Reemplazando datos en la formula se tiene **Z = 9.52**

Donde:

Z crítico = 1.96

τ = 0.694

$N = 87$



5. Toma de decisión

Se confirma que $9,52 > 1,96$ cuando se compara el valor Z calculado con el Z crucial. Esto indica que el valor Z estimado se encuentra en la zona de rechazo positivo, lo que permite aceptar la hipótesis alterna.

6. Conclusión

Se determina que existe una relación positiva entre las variables liquidación financiera y la dimensión tipos de estados financieros a partir de los resultados de la prueba de hipótesis, lo que apoya la aceptación de la hipótesis **H_a**.

5.2.1.3. *Correlación entre la variable Liquidación financiera y la dimensión Situación económica y financiera.*

Objetivo específico 2

Analizar la forma en que se relaciona liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Baremo de interpretación del coeficiente de correlación Guilford, 1956

Valor	Significado
<0,20	correlación ligera; relación casi insignificante
0,20-0,40	correlación baja; relación definida pero pequeña
0,40-0,70	correlación moderada; relación considerable
0,70-0,90	correlación elevada; relación notable
>0,90	correlación sumamente elevada; relación muy fiable

Cálculo del coeficiente de correlación

El cálculo se realizó mediante el software SPSS 27.

		Correlaciones		
			Liquidación Financiera	Situación económica y financiera
Tau_b de Kendall	Liquidación Financiera	Coeficiente de correlación	1,000	,576**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	87	87
	Situación económica y financiera	Coeficiente de correlación	,576**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	87	87

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación

El coeficiente calculado, $\tau = 0,576$ con una significación bilateral de $p = 0,000$, sugiere un coeficiente significativo. El índice de interpretación revela una correlación moderada, y Guilford informa de una asociación considerable.

Prueba de hipótesis de la variable liquidación financiera y situación económica y financiera.

Hipótesis específica 2

La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Prueba de hipótesis: significancia estadística

1. Hipótesis nula

H₀ = La liquidación financiera de obras no se relaciona directamente con la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H₀: $\tau = 0$

2. Hipótesis alterna

H_a = La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

H_a: $\tau \neq 0$

3. Nivel de significancia = 95%, la Z crítica = 1.96

4. Cálculo de estadístico

$$Z = \frac{\tau}{\sqrt{\frac{2(2N + 5)}{9N(N - 1)}}}$$

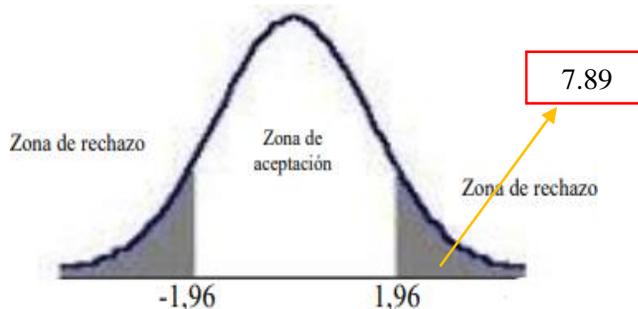
Reemplazando datos en la formula se tiene **Z = 7.89**

Donde:

$$Z \text{ crítico} = 1.96$$

$$\tau = 0.576$$

$$N = 87$$



5. Toma de decisión

Al contrastar la Z calcula con la Z crítica se verifica que $7.89 > 1.96$, observando que el valor Z calculada cae en la zona de rechazo positivo; permitiendo aceptar la hipótesis alterna.

6. Conclusión

Se determina que existe una relación positiva entre las variables liquidación financiera y la dimensión situación económica y financiera a partir de los resultados de la prueba de hipótesis, lo que apoya la aceptación de la hipótesis H_a .

5.2.1.4. *Correlación entre la variable Liquidación financiera y la dimensión*

Registro contable.

Objetivo específico 3

Señalar la relación que existe la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Baremo de interpretación del coeficiente de correlación Guilford, 1956

Valor	Significado
<0,20	correlación ligera; relación casi insignificante
0,20-0,40	correlación baja; relación definida pero pequeña
0,40-0,70	correlación moderada; relación considerable
0,70-0,90	correlación elevada; relación notable
>0,90	correlación sumamente elevada; relación muy fiable

Cálculo del coeficiente de correlación

El cálculo se realizó mediante el software SPSS 27.

			Correlaciones	
			Liquidación Financiera	Registro contable
Tau_b de Kendall	Liquidación Financiera	Coefficiente de correlación	1,000	,598**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	N		87	87
	Registro contable	Coefficiente de correlación	,598**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
	N		87	87

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación

El coeficiente calculado, $\tau = 0,598$ con una significación bilateral de $p=0,000$, sugiere un coeficiente significativo. El índice de interpretación revela una correlación moderada, y Guilford informa de una asociación considerable.

Prueba de hipótesis de la variable liquidación financiera y registro contable.

Hipótesis específica 2

La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

Prueba de hipótesis: significancia estadística

1. Hipótesis nula

H₀ = La liquidación financiera de obras no se relaciona directamente con el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

$$\mathbf{H_0: \tau = 0}$$

2. Hipótesis alterna

H_a = La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.

$$\mathbf{H_a: \tau \neq 0}$$

3. Nivel de significancia = 95%, la Z crítica = 1.96

4. Cálculo de estadístico

$$Z = \frac{\tau}{\sqrt{\frac{2(2N + 5)}{9N(N - 1)}}}$$

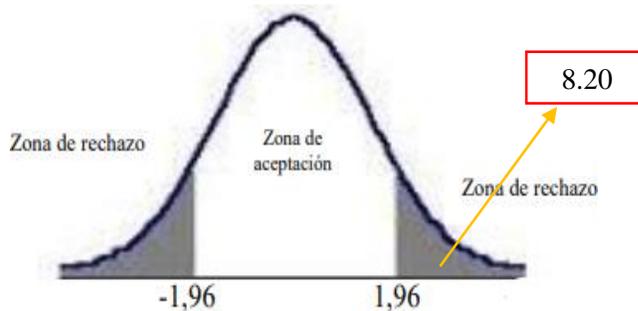
Remplazando datos en la formula se tiene **Z = 8.20**

Donde:

Z crítico = 1.96

$\tau = 0.598$

N = 87



5. Toma de decisión

Al contrastar la Z calcula con la Z crítica se verifica que $8.20 > 1.96$, observando que el valor Z calculada cae en la zona de rechazo positivo; permitiendo aceptar la hipótesis alterna.

6. Conclusión

Se determina que existe una relación positiva entre la dimensión del registro contable y las variables de liquidación financiera a partir de los resultados de la prueba de hipótesis, lo que apoya la aceptación de la hipótesis H_a .

Análisis y discusión de resultados

Objetivo general, Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, los resultados alcanzados en la tabla 1 muestran la correlación positiva elevada ($\tau= 0.812$), entre liquidación financiera de obras y estados financieros, por lo que, la liquidación financiera es un proceso de suma importancia en la gestión gubernamental, ya que permite determinar de forma exacta el costo real de las obras conforme al presupuesto aprobado, es decir, es un proceso que ayuda a verificar y analizar la documentación, observar los desembolsos para el pago de principales gastos como pre inversión, mano de obra, materiales de construcción, maquinaria y equipo sustentados debidamente conforme a la Ley de Presupuesto, Ley de Inversión, ley de contrataciones, entre otras normas relacionadas; al realizar la contrastación de resultados con lo obtenido por (Alegre) 2021 en su trabajo de investigación “*Liquidación financiera de obras por administración directa y estados financieros de la Municipalidad distrital de Deán Valdivia, Islay-Arequipa, 2021*”; el publicista concluye que las liquidaciones financieras de obras por administración directa inciden significativamente en los estados financieros de los proyectos de inversión realizados en la Municipalidad Distrital de Deán Valdivia, a su vez, esto permitirán presentar información más apegada a la realidad, además Gonzales y Apaza (2019) señala que la liquidación financiera, Consiste en el conjunto de proceso que se enfoca en determinar el coste real de las obras.

Objetivos específico 1, Señalar la relación que existe entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, los resultados alcanzados en la tabla 2 muestran la correlación positiva moderada ($\tau= 0.694$), entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros, por tanto, la liquidación financiera es un aspecto muy importante por ser la última etapa del ciclo de la

ejecución de una obra, ya que cuanto más obras se liquidan disminuye la cuenta contable construcciones en curso, el cual se refleja en el resultados de los estados financieros de la entidad; resultado que al ser comparado con lo alcanzado por Álvarez (2021) en su tesis *“La liquidación financiera y su impacto en el estado de situación financiera de la Municipalidad de Ccorca. Cusco, 2021”*, conclusión que el incumplimiento de la liquidación financiera dentro de los plazos establecidos, origina la inflación inesperada de los activos en los estados financieros de la institución; ya que, si las obras no fueron liquidadas, estos seguirán sumando cada vez más y más, y como resultado no reflejaría la razonabilidad de la información.

Objetivo específico 2, Analizar la forma en que se relaciona liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, los resultados alcanzados en la tabla 3 muestran la correlación positiva moderada ($\tau= 0.576$), entre liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera, por lo tanto, con el proceso de liquidación financiera se determina de forma exacta el total de los gastos ejecutados, la cantidad de materiales utilizados, mano obra, servicios y el estado situacional de la obra, teniendo como base el presupuesto programado; resultado que al ser comparado con lo obtenido por Aguilar (2017) en su tesis *“Proceso de Liquidación Financiera y Cumplimiento de metas y Objetivos de obras públicas por Administración Directa, Ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Nuñoa en el Periodo 2012-2013”*, quién concluye que el realizar en los plazos previstos la liquidación financiera contribuye en la obtención de resultados favorables en la institución; además la liquidación muestra el estado situacional del proyecto si han sido concluidas en las fechas establecidas, si se ha cumplido el presupuesto programado, si existen saldos, entre otros; además, Álvarez (2017) manifiesta que la situación económica y financiera informa sobre los recursos financieros y económicos de la entidad, así como sobre los derechos de los acreedores. Además,

ofrece detalles sobre cómo las transacciones y otros sucesos afectan a los recursos financieros y económicos de la entidad.

Objetivo específico 3, Señalar la relación que existe la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 202, los resultados obtenidos en la tabla 4 muestran la correlación positiva moderada ($\tau= 0.598$), entre liquidación financiera de obras y el registro contable, por lo que, la ausencia de liquidación financiera de obras origina el retraso para que la oficina de contabilidad realice el registro y rebaja contable, ocasionado que dichas obras sigan figurando como construcciones en curso o activos de la entidad, como resulta infla de forma exagerada los activos de los estados financieros, Osco (2021) en su tesis *“Liquidación financiera de proyectos de inversión por administración directa y el estado de situación financiera de un Gobierno Local- 2021”*, quién concluye que la liquidación financiera adecuada y planificada desde el inicio hasta la culminación física, sustentado documentariamente contribuye y evita contingencias futuras que podrían resultar en denuncias penales, civiles o procesos administrativos, por parte de la Contraloría General de la Republica; es más, la Ley N° 28708 se denomina registro contable a la acción de anotar los datos de una transacción mediante un método manual, mecánico, magnético, electrónico o cualquier otro permitido y de conformidad con los documentos justificativos de la transacción en las cuentas correspondientes del plan contable pertinente.

A la luz de lo anterior, se elaboraron las siguientes preguntas:

¿La liquidación financiera de las obras ejecutadas muestra la situación real de la obra y el costo real de la misma?

¿Aplicar políticas de control permite cumplir de forma eficiente las liquidaciones financieras de las obras ejecutadas?

Conclusión

1. Objetivo general, Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, se determina que, existe una relación significativa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros, según muestra el coeficiente de correlación Tau_b de Kendall ($\tau= 0.812$), y al realizar la prueba de hipótesis se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna ($11.14 > 1.96$); por lo que se concluye, que aplicar políticas de control de forma constante durante la ejecución de la obra como (controles documentarios, financieros, técnicos, controles en la contratación de servicios, bienes, consultorías, entre otros) facilita el proceso de liquidación financiera, puesto que se cuenta con toda la información física y electrónica que sustenta de forma exacta el costo real de la obra.
2. De acuerdo al objetivo específico 1, Señalar la relación que existe entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, se ha determinado que, existe una relación significativa entre liquidación financiera y el resultado en los Tipos de estados financieros, conforme muestra el coeficiente de correlación Tau_b de Kendall ($\tau= 0.694$), y al realizar la prueba de hipótesis se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna ($9.52 > 1.96$); en resumen, en los estados financieros de la entidad se ven reflejados, el estado situacional de las obras, si han sido o no liquidadas, entregados al beneficiario y si las notas contables han sido registrados de forma correcta.
3. Según el objetivo específico 2, Analizar la forma en que se relaciona liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021, se ha determinado que, existe una relación significativa entre liquidación financiera de

obras y la situación económica y financiera, conforme muestra el coeficiente de correlación Tau_b de Kendall ($\tau= 0.576$), y al realizar la prueba de hipótesis se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna ($7.89 > 1.96$); en síntesis la liquidación financiera permite determinar el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados documentariamente, mismo que repercute en la razonabilidad, confiabilidad al momento de su presentación de los estados financieros de la entidad.

4. De acuerdo al objetivo específico 3, Señalar la relación que existe la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 202, se ha determinado que, existe una relación significativa entre liquidación financiera y el registro contable, tal como muestra el coeficiente Tau_b de Kendall ($\tau= 0.598$), y al realizar la prueba de hipótesis se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna ($8.20 > 1.96$); sintetizando que, la liquidación financiera estructurado de forma correcta conforme indican la Directiva Interna de la Institución y otras establecidas por el Estado, permite conocer y determinar el costo real de la obra, realizar el registros y notas contable en el que se expresa la realidad de la ejecución de obra y efectuar el cierre y transferencia de las obras al sector beneficiario.

Recomendaciones

1. Se recomienda a los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huancayo, diseñar y ejecutar mecanismos que permita realizar el seguimiento y control estricto de las obras en proceso de ejecución y concluidos, a fin de que no se presenten anomalías al inicio del proceso de liquidación; de igual forma, se recomienda capacitar periódicamente al personal técnico y administrativo involucrado en el proceso de liquidación, de tal manera que contribuya en el cumplimiento eficiente de las metas; finalmente se sugiere la publicación de los resultados alcanzados en la investigación con acceso libre para la sociedad en general.
2. Se sugiere al personal involucrado en las liquidaciones financieras, coordinar de forma conjunta con las áreas involucradas para que les facilite la información física y electrónica , que permita cumplir lo establecido en la directiva; a su vez, evitar sanciones administrativas posteriores, en caso de ser detectado por la Contraloría General de la Republica; por cuanto esto conllevará a que estos problemas se generalicen, en perjuicio de la economía del estado; además, en base a los resultados alcanzados se sugiere futuras investigaciones relacionados con el problema de investigación con estudios con un diseño descriptivo explicativo.
3. Se sugiere a los funcionarios encargados de la ejecución de las obras de la Municipalidad Provincial de Huancayo, realicen el seguimiento periódico de las obras que se encuentran en el proceso de ejecución y concluidas, a efectos de programar su liquidación conforme establecen el marco normativo; también, se sugiere capacitar al personal técnico administrativo involucrado con el proceso de liquidación financiera de obras.
4. Se recomienda a los funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huancayo, conformar una comisión para el control del avance físico, financiero y los plazos

de ejecución de las obras que está en proceso de ejecución y concluidas, a efectos evitar situaciones embarazosas al iniciar la liquidación financiera de obra; por lo que también se recomienda tener cuidado con las consecuencias que estos podrían producir con el pasar del tiempo, en caso de que no se toman las previsiones del caso; es decir, las normativas promulgadas por la Contraloría General de la República y la Directiva Interna.

Referencias Bibliográficas (APA)

- Actualidad Gubernamental. (2018). *La ejecución de obras de servicios públicos autorizadas por la Municipalidades en las áreas de dominio público*. Lima: Instituto Pacífico.
- Actualidad Gubernamental. (2019). *Normas Internacionales de Contabilidad del sector público NIC-SP*. Lima: Instituto Pacífico.
- Álvarez, J. F. (2017). *Estrategias para la formulación de estados financieros Análisis contable y tributario*. Lima: Instituto Pacífico.
- Baltazar, R., & Conza, S. (2021). *Liquidación financiera de obras ejecutadas por administración directa y los estados financieros de la municipalidad de Ccapi, 2020*. Lima: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/68073/Baltazar_MR-Conza_RS-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Carrasco, S. (2017). *Metodología de la investigación Científica*. Lima: San Marcos.
- Castro, L. P. (2017). *Auditoría de cumplimiento a la falta de liquidación financiera de obras públicas y su incidencia en el estado de situación financiera en la gestión del gobierno regional de Ayacucho, 2016*. Ayacucho: Universidad Católica Los Angeles de Chimbote. Obtenido de repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/5541/AUDITORIA_CUMPLIMIENTO_CASTRO_ROMANI_LUCY_PAOLA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- DGCP. (30 de Julio de 2020). *¿Cómo determinar los saldos de Balance Financiero y Presupuestal?* Obtenido de <https://inedi.edu.pe/como-determinar-los-saldos-de-balance/#:~:text=Los%20saldos%20de%20balance%20son,de%20dichos%20saldos%20resulta%20necesario>
- Farinango, V. E. (2012). *“Auditoría de gestión para evaluar el cumplimiento de los proyectos de obras públicas en el gobierno municipal de Cayambe del periodo 2010”*. Quito: Universidad Central del Ecuador. Obtenido de <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/617/1/T-UCE-0003-27.pdf>
- Gamarra, S. L. (2021). *Liquidaciones financieras de proyectos de inversión y los estados financieros de la Unidad Ejecutora “Proyecto Especial Alto Mayo – San Martín”, período 2018 - 2020*. Lima: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/70484/Gamarra_VSL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Gonzales, J., & Apaza, J. (2019). Liquidación Técnica y Financiera y su incidencia en los estados financieros en la Municipalidad Distrital de Colquemarca 2018. *Universidad Peruana Union*, 6-7.

- Hernández, R., & Mendoza, C. P. (2018). *Metodología de la investigación*. México: MG Graw Hill.
- Huaman, R., & Valles, R. E. (2020). *Proceso de liquidación financiera de obras por administración directa y el registro contable en la municipalidad provincial de Pachitea - Panao, Huánuco 2018*. Huancayo: Universidad Peruana los Andes. Obtenido de https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2264/2.%20TESIS_LIQUIDACION%20DE%20OBRAS%20PACHITEA%20PANAO_HUAMAN%20LIBERATO_VALLES%20SOLORZANO_TURNITIN%201RA%20PASADA%20%2824%5e1%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Novoa, H. H. (2019). *Elaboración analítica de estados financieros*. Lima: Instituto Pacífico.
- OSCE. (2020). *Guía Práctica N° 5*. Lima: OSCE. Obtenido de https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/Legislacion%20y%20Documentos%20Elaborados%20por%20el%20OSCE/GUIAS_PRACTICAS/Guia%20Practica%205_Como%20se%20formula%20el%20Requerimiento%20VF.pdf
- Párraga, J. S. (2017). *LIQUIDACIÓN DE UNA OBRA TIPO CONSIDERANDO LAS NORMATIVAS VIGENTES*. Guayaquil: Universidad de Guayaquil. Obtenido de http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/29762/1/PARRAGA_JOSUE_TITULACION_GENERALES_INGENIERIA_ABRIL_2017..pdf
- Revilla, A. t., Seminario, P., Flores, C., & Chocano, C. (Junio de 2017). *Osce*. Obtenido de https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/Legislacion%20y%20Documentos%20Elaborados%20por%20el%20OSCE/GUIAS_PRACTICAS/Guia%20Practica%205_Como%20se%20formula%20el%20Requerimiento%20VF.pdf
- Ricra, M. (2014). *Análisis financiero*. Lima: Instituto pacífico.
- Valderrama, S. (2019). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica*. Lima: San Marcos.

Anexos

Anexo 1: Matriz de consistencia

Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variables	Metodología				
Problema general: ¿De qué manera la liquidación financiera de obras se relaciona con los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?	Objetivo general: Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	Hipótesis general: Existe una relación directa entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	V1: Liquidación financiera de obras D1: Aplicación de normativa I1: Directivas internas I2: Documentos externos D2: Conciliación I 2,1: Reporte SIAF I 2,2: Comprobantes de pago I 2,3: Requerimientos I2,4: Notas de entrada I2,5: Kardex I2,6: Pecosas I2,7: Orden de compra I2,8: Orden de servicios D3: Rebaja contable I3,1: Resolución de aprobación I3,2: Acta de entrega de obra V2: Estados financieros D4: Tipos I4,1: Estado de situación financiera I4,2: Estados de resultados I4,3: Estado de cambio en el patrimonio neto I4,4: Estado de flujo de efectivo D5: Situación económica y financiera I5,1: Presupuesto programado I5,2: Presupuesto gastado I5,3: Saldo D6: Registro contable I6,1: Evaluación documental I6,2: Control documental I6,3: Notas contables	Método general: Científico Método específico: Método descriptivo Método hipotético - deductivo Método estadístico Método de análisis Método de síntesis Tipo de investigación: Aplicada Nivel de investigación: Correlacional Diseño de investigación: No experimental Descriptivo correlacional Esquema: <pre>graph LR; M --- O1; M --- O2; O1 --- O2;</pre> Dónde: M = O1 = O2 =				
Problemas específicos: ¿Cuál es la relación que existe ente liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?	Objetivos específicos: Señalar la relación que existe entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	Hipótesis específicas Existe una relación directa entre liquidación financiera de obras y el resultado en los tipos de estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.						
¿Cómo se relaciona la liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?	Analizar la forma en que se relaciona liquidación financiera de obras y la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con la situación económica y financiera en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.						
¿Qué relación existe entre la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021?	Señalar la relación que existe la liquidación financiera de obras y el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.	La liquidación financiera de obras se relaciona directamente con el registro contable en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021.		Población y muestra Población 112 trabajadores administrativos de la municipalidad provincial de Huancayo. Muestra 87 trabajadores administrativos de la municipalidad provincial de Huancayo. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos <table border="1"> <thead> <tr> <th>Técnicas</th> <th>Instrumentos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Encuesta</td> <td>Cuestionario</td> </tr> </tbody> </table>	Técnicas	Instrumentos	Encuesta	Cuestionario
Técnicas	Instrumentos							
Encuesta	Cuestionario							

				Revisión documental	Guía de revisión documental
				Técnicas de procesamiento y análisis de datos <ul style="list-style-type: none">▪ Análisis descriptivo▪ Análisis inferencial	

Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables

Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo – 2021

Variables	D. conceptual	D. operacional	Dimensiones	D. conceptual	Indicadores
<p align="center">V1. Liquidación financiera de obras</p>	<p>Gonzales y Apaza (2019) la liquidación financiera “es el conjunto de hechos donde tiene por objetivo determinar el costo real de la ejecución de una obra pública, que tiene que estar conforme al presupuesto aprobado, entonces este proceso si o si se tiene que realizar, para así verificar toda inversión, también se tiene que revisar la documentación, analizando los gastos reales de la obra, y a la vez observar los desembolsos para el pago de principales gastos como pre inversión, mano de obra, materiales de construcción, maquinaria y equipo”. (p.6).</p>	<p>Conforme señala Salinas et al. (2013) la liquidación financiera “establece montos ejecutados dentro de la inversión pública de cualquier entidad gubernamental, tales montos deben ser utilizados mediante el análisis, <u>conciliación</u>, resumen y la <u>rebaja contable</u>, de acuerdo a la estructura del presupuesto analítico del proyecto de inversión”.</p>	<p align="center">D1. Aplicación de normativa</p>	<p>Se refiere a las reglas o preceptos de carácter obligatorio, emanados de una autoridad normativa, la cual tiene su fundamento de validez en una norma jurídica que autoriza la producción normativa, que tienen por objeto regular las relaciones sociales y cuyo cumplimiento está garantizado por el Estado, entre estas normativas se incluyen las <u>directivas internas</u> que la institución aprueba y la <u>resolución de contraloría</u> establecido para liquidación de obras MEF 2020.</p>	<p>I1. Directivas internas</p> <p>I2. Resolución de contraloría</p>
			<p align="center">D2. Conciliación</p>	<p>De acuerdo con Actualidad Gubernamental (2021) la conciliación “es el conjunto de actividades realizadas para determinar el costo real de la ejecución de obra y su conformidad con el presupuesto de obra aprobado, así como la documentación que lo sustenta (<u>Reporte SIAF, Kardex, Pecosas, Comprobantes de pago, requerimientos, Notas de entrada, Orden de compra, orden de servicio</u>) y la determinación del gasto financiero real de la obra o proyecto, que comprende todos los gastos realizados en el pago”.</p>	<p>I2,1. Reporte SIAF</p> <p>I2,2. Comprobantes de pago</p> <p>I2,3. Requerimientos</p> <p>I2,4. Notas de entrada</p> <p>I2,5. Kardex</p> <p>I2,6. Pecosas</p> <p>I2,7. Orden de compra</p> <p>I2,8. Orden de servicios</p>
			<p align="center">D3. Rebaja contable</p>	<p>Conforme señala el Ministerio de Economía y Finanzas (2020) “La Oficina de contabilidad realiza la rebaja contable, en la cuenta contable, Construcciones en curso, y lo reclasifica en el balance general; para realizar tal efecto, es necesario que este cuente con la <u>resolución que apruebe</u> la</p>	<p>I3,1. Resolución de aprobación</p> <p>I3,2. Acta de entrega de obra</p>

				liquidación y el acta de entrega de la obra a los beneficiarios”.	
V2. Estados financieros	Conforme define Jiraldo (2012), los estados financieros como una representación estructurada de la robustez económica y beneficio financiero de una Entidad. Sostiene también que los estados financieros son reportes correctamente elaborados y documentados por un ente financiero especializado, en donde se detalla sus fuentes de financiamiento y recursos expresados en unidades monetarias, generalmente por un ejercicio fiscal.	Álvarez (2017) los estados financieros “son tipos de estados financieros o informes de propósito general, resumido en reportes, notas y anexos, que utilizan las entidades para revelar y presentar la situación económica y financiera y los cambios que experimentan la misma a una fecha o periodo determinado, en las que se registran contablemente esta información útil para los propietarios, administradores, gestores, reguladores y otros tipos de interesados tales como los acreedores e inversionistas”. (p.18).	D4. Tipos de Estados Financieros	Novoa (2019) define que los estados financieros “son cuadros sistemáticos que muestran de forma razonable y coherente la situación y rendimiento financiero de los entes económicos. Se comprende que, los estados financieros están compuestos por, el estado de situación financiera, estado de resultados, estado de cambio en el patrimonio neto, estado de flujo de efectivo ; a través de ello el empresario podrá tomar las acciones respectivas”.	I4.1. Estado de situación financiera
					I4.2. Estados de resultados
					I4.3. Estado de cambio en el patrimonio neto
			D5. Situación económica y financiera	Se refiere al reflejo cuantitativo en el estado de resultados, sobre las operaciones efectuadas en una entidad durante un periodo, del producto o rendimiento neto de las mismas, entre los que se incluyen el presupuesto programado, gastado y los saldos que resultan.	I4.2. Estado de flujo de efectivo
					I5.1. Presupuesto programado
					I5.2. Presupuesto gastado
D6. Registro contable		I5.3. Saldo			
	Es el acto que consiste en anotar los datos de una transacción en las cuentas correspondientes del plan contable gubernamental utilizando medios manuales, mecánicos, electrónicos o cualquier otro medio autorizado y de acuerdo a lo establecido en la documentación que sustenta la transacción, como parte de la liquidación se tienen que evaluar la documentación , llevar un control documental y las notas contables , MEF 2020.	I6.1. Evaluación documental			
		I6.2. Control documental			
		I6.3. Notas contable			

Anexo 3: Matriz de operacionalización del instrumento

Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Índice
V1: Liquidación financiera de obras	D1. Aplicación de normativa	I1. Directivas internas	1. ¿La institución cuenta con directivas internas de liquidaciones financieras aprobadas?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			2. ¿En el proceso de liquidación aplican los procedimientos técnicos establecidos en las directivas?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2. Resolución de contraloría	3. ¿Previo inicio de la formulación de las liquidaciones financieras su representada analiza la resolución N° 195-88-CG de contraloría?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			4. ¿Su representada realiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y/o establece la resolución N° 195-88-CG?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	D2. Conciliación	I2,1. Reporte SIAF	5. ¿Mediante el Reporte SIAF concilia los procesos de compromiso, devengado, girado y las retenciones respectivas aplicadas a los proyectos ejecutados bajo la administración directa?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			6. ¿El SIAF facilita el proceso de control del presupuesto asignado y ejecutado de una obra por administración directa?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,2. Comprobantes de pago	7. ¿La compra de materiales de construcción para la obra, se encuentran sustentadas con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			8. ¿Los comprobantes de pago facilita el proceso de liquidación financiera?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,3. Requerimientos	9. ¿Se realiza los requerimientos de insumos, materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			10. ¿Previo al inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como, estudio de suelo, alquiler de maquinaria, topográficos, entre otros?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,4. Notas de entrada	11. ¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se encuentran sustentas con las notas de entradas al almacén?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			12. ¿Las notas de entrada permite sustentar la cantidad y calidad de los materiales de construcción, ingresados al almacén?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,5. Kardex	13. ¿A través de los controles realizados mediante el Kardex, registra de forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			14. ¿El formato Kardex simplifica el proceso de liquidación, al determinar con exactitud el total de materiales e insumos utilizados en la obra?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,6. Pecosas	15. ¿La PECOSA contribuye a realizar un control de existencias en custodia del almacén?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			16. ¿El responsable de almacén hace uso de la PECOSA para internar materiales e insumos sobrantes de la obra?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre

		I2,7. Orden de compra	17. ¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos y materiales de construcción direccionada en obtener productos de calidad a menor costo?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		I2,8. Orden de servicios	18. ¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			19. ¿Las ordenes de servicios le permite sustentar gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		D3. Rebaja contable	I3,1. Resolución de aprobación	20. ¿El área usuaria remite a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?
	21. ¿La resolución es un documento que acredita el costo real y la finalización de la obra?			Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	I3,2. Acta de entrega de obra		22. ¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y custodia?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			23. ¿Remite el acta de entrega de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, como sustento para el cierre de la culminación de la obra?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	V2. Estados financieros	D4. Tipos	I4,1. Estado de situación financiera	24. ¿Los ingresos por asignaciones financieras son registrados en el periodo que corresponde?
25. ¿Los gastos realizados por la Municipalidad de Huancayo son sustentados según la ley de contracciones y de presupuesto?				Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
I4,2. Estados de resultados			26. ¿La Municipalidad de Huancayo realiza el reconocimiento de sus activos adecuadamente en los estados financieros?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			27. ¿La ausencia de la liquidación financiera de las obras por administración directa, influye en los activos de los estados financieros?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
I4,3. Estado de cambio en el patrimonio neto			28. ¿Existe un control adecuado de los pasivos y el reflejo de los mismos en los estados financieros de la municipalidad de Huancayo?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			29. ¿Se realiza el análisis de los pasivos de las obras ejecutadas por administración directa?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
I4,4. Estado de flujo de efectivo		30. ¿El estado de flujo muestra el efectivo que se ha recibido o gastado como parte de las actividades cotidianas de la Municipalidad como: el pago a proveedores, servicios, pago de planilla, prestaciones sociales e impuestos?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre	
		31. ¿El estado de flujo indica los movimientos relacionados a las inversiones realizadas; los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias realizadas es gobierno central?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre	
D5. Situación económica y financiera		I5,1. Presupuesto programado	32. ¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
			33. ¿De las obras ejecutadas, se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desembolsar adicionales?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	I5,2. Presupuesto gastado	34. ¿En el proceso de liquidación financiera determina el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados con los respectivos documentos?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre	

	I5,3. Saldo	35. ¿Mediante la liquidación financiera determina el costo real de la obra; es decir, el costo que reporta el SIAF más los insumos o materiales utilizados de otras obras?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		36. ¿Determina los saldos de materiales en el proceso de liquidación financiera de las obras?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		37. ¿A fin de determinar los saldos, verifica minuciosamente los reportes documentarios y electrónicos (SIAF)?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	I6,1. Evaluación documental	38. ¿Concilia los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		39. ¿Previo inicio del proceso de liquidación evalúa la conformidad de los documentos fuentes?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	I6,2. Control documental	40. ¿Lleva un control minucioso del de los documentos como Kardex, Pecosas, Requerimientos, entre otros?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		41. ¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos vinculados a la ejecución de obra?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
	I6,3. Notas contables	42. ¿Las notas contables se realizan de manera eficiente para la rebaja de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financiero?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre
		43. ¿Los registros y notas contables expresan la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?	Nunca, Casi nunca, A veces, Casi siempre, Siempre

Anexo 4: El instrumento de investigación

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

CUESTIONARIO

Mediante el presente documento nos presentamos a Usted a fin de obtener información relevante para el desarrollo de nuestra tesis titulada “LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS Y ESTADOS FINANCIEROS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO - 2021”; el cual nos permitirá medir las variables de investigación y probar nuestra hipótesis, del cual pedimos nos apoye en las respuestas; quedando agradecidos por su intervención y haciendo la aclaración de que dicha información será **reservada y anónima**.

INSTRUCCIONES: A continuación, usted encontrara un conjunto de items relacionados hacia la evasión tributaria y recaudación fiscal, marque con una “X” en la columna la alternativa según considere conveniente.

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

VARIABLE 1: LIQUIDACIÓN FINANCIERA						
PREGUNTAS		Alternativas de Respuestas				
		1	2	3	4	5
D1. Aplicación de normativa						
1.	¿La institución cuenta con directivas internas de liquidaciones financieras aprobadas?					
2.	¿En el proceso de liquidación aplican los procedimientos técnicos establecidos en las directivas?					
3.	¿Previo inicio de la formulación de las liquidaciones financieras su representada analiza la resolución N° 195-88-CG de contraloría?					
4.	¿Su representada realiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y/o establece la resolución N° 195-88-CG?					
D2 Conciliación						
5	¿Mediante el Reporte SIAF concilia los procesos de compromiso, devengado, girado y las retenciones respectivas aplicadas a los proyectos ejecutados bajo la administración directa?					
6	¿El SIAF facilita el proceso de control del presupuesto asignado y ejecutado de una obra por administración directa?					
7	¿La compra de materiales de construcción para la obra, se encuentran sustentadas con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?					
8	¿Los comprobantes de pago facilita el proceso de liquidación financiera?					
9	¿Se realiza los requerimientos de insumos, materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?					
10	¿Previo al inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como, estudio de suelo, alquiler de maquinaria, topográficos, entre otros?					
11	¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se encuentran sustentas con las notas de entradas al almacén?					
12	¿Las notas de entrada permite sustentar la cantidad y calidad de los materiales de construcción, ingresados al almacén?					

13	¿A través de los controles realizados mediante el Kardex, registra de forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?					
14	¿El formato Kardex simplifica el proceso de liquidación, al determinar con exactitud el total de materiales e insumos utilizados en la obra?					
15	¿La PECOSA contribuye a realizar un control de existencias en custodia del almacén?					
16	¿El responsable de almacén hace uso de la PECOSA para internar materiales e insumos sobrantes de la obra?					
17	¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos y materiales de construcción direccionada en obtener productos de calidad a menor costo?					
18	¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?					
19	¿Las ordenes de servicios le permite sustentar gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?					
D3 Rebaja contable						
20	¿El área usuaria remite a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?					
21	¿La resolución es un documento que acredita el costo real y la finalización de la obra?					
22	¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y custodia?					
23	¿Remite el acta de entrega de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, como sustento para el cierre de la culminación de la obra?					

Gracias por su colaboración

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**CUESTIONARIO**

Mediante el presente documento nos presentamos a Usted a fin de obtener información relevante para el desarrollo de nuestra tesis titulada “LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS Y ESTADOS FINANCIEROS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO - 2021”; el cual nos permitirá medir las variables de investigación y probar nuestra hipótesis, del cual pedimos nos apoye en las respuestas; quedando agradecidos por su intervención y haciendo la aclaración de que dicha información será reservada y anónima.

INSTRUCCIONES: A continuación, usted encontrará un conjunto de ítems relacionados hacia la evasión tributaria y recaudación fiscal, marque con una “X” en la columna la alternativa según considere conveniente.

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

VARIABLE 2: ESTADOS FINANCIEROS						
PREGUNTAS		Alternativas de Respuestas				
		1	2	3	4	5
D4. Tipos						
1	¿Los ingresos por asignaciones financieras son registrados en el periodo que corresponde?					
2	¿Los gastos realizados por la Municipalidad de Huancayo son sustentados según la ley de contrataciones y de presupuesto?					
3	¿La Municipalidad de Huancayo realiza el reconocimiento de sus activos adecuadamente en los estados financieros?					
4	¿La ausencia de la liquidación financiera de las obras por administración directa, influye en los activos de los estados financieros?					
5	¿Existe un control adecuado de los pasivos y el reflejo de los mismos en los estados financieros de la municipalidad de Huancayo?					
6	¿Se realiza el análisis de los pasivos de las obras ejecutadas por administración directa?					
7	¿El estado de flujo muestra el efectivo que se ha recibido o gastado como parte de las actividades cotidianas de la Municipalidad como: el pago a proveedores, servicios, pago de planilla, prestaciones sociales e impuestos?					
8	¿El estado de flujo indica los movimientos relacionados a las inversiones realizadas; los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias realizadas es gobierno central?					
D5. Situación económica y financiera						
9	¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?					
10	¿De las obras ejecutadas, se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desembolsar adicionales?					
11	¿En el proceso de liquidación financiera determina el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados con los respectivos documentos?					
12	¿Mediante la liquidación financiera determina el costo real de la obra; es decir, el costo que reporta el SIAF más los insumos o materiales utilizados de otras obras?					
13	¿Determina los saldos de materiales en el proceso de liquidación financiera de las obras?					
14	¿A fin de determinar los saldos, verifica minuciosamente los reportes documentarios y electrónicos (SIAF)?					
D5. Registro contable						

15	¿Concilia los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?					
16	¿Previo inicio del proceso de liquidación evalúa la conformidad de los documentos fuentes?					
17	¿Lleva un control minucioso del de los documentos como Kardex, Pecosas, Requerimientos, entre otros?					
18	¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos vinculados a la ejecución de obra?					
19	¿Las notas contables se realizan de manera eficiente para la rebaja de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financiero?					
20	¿Los registros y notas contables expresan la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?					

Gracias por su colaboración

Anexo 5: Confiabilidad y validez del instrumento

Confiabilidad del instrumento

Escala de fiabilidad de la variable: Liquidación financiera

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. ¿La institución cuenta con directivas internas de liquidaciones financieras aprobadas?	96,07	107,210	,261	,891
2. ¿En el proceso de liquidación aplican los procedimientos técnicos establecidos en las directivas?	96,07	115,638	-,083	,899
3. ¿Previo inicio de la formulación de las liquidaciones financieras su representada analiza la resolución N° 195-88-CG de contraloría?	96,33	99,952	,660	,876
4. ¿Su representada realiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y/o establece la resolución N° 195-88-CG?	96,40	107,114	,412	,884
5. ¿Mediante el Reporte SIAF concilia los procesos de compromiso, devengado, girado y las retenciones respectivas aplicadas a los proyectos ejecutados bajo la administración directa?	95,40	99,829	,867	,872
6. ¿El SIAF facilita el proceso de control del presupuesto asignado y ejecutado de una obra por administración directa?	95,33	105,667	,582	,880
7. ¿La compra de materiales de construcción para la obra, se encuentran sustentadas con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?	95,27	102,210	,744	,876

8. ¿Los comprobantes de pago facilita el proceso de liquidación financiera?	95,47	100,124	,841	,873
9. ¿Se realiza los requerimientos de insumos, materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?	95,93	105,495	,532	,881
10. ¿Previo al inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como, estudio de suelo, alquiler de maquinaria, topográficos, entre otros?	96,00	113,000	,005	,902
11. ¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se encuentran sustentas con las notas de entradas al almacén?	95,33	111,238	,249	,887
12. ¿Las notas de entrada permite sustentar la cantidad y calidad de los materiales de construcción, ingresados al almacén?	95,60	103,257	,582	,879
13. ¿A través de los controles realizados mediante el Kardex, registra de forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?	95,73	111,210	,154	,891
14. ¿El formato Kardex simplifica el proceso de liquidación, al determinar con exactitud el total de materiales e insumos utilizados en la obra?	95,33	103,238	,896	,875
15. ¿La PECOSA contribuye a realizar un control de existencias en custodia del almacén?	95,47	103,410	,721	,877
16. ¿El responsable de almacén hace uso de la PECOSA para internar materiales e insumos sobrantes de la obra?	95,47	103,695	,505	,881
17. ¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos y materiales de construcción direccionada en obtener productos de calidad a menor costo?	95,33	103,238	,896	,875

18. ¿La entidad realiza las órdenes de compra de insumos con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?	95,40	102,829	,769	,876
19. ¿Las ordenes de servicios le permite sustentar gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?	95,40	100,829	,802	,874
20. ¿El área usuaria remite a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?	95,80	110,457	,347	,885
21. ¿La resolución es un documento que acredita el costo real y la finalización de la obra?	95,33	104,952	,753	,877
22. ¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y custodia?	96,00	110,429	,108	,897
23. ¿Remite el acta de entrega de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, como sustento para el cierre de la culminación de la obra?	95,53	104,410	,651	,878

Confiabilidad del instrumento

Escala de fiabilidad de la variable: Estados financieros

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. ¿Los ingresos por asignaciones financieras son registrados en el periodo que corresponde?	78,80	112,600	,841	,883
2. ¿Los gastos realizados por la Municipalidad de Huancayo son sustentados según la ley de contracciones y de presupuesto?	78,87	115,267	,564	,889
3. ¿La Municipalidad de Huancayo realiza el reconocimiento de sus activos adecuadamente en los estados financieros?	78,93	109,352	,894	,880
4. ¿La ausencia de la liquidación financiera de las obras por administración directa, influye en los activos de los estados financieros?	79,20	118,886	,477	,892
5. ¿Existe un control adecuado de los pasivos y el reflejo de los mismos en los estados financieros de la municipalidad de Huancayo?	79,53	116,410	,453	,893
6. ¿Se realiza el análisis de los pasivos de las obras ejecutadas por administración directa?	79,67	113,238	,402	,897
7. ¿El estado de flujo muestra el efectivo que se ha recibido o gastado como parte de las actividades cotidianas de la Municipalidad como: el pago a proveedores, servicios, ¿pago de planilla, prestaciones sociales e impuestos?	78,93	111,638	,614	,888

8. ¿El estado de flujo indica los movimientos relacionados a las inversiones realizadas; los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias realizadas es gobierno central?	79,20	119,457	,298	,898
9. ¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?	78,87	118,267	,514	,891
10. ¿De las obras ejecutadas, se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desembolsar adicionales?	79,47	129,838	-,124	,915
11. ¿En el proceso de liquidación financiera determina el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados con los respectivos documentos?	79,07	119,781	,263	,899
12. ¿Mediante la liquidación financiera determina el costo real de la obra; es decir, el costo que reporta el SIAF más los insumos o materiales utilizados de otras obras?	78,67	116,952	,757	,887
13. ¿Determina los saldos de materiales en el proceso de liquidación financiera de las obras?	78,73	116,495	,596	,889
14. ¿A fin de determinar los saldos, verifica minuciosamente los reportes documentarios y electrónicos (SIAF)?	78,40	116,257	,730	,887
15. ¿Concilia los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	78,67	115,381	,591	,889
16. ¿Previo inicio del proceso de liquidación evalúa la conformidad de los documentos fuentes?	78,67	115,238	,598	,888
17. ¿Lleva un control minucioso del de los documentos como Kardex, Pecosas, Requerimientos, entre otros?	78,67	109,952	,888	,880

18. ¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos vinculados a la ejecución de obra?	79,20	111,886	,634	,887
19. ¿Las notas contables se realizan de manera eficiente para la rebaja de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financiero?	79,07	117,352	,569	,890
20. ¿Los registros y notas contables expresan la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?	78,93	115,924	,787	,886

Validez del instrumento mediante juicio de expertos

ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Liquidación financiera", hace parte de la investigación: "Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo - 2021". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **Dr. Armando Adauto Avila**

Formación académica: **Contador Público**

Áreas de experiencia profesional: **Auditor - Docente**

Tiempo: 34 años Cargo actual: **Director de la Unidad de Investigación - FCAC.**

Institución: **UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

Ficha informe de evaluación a cargo del experto

Cuestionario 1: "Liquidación financiera"

DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACIÓN CUALITATIVA POR ÍTEM	OBSER. Y ACIONES
D1. Aplicación de Normativa	1. ¿La Instrucción cuenta con directivas internas de liquidaciones financieras aprobadas?	4	4	4	4	4	
	2. ¿En el proceso de liquidación financiera aplican los procedimientos técnicos establecidos en las directivas?	4	4	4	3	4	
	3. ¿Previo inicio de la formulación de las liquidaciones financieras se representó analizo la resolución N° 193-SE-CG de contraloría?	4	4	4	4	4	
	4. ¿Supervisada realiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y establece la resolución N° 193-SE-CG?	4	4	4	4	4	
D2. Conciliación	5. ¿Mediante el Reporte SIAF concilia los procesos de compraventa, devengado, grado y las relaciones respectivas aplicadas a los proyectos ejecutados bajo la administración directa?	4	4	4	4	4	
	6. ¿El SIAF facilita el proceso de control del presupuesto asignado y ejecutado de una obra por administración directa?	4	4	4	4	4	
	7. ¿La adaptación de materiales de construcción para la obra se encuentran sustentados con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?	4	4	4	3	4	
	8. ¿Los comprobantes de pago facilitan el proceso de liquidación financiera?	4	4	4	3	4	
	9. ¿Se realiza los requerimientos de materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?	4	4	4	3	4	
	10. ¿Previo al inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como estudio de suelo, alquiler de maquinaria, topográficos, entre otros?	4	4	4	4	4	
	11. ¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se encuentran respaldados con las notas de entrada al almacén?	4	4	4	3	4	
	12. ¿Las notas de entrada permite sustentar la cantidad y calidad de los materiales de construcción, ingresados al almacén?	4	4	4	4	4	
	13. ¿A través de los controles realizados mediante el Kardex, registra en forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?	4	4	4	3	4	
	14. ¿El formato Kardex simplifica el proceso de liquidación, al determinar con exactitud el total de materiales utilizados en la obra?	4	4	4	3	4	
	15. ¿La PECOSA contribuye a realizar un control de existencias en custodia del almacén?	4	4	4	4	4	
	16. ¿El responsable de almacén hace uso de la PECOSA para informar materiales sobrantes de la obra?	4	4	4	3	4	
	17. ¿La entidad realiza las órdenes de adquisición de materiales de construcción direccionado en obtener productos de calidad a menor costo?	4	4	4	3	4	

	18. ¿La entidad emite los órdenes de compra de materiales con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?	4	4	4	3	4
	19. ¿Los órdenes de servicios les permite sustentar gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?	4	4	4	4	4
Dr. Rebaja contable	20. ¿La dependencia misma remite a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?	4	4	4	3	4
	21. ¿La resolución es un documento que acredita el costo real y la finalización de la obra?	4	4	4	4	4
	22. ¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y custodia?	4	4	4	4	4
	23. ¿Remite el acta de entrega de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, como sustento para el cierre de la remuneración de la obra?	4	4	4	4	4
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS						

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Macha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Dr. Armando Adauto Avila	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	23	Nivel alto

Sello y Firma:



Dr. Armando Avila Adauto Avila
Director de la Unidad de Investigación de la FCAC.

ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Estados Financieros", hace parte de la investigación: "Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo - 2021". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **Dr. Armando Adauto Avila**

Formación académica: **Contador Público**

Áreas de experiencia profesional: **Auditor - Docente**

Tiempo: 34 años Cargo actual: **Director de la Unidad de Investigación – FCAC.**

Institución: **UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

Ficha informe de evaluación a cargo del experto

Cuestionario 1: "Estados Financieros"

4	ITEM	SE.FIDUCIARIA	EFICIENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEM	OBSERVACIONES
D4. Tipos	1. ¿Los ingresos por asignaciones financieras son reportados en el periodo que corresponde?	4	4	4	4	4	
	2. ¿Los gastos realizados por la Municipalidad Provincial de Huancayo son sustentados según la ley de construcciones y de presupuesto?	4	4	4	3	4	
	3. ¿La Municipalidad Provincial de Huancayo realiza el reconocimiento de sus activos adecuadamente en los estados financieros?	4	4	4	3	4	
	4. ¿El sistema de la liquidación financiera de las obras por administración directa incide en los activos de los estados financieros?	4	4	4	3	4	
	5. ¿Existe un control adecuado de los pasivos y el reflejo de los mismos en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de Huancayo?	4	4	4	3	4	
	6. ¿Se efectúa el análisis de los pasivos de las obras ejecutadas por administración directa?	4	4	4	4	4	
	7. ¿El estado de flujo de efectivo muestra que se ha recibido o gastado como parte de las actividades ordinarias de la Municipalidad como: el pago a proveedores, servicios, pago de planta, prestaciones sociales e impuestos?	4	4	4	3	4	
	8. ¿El estado de flujo de efectivo muestra los movimientos relacionados a las inversiones realizadas, los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias realizadas por el gobierno central?	4	4	4	3	4	
D5. Situación económica y financiera	9. ¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?	4	4	4	4	4	
	10. ¿De las obras ejecutadas, se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desarrollar otras adicionales?	4	4	4	3	4	
	11. ¿En el proceso de liquidación financiera determina el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados con los respectivos documentos?	4	4	4	4	4	
	12. ¿Mediante la liquidación financiera determina el costeo de la obra, es decir, el costo que reporta el SIAP más los materiales utilizados de otras obras?	4	4	4	3	4	
	13. ¿Determina los costos de materiales en el proceso de liquidación financiera de la obra?	4	4	4	4	4	
D6. Registro contable	14. ¿A fin de determinar los costos, verifica minuciosamente los reportes documentarios y electrónicos (SIAP)?	4	4	4	4	4	
	15. ¿Concluye los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	4	4	4	4	4	
	16. ¿Brevemente muestra el proceso de liquidación evita la conformidad de los documentos fuente?	4	4	4	4	4	

17. ¿Lleva un control minucioso de los documentos como Karch, Pecosas, (repartimientos, entre otros)?	4	4	4	3	4	
18. ¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos relacionados a la ejecución de obra?	4	4	4	3	4	
19. ¿Las notas contables se emiten de manera eficiente para la rebaja de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financieros?	4	4	4	3	4	
20. ¿Los registros y notas contables muestran la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?	4	4	4	3	4	
21. ¿Concluye los reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	4	4	4	3	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS						

Fuente: tomado del libro Validez y Confiablez de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y items, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Dr. Amando Juan Adauto Avila	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	21	Nivel alto

Sello y Firma:



Dr. Amando Juan Adauto Avila
Director de la Unidad de Investigación de la PCIC

ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Liquidación financiera", hace parte de la investigación: "Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo 2021". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **Dr. Richard Víctor Díaz Urbano**

Formación académica: **Contador Público / Economista**

Áreas de experiencia profesional: **Financiero Tributario Contabilidad Gubernamental**

Tiempo: **25 años SUNAT Cargo actual: Docente / Auditor**

Institución: **SUNAT - UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión. 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total. 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente. 4. Los ítems son suficientes.
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro. 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas. 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo. 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante. 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Ficha informe de evaluación a cargo del experto

Cuestionario 1: "Liquidación financiera"

DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACIÓN CUALITATIVA POR ÍTEM	COMENTARIOS
D1. Aplicación de Normativa	1. ¿La institución cuenta con dirección o zonas de liquidaciones financieras aprobadas?	4	4	4	4	4	
	2. ¿En el proceso de liquidación aplican los procedimientos técnicos establecidos en las directivas?	4	4	4	3	4	
	3. ¿Previo inicio de la formulación de las liquidaciones financieras su representación analiza la resolución N° 187-88-CG de conformidad?	3	4	4	4	4	
	4. ¿Su representación realiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y/o establece la resolución N° 187-88-CG?	4	4	4	4	4	
D2. Conciliación	5. ¿Mediante el Reporte SEAF concilia los procesos de compraventa, devengado, grado y las obligaciones respectivas aplicadas a las proyectos ejecutados bajo la administración directa?	4	4	3	4	4	
	6. ¿El SEAF facilita el proceso de control del presupuesto pagado y ejecutado de una obra por administración directa?	4	4	4	4	4	
	7. ¿La compra de materiales de construcción para la obra, se encuentran sustentados con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?	4	4	4	4	4	
	8. ¿Los comprobantes de pago facilitan el proceso de liquidación financiera?	4	4	3	4	4	
	9. ¿Se realiza los requerimientos de insumos, materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?	4	4	4	4	4	
	10. ¿Previo al inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como, estado de suelo, alquilar de maquinaria, topografía, entre otros?	4	4	4	4	4	
	11. ¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se encuentran sustentados con las notas de entrada al almacén?	4	3	4	4	4	
	12. ¿Las notas de entrada permite sustentar la cantidad y calidad de los materiales de construcción, ingresados al almacén?	4	4	4	4	4	
	13. ¿A través de los controles realizados mediante el Kardex, registra de forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?	3	4	4	4	4	
	14. ¿El formato Kardex simplifica el proceso de liquidación al disminuir con exactitud el total de materiales e insumos utilizados en la obra?	4	4	4	3	4	
	15. ¿La PECCOSA controla y realiza un control de existencias en custodia del almacén?	3	4	4	4	4	
	16. ¿El responsable de almacén hace uso de la PECCOSA para inventariar materiales e insumos sobrantes de la obra?	4	4	4	3	4	
	17. ¿La entidad realiza los informes de compra de insumos y materiales de construcción direccionada en obtener productos de calidad a menor costo?	4	4	4	4	4	

	18. ¿La entidad realiza los órdenes de compra de insumos con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?	4	4	4	4	4	
	19. ¿Los ordenes de servicios le permiten sustentar gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?	4	4	3	4	4	
D3. Retaja contable	20. ¿El área sustenta memo a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?	4	4	4	4	4	
	21. ¿La resolución es un documento que acredita el costo real y la finalización de la obra?	4	4	4	4	4	
	22. ¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y custodia?	4	3	4	4	4	
	23. ¿Remite el acta de entrega de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, como sustento para el cierre de la contabilidad de la obra?	4	4	4	4	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		4	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital.

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
Dr. Richard Victor Diaz Urbano	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	23	Nivel alto


Dr. CPCC, Richard V. Diaz Urbano
MAT. 534

ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Estados Financieros”, hace parte de la investigación: “Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo - 2021”. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **Dr. Richard Victor Diaz Urbano**
Formación académica: **Contador Público / Economista**
Áreas de experiencia profesional: **Financiero – Tributario – Contabilidad Gubernamental**
Tiempo: **25 años SUNAT Cargo actual: Docente / Auditor**
Institución: **SUNAT - UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

Ficha informe de evaluación a cargo del experto

Cuestionario 1: "Estados Financieros"

DIMENSIÓN	ITEM	SITUACIÓN	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACIÓN CUALITATIVA POR ÍTEM	ORDEN NACIONALES
D4. Tipos	1. ¿Los ingresos por asignaciones financieras son registrados en el período que corresponden?	4	4	4	3	4	
	2. ¿Los gastos realizados por la Municipalidad de Huancayo son registrados según la ley de contrataciones y de presupuesto?	4	4	3	4	4	
	3. ¿La Municipalidad de Huancayo realiza el reconocimiento de su activo adeudadamente en los estados financieros?	4	4	4	4	4	
	4. ¿La estructura de la liquidación financiera de las obras por administración directa refleja en los estados de los estados financieros?	4	4	4	4	4	
	5. ¿Existe un control adecuado de los papeos y el reflejo de los mismos en los estados financieros de la municipalidad de Huancayo?	4	4	4	3	4	
	6. ¿Se realiza el análisis de los papeos de las obras ejecutadas por administración directa?	4	4	4	4	4	
	7. ¿El estado de flujo muestra el efectivo que se ha recibido o ganado como parte de las actividades cotidianas de la Municipalidad como el pago a proveedores, servicios, pago de planilla, prestaciones sociales o impuestos?	3	4	4	4	4	
	8. ¿El estado de flujo muestra los movimientos relacionados a las inversiones realizadas, los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias recibidas al gobierno central?	4	4	4	4	4	
D5. Situación económica y financiera	9. ¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?	4	4	4	4	4	
	10. ¿De las obras ejecutadas, se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desarrollar adicionales?	4	4	4	4	4	
	11. ¿En el proceso de liquidación financiero determina el total de los gastos ejecutados en la obra, sustentados con los respectivos documentos?	4	4	4	3	4	
	12. ¿Mediante la liquidación financiera determina el costo real de la obra, es decir, el costo que reporta el SIAP más los insumos o materiales utilizados de otras obras?	4	4	4	4	4	
	13. ¿Determina los saldos de materiales en el proceso de liquidación financiera de las obras?	3	4	4	4	4	
D6. Registro contable	14. ¿A fin de determinar los saldos, verifica mensualmente los reportes documentarios y electrónicos (SIAP)?	4	4	4	4	4	
	15. ¿Concilia los documentos y/o reportes financieros que sustentan la ejecución de obra?	4	4	4	3	4	
	16. ¿Desde el inicio del proceso de liquidación, evalúa la conformidad de los documentos financieros?	4	4	4	3	4	
	17. ¿Lleva un control minucioso del de los documentos como Kates?	4	4	4	4	4	

Precios, Requerimientos, entre otros?						
18. ¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos vinculados a la ejecución de obra?	4	4	4	3	4	
19. ¿Las notas contables se realizan de manera eficiente para la elaboración de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financieros?	4	4	4	4	4	
20. ¿Las registros y rúbricas cambian expresan la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?	4	3	4	4	4	
21. ¿Concilia los documentos y/o reportes financieros que sustentan la ejecución de obra?	4	4	4	4	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS	4	4	4	4	4	4

Fuente: tomado del libro Validez y Confabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Categorización:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
------------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Categorización
Dr. Richard Victor Diaz Urbano	Doctor en Ciencias Contables y Empresariales	21	Nivel alto


 Dr. CPCC. Richard V. Diaz Urbano
 -MAT. 534

ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Liquidación financiera", hace parte de la investigación: "Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo 2021". La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **David Callupe Marcelo**

Formación académica: **Contador Público**

Áreas de experiencia profesional: Contabilidad General, Contabilidad Gubernamental, Tributación.

Tiempo: **22 años**, actual: **Docente**

Institución: Universidad Peruana Los Andes

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Las ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión. 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total. 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente. 4. Los ítems son suficientes.
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro. 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas. 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo. 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante. 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Ficha informe de evaluación a cargo del experto
Cuestionario 1: "Liquidación financiera"

DIMENSIÓN	ÍTEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACIÓN CUALITATIVA POR ÍTEM	ORDEN VINCULADA
D1. Aplicación de Normativa	1. ¿La institución cuenta con directivos expertos de liquidaciones financieras aprobadas?	4	4	4	3	4	
	2. ¿En el proceso de liquidación aplican los procedimientos internos establecidos en las direcciones?	4	3	3	4	4	
	3. ¿Previo inicio de la liquidación de las liquidaciones financieras su representante analiza la resolución N° 195 RR-C/G de controlaria?	4	4	4	3	4	
	4. ¿Su representante analiza el proceso de liquidación financiera, conforme indica y/o establece la resolución N° 192-88-C/G?	4	3	4	4	4	
D2. Conciliación	5. Mediante el Reporte SIAD controla los procesos de conciliación devengado, girado y los retenciones respectivos aplicados a los proyectos ejecutados bajo la administración directa?	4	4	4	4	4	
	6. ¿El SIAP facilita el proceso de control del presupuesto asignado y ejecutado de una obra por administración directa?	4	4	4	3	4	
	7. ¿La compra de materiales de construcción para la obra, se encuentran sustentados con comprobantes de pago emitidos conforme a ley?	4	4	4	4	4	
	8. ¿Los comprobantes de pago facilitan el proceso de liquidación financiera?	4	3	4	4	4	
	9. ¿Se realiza los requerimientos de mallas, materiales de construcción oportunamente antes de la ejecución de las obras?	4	4	4	4	4	
	10. ¿Por vía el inicio de obra la entidad realiza los requerimientos de servicios como estado de obra, alquiler de maquinaria, topográficos, entre otros?	4	4	4	3	4	
	11. ¿El ingreso de los materiales de construcción adquiridos se concilian puntualmente con los notes de entrada al almacén?	4	4	4	4	3	
	12. ¿Los notes de entrada permiten mostrar la cantidad y calidad de los materiales de construcción ingresados al almacén?	4	4	4	4	4	
	13. ¿A través de los controles realizados mediante el SARECS, registra de forma exacta el ingreso y salida de materiales del almacén?	3	4	4	3	4	
	14. ¿El formato SARECS simplifica el proceso de liquidación, al determinar con exactitud el total de materiales e insumos utilizados en la obra?	4	4	4	3	4	
	15. ¿La PREGOSA contribuye a realizar el control de materiales en cantidad y calidad?	4	4	3	4	4	
	16. ¿El responsable de almacén hace uso de la PREGOSA para registrar materiales e insumos sobrantes de la obra?	4	4	4	3	4	
	17. ¿La entidad realiza los Análisis de compra de insumos y materiales de construcción seleccionados, en obtener productos de calidad o menor costo?	4	4	4	4	4	

	18. ¿La entidad realiza los órdenes de compra de manera con distintos proveedores a fin de comparar los precios y calidad que estos ofrecen?	4	4	4	3	4	
	19. ¿Los ordenes de servicios le permite sustituir gastos por servicios, en el proceso de liquidación financiera?	4	4	4	4	3	
D3. Rebuja contable	20. ¿El área encargada remite a la oficina de contabilidad la resolución de aprobación de la liquidación financiera, respecto a la obra ejecutada?	4	4	4	4	4	
	21. ¿La resolución es un documento que acredite el costo real y la finalización de la obra?	3	4	4	3	4	
	22. ¿A través del acta de entrega la entidad otorga la obra ejecutada a los beneficiarios directos para su uso y control?	4	4	4	3	4	
	23. ¿Antes o sea durante de la obra a la oficina de contabilidad y patrimonio, emite acta para el cierre de la contabilización de la obra?	4	4	3	4	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS		4	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiablez de instrumentos de investigación: Luis F. Murcia Hoopizal

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio
	2. Nivel bajo
	3. Nivel moderado
	4. Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Callupe Marcelo	Maestro en tributación y Política Fiscal	23	Nivel Alto

Sello y firma



ANEXO 6

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACIÓN

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Estados Financieros”, hace parte de la investigación: “Liquidación financiera de obras y Estados Financieros en la municipalidad provincial de Huancayo - 2021”. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: **David Callupe Marcelo**

Formación académica: **Contador Público**

Áreas de experiencia profesional: Contabilidad General, Contabilidad Gubernamental, Tributación.

Tiempo: **22 años**, actual: **Docente**

Institución: Universidad Peruana Los Andes

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta.	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente 4. Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. 3. El ítem es relativamente importante 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido

Ficha informe de evaluación a cargo del experto
Cuestionario 1: "Estados Financieros"

DIMENSION	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEM	OBSERVACIONES
D4. Tipos	1. ¿Los ingresos por adquisiciones financieras son registrados en el periodo que corresponde?	4	3	4	3	4	
	2. ¿Los gastos realizados por la Municipalidad de Huarayo son autorizados según la ley de contrataciones y de presupuesto?	4	3	4	4	4	
	3. ¿La Municipalidad de Huarayo realiza el reconocimiento de sus activos adecuadamente en los estados financieros?	4	4	4	4	3	
	4. ¿La estructura de la liquidación financiera de las obras por administración directa, incluye en los activos de los estados financieros?	4	4	4	4	4	
	5. ¿Existe un control adecuado de los papeles y sellos de los mannos en los estados financieros de la municipalidad de Huarayo?	3	4	4	3	4	
	6. ¿Se realiza el análisis de los papeles de las obras ejecutadas por administración directa?	4	4	4	4	4	
	7. ¿El estado de flujo muestra el efectivo que se ha recibido o gastado como parte de las actividades ordinarias de la Municipalidad como el pago a proveedores, servicios, pago a planta, prestaciones sociales o impuestos?	4	4	4	4	3	
	8. ¿El estado de flujo indica los movimientos relacionados a las inversiones realizadas, los ingresos de efectivo provenientes de las transferencias realizadas al gobierno central?	4	3	4	4	4	
D5. Situación económica y financiera	9. ¿Las obras ejecutadas por la entidad están en función al presupuesto programado?	4	4	4	4	4	
	10. ¿De las obras ejecutadas se han desarrollado en función al presupuesto programado, o la entidad tuvo que desarrollar adicionales?	4	4	4	3	4	
	11. ¿En el proceso de liquidación financiera determina el total de los gastos ejecutados en la obra, autorizados con los respectivos decretos?	4	4	4	3	4	
	12. ¿Mediante la liquidación financiera determina el costo real de la obra, según el costo que reporta el SIAF más los insumos o materiales utilizados de otras obras?	4	4	4	4	4	
	13. ¿Determina los saldos de materiales en el proceso de liquidación financiera de las obras?	3	4	4	4	4	
	14. ¿A fin de determinar los sellos, verifica manuscritamente los reportes documentarios y electrónicos (SIAF)?	4	4	3	4	4	
	15. ¿Concilia los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	4	3	4	3	4	
D6. Registro contable	16. ¿Previo inicio del proceso de liquidación evalúa la conformidad de los documentos físicos?	4	4	4	3	4	
	17. ¿Lleva un control minucioso del de los documentos como Kudos,	4	4	4	4	4	

ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEM	OBSERVACIONES
18. ¿Aplica políticas de control para mantener en orden los documentos vinculados a la ejecución de obra?	4	4	4	3	4	
19. ¿Las notas contables se realizan de manera eficiente para la rebaja de la cuenta 1501 edificios y estructuras en los estados financieros?	4	4	4	3	4	
20. ¿Los registros y notas contables expresan la realidad de la ejecución de las obras por administración directa?	4	4	4	4	4	
21. ¿Concilia los documentos y/o reportes físicos que sustenta la ejecución de obras?	3	4	4	4	4	
EVALUACION CUALITATIVA POR CRITERIOS	4	4	4	4	4	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospital

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1. No cumple con el criterio 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto
----------------------	---

Validez de contenido

Cuadro 1
Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Callupe Marcelo	Maestro en tributación y Política Fiscal	21	Nivel Alto

Sello y Firma:



Anexo 6: La data de procesamiento de datos

Base datos de la variable 1, Liquidación financiera

VARIABLE 1: LIQUIDACION FINANCIERA DE OBRA																											
SUJETO	ITEMS																										
	P1	P2	P3	P4	Total	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	Total	P20	P21	P22	P23	Total	TOTAL
1	3	4	2	4	13	4	4	5	4	3	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	63	5	4	5	2	16	92
2	5	4	5	2	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	2	3	69	4	5	4	3	16	101
3	5	4	4	3	16	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	3	69	4	5	5	2	16	101
4	5	4	4	3	16	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	2	69	4	5	5	2	16	101
5	4	5	2	4	15	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	3	2	4	4	4	64	4	5	5	2	16	95
6	2	2	3	3	10	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	2	2	66	4	5	4	3	16	92
7	3	3	4	3	13	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	3	2	68	4	5	4	3	16	97
8	2	2	3	3	10	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	2	69	4	5	4	3	16	95
9	3	4	2	3	12	2	3	2	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	62	3	3	3	4	13	87
10	5	5	3	3	16	4	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	3	4	4	2	62	4	4	3	3	14	92
11	4	3	4	5	16	4	3	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	69	5	5	5	1	16	101
12	5	5	2	4	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	2	5	69	4	5	5	2	16	101
13	5	5	3	3	16	5	5	5	5	3	5	5	4	5	5	4	5	4	4	4	68	5	5	2	4	16	100
14	5	5	2	2	14	5	5	5	5	3	5	5	4	5	5	5	5	2	5	5	69	5	5	1	5	16	99
15	3	4	5	4	16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	3	4	69	4	4	5	3	16	101
16	5	4	4	3	16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	69	4	5	4	3	16	101
17	5	5	1	2	13	5	5	5	5	3	5	5	5	4	4	4	4	3	3	3	63	4	4	5	3	16	92
18	3	4	2	3	12	4	4	5	4	3	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	66	4	5	4	3	16	94
19	5	3	3	4	15	4	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	3	4	4	3	63	4	4	3	3	14	92
20	4	5	5	2	16	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	3	4	69	5	4	5	2	16	101
21	4	5	5	2	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	2	4	69	5	4	5	2	16	101
22	5	4	4	3	16	5	4	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	4	4	69	5	4	5	2	16	101
23	5	4	5	2	16	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	1	5	69	4	5	5	2	16	101
24	5	5	3	2	15	5	5	5	5	3	5	5	4	5	5	5	5	5	2	5	69	5	5	2	4	16	100

25	4	5	4	2	15	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	2	4	5	69	4	3	4	5	16	100	
26	5	4	5	2	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	2	3	5	69	5	5	4	2	16	101	
27	5	5	4	2	16	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	2	4	5	4	66	3	5	4	4	16	98	
28	5	4	5	2	16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	3	4	69	4	4	4	4	16	101	
29	5	4	4	2	15	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	2	5	69	4	5	4	3	16	100
30	5	4	4	3	16	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	2	5	4	69	4	5	4	3	16	101	
31	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	2	4	69	5	5	4	2	16	101	
32	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	3	4	5	4	5	5	4	5	5	69	4	5	4	3	16	101	
33	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	3	4	5	4	5	5	4	5	5	69	3	5	4	4	16	101	
34	4	4	5	3	16	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	1	3	3	4	64	4	5	5	2	16	96
35	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	3	4	5	4	5	5	4	5	5	69	3	5	4	4	16	101	
36	5	4	5	2	16	5	5	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	3	69	4	5	5	2	16	101
37	4	5	4	3	16	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	2	69	4	5	5	2	16	101
38	4	5	4	2	15	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	2	69	5	4	5	2	16	100	
39	4	5	5	2	16	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	1	69	4	5	5	2	16	101
40	4	5	2	4	15	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	69	5	4	5	2	16	100	
41	5	4	2	4	15	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	2	4	69	4	5	5	2	16	100	
42	5	4	4	3	16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	69	4	5	4	3	16	101	
43	5	5	3	2	15	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	2	4	69	5	5	4	2	16	100	
44	5	4	3	4	16	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	2	69	5	5	4	2	16	101
45	5	4	2	5	16	5	5	5	5	4	5	5	5	4	4	5	5	4	5	3	69	5	5	4	2	16	101
46	5	4	5	1	15	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4	5	2	69	5	5	3	2	15	99
47	4	4	5	2	15	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	1	3	3	4	64	4	5	5	2	16	95
48	5	5	4	2	16	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	2	69	5	5	3	3	16	101
49	5	5	4	1	15	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	2	4	69	5	5	5	1	16	100
50	4	4	5	3	16	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	1	3	3	4	64	4	5	5	2	16	96
51	4	4	3	5	16	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	1	3	3	4	64	4	5	5	2	16	96
52	5	5	4	1	15	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4	5	3	4	69	5	4	5	2	16	100
53	5	5	4	1	15	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	2	4	69	3	3	5	5	16	100
54	4	4	4	3	15	4	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	5	55	4	4	3	4	15	85
55	5	4	5	2	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	2	69	4	5	4	3	16	101	
56	4	5	4	2	15	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	2	3	69	5	4	5	2	16	100	

57	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	2	69	5	5	4	2	16	101
58	3	4	3	3	13	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	2	5	3	3	4	41	5	5	5	1	16	70
59	5	4	4	3	16	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	2	69	5	5	2	2	14	99
60	4	5	5	2	16	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	2	4	69	5	4	5	2	16	101
61	4	3	4	4	15	4	3	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	69	5	5	5	1	16	100
62	5	5	5	1	16	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	4	2	5	69	4	5	4	2	15	100
63	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	3	69	5	5	5	1	16	101
64	5	5	4	1	15	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	3	2	4	5	4	65	4	5	2	4	15	95
65	5	5	4	2	16	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	4	2	69	5	4	4	3	16	101
66	4	3	4	4	15	4	3	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	69	5	5	5	1	16	100
67	4	4	5	3	16	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	5	2	69	4	5	4	3	16	101
68	4	5	4	3	16	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	2	69	4	4	5	3	16	101
69	5	3	3	4	15	4	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	3	4	4	5	65	4	4	3	4	15	95
70	4	4	4	4	16	4	5	5	5	4	4	4	4	4	3	4	4	5	5	4	64	5	5	5	1	16	96
71	5	5	3	1	14	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	2	69	5	3	5	3	16	99
72	5	5	3	1	14	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	2	69	5	4	4	1	14	97
73	5	4	4	1	14	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	2	69	4	5	5	2	16	99
74	5	4	4	3	16	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	2	4	69	4	4	5	3	16	101
75	4	4	4	4	16	4	5	5	5	4	4	4	4	4	3	4	4	5	5	4	64	5	5	5	1	16	96
76	4	5	4	1	14	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	3	4	69	4	5	4	3	16	99
77	4	5	4	1	14	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	3	4	69	4	5	4	3	16	99
78	4	5	4	3	16	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4	2	5	69	5	4	5	2	16	101	
79	5	5	4	2	16	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	69	4	5	4	3	16	101	
80	4	5	2	3	14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	2	4	5	69	5	4	4	3	16	99	
81	5	4	2	3	14	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	2	4	5	69	4	3	4	5	16	99
82	5	4	5	1	15	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	2	4	5	69	4	5	5	2	16	100
83	5	5	4	2	16	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	2	4	69	3	4	5	3	15	100
84	4	5	5	1	15	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	2	4	69	5	4	5	1	15	99
85	4	5	5	2	16	5	4	5	5	5	4	5	5	5	4	4	4	3	4	5	67	5	5	3	3	16	99
86	4	5	4	2	15	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	2	5	69	5	4	5	1	15	99
87	4	3	4	4	15	4	2	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	68	5	5	5	1	16	99

Base datos de la variable 2, Estados financieros

VARIABLE 2: ESTADOS FINANCIEROS

ITEMS

SUJETO	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	Total	P9	P10	P11	P12	P13	P14	Total	P15	P16	P17	P18	P19	P20	Total	TOTAL
1	4	5	4	5	4	2	5	4	33	5	5	4	5	4	2	25	5	5	5	5	2	4	26	84
2	5	5	5	4	4	4	5	5	37	5	5	4	5	5	3	27	5	4	5	3	4	5	26	90
3	5	5	5	4	4	5	4	5	37	5	5	4	5	5	3	27	5	5	4	2	5	5	26	90
4	5	5	4	4	4	5	5	4	36	5	5	5	5	5	2	27	5	3	5	4	4	5	26	89
5	5	4	4	3	3	3	4	4	30	4	4	5	2	4	5	24	4	4	5	2	4	4	23	77
6	4	4	4	3	3	3	3	3	27	4	4	4	4	4	4	24	5	5	4	3	3	4	24	75
7	4	4	4	3	3	3	3	3	27	4	4	4	4	3	5	24	5	5	4	3	4	4	25	76
8	4	4	3	3	3	3	3	5	28	4	5	5	4	2	5	25	5	5	4	3	4	4	25	78
9	2	2	2	3	3	3	3	3	21	3	3	3	3	3	4	19	2	2	2	2	4	5	17	57
10	4	5	3	4	3	3	4	4	30	4	4	4	4	3	4	23	3	4	3	3	3	3	19	72
11	5	5	5	4	5	4	4	5	37	5	5	5	2	4	5	26	4	5	5	5	3	4	26	89
12	5	5	5	5	5	5	5	2	37	5	3	5	5	3	5	26	5	5	5	5	3	3	26	89
13	4	3	5	5	5	5	5	5	37	3	3	5	4	5	5	25	5	5	5	3	3	4	25	87
14	4	3	5	5	5	5	5	5	37	3	3	5	4	5	5	25	5	5	5	3	3	3	24	86
15	5	5	5	4	5	5	4	4	37	5	4	5	5	5	3	27	4	5	5	4	4	4	26	90
16	5	4	5	5	4	5	5	4	37	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	4	5	3	26	90
17	2	4	3	4	4	4	4	5	30	3	5	5	5	4	2	24	4	5	5	4	2	3	23	77
18	4	4	5	4	5	4	5	4	35	5	5	4	5	3	2	24	5	5	4	5	2	2	23	82
19	4	5	3	4	3	3	4	4	30	4	4	4	4	3	4	23	3	4	3	3	3	3	19	72
20	4	5	5	4	5	5	4	5	37	5	4	5	5	3	4	26	5	5	4	5	5	2	26	89
21	4	5	4	5	4	5	4	5	36	5	5	4	5	3	4	26	5	4	5	4	4	4	26	88
22	4	5	4	4	5	5	5	4	36	5	4	5	5	4	3	26	4	5	4	5	5	3	26	88
23	5	4	5	5	4	5	4	5	37	5	4	5	4	5	4	27	5	4	5	4	5	3	26	90
24	4	3	5	5	5	5	5	5	37	4	4	5	4	5	4	26	5	5	5	3	2	5	25	88
25	5	5	4	5	4	3	5	4	35	5	5	5	5	4	3	27	4	5	4	4	4	5	26	88
26	4	5	4	5	5	4	4	5	36	5	4	5	5	4	3	26	5	4	5	4	4	4	26	88

27	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	4	5	4	2	5	25	5	4	5	4	3	4	25	86
28	4	5	5	4	5	5	5	4	37	5	4	5	5	5	3	27	4	5	5	4	5	3	26	90
29	4	5	4	5	5	4	5	4	36	5	5	4	5	5	3	27	5	4	5	4	5	3	26	89
30	5	5	5	4	5	4	5	4	37	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	5	5	2	26	90
31	5	5	4	4	4	4	5	5	36	5	5	4	5	4	4	27	5	4	5	5	5	2	26	89
32	5	5	5	4	5	4	5	4	37	5	4	4	5	5	4	27	5	4	4	4	4	5	26	90
33	5	5	5	4	5	4	5	4	37	5	4	4	5	5	4	27	5	4	4	4	4	5	26	90
34	5	4	5	4	4	4	4	5	35	4	3	5	5	4	2	23	5	5	5	4	2	2	23	81
35	5	5	5	4	5	4	4	5	37	5	4	4	5	5	4	27	5	4	4	4	4	5	26	90
36	5	4	5	4	5	4	5	5	37	5	5	4	4	5	4	27	5	4	5	4	5	3	26	90
37	4	5	5	5	4	5	5	4	37	5	5	4	5	5	3	27	4	5	5	4	5	3	26	90
38	5	4	5	4	5	4	4	5	36	5	4	5	5	4	4	27	4	5	5	5	5	2	26	89
39	5	4	5	5	4	5	4	5	37	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	4	5	3	26	90
40	4	5	4	4	5	4	5	4	35	5	5	4	5	3	2	24	4	5	5	4	5	2	25	84
41	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	4	5	5	4	3	26	5	4	5	4	3	5	26	88
42	5	4	5	5	4	5	5	4	37	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	4	3	5	26	90
43	5	5	4	4	4	5	5	5	37	5	5	4	3	4	5	26	5	4	5	5	3	4	26	89
44	5	4	4	5	4	5	5	5	37	5	4	5	5	5	3	27	5	5	5	4	2	5	26	90
45	5	5	4	4	4	4	5	5	36	5	5	4	5	4	3	26	5	4	5	5	3	4	26	88
46	5	5	4	4	4	4	5	5	36	5	5	4	5	4	2	25	5	4	5	5	3	4	26	87
47	5	4	5	4	4	4	4	5	35	4	3	5	5	4	2	23	5	5	5	4	3	2	24	82
48	5	5	5	4	5	4	4	5	37	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	5	4	3	26	90
49	4	5	5	4	3	4	5	4	34	5	4	5	4	5	4	27	5	5	5	4	3	3	25	86
50	4	3	4	4	4	5	4	5	33	4	3	5	5	3	3	23	5	5	5	2	2	5	24	80
3	5	4	5	4	4	4	3	3	32	4	3	5	5	5	5	27	5	5	5	2	2	5	24	83
52	5	5	4	4	5	4	5	4	36	5	5	4	5	4	4	27	4	5	5	4	4	4	26	89
53	4	5	4	4	5	5	5	4	36	5	5	5	4	5	3	27	5	4	5	4	3	5	26	89
54	5	5	3	4	3	3	4	5	32	4	5	4	4	4	5	26	5	3	4	4	4	5	25	83
55	5	5	5	4	4	4	5	5	37	5	5	4	5	5	3	27	5	4	5	3	4	5	26	90
56	4	5	5	4	5	4	5	4	36	5	4	5	5	5	3	27	5	4	5	2	4	5	25	88
57	5	5	4	5	5	5	4	4	37	5	4	5	5	5	3	27	5	5	5	5	3	3	26	90
58	3	3	3	4	4	4	4	4	29	5	5	5	4	3	3	25	4	4	5	4	4	5	26	80
59	4	5	4	4	3	4	5	4	33	5	5	5	3	4	5	27	5	4	5	4	3	5	26	86

60	5	5	5	4	5	4	5	4	37	5	4	5	3	5	5	27	5	4	5	5	3	4	26	90
61	5	5	5	4	5	4	4	5	37	5	5	5	3	4	3	25	4	5	5	5	2	4	25	87
62	5	5	5	4	5	5	3	5	37	5	2	5	5	5	4	26	5	5	5	5	2	3	25	88
63	5	5	4	5	5	4	4	5	37	5	5	5	4	3	3	25	5	5	5	4	4	3	26	88
64	5	4	4	3	3	3	4	4	30	4	4	5	5	5	3	26	4	3	4	4	3	3	21	77
65	5	4	5	5	5	4	5	3	36	5	5	5	5	5	2	27	5	5	5	4	4	3	26	89
66	5	5	5	4	5	4	5	4	37	5	5	3	3	4	5	25	4	5	5	4	3	4	25	87
67	4	5	5	4	5	5	5	4	37	5	4	5	5	3	5	27	4	5	5	4	5	3	26	90
68	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	5	4	3	4	4	25	4	5	5	4	3	5	26	87
69	4	5	3	4	3	3	4	4	30	4	4	4	3	5	5	25	3	4	3	3	3	3	19	74
70	5	5	5	3	4	3	4	4	33	5	5	5	4	5	2	26	5	5	5	4	4	3	26	85
71	5	5	5	4	4	3	5	4	35	5	4	5	5	4	2	25	5	5	5	3	4	4	26	86
72	4	5	4	3	4	3	3	4	30	5	5	4	5	5	3	27	5	5	5	3	3	5	26	83
73	4	5	4	5	5	4	5	4	36	5	5	4	5	3	3	25	5	4	5	4	3	5	26	87
74	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	5	4	5	5	3	27	5	4	5	4	3	5	26	89
75	5	5	5	3	4	3	4	4	33	5	5	5	4	4	3	26	5	5	5	4	3	4	26	85
76	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	4	5	4	5	3	26	5	4	5	4	2	4	24	86
77	4	5	4	5	4	5	5	4	36	5	4	5	5	4	3	26	5	4	5	4	2	4	24	86
78	5	4	5	4	5	5	5	4	37	5	4	5	5	5	2	26	4	5	5	5	3	4	26	89
79	4	5	4	5	5	3	4	5	35	5	5	4	5	2	5	26	5	4	5	4	3	5	26	87
80	4	5	4	4	5	4	5	4	35	5	5	4	2	4	5	25	4	5	5	4	3	5	26	86
81	5	5	4	5	4	3	5	4	35	5	5	3	3	5	5	26	4	5	4	4	4	5	26	87
82	4	5	4	3	5	5	5	5	36	5	4	5	3	4	5	26	5	4	5	4	3	5	26	88
83	4	5	4	4	5	5	4	5	36	5	5	4	5	4	3	26	5	4	5	4	3	5	26	88
84	4	5	4	5	5	4	4	5	36	5	5	4	5	4	2	25	5	4	5	4	3	5	26	87
85	5	5	4	5	4	4	5	4	36	5	4	5	5	3	4	26	5	4	3	4	3	5	24	86
86	4	5	5	4	5	4	5	4	36	5	4	5	5	3	3	25	5	4	5	4	3	5	26	87
87	5	5	5	4	5	4	4	5	37	5	5	4	3	3	3	23	4	5	5	5	3	4	26	86

Anexo 7: Consentimiento informado

Consentimiento Informado

Información:

La presente investigación es conducida por la Bach. Bach. Estela Rojas Hinostrza, de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: "Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021".

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que eso lo perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parece incómodas, tiene usted el derecho de hacérselo saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

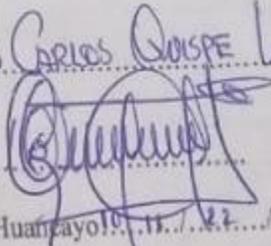
Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Bach. Estela Rojas Hinostrza. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador: Bach. Estela Rojas Hinostrza al cel. 950850926.

Nombres y apellidos: JUAN CARLOS JOSPE LEDESMA

Firma: 

Fecha: Huancayo! 11/11/21

Consentimiento Informado

Información:

La presente investigación es conducida por la Bach. Estela Rojas Hinojosa, de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: "Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021".

Si usted decide a participar en este estudio, se le podrá responder preguntas en una entrevista. Esto tomara aproximadamente 33 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es enteramente voluntaria. La información que se reciba será confidencial y no se usara para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que esto le perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parece incómoda, tiene usted el derecho de hacerse saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por Bach. Estela Rojas Hinojosa. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador: Bach. Estela Rojas Hinojosa al cel. 950 441 868 y 950850926.

Nombres y apellidos:

Firma:

Fecha: Huancayo 03. 11. 21

Consentimiento Informado

Información:

La presente investigación es conducida por la Bach. Estela Rojas Hinojosa de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: "Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021".

Si usted decide participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que eso le perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parece incómodas, tiene usted el derecho de hacerselo saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por Bach. Estela Rojas Hinojosa. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mí persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando este haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador, Bach. Estela Rojas Hinojosa al cel. 950 441 868 y 950850926.

Nombres y apellidos:

Firma: 

Fecha: Huancayo 04 11 22

Consentimiento Informado

Definiciones:

El presente consentimiento informado es escrito de parte de Bacht, Estela Rojas Hinojosa de la Universidad Católica del Perú. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación "Capacidad financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021".

Se está acordando a participar en este estudio si se puede brindar respuesta en sus preguntas. Con el fin de aprovecharlo al máximo de su tiempo.

La participación en este estudio es voluntaria y confidencial. La información que se obtiene será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sin embargo, el investigador se reserva el derecho de publicar los resultados de esta investigación y, por lo tanto, serán anónimos. Una vez transcurrida una investigación se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en el estudio, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que sea necesario en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le provoca inconvenientes, tiene total el derecho de hacerse o saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

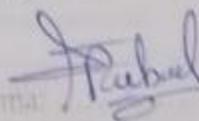
Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, y realizada por Bacht, Estela Rojas Hinojosa. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021.

Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno a mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir clarificación sobre los resultados de este estudio cuando este haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador, Bacht, Estela Rojas Hinojosa al cel. 950 441 868 y 950850926.

Nombres y apellidos

Firma: 

Fecha: Huancayo 04 11 22

Consentimiento Informado

Información:

La presente investigación es conducida por la Bach. Estela Rojas Hinostraza, de la Universidad Peruana Los Andes. El propósito del estudio es recoger información acerca del tema: "Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021".

Si usted accede a participar en este estudio, se le pedirá responder preguntas en una encuesta. Esto tomará aproximadamente 15 minutos de su tiempo.

La participación en este estudio es estrictamente voluntaria. La información que se recoja será confidencial y no se usará para ningún otro propósito fuera de los de esta investigación. Sus respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas. Una vez transcritas sus respuestas se destruirán.

Si tiene alguna duda sobre este proyecto, puede hacer preguntas en cualquier momento durante su participación en él. Igualmente, puede retirarse del proyecto en cualquier momento sin que eso lo perjudique en ninguna forma. Si alguna de las preguntas durante el acto le parece incómoda, tiene usted el derecho de hacérselo saber al investigador o de no responderlas.

Desde ya le agradecemos su participación.

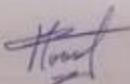
Aceptación:

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Bach. Estela Rojas Hinostraza. He sido informado (a) del propósito del trabajo de investigación es Determinar la relación que existe entre la liquidación financiera de obras y los estados financieros en la Municipalidad Provincial de Huancayo - 2021.

Reconozco que la información que yo proveo en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de los de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido. Para esto, puedo contactar al investigador: Bach. Estela Rojas Hinostraza al cel. 950 441 868 y 950850926.

Nombres y apellidos:

Firma: 

Fecha Huancayo: 04 11 22

Anexo 8: Autorización para desarrollar la tesis

Solicitó: Autorización para desarrollar trabajo de investigación

Señor:

Sr. JUAN CARLOS QUISPE LEDESMA

Alcalde de la Municipalidad Provincial de Huancayo

Presente.

Yo, Estela Rojas Hinostriza, identificada con DNI N° 44127897, bachiller de la Universidad Peruana Los Andes, en nuestra calidad de tesista. Es de nuestro interés realizar la investigación cuyo título es: "Liquidación financiera de obras y Estados financieros en la municipalidad provincial de Huancayo – 202".

El objetivo de esta petición, es solicitar su autorización para llevar a cabo un trabajo de investigación, así mismo comprometiéndome, que, una vez terminado el proceso de análisis de los datos, se entregará un ejemplar a su representada.

Es importante señalar que esta actividad no conlleva ningún gasto para su institución y que se tomarán los resguardos necesarios para no interferir con el normal funcionamiento de las actividades propias de la institución. De igual manera, se entregará a los colaboradores un consentimiento informado donde se les invita a participar del proyecto y se les explica en qué consistirá el trabajo de investigación.

Sin otro particular y esperando una buena acogida, se despide atte.

Lugar y fecha: Huancayo 08 de Abril de 2022



Estela Rojas Hinostriza
DNI N° 44127897
Asesorada

Estela Rojas Hinostriza
DNI: 44127897

Anexo 9: Fotos de la aplicación del instrumento

