

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

Escuela Profesional de Administración y Sistemas



TESIS

Plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la
Municipalidad Provincial de Satipo – 2023

Para optar : El título profesional de Licenciado en
Administración.

Autores : Bach. RUSBELL JAVIER LLANCO CHINCHON.

Asesora : Mtra. Amanda Luzmila Gomez Chavez.

Línea de investigación : Ciencias empresariales y gestión de los recursos.
institucional

Fecha de inicio y : 19.09.2023 / 18.09.2024
culminación

Huancayo – Perú

2024

Hoja de aprobación

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Facultad de CC.AA.CC.

TESIS

Plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la
Municipalidad Provincial de Satipo – 2023

Realizado por:

Bach. RUSBELL JAVIER LLANCO CHINCHON

Para obtener el título profesional de:

Licenciado en administración

Aprobado por:

Presidente:

1er miembro:

2do miembro:

3er miembro:

Huancayo, de del 2024

PLAN ESTRATÉGICO Y GESTIÓN POR RESULTADOS EN LOS
FUNCIONARIOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
SATIPO – 2023

Asesora

Mtra. Amanda Luzmila Gomez Chavez

Dedicatoria

Dedico esta tesis, a mis papás, en recompensa a su esfuerzo, paciencia, cariño, y las lecciones reales, que cambiaron mi forma de ver las cosas y actuar.

Dedico también, a mis colegas del trabajo, en distinción a su compañía y motivación a lo largo de la investigación.

A toda la juventud estudiosa, que en mente tienen cambiar este escenario social, a base de habilidades y destrezas.

Agradecimiento

El reconocimiento infinito;

Al ser más grande del universo DIOS, el único que nos brindó este paraíso en la cual disfrutamos todas las bondades de la naturaleza y sus aditivos humanos.

A la maestra Amanda, una profesional digna de admiración, que con sus sabias palabras ha guiado mi camino en la presente tesis.

A todas las personas que inculcaron en mí, admiración, sabiduría, respeto, y ética en todas las acciones que me representan.

Sobre todo, a mis padres por su invaluable esfuerzo que realizaron, realizan y realizarán por ver a sus hijos, nietos, y generaciones futuras, en horizontes mejores.

Rusbell

Constancia de similitud



UPLA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

Oficina de
Propiedad Intelectual
y Publicaciones

NUEVOS TIEMPOS
NUEVOS DESAFIOS
NUEVOS COMPROMISOS

CONSTANCIA DE SIMILITUD

N ° 0201 - FCAC -2024

La Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones, hace constar mediante la presente, que la **Tesis**, Titulada:

Plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la municipalidad provincial de Satipo - 2023

Con la siguiente información:

Con Autor(es) : Bach. LLANCO CHINCHON RUSBELL JAVIER

Facultad : CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

Escuela Académica : ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

Asesor(a) : Mtro. GOMEZ CHAVEZ AMANDA LUZMILA

Fue analizado con fecha 07/05/2024; con 123 págs.; en el software de prevención de plagio (Turnitin); y con la siguiente configuración:

Excluye Bibliografía.

X

Excluye citas.

X

Excluye Cadenas hasta 20 palabras.

X

Otro criterio (especificar)

--

El documento presenta un porcentaje de similitud de **15 %**.

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentajes establecidos en el artículo N° 15 del Reglamento de uso de Software de Prevención Version 2.0. Se declara, que el trabajo de investigación: *Si contiene un porcentaje aceptable de similitud.*

Observaciones:

En señal de conformidad y verificación se firma y sella la presente constancia.

Huancayo, 07 de mayo del 2024.



MTRA. LIZET DORIELA MANTARI MINCAMI
JEFA

Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones

Introducción

Basado en la naturaleza e importancia del plan estratégico en la administración gubernamental, como guía para definir el rumbo estratégico de cualquier organismo; y complementado con la gestión por resultados, como enfoque para implementar políticas por medio de una mejor rendición de cuentas y claridad reflejada en los resultados de la gestión. La tesis centra su atención en la correlación entre estas dos variables categóricas en funcionarios del municipio del distrito de Satipo, taxativamente en el desempeño institucional dentro del periodo 2023. Ya que, estos dos factores han sido transgredidos durante varios años por políticos interesados y abusivos, que solo buscan el poder con fines antiéticos.

En directa correspondencia, en el proceso de búsqueda de soluciones a las deficiencias encontradas en la municipalidad de Satipo, las razones para desarrollar el proyecto fueron: información inconsistente, expedientes incompletos de programas, insuficiente atención a la población, conflictos internos, ausencia de documentación, improvisación de funciones, reporte incompleto de resultados generales basados en evaluación de metas y resultados. En este contexto surge la pregunta: ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023?, esta pregunta trae como objetivo: determinar cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; para tal fin, se efectuó una investigación básica; correlación; no experimental, en la cual se usó la encuesta aplicada a 143 funcionarios para recopilar información. Y cumpliendo con la estructura que la universidad exige para el enfoque cuantitativo, se realizará un trabajo, basado en cinco capítulos:

En el Capítulo I, explica detalladamente el inconveniente, los motivos y sus consecuencias; continúa la delimitación como parámetro del estudio; luego se elabora el

problema a través de las preguntas; así mismo, se explican los motivos de este trabajo; finalmente, presenta los objetivos a alcanzar.

En el Capítulo II, resume los antecedentes en el Perú y el extranjero, presentando investigaciones previas sobre variables; seguido de la base teórica científica; esta sección finaliza con la introducción del marco conceptual.

En el Capítulo III, comienza con posibles respuestas a las preguntas planteadas (hipótesis generales y específicas); a esto le sigue una breve definición de cada variable; la sección finaliza con la desagregación de cada factor.

En el Capítulo IV, establece el contexto metodológico, es decir, métodos; tipo, nivel y diseño; seguido del universo y muestra; las herramientas para recoger información, procesarlos y analizarlos; finalmente, presenta el compromiso moral.

En el Capítulo V, exhibe el examen descriptivo de las respuestas de los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo y los resultados de la revisión documental; finalmente, ofrece las pruebas de las hipótesis consistentes con las preguntas y objetivos.

Para concluir la tesis se realiza la triangulación científica (discusiones), y se exteriorizan las conclusiones, las recomendaciones; así mismo se da a conocer la bibliografía usada y los respectivos anexos.

El autor

Contenido

Carátula	
Hoja de aprobación	i
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Constancia de similitud	vi
Introducción	vii
Contenido	ix
Contenido de tablas	xiii
Contenido de figuras	xv
Resumen	xvi
Abstract	xvii

CÁPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.	Problemática	18
1.2.	Delimitaciones	21
	1.2.1. Espacial	21
	1.2.2. Temporal	21
	1.2.3. Conceptual	22
1.3.	Formulación del problema	22
	1.3.1. General	22
	1.3.2. Específicos	22
1.4.	Justificación	23
	1.4.1. Social	23
	1.4.2. Teórica	23

1.4.3. Metodológica	23
1.5. Objetivos	24
1.5.1. General.....	24
1.5.2. Específicos.....	24

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes encontrados	25
2.1.1. Antecedentes en el escenario nacional	25
2.1.2. Internacionales.....	27
2.2. Bases Teóricas	29
2.2.1. Plan estratégico.....	29
2.2.2. Gestión por resultados	34
2.3. Marco Conceptual	42

CAPÍTULO III

HIPOTESIS

3.1. Hipótesis General	45
3.2. Hipótesis Específicas.....	45
3.3. Variables.....	46
3.3.1. Plan Estratégico (variable I)	46
3.3.2. Gestión por resultados (variable II).....	46
3.3.3. Operacionalización	47

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1. Métodos.....	49
4.1.1. General.....	49

4.1.2. Específicos.....	49
4.2. Tipo	50
4.3. Nivel.....	50
4.4. Diseño.....	50
4.5. Población y muestra	51
4.5.1. Población	51
4.5.2. Muestra	52
4.6. Técnicas e instrumentos de acopio	53
4.6.1. Validez y confiabilidad.....	53
4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de la data	56
4.8. Aspectos éticos	56

CAPÍTULO V

RESULTADOS

5.1. Cocientes del Plan estratégico	57
5.1.1. Dimensión 1: Objetivos estratégicos	58
5.1.2. Dimensión 2: Acciones estratégicas	59
5.1.3. Percepción agrupada del Plan Estratégico.....	60
5.2. Cocientes de la Gestión por Resultados	61
5.2.1. Dimensión 1: Planificación orientada a resultados.....	62
5.2.2. Dimensión 2: Presupuesto orientado a resultados	63
5.2.3. Dimensión 3: Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	64
5.2.4. Dimensión 4: Gestión de los programas y proyectos	65
5.2.5. Dimensión 5: Monitoreo y evaluación de resultados	66
5.2.6. Percepción agrupada de la GpR.....	67
5.3. Revisión documental sobre el PE.....	68

5.4.	Revisión documental sobre la GpR	69
5.5.	Prueba de hipótesis	70
5.5.1.	Hipótesis general	70
5.5.2.	Primera hipótesis específica	72
5.5.3.	Segunda hipótesis específica	74
5.5.4.	Tercera hipótesis específica.....	76
5.5.5.	Cuarta conjetura específica.....	78
5.5.6.	Quinta hipótesis específica	80
	ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	83
	CONCLUSIONES	86
	RECOMENDACIONES	88
	REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	90
	ANEXOS	
	Anexo 1: Matriz de Consistencia	
	Anexo 2: Matriz de operacionalización de Variables	
	Anexo 3: Matriz de operacionalización del instrumento	
	Anexo 4: Instrumento de investigación	
	Anexo 5: Confiabilidad y validez del instrumento	
	Anexo 6: Base de datos	
	Anexo 7: Consentimiento informado	
	Anexo 8: Fotografías	

Contenido de tablas

Tabla 1 Resultados en la gestión 2021-2022.....	20
Tabla 2 Eficiencia, eficacia y efectividad.	29
Tabla 3 Relación de la planeación estratégica y la planeación táctica.....	30
Tabla 4 Plan Estratégico.	31
Tabla 5 Gestión y la cadena de resultados.	36
Tabla 6 Operacionalización V1.....	47
Tabla 7 Operacionalización V2.....	48
Tabla 8 Población de la MPS.....	51
Tabla 9 Criterios.....	53
Tabla 10 Cuadro de validación.	54
Tabla 11 Rangos de interpretación.....	54
Tabla 12 Confiabilidad (variable I).....	55
Tabla 13 Confiabilidad (variable II).	55
Tabla 14 Cocientes sobre los objetivos estratégicos.....	58
Tabla 15 Cocientes sobre las acciones estratégicas.	59
Tabla 16 Cocientes agrupados sobre el Plan estratégico.....	60
Tabla 17 Cocientes sobre la planificación orientada a resultados.....	62
Tabla 18 Cocientes sobre el presupuesto orientado a resultados.	63
Tabla 19 Cocientes sobre la gestión financiera, auditoría y adquisiciones.	64
Tabla 20 Cocientes sobre la gestión de los programas y proyectos.	65
Tabla 21 Cocientes sobre el monitoreo y evaluación de resultados.....	66
Tabla 22 Cocientes agrupados sobre la gestión por resultados.....	67
Tabla 23 Evaluación de los objetivos estratégicos.....	68
Tabla 24 Resultados de la gestión (al 15 de noviembre -2023).	69
Tabla 25 Índices de correlación	70
Tabla 26 Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión por resultados.	71

Tabla 27	Tabla cruzada entre el plan estratégico y la planificación orientada a resultados.....	73
Tabla 28	Tabla cruzada entre el plan estratégico y el presupuesto orientado a resultados.	75
Tabla 29	Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión financiera, auditoría y adquisiciones...77	
Tabla 30	Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión de los programas y proyectos.....	79
Tabla 31	Tabla cruzada entre el plan estratégico y el monitoreo y evaluación de resultados.....	81

Contenido de figuras

Figura 1 PIM -Ejecución y avance porcentual.....	19
Figura 2 Ciclo de PE.....	32
Figura 3 Tipos de objetivos estratégicos.....	33
Figura 4 Acciones estratégicas.....	33
Figura 5 Cadena de resultados.	34
Figura 6 Ciclo de la gestión por resultados.....	35
Figura 7 Cadena de valor de la Gestión por resultados.....	35
Figura 8 Componentes de la GpR.....	37
Figura 9 Dimensiones de la Gestión por resultados.....	39
Figura 10 Diseño.....	51
Figura 11 Estadística sobre los objetivos estratégicos.	58
Figura 12 Estadística sobre las acciones estratégicas.	59
Figura 13 Estadística agrupada sobre el Plan estratégico.	60
Figura 14 Estadística sobre la planificación orientada a resultados.....	62
Figura 15 Estadística sobre el presupuesto orientado a resultados.	63
Figura 16 Estadística sobre la gestión financiera, auditoría y adquisiciones.....	64
Figura 17 Estadística sobre la gestión de los programas y proyectos.....	65
Figura 18 Estadística sobre el monitoreo y evaluación de resultados.....	66
Figura 19 Estadística agrupada sobre la gestión por resultados.....	67
Figura 20 Dispersión general.....	72
Figura 21 Dispersión específica 1.....	74
Figura 22 Dispersión específica 2.....	76
Figura 23 Dispersión específica 3.....	78
Figura 24 Dispersión específica 4.....	80
Figura 25 Dispersión específica 5.....	82

Resumen

La interrogante que sirvió como principio de la tesis fue: ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023? y el objetivo de : determinar cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023; para tal fin, se efectuó una tesis básica, correlacional y no experimental, usando como medio de recopilación de data el cuestionarios (aplicada en 143 funcionarios) y revisión documental. Y como consecuencia, el resultado revela una correspondencia positiva media entre ambos factores, simbolizado por una cifra ($Rho = 0.648^{**}$), y un ($p\text{-valor} = 0.000$). En vista de este resultado, se recomienda comunicar a todos los funcionarios de la municipalidad, para que comprendan el contexto y a partir de ello, mejorar la gestión de estas variables.

Palabras clave: *Plan estratégico; Gestión por resultados.*

Abstract

The question that served as the beginning of the thesis was: How is the correlation between strategic plan and results-based management in the officials of the Provincial Municipality of Satipo - 2023? and the objective of: determining the correlation between strategic plan and results-based management in the officials of the Provincial Municipality of Satipo - 2023; For this purpose, a basic, correlational and non-experimental thesis was carried out, using questionnaires (applied to 143 officials) and documentary review as a means of data collection. And as a consequence, the result reveals a medium positive correspondence between both factors, symbolized by a figure ($Rho = 0.648^{**}$), and a ($p\text{-value} = 0.000$). In view of this result, it is recommended to communicate it to all municipal officials, so that they understand the context and, based on this, improve the management of these variables.

Keywords: *Strategic plan; Management for results.*

CÁPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Problemática

La naturaleza e importancia de las variables sujetas a estudio, como herramientas de gestión dentro de todo mandato municipal, han sido consideradas como parte de la formalidad, más no, como parte de un trabajo transparente y equitativo. Hecho, que a lo largo de los años ha generado desconfianza, insatisfacción, quejas, y críticas por parte de los ciudadanos y usuarios de la zona de influencia directa, por la vulneración de los intereses políticos que desfiguran notablemente un gobierno transparente. Frente a este escenario, se describen una problemática crítica, que requiere ser atendido de manera urgente.

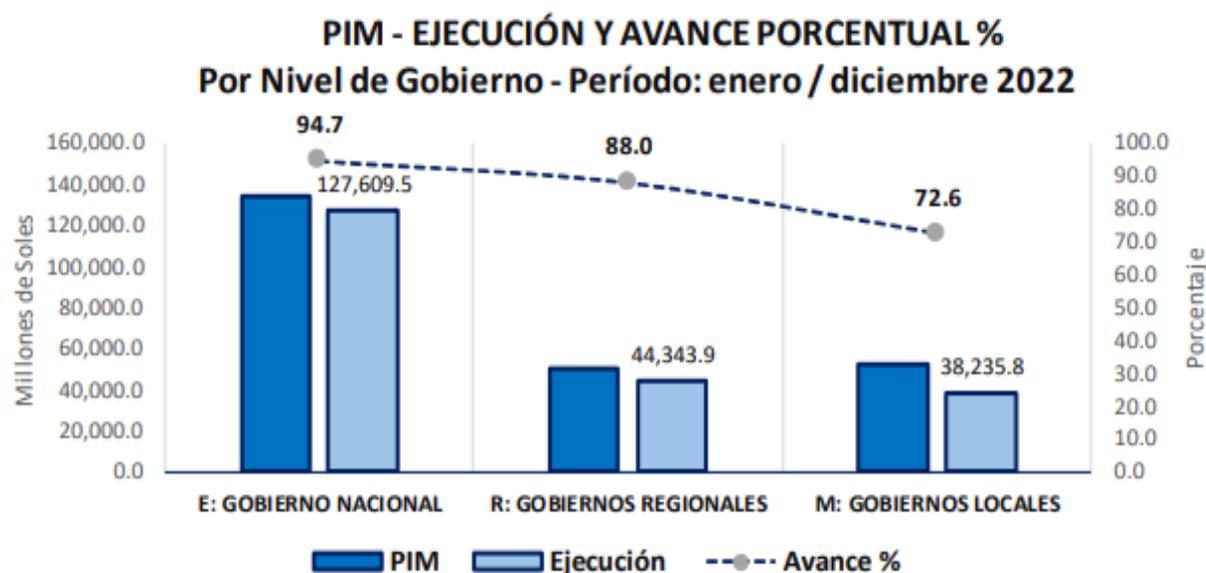
En representación de la problemática en el contexto universal, frente al estudio de estas dos variables: según (Saldarriaga, 2022), en el vecino país del Ecuador, los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales RURALES, requieren de una mejor gestión, dirección y control; por tanto, es necesario que se implementen indicadores de desempeño o FCE, para lograr una buena GpR; en referencia a la investigación bibliográfica realizada, en

los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales RURALES se destacan los siguientes aspectos será identificado: la falta de una gestión administrativa, no disponen de una estructura institucional, no cuentan con mecanismos de evaluación de desempeño de personal, entre otros factores que restringen una gestión democrática y transparente.

Representación de la problemática en el contexto peruano, frente al estudio de estas dos variables: Según (Congreso de la República , 2022), En el último mes del año 2022, el presupuesto inicial se incrementó en 40 715,9 millones S/, en el sentido de que el presupuesto alcanzó S/ 237 718,2 millones S/, se ejecutó 210 189,2 millones S/ y la tasa de prepago fue de 88,4 %. Del mismo modo, las ejecuciones por parte del gobierno nacional ascendieron a RM127 609 500 millones (94,7 %), seguido de los gobiernos locales con 443 439 millones de dólares singapurenses (88,0 %) y los gobiernos locales con 38 235 800 millones de dólares singapurenses (72,6 %).

Figura 1

PIM -Ejecución y avance porcentual.



Nota. El gráfico representa como descendieron la ejecución y avance del PIM en los tres niveles del gobierno del Perú. Fuente. (Congreso de la República, 2022).

A esto, se le suma los cocientes del trabajo realizado por (Shack, 2022), que afirma, que como consecuencia de la putrefacta gestión le costó al país 24 419 millones de soles en pérdidas económicas durante 2022, de los cuales, por nivel de gobierno, el 56% es atribuible a los gobiernos locales y municipios, seguido por el gobierno central según el 44 % republicano de estimaciones de mala conducta. Esta situación revelada representa una repercusión del 13,4% del presupuesto devengado.

Representación de la problemática en el contexto local, frente al estudio de estas dos variables: según la evaluación del cumplimiento de resultados en función a los objetivos estratégicos institucionales, se nota claramente que ningunos de los OEI se cumplió en un 100% y además muchos de ellos se encuentran no definidos (ND); del mismo modo se observaron los siguientes problemas como: información inconsistente, expedientes incompletos de programas y proyectos, insuficiente atención a la población, conflictos internos, ausencia de documentación, improvisación de funciones, reporte incompleto de resultados generales basados en evaluación de metas y resultados. Ante este panorama, se han presentado, malestares y críticas que se buscan mejorar en los periodos siguientes.

Tabla 1

Resultados en la gestión 2021-2022.

Código OEI	Objetivo estratégico	% de logro alcanzado
OEL01	▪ Promover la competitividad económica en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	83%
OEL02	▪ Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	ND
OEL03	▪ Contribuir en el acceso al mercado de productores agropecuarios de la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	89%
OEL04	▪ Reducción de los índices de inseguridad ciudadana en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	59%
OEL05	▪ Promover la gestión sostenible de la provincia de Satipo, distritos, centros poblados y anexos.	76%
OEL06	▪ Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	ND

Código OEI	Objetivo estratégico	% de logro alcanzado
OEL07	▪ Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	13%
OEL08	▪ Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	ND
OEL09	▪ Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	75%
OEL10	▪ Proteger frente a peligros de origen natural y antrópicos a la población y sus medios de vida.	ND
OEL11	▪ Contribuir con la calidad de los servicios de salud y salubridad en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	ND
OEL12	▪ Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	87%

Nota. El cuadro resume la evaluación general del desempeño institucional, para el periodo de gobierno en el año 2022. Fuente. PEI y POI del municipio.

Con el fin de cambiar esta dramática situación en favor del pueblo de satipeño, el objetivo fue establecer la correspondencia entre ambas variables en los funcionarios municipales de la provincia de Satipo - 2023; y a través de las derivaciones, desplegar opciones de solución a las deficiencias que surgen en la institución, directamente alineadas con las variables examinadas.

1.2. Delimitaciones

1.2.1. Espacial

Basados en la concepción, la experticia, y el acceso a la información institucional, la ejecución de la tesis fue en la Municipalidad Provincial de Satipo, institución pública situada en el Jr. Colonos Fundadores Nro. 312 Satipo - Junín.

1.2.2. Temporal

Tanto como el trabajo práctico, la colección de data, y la ejecución de la tesis en mención, tuvo como parámetro temporal el año fiscal 2023, pero también responde al tiempo detallado por la UPLA, que comenzó el 19 de setiembre de 2023 y culmina el 18 de setiembre de 2024.

1.2.3. Conceptual

Dentro de este acápite se rescata la concepción del Plan Estratégico y la Gestión por resultados, como variables de estudio (primera y segunda, respectivamente), conceptos que son los parámetros del contenido de la tesis.

1.3. Formulación del problema

1.3.1. General

¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023?

1.3.2. Específicos

1. ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023?
2. ¿Cómo es la correlación existente entre el plan estratégico y el presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023?
3. ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023?
4. ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023?
5. ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023?

1.4. Justificación

1.4.1. Social

Se debe resaltar que la ejecución de la tesis, aporta una sarta de favores para la Municipalidad Provincial de Satipo, ya que se le brinda una información relevante para abordar los temas que surgen del planeamiento estratégico que guía y delimita el trabajo de cada funcionario público y el monitoreo de los resultados, para así tener claro el escenario en la que se encuentran, por ende, mejorar las estrategias de mandato y decisiones. Asimismo, el conocimiento de los resultados que se alcanzan, son de beneficio directo de los ciudadanos de la provincia y del gobierno local, ya que, los lineamientos estratégicos y los resultados propuestos, se fortalecerán a posteriori.

1.4.2. Teórica

En este acápite el plan estratégico se presenta como una herramienta de orientación y gestión de las actividades cotidianas y las decisiones que se deben de tomar para generar bienestar general de la población. Por otro lado, la gestión por resultados se presenta como un piloto que tomando como base los objetivos y metas se generan indicadores de seguimiento. Motivo suficiente para que el estudio de estas variables coadyuve con los funcionarios públicos a mejorar su desempeño y, lo más importante, actuar de acuerdo con las exigencias de la sociedad.

1.4.3. Metodológica

Paso tras paso, se indagó establecer una herramienta que facilite una gestión transparente de los funcionarios y siembre en la gestión municipal un conjunto de métodos y técnicas para el logro de sus fines. Por otro lado, también cabe mencionar que para el desarrollo se utilizaron metodologías adecuadas, en las cuales se emplearon técnicas y medios de recopilación de datos que permitieron percibir la importancia de estos factores en el contexto de la Municipalidad Provincial de Satipo.

1.5. Objetivos

1.5.1. General

Determinar cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.

1.5.2. Específicos

1. Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.
2. Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.
3. Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.
4. Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.
5. Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes encontrados

2.1.1. Antecedentes en el escenario nacional

(Apaza, 2022), elaboró la tesis denominada “*Planeamiento estratégico para mejorar la gestión de la Municipalidad Distrital de Maras, 2019-2020*”, para ser registrado como maestro en la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco. Cusco. Disertación descriptiva, explicativa, no experimental; cuyo propósito fue delinear un plan estratégico para optimizar el mandato gubernamental en el municipio de Maras; para lo cual, se usó el cuestionario como herramienta de recojo de data, en 51 colaboradores, considerados como muestra; y como conclusión final, se demostró un progreso de la gestión pública del gobierno de turno (2019 - 2020), del municipio de Maras; estadísticamente defendida por un coeficiente $Rho = 0.760^{**}$, y una significancia bilateral 0.000.

(Patricio, 2022), elaboró la tesis denominada “*Plan estratégico y la gestión pública en la Municipalidad Distrital de Santa María, provincia de Huaura*”, para alcanzar la categoría

de maestro en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión. Huacho, Perú. Tesis básica, correlacional; cuya intención fue establecer la conexión entre ambas variables dentro del municipio mencionado; empleando el cuestionario como herramienta de recojo de data, de 75 colaboradores, considerados como muestra; y como desenlace final, se estableció una correlación significativa, comprobado por un coeficiente $r = 0.713$, esto confirma que todo municipio que implemente un plan estratégico tendrá una buena administración pública.

(Carrasco, 2021), elaboró la tesis denominada *“Planeamiento estratégico y cumplimiento de metas en la Municipalidad provincial de Maynas año 2019”*, para ser registrado como maestro en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana. Iquitos, Perú. Tesis descriptiva-correlacional, no experimental; cuya intención fue comprobar la correlación entre el planeamiento estratégico y el cumplimiento de metas; para tal propósito utilizó el cuestionario como herramienta de recojo de data en 184 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, se comprobó una correlación significativa entre ambas variables, resultado amparado estadísticamente por un indicador de 0,742 y valor p de 0.000.

(Bonilla & Feliciano, 2020), elaboraron la tesis denominada *“Plan estratégico institucional y gestión en la Municipalidad provincial de Daniel Carrión – Yanahuanca, Pasco 2018”*, para ser registrado como economista en la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión. Pasco, Perú. Tesis transversal, correlacional, no experimental, cuya intención estuvo orientada establecer la correlación entre el PEI y la gestión municipal; en el cual usó el cuestionario como herramienta de recojo de data en 80 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, se determinó la existencia de una correspondencia positiva entre ambas variables, resultado amparado estadísticamente por un índice de 0,381 y un valor p de 0.000.

(Yarleque, 2019), elaboró la tesis denominada *“Plan estratégico y gestión por resultados de la Municipalidad provincial de Huarochirí, Lima 2019”*; para ser registrado como maestro en la Universidad César Vallejo. Lima, Perú. Tesis transversal, no experimental,

cuya intención fue determinar la interdependencia entre ambos factores; empleando el cuestionario como herramienta de recojo de data, aplicado en 92 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, se determinó la existencia de una correspondencia positiva entre ambas variables, resultado amparado estadísticamente por un índice de 0,619 y un valor p de 0.000.

2.1.2. Internacionales

(Bahamondes, 2022), elaboró la tesis denominada “*Gestión de la planificación estratégica en el Gobierno local: Estudio de caso comparativo de municipalidades de la región Metropolitana de Chile*”, para ser registrado como magister en la Universidad de Chile. Disertación de tipología descriptiva, cuyo propósito fue estudiar y examinar el plan estratégico de los municipios; en la cual usó el cuestionario como herramienta de recojo de data en 10 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, e identificó la situación: centrarse únicamente en la gestión de PLADECO podría llevar a los gobiernos locales a creer que la planificación estratégica se limita a contar con herramientas actualizadas, independientemente de la gestión efectiva de las comunidades.

(Saldarriaga, 2022), elaboró la tesis denominada “*Implementación de un modelo basado en factores críticos de éxito para que se contribuya a la gestión por resultados en gobiernos autónomos descentralizados parroquiales del Cantón Chone*”, para ser registrado como magister en la Escuela Superior Politécnica Manuel Félix López, en Caleta, Ecuador. Tesis aplicada, exploratoria, no experimental; cuyo propósito fue ejercer un piloto basado en FCE para ayudar a mejorar la gestión basada en resultados; en el cual usó el cuestionario como herramienta de recojo de data en 47 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, una exploración metódica coadyuvó en la construcción de diecinueve FCE en el autogobierno descentralizado.

(Barahona, 2020), elaboró la tesis denominada *“Planificación estratégica y los niveles de competitividad en la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Residuos Sólidos”*, para ser registrado como magister en la Universidad Técnica de Ambato. Ecuador. Tesis descriptiva, correlacional y bibliográfica; cuyo propósito fue determinar la repercusión del plan estratégico en el nivel de competitividad de EPM-GIDSA; en el cual usó el cuestionario como herramienta de recojo de data, aplicado en 144 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, se determinó que las primordiales interrogaciones de la herramienta expusieron una proporción significativa de funcionarios no sabían o no estaban seguros de si la empresa y sus gerentes eran capaces de realizar una planificación y dirección estratégica.

(Campo, 2019), elaboró la tesis denominada *“Modelo de Gestión por Resultados para la Dirección Distrital 23D03 La Concordia Salud”*, para ser registrado como magister en la Universidad Tecnológica Israel. Quito, Ecuador. Tesis de enfoque cualitativo, caracterizándose por ser de tipología descriptiva y exploratoria; cuyo propósito fue esbozar un modelo basado en resultados como herramienta institucional; encaminado a la mejora continua y creación de valor público; en la cual usó el cuestionario como herramienta de recojo de data en 19 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, da lugar a investigaciones basadas en los pilares de la gestión, como las variables estudiadas, adaptadas a las necesidades del sector salud .

(Amboya & Muñoz, 2018), elaboraron la tesis denominada *“Propuesta de un plan estratégico para la pequeña empresa “El Lojanito” ubicada en la provincia de Pichincha, parroquia rural Conocoto, Valle de los Chillos al Sur – Este del Cantón Quito periodo 2018-2022”*, para ser registrado como ingeniero en la Universidad Central del Ecuador. Tesis de tipología demostrativa y explicativa; cuyo propósito fue formular un plan estratégico para dicha empresa; para tal propósito utilizó el cuestionario de evaluación como herramienta de recojo de data en 10 colaboradores, considerados como muestra; finalmente, concluyeron que “El

Lojanito” es una pequeña empresa que, ante la necesidad de mejorar su posición en un mercado competitivo de productos alimenticios, vio la obligación de ejecutar el cambio y desplegar estrategias para lograr mejor sus objetivos y mejorar la calidad del producto.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Plan estratégico

Desde la perspectiva de (Chiavenato, 2017), es el proceso utilizado en el desarrollo y ejecución de estrategias en una compañía de modo que se integra al entorno en el que opera de acuerdo con su misión.

Tabla 2

Eficiencia, eficacia y efectividad.

Eficiencia es	Eficacia es	Efectividad es
Hacer las cosas con certeza.	Hacer las cosas pertinentes.	Poder sostenerse dentro del entorno.
Resolver problemas.	Producir alternativas creativas.	Presentar resultados globales positivos a largo plazo.
Cuidar los recursos que se asignan.	Maximizar el aprovechamiento de los recursos.	Coordinar esfuerzos y energías de forma sistemática.
Cumplir con las obligaciones.	Obtener resultados.	
Reducir costos.	Aumentar las utilidades.	

Nota. La tabla indica la evolución de la planeación estratégica en base al principio de alcanzar mayor eficiencia, eficacia y efectividad. Fuente: (Chiavenato, 2017, p.28)

A juicio de (Moreno, 2017), es una acción inseparable de todo el proceso de gestión, por lo que todo directivo debe comprender su esencia e implementación. (...) Desde el trabajo de (Mintzberg, H. 1993), queda claro que, sin un plan, no pueden liderar, ni esperar que otros nos sigan, es decir, es poco probable que establezcan metas, o sepan cuándo y dónde se han desviado de su propio camino.

Por su parte, (González & Rodríguez, 2019), afirman que es un instrumento de planificación que permite a los ejecutivos modernos alcanzar metas y tomar decisiones a través del diseño estratégico. Dicho en otras palabras, se ha convertido en una herramienta indiscutible para la gestión moderna porque, a pesar de sus antecedentes neoclásicos, hoy sigue

siendo un elemento clave cuando se aplica sistemáticamente para promover el progreso empresarial.

Tabla 3

Relación de la planeación estratégica y la planeación táctica.

Planeación estratégica	Planeación táctica
<ul style="list-style-type: none"> • Toda la organización • Objetivos de largo plazo • Alta dirección 	<ul style="list-style-type: none"> • Componentes organización (departamentos y unidades) • Objetivos a medio plazo • Gerentes de departamentos.

Nota. La Tabla representa los alcances del plan estratégico a nivel corporativo. Fuente: (González & Rodríguez, 2019, p 04).

Partiendo de esta breve memoria, el estudio de esta variable tiene como base el trabajo de (CEPLAN, 2019) quien afirma, “Es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de los objetivos en un período determinado “3 años” por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa” (p. 14).

Así mismo, (CEPLAN, 2021), considera que es un instrumento técnico de planificación que trae consigo lineamientos, prioridades, metas, objetivos y acciones estratégicas para el progreso general, razonable y disgregado de toda patria. Igualmente, causa uniones entre los sectores existentes (público, privado, y civil).

Del mismo modo, (CEPLAN, 2023), afirma que, en la administración gubernamental, se habla de un Plan Estratégico Sectorial, el cual ayuda a articular el sector de manera coherente, basado en una comprensión plena y completa del contexto de las situaciones futuras esperadas, para lograr objetivos sectoriales en beneficio de los ciudadanos; de igual manera confirma también la existencia de un Plan Estratégico Sectorial Multianual, que actúa como herramienta del Sinaplan, que propone estrategias para que uno o más sectores bajo responsabilidad de un ministerio logren objetivos nacionales priorizados en las políticas nacionales.

Tabla 4*Plan Estratégico.*

PEI	
Descripción	Instrumento de gestión que identifica la estrategia de la entidad para lograr sus objetivos de política
Nivel de elaboración	Pliego presupuestario
Contenidos principales	Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales
Periodo	Mínimo tres (3) años

Nota. La tabla presenta claramente las características del PEI. Fuente: (CEPLAN, 2019, p.15)

Ciclo del planeamiento estratégico***Comprensión Exhaustiva de la Realidad***

De acuerdo a lo que nos menciona (CEPLAN, 2019), es la fase donde la institución determina la localidad a la que atiende, sus funciones, identifica las fortunas y valores que ofrece a los otros beneficiarios y examina la delineación y ejercicio de sus operaciones para determinar sus capacidades. (p. 19). Expresado de otra manera, describe la región, sus recursos disponibles, sus relaciones y los escenarios de sus pobladores. Es decir, identifica las dificultades, escaseces y exigencias de las personas. A través de este análisis emerge una imagen actual de la región.

El Futuro deseado

En esta fase para determinar el futuro, la institución considera la visión, identifica los deseos y expectativas de las personas a las que sirve y determina los bienes tangibles e intangibles del cual es responsable. Asimismo, las entidades identifican riesgos en base a escenarios contextuales. (CEPLAN, 2019, p. 21). Expresado, en otros términos, el análisis futuro identifica y determina contextos, escenas disruptivas y factores que podrían tener un impacto positivo o negativo en la prestación de servicios y el bien de las personas. Es decir, se erige coordinadamente a partir del diagnóstico y la proyección.

Políticas y Planes Coordinados

En esta fase se hace referencia a los lineamientos generales para declaraciones de políticas como prioridades, articulación de objetivos e identificación de cadenas de resultados para políticas y programas al vincular objetivos a acciones estratégicas. (CEPLAN, 2019, p. 21). Expresado de otra manera, las políticas son manifestadas en los planes, por medio de los índices, las metas y las acciones estratégicas. Todo esto nos indica que en la actualización de los planes se debe notificar el riesgo de desastres, así como evaluaciones simuladas de eventos que puedan originar pérdidas en la salud de las personas (eventos de emergencia) y afectar el futuro deseado.

Seguimiento y Evaluación de Políticas y Planes para la Mejora Continua

Durante este ciclo se monitorea y evalúa qué medidas son efectivas y cuáles no en la implementación del plan. La información generada por la evaluación ayuda a la entidad a aprender y tomar decisiones informadas ahora o en el futuro. (CEPLAN, 2019, p. 26). Expresado, en otros términos, se refiere a la colección y estudio de la información de los indicadores, para contrastar los avances, así como el uso de los recursos asignados. De esta manera, los informes de monitoreo y análisis ayudan a retroalimentar al ciclo de planificación.

Figura 2

Ciclo de PE.



Nota. La figura presenta el ciclo de mejora continua del Planeamiento Estratégico.

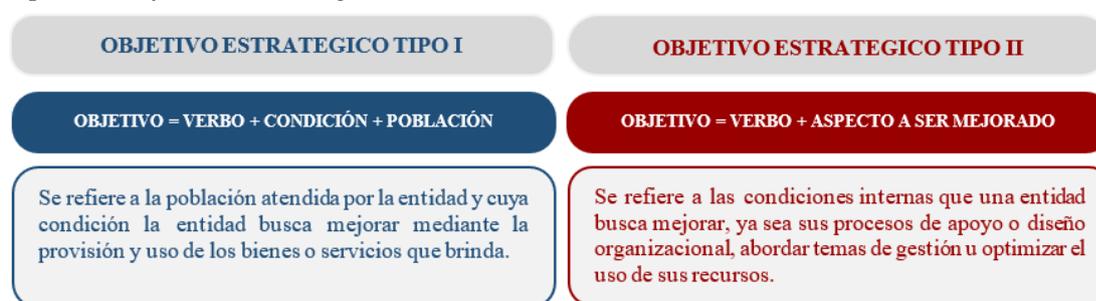
Dimensiones del Plan Estratégico

Objetivos Estratégicos

Son los lineamientos que delimitan los logros que una entidad busca lograr en las situaciones de vida y las condiciones internas de la localidad a la que sirve para realizar funciones sustantivas o de gestión interna prescritas por la ley. (CEPLAN, 2019, p. 26). Dicho, en otros términos, estos objetivos nos permitirán decidir sobre las acciones que se deben iniciar para guiar la organización en la dirección que ambicionamos.

Figura 3

Tipos de objetivos estratégicos.



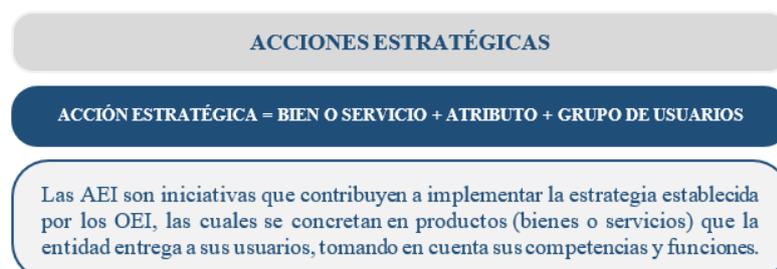
Nota. El gráfico exhibe la diferencia entre los objetivos estratégicos tipo I y tipo II. Fuente: Trabajo del tesista en base a (CEPLAN, 2019, p. 33).

Acciones Estratégicas

Las acciones estratégicas son decisiones que apoyan a la implementación del plan formulada por los objetivos de la institución y concretados en los productos entregados por las entidades a los usuarios, teniendo en cuenta sus capacidades y funciones. (CEPLAN, 2019).

Figura 4

Acciones estratégicas.



Nota. El gráfico muestra la estructura de las acciones estratégicas. Fuente: Trabajo del tesista en base a (CEPLAN, 2019, p. 34).

2.2.2. Gestión por resultados

Como reveló (INDES, 2017), es una estrategia que sitúa las acciones en la creación del valor público mediante instrumentos que conviene implementar de manera conjunta y sistematizada. Es decir, es una guía orientada a mejorar la actividad y el impacto de las políticas, garantizando rendición de cuentas y claridad a los socios en la modificación de las consecuencias de su gestión. (p.14)

Figura 5

Cadena de resultados.



Nota. El gráfico exhibe la cadena de resultados. Fuente: (INDES, 2017, p.18)

Tal como se observa en la figura, es una estrategia de gestión, donde la responsabilidad práctica recae sobre las autoridades y gestores públicos; este modelo centra su interés en cómo coordinar los sistemas de administración estatal para conseguir las consecuencias fijadas por el gobierno, impidiendo enfoques sesgados. Dicho en otras palabras, es una guía de administración que apunta a mejorar la efectividad y la incidencia de las políticas aumentando la rendición de cuentas y la claridad, traducidos en resultados.

Por otro lado, según, (BID & CLAD, 2007), citado por (Figueroa, Molina, & Peñate, 2018), esta variable, es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de las etapas de generación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. (p.44).

Es una herramienta para fortalecer las capacidades del país y promover un rumbo seguro e integrado en su gestión, con el fin de optimizar el país y asegurar un aumento en la eficacia y eficiencia de su ejercicio. Es decir, se trata de un abordaje que consta de una serie de fases y

recursos que van desde el diagnóstico social (objeto de intervención pública) hasta la descripción de las evidencias de los cambios producidos.

Figura 6

Ciclo de la gestión por resultados.



Nota. El gráfico representa el ciclo donde todos los elementos se articulan coherentemente. Fuente: (Figuroa, et. Al., 2018, p. 47)

De acuerdo al trabajo ejecutado por (Quispe, Villarroel, Copaja, & Santa María, 2021), es una estrategia que implica decidir apoyada en una data confiable sobre la incidencia de las acciones del gobernante en la comunidad; orienta el trabajo de los gestores públicos y contribuye a la creación de mayor valor público (cambios) y sobre esta base se determina la composición de materias, actividades y productos.

Figura 7

Cadena de valor de la Gestión por resultados.



Nota. El gráfico muestra la cadena de valor del desempeño. Fuente: (Quispe, et.al., 2021, p. 17)

Desde esta perspectiva, es un modelo de gestión para los recursos estatales que propone un enfoque en el logro de ejercicios estratégicos establecidos en los programas de gobierno; este modelo prioriza el desempeño relacionado con la producción de bienes y servicios (outputs) y el cambio demográfico (outcomes).

Tabla 5

Gestión y la cadena de resultados.

Elementos del ciclo de gestión	Definición	Cadena de resultados	
Situación socioeconómica	Análisis de la realidad socioeconómica del país que justifica las prioridades y estrategias del plan.	Análisis de situación y situación deseada	
Objetivos y metas de gobierno	Plan de gobierno que establece los objetivos y metas consensuadas del país a largo y mediano plazo.		
Estructura organizativa	Estructura organizativa (ministerios y entidades) alineada con los objetivos del plan de gobierno.		
Situación fiscal	Análisis de las perspectivas de ingresos y egresos del país en el mediano plazo.		
Programas	Estrategias a través de las que se logran los objetivos del plan de gobierno.		
Productos	Bienes y servicios que ofrecen los programas y que contribuyen a lograr los objetivos del plan.		
Metas de producción	Volumen de bienes y servicios a entregarse en un tiempo determinado.		
Recursos	Asignación de recursos para los programas.	Insumos	
Procesos productivos	Procesos de producción de los bienes y servicios que se entregan a los ciudadanos.	Actividades	
Consumo de productos	Distribución, consumo y uso de bienes y servicios por parte de la población.	Productos	Resultados
Consecuencias para los beneficiarios	Cambios a corto y mediano plazo en el comportamiento o estado de los beneficiarios después de recibir los bienes o servicios.	Efectos	
Cambio social	Impacto o cambio a mediano y largo plazo en las condiciones de vida de la población objetivo.	Impacto	
Rendición de cuentas	Informe de las autoridades a los ciudadanos sobre los resultados obtenidos.		

Nota. El cuadro demuestra la correspondencia entre la GpR y la cadena de resultados. Fuente: (INDES, 2017, p.23)

Complementado estos aportes mencionados líneas arriba, se rescata a (SICA, 2021), quien afirma que es una forma de administración que guía la etapa de planificación, presupuestación, implementación y evaluación, con el propósito de cambiar los escenarios de vida generando valor público a través de una acción institucional efectiva. (p. 22).

La utilidad de este modelo, reside en organizar, vigorizar y crear valor para que las instituciones puedan dirigir sus objetivos y actuar para lograrlos; consiguiendo así los cambios sociales y políticos necesarios para incorporar un enfoque de equidad. Es decir, su función es promover el posicionamiento efectivo e integral de las organizaciones públicas en sus procesos de generación de valor público, en su desempeño y el logro de metas gubernamentales y sostenibles.

Figura 8

Componentes de la GpR.



Nota. La gráfica exhibe los componentes de la GpR. Fuente: (SICA, 2021, p. 23)

Principios

Haciendo un poco de retroalimentación se citó a la (OCDE-BM, 2016), quien nos dice que los principios considerados en el modelo de gestión, como parámetros de su aplicación, son:

Centrar el diálogo en los resultados

Este principio, refiere que el diálogo entre múltiples partes interesadas tiene lugar durante la planificación, implementación y evaluación de cualquier iniciativa de desarrollo, para garantizar que el enfoque permanezca en la gestión por resultados. Expresado de manera diferente, al realizar la gestión por resultados, se debe adoptar un enfoque consistente: ex ante (en las etapas de estrategia y planificación), durante (en las etapas de implementación del programa/proyecto), ex post (cuando los resultados se evalúan en comparación con los objetivos y otros factores). (OCDE-BM, 2016)

Alinear la programación, el monitoreo y la evaluación con los resultados

Este principio, significa que las estrategias están diseñadas para respaldar los resultados y se efectúan a lo largo del tiempo garantizando así los resultados. En este contexto, los índices de control están indudablemente vinculados a los resultados e incidencias esperadas y proporcionan una indicación clara de si se están logrando. (OCDE-BM, 2016)

Mantener la medición e información sencillas

Este principio, afirma que los resultados deben medirse e informarse con precisión y resguardar una comunicación eficaz entre las partes interesadas. Las métricas de desempeño y riesgo organizacional se utilizan para rastrear los cambios ambientales. Además, el grupo de índices de la gestión debe ser lo más simple posible, basarse en sistemas nacionales, maximizar el apoyo al desarrollo de capacidades y centrarse en funciones de aprendizaje y rendición de cuentas. (OCDE-BM, 2016)

Gestionar para, no por, resultados

Este principio, señala que los resultados planificados deben definirse de forma clara al comienzo de cualquier intervención, y luego se deben identificar los recursos inevitables para lograrlo; escenario en los que los administradores tienen la libertad, la flexibilidad y el poder para organizar los recursos según sea necesario. Esto significa que una gestión orientada a

resultados supone un cambio de mentalidad. En lugar de comenzar con aportes y acciones planificadas y analizar los resultados e impactos esperados, los empleados orientados a los resultados se centran en los resultados e impactos esperados y en cómo lograr esos objetivos. Además, establezca una línea de base y determine las metas y métricas de desempeño iniciales. (OCDE-BM, 2016)

Usar la información para el aprendizaje administrativo y la toma de decisiones

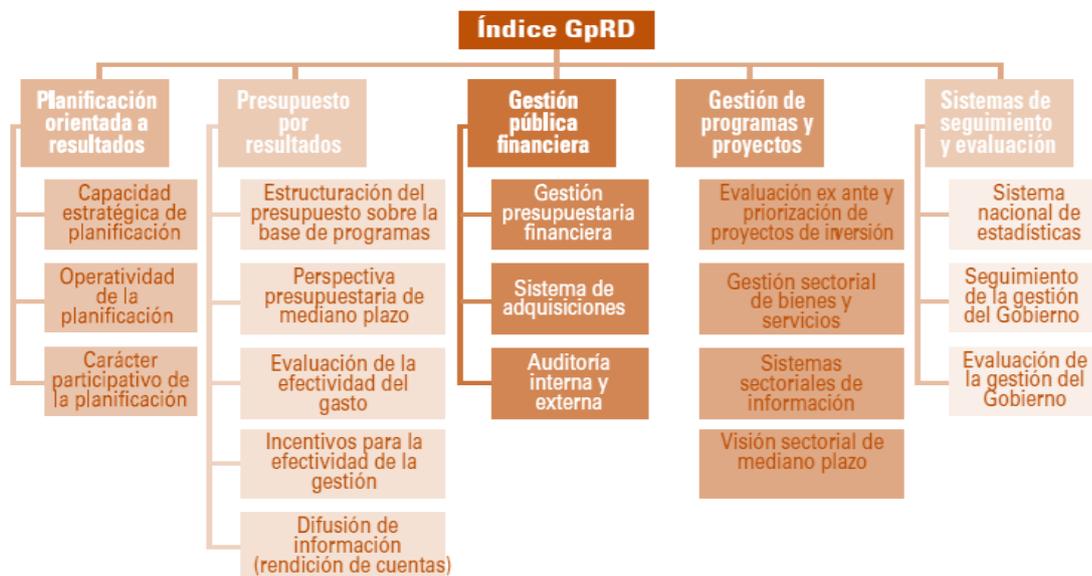
Este principio, señala que, en cualquier intervención, la información generada a través de una medición continua (ya sea positiva o negativa) debe ponerse a disposición de todas las partes interesadas. Por lo tanto, es necesario utilizar activamente la presentación de informes para el aprendizaje de la gestión y la toma de decisiones y para mejorar las acciones futuras y, cuando los informes se utilicen con fines de rendición de cuentas, desarrollar medidas que reflejen el grado de rendición de cuentas. (OCDE-BM, 2016)

Dimensiones de la gestión por resultados

Tal como declara (Figuroa, Molina, & Peñate, 2018), las dimensiones de esta variable, considerados en la tesis, está basada en la composición del índice de la GpR para el desarrollo:

Figura 9

Dimensiones de la Gestión por resultados.



Nota. El gráfico muestra las dimensiones de la variable. Fuente: (Figuroa, et.al., 2018, p. 51)

Planificación orientada a los resultados

Esta dimensión indica que la planificación debe ser estratégica, operativa y participativa, ya que debe responder estratégicamente a la pregunta: ¿Adónde queremos llegar?, debe comenzar con una visión clara del futuro y desarrollar prioridades y objetivos estratificados en factores políticos, económicos y sociales del ambiente. (INDES, 2017)

Por su parte (Figueroa, Molina, & Peñate, 2018), afirma que, es la raíz de una gestión eficaz y eficiente, de hecho, un aspecto central de la nueva gestión pública, que se sustenta en la racionalidad económica y apunta a buscar resultados efectivos y eficientes. Desarrollar objetivos prioritarios claros y estrategias para alcanzarlos ayudará a monitorear y evaluar el cambio o la transformación que se busca. (p. 58)

Presupuesto orientado a resultados

Esta dimensión sugiere que al implementar la presupuestación orientada a resultados requiere elementos tales como: una comprensión integral de los resultados presupuestados por medio de un sistema de valoración; operaciones formales y claros sobre cómo se analiza y toma en cuenta la información al formular presupuestos centrados en resultados; un sistema que complemente las estructuras de incentivos para motivar a las agencias públicas; y las regulaciones de gestión financiera brindan a las agencias la flexibilidad que necesitan para utilizar sus recursos de manera efectiva. (INDES, 2017)

Por su parte (Figueroa, Molina, & Peñate, 2018), afirma que consiste en un conjunto de métodos y materiales que coadyuvan en el uso ordenado de la data sobre los principios, programaciones y proyectos dentro del ciclo presupuestario, a fin de maximizar su impacto. El objetivo es optimizar la efectividad del gasto público, enlazar la retribución y el uso de recursos a los resultados de gestión. (p. 65)

Gestión financiera, auditoría y adquisiciones

Tal como se observa, esta dimensión consta de 3 componentes (gestión financiera, auditoría y adquisiciones); donde el primero es un conjunto de elementos de una organización pública que permite la recaudación de recursos y su aplicación para lograr las metas y objetivos; mientras que la auditoría está diseñada para garantizar que las instituciones funcionen según lo previsto, y para ello cuenta con mecanismos de control tanto dentro como fuera de la organización; finalmente, las adquisiciones es un conjunto de principios, reglas, clasificaciones, recursos y operaciones que, cuando están en funcionamiento, permiten obtener bienes, obras y servicios. (INDES, 2017)

Por su parte (Figueroa, Molina, & Peñate, 2018), afirma que, están determinados por las políticas, normas, entidades, recursos, métodos y operaciones que rigen claramente el gasto público. Se trata de sistemas administrativos como el presupuestario, el contable y el financiero, que deben garantizar la eficacia y transparencia de la gestión. (pp. 70-75)

Gestión de los programas y proyectos

Esta dimensión apunta a la importancia de los programas y proyectos en la creación de valor público, ya que son los medios por los cuales las instituciones producen bienes y servicios para lograr sus objetivos. Desde este punto de vista, se debe desarrollar un plan departamental de mediano plazo que sea consistente con las metas y estrategias. Además, estos planes deben establecer objetivos plurianuales y anuales para la entrega de bienes y servicios e identificar a los funcionarios responsables de lograr estos objetivos. (INDES, 2017)

Por su parte (Figueroa, Molina, & Peñate, 2018), afirma que, mide dos aspectos clave diferentes pero interrelacionados; se centra principalmente en la producción de recursos para los pobladores y, por tanto, apuesta por la generación de valor público. (p. 75)

Monitoreo y evaluación de los resultados

Esta dimensión demuestra que el seguimiento utiliza sistemas para recopilar datos en directa correspondencia a los indicadores de desempeño y ofrecer a los funcionarios y stakeholders información sobre las metas y el uso de los capitales. Por tanto, se encuentra estrechamente vinculada a la planificación y presupuestación. además, los índices para medir el desempeño deben tener en cuenta los resultados y las normas, estándares que guían las intervenciones de las empresas y directrices. (INDES, 2017)

Por su parte (Figuroa, Molina, & Peñate, 2018), afirma que, incluye tareas de seguimiento y evaluación; su aplicación es crucial para la administración pública ya que permite evaluar en qué medida las políticas públicas adoptadas se traducen en cambios en bien de la población. Además, los logros obtenidos ayudan a tomar decisiones, ajustar o realinear programas, proyectos y actividades; ayudan a revelar problemas no detectados; justifican decisiones presupuestarias y promueven la rendición de cuentas. (p. 85)

2.3. Marco Conceptual

1. Acciones Estratégicas

Las acciones estratégicas son decisiones que apoyan a la implementación del plan formulada por los objetivos de la institución y concretados en los productos entregados por las entidades a los usuarios, teniendo en cuenta sus capacidades y funciones. (CEPLAN, 2019, p. 34)

2. Conocimiento Integral de la Realidad

Es la fase donde la institución determina la localidad a la que atiende, sus funciones, identifica las fortunas y valores que ofrece a los otros beneficiarios y examina la delineación y ejercicio de sus operaciones para determinar sus capacidades. (CEPLAN, 2019, p. 19)

3. Futuro Deseado

En esta fase para determinar el futuro, la institución considera la visión, identifica los deseos y expectativas de las personas a las que sirve y determina los bienes tangibles e intangibles del cual es responsable. (CEPLAN, 2019, p. 21)

4. Gestión por resultados

Es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de las etapas de generación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. (Figuroa, et.al., 2018, p.44)

5. Gestión financiera, auditoria y adquisiciones

Están determinados por las políticas, normas, entidades, métodos y operaciones que rigen claramente el gasto público. Se trata de sistemas administrativos como el presupuestario, el contable y el financiero, que deben garantizar la eficacia y transparencia de la gestión. (Figuroa, et.al., 2018, pp. 70-75)

6. Gestión de los programas y proyectos

Mide dos aspectos clave diferentes pero interrelacionados; se centra principalmente en la producción de recursos para los pobladores y, por tanto, apuesta por la generación de valor público. (Figuroa, et.al., 2018, p. 75)

7. Monitoreo y evaluación de los resultados

Incluye tareas de seguimiento y evaluación; su aplicación es crucial para la administración pública ya que permite evaluar en qué medida las políticas públicas adoptadas se traducen en cambios en bien de la población. (Figuroa, et.al., 2018, p. 85)

8. Objetivos Estratégicos

Son los lineamientos que delimitan los logros que una entidad busca lograr en las situaciones de vida y las condiciones internas de la población a la que sirve para

realizar funciones sustantivas o de gestión interna prescritas por la ley. (CEPLAN, 2019, p. 26)

9. Plan estratégico

“Es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de los objetivos en un período determinado “3 años” por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa” (CEPLAN, 2019, p. 14)

10. Planificación orientada a los resultados

Es la raíz de una gestión eficaz y eficiente, de hecho, un aspecto central de la nueva gestión estatal, que se sustenta en la racionalidad económica y apunta a buscar resultados efectivos y eficientes. (Figuroa, et.al., 2018, p.58)

11. Políticas y Planes Coordinados

En esta fase se hace referencia a los lineamientos generales para declaraciones de políticas como prioridades, articulación de objetivos e identificación de cadenas de resultados para políticas y programas al vincular objetivos a acciones estratégicas. (CEPLAN, 2019, p. 21)

12. Presupuesto orientado a resultados

Consiste en un conjunto de métodos y materiales que coadyuvan en el uso ordenado de la data sobre los principios, programaciones y proyectos dentro del ciclo presupuestario, a fin de maximizar su impacto. (Figuroa, et.al., 2018, p.65)

CAPÍTULO III

HIPOTESIS

3.1. Hipótesis General

Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023.

3.2. Hipótesis Específicas

1. Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023.
2. Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023.
3. Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023.

4. Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023.
5. Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023.

3.3. Variables

3.3.1. *Plan Estratégico (variable I)*

“Es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de metas en un período determinado “3 años” por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa” (CEPLAN, 2019, p. 14)

En el contenido de la tesis su estudio fue por medio de los objetivos estratégicos; y las acciones estratégicas que fueron considerados como dimensiones de esta variable.

3.3.2. *Gestión por resultados (variable II)*

Es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de las etapas de generación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. (Figuerola, et.al., 2018, p.44)

En el contenido de la tesis su estudio fue por medio de la “planificación orientada a resultados; el presupuesto orientado a resultados; la gestión financiera, auditoría y adquisiciones; la gestión de los programas y proyectos; y el monitoreo y evaluación de resultados”, considerados como dimensiones de esta variable.

3.3.3. Operacionalización

Tabla 6

Operacionalización V1.

Variable I	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Plan Estratégico	“Es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de metas en un período determinado “3 años” por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa” (CEPLAN, 2019, p. 14)	Para corroborar la correspondencia que hay entre ambos factores, el estudio de esta variable fue a través de dos dimensiones.	<p>D1 Objetivos estratégicos</p> <hr/> <p>D2 Acciones estratégicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mejora la competitividad económica de la provincia y distritos. ▪ Motiva el crecimiento ordenado y sostenible de las ciudades. ▪ Reduce el índice de inseguridad ciudadana en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios de transporte en todos los distritos de la provincia. ▪ Incrementa el turismo y los productos culturales en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios de salud en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios educativos en la provincia y distritos. ▪ Existe acceso a los mercados provinciales de productos agrícolas. ▪ Difunde trabajos de apoyo social a grupos vulnerables. ▪ Desarrolla planes preventivos de salud para la población. ▪ Fortalece la construcción del equipo docente y mejorar la enseñanza. ▪ Restaura el espacio público en beneficio de la gente. ▪ Brinda asistencia técnica a los empresarios de la provincia. ▪ Protege los espacios verdes públicos de forma permanente. ▪ Cuenta con programas de seguridad focalizados en toda la provincia. 	Cuestionario de encuesta	Ordinal

Nota. El cuadro resume cómo se efectuó el estudio de la V1.

Tabla 7

Operacionalización V2.

Variable II	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Gestión por Resultados	Es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de las etapas de generación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. (Figuroa, et.al., 2018, p.44)	Para corroborar la correspondencia que hay entre ambos factores, el estudio de esta variable fue a través de cinco dimensiones.	D1 Planificación orientada a resultados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollo de objetivos estratégicos para orientar y guiar las acciones de la institución. ▪ Establece de metas estratégicas para medir el comportamiento de la institución. ▪ Categoriza las acciones estratégicas en función a los objetivos y metas. 	Cuestionario de encuesta	Ordinal
			D2 Presupuesto orientado a resultados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asigna el presupuesto con base en las prioridades de la municipalidad. ▪ Usa el presupuesto encaminado a los resultados propuestos. ▪ Prioriza el presupuesto para atender a las zonas más vulnerables. 		
			D3 Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestiona las acciones de recaudación y gestión financiera. ▪ Controla el cumplimiento de los objetivos en función a los logros presentados. ▪ Gestiona el abastecimiento de bienes y servicios en función a las prioridades. 		
			D4 Gestión de los programas y proyectos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejecuta programas y proyectos en función a las necesidades. ▪ Establece estándares de desempeño en cada programa y proyecto. ▪ Establece el horizonte de todos los programas y proyectos. 		
			D5 Monitoreo y evaluación de resultados	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorea el cumplimiento de los objetivos estratégicos en relación a lo planificado. ▪ Monitorea de cumplimiento de las metas estratégicas en relación a lo planificado. ▪ Monitoreo de cumplimiento de las acciones estratégicas en relación a lo planificado. 		

Nota. El cuadro resume cómo se efectuó el estudio de la V2.

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1. Métodos

4.1.1. General

Dentro del escenario es considerado el método científico como metodología común tomada en cuenta a lo largo de la historia. Esto lo sustenta parcialmente (Arias, 2020) quien afirma que es una sucesión de etapas sistemáticas que se utiliza para solucionar inconvenientes, cada uno de los cuales tiene un enfoque diferente o una técnica diferente. (p. 07)

4.1.2. Específicos

Hipotético deductivo

Tal cual lo revela (Benites & Villanueva, 2015), es un procedimiento integral de formulación de hipótesis (conjeturas), entendiéndose por deducción hipotética a las conjeturas generadas por el apoyo cognitivo proporcionado por un marco teórico. (p. 103). En concordancia al aporte encontrado, dentro de la tesis permitió formular y probar las conjeturas.

Estadístico

Con base en los principios de investigación, este método coadyuvó en la presentación de los resultados estadísticamente. Esta elección se fundamenta en el trabajo de (Valderrama, 2015), quien expresó que esta metodología es útil para analizar con certeza y cuantitativamente los resultados apoyados en pautas y procesos bien definidos. (p. 98). Por ello, en el contexto de la tesis contribuyó en las etapas de procesamiento, codificación, análisis e interpretación de los logros.

4.2. Tipo

La tesis realizada es básica, porque es un trabajo que no resuelve ni ayuda a resolver un problema, sino sirve como asiento teórico para otras investigaciones, y dentro del cual consiguen considerarse a los trabajos de alcance exploratoria, descriptiva y correlacional. (Arias, 2020)

4.3. Nivel

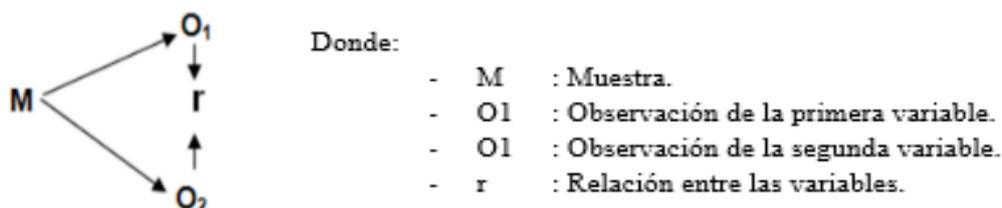
Apoyado en el propósito de la tesis, se desarrolló un trabajo correlacional. Esto es defendido por (Sanchez, 2019) nos dice: “mide el efecto de dos variables, la primera variable correlacionada afectará a la segunda, la segunda variable influirá o disminuirá su valor por el efecto de la primera, y así sucesivamente” (p. 144).

4.4. Diseño

De igual manera, apoyado en el propósito y nivel de estudio, se ejecutó un trabajo no experimental sucintamente transversal. Decisión fundamentada por (Arias, 2020) quien argumentó que las variables no se vieron afectadas por ninguna incitación o situación práctica y que los factores fueron estudiados en su entorno real sin que se les realizara ningún cambio. Por otro lado, también cree que este estudio recopila datos una sola vez en un momento específico, por lo que se le llama estudio transversal. (p. 50).

Figura 10

Diseño.



Fuente. Trabajo del tesista.

4.5. Población y muestra

4.5.1. Población

Tal como afirman (Hernández & Mendoza, 2018), se entiende como un campo de estudio, un conjunto de elementos, componentes, vidas y compañías que cumplen ciertos criterios de homogeneidad. (p. 199). En concordancia a ello, está compuesto por colaboradores de la Municipalidad Provincial de Satipo, como se exhibe en el siguiente cuadro:

Tabla 8

Población de la MPS.

Área	Nº de personal
- Alcaldía	5
- Gerencia Municipal	5
- Órgano de Control Institucional	6
- Oficina de Procuraduría Pública Municipal	3
- Órgano de Asesoramiento	6
- Sub Gerencia de Presupuesto y Racionalización	4
- Sub Gerencia de Planeamiento	5
- Sub Gerencia de Programación de Inversiones	4
- Secretaría General	5
- Oficina de Imagen Institucional	9
- Oficina de Ejecutoria Coactiva	2
- Oficina de Tecnología, Información y Procesos	3
- Gerencia de Administración y Finanzas	3
- - Sub Gerencia de Contabilidad y Finanzas	2
- - Sub Gerencia de Logística	10

Área	Nº de personal
- Sub Gerencia de Recursos Humanos	6
- Sub Gerencia de Tesorería	4
- Sub Gerencia de Maquinarias y Taller	11
Gerencia de Desarrollo Económico Local	4
- Sub Gerencia de Promoción y Desarrollo Productivo	9
- Sub Gerencia de Promoción Empresarial y Turismo	5
Gerencia de Servicios Municipales y Manejo Ambiental	3
- Sub Gerencia de Comercialización y Licencias	5
- Sub Gerencia de Gestión de Residuos Sólidos y Gestión Ambiental	14
Gerencia de Tránsito, Transportes y Seguridad Ciudadana	2
- Sub Gerencia de Tránsito, Viabilidad y Transporte	15
- Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana	5
Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura	5
- Sub Gerencia de Obras Públicas	6
- Sub Gerencia de Estudios y Proyectos	5
- Sub Gerencia de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial	8
Gerencia de Desarrollo Social y Humano	8
- Sub Gerencia de Programas Alimentarios Municipales	8
- Sub Gerencia de Defensa y Promoción Social	7
- Sub Gerencia de Asistencia Técnica y Desarrollo Humano	10
Gerencia de Administración Tributaria	2
- Sub Gerencia de Fiscalización tributaria	3
Órgano Desconcentrado	9
TOTAL	226

Nota. El cuadro resume la población de estudio. Fuente. Planilla de la Municipalidad Provincial de Satipo.

4.5.2. Muestra

Según el trabajo de (Hernández & Mendoza, 2018), es una porción del universo en la que se recolectan datos, representando un porcentaje representativo que ayudan que los resultados sean generalizados. (p. 196). Considerando que el universo es finito, la muestra se calculó de la siguiente manera:

$$n = \frac{Z^2 N p q}{e^2 (N - 1) + Z^2 p q}$$

Reemplazando datos:

$$n = \frac{(1.96)^2(226)(0.5)(0.5)}{(0.05)^2(226 - 1) + (1.96)^2(0.5)(0.5)}$$

$$n = \frac{217.0504}{0.5625 + 0.9604}$$

$$n = 143$$

Tipo de muestreo

Debido a que se trata de un grupo heterogénea, el tipo de muestreo fue no probabilística, exclusivamente por conveniencia.

Criterios de inclusión y exclusión

Tabla 9

Criterios

Criterios de inclusión	Criterios de exclusión
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ser funcionario nombrado. ▪ Ser funcionario con contrato permanente. ▪ Ser funcionario CAS. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tener un contrato por tiempo específico. ▪ Ser personal contratado por terceros. ▪ No tener cargo de gerencia, sub gerencia, o jefatura.

Nota. El cuadro muestra los criterios de inserción y supresión.

4.6. Técnicas e instrumentos de acopio

Esta sección analiza las diferentes técnicas en el proceso de acopio de la data y sus respectivas herramientas. En la tesis, se utilizaron la encuesta (cuestionario) y la revisión de documental (fichas).

4.6.1. Validez y confiabilidad

Validez

Acorde a como afirmó (Hernández & Mendoza, 2018), es el grado en que realmente se mide lo que se intenta medir, y esto se logra a través de mediciones prácticas que demuestran que la herramienta es viable. En el contexto de la tesis, se apoyó en profesionales inmersos en la investigación quienes se dieron tiempo de validar el instrumento utilizado.

Tabla 10*Cuadro de validación.*

Criterios	Experto 1	Experto 2	Experto 3
1 Suficiencia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
2 Claridad	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
3 Coherencia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
4 Relevancia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
Nombres y Apellidos	Marilyn Elenisse Pari Yarin	David Richard Camel Valero	Luis Alberto Ortiz Soberanes
Grado académico	Magister	Magister	Magister
Valoración	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto

Nota. El cuadro exhibe los resultados de las cédulas.

Confiabilidad

En esta sección se utilizó el índice Alfa de Cronbach, un modelo parametrizado por correspondencias de elementos que ayuda a comprender los principios internos y establecer su consistencia. Para medir, el índice de confiabilidad, se usó los rangos siguientes:

Tabla 11*Rangos de interpretación.*

Rangos de (alfa)	Magnitud
>0.90	Excelente
0.80 – 0.89	Bueno
0.70 – 0.79	Aceptable
0.60 – 0.69	Cuestionable
0.50 -0.59	Pobre
<0.50	Inaceptable

Nota. El cuadro exhibe los rangos de interpretación.

Tabla 12*Confiabilidad (variable I).*

Ítems	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Ítem1	0.918
Ítem2	0.921
Ítem3	0.922
Ítem4	0.923
Ítem5	0.931
Ítem6	0.922
Ítem7	0.921
Ítem8	0.924
Ítem9	0.921
Ítem10	0.920
Ítem11	0.918
Ítem12	0.917
Ítem13	0.916
Ítem14	0.921
Ítem15	0.919

$$(\alpha) = 0.926$$

La confiabilidad del cuestionario para la variable I es excelente.

Fuente. Software estadístico SPSS.

Tabla 13*Confiabilidad (variable II).*

Ítems	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Ítem1	0.935
Ítem2	0.937
Ítem3	0.935
Ítem4	0.936
Ítem5	0.939
Ítem6	0.939
Ítem7	0.937
Ítem8	0.941
Ítem9	0.940
Ítem10	0.938
Ítem11	0.936
Ítem12	0.933
Ítem13	0.936
Ítem14	0.932
Ítem15	0.934

$$(\alpha) = 0.941$$

La confiabilidad del instrumento para la variable II es excelente.

Fuente. Software estadístico SPSS.

4.7. Técnicas de procesamiento y análisis de la data

En el procesamiento de datos se realizaron la codificación (escala de Likert), y la tabulación (ordenamiento y registro). Mientras que en el análisis se realizaron el análisis descriptivo (tablas y figuras) y la prueba de hipótesis (estadígrafos) por medio del Excel 2022 y el SPSS 29.

4.8. Aspectos éticos

Éticamente hablando, se consideraron aspectos como la protección de la identificación de los funcionarios, reserva de los datos proporcionados por la institución elegida, respeto a los derechos de propiedad intelectual, uso de fuentes adecuadamente verificadas, integridad y cuidado en el desarrollo de la tesis. Asimismo, también se consideraron aspectos éticos previstos en los artículos 27 y 28 del Reglamento General de Investigación de la UPLA tales como: defensa de la integridad física de los grupos socioculturales y raciales; consentimiento e inequívoco; actuación sin malicia; defensa ambiental y venerar la biodiversidad; compromiso; autenticidad; y adherencia a códigos éticos de conducta.

CAPÍTULO V

RESULTADOS

5.1. Cocientes del Plan estratégico

Basado en el aporte brindado por (CEPLAN, 2019, p. 14), quien afirma que es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de los objetivos en un período determinado por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa.

Para su estudio en el contexto de la Municipalidad Provincial de Satipo, se juzgaron 2 dimensiones y 15 interrogantes, con una escala de medición de (1 = Completamente desacuerdo; 2 = En desacuerdo; 3 = Indiferente; 4 = De acuerdo; 5 = Completamente de acuerdo); posteriormente, para conocer la percepción general de los funcionarios públicos, los resultados se agruparon en la siguiente escala de medición: Muy desfavorable (refiriéndose a un plan estratégico desalineado y alejado de las metas institucionales); Desfavorable (refiriéndose a un plan estratégico desalineado y cercano a las metas institucionales); Favorable (refiriéndose a un plan estratégico consistente con las metas institucionales); y Muy favorable (refiriéndose a un plan estratégico estrechamente consistente con las metas institucionales).

5.1.1. Dimensión 1: Objetivos estratégicos

Tabla 14

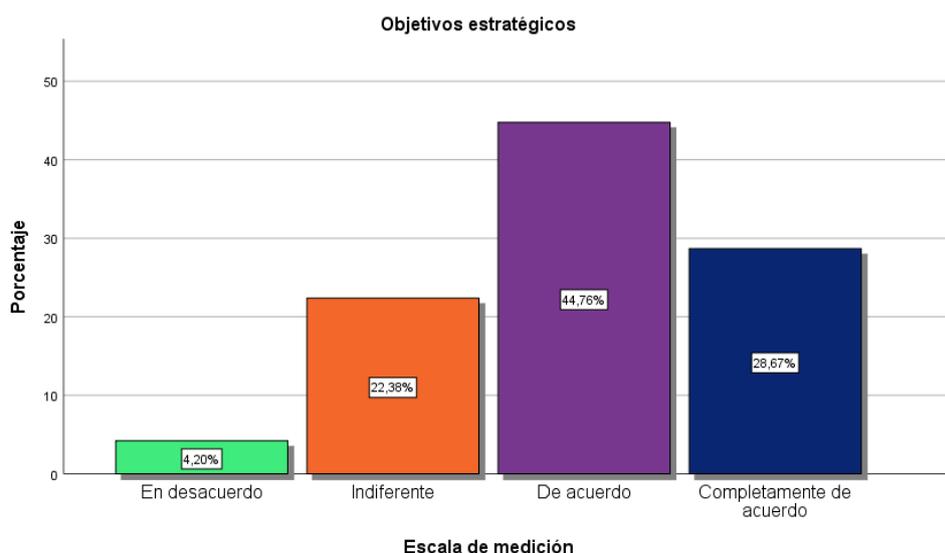
Cocientes sobre los objetivos estratégicos.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	6	4,2	4,2	4,2
Indiferente	32	22,4	22,4	26,6
Válido De acuerdo	64	44,8	44,8	71,3
Completamente de acuerdo	41	28,7	28,7	100,0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 11

Estadística sobre los objetivos estratégicos.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo demuestran los cocientes de la Tabla 14 y la Figura 11, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 44.8% (64 funcionarios) se encontraron de acuerdo los objetivos estratégicos (competitividad económica, desarrollo sostenible, seguridad ciudadana, transporte, turismo, salud, educación y acceso a los mercados); mientras que el 28.7% (41 funcionarios) indicaron estar completamente de acuerdo; por otro lado, el 22.4% (32 funcionarios) demostraron su indiferencia; finalmente, el 4.2% (6 funcionarios)

demonstraron estar en desacuerdo con los objetivos estratégicos. En resumen, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 73.5% (105 funcionarios), mostraron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con los objetivos estratégicos gestionados.

5.1.2. Dimensión 2: Acciones estratégicas

Tabla 15

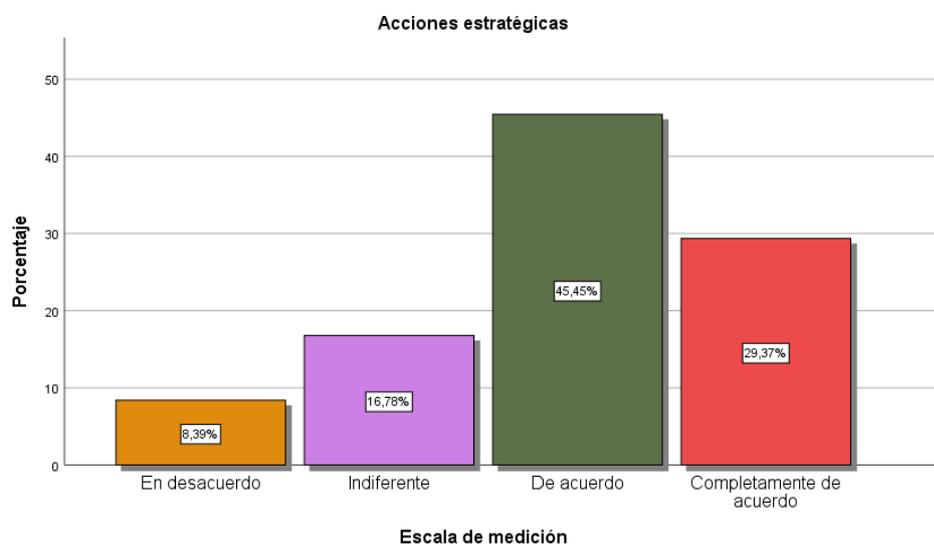
Cocientes sobre las acciones estratégicas.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	12	8.4	8.4	8.4
Indiferente	24	16.8	16.8	25.2
Válido De acuerdo	65	45.5	45.5	70.6
Completamente de acuerdo	42	29.4	29.4	100.0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 12

Estadística sobre las acciones estratégicas.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo manifiestan las cifras de la Tabla 15 y la Figura 12, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 45.5% (65 funcionarios) se encontraron de acuerdo las acciones estratégicas (programas de apoyo social, planes preventivos de la salud, mejora de la enseñanza, asistencia técnica, y programas de seguridad); mientras que el 29.4% (42

funcionarios) mostraron estar completamente de acuerdo; por otro lado, el 16.8% (24 funcionarios) manifestaron su indiferencia; finalmente, el 8.4% (12 funcionarios) demostraron estar en desacuerdo con las acciones estratégicas. Por tanto, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 74.9% (107 funcionarios), mostraron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con las acciones estratégicas gestionadas.

5.1.3. Percepción agrupada del Plan Estratégico

Tabla 16

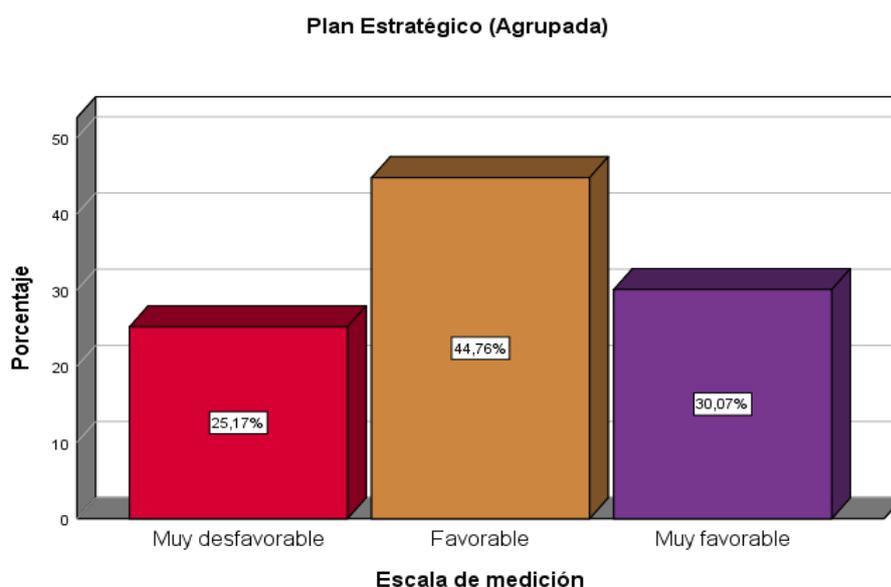
Cocientes agrupados sobre el Plan estratégico.

Plan Estratégico (Agrupada)				
Escala de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy desfavorable	36	25,2	25,2	25,2
Favorable	64	44,8	44,8	69,9
Muy favorable	43	30,1	30,1	100,0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 13

Estadística agrupada sobre el Plan estratégico.



Fuente. Software estadístico SPSS.

En síntesis, los estudios realizados sobre el PE en la MPS, según la Tabla 16 y la Figura 13, de los 143 funcionarios, el 44.8% (64 funcionarios) dejan claro que el Plan Estratégico con la que trabaja la institución es favorable para los propósitos que persigue; mientras que el 30.1% (43 funcionarios) opinaron que es muy favorable, pero, por otro lado, el 25.2% (36 funcionarios) opinaron que es muy desfavorable. A modo de conclusión, al analizar esta variable, se desprende que la mayoría de los funcionarios, o sea el 74.9% (107 trabajadores), consideraron que la práctica del Plan Estratégico en municipalidad, es favorable y muy favorables, respectivamente; pero queda claro también, que el 25.2% la considera desfavorable, por tanto, es necesario prestar atención a ese grupo de funcionarios.

5.2. Cocientes de la Gestión por Resultados

Basado en el aporte brindado por (Figuroa, et.al., 2018, p.44), quien afirma que es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de los procesos de creación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz.

Para su estudio en el contexto de la Municipalidad Provincial de Satipo, se consideraron 5 dimensiones y 15 interrogantes, con una escala de medición de (1 = Completamente en desacuerdo; 2 = En desacuerdo; 3 = Indiferente; 4 = De acuerdo; 5 = Completamente de acuerdo); posteriormente, para conocer la percepción general de los funcionarios públicos, los resultados se agruparon en la siguiente escala de medición: Muy desfavorable (refiriéndose a una gestión por resultados desalineada y alejada de las metas institucionales); Desfavorable (refiriéndose a una gestión por resultados desalineada y cercana a las metas institucionales); Favorable (refiriéndose a una gestión por resultados consistente con las metas institucionales); y Muy favorable (refiriéndose a una gestión por resultados estrechamente consistente con las metas institucionales).

5.2.1. Dimensión 1: Planificación orientada a resultados

Tabla 17

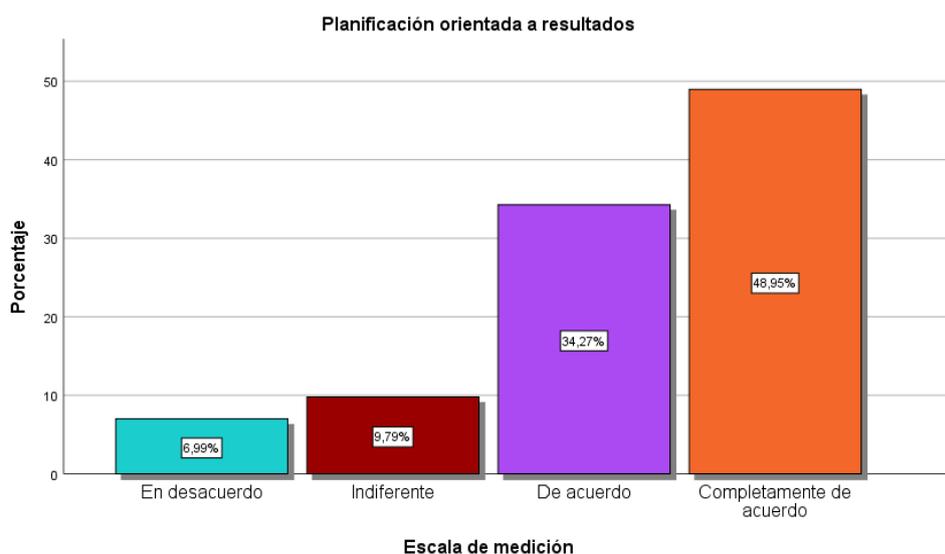
Cocientes sobre la planificación orientada a resultados.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	10	7.0	7.0	7.0
Indiferente	14	9.8	9.8	16.8
Válido De acuerdo	49	34.3	34.3	51.0
Completamente de acuerdo	70	49.0	49.0	100.0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 14

Estadística sobre la planificación orientada a resultados.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo describen las cifras de la Tabla 17 y la Figura 14, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 49% (70 funcionarios) se hallaron completamente de acuerdo con esta dimensión (generación de objetivos, metas y acciones estratégicas); mientras que el 34.3% (49 funcionarios) manifestaron estar de acuerdo; por otro lado, el 9.8% (14 funcionarios) revelaron su indiferencia; finalmente, el 7% (10 funcionarios) señalaron estar en desacuerdo con esta dimensión. Por tanto, queda claro que la mayor parte de los funcionarios,

es decir, el 83.3% (119 funcionarios), manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con esta dimensión.

5.2.2. Dimensión 2: Presupuesto orientado a resultados

Tabla 18

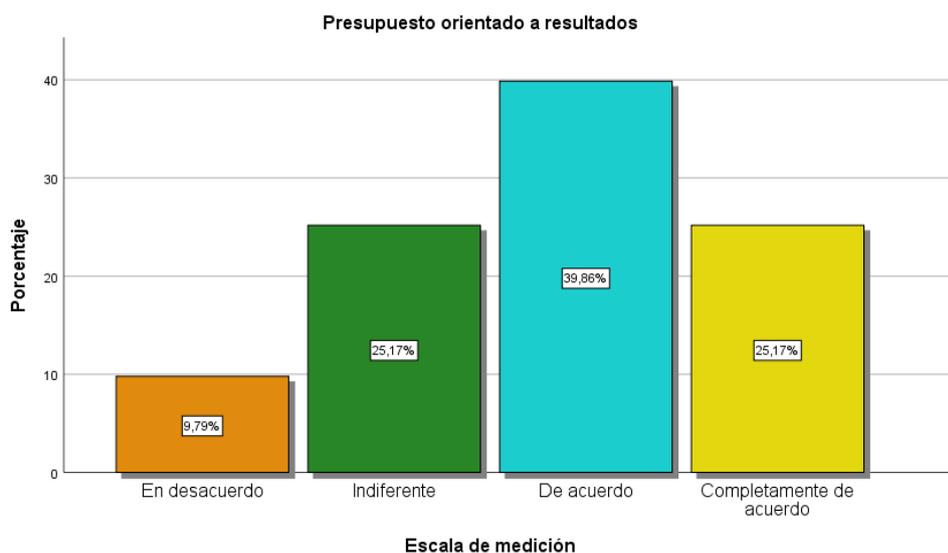
Cocientes sobre el presupuesto orientado a resultados.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	14	9.8	9.8	9.8
Indiferente	36	25.2	25.2	35.0
Válido De acuerdo	57	39.9	39.9	74.8
Completamente de acuerdo	36	25.2	25.2	100.0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 15

Estadística sobre el presupuesto orientado a resultados.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo refieren los cocientes de la Tabla 18 y la Figura 15, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 39.9% (57 funcionarios) se hallaron de acuerdo con esta dimensión (asignación, utilización, y priorización del presupuesto); mientras que el 25.2% (36 funcionarios) revelaron su indiferencia y manifestaron completamente de acuerdo,

respectivamente; por otro lado, el 9.8% (14 funcionarios) señalaron estar en desacuerdo con esta dimensión. Por tanto, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 65.1% (93 funcionarios), manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con esta dimensión.

5.2.3. Dimensión 3: Gestión financiera, auditoría y adquisiciones

Tabla 19

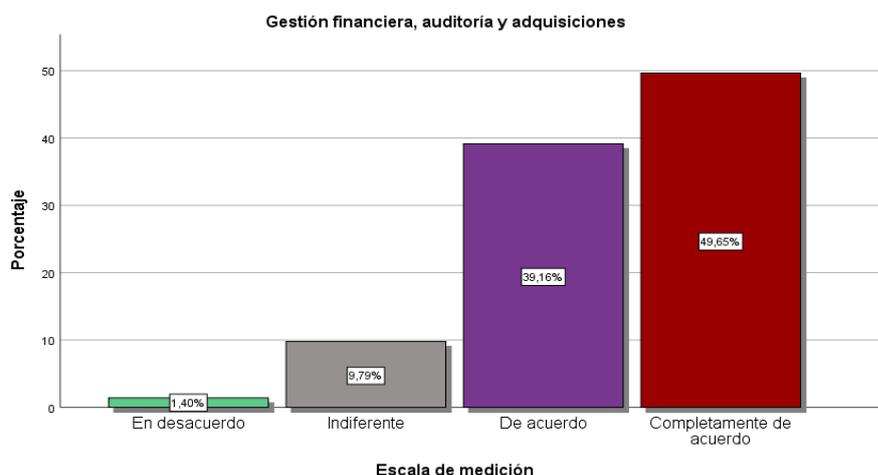
Cocientes sobre la gestión financiera, auditoría y adquisiciones.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	2	1.4	1.4	1.4
Indiferente	14	9.8	9.8	11.2
Válido De acuerdo	56	39.2	39.2	50.3
Completamente de acuerdo	71	49.7	49.7	100.0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 16

Estadística sobre la gestión financiera, auditoría y adquisiciones.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo describen las cifras de la Tabla 19 y la Figura 16, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 49.7% (71 funcionarios) se hallaron completamente de acuerdo con esta dimensión (acciones de gestión y recaudación financiera, cumplimiento de resultados, y el abastecimiento de bienes, servicios y obras); mientras que el 39.2% (56

funcionarios) manifestaron estar de acuerdo; por otro lado, el 9.8% (14 funcionarios) revelaron su indiferencia; finalmente, el 1.4% (2 funcionarios) señalaron estar en desacuerdo con esta dimensión. En conclusión, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 88.9% (127 funcionarios), manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con esta dimensión.

5.2.4. Dimensión 4: Gestión de los programas y proyectos

Tabla 20

Cocientes sobre la gestión de los programas y proyectos.

Esca la de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
En desacuerdo	10	7.0	7.0	7.0
Indiferente	15	10.5	10.5	17.5
Válido De acuerdo	67	46.9	46.9	64.3
Completamente de acuerdo	51	35.7	35.7	100.0
Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 17

Estadística sobre la gestión de los programas y proyectos.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo describen las cifras de la Tabla 20 y la Figura 17, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 46.9% (67 funcionarios) se hallaron de acuerdo con esta dimensión (en función a las necesidades, establecimiento de estándares, y establecimiento de

horizonte); mientras que el 35.7% (51 funcionarios) manifestaron estar completamente de acuerdo; por otro lado, el 10.5% (15 funcionarios) revelaron su indiferencia; finalmente, el 7% (10 funcionarios) señalaron estar en desacuerdo con esta dimensión. En conclusión, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 82.6% (118 funcionarios), manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con esta dimensión.

5.2.5. Dimensión 5: Monitoreo y evaluación de resultados

Tabla 21

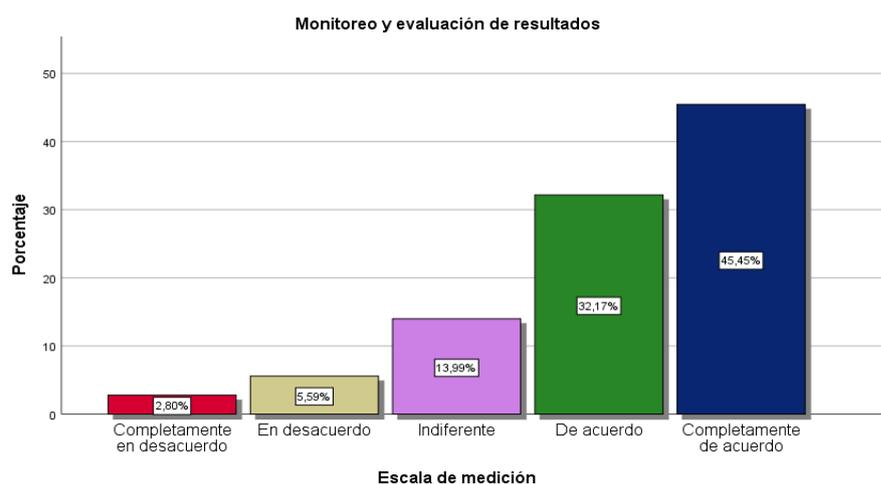
Cocientes sobre el monitoreo y evaluación de resultados.

	Escala de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Completamente en desacuerdo	4	2,8	2,8	2,8
	En desacuerdo	8	5,6	5,6	8,4
	Indiferente	20	14,0	14,0	22,4
	De acuerdo	46	32,2	32,2	54,5
	Completamente de acuerdo	65	45,5	45,5	100,0
	Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 18

Estadística sobre el monitoreo y evaluación de resultados.



Fuente. Software estadístico SPSS.

Como lo describen las cifras de la Tabla 21 y la Figura 18, de 143 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo, el 45.5% (65 funcionarios) se hallaron completamente de acuerdo con esta dimensión (cumplimiento de los objetivos, metas y acciones estratégicas);

mientras que el 32.2% (46 funcionarios) manifestaron estar de acuerdo; por otro lado, el 14% (20 funcionarios) revelaron su indiferencia; así mismo, el 5.6% (8 funcionarios) indicaron estar en desacuerdo; finalmente, el 2.8% (4 funcionarios) señalaron estar completamente en desacuerdo con esta dimensión. Como desenlace final, queda claro que la mayor parte de los funcionarios, es decir, el 77.7% (111 funcionarios), manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con esta dimensión.

5.2.6. Percepción agrupada de la GpR

Tabla 22

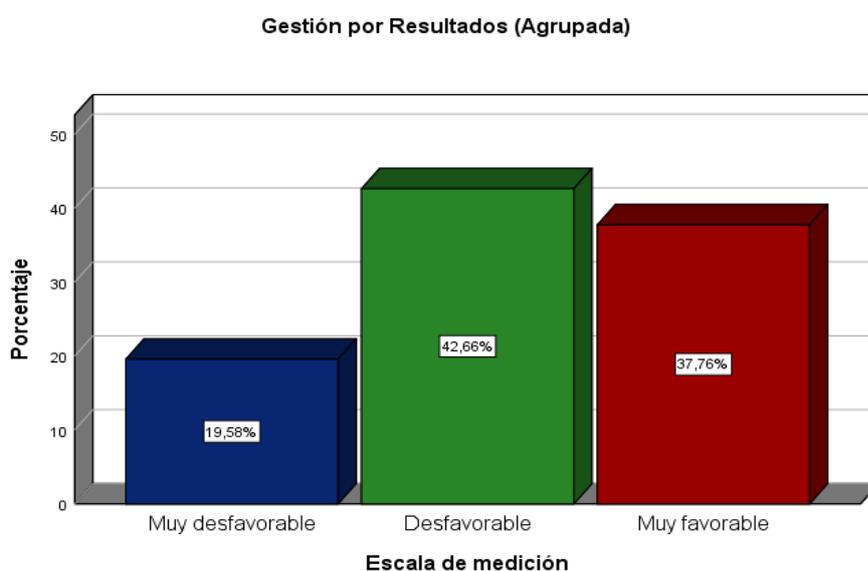
Cocientes agrupados sobre la gestión por resultados.

Gestión por Resultados (Agrupada)					
Escala de medición	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado	
Válido	Muy desfavorable	28	19.6	19.6	19.6
	Desfavorable	61	42.7	42.7	62.2
	Muy favorable	54	37.8	37.8	100.0
	Total	143	100,0	100,0	

Fuente. Software estadístico SPSS.

Figura 19

Estadística agrupada sobre la gestión por resultados.



Fuente. Software estadístico SPSS.

En síntesis, los estudios realizados sobre la gestión por Resultados en la Municipalidad Provincial de Satipo, según la Tabla 22 y la Figura 19, de los 143 funcionarios, el 42.7% (61 funcionarios) dejan claro que esta variable es aún desfavorable para los propósitos que persigue; mientras que el 37.8% (54 funcionarios) opinaron que es muy favorable, pero, por otro lado, el 19.6% (28 funcionarios) opinaron que es muy desfavorable. A modo de conclusión, al analizar esta variable, se desprende que la mayoría de los funcionarios, o sea el 62.3% (89 trabajadores), consideraron que la práctica de esta variable en municipalidad, es desfavorable y muy desfavorables, respectivamente, por tanto, es necesario prestar mayor atención en la gestión.

5.3. Revisión documental sobre el PE

Tabla 23

Evaluación de los objetivos estratégicos.

OEI/AEI	Indicador	Logro alcanzado del PEI 2021-2026		Condición
		2023		
		Valor esperado	Logro alcanzado	
OEL01	Porcentaje de trabajadores con empleo formal.	95%	78%	Favorable
OEL02	Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales.	65%	46%	Favorable
OEL03	Número de productores formalizados que acceden al mercado de la provincia	270	259	Favorable
OEL04	Número de denuncias sobre el evento que atentó en la seguridad ciudadana.	2829	2801	Favorable
OEL05	Toneladas de residuos sólidos recolectados.	3650	ND	Desfavorable
OEL06	Índice de desarrollo humano.	0.333	0.333	Favorable
OEL07	Porcentaje de vehículos de servicio masivo urbano e interurbano.	76%	80%	Favorable
OEL08	Porcentaje de población que vive en hogares con acceso a servicios básicos.	60%	ND	Desfavorable
OEL09	Nuero de establecimiento formales de servicio turístico y/o culturales.	4	4	Favorable
OEL10	Capacidad instalada básica frente a emergencias y desastres.	33%	ND	Desfavorable
OEL11	Número de personas que mejoran su calidad de alud en la provincia.	8551	9465	Favorable
OEL12	Estudiantes que reciben un adecuado servicio educativo por la municipalidad.	100	124	Favorable

Fuente. Subgerencia Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.

5.4. Revisión documental sobre la GpR

Tabla 24

Resultados de la gestión (al 15 de noviembre -2023).

Código OEI	Objetivo estratégico	Logro esperado	% de avance
OEL01	▪ Promover la competitividad económica en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	95%	78%
OEL02	▪ Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	65%	46%
OEL03	▪ Contribuir en el acceso al mercado de productores agropecuarios de la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	270	259
OEL04	▪ Reducción de los índices de inseguridad ciudadana en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	2829	2801
OEL05	▪ Promover la gestión sostenible de la provincia de Satipo, distritos, centros poblados y anexos.	3650	ND
OEL06	▪ Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	0.333	0.333
OEL07	▪ Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	76%	80%
OEL08	▪ Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	60%	ND
OEL09	▪ Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	4	4
OEL10	▪ Proteger frente a peligros de origen natural y antrópicos a la población y sus medios de vida.	33%	ND
OEL11	▪ Contribuir con la calidad de los servicios de salud y salubridad en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	8551	9465
OEL12	▪ Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la provincia, distritos, centros poblados y anexos.	100	124

Nota. El cuadro resume la evaluación general en base a los objetivos, para el periodo de gobierno en el año 2023. Fuente. PEI y POI del municipio.

De acuerdo a las tablas presentadas arriba, se observa claramente que existe un avance significativo sobre la línea base, del cual se partió, y sobre todo el logro esperado para el periodo 2023, pero es necesario rescatar que aún sigue existiendo deficiencias en la promoción la gestión ambiental, el mejoramiento de las condiciones de habitabilidad, y la protección de los peligros, emergencias y desastres, objetivos que se encuentran aún como no definidos a la fecha de evaluación.

5.5. Prueba de hipótesis

En este apartado cabe señalar que para aceptar las conjeturas propuestas se consideró el estadístico Rho de Spearman, por las siguientes razones: por ser del nivel correlacional, por tener una escala ordinal, y porque las variables son categóricas.

Tabla 25

Índices de correlación

Tipo de relación (r)	Valores	Relación	Significancia
r es 1 Relación directa (positiva)	+1.00	Correlación positiva perfecta	Significativa (valor p < 0.0)
	+0.90	Correlación positiva muy fuerte	
	+0.75	Correlación positiva fuerte	
	+0.50	Correlación positiva media	
	+0.25	Correlación positiva débil	
	+0.10	Correlación positiva muy débil	
	0	No existe correlación alguna entre las variables	Altamente significativa (valor p < 0.01)
r es 1 Relación inversa (negativa)	-0.10	Correlación negativa muy débil	No significativa (valor p > 0.05)
	-0.25	Correlación negativa débil	
	-0.50	Correlación negativa media	
	-0.75	Correlación negativa fuerte	
	-0.90	Correlación negativa muy fuerte	
	-1.00	Correlación negativa perfecta	

Fuente. Hernández & Mendoza (2018).

5.5.1. Hipótesis general

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, no es directa, ni significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 26**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión por resultados.

			Plan Estratégico	Gestión por Resultados
Rho de	Plan	Coefficiente de correlación	1,000	,648**
	Estratégico	Sig. (bilateral)	.	,000
Spearman		N	143	143
	Gestión por	Coefficiente de correlación	,648**	1,000
	Resultados	Sig. (bilateral)	,000	.
		N	143	143

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

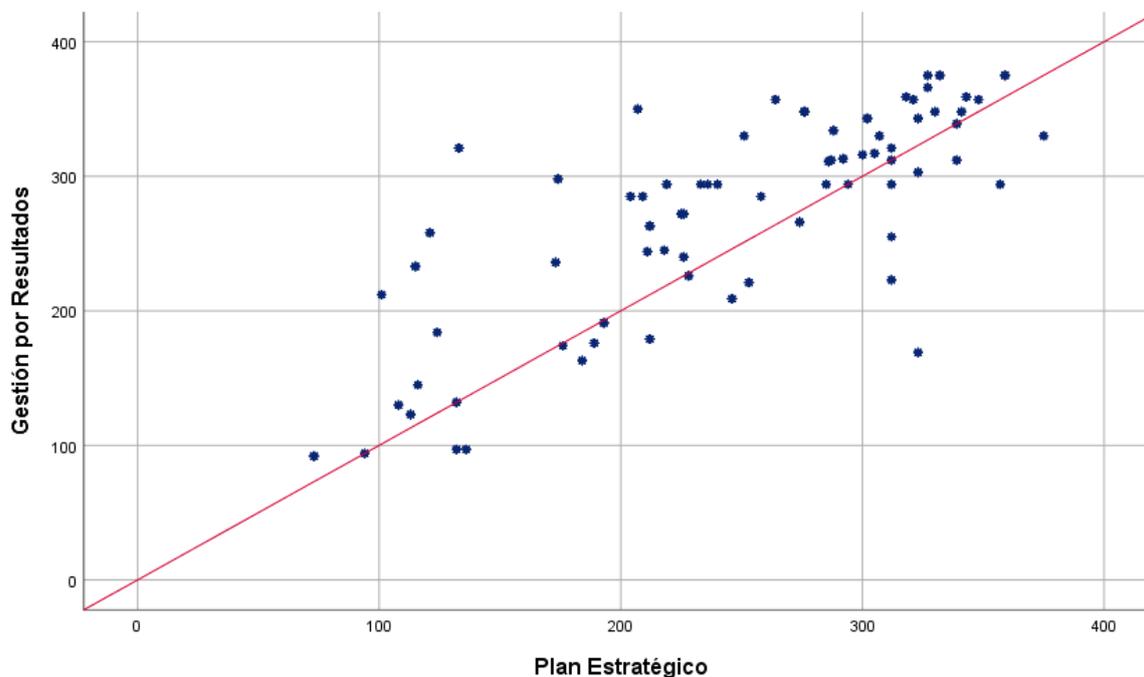
5. Decisión estadística

La data reportada revela una reciprocidad positiva media, simbolizada por una cifra (Rho = 0.648**), estadísticamente significativa, defendida por un (p-valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 general.

6. Diagrama

Figura 20

Dispersión general.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

5.5.2. Primera hipótesis específica

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, no es directa y significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 27**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y la planificación orientada a resultados.

			Plan Estratégico	Planificación orientada a Resultados
Rho de Spearman	Plan Estratégico	Coefficiente de correlación	1,000	,626**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	143	143
	Planificación orientada a Resultados	Coefficiente de correlación	,626**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	143	143

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

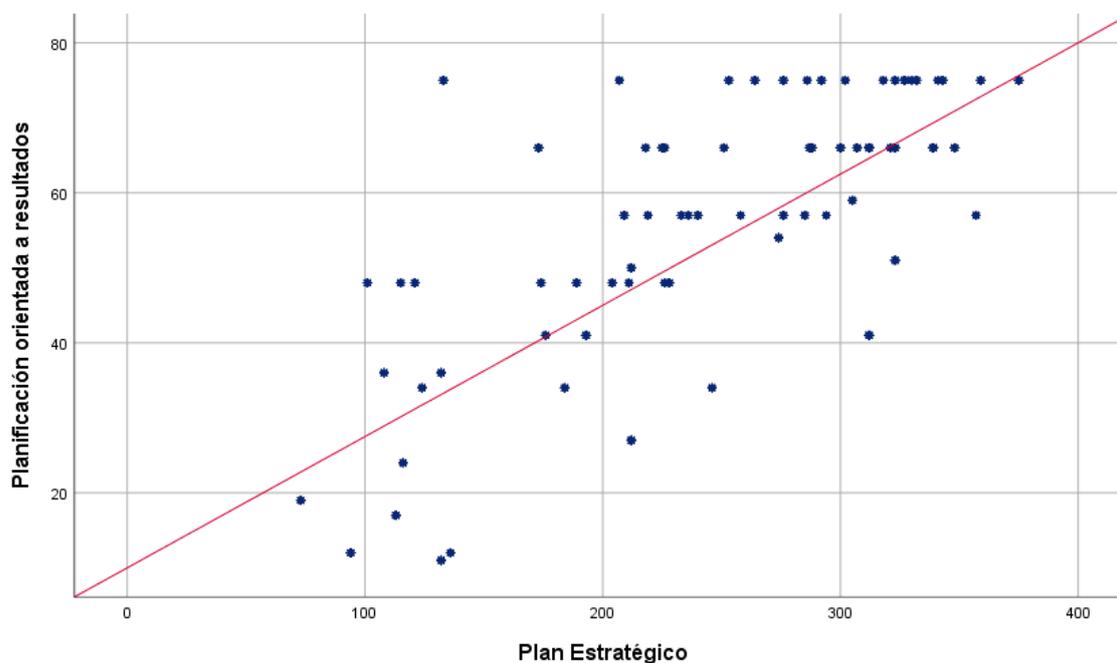
5. Decisión

La data reportada revela una reciprocidad positiva media, simbolizada por una cifra ($Rho = 0.626^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un (p -valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 1.

6. Diagrama

Figura 21

Dispersión específica 1.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

5.5.3. Segunda hipótesis específica

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, no es directa y significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 28**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y el presupuesto orientado a resultados.

			Plan Estratégico	Presupuesto orientado a Resultados
Rho de	Plan	Coefficiente de correlación	1,000	,640**
	Estratégico	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	143	143
Spearman	Presupuesto	Coefficiente de correlación	,640**	1,000
	orientado a	Sig. (bilateral)	,000	.
	Resultados	N	143	143

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

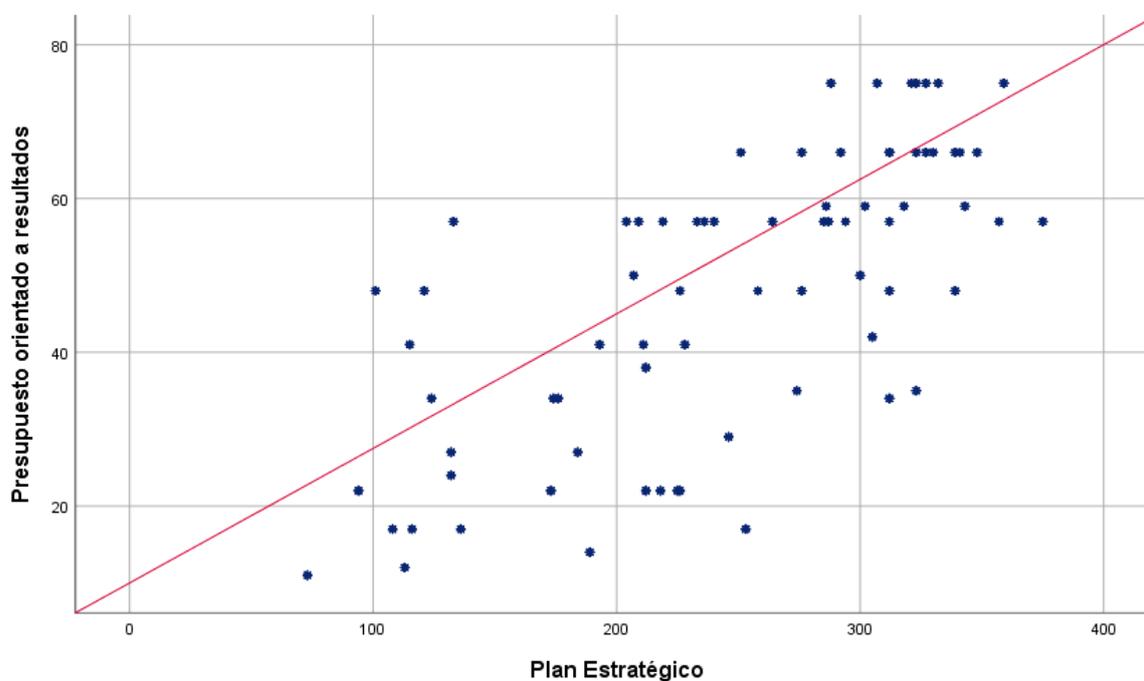
5. Decisión

La data reportada revela una reciprocidad positiva media, simbolizada por una cifra (Rho = 0.640**), estadísticamente significativa, defendida por un (p-valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 2.

6. Diagrama

Figura 22

Dispersión específica 2.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

5.5.4. Tercera hipótesis específica

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, no es directa y significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 29**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión financiera, auditoría y adquisiciones.

			Plan Estratégico	Gestión financiera, auditoría y adquisiciones
Rho de Spearman	Plan Estratégico	Coefficiente de correlación	1,000	,448**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	N	143	143	
	Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	Coefficiente de correlación	,448**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	143	143

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

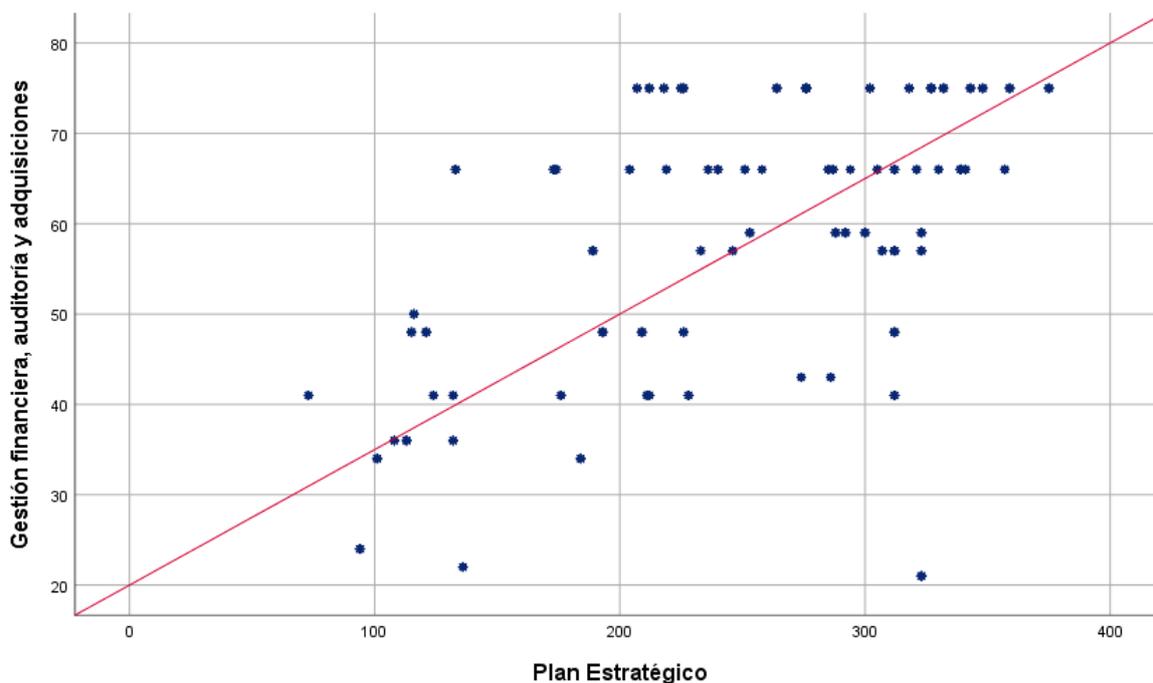
5. Decisión

La data reportada revela una reciprocidad positiva débil, simbolizada por una cifra (Rho = 0.448**), estadísticamente significativa, defendida por un (p-valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 3.

6. Diagrama

Figura 23

Dispersión específica 3.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

5.5.5. Cuarta conjetura específica

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, no es directa y significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 30**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y la gestión de los programas y proyectos.

			Plan Estratégico	Gestión de los programas y proyectos
Rho de Spearman	Plan Estratégico	Coefficiente de correlación	1,000	,502**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	143	143
	Gestión de los programas y proyectos	Coefficiente de correlación	,502**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	143	143

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

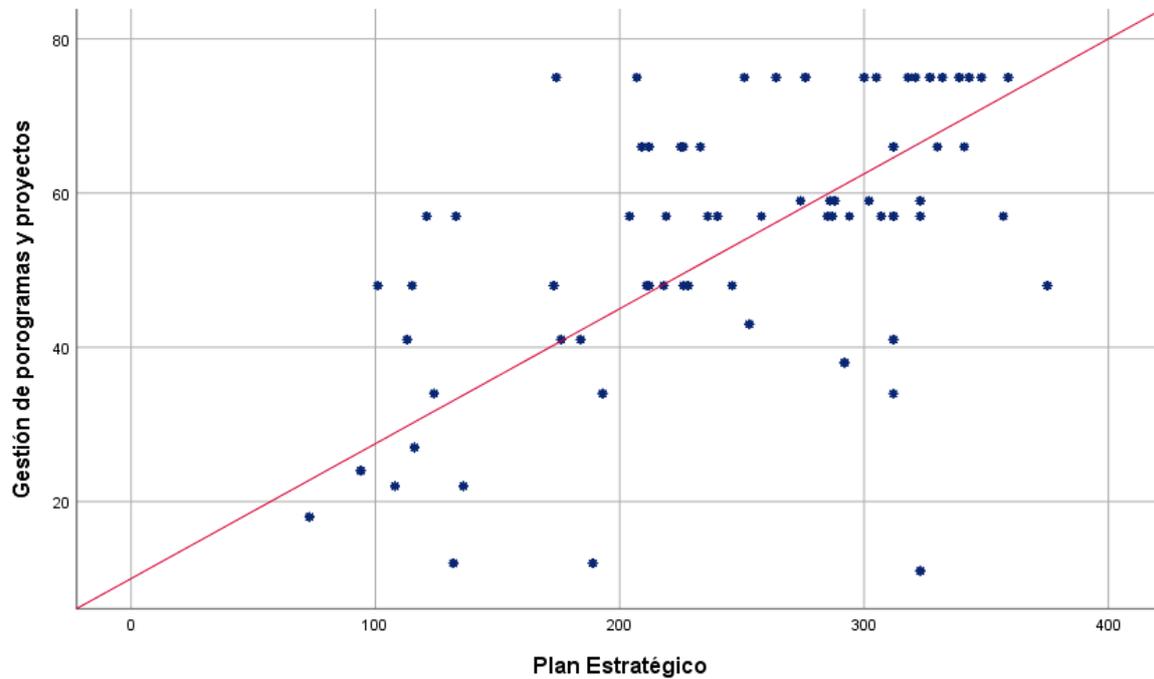
5. Decisión

La data reportada revela una reciprocidad positiva media, simbolizada por una cifra (Rho = 0.502**), estadísticamente significativa, defendida por un (p-valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 4.

6. Diagrama

Figura 24

Dispersión específica 4.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

5.5.6. Quinta hipótesis específica

1. Hipótesis estadística

H_0

La correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023, no es directa y significativa.

H_1

La correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023, es directa y significativa.

2. Niveles

- Confianza = 0.95
- Significancia = 0.05

3. Criterios decisivos

- Si $p > \alpha$; se admite la H_0 .
- Si $p < \alpha$; se refuta la H_0 .

4. Estadígrafo**Tabla 31**

Tabla cruzada entre el plan estratégico y el monitoreo y evaluación de resultados.

			Plan Estratégico	Monitoreo y evaluación de resultados
Rho de Spearman	Plan Estratégico	Coefficiente de correlación	1,000	,617**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	143	143
	Monitoreo y evaluación de resultados	Coefficiente de correlación	,617**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	143	143

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. Software estadístico SPSS.

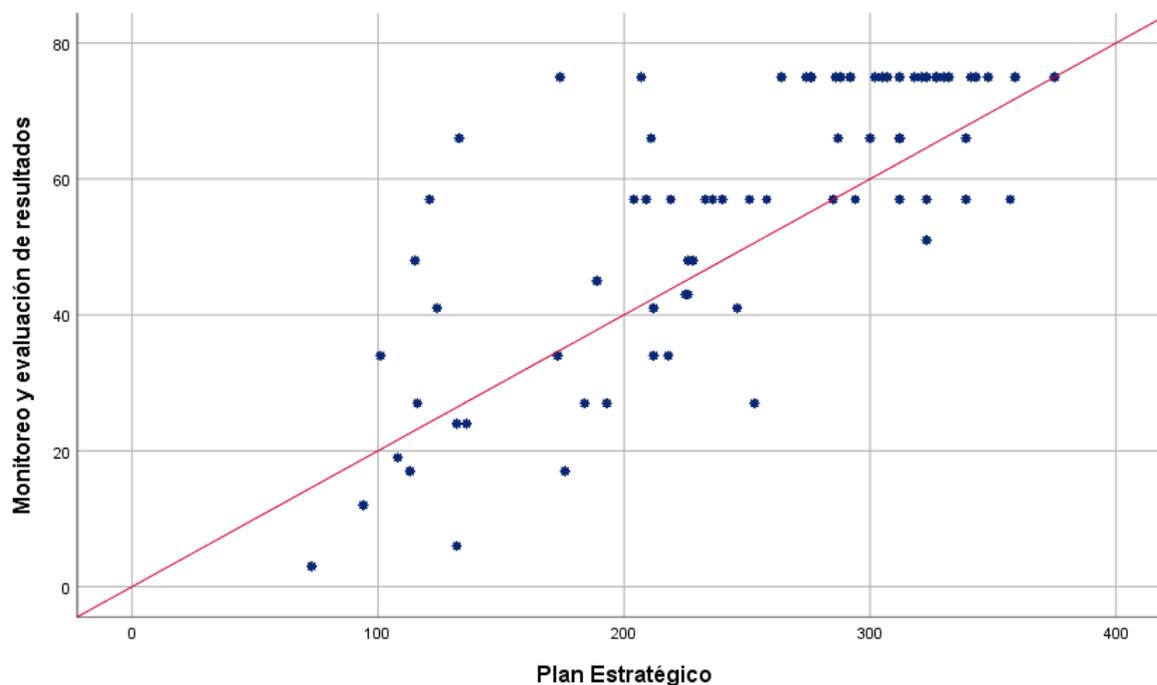
5. Decisión

La data reportada revela una reciprocidad positiva media, simbolizada por una cifra (Rho = 0.617**), estadísticamente significativa, defendida por un (p-valor = 0.000), entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 5.

6. Diagrama

Figura 25

Dispersión específica 5.



Fuente. Software estadístico SPSS.

7. Conclusión

Sustentado en la cifra estadística y la dispersión lineal, se reafirma la correspondencia entre ambos factores en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023; ya que la tendencia es lineal y directa, además la agrupación de los puntos la ratifica.

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Logros alcanzados:

En correspondencia al OG, los datos reportados muestran una correlación positiva media entre plan estratégico y gestión de resultados, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,648^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (general).

Así mismo, como manifiesto y cumplimiento del OE1, los datos reportados muestran una correlación positiva media entre plan estratégico y planificación orientada a resultados, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,626^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (específica 1).

Igualmente, como manifiesto y cumplimiento del OE2, los datos reportados muestran una correlación positiva media entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,640^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (específica 2).

Además, como manifiesto y cumplimiento del OE3, los datos reportados muestran una correlación positiva débil entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,448^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (específica 3).

Por otra parte, como manifiesto y cumplimiento del OE4, los datos reportados muestran una correlación positiva media entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,502^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (específica 4).

Finalmente, como manifiesto y cumplimiento del OE5, los datos reportados muestran una correlación positiva media entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de resultados, simbolizado por un coeficiente ($Rho = 0,617^{**}$) y un (valor $p = 0,000$), con ello, se impugna la H_0 y se consiente la H_1 (específica 5).

Estos resultados confirman el alineamiento existente entre el plan estratégico y la gestión de resultados de los funcionarios municipales de la Provincia de Satipo - 2023, aunque no hay duda de que si se mejora la gestión de estas dos variables, creemos que la gestión municipal alcanzará las metas más altas.

Coherencia con las referencias citadas:

(Apaza, 2022), quien demostró que el plan estratégico mejora la gestión estatal del municipio de Maras; defendida estadísticamente por un coeficiente Rho = 0.760**, y una significancia bilateral 0.000.

(Patricio, 2022), quien estableció una correspondencia significativa entre el plan estratégico y la gestión pública, comprobado por un coeficiente $r = 0.713$, esto confirma que todo municipio que implemente un plan estratégico tendrá una buena administración pública.

(Bonilla & Feliciano, 2020), quien determinó una correspondencia positiva entre el plan estratégico y la gestión municipal, resultado amparado estadísticamente por un coeficiente de 0,381 y una significancia bilateral de 0.000.

(Yarleque, 2019), quien determinó la existencia de una correspondencia positiva entre el Plan estratégico y gestión por resultados del municipio provincial de Huarochirí, resultado amparado estadísticamente por un coeficiente de 0,619 y una significancia bilateral de 0.000.

Estos logros respaldan particularmente el contraste de las conjeturas del artículo, confirmando la existencia de una correlación positiva estadísticamente significativa entre la planificación estratégica y la gestión basada en resultados en 2023 entre los funcionarios del gobierno provincial de Satipo.

Respaldo teórico:

En el estudio de la primera variable (Plan Estratégico), se rescata el trabajo realizado por (CEPLAN, 2019, p. 14), quien confirma que es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de los objetivos en un período determinado por medio de decisiones

encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa. Por otro lado, indica también, que los objetivos estratégicos, son lineamientos que delimitan los logros que una entidad busca lograr en términos de las condiciones de vida y las condiciones internas de la población; y las acciones estratégicas, son decisiones que apoyan a la implementación del plan formulado.

En el estudio de la segunda variable (Gestión por Resultados), se rescata el trabajo realizado por (Figueroa, et.al., 2018, p.44), quien confirma que es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de los procesos de creación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. Por otro lado, indica también, que la planificación orientada a resultados es la raíz de una gestión eficaz y eficiente; el presupuesto orientado a resultados es un conjunto de procesos y herramientas que permiten el uso sistemático de información sobre el desempeño (resultados) de políticas, programas y proyectos dentro del ciclo presupuestario; la gestión financiera, auditoría y adquisiciones son tres componentes interrelacionados que actúan conjuntamente para hacer uso adecuado del presupuesto; la gestión de los programas y proyectos es muy importante para la generación de valor; y el monitoreo y evaluación de resultados es crucial para la administración pública ya que permite evaluar en qué medida las políticas públicas adoptadas se traducen en cambios en el bienestar de las personas.

CONCLUSIONES

A partir de los problemas, objetivos y conjeturas propuestas se extraen las siguientes conclusiones:

1. Se determinó una correlación directa, personificado por una cifra ($Rho = 0.648^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 general. Esto indica que la gestión por resultados mejorará significativamente si se mejora los planes estratégicos.
2. Así mismo, se estableció una correlación directa, representado por una cifra ($Rho = 0.626^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 1. Esto indica que la planificación orientada a resultados mejorará significativamente si se mejora la gestión de los planes estratégicos.
3. También, se estableció una correlación directa, representado por una cifra ($Rho = 0.640^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 2. Esto indica que el presupuesto orientado a resultados mejorará significativamente si se mejora los planes estratégicos.
4. Igualmente, se estableció una correlación directa, representado por una cifra ($Rho = 0.448^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se

consiente la H_1 específica 3. Esto indica que la gestión financiera, auditoría y adquisiciones mejorará significativamente si se mejora los planes estratégicos.

5. Por otra parte, se estableció una correlación directa, representado por una cifra ($Rho = 0.502^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 4. Esto indica que la gestión de los programas y proyectos mejorará significativamente si se mejora los planes estratégicos.
6. De igual manera, se estableció una correlación directa, representado por una cifra ($Rho = 0.617^{**}$), estadísticamente significativa, defendida por un ($p\text{-valor} = 0.000$), entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023, métricas con la cual se impugna la H_0 y se consiente la H_1 específica 5. Esto indica que el monitoreo y evaluación de resultados mejorará significativamente si se mejora los planes estratégicos.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda comunicar los resultados a los funcionarios de la municipalidad, para que comprendan el contexto del Plan Estratégico (objetivos estratégicos y acciones estratégicas), y la Gestión por Resultados (planificación orientada a resultados; presupuesto orientado a resultados; gestión financiera, auditoría y adquisiciones; gestión de programas y proyectos; y monitoreo y evaluación de resultados), a partir de ello, mejorar la gestión de estas variables.
2. Adiestrar a los funcionarios de la municipalidad, en temas concretos como la planificación de las acciones enfocada a los resultados, para mejorar la programación de metas y acciones, por ende, se mejore la atención a los requerimientos, y exigencias de los ciudadanos; y se cumplan con los objetivos del plan estratégico.
3. Mejorar los métodos y técnicas manejadas en el manejo del presupuesto orientado a resultados, a fin de que atiendan adecuadamente a las prioridades, se encaminen los resultados, y se atiendan a las zonas más vulnerables, en concordancia a los objetivos y acciones de la planeación estratégica.
4. Monitorear las actividades de forma permanente, y establecer una mejora en el la gestión financiera, auditoría y adquisiciones, con el propósito de mejorar la recaudación de fondos, cumplimiento de las funciones, y el abastecimiento de bienes en función a los objetivos, metas y acciones de la planeación estratégica.
5. Mejorar la gestión de los programas y proyectos, a fin de se conozca a cabalidad las tareas a realizar, los estándares a cumplir y el tiempo determinado, para que cada una de ellas sea monitoreada de forma ordenada y oportuna, y se generen acciones preventivas y correctivas ante las posibles mermas.
6. Realizar nuevas investigaciones con base en los resultados obtenidos durante la tesis, a fin de mejorar tenazmente los resultados, generando un equilibrio significativo entre los

objetivos, las metas, y las acciones estratégicas en directa relación al planeamiento institucional.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Amboya, G., & Muñoz, M. (2018). *Propuesta de un plan estratégico para la pequeña empresa "El Lojanito" ubicada en la provincia de Pichincha, parroquia rural Conocoto, Valle de los Chillos al Sur - Este del Cantón Quito periodo 2018, 2022*. Tesis de pregrado, Universidad Central del Ecuador, Facultad de Ciencias Económicas, Quito, Ecuador. Obtenido de <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/16679/1/T-UCE-0005-CEC-078.pdf>
- Apaza, U. (2022). *Planeamiento estratégico para mejorar la Gestión Pública de la Municipalidad Distrital de Maras, Urubamba, Cusco, 2019,2020*. Tesis de posgrado, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Escuela de Posgrado, Cusco, Perú. Obtenido de https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/6376/253T20221009_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arias, J. (2020). *Proyecto de tesis: Guía para la elaboración*. Arequipa, Perú: Ariasgonzales.
- Bahamondes, F. (2022). *Gestión de la planificación estratégica en el Gobierno local: Estudio de caso comparativo de municipalidades de la Región Metropolitana de Chile*. Tesis de maestría, Instituto de Asuntos Públicos, Universidad de Chile, Magister en Gobierno y Gerencia Pública, Chile. Obtenido de <https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/192381/Gesti%20de%20la%20planificaci%20estrat%20gica%20en%20el%20gobierno%20local%20-%20Bahamondes%20Felipe%20281%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Barahona, R. (2020). *Planificación estratégica y los niveles de competitividad en la Empresa Pública Municipal para la gestión integral de Residuos Sólidos*. Tesis de maestría, Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Ciencias Administrativas, Ambato, Ecuador. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/31327/1/02%20ADP.pdf>

- Benites, S., & Villanueva, L. (2015). *Retroceder investigando ¡Nunca! Rendirse con la tesis ¡Jamás!* Lima, Perú.: Fondo Editorial Cultura Peruana.
- Bonilla, J., & Feliciano, N. (2020). *Plan estrategico institucional y gestión en la Municipalidad provincial de Daniel Carrión, Yanahuanca, Pasco 2018*. Tesis de pregrado, Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, Facultad de Ciencias Económicas y Contables, Cerro de Pasco, Perú. Obtenido de http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/1785/1/T026_70667416_T.pdf
- Campo, Y. (2019). *Modelo de Gestión por Resultados para la dirección distrital 23D03 La Concordia Salud*. Tesis de maestría, Universidad Tecnológica Israel, Escuela de Posgrado, Quito, Ecuador. Obtenido de <http://repositorio.uisrael.edu.ec/bitstream/47000/2085/1/UISRAEL-EC-MASTER-ADMP-378.242-2019-024.pdf>
- Carrasco, M. (2021). *Planeamiento estratégico y cumplimiento de metas en la Municipalidad provincial de Maynas año 2019*. Tesis de maestría, Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, Facultad de Ciencias Economicas y de Negocios, Iquitos, Perú. Obtenido de https://repositorio.unapiquitos.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12737/8891/Maria_Tesis_Maestria_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- CEPLAN. (2019). *Guía para el Planeamiento Institucional*. Lima, Perú: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- CEPLAN. (2021). *Plan de desarrollo regional concertado: Para la mejora de planes estratégicos con enfoque territorial*. Lima: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- CEPLAN. (2023). *Guía metodológica para el planeamiento estratégico sectorial*. Lima: Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Chiavenato, I. (2017). *Planeación Estratégica: Fundamentos y aplicaciones*. México: McGrawHill Interamericana Editores S.A.

- Congreso de la República . (2022). *Seguimiento Mensual al Gasto Público*. Informe mensual, Congreso de la República, Lima. Obtenido de <https://www.congreso.gob.pe/Docs/DGP/DIDP/files/informes-tem-22-23/69-seguim-mensual-al-gasto-p.pdf>
- Figuroa, W., Molina, M., & Peñate, M. (2018). *Gestión pública por resultados para el desarrollo en Centroamérica*. Guatemala: Instituto Centroamericano de Estudios Fiscales (Icefi).
- González, J., & Rodríguez, M. (2019). *Manual práctico de planeación estratégica*. Madrid, España.: Ediciones Díaz de Santos.
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A.
- INDES. (2017). *Gestión para resultados en el ámbito público*. Lima: Banco Interamericano de Desarrollo.
- Moreno, J. (2017). *Planeación Estratégica*. Colombia: Fondo editorial Areandino.
- OCDE-Banco Mundial. (2016). *Buenas Prácticas recientemente identificadas de Gestión para Resultados de Desarrollo*. Paris, Francia.: Banco Mundial.
- Patricio, Á. (2022). *Plan estratégico y la gestión pública en la Municipalidad distrital de Santa María, provincia de Huaura*. Tesis de maestría, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, Escuela de Posgrado, Huacho, Perú. Obtenido de <https://repositorio.unjpsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/6535/TESIS%20PATRICIO%20DIAZ%20ANGEL%20GABRIEL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Quispe, V., Villarroel, R., Copaja, F., & Santa María, H. (2021). *Gestión por resultados y la calidad del gasto en el sector público*. (C. Castagnola, Ed.) Guayaquil, Ecuador, Guayaquil, Ecuador: Grupo Compás. Obtenido de http://142.93.18.15:8080/jspui/bitstream/123456789/670/3/gesti%C3%B3n%20por%20resultados%20y%20calidad%20del%20gasto_CORREGIDO.pdf

- Saldarriaga, N. (2022). *Implementación de un modelo basado en factores críticos de éxito para que se contribuya a la gestión por resultados en gobiernos autónomos descentralizados parroquiales del Cantón Chone*. Tesis de maestría, Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí, Dirección de Posgrado y Educación Continua, Caleta, Ecuador. Obtenido de <https://repositorio.espam.edu.ec/bitstream/42000/1915/1/TTMGP11D.pdf>
- Sanchez, F. (2019). *Guía de Tesis y Proyectos de Investigación*. Arequipa: Centrum Legalis.
- Shack, N. (2022). Con recursos públicos perdidos por la corrupción en 2022 se habría podido eliminar la pobreza en el Perú. Obtenido de <https://caretas.pe/politica/nelson-shack-con-recursos-publicos-perdidos-por-la-corrupcion-en-2022-se-habria-podido-eliminar-la-pobreza-en-el-peru/>
- SICA. (2021). *Guía de Gestión por Resultados con enfoque de equidad y desarrollo sostenible en la institucionalidad del Sistema de la Integración Centroamericana*. Guatemala: Unión Europea; COMMCA; ICAP; y SICA.
- Valderrama, S. (2015). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica. Cuantitativa, cualitativa y mixta*. Lima, Perú: San Marcos.
- Yarleque, L. (2019). *Plan estratégico y gestión por resultados de la Municipalidad provincial de Huarochirí, Lima 2019*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Escuela de Posgrado, Lima, Perú. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/37034/Yarleque_OL%20%20%281%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de Consistencia

“Plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023”

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
<p>Problema General</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023? 	<p>Objetivo General</p> <ul style="list-style-type: none"> - Determinar cómo es la correlación existente entre el plan estratégico y la gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023. 	<p>Hipótesis General</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión por resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo – 2023. 	<p>Variable I Plan Estratégico</p>	<p>Método general Método científico</p> <p>Métodos específicos Hipotético deductivo Estadístico</p>
<p>Problemas Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023? - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023? - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023? - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023? - ¿Cómo es la correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023? 	<p>Objetivos Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Establecer cómo es la correlación existente entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. 	<p>Hipótesis Específicas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y planificación orientada a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y presupuesto orientado a resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión financiera, auditoría y adquisiciones en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y gestión de los programas y proyectos en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. - Existe una correlación directa y significativa entre plan estratégico y monitoreo y evaluación de los resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo -2023. 	<p>D1 Objetivos estratégicos</p> <p>D2 Acciones estratégicas</p> <hr/> <p>Variable II Gestión por Resultados</p> <p>D1 Planificación orientada a resultados</p> <p>D2 Presupuesto orientado a resultados</p> <p>D3 Gestión financiera, auditoría y adquisiciones</p> <p>D4 Gestión de los programas y proyectos</p> <p>D5 Monitoreo y evaluación de resultados</p>	<p>Tipo Básica</p> <p>Nivel Correlacional</p> <p>Diseño No experimental – transversal</p> <p>Población 226 funcionarios</p> <p>Muestra censal m = 143 funcionarios</p> <p>Técnicas Encuesta Revisión documental</p> <p>Instrumentos Cuestionario Ficha de revisión documental</p>

Nota. El cuadro sintetiza el contenido de la tesis.

Anexo 2: Matriz de operacionalización de Variables

Operacionalización VI.

Variable I	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Plan Estratégico	“Es una herramienta que precisa la estrategia de acción en la búsqueda de metas en un período determinado “3 años” por medio de decisiones encaminadas a mejorar la situación de la zona de influencia directa” (CEPLAN, 2019, p. 14)	Para corroborar la correspondencia que hay entre ambos factores, el estudio de esta variable fue a través de dos dimensiones.	<p>D1 Objetivos estratégicos</p> <hr/> <p>D2 Acciones estratégicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mejora la competitividad económica de la provincia y distritos. ▪ Motiva el crecimiento ordenado y sostenible de las ciudades. ▪ Reduce el índice de inseguridad ciudadana en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios de transporte en todos los distritos de la provincia. ▪ Incrementa el turismo y los productos culturales en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios de salud en la provincia y distritos. ▪ Mejora los servicios educativos en la provincia y distritos. ▪ Existe acceso a los mercados provinciales de productos agrícolas. ▪ Difunde trabajos de apoyo social a grupos vulnerables. ▪ Desarrolla planes preventivos de salud para la población. ▪ Fortalece la construcción del equipo docente y mejorar la enseñanza. ▪ Restaura el espacio público en beneficio de la gente. ▪ Brinda asistencia técnica a los empresarios de la provincia. ▪ Protege los espacios verdes públicos de forma permanente. ▪ Cuenta con programas de seguridad focalizados en toda la provincia. 	Cuestionario de encuesta	Ordinal

Nota. El cuadro resume cómo se efectuó el estudio de la VI.

Operacionalización V2.

Variable II	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Gestión por Resultados	Es un conjunto de convenciones que facilita la gestión integral de las etapas de generación de valor público en las instituciones, con el fin de hacer que el desempeño sea eficaz. (Figuroa, et.al., 2018, p.44)	Para corroborar la correspondencia que hay entre ambos factores, el estudio de esta variable fue a través de cinco dimensiones.	<p>D1 Planificación orientada a resultados</p> <p>D2 Presupuesto orientado a resultados</p> <p>D3 Gestión financiera, auditoría y adquisiciones</p> <p>D4 Gestión de los programas y proyectos</p> <p>D5 Monitoreo y evaluación de resultados</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollo de objetivos estratégicos para orientar y guiar las acciones de la institución. ▪ Establece de metas estratégicas para medir el comportamiento de la institución. ▪ Categoriza las acciones estratégicas en función a los objetivos y metas. ▪ Asigna el presupuesto con base en las prioridades de la municipalidad. ▪ Usa el presupuesto encaminado a los resultados propuestos. ▪ Prioriza el presupuesto para atender a las zonas más vulnerables. ▪ Gestiona las acciones de recaudación y gestión financiera. ▪ Controla el cumplimiento de los objetivos en función a los logros presentados. ▪ Gestiona el abastecimiento de bienes y servicios en función a las prioridades. ▪ Ejecuta programas y proyectos en función a las necesidades. ▪ Establece estándares de desempeño en cada programa y proyecto. ▪ Establece el horizonte de todos los programas y proyectos. ▪ Monitorea el cumplimiento de los objetivos estratégicos en relación a lo planificado. ▪ Monitorea de cumplimiento de las metas estratégicas en relación a lo planificado. ▪ Monitoreo de cumplimiento de las acciones estratégicas en relación a lo planificado. 	Cuestionario de encuesta	Ordinal

Nota. El cuadro resume cómo se efectuó el estudio de la V2.

Anexo 3: Matriz de operacionalización del instrumento

Operacionalización del instrumento de la primera variable.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala de medición
V1 Plan Estratégico	D1 Objetivos estratégicos	1.1. Mejora la competitividad económica de la provincia y distritos.	1. En la MPS se mejora la competitividad económica de la provincia y distritos.	Cuestionario de encuesta	Ordinal
		1.2. Motiva el crecimiento ordenado y sostenible de las ciudades.	2. En la MPS se motiva el crecimiento ordenado y sostenible de las ciudades.		
		1.3. Reduce el índice de inseguridad ciudadana en la provincia y distritos.	3. En la MPS se reduce el índice de inseguridad ciudadana en la provincia y distritos.		
		1.4. Mejora los servicios de transporte en todos los distritos de la provincia.	4. En la MPS se mejora los servicios de transporte en todos los distritos de la provincia.		
		1.5. Incrementa el turismo y los productos culturales en la provincia y distritos.	5. En la MPS se incrementa el turismo y los productos culturales en la provincia y distritos.		
		1.6. Mejora los servicios de salud en la provincia y distritos.	6. En la MPS se mejora los servicios de salud en la provincia y distritos.		
		1.7. Mejora los servicios educativos en la provincia y distritos.	7. En la MPS se mejora los servicios educativos en la provincia y distritos.		
		1.8. Existe acceso a los mercados provinciales de productos agrícolas.	8. En la MPS existe acceso a los mercados provinciales de productos agrícolas.		
	D2 Acciones estratégicas	2.1. Difunde trabajos de apoyo social a grupos vulnerables.	9. En la MPS se difunde trabajos de apoyo social dirigidos a grupos vulnerables.		
		2.2. Desarrolla planes preventivos de salud para la población.	10. En la MPS se desarrolla planes preventivos de salud para la población.		
		2.3. Fortalece la construcción del equipo docente y mejorar la enseñanza.	11. En la MPS se fortalece la construcción del equipo docente y mejorar la enseñanza.		
		2.4. Restaura el espacio público en beneficio de la gente.	12. En la MPS se restaura el espacio público en beneficio de la gente.		
		2.5. Brinda asistencia técnica a los empresarios de la provincia.	13. En la MPS se brinda asistencia técnica a los empresarios de la provincia.		
		2.6. Protege los espacios verdes públicos de forma permanente.	14. En la MPS se protege los espacios verdes públicos de forma permanente.		
		2.7. Cuenta con programas de seguridad focalizados en toda la provincia.	15. En la MPS se cuenta con programas de seguridad focalizados en toda la provincia.		

Nota. La tabla, nos muestra la operacionalización del instrumento, que se utilizará en el trabajo de campo.

Operacionalización de la Gestión por Resultados.

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala de medición
V2 Gestión por Resultados	D1 Planificación orientada a los resultados	1.1. Genera objetivos estratégicos para orientar y guiar las acciones de la institución. 1.2. Establece de metas estratégicas para medir el comportamiento de la institución. 1.3. Categoriza las acciones estratégicas en función a los objetivos y metas.	1. En la MPS se genera objetivos estratégicos para orientar y guiar las acciones de la institución. 2. En la MPS se establece de metas estratégicas para medir el comportamiento de la institución. 3. En la MPS se categoriza las acciones estratégicas en función a los objetivos y metas.	Cuestionario de encuesta	Ordinal (1) Completamente en desacuerdo (2) En desacuerdo (3) Indiferente (4) De acuerdo (5) Completamente de acuerdo
	D2 Presupuesto orientado a los resultados	2.1. Asigna el presupuesto con base en las prioridades de la municipalidad. 2.2. Usa el presupuesto encaminado a los resultados propuestos. 2.3. Prioriza el presupuesto para atender a las zonas más vulnerables.	4. En la MPS se asigna el presupuesto con base en las prioridades de la municipalidad. 5. En la MPS se usa el presupuesto encaminado a los resultados propuestos. 6. En la MPS se prioriza el presupuesto para atender a las zonas más vulnerables.		
	D3 Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	3.1. Gestiona las acciones de recaudación y gestión financiera. 3.2. Controla el cumplimiento de los objetivos en función a los logros presentados. 3.3. Gestiona el abastecimiento de bienes y servicios en función a las prioridades.	7. En la MPS se gestiona las acciones de recaudación y gestión financiera. 8. En la MPS se controla el cumplimiento de los objetivos en función a los logros presentados. 9. En la MPS se gestiona el abastecimiento de bienes y servicios en función a las prioridades.		
	D4 Gestión de los programas y proyectos	4.1. Ejecuta programas y proyectos en función a las necesidades. 4.2. Establece estándares de desempeño en cada programa y proyecto. 4.3. Establece el horizonte de todos los programas y proyectos.	10. En la MPS se ejecuta programas y proyectos en función a las necesidades. 11. En la MPS se establece estándares de desempeño en cada programa y proyecto. 12. En la MPS se establece el horizonte de todos los programas y proyectos.		
	D5 Monitoreo y evaluación de los resultados	5.1. Monitorea el cumplimiento de los objetivos estratégicos en relación a lo planificado. 5.2. Monitorea de cumplimiento de las metas estratégicas en relación a lo planificado. 5.3. Monitorea de cumplimiento de las acciones estratégicas en relación a lo planificado.	13. En la MPS se monitorea el cumplimiento de los objetivos estratégicos en relación a lo planificado. 14. En la MPS se monitorea de cumplimiento de las metas estratégicas en relación a lo planificado. 15. En la MPS se monitorea de cumplimiento de las acciones estratégicas en relación a lo planificado.		

Nota. La tabla, nos muestra la operacionalización del instrumento, que se utilizará en el trabajo de campo.

Anexo 4: Instrumento de investigación



UPLA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

CUESTIONARIO 1

INFORMACIÓN:

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: Plan Estratégico y Gestión por Resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

INSTRUCCIONES:

Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta.

1	2	3	4	5
Completamente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Completamente de acuerdo

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Rusbell Javier Llanco Chinchon. He sido informado (a) de que la meta de este estudio es desarrollar un trabajo de investigación.

Me han indicado también que tendré que responder las preguntas del cuestionario, lo cual tomará aproximadamente 15 minutos. Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido.

CUESTIONARIO SOBRE EL PLAN ESTRATÉGICO

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
Objetivos estratégicos						
1	En la MPS se mejora la competitividad económica de la provincia y distritos.					
2	En la MPS se promueve el desarrollo ordenado y sostenible de las ciudades.					
3	En la MPS se reduce el índice de inseguridad ciudadana en la provincia y distritos.					
4	En la MPS se mejora los servicios de transporte en todos los distritos de la provincia.					
5	En la MPS se incrementa el turismo y los productos culturales en la provincia y distritos.					
6	En la MPS se mejora la calidad de los servicios de salud en la provincia y distritos.					

7	En la MPS se mejora la calidad de los servicios educativos en la provincia y distritos.					
8	En la MPS existe acceso a los mercados provinciales de productos agrícolas.					
Acciones estratégicas						
9	En la MPS se difunde programas de apoyo social dirigidos a grupos vulnerables.					
10	En la MPS se desarrolla planes preventivos de salud para la población.					
11	En la MPS se fortalece la construcción del equipo docente y mejorar la calidad de la enseñanza.					
12	En la MPS se restaura el espacio público en beneficio de la gente.					
13	En la MPS se brinda asistencia técnica a los empresarios de la provincia.					
14	En la MPS se protege los espacios verdes públicos de forma permanente.					
15	En la MPS se cuenta con programas de seguridad focalizados en toda la provincia.					

Gracias por su atención.



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

UPLA

CUESTIONARIO 2

INFORMACIÓN:

Mediante el presente cuestionario, me presento ante Usted, a fin de que dé respuesta a las preguntas formuladas, esta información relevante servirá para el desarrollo de la tesis titulada: Plan Estratégico y Gestión por Resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023, el que permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis, por tal propósito acudo a Ud. Para que a pelando a su buen criterio de respuestas con toda honestidad; quedando agradecida (o) por su intervención.

INSTRUCCIONES:

Por favor, lea cuidadosamente cada una de las preguntas, y marca una sola respuesta que considere la correcta.

1	2	3	4	5
Completamente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Completamente de acuerdo

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Acepto participar voluntariamente en esta investigación, conducida por: Rusbell Javier Llanco Chinchon. He sido informado (a) de que la meta de este estudio es desarrollar un trabajo de investigación.

Me han indicado también que tendré que responder las preguntas del cuestionario, lo cual tomará aproximadamente 15 minutos. Reconozco que la información que yo provea en el trabajo de esta investigación es estrictamente confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento. He sido informado de que puedo hacer preguntas sobre el proyecto en cualquier momento y que puedo retirarme del mismo cuando así lo decida, sin que esto acarree perjuicio alguno para mi persona.

Entiendo que una copia de esta ficha de consentimiento me será entregada, y que puedo pedir información sobre los resultados de este estudio cuando éste haya concluido.

CUESTIONARIO SOBRE GESTIÓN POR RESULTADOS

Nº	ITEMS	1	2	3	4	5
Planificación orientada a resultados						
1	En la MPS se genera objetivos estratégicos para orientar y guiar las acciones de la institución.					
2	En la MPS se establece de metas estratégicas para medir el comportamiento de la institución.					
3	En la MPS se categoriza las acciones estratégicas en función a los objetivos y metas.					
Presupuesto orientado a resultados						
4	En la MPS se asigna el presupuesto con base en las prioridades de la municipalidad.					
5	En la MPS se usa el presupuesto encaminado a los resultados propuestos.					

6	En la MPS se prioriza el presupuesto para atender a las zonas más vulnerables.					
Gestión financiera, auditoría y adquisiciones						
7	En la MPS se gestiona las acciones de recaudación y gestión financiera.					
8	En la MPS se controla el cumplimiento de los objetivos en función a los logros presentados.					
9	En la MPS se gestiona el abastecimiento de bienes y servicios en función a las prioridades.					
Gestión de los programas y proyectos						
10	En la MPS se ejecuta programas y proyectos en función a las necesidades.					
11	En la MPS se establece estándares de desempeño en cada programa y proyecto.					
12	En la MPS se establece el horizonte de todos los programas y proyectos.					
Monitoreo y evaluación de resultados						
13	En la MPS se monitorea el cumplimiento de los objetivos estratégicos en relación a lo planificado.					
14	En la MPS se monitorea de cumplimiento de las metas estratégicas en relación a lo planificado.					
15	En la MPS se monitorea de cumplimiento de las acciones estratégicas en relación a lo planificado.					

Gracias por su atención.

FICHA DE REVISIÓN DOCUMENTAL

DOCUMENTO DE CONTROL	ESTADO	CONSIDERACIÓN	INDICADORES
Plan operativo institucional		
Plan Estratégico Institucional		
Plan de Desarrollo Concertado		
Informe Anual		
Cumplimiento de Objetivos		
Programas y proyectos		
Presupuesto por Resultados		
Otros documentos		
Fecha:			

Anexo 5: Confiabilidad y validez del instrumento

Confiabilidad

Confiabilidad (variable I).

Ítems	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Ítem1	0.918
Ítem2	0.921
Ítem3	0.922
Ítem4	0.923
Ítem5	0.931
Ítem6	0.922
Ítem7	0.921
Ítem8	0.924
Ítem9	0.921
Ítem10	0.920
Ítem11	0.918
Ítem12	0.917
Ítem13	0.916
Ítem14	0.921
Ítem15	0.919

$$(\alpha) = 0.926$$

La confiabilidad del instrumento para la variable I es excelente.

Nota. El cuadro presenta el coeficiente Alfa de Cronbach para cada uno de los ítems considerados en el estudio de la variable I. Fuente: Software estadístico SPSS.

Confiabilidad (variable II).

Ítems	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Ítem1	0.935
Ítem2	0.937
Ítem3	0.935
Ítem4	0.936
Ítem5	0.939
Ítem6	0.939
Ítem7	0.937
Ítem8	0.941
Ítem9	0.940
Ítem10	0.938
Ítem11	0.936
Ítem12	0.933
Ítem13	0.936
Ítem14	0.932
Ítem15	0.934

$$(\alpha) = 0.941$$

La confiabilidad del instrumento para la variable II es excelente.

Nota. El cuadro presenta el coeficiente Alfa de Cronbach para cada uno de los ítems considerados en el estudio de la variable II. Fuente: Software estadístico SPSS.

Validez

Criterios	Experto 1	Experto 2	Experto 3
1			
Suficiencia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
2			
Claridad	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
3			
Coherencia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
4			
Relevancia	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto
Nombres y Apellidos	Marilyn Elenisse Pari Yarin	David Richard Camel Valero	Luis Alberto Ortiz Soberanes
Grado académico	Magister	Magister	Magister
Valoración	Nivel alto	Nivel alto	Nivel alto

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario de encuesta" que hace parte de la investigación: Plan Estratégico y Gestión por Resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: MARILYN ELENISSE PARI YARIN

Formación académica: MG. EN INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA UNIVERSITARIA

Áreas de experiencia profesional: GESTIÓN PÚBLICA

Tiempo: 6 AÑOS actual: SUB GERENTE DE ASISTENCIA TÉCNICA

Institución: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SATIPO

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	Los ítems no son suficientes para medir la dimensión Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no es claro El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	No cumple con el criterio. Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. El ítem es relativamente importante El ítem es muy relevante y debe ser incluido

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 1: Plan Estratégico.

VARIABLES: Plan estratégico.

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
Objetivos estratégicos	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
	7	4	4	4	4	Nivel alto	
Acciones estratégicas	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido Cuadro 1 Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
MARILYN ELENISSE PARI YARIN	MAGISTER	15	Nivel alto

Sello y Firma:



FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 2: Gestión por Resultados.

VARIABLES: Gestión por Resultados.

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ÍTEMS	OBSERVACIONES
Planificación orientada a resultados	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
Presupuesto orientado a resultados	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	7	4	4	4	4	Nivel alto	
	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión de los programas y proyectos	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
Monitoreo y evaluación de los resultados	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
	15	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinaí

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1

Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
MARILYN ELENISSE PARI YARIN	MAGISTER	15	Nivel alto

Sello y Firma:



Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario de encuesta" que hace parte de la investigación: Plan Estratégico y Gestión por Resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: David Richard Camel Valero

Formación académica: Magister en gestión pública

Áreas de experiencia profesional: Gestión pública.

Tiempo: 11 años. actual: Responsable de promoción social y capacitación

Institución: Programa Lurawi Perú

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	Los ítems no son suficientes para medir la dimensión Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no es claro El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	No cumple con el criterio. Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. El ítem es relativamente importante El ítem es muy relevante y debe ser incluido

Mg. David Richard Camel Valero

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 1: Plan Estratégico.

VARIABLES: Plan estratégico.

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
Objetivos estratégicos	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
	7	4	4	4	4	Nivel alto	
Acciones estratégicas	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1 Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Richard Camel Valero	Magister en Gestión Pública	15	Nivel alto

Sello y Firma:


 Mg. David Richard Camel Valero

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 2: Gestión por Resultados.

VARIABLES: Gestión por Resultados.

DIMENSION	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
Planificación orientada a resultados	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
Presupuesto orientado a resultados	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	7	4	4	4	4	Nivel alto	
	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión de los programas y proyectos	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
Monitoreo y evaluación de los resultados	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
	15	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

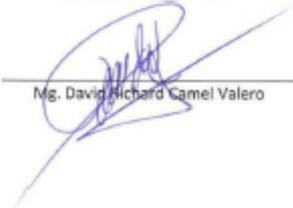
Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido Cuadro 1 Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
David Richard Camel Valero	Magister en Gestión Pública	15	Nivel alto

Sello y Firma:


 Mg. David Richard Camel Valero

Planilla Juicio de Expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Cuestionario de encuesta" que hace parte de la investigación: Plan Estratégico y Gestión por Resultados en los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Satipo - 2023. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y apellidos del juez: LUIS ALBERTO ORTIZ SOBERANES

Formación académica: MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA

Áreas de experiencia profesional: GESTIÓN PÚBLICA

Tiempo: 25 AÑOS actual: GERENTE DE PROTECCIÓN SOCIAL

Institución: SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE HUANCAYO

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	Los ítems no son suficientes para medir la dimensión Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente Los ítems son suficientes
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no es claro El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo	No cumple con el criterio Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido	No cumple con el criterio. Nivel bajo Nivel moderado Nivel alto	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste. El ítem es relativamente importante El ítem es muy relevante y debe ser incluido


 Lic. Luis Alberto Ortiz Soberanes
 GERENTE DE PROTECCIÓN SOCIAL

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 1: Plan Estratégico.

VARIABLES: Plan estratégico.

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
Objetivos estratégicos	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
	7	4	4	4	4	Nivel alto	
Acciones estratégicas	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
	15	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios y ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido Cuadro 1 Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
LUIS ALBERTO ORTIZ SOBERANES	MAESTRO	15	Nivel alto

Sello y Firma:


 Lic. Luis Alberto Ortiz Soberanes
 GERENTE DE PROTECCIÓN SOCIAL

FICHA INFORME DE EVALUACIÓN A CARGO DEL EXPERTO

CUESTIONARIO 2: Gestión por Resultados.

VARIABLES: Gestión por Resultados.

DIMENSIÓN	ITEM	SUFICIENCIA	COHERENCIA	RELEVANCIA	CLARIDAD	EVALUACION CUALITATIVA POR ITEMS	OBSERVACIONES
Planificación orientada a resultados	1	4	4	4	4	Nivel alto	
	2	4	4	4	4	Nivel alto	
	3	4	4	4	4	Nivel alto	
Presupuesto orientado a resultados	4	4	4	4	4	Nivel alto	
	5	4	4	4	4	Nivel alto	
	6	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión financiera, auditoría y adquisiciones	7	4	4	4	4	Nivel alto	
	8	4	4	4	4	Nivel alto	
	9	4	4	4	4	Nivel alto	
Gestión de los programas y proyectos	10	4	4	4	4	Nivel alto	
	11	4	4	4	4	Nivel alto	
	12	4	4	4	4	Nivel alto	
Monitoreo y evaluación de los resultados	13	4	4	4	4	Nivel alto	
	14	4	4	4	4	Nivel alto	
	15	4	4	4	4	Nivel alto	
EVALUACION CUALITATIVA CRITERIOS	POR	4	4	4	4	Nivel alto	

Fuente: tomado del libro Validez y Confiabilidad de instrumentos de investigación: Luis F. Mucha Hospinal

Evaluación final por el experto: por criterios e ítems, tomando como medida de tendencia central: la moda.

Calificación:	1.	No cumple con el criterio
	2.	Nivel bajo
	3.	Nivel moderado
	4.	Nivel alto

Validez de contenido

Cuadro 1

Evaluación final

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
LUIS ALBERTO ORTIZ SOBERANES	MAESTRO	15	Nivel alto

Sello y Firma:


 Lic. Luis Alberto Ortiz Soberanes
 GERENTE DE PROTECCIÓN SOCIAL

ID	PLAN ESTRATÉGICO														
	OBJETIVOS ESTRATEGICOS								ACCIONES ESTRATEGICAS						
	ITEM 1	ITEM 2	ITEM 3	ITEM 4	ITEM 5	ITEM 6	ITEM 7	ITEM 8	ITEM 9	ITEM 10	ITEM 11	ITEM 12	ITEM 13	ITEM 14	ITEM 15
71	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4
72	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
73	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4
74	4	3	5	4	2	3	4	4	3	5	3	5	4	5	4
75	1	2	3	3	5	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
76	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	5	5	5
77	5	4	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
78	5	4	5	5	3	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5
79	5	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	5	4
80	5	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5
81	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4
82	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	3	5	5
83	1	2	3	3	5	5	5	3	5	5	5	3	3	3	3
84	2	2	3	3	5	5	4	3	5	5	5	3	3	3	3
85	3	2	3	3	5	5	5	3	5	5	5	3	3	3	3
86	5	5	5	4	2	5	5	3	5	3	4	3	5	5	5
87	5	4	5	5	4	5	4	5	3	5	5	5	3	5	3
88	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	3	3	5	4
89	1	1	3	3	3	4	1	3	4	4	3	1	1	3	1
90	2	2	3	3	5	2	2	3	2	2	2	2	2	4	3
91	1	3	2	4	2	3	2	4	3	3	2	3	3	2	3
92	1	1	1	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
93	1	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
94	5	4	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
95	5	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
96	5	5	5	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
97	2	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
98	1	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4
99	5	4	4	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3
100	1	4	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	4	4	4
101	4	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	2	2	2	3
102	4	3	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5	4
103	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
104	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
105	5	5	5	5	4	3	5	3	5	4	4	5	5	1	5
106	5	5	5	2	1	5	5	1	5	3	5	3	5	5	5
107	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	3
108	4	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	3	4	3	3
109	4	4	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	4	4	5
110	2	4	4	4	4	2	4	4	2	2	2	2	2	2	2
111	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	4	4	4
112	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
113	5	5	4	5	3	4	3	1	5	3	5	5	5	2	5
114	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	4	3	5
115	5	5	5	4	3	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5
116	5	5	5	4	3	5	3	5	3	5	3	5	5	5	5
117	3	3	4	4	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3
118	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
119	4	3	5	4	5	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4
120	2	2	4	2	5	5	5	5	2	2	5	2	4	2	2
121	4	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5
122	1	2	3	4	5	5	5	3	5	5	5	3	3	3	3
123	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2
124	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5
125	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5
126	5	5	5	5	3	3	5	3	5	4	3	5	5	3	5
127	5	5	5	4	4	5	5	3	5	4	5	5	5	4	5
128	1	1	1	3	3	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2
129	5	5	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
130	1	4	3	3	3	4	2	4	4	4	2	2	2	2	2
131	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
132	5	5	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
133	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
134	1	4	4	1	3	3	2	3	2	3	2	3	1	4	5
135	1	3	4	2	3	3	3	4	2	2	2	2	2	2	2
136	4	4	4	4	5	4	4	4	4	2	3	3	3	3	4
137	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
138	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4
139	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
140	4	4	2	2	2	3	3	2	3	3	2	4	2	2	3
141	4	4	4	4	4	2	2	4	2	4	4	4	4	4	4
142	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4
143	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	5

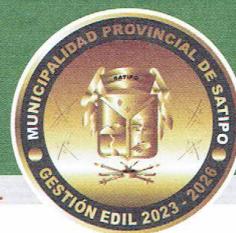
ID	GESTIÓN POR RESULTADOS														
	PLANIFICACIÓN ORIENTADA A RESULTADOS			PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS			GESTIÓN FINANCIERA, AUDITORÍA Y ADQUISICIONES			GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS			MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS		
	ITEM 1	ITEM 2	ITEM 3	ITEM 4	ITEM 5	ITEM 6	ITEM 7	ITEM 8	ITEM 9	ITEM 10	ITEM 11	ITEM 12	ITEM 13	ITEM 14	ITEM 15
1	4	5	5	3	4	2	5	5	4	4	4	4	3	3	3
2	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4
3	5	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5
6	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
7	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5
8	3	5	5	1	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5
9	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	4	4	4	3	3
10	4	5	3	3	2	5	5	5	5	4	5	5	4	3	3
11	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	5	5	5	3	3
12	5	5	4	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5	5
13	5	4	5	4	3	5	5	3	5	5	5	5	4	5	5
14	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5
15	4	4	2	3	2	2	2	4	4	3	2	3	3	1	3
16	2	3	2	2	2	2	2	4	4	4	4	3	3	2	2
17	4	2	2	2	2	3	3	4	5	3	3	3	3	3	3
18	4	4	4	4	3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5
19	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5
20	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
21	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
22	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
23	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
24	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	3	2	2	3
25	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	3
26	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	2	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	4	2	2
28	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
29	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	5	5
30	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5
31	5	5	5	5	4	5	5	3	5	2	5	3	5	5	5
32	5	2	5	3	1	5	3	5	3	5	3	5	5	5	5
33	3	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	3	4	4
34	3	3	4	3	4	2	4	5	4	4	4	4	3	4	4
35	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4
36	2	4	4	2	4	2	4	4	2	2	2	2	4	2	2
37	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
38	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5
39	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
40	5	1	5	1	5	3	4	2	1	1	3	1	5	1	5
41	5	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4
42	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5
43	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4
44	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3
45	5	5	5	3	2	2	3	5	5	3	5	3	3	3	3
46	4	4	4	2	1	3	4	4	5	2	2	2	5	4	2
47	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5
48	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	5	5	5	3	3
49	2	2	2	2	3	3	2	2	4	4	2	2	2	2	2
50	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
51	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
52	5	5	5	5	3	5	3	5	3	5	3	5	5	5	5
53	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5
54	1	3	3	1	1	3	3	4	4	4	1	1	1	1	1
55	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
56	1	1	3	3	3	3	3	4	4	2	2	2	2	1	1
57	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
58	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
59	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
60	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
61	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3
62	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4
63	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
64	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
65	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4
67	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
68	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
69	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
70	4	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4

ID	GESTIÓN POR RESULTADOS														
	PLANIFICACIÓN ORIENTADA A RESULTADOS			PRESUPUESTO ORIENTADO A RESULTADOS			GESTIÓN FINANCIERA, AUDITORÍA Y ADQUISICIONES			GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS			MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS		
	ITEM 1	ITEM 2	ITEM 3	ITEM 4	ITEM 5	ITEM 6	ITEM 7	ITEM 8	ITEM 9	ITEM 10	ITEM 11	ITEM 12	ITEM 13	ITEM 14	ITEM 15
71	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
72	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
73	4	4	3	4	5	4	4	5	4	3	4	3	4	5	5
74	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
75	4	5	5	3	3	2	5	5	4	4	4	4	4	3	3
76	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4
77	5	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5
78	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
79	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5
80	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
81	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5
82	3	5	5	1	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5
83	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	4	4	4	3	3
84	4	5	3	3	2	5	5	5	5	4	5	5	4	3	3
85	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	5	5	5	3	3
86	5	5	4	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5	5
87	5	4	5	4	3	5	5	3	5	5	5	5	4	5	5
88	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5
89	4	4	2	3	2	2	2	4	4	3	2	3	3	1	3
90	2	3	2	2	2	2	2	4	4	4	4	3	3	2	2
91	4	2	2	2	2	3	3	4	5	3	3	3	3	3	3
92	4	4	4	4	3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5
93	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5
94	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
95	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
96	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
97	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
98	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	3	2	2	3
99	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	3
100	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
101	2	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	4	2	2
102	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
103	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	5	5
104	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5
105	5	5	5	5	4	5	5	3	5	2	5	3	5	5	5
106	5	2	5	3	1	5	3	5	3	5	3	5	5	5	5
107	3	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	3	4	4
108	3	3	4	3	4	2	4	5	4	4	4	4	3	4	4
109	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4
110	2	4	4	2	4	2	4	4	2	2	2	2	4	2	2
111	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
112	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5
113	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
114	5	1	5	1	5	3	4	2	1	1	3	1	5	1	5
115	5	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4
116	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5
117	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4
118	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3
119	5	5	5	3	2	2	3	5	5	3	5	3	3	3	3
120	4	4	4	2	1	3	4	4	5	2	2	2	5	4	2
121	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5
122	4	5	5	3	3	2	5	5	5	4	5	5	5	3	3
123	2	2	2	2	3	3	2	2	4	4	2	2	2	2	2
124	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
125	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
126	5	5	5	5	3	5	3	5	3	5	3	5	5	5	5
127	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5
128	1	3	3	1	1	3	3	4	4	4	1	1	1	1	1
129	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
130	1	1	3	3	3	3	3	4	4	2	2	2	2	1	1
131	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
132	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
133	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
134	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
135	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3
136	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4
137	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
138	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
139	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
140	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4
141	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
142	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4
143	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4

Anexo 7: Consentimiento informado

**MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
SATIPO**

CAPITAL ECOLÓGICA DE LA SELVA CENTRAL



" Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Satipo, 23 de mayo del 2023

CARTA N° 077 - 2023-MPS/GM

Sr.
Bach. Rusbell Javier Llanco Chinchon.
Tesisistas de la Universidad Peruana Los Andes

PRESENTE.-

ASUNTO : AUTORIZACIÓN PARA EL
DESARROLLO DE SU TESIS.

De mi especial consideración:

Sirva la presente para saludarlas cordialmente a nombre de Municipalidad Distrital de Satipo, y a la vez, dar atención a su solicitud. Al respecto, tengo a bien informarles que realizada la coordinación correspondiente se aceptó su solicitud, por tanto, hago de conocimiento que cuentan con el permiso y la autorización necesaria para desarrollar su tesis, como consecuencia la municipalidad, se compromete a brindarle el apoyo necesario, en acuerdo mutuo con los encargados de turno.

Sin otro en particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente;


Mg. Econ. Marco Antonio Céspedes Gonzales
GERENTE MUNICIPAL

Jr. Colonos Fundadores N° 312 
Celular 919038116 
Telefono (064) 546102 
<https://gob.pe/munisatipo> 
muni-satipo@munisatipo.gob.pe 


Satipo
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL

Anexo 8: Fotografías





