

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas



UPLA
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

TESIS

**Auditoría Interna y gestión Logística, Municipalidad Distrital
de Molinos, Provincia de Jauja, 2023**

Para optar : El Título Profesional de Contador Público

Autor(es) : Bach. Camarena Beltran, Carmen Rosa
Bach. Coronel Jorge, Celia

Asesor : Dr. Cevero Romulo Rojas Leon

Línea de investigación
Institucional : Ciencias Empresariales y Gestión de los
Recursos

Fecha de Inicio y
Culminación : 29/11/2023 - 28/11/2024

Huancayo – Perú

2024

HOJA DE APROBACION DE JURADOS

UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables

TESIS

AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA,
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA
DE JAUJA, 2023

PRESENTADA POR:

Bach. Carmen Rosa Camarena Beltran
Bach. Celia Coronel Jorge

PARA OPTAR EL TITULO DE:

Contador Publico

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

APROBADA POR LOS SIGUIENTES JURADOS:

DECANO : _____
DR. AGUEDO ALVINO BEJAR MORMONTOY

PRIMER MIEMBRO : _____
DR. ADAUTO AVILA ARMANDO JUAN

SEGUNDO MIEMBRO : _____
MTRO. GOMEZ DURAN GUISELLA MARLEN

TERCER MIEMBRO : _____
MTRA. PARIONA AMAYA DIANA

Huancayo, ... de de 2024

**AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA,
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS,
PROVINCIA DE JAUJA, 2023**

ASESOR

DR. CEVERO RÓMULO ROJAS LEÓN

Dedicatoria

Dedicamos el presente trabajo de investigación:

A nuestros padres por el apoyo incondicional que siempre nos brindan,

A nuestros hijos que son el motor y motivo para seguir adelante, superando las dificultades y retos que se nos presenta en nuestra vida diaria y profesional.

Las Autoras

Agradecimiento

A las autoridades de la Universidad Peruana Los Andes por ser los gestores de profesionales de esta parte del país, a los docentes de la Carrera Profesional de Contabilidad por los conocimientos compartido con los estudiantes.

A nuestro asesor por dedicar su tiempo en orientarnos y apoyarnos, para lograr culminar nuestro trabajo de investigación.

Y de manera especial al Sr. Alcalde y a todos los trabajadores que laboran en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, por facilitarnos información para la culminación de la presente investigación.

Carmen y Celia

CONSTANCIA DE SIMILITUD



Oficina de
Propiedad Intelectual
y Publicaciones

NUEVOS TIEMPOS
NUEVOS DESAFÍOS
NUEVOS COMPROMISOS

CONSTANCIA DE SIMILITUD

N ° 0289 - FCAC -2024

La Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones, hace constar mediante la presente, que la **Tesis**, Titulada:

Auditoría Interna y gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023

Con la siguiente información:

Con Autor(es) : **Bach. CAMARENA BELTRAN CARMEN ROSA**
Bach. CORONEL JORGE CELIA

Facultad : **CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

Escuela Académica : **CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Asesor(a) : **Dr. ROJAS LEON CEVERO ROMULO**

Fue analizado con fecha **27/06/2024**; con **154 págs.**; en el software de prevención de plagio (Turnitin); y con la siguiente configuración:

Excluye Bibliografía.

Excluye citas.

Excluye Cadenas hasta 20 palabras.

Otro criterio (especificar)

X
X

El documento presenta un porcentaje de similitud de **25 %**.

En tal sentido, de acuerdo a los criterios de porcentajes establecidos en el artículo N° 15 del Reglamento de uso de Software de Prevención Version 2.0. Se declara, que el trabajo de investigación: **Si contiene un porcentaje aceptable de similitud.**

Observaciones:

En señal de conformidad y verificación se firma y sella la presente constancia.

Huancayo, 27 de junio del 2024.



MTRA. LIZET DORIELA MANTARI MINCAMI
JEFA

Oficina de Propiedad Intelectual y Publicaciones

Contenido

	Pág.
Contenido	
HOJA DE APROBACIÓN DE JURADOS	ii
Título de la investigación	iii
Hoja del asesor	iv
Dedicatoria	v
Agradecimiento	vi
Contenido	vii
Contenido de Tablas	ix
Contenido de Figuras	xi
Resumen	xii
Abstract	xiii
Introducción	xiii

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática	17
1.2. Delimitación del problema	23
1.2.1. Delimitación espacial.	23
1.2.3. Delimitación Conceptual o Temática.	24
1.3. Formulación del Problema	28
1.3.1. Problema General	28
1.3.2. Problemas Específicos	28
1.4.1. Social	28
1.4.2. Teórica	30
1.4.3. Metodológica	31
1.5. Objetivos	33
1.5.1 Objetivo General	33
1.5.2. Objetivos Específicos	33

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes	34
2.2. Bases Teóricas o científicas	39
2.3. Marco conceptual (De las variables y dimensiones)	51

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS

3.1.	Hipótesis General	56
3.2.	Hipótesis Específicas	56
3.3.	Variables.....	56
3.3.1.	Definición Conceptual.....	56
3.3.2.	Operacionalización de variables.....	59

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1.	Método de Investigación	60
4.2.	Tipo de Investigación.....	61
4.3.	Nivel de Investigación	62
4.4.	Diseño de la Investigación.....	63
4.5.	Población y Muestra.....	65
4.5.1.	Población.....	65
4.5.2.	Muestra.....	67
4.6.	Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	70
4.6.1.	Técnicas de Recolección de Datos	70
4.6.3.	Validez y Confiabilidad de los Instrumentos de Recolección de Datos.....	73
4.7.	Técnicas de Procesamiento y análisis de datos	76

CAPÍTULO V

RESULTADOS

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS		122
Anexos.....		127
Anexo 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA		131
Anexo 2: MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE VARIABLES		130
Anexo 3: MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DEL INSTRUMENTO		131
Anexo 4: Cuestionario de Auditoria Interna		136
Anexo 4: Cuestionario de Gestion Logistica		137
Anexo 5: Validez de los Instrumentos.....		139
Anexo 6: Confiabilidad de los instrumentos.....		148
Anexo 7: Base de Datos SPSS		147
Anexo 8: Consentimiento Informado		153
Anexo 9: Evidencias fotográficas		154

Contenido de Tablas

	Pág.
Tabla 1: Clasificación de las actividades logísticas según el enfoque de la cadena de valor de Porter.....	39
Tabla 2: Estructura orgánica de la M.D.M.....	50
Tabla 3: Muestra sujetos de análisis.....	53
Tabla 4: Validación de contenido por Juicio de expertos.....	55
Tabla 5: Estadística de fiabilidad Auditoría Interna.....	56
Tabla 6: Estadística de fiabilidad Gestión Logística.....	57
Tabla 7: Nivel de Auditoría Interna.....	59
Tabla 8: Nivel de Economía.....	60
Tabla 9: Nivel de Eficiencia.....	62
Tabla 10 : Nivel de Eficacia.....	63
Tabla 11: Nivel de Gestión Logística.....	89
Tabla 12: Nivel de Gestión de compras y abastecimientos.....	66
Tabla 13: Nivel de Gestión de Inventarios.....	68
Tabla 14: Nivel de Almacenamiento y distribución.....	70
Tabla 15: Correlación entre la Auditoría Interna y Gestión Logística.....	73
Tabla 16: Correlación entre la Auditoría interna y la Gestión de compras y abastecimientos.....	75
Tabla 17: Correlación entre la Auditoría Interna y la Gestión de inventarios.....	77
Tabla 18 : Correlación entre la Auditoría Interna y la Gestión de almacenamiento y distribución.....	79

Contenido de Figuras	Pág.
Figura 1: La ventaja competitiva y la ventaja en costos.....	38
Figura 2: Nivel de Auditoría Interna.....	59
Figura 3: Nivel de Economía.....	61
Figura 4: Nivel de Eficiencia.....	62
Figura 5: Nivel de Eficacia.....	63
Figura 6: Nivel de Gestión Logística.....	64
Figura 7: Nivel de Gestion de compras y abastecimientos.....	66
Figura 8: Nivel de Gestion de inventarios	68
Figura 9: Nivel de Gestion de almacenamiento y distribucion	70

Resumen

La investigación titulada: **“Auditoría Interna y gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023”**; planteó como problema general ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023? y por objetivo general, determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023, quien basándose sobre la hipótesis general al referir la existencia de relación directa entre las variables Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. El tipo de investigación realizado fue aplicada, cuantitativo, correlacional y con diseño de corte transversal no experimental. La población estuvo conformada por los 66 trabajadores de acuerdo con el CAP (Cuadro de asignación del Personal) de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. conformados por las áreas usuarias, la muestra fue de tipo no probabilístico, por lo tanto, estuvo conformado por los 55 trabajadores de la Municipalidad. Usándose un cuestionario diseñado para la ocasión, en escala ordinal de tipo Likert, los cuales fueron validados por el juicio de expertos, y la confiabilidad fue sometido al estadístico Alfa de Cronbach, cuyo resultado fue de 0,974 para variable auditoría interna y de 0,901 para la variable gestión logística en el acopio de datos.

Nuestra conclusión principal fue que: Existe relación directa entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. Por consiguiente, se observa una correlación positiva alta con un $r = 0,954$, lo cual nos permite afirmar que, la auditoría interna ayudara a mejorar la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

Palabras claves: Auditoría Interna, Gestion Logística.

Abstract

The research titled: **“Internal Audit and Logistics Management, District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023”**; posed as a general problem: What relationship exists between the Internal Audit and Logistics Management, District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023? and as a general objective, determine how the Internal Audit and Logistics Management, District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023 is related, who based on the general hypothesis by referring to the existence of a direct relationship between the variables Internal Audit and Logistics Management , District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023. The type of research carried out was applied, quantitative, correlational and with a non-experimental cross-sectional design. The population was made up of 66 workers according to the CAP (Personnel Assignment Chart) of the District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023. made up of the user areas, the sample was non-probabilistic, therefore, it was made up of the 55 workers of the Municipality. Using a questionnaire designed for the occasion, on a Likert-type ordinal scale, which were validated by the judgment of experts, and the reliability was subjected to the Cronbach's Alpha statistic, the result of which was 0.974 for the internal audit variable and 0.901 for the variable logistics management in data collection.

Our main conclusion was that: There is a direct relationship between internal audit and logistics management in the District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023. Consequently, a high positive correlation is observed with $r = 0.954$, which allows us to affirm that the internal audit will help improve logistics management in the District Municipality of Molinos, Province of Jauja, 2023.

Keywords: Internal Audit, Logistics Management.

Introducción

La Presente Tesis titulada: Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023, que respondió al problema general, qué relación existe entre la auditoría interna y gestión logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023, siendo el objetivo general determinar de qué manera se relaciona la auditoría interna y gestión logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. La misma que responde a la constante preocupación que hay con las instituciones del sector público, dado que en nuestro país para la contratación pública se requiere cumplir ciertas formalidades en los procesos de control, dejando de lado la mejora continua de la calidad y eficiencia en los procesos de adquisiciones del estado.

La investigación se ejecutó desde una realidad problemática la cual formulamos de la siguiente manera:

La relación entre la Auditoría Interna y la Gestión Logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en el año 2023. La situación que se describió revela una serie de problemas que afectan significativamente el funcionamiento eficiente de la gestión logística en la municipalidad.

Entre los problemas identificados se encuentran el incumplimiento de normas internas de procedimientos, la falta de aplicación adecuada del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, demoras en los procesos de selección, falta de conocimiento de procedimientos administrativos por parte del personal, demoras en la entrega de materiales, inadecuado almacenamiento de materiales, deficiencias en la toma de inventarios, desatención de proveedores, entre otros.

Estos problemas tienen un impacto directo en la satisfacción de las áreas usuarias de la municipalidad y, por ende, en la atención que se brinda a la población. Además, generan

costos operativos innecesarios y pueden afectar negativamente la gestión municipal en su conjunto.

La falta de un adecuado control en la Oficina de Control Interno (OCI) es identificada como un factor clave en esta situación, ya que implica un desconocimiento significativo por parte de los funcionarios que laboran en dicha área. Esto contribuye al declive en el gobierno municipal y podría llevar a una gestión municipal deficiente si no se abordan adecuadamente estas deficiencias.

Para abordar este problema, es fundamental realizar una estricta evaluación de las deficiencias presentes en la gestión logística de la municipalidad. Esto podría incluir medidas como mejorar la capacitación del personal, implementar controles más efectivos, actualizar y hacer cumplir los procedimientos y normativas pertinentes, y fortalecer el rol de la Auditoría Interna en la supervisión y mejora continua de los procesos logísticos.

La metodología de investigación en este caso corresponde a un enfoque cuantitativo, como método general el científico, el tipo de investigación aplicada y de nivel correlacional, la muestra será no probabilística.

Capítulo I: Este capítulo se trató de la descripción de la realidad problemática, la formulación concatenada de los problemas de investigación, se desarrolló la justificación (social, teórica y metodológica) del trabajo de investigación y finalmente se obtuvo el objetivo general y los objetivos específicos de investigación.

Capítulo II: En este capítulo se desarrolló el marco Teórico, que abarca los antecedentes tanto nacionales como internacionales, de estudios realizados por otros investigadores relacionados con nuestra investigación, así como también se abordó las bases teóricas o científicas y el marco conceptual de las variables y dimensiones, mediante el estudio de los conceptos de cada una de nuestras variables, con conceptos y

definiciones establecidas por varios autores, que sirvieron de base para la construcción de nuestro instrumento de medición para la confirmación nuestra hipótesis

Capítulo III: De igual manera en este capítulo se muestra el diseño metodológico utilizada en nuestra investigación, es decir, el método, tipo, nivel, diseño de la investigación, así como la población, la muestra y técnicas de recolección de datos, para la construcción de nuestros instrumentos de recolección de datos (cuestionarios), procedimiento de recolección de datos, técnicas de procesamiento y análisis de datos.

Capítulo IV: Esta sección, presenta el análisis y la discusión de los resultados obtenidos, utilizando el software SPSS. En este sentido, este software estadístico confirma la confiabilidad y validez de nuestros instrumentos de investigación (cuestionarios). Para la primera variable, auditoría Interna, los 55 elementos analizados confirmaron la fiabilidad de las estadísticas con el Alfa de Cronbach, que mostraron 0,974 (muy alta); valor que indica que el instrumento es confiable. De manera similar, para la segunda variable de gestión logística, se obtuvo una fiabilidad de 0.901 (muy alta) valor que indica que el instrumento es confiable; La validez fue confirmada por juicio de expertos.

Las autoras

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

El problema de investigación que se planteó en esta investigación es muy claro: la relación entre la Auditoría Interna y la Gestión Logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en el año 2023.

La comprensión de la relación entre la Auditoría Interna y la Gestión Logística se convierte en un aspecto crucial para identificar oportunidades de mejora en los procesos municipales, asegurando que se cumplan los estándares de calidad, eficiencia y transparencia requeridos por la normativa vigente. Este estudio busca explorar esta relación y proponer recomendaciones para fortalecer ambos aspectos en la gestión municipal del Distrito de Molinos, Provincia de Jauja.

La gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos enfrenta múltiples desafíos que comprometen su eficiencia y transparencia. El incumplimiento de normas internas de procedimientos y la falta de aplicación adecuada del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado conllevan a demoras y errores en los procesos de selección y adquisición de bienes, servicios y obras públicas. Estas deficiencias se ven exacerbadas por la falta de conocimiento de procedimientos administrativos por parte del personal municipal, lo cual afecta la correcta ejecución y documentación de los procesos. Además, las demoras en la entrega de materiales, el inadecuado almacenamiento de los mismos y las deficiencias en la toma de inventarios impactan directamente en la satisfacción de las áreas usuarias de la municipalidad. Estos problemas no solo generan costos operativos innecesarios, sino que también pueden afectar negativamente la prestación de servicios municipales a la población. La desatención de proveedores también puede comprometer la disponibilidad oportuna de recursos y materiales esenciales para la gestión municipal.

Este estudio busco comprender cómo estos problemas afectan la gestión logística municipal y proponer estrategias para mejorar la eficiencia operativa y la transparencia en los procesos de adquisiciones, con el fin de optimizar la atención a la población y el uso eficiente de los recursos municipales.

La auditoría interna en las instituciones del sistema estatal debería seguir el manual emitido por la Contraloría General de la República para asegurar el adecuado resguardo de los recursos del estado. Sin embargo, a la fecha, la aplicación de este manual no se ha cumplido de manera efectiva. Esto se debe a las numerosas falencias que persisten en el sistema estatal, las cuales comprometen la eficiencia y transparencia en la gestión de los recursos públicos.

Aunque la Contraloría General de la República realiza acciones de control mediante auditorías de cumplimiento y financieras en algunas instituciones, estas no han logrado garantizar plenamente la protección de los recursos estatales. Se ha evidenciado que las deficiencias en la aplicación de estas acciones de control pueden poner en riesgo la correcta administración de los fondos públicos y la rendición de cuentas.

Es cierto que los organismos internacionales de estándares, como la International Organization for Standardization (ISO), han promovido activamente el uso de auditorías internas como una herramienta fundamental para el aseguramiento de la calidad y la mejora continua en las organizaciones, orientadas hacia la implementación y mantenimiento de sistemas de gestión que cumplan con estándares internacionales de calidad, ambientales, de seguridad, entre otros.

La International Organization for Standardization (ISO), por ejemplo, establece normas reconocidas mundialmente que no solo definen requisitos para estos sistemas de gestión, sino que también enfatizan la importancia de las auditorías internas como una práctica esencial para la validación y mejora continua de estos sistemas. Las normas ISO, como la

ISO 9001 (Sistema de Gestión de Calidad), ISO 14001 (Sistema de Gestión Ambiental), ISO 45001 (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo), entre otras, requieren que las organizaciones realicen auditorías internas periódicas. Estas auditorías tienen como objetivo evaluar el cumplimiento de los requisitos establecidos por la norma y verificar la efectividad del sistema de gestión implementado.

Las auditorías internas son una práctica clave en las organizaciones que buscan mantener la conformidad con normas internacionales como las establecidas por la ISO. Al asegurar la revisión sistemática y exhaustiva de los sistemas de gestión, las auditorías internas no solo cumplen con requisitos normativos, sino que también son fundamentales para impulsar la eficiencia operativa y la competitividad global de las organizaciones.

A nivel de Latinoamérica, países como Bolivia, Colombia, Ecuador, México, Panamá, Paraguay, Uruguay y Perú han reconocido la importancia de fortalecer sus estructuras internas a través de estrategias logísticas prioritarias. Estos países han implementado diversas iniciativas para avanzar en el desarrollo logístico y mejorar la eficiencia en la gestión de sus instituciones públicas y privadas. Este enfoque estratégico no solo busca incrementar la competitividad económica, sino también promover un desarrollo sostenible e inclusivo en la región.

La percepción negativa hacia las municipalidades en el Perú, como sinónimo de corrupción, malversación de fondos, burocracia e ineficiencia, es una problemática seria que afecta la confianza de la población en sus gobiernos locales. Este clima de desconfianza y apatía ha llevado a una crisis de reputación para muchas entidades municipales. A pesar de las reformas implementadas para fortalecer el sistema de control y mejorar la gestión, estas medidas no han sido suficientes para abordar adecuadamente las deficiencias observadas.

Según (Huatuco, 2016), una de las principales razones de estas ineficiencias radica en

la falta de organización e implementación adecuada de sistemas de auditoría interna en las municipalidades. La auditoría interna juega un papel crucial en la identificación y mitigación de riesgos, la mejora de la transparencia y la eficiencia operativa. Sin embargo, su efectividad depende en gran medida de cómo se estructura, se ejecuta y se respalda con los recursos necesarios dentro de cada entidad municipal.

Es fundamental que las municipalidades en el Perú adopten y fortalezcan sus sistemas de auditoría interna como parte integral de sus mecanismos de control y mejora continua, esto no solo contribuirá a restaurar la confianza pública en las instituciones locales, sino que también promoverá una gestión más efectiva y responsable de los recursos públicos. Además, una auditoría interna robusta puede ayudar a prevenir y detectar prácticas indebidas, asegurando así un uso más eficiente y transparente de los fondos municipales. mejorar la organización y la implementación de la auditoría interna es una medida crucial para abordar las ineficiencias y mejorar la imagen de las municipalidades en el Perú, fortaleciendo su capacidad para cumplir con sus responsabilidades hacia la ciudadanía de manera efectiva y transparente.

La falta de una auditoría interna adecuada en la gestión municipal en Perú representa un desafío significativo por varias razones. En primer lugar, los directores, gerentes y administradores municipales carecen de la capacidad directa para supervisar todos los procesos y actividades de manera efectiva. Esto puede llevar a una falta de transparencia y control en las operaciones municipales. Además, la ausencia de una auditoría interna robusta dificulta la identificación temprana de fraudes, malas prácticas y errores en la gestión municipal. Estos problemas pueden persistir sin ser detectados durante períodos prolongados, lo que puede resultar en pérdidas financieras y disminución de la eficiencia en los servicios públicos ofrecidos a la población.

Para abordar estos desafíos, es crucial que las municipalidades peruanas fortalezcan sus

sistemas de auditoría interna. Esto implica la implementación de controles internos efectivos, la capacitación adecuada del personal en normativas y procedimientos, y la aplicación rigurosa de estándares éticos y de gobierno. Solo así se podrá mejorar la transparencia, reducir los riesgos operativos y fortalecer la confianza de la población en las instituciones locales.

Para (Aroca, 2016), la implementación de una auditoría interna eficiente en la gestión municipal puede ofrecer numerosos beneficios significativos. El propósito fundamental de la auditoría interna es asegurar que las actividades se realicen de acuerdo con los planes establecidos, lo cual implica garantizar la eficiencia, eficacia y la economía.

- **Eficiencia:** Una auditoría interna bien estructurada puede identificar áreas donde se pueden mejorar los procesos operativos. Esto incluye la optimización de recursos, la eliminación de redundancias y la reducción de costos innecesarios, lo cual conduce a una administración más eficiente de los recursos públicos.
- **Eficacia:** A través de la auditoría interna, se pueden evaluar los resultados obtenidos comparándolos con los objetivos establecidos. Esto permite a los gestores municipales tomar decisiones informadas para mejorar el rendimiento y cumplir con las metas y objetivos municipales de manera más efectiva.
- **Economía:** La auditoría interna contribuye a garantizar el uso prudente y eficiente de los recursos financieros, materiales y humanos de la municipalidad. Esto incluye la evaluación de los controles financieros internos para prevenir el uso indebido de fondos públicos y la gestión inadecuada de los activos municipales.
- **Calidad:** Al enfocarse en la mejora continua, la auditoría interna ayuda a asegurar que los servicios y productos entregados por la municipalidad cumplan con estándares de calidad adecuados. Esto no solo beneficia directamente a los ciudadanos y usuarios de

los servicios municipales, sino que también mejora la reputación y confianza en la gestión municipal.

Asimismo, (Chevez, 2022), una gestión logística eficiente es crucial para asegurar que los recursos necesarios estén disponibles de manera oportuna y adecuada, especialmente en contextos donde se requiere mejorar infraestructuras y servicios públicos. Este enfoque no solo optimiza la asignación de recursos, sino que también contribuye al avance significativo en diversas áreas. Algunos puntos clave sobre cómo una gestión logística mejorada puede impactar positivamente son:

- **Optimización de Recursos:** Una gestión logística eficiente permite una mejor planificación y coordinación de la adquisición, almacenamiento y distribución de recursos. Esto incluye materiales de construcción para infraestructuras públicas, equipos para servicios municipales, entre otros. Al tener un control más preciso sobre los recursos disponibles, se pueden evitar desperdicios y reducir costos.
- **Mejora en la Planificación y Ejecución:** Una logística bien gestionada facilita la planificación a largo plazo y la ejecución de proyectos municipales. Los tiempos de entrega más rápidos y precisos garantizan que los proyectos se completen a tiempo y dentro del presupuesto, mejorando así la eficacia de la gestión pública.
- **Mayor Resiliencia y Capacidad de Respuesta:** Una gestión logística eficiente hace que las municipalidades sean más resilientes ante emergencias y situaciones imprevistas. La capacidad de responder rápidamente a las necesidades cambiantes, como desastres naturales o crisis sanitarias, es fundamental para mantener el funcionamiento y la seguridad de la comunidad.
- **Impacto en la Calidad de los Servicios:** Mejorar la logística puede elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos a los ciudadanos. Desde la recolección de residuos hasta la entrega de servicios de salud y educación, una logística eficiente asegura que

los servicios se proporcionen de manera más efectiva y satisfactoria para los usuarios finales.

- **Avance en Infraestructuras y Desarrollo Local:** Una gestión logística mejorada contribuye directamente al desarrollo de infraestructuras y al progreso local. Esto puede incluir la construcción y mantenimiento de carreteras, puentes, sistemas de agua y alcantarillado, entre otros proyectos que son fundamentales para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

Una gestión logística eficiente no solo garantiza la disponibilidad adecuada de recursos en el momento y lugar correctos, sino que también fortalece la capacidad de las municipalidades para cumplir con sus objetivos de desarrollo y mejorar la calidad de vida de sus habitantes. Es un elemento clave para avanzar hacia una administración pública más efectiva y orientada al servicio.

1.2. Delimitación del problema

1.2.1. Delimitación espacial.

El presente trabajo de Investigación fue desarrollado en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, Departamento de Junín.

1.2.2. Delimitación temporal.

Seleccionar el año 2023 como marco temporal para el estudio de la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja tiene varias ventajas y razones específicas, tales como:

- **Relevancia Temporal:** Al centrarse en el año 2023, el estudio captura las condiciones y circunstancias específicas que afectaron la auditoría interna y la gestión logística en ese periodo. Esto proporciona una imagen precisa y actualizada de cómo operaban esos procesos durante ese año en particular.

- **Contexto Específico:** Cada año puede traer cambios significativos en términos de políticas, personal, presupuestos y desafíos operativos. Analizar el año 2023 permite entender cómo estos factores específicos influyeron en la eficacia de la auditoría interna y la gestión logística en la municipalidad.
- **Datos Disponibles:** El año 2023 proporciona datos concretos y actualizados que pueden ser utilizados para la evaluación y el análisis. Esto incluye informes, registros, datos financieros, y otros documentos que son esenciales para comprender la dinámica de la gestión logística y la implementación de la auditoría interna.
- **Comparación y Seguimiento:** Seleccionar un año específico facilita la comparación con años anteriores o posteriores, lo que puede revelar tendencias a lo largo del tiempo y áreas que han mejorado o empeorado. Esto es crucial para evaluar el progreso y la efectividad de las acciones implementadas en respuesta a auditorías anteriores.

En resumen, elegir el año 2023 como marco temporal para la investigación sobre auditoría interna y gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos permite un análisis detallado y preciso de los procesos y resultados durante ese periodo específico, proporcionando una base sólida para la mejora continua y la toma de decisiones informadas.

1.2.3. Delimitación Conceptual o Temática.

Auditoría Interna:

La Auditoría Interna es una actividad sistemática y estructurada que se lleva a cabo dentro de una organización. Su objetivo principal es evaluar y revisar las funciones, documentos o procesos de acuerdo con objetivos previamente definidos. Algunos puntos clave sobre cómo se garantiza la efectividad y el valor agregado de la Auditoría Interna son:

- **Objetividad:** La objetividad es fundamental para que la Auditoría Interna sea efectiva.

significa que los auditores deben llevar a cabo sus evaluaciones de manera imparcial y sin influencias indebidas. Esto implica mantener una actitud neutral y basar las conclusiones en pruebas y análisis objetivos, no en opiniones personales o intereses particulares.

- **Independencia:** La independencia es otro principio clave de la Auditoría Interna. Los auditores deben estar libres de influencias que puedan comprometer su capacidad para realizar evaluaciones imparciales. Esto incluye independencia organizativa (reportar a niveles adecuados dentro de la organización) e independencia funcional (tener la libertad para seleccionar y evaluar áreas sin interferencias indebidas).
- **Valor Agregado:** La Auditoría Interna busca añadir valor a la organización mediante la mejora de sus procesos, la identificación de riesgos y la recomendación de acciones correctivas y preventivas. Para lograr esto, los auditores deben no solo identificar deficiencias y áreas de mejora, sino también comunicar claramente sus hallazgos y proporcionar recomendaciones prácticas y viables para la gestión.
- **Evaluación de Riesgos:** Es importante que la Auditoría Interna se enfoque en áreas de alto riesgo dentro de la organización. Esto ayuda a priorizar los esfuerzos de auditoría y asegura que se aborden los aspectos críticos que podrían afectar significativamente los objetivos y operaciones de la entidad.
- **Cumplimiento y Mejora Continua:** La Auditoría Interna también juega un papel en la evaluación del cumplimiento normativo y regulatorio. Además, promueve la mejora continua al proporcionar retroalimentación constructiva y seguimiento de la implementación de recomendaciones.

Por tanto, para que la Auditoría Interna sea efectiva y añada valor, debe realizarse con objetividad e independencia, enfocándose en áreas críticas y proporcionando recomendaciones prácticas para la mejora organizacional. Este enfoque ayuda a fortalecer

la gobernanza, la gestión de riesgos y el control interno dentro de la organización auditada.

Para (Herrador&Segundo, 2012), cuando se habla de "auditoría interna", se hace referencia a un proceso de evaluación y revisión que se lleva a cabo desde dentro de la propia entidad auditada. Este tipo de auditoría tiene como objetivo principal examinar y evaluar los controles internos, los procesos operativos y la gestión de riesgos dentro de la organización.

La auditoría interna se diferencia de otras formas de auditoría, como la auditoría externa realizada por auditores independientes externos a la organización. La auditoría interna suele ser realizada por auditores internos o un departamento interno de auditoría que forma parte de la estructura organizativa de la entidad. Al ser interna, esta función de auditoría no solo busca identificar posibles irregularidades o problemas, sino también proporcionar recomendaciones para mejorar los procesos, fortalecer los controles internos y promover la eficiencia operativa dentro de la entidad auditada. Esto contribuye a la transparencia, el cumplimiento normativo y la gestión efectiva de los recursos organizacionales.

Resumiendo, la auditoría interna es una herramienta fundamental para asegurar la rendición de cuentas y la buena gobernanza dentro de una organización, realizando evaluaciones críticas desde una perspectiva interna para fortalecer la gestión y reducir riesgos operativos.

Gestion Logística:

La gestión logística se encarga precisamente de planificar, implementar y controlar de manera eficiente el flujo y almacenamiento de productos, desde el punto de origen hasta el punto de consumo final. Este proceso incluye una serie de actividades integradas que aseguran que los productos estén disponibles en el lugar adecuado, en el momento adecuado y en las condiciones adecuadas.

Algunas de las actividades clave de la gestión logística incluyen:

- **Planificación de la cadena de suministro:** Esto implica determinar las necesidades de inventario, la planificación de la producción y la gestión de la demanda para asegurar que los productos estén disponibles en respuesta a la demanda del mercado.
- **Transporte y distribución:** Organización del transporte de mercancías desde los proveedores hasta los puntos de venta o almacenes, asegurando la eficiencia en el movimiento de productos y minimizando los costos logísticos.
- **Gestión de inventarios:** Control y seguimiento de los niveles de inventario para evitar escaseces o excesos, optimizando así el capital invertido en inventarios y asegurando la disponibilidad de productos para los clientes.
- **Almacenamiento y manejo de materiales:** Gestión eficiente de los espacios de almacenamiento y la manipulación de productos, asegurando la organización y la protección adecuada de los productos durante su almacenamiento y manipulación.
- **Procesamiento de pedidos:** Coordinación de los pedidos entrantes y salientes para asegurar la precisión en la entrega de productos a los clientes o puntos de venta.
- **Gestión de la cadena de suministro:** Colaboración con proveedores y socios comerciales para optimizar la cadena de suministro en su conjunto, asegurando la integración y la colaboración efectiva entre todos los actores involucrados en el proceso.

Por tanto, la gestión logística es esencial para asegurar la eficiencia operativa y la satisfacción del cliente al garantizar que los productos sean entregados de manera oportuna, económica y conforme a los estándares de calidad requeridos.

(Gómez, 2014), la gestión de la logística se centra en la planificación y ejecución de todas las actividades necesarias para asegurar que los productos sean entregados al cliente final en las condiciones acordadas. Esta definición enfatiza la importancia de coordinar eficientemente todas las etapas involucradas en la cadena de suministro, desde la

producción o adquisición de los productos hasta su distribución y entrega al consumidor o usuario final.

1.3. Formulación del Problema

1.3.1. Problema General

¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?

1.3.2. Problemas Específicos

1. ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?
2. ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la gestión de inventarios, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?
3. ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?

1.4. Justificación

1.4.1. Social

Con nuestra investigación el directo beneficiario será la Municipalidad Distrital de Molinos a nivel local, pero también tiene como objetivo contribuir al beneficio y mejora a nivel regional. Esto implica que los hallazgos y recomendaciones de esta investigación podrían tener aplicabilidad y utilidad más amplia, beneficiando a otras municipalidades o entidades gubernamentales en la región.

Algunas maneras en las que esta investigación podría tener un impacto a nivel regional pueden ser:

1. **Mejora de prácticas y procesos:** Implementación de prácticas recomendadas y mejoras en la gestión logística que puedan ser replicadas por otras municipalidades o entidades gubernamentales en la región.

2. **Fortalecimiento de capacidades:** Capacitación y desarrollo de habilidades en gestión logística y auditoría interna que puedan beneficiar a funcionarios y empleados de otras entidades en la región.
3. **Promoción de estándares y normativas:** Fomento de la aplicación adecuada de estándares y normativas relacionadas con la auditoría interna y la gestión logística, promoviendo prácticas de gobierno transparentes y eficientes.
4. **Impacto económico y social:** Mejora en la eficiencia operativa y la gestión de recursos públicos, lo cual puede tener un impacto positivo en la economía local y en la calidad de vida de los ciudadanos a nivel regional.

Es importante destacar cómo los resultados de esta investigación podrían ser difundidos y compartidos con otras municipalidades o entidades relevantes en la región para maximizar su impacto y asegurar que las mejoras propuestas puedan ser implementadas de manera efectiva en múltiples niveles administrativos y geográficos.

Un enfoque de evaluar y analizar la gestión logística a través de una auditoría interna exhaustiva es crucial para mejorar la administración pública y beneficiar directamente a la población.

Un resumen de cómo cada componente de esta investigación podría tener un impacto positivo:

1. **Diagnóstico de la información, objetivos y metas:** Al realizar una auditoría interna detallada, podrás evaluar cómo se utiliza la información, si los objetivos y metas están alineados con las necesidades y expectativas de la comunidad, y si los recursos públicos se utilizan de manera efectiva y eficiente.
2. **Beneficio para la población:** Mejorar la gestión logística y garantizar el uso adecuado de los recursos públicos tiene un impacto directo en la calidad de los servicios públicos

que se ofrecen a los ciudadanos. Esto puede traducirse en servicios más eficientes, accesibles y de mejor calidad, lo cual contribuye al bienestar general de la comunidad.

3. **Promoción de la transparencia y responsabilidad:** Al fortalecer la auditoría interna, se promueve la transparencia en la administración pública al asegurar que las decisiones y acciones sean claras y justificadas. Asimismo, se fomenta la responsabilidad al establecer mecanismos de rendición de cuentas que aseguren que los recursos públicos se gestionen de manera responsable y ética.
4. **Confianza ciudadana:** Mejorar la transparencia y la eficiencia en la gestión pública fortalece la confianza de los ciudadanos en sus instituciones locales. Cuando los ciudadanos perciben que sus recursos se gestionan de manera responsable y que reciben servicios públicos de calidad, están más dispuestos a participar activamente en la vida cívica y a apoyar iniciativas locales.

Esta investigación no solo tiene el potencial de identificar áreas de mejora en la gestión logística municipal, sino también de generar impactos positivos tangibles en la calidad de vida de la población y en la percepción de las instituciones públicas por parte de los ciudadanos.

1.4.2. Teórica

La investigación realizada se fundamenta teóricamente en la construcción y sistematización de conocimientos clave sobre auditoría interna y su relación con la gestión logística. Aquí se resume cómo este trabajo contribuirá teóricamente y puede servir como guía y antecedente para futuras investigaciones:

1. **Construcción de conocimientos:** Se ha elaborado un cuerpo conceptual y referencial sólido sobre auditoría interna y gestión logística. Esto implica que se ha identificado y analizado teorías, principios y prácticas relacionadas con ambas variables, lo cual es fundamental para comprender su importancia y aplicación en el contexto municipal.

2. **Relación directa entre auditoría interna y gestión logística:** Esta investigación ha permitido demostrar empíricamente la relación directa entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos. Al profundizar en las teorías y dimensiones de estas variables, se ha proporcionado un marco teórico robusto que sustenta esta relación y que puede guiar la mejora de procesos y políticas en la gestión municipal.
3. **Guía para la gestión municipal:** Los resultados obtenidos y el cuerpo teórico construido pueden servir como guía para los gestores municipales. Proporcionan información valiosa sobre cómo implementar y mejorar prácticas de auditoría interna y gestión logística para aumentar la eficiencia, la transparencia y la calidad de los servicios públicos.
4. **Contribución como antecedente para futuras investigaciones:** Al establecer una base sólida de conocimientos y evidencia empírica sobre la relación entre auditoría interna y gestión logística, esta investigación se convierte en un punto de partida valioso para futuros estudios. Otros investigadores podrán expandir y profundizar en este trabajo, explorando nuevas dimensiones, contextos o métodos que puedan enriquecer aún más el campo de estudio.

En conclusión, esta investigación no solo ha generado nuevos conocimientos teóricos sobre auditoría interna y gestión logística, sino que también proporciona herramientas prácticas y antecedentes valiosos para mejorar la gestión municipal y orientar investigaciones futuras en este ámbito.

1.4.3. Metodológica

Esta investigación ha seguido un proceso metodológico claro y riguroso, enfocado en establecer la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en el contexto específico de la Municipalidad Distrital de Molinos.

Elementos clave de la metodología empleada:

- **Objetivo de la investigación:** Determinar la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos.
- **Marco temporal:** Año 2023, enfocado en analizar específicamente ese periodo para evaluar los procesos logísticos y de auditoría interna.
- **Instrumento de recolección de datos:** Diseñado en dos partes:
 - **Primera parte:** Evaluación de la auditoría interna, incluyendo sus dimensiones específicas como Economía, Eficiencia y Eficacia.
 - **Segunda parte:** Evaluación de la gestión logística, abarcando dimensiones como Gestión de compras y abastecimiento, Gestión de inventarios y Gestión de almacenamiento y distribución.
- **Validación del instrumento:** El cual se realizó a través de juicio de expertos, asegurando la pertinencia y validez de las preguntas y dimensiones evaluadas en ambos aspectos: auditoría interna y gestión logística.
- **Confiabilidad de los datos:** Se evaluó la confiabilidad del instrumento mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, destacando valores altos que indican consistencia interna y fiabilidad en las respuestas obtenidas.
- **Análisis de datos:** Una vez aplicado el instrumento a la muestra seleccionada, se procesaron los datos obtenidos para identificar patrones, correlaciones y resultados significativos que reflejen la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en la municipalidad.
- **Contribuciones y conclusiones:** Los hallazgos proporcionarán una comprensión más profunda de cómo la auditoría interna influye en la gestión logística en el contexto municipal, también establecerán un precedente teórico y metodológico para futuras investigaciones en el campo.

Este enfoque sistemático no solo fortalece la validez interna de este estudio, sino que también sienta las bases para recomendaciones prácticas que puedan mejorar la eficiencia y la transparencia en la gestión municipal, impactando positivamente en la comunidad y en las políticas futuras de la Municipalidad Distrital de Molinos.

1.5. Objetivos

1.5.1. Objetivo General

Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja,2023.

1.5.2. Objetivos Específicos

1. Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y la gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja,2023.
2. Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y la gestión de inventarios, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja,2023.
3. Determinar de qué manera se relaciona la Auditoria Interna y la gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja,2023.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes

2.1.1. Antecedentes Nacionales

Palacios C. & Calizaya A. (2023), presentaron la tesis titulada “*Control Interno y Gestión Logística en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Ilo, Región Moquegua 2021*”, para obtener el Título Profesional de Contador Público en la Universidad José Carlos Mariátegui, Moquegua, Perú. El objetivo de la investigación fue determinar la relación entre el control interno y la gestión logística en los trabajadores del área de almacenes de la Municipalidad Provincial de Ilo, región Moquegua, en el año 2021. La investigación se clasifica como un estudio básico, de alcance o nivel correlacional. El diseño de la investigación fue no experimental y transversal. La muestra estuvo compuesta por 72 trabajadores del área de almacenes, seleccionados mediante un muestreo no probabilístico. La técnica utilizada fue la encuesta, y los instrumentos fueron cuestionarios de control interno y gestión logística, los cuales mostraron fiabilidad y validez. Los resultados obtenidos para la variable de control interno indicaron que el 52,8% de los trabajadores alcanzó un nivel adecuado, el 45,8% un nivel regular y el 1,4% un nivel inadecuado. Para la variable de gestión logística, el 58,3% de los trabajadores alcanzó un nivel bueno, el 40,3% un nivel regular y el 1,4% un nivel malo. El coeficiente de correlación de Spearman (ρ) fue de 0,311, lo que indica una relación positiva baja entre las variables, con una significancia $p= 0,008 < 0,05$. En **conclusión**, la investigación determinó que existe una relación positiva baja entre el control interno y la gestión logística en los trabajadores del área de almacenes de la Municipalidad Provincial de Ilo, región Moquegua, en el año 2021.

Vera (2023), en su tesis titulada ***“Sistema de Control Interno y su impacto en la Gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Acomayo, Periodo 2021”***, para obtener el grado académico de Maestro en Contabilidad con Mención en Auditoría en la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Escuela de Posgrado, Cusco, Perú, tuvo como objetivo determinar cómo el sistema de control interno influye en el Departamento de Logística de la Municipalidad Provincial de Acomayo durante el periodo 2021. Obteniendo los siguientes resultados, de acuerdo a la Tabla N° 14 y Figura N° 15, el 62% de la encuesta aplicada a los servidores públicos responsables del Departamento de Logística según MOF y ROF de la Municipalidad Provincial de Acomayo, periodo 2021, mencionan que el control interno simultaneo en el área de logística es regular debido a que de vez en cuando se verifica que se cumplan los protocolos, que se envíe informes para estar al tanto y se puedan tomar medidas las cuales normalmente lo realiza el Órgano de Control Institucional (OCI), el 23% indica que es eficiente y el 15% indica que es ineficiente. 2. Se cumplió el objetivo, determinar de qué manera el sistema de control interno influye en el desarrollo administrativo de los contratos y órdenes de compra de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Acomayo, periodo 2021, de acuerdo a la Tabla N° 13 y Figura N° 14, el 77% de la encuesta aplicada a los servidores públicos responsables del Departamento de Logística según MOF y ROF de la Municipalidad Provincial de Acomayo, periodo 2021, mencionan que el control interno es regular en la contratación de bienes y servicios a través del método de Contratación Directa, pudimos visualizar en el portal de transparencia que durante el periodo no se usó mucho este tipo de contratación solo se usó para la adquisición de bienes de primera necesidad de la canasta básica familiar XIII a favor de la población en situación de vulnerabilidad en el marco del estado de emergencia sanitaria declarada por el COVID-19, el 8% , indica que es eficiente y el 15% indica que es ineficiente. Se cumplió el objetivo, determinar de qué manera el sistema de control

interno influye en los métodos y procesos de contratación de la Municipalidad Provincial de Acomayo, periodo 2021, de acuerdo a la Tabla N° 11 y Figura N° 12, el 62% de la encuesta aplicada a los servidores públicos responsables del Departamento de Logística según MOF y ROF de la Municipalidad Provincial de Acomayo, periodo 2021, mencionan que el control interno es regular en la contratación de bienes y servicios a través del método de Licitación Pública, debido a que el proceso de contratación deben permitir al OSCE o al Consejo Multisectorial de Monitoreo de las Contrataciones Públicas el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración y de esa forma no existe el análisis de los riesgos y las acciones preventivas en la ejecución de las contrataciones, el 23% indica que es eficiente y el 15% indica que es ineficiente.

Huamani Y. y Ruestas K. (2023), en su tesis titulada ***“Control Interno y la Gestión Logística de la Municipalidad Distrital de Carabaylo, Año 2021”***, presentada para obtener el título profesional de Contador Público en la Universidad de Ciencias Humanas, Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras, Los Olivos, Lima, Perú, abordaron la problemática en el área de Logística de la Municipalidad Distrital de Carabaylo. La investigación se centró en la inadecuada administración de las órdenes de servicios, los errores en el registro de estos en el sistema, el incumplimiento de los parámetros establecidos por la institución en la selección de proveedores para contrataciones iguales o menores a 8 UIT, la mala administración de la PECOSA y los errores en su llenado. El objetivo general de la tesis fue determinar la relación entre el control interno y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Carabaylo en el año 2021. La metodología aplicada fue de enfoque cuantitativo, tipo correlacional. Se utilizó la técnica de la encuesta con un cuestionario basado en la Escala de Likert como instrumento. El estudio demostró que existe una relación significativa entre el control interno y la gestión

logística. Se alcanzó un coeficiente de correlación de 0.675, lo que indica una relación positiva media, y una significancia de 0.001, la cual es menor a 0.05. En conclusión, se verificó que existe una relación positiva entre el control interno y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Carabayllo. El resultado estadístico respalda que un buen control interno facilita una gestión logística correcta y precisa en la entidad.

Concha (2022), en su tesis titulada ***“Sistema de control interno y gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas, 2021”***, presentada para obtener el grado académico de Maestro en Gestión Pública en la Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú, tuvo como objetivo determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas en el año 2021. El estudio se clasificó como una investigación básica con un diseño no experimental de corte transversal y descriptivo correlacional. Los resultados mostraron que el nivel de eficiencia del sistema de control interno y de la gestión logística es medio, con un 60% y 80% respectivamente. Además, se demostró que los componentes del sistema de control interno, como el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, la información y comunicación, y las actividades de supervisión, están relacionados con la gestión logística. La investigación concluyó que el sistema de control interno se relaciona de manera significativa con la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Lamas en 2021, dado que el nivel de significancia obtenido fue menor a 0.05. Además, se encontró una correlación positiva muy alta de 0.906. Finalmente, se constató que el sistema de control interno influye en la gestión logística en un 82.11%, destacando la importancia de un control interno eficiente para mejorar la gestión logística en la municipalidad.

Polo L. y Ruiz W. (2022), en su tesis titulada ***“Control interno y su influencia en la gestión logística del almacén en la Curtiembre Ecológica Del Norte E.I.R.L., Trujillo, año 2020 y 2021”***, presentada para obtener el título profesional de Contador Público en la

Universidad Privada Antenor Orrego, Facultad de Ciencias Económicas, Trujillo, Perú, tuvo como objetivo determinar cómo el control interno influye en la gestión logística del almacén de la empresa. Para la obtención de los resultados, se utilizó un diseño preexperimental, analizando la gestión logística del almacén antes y después de la aplicación de una auditoría interna. En el año 2020, la gestión logística del almacén era ineficiente debido a la falta de un manual de funciones, reglamentos y procedimientos, lo que generaba deficiencias en el control de las mercaderías. Se elaboró un cuestionario y una guía de entrevista para recoger la información requerida. Los datos fueron organizados en una matriz de operacionalización de variables e indicadores. Se aplicó la prueba no paramétrica de Wilcoxon debido a que los datos no seguían una distribución normal, obteniéndose un valor de significancia del 5% ($P < 0.05$). Los resultados indicaron que existe una diferencia significativa en la eficiencia de la gestión logística antes y después de la aplicación de un buen control interno. La prueba de Wilcoxon mostró que la implementación de nuevos procedimientos de control interno contribuyó a una mejora significativa en la gestión logística del almacén. Se concluye que la aplicación de procedimientos adecuados de control interno permitió que la gestión logística del área de almacén se volviera eficiente. Esto proporcionó mayor seguridad a la empresa y ayudó a evitar posibles riesgos de pérdidas, destacando la importancia de un control interno efectivo para mejorar la gestión logística.

2.1.2. Antecedentes Internacionales

Mercado y Peinado (2022), en su tesis *titulada “Auditoría de control interno del área de inventarios y almacenamiento en una empresa del sector agroindustrial del municipio de Cereté-Córdoba”*, presentada para obtener el grado académico de Contador Público en la Universidad Cooperativa de Colombia, Montería, Colombia, tuvo como objetivo desarrollar una auditoría de control interno en el área de inventarios y almacenamiento de

la empresa Inversiones Cereté BB S.A.S, en el municipio de Cereté-Córdoba. El estudio se clasificó como exploratorio descriptivo. La población estuvo compuesta por personal del área de inventarios y estados financieros de la empresa. Los resultados de la auditoría de inventario y almacenamiento en la empresa agroindustrial en Cereté, Córdoba, mostraron que la mayoría de los empleados (100%) cumplen con las actividades asignadas. No obstante, se identificaron varios problemas tales como: Errores en el cálculo de costos de fabricación, Falta de información en facturas de compras, Productos en mal estado no registrados (25%), Desconocimiento de políticas y procedimientos de inventarios (87%).

Estos hallazgos subrayan la necesidad urgente de capacitación y socialización de manuales de procedimientos. La auditoría reveló oportunidades de mejora en el cálculo de costos de producción e inventarios, así como en la verificación de la condición del inventario y la seguridad en el almacenamiento. Se destacó la carencia de manuales escritos y problemas en la recepción de productos y el control de acceso a las instalaciones.

Por lo tanto, se concluye que es necesario mejorar los procesos y capacitar al personal para optimizar el control interno en el área de inventarios y almacenamiento.

2.2. Bases Teóricas o científicas

2.2.1. Auditoría Interna

2.2.1.1. Definición.

(Herrador&Segundo, 2012), La auditoría es un proceso clave para la evaluación de funciones, documentos o ambos, basado en objetivos definidos previamente. Para que la auditoría añada valor, debe ser objetiva e independiente. La auditoría interna, a diferencia de la externa, es realizada por personal de la propia entidad, permitiendo un control continuo de las operaciones, lo cual es esencial dado el aumento en la complejidad y volumen de las organizaciones.

Las afirmaciones de (Herrador & San Segundo, 2012), subrayan la importancia de la

objetividad e independencia en el proceso de auditoría, así como la necesidad de la auditoría interna para mantener un control constante y detallado de las operaciones de la entidad. Este control continuo es crucial, especialmente en organizaciones grandes y complejas, para asegurar que las operaciones se realicen de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos y para identificar y corregir cualquier problema de manera oportuna.

A) Objetivos de la Auditoría Interna

El objetivo principal de la auditoría interna es apoyar a la dirección de la organización en el desempeño de sus funciones. Este apoyo se realiza mediante un proceso sistemático de evaluaciones y recomendaciones, resultado de un trabajo planificado en función de objetivos específicos establecidos para cada circunstancia. Como consecuencia de este objetivo básico, la auditoría interna proporciona una serie de utilidades a la organización (Chunga, 2014).

B) Funciones de la Auditoría Interna

La función de la auditoría interna ha evolucionado desde sus orígenes, cuando solo se enfocaba en controlar el trabajo de los empleados, hasta su visión actual, que es mucho más amplia. Hoy en día, la auditoría interna es vista como un valor añadido a la entidad, ya que mejora la eficacia de la gestión y, en general, tiene un impacto positivo en la sociedad al mejorar la gestión de la entidad (Meléndez, 2015).

C) Utilidad, Garantía y Tarea de la Auditoría Interna

C.1. Utilidades Generales

La actividad de auditoría interna debe evaluar y contribuir a la mejora de los procesos de gobierno, gestión de riesgos y actividades de control, utilizando un enfoque sistemático y disciplinado (Normas para el ejercicio profesional de la auditoría interna del IAI/IAIE).

➤ **Mejora del Proceso de Gobierno:**

- Promover la ética y los valores apropiados dentro de la organización.
- Asegurar la gestión y responsabilidad eficaces en el desempeño de la organización.
- Comunicar la información de riesgo y control a las áreas adecuadas de la organización.
- Coordinar las actividades y la información entre el Consejo de Administración, los auditores internos y externos, y la dirección.

➤ **Mejora de los Sistemas de Gestión de Riesgos:**

- Alinear los objetivos de la organización con su misión.
- Identificar y evaluar los riesgos significativos.
- Seleccionar respuestas apropiadas al riesgo para alinearlos con la aceptación de riesgos de la organización.
- Captar y comunicar información sobre riesgos relevantes oportunamente a través de la organización.

➤ **Asistencia en el Mantenimiento de Controles Efectivos:**

- Evaluar la eficacia y eficiencia de los controles y promover la mejora continua.

C.2. Garantías Relacionadas con la Gestión de Riesgos

La auditoría interna debe supervisar y evaluar el funcionamiento eficaz del sistema de control de riesgos, asegurando:

- La confiabilidad e integridad de la información financiera y operativa.
- La eficacia y eficiencia de las operaciones.
- La protección de los activos.
- El cumplimiento de leyes, regulaciones y contratos.

C.3. Tareas de la Auditoría Interna

Para ofrecer la utilidad mencionada, la auditoría interna realiza una serie de tareas que se engloban dentro de su proceso habitual, que incluye:

➤ **Planificación de la Auditoría Interna:**

- Definir objetivos y alcance de la auditoría.
- Identificar áreas y procesos a auditar.
- Desarrollar un plan de auditoría detallado.
- Ejecución del Programa de Auditoría:
- Realizar pruebas y evaluaciones.
- Recopilar y analizar datos.
- Documentar hallazgos y evidencias.

➤ **Conclusiones del Proceso:**

- Elaborar informes con recomendaciones.
- Presentar resultados a la dirección.
- Supervisar la implementación de las recomendaciones.

El objetivo y la autoridad de la auditoría interna deben estar formalmente definidos en un documento denominado Estatuto de la Auditoría Interna, aprobado por el máximo órgano directivo de la entidad. Este estatuto establece la posición de la actividad de auditoría interna dentro de la organización, autoriza su acceso a los registros, personal y bienes relevantes, y define el alcance de sus actividades. Además, debe reconocer el Código de Ética y las normas de relación con la Alta Dirección y el Consejo de la organización.

Además del Estatuto, las unidades de auditoría interna suelen tener un manual de procedimientos que detalla las tareas repetitivas que se realizan de manera sistemática. La auditoría interna debe actuar con independencia de criterio y acción, tener acceso libre a

las fuentes de información necesarias, y solicitar la colaboración de los empleados de diferentes unidades operativas de la entidad.

La auditoría interna no puede realizarse de forma esporádica ni por cualquier sujeto de la entidad. Debe constituirse como una unidad operativa propia, independiente del resto de las unidades de la entidad, con un carácter de departamento dentro de la organización, garantizando la independencia y objetividad en el desarrollo de sus funciones, así como la aptitud y cuidado profesional continuado

2.2.1.3. Dimensiones

A). Economía. Lionel Robbins, en su "Ensayo sobre la naturaleza y significación de la ciencia económica" (1932), definió la economía como "una ciencia que estudia el comportamiento humano como relación entre los fines dados y los medios escasos que tienen aplicaciones alternativas" (Ludwig von Mises Institute, 2007). Esta definición resalta que la economía es una ciencia social porque se enfoca en la realidad humana, específicamente en su dimensión colectiva o social, y establece argumentos sobre la conducta probable de las personas. La economía analiza cómo los individuos y las sociedades eligen utilizar los recursos limitados para satisfacer sus necesidades y deseos ilimitados.

B. Eficiencia. La eficiencia implica aprovechar los recursos de la mejor manera posible para alcanzar los objetivos de la forma más óptima. Esto se refiere a la relación entre los insumos y la producción, donde se busca reducir el costo de los recursos para lograr los objetivos planteados. La eficiencia se centra en minimizar el desperdicio de recursos, tiempo y esfuerzo, y maximizar la producción y el valor obtenido de dichos recursos.

C. Eficacia. La eficacia se refiere a los resultados en relación con las metas y el cumplimiento de los objetivos organizacionales. Para ser eficaz, es necesario priorizar las tareas y realizarlas ordenadamente para alcanzar los objetivos de la mejor manera posible.

La eficacia se mide por el grado en que un procedimiento o servicio puede lograr el mejor resultado posible. Cuando se crean condiciones óptimas para alcanzar un fin y este se logra, se considera que los recursos utilizados fueron eficaces. En otras palabras, la eficacia es la capacidad de alcanzar los objetivos planteados de manera satisfactoria.

En resumen, mientras que la economía proporciona el marco para entender cómo se toman las decisiones sobre el uso de recursos escasos, la eficiencia y la eficacia son medidas de desempeño dentro de ese marco.

2.2.2. Gestión Logística

2.2.2.1. Definición. La gestión logística es una parte integral de la gestión de la cadena de suministro, encargada de planificar e implementar sistemas eficientes para mover productos desde su punto de origen (por ejemplo, una fábrica) hasta su punto de consumo (por ejemplo, una tienda o el hogar del consumidor). Es un proceso detallado que organiza e implementa operaciones para cumplir las expectativas tanto de los clientes como de la organización. Este proceso considera diversas variables y las relaciones entre ellas, haciendo de la logística un proceso esencial para el éxito en cualquier situación final (Gómez, 2014).

Desde el punto de vista empresarial, la logística se refiere a la organización de las empresas en cuanto al aprovisionamiento de materiales, la producción, el almacenamiento y la distribución de productos. Se integra tanto las actividades internas como externas del flujo de materiales dentro de la cadena de suministro en la que la empresa está inmersa. El objetivo principal es lograr una ventaja en la producción, reduciendo costos, y en la competitividad, ofreciendo precios más bajos (Gómez, 2014).

Los objetivos principales de la gestión logística son:

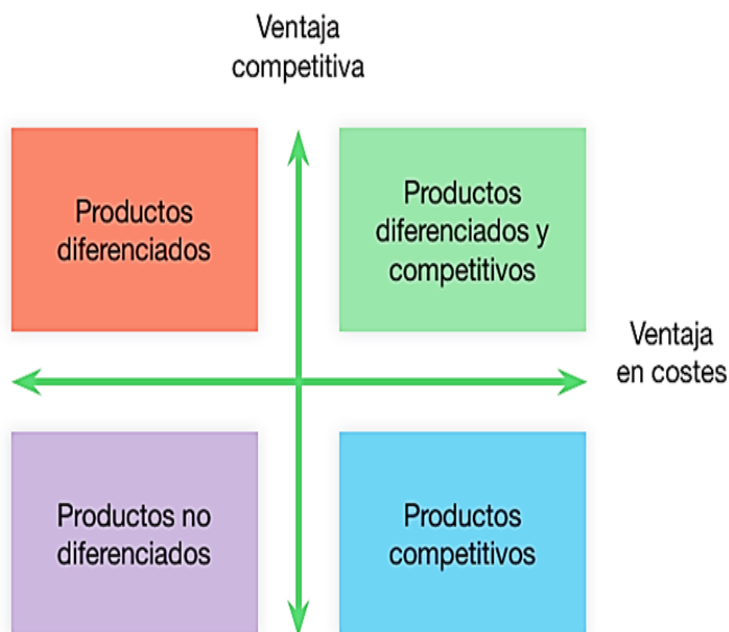
- Evitar los desperdicios y las pérdidas de productos, asegurando el servicio al cliente y la satisfacción de la demanda en las mejores condiciones posibles, garantizando la

calidad del producto o servicio.

- Reducir los costos de transporte.
- Agrupar las cargas y minimizar las etapas y recorridos necesarios.

Figura 1

La ventaja competitiva y la ventaja en costes.



Nota. La figura muestra la logística y su relación directa con la calidad y con el coste de los productos finales de la empresa, los cuales determinan su posición en el mercado. Tomado de Gómez (2014), Gestión logística y comercial.

A) La logística como fuente de ventajas competitivas

La competitividad de una empresa se sustenta en su capacidad para diferenciarse respecto a sus competidores tanto en términos de costos como de valor percibido por los clientes respecto a sus productos. En este contexto, cada actividad realizada por la empresa contribuye a esta diferenciación, ya sea en términos de reducción de costos o en la adición de valor.

Para distinguir entre las actividades logísticas esenciales (estratégicas o primarias) y las no esenciales (de apoyo), Michael Porter desarrolló un modelo conocido como la cadena

de valor empresarial. Este modelo descompone las actividades de una empresa en dos categorías principales:

- **Actividades primarias:** Son aquellas directamente relacionadas con el proceso productivo físico de la empresa, así como con la transferencia de productos y servicios al cliente y la atención posventa. Estas actividades primarias son cruciales para la entrega del producto final al cliente y su satisfacción.
- **Actividades de apoyo:** Estas actividades proporcionan el soporte necesario para el funcionamiento eficiente de las actividades primarias. Incluyen funciones como la gestión de recursos humanos, la infraestructura de la empresa, la adquisición de insumos y la tecnología de la información, entre otras. Aunque no están directamente involucradas en la producción física o la entrega de productos al cliente, son indispensables para optimizar y sostener las operaciones primarias.

En resumen, el modelo de la cadena de valor permite a las empresas identificar qué actividades contribuyen directamente a su ventaja competitiva al mejorar la eficiencia, reducir costos o añadir valor percibido por los clientes. Esto posiciona a la gestión logística como un elemento clave para optimizar tanto las actividades primarias como las de apoyo, buscando siempre mejorar la posición competitiva de la empresa en el mercado.

Tabla 1

Clasificación de las actividades logísticas según el enfoque de la cadena de valor de Porter.

Actividades primarias	Actividades de apoyo
<ul style="list-style-type: none"> • El aprovisionamiento • La producción. • La distribución. • El marketing y las ventas. • La presentación posventa. 	<ul style="list-style-type: none"> • La prevención de infraestructuras. • Los recursos humanos. • El desarrollo tecnológico. • Las finanzas

Nota. La tabla muestra la clasificación en actividades primarias y de apoyo. Tomado de Gómez (2014). Gestión logística y comercial.

a) **La función logística**, desempeña un papel crucial en la gestión empresarial al coordinar eficazmente las actividades primarias que van desde el aprovisionamiento hasta la distribución de productos, lo cual impacta directamente en la eficiencia operativa y en la competitividad de la empresa. Según Cruelles (2013), la correcta ejecución de estas actividades puede convertir los recursos, atributos y conocimientos de la empresa en una ventaja competitiva perceptible por los clientes.

❖ **Reducción del Coste.** La reducción de costos es una de las principales ventajas competitivas que la función logística puede aportar a una empresa. Esto se logra optimizando todos los procesos logísticos, desde la adquisición de materias primas hasta la entrega final al cliente. Al reducir los costos operativos asociados con el transporte, almacenamiento y gestión de inventarios, la empresa puede mantener precios competitivos en el mercado sin comprometer la rentabilidad.

❖ **Reducción del Tiempo (Lead Time);** El tiempo es otro factor crítico en la competitividad empresarial, especialmente en un entorno donde la rapidez en la entrega y satisfacción del cliente son clave. El lead time se refiere al tiempo total desde que se inicia un proceso (como el aprovisionamiento, almacenaje, fabricación y distribución) hasta que se completa con la entrega al cliente final. Optimizar este proceso reduce el tiempo total de ciclo, lo que no solo mejora la satisfacción del cliente al recibir productos más rápido, sino que también permite a la empresa responder más ágilmente a cambios en la demanda del mercado.

b) **La planificación logística**, es fundamental para alinear las actividades operativas con los objetivos estratégicos de la empresa. Según (Escudero, 2014), este proceso se divide en tres niveles clave: estratégico, táctico y operativo.

- ❖ **Planificación Estratégica.** En la planificación estratégica logística, se definen los objetivos de la organización en términos logísticos y se desarrollan las estrategias para alcanzar estos objetivos. Decisiones críticas incluyen la determinación del número y ubicación de fábricas y almacenes, la adopción de tecnologías de fabricación y transporte, y la planificación de redes de distribución eficientes. Estas decisiones están alineadas con las formulaciones estratégicas de la empresa, respondiendo a cambios en el entorno competitivo o identificando nuevas oportunidades de mercado.
- ❖ **Planificación Táctica** La planificación táctica se centra en la implementación concreta de las estrategias formuladas en la planificación estratégica. Aquí se diseñan los procesos y estructuras organizativas necesarias para ejecutar eficazmente las estrategias logísticas. Esto incluye la planificación de inventarios, la gestión de rutas de transporte, el diseño de almacenes y la determinación de recursos humanos requeridos. La planificación táctica asegura que todas las áreas funcionales de la empresa estén alineadas para lograr los objetivos logísticos establecidos.
- ❖ **Planificación Operativa.** Finalmente, la planificación operativa se enfoca en la ejecución diaria de las actividades logísticas para asegurar que se alcancen los objetivos estratégicos y tácticos de manera eficiente y efectiva. Esto implica la previsión de compras y ventas, la gestión de programas de almacén y transporte, y la optimización de procesos para maximizar la eficiencia y minimizar costos. La planificación operativa garantiza que todas las funciones logísticas sean ejecutadas de manera coordinada y alineada con los estándares de calidad y servicio al cliente de la empresa.

2.2.2.3. Dimensiones

A) Gestión de compras y abastecimientos. La gestión de compras y abastecimientos es un proceso esencial dentro de la logística empresarial, enfocado en la adquisición eficiente de productos y servicios necesarios para las operaciones de la empresa. Este proceso abarca

desde la identificación de necesidades hasta la recepción y aprobación de órdenes de compra, incluyendo la gestión de relaciones con proveedores.

La gestión de compras y abastecimientos no se limita únicamente a la transacción de compra en sí misma, sino que implica un conjunto de actividades estratégicas y operativas para asegurar la disponibilidad de materiales en el momento y lugar adecuados. Las principales funciones incluyen:

- **Análisis de mercado:** Evaluar proveedores, condiciones de mercado y tendencias para optimizar la selección de proveedores y obtener mejores condiciones comerciales.
- **Negociación:** Establecer acuerdos y condiciones de compra que sean beneficiosos para la empresa en términos de precio, calidad y tiempo de entrega.
- **Gestión de contratos:** Formalizar los acuerdos con proveedores mediante contratos que definan claramente derechos, obligaciones y términos comerciales.
- **Gestión de pedidos:** Realizar y gestionar órdenes de compra de manera eficiente, asegurando que se soliciten los productos necesarios en el momento adecuado.
- **Control de inventarios:** Coordinar con el departamento de logística para garantizar que los niveles de inventario sean óptimos y que no existan excesos ni faltantes que afecten la operación.
- **Logística inversa:** Gestionar el retorno de productos o materiales, cuando sea necesario, para su reintegración en la cadena de suministro o su adecuado manejo según políticas ambientales.

La gestión de compras y abastecimientos no solo busca asegurar la disponibilidad de insumos, sino también optimizar costos y garantizar la calidad de los productos y servicios adquiridos.

B) Gestión de inventarios. La gestión de inventarios es crucial en la logística empresarial, ya que se centra en asegurar que los productos correctos estén disponibles en la cantidad

adecuada, en el lugar correcto y en el momento preciso. Este proceso incluye desde la adquisición de materias primas hasta la gestión de productos terminados.

La gestión de inventarios no se limita simplemente a contar productos; implica un conjunto de actividades estratégicas y operativas para asegurar que la cadena de suministro funcione de manera eficiente y sin interrupciones. Las principales funciones incluyen:

- **Planificación de inventarios:** Prever la demanda futura de productos basada en datos históricos, tendencias del mercado y análisis de pronósticos.
- **Control de inventarios:** Supervisar los niveles de stock para evitar excesos (que pueden generar costos de almacenamiento innecesarios) o faltantes (que pueden afectar la capacidad de cumplir con la demanda).
- **Rotación de inventarios:** Implementar políticas para asegurar que los productos más antiguos sean vendidos o utilizados antes que los nuevos, minimizando así el riesgo de obsolescencia.
- **Gestión de SKU (Stock Keeping Units):** Manejar de manera eficiente la gran variedad de productos y variantes que puede manejar una empresa, optimizando espacio y recursos.
- **Optimización del espacio de almacenamiento:** Diseñar y organizar los almacenes de manera que los productos estén disponibles y sean accesibles de manera eficiente.

En conclusión, la gestión de inventarios es fundamental para mantener operaciones logísticas eficientes y efectivas, asegurando que los productos correctos estén disponibles en el lugar y momento adecuado.

C) Gestión de almacenamiento y distribución. La gestión de almacenamiento y distribución se refiere a un conjunto de procesos destinados a mejorar la logística relacionada con la recepción y salida de mercancías. Estos procesos incluyen la

optimización de las operaciones de manipuleo y transporte de productos, así como la rapidez en las entregas, entre otros aspectos clave.

- **Recepción de Mercancías:** Este proceso incluye la recepción de productos en el almacén, verificación de la cantidad y calidad de los productos, y la comparación con las órdenes de compra y guías de envío.
- **Inventario:** La gestión del inventario implica el seguimiento y control de los productos almacenados, asegurando que los niveles de inventario sean precisos y que se eviten tanto excesos como carencias de stock.
- **Almacenamiento:** El almacenamiento efectivo de productos incluye el diseño adecuado del almacén, la organización de los productos en función de su rotación y características, y la implementación de sistemas de almacenamiento eficientes como estanterías, racks, y almacenamiento en frío, si es necesario.
- **Embalaje:** El embalaje correcto de productos es esencial para garantizar su protección durante el transporte y almacenamiento. Esto incluye el uso de materiales y técnicas de embalaje adecuadas para cada tipo de producto.
- **Envío de Productos:** La gestión de la distribución incluye la planificación y ejecución del envío de productos desde el almacén hasta el cliente final. Esto abarca la selección de métodos de transporte, la programación de entregas y la gestión de devoluciones.

En resumen, Una gestión eficiente en esta área no solo mejora la rapidez y precisión de las entregas, sino que también contribuye a una mayor satisfacción del cliente y a la reducción de costos operativos.

2.3. Marco conceptual (De las variables y dimensiones)

2.3.1. VARIABLE 1: Auditoría Interna. La Auditoría Interna, cuya función es examinar los procesos, procedimientos, formatos, instructivos, manuales e informes, que

asisten a las organizaciones en el logro de sus objetivos; para su implementación se sustenta en la capacitación de personal que labora en dicha entidad. (Santillana, 2013).

A) Economía. La Economía, según la definición de Mill (1988), es la ciencia que estudia cómo la sociedad gestiona sus recursos escasos para producir bienes y distribuirlos entre los habitantes de un país. En términos más simples, la Economía se ocupa de cómo las personas y las sociedades utilizan los recursos limitados para satisfacer sus necesidades y deseos ilimitados.

- **Recursos Escasos:** Se refiere a los factores de producción (tierra, trabajo, capital) que son limitados en comparación con las necesidades y deseos humanos.
- **Producción y Distribución de la Riqueza:** La Economía estudia cómo se producen los bienes y servicios, y cómo se distribuyen entre la población.
- **Optimización de Recursos:** Busca la manera más eficiente de utilizar los recursos disponibles para maximizar la producción y el bienestar social.

En resumen, Economía no solo se centra en cómo se producen y distribuyen los bienes y servicios, sino también en cómo se asignan los recursos limitados de manera eficiente para satisfacer las necesidades humanas.

B) Eficiencia. La Eficiencia, según Chiavenato (2004), se define como la capacidad para determinar los objetivos adecuados y utilizar los recursos disponibles de manera correcta para alcanzar dichos objetivos.

- **Uso Correcto de Recursos:** Implica maximizar la producción o el rendimiento utilizando la menor cantidad posible de recursos, como tiempo, dinero, materiales, etc.
- **Objetivos Apropriados:** Se refiere a establecer metas claras y realizar las actividades necesarias para alcanzar esas metas de la manera más efectiva posible.
- **Medios de Producción:** Son los recursos utilizados en el proceso productivo, como maquinaria, herramientas, mano de obra, entre otros.

En conclusión, la Economía se centra en el estudio macroeconómico de la sociedad y sus recursos, mientras que la Eficiencia es más específica, aplicándose a la gestión operativa y la optimización de recursos en organizaciones específicas. Ambos conceptos son fundamentales para entender cómo las sociedades y las empresas gestionan sus recursos limitados para lograr sus objetivos económicos y sociales.

C) Eficacia. La eficacia, según Chiavenato (2004), se refiere a la medida en que se logran los resultados deseados o se alcanzan los objetivos propuestos. Es un concepto fundamental en la gestión y la administración, ya que está relacionado con hacer las cosas correctas para obtener los resultados esperados.

- **Logro de Resultados:** La eficacia se centra en alcanzar los objetivos establecidos y obtener los resultados deseados.
- **Hacer lo Necesario:** Implica llevar a cabo las acciones adecuadas y necesarias para cumplir con los objetivos de manera efectiva.
- **Tareas y Procesos:** Se refiere a la forma en que se realizan las actividades y procesos dentro de una organización para asegurar que contribuyan directamente a los resultados esperados.
- **Enfoque en Objetivos:** La eficacia está estrechamente ligada a la claridad en los objetivos organizacionales y individuales. Es hacer lo que realmente importa para alcanzar esos objetivos.

En comparación con la eficiencia, que se centra en hacer las cosas de la mejor manera posible con los recursos disponibles, la eficacia se enfoca en la pertinencia y la efectividad de las acciones para lograr los resultados deseados. Es decir, la eficiencia se refiere a "hacer bien las cosas", mientras que la eficacia se refiere a "hacer las cosas correctas".

2.3.2. VARIABLE 2: Gestión Logística. La gestión logística es una función crucial en las empresas modernas, encargada de coordinar y optimizar todas las actividades clave

relacionadas con el flujo de materiales y productos desde su origen hasta el consumidor final. Esta función no solo se limita a aspectos operativos, sino que también se integra estrechamente con otras funciones empresariales como marketing, ventas, manufactura, finanzas y tecnologías de la información. (Kasarda, 1999).

A continuación, se detallan tres aspectos fundamentales de la gestión logística:

a) Gestión de compras y abastecimientos. La gestión de compras y abastecimientos es una actividad estratégica dentro de las organizaciones, diseñada para asegurar que la empresa cuente con los mejores proveedores para obtener productos y servicios de alta calidad al mejor valor total. Este proceso incluye todas las actividades administrativas y operativas necesarias para adquirir los productos y servicios externos que la empresa necesita para su funcionamiento y competitividad.

❖ **Selección de Proveedores:** Identificación y evaluación de proveedores potenciales basados en criterios como calidad, precio, servicio y confiabilidad.

❖ **Negociación de Contratos:** Establecimiento de acuerdos contractuales que optimicen los costos y aseguren el suministro constante y confiable.

❖ **Gestión de Relaciones:** Mantenimiento de relaciones sólidas con los proveedores para garantizar colaboración continua y mejoras en el rendimiento.

b) Gestión de inventarios. La gestión de inventarios se enfoca en administrar eficientemente la entrada y salida de productos en los almacenes de la empresa, asegurando que se disponga de los productos correctos, en la cantidad adecuada, en el lugar correcto y en el momento preciso. Esto implica un control detallado de las existencias para evitar tanto la escasez como el exceso de inventario, maximizando así la eficiencia operativa y minimizando costos innecesarios.

❖ **Planificación de la Demanda:** Utilización de técnicas de pronóstico y análisis histórico para prever las necesidades futuras de inventario.

- ❖ **Gestión de Pedidos:** Procesamiento eficiente de pedidos para garantizar la disponibilidad de productos según la demanda del mercado.
 - ❖ **Optimización de Espacio:** Utilización efectiva del espacio de almacenamiento para minimizar costos de almacenamiento y manejo.
- c) **Gestión de almacenamiento y distribución.** La gestión de almacenamiento y distribución se centra en optimizar el flujo de productos dentro y fuera de los almacenes de la empresa. Su objetivo principal es reducir costos asociados con el almacenamiento y mejorar la eficiencia en la distribución de productos hasta su destino final.
- ❖ **Distribución Eficiente:** Diseño de rutas de distribución que minimicen tiempos y costos de transporte.
 - ❖ **Optimización de Almacenes:** Organización efectiva de los productos dentro de los almacenes para facilitar la recuperación y distribución rápida.
 - ❖ **Seguridad y Conservación:** Implementación de medidas para proteger la integridad de los productos durante su almacenamiento y transporte.

En resumen, la gestión logística no solo se enfoca en la coordinación de actividades operativas, sino que también contribuye estratégicamente a la competitividad y eficiencia general de una organización al asegurar la integración fluida de sus procesos clave con otras funciones.

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS

3.1. Hipótesis General

Existe relación directa entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

3.2. Hipótesis Específicas

1. Existe relación directa entre la Auditoría y la gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.
2. Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de inventarios, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.
3. Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023

3.3. Variables

3.3.1. Definición Conceptual

Variable 1

➤ **Auditoría Interna:** La auditoría interna es un proceso sistemático y objetivo de evaluación que se lleva a cabo dentro de una organización para examinar la eficiencia, eficacia y economía con la que se manejan los recursos. Su objetivo principal es proporcionar seguridad y asegurarse de que las prácticas internas estén alineadas con las normativas y políticas establecidas. Este examen ayuda a identificar áreas de mejora, fortalecer los controles internos y garantizar la rendición de cuentas en todos los niveles organizativos. Arias, C. (2018; p.52).

La auditoría interna se basa en criterios claros y objetivos para evaluar procesos, procedimientos, informes y sistemas dentro de la organización, tales como:

1. **Eficiencia:** Se asegura de que los recursos se utilicen de manera óptima para lograr

los objetivos organizacionales con el mínimo desperdicio.

2. **Eficacia:** Evalúa si las actividades y operaciones están logrando los resultados esperados y contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la organización.
3. **Economía:** Busca garantizar que los recursos se adquieran al mejor costo posible y que se administren eficientemente para maximizar el valor para la organización.

Importancia de la Auditoría Interna:

- **Identificación de Riesgos:** Ayuda a identificar y mitigar riesgos operativos, financieros y de cumplimiento que puedan afectar la estabilidad y reputación de la organización.
- **Aseguramiento de la Calidad:** Contribuye a la mejora de la calidad en la gestión de recursos y procesos, promoviendo la excelencia operativa y la transparencia.
- **Apoyo a la Toma de Decisiones:** Proporciona información crítica y análisis a la alta dirección para la toma de decisiones informadas y estratégicas.
- **Fortalecimiento de la Confianza:** Refuerza la confianza de los usuarios internos y externos al garantizar la integridad y fiabilidad de la información financiera y operativa.

En conclusión, la auditoría interna desempeña un papel fundamental en la garantía de que los recursos se utilicen de manera eficiente y efectiva, asegurando así la sostenibilidad y el éxito continuo de la organización.

Dimensiones

- Economía
- Eficiencia
- Eficacia

Variable 2

➤ **Gestión Logística:** La Gestión Logística es una función crucial dentro de las organizaciones que se encarga de coordinar y optimizar todas las actividades relacionadas

con el flujo de materiales, productos e información a lo largo de toda la cadena de suministro. Esta disciplina interdisciplinaria conecta varias áreas dentro de una organización para asegurar que los productos o servicios lleguen de manera eficiente y efectiva desde el punto de origen hasta el consumidor final. Mora (2016):

Importancia de la Gestión Logística:

- **Eficiencia Operativa:** Permite reducir costos operativos al optimizar el uso de recursos como el tiempo, la mano de obra y los espacios de almacenamiento.
- **Mejora en el Servicio al Cliente:** Asegura la entrega oportuna de productos y servicios, mejorando la satisfacción y fidelización de los clientes.
- **Competitividad:** Contribuye a la ventaja competitiva al mejorar la capacidad de respuesta ante cambios en la demanda del mercado y al ofrecer productos de alta calidad a precios competitivos.
- **Integración de Procesos:** Conecta diferentes áreas funcionales de la organización como ventas, marketing, producción y finanzas, asegurando una coordinación efectiva de todas las actividades relacionadas con el flujo de materiales y productos.

Dimensiones

- Gestión de compras y abastecimientos
- Gestión de inventarios
- Gestión de almacenamiento y distribución

3.3.2. Operacionalización de variables

OBJETIVO GENERAL: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	ESCALA DE MEDICIÓN
V1 Auditoría Interna	La auditoría interna es un proceso sistemático y objetivo de evaluación que se lleva a cabo dentro de una organización para examinar la eficiencia, eficacia y economía con la que se manejan los recursos. Su objetivo principal es proporcionar seguridad y asegurarse de que las prácticas internas estén alineadas con las normativas y políticas establecidas. Este examen ayuda a identificar áreas de mejora, fortalecer los controles internos y garantizar la rendición de cuentas en todos los niveles organizativos. Arias, C. (2018; p.52).	Para medir la variable auditoría interna primero se colocará sus dimensiones e indicadores; luego se realizará las encuestas mediante la aplicación de cuestionarios al personal que labora en la Municipalidad, Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.	D1 Economía	I1 Recursos humanos	1 y 2	Ordinal
				I2 Recursos financieros	3 y 4	
				I3 Recursos logísticos	5	
			D2 Eficiencia	I1 Resultados obtenidos	6	
				I2 Razonabilidad	7	
				I3 Mejora de procesos	8	
			D3 Eficacia	I1 Logro de objetivos	9 y 10	
				I2 Metas alcanzadas	11 y 12	
			V2 Gestión Logística	La Gestión Logística es una función crucial dentro de las organizaciones que se encarga de coordinar y optimizar todas las actividades relacionadas con el flujo de materiales, productos e información a lo largo de toda la cadena de suministro. Esta disciplina interdisciplinaria conecta varias áreas dentro de una organización para asegurar que los productos o servicios lleguen de manera eficiente y efectiva desde el punto de origen hasta el consumidor. Mora (2016):	Para medir la variable Gestión Logística igualmente se colocará sus dimensiones e indicadores; luego se realizará las encuestas mediante la aplicación de cuestionarios al personal que labora en la Municipalidad, Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.	
I2 Selección de proveedores	14					
I3 Análisis de propuestas	15					
I4 Evaluación	16					
D5 Gestión de inventarios	I1 Stock	17				
	I2 Control de existencias	18				
	I3 Abastecimiento	19				
	I4 Optimización de costos	20				
D6 Gestión de almacenamiento y distribución	I1 Costo de operación	21				
	I2 Recepción de materiales	22				
	I3 Revisión de procesos	23				
	I4 Almacenaje	24				

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA

4.1. Método de Investigación

El método de investigación que se usara es el método científico, pues se ha planteado la problemática, luego las hipótesis como respuesta a priori al problema y luego se verificará o comprobará cada hipótesis (Tamayo, 2000).

El método científico es fundamental en la investigación, ya que proporciona un marco sistemático y objetivo para abordar y resolver problemas. (Tamayo, 2000).

- **Planteamiento del Problema:** El proceso comienza identificando y definiendo claramente el problema de investigación. Este paso implica observar fenómenos, hacer preguntas y determinar qué aspectos necesitan ser investigados.
- **Formulación de Hipótesis:** Las hipótesis son proposiciones tentativas que se formulan como respuestas provisionales al problema de investigación. Estas afirmaciones deben ser verificables y estar basadas en el conocimiento previo y la experiencia del investigador.
- **Diseño y Ejecución del Estudio:** Se diseñan y llevan a cabo experimentos, observaciones o estudios de campo que permitan recolectar datos relevantes para evaluar las hipótesis planteadas. Este paso implica planificar meticulosamente cómo se recogerán y analizarán los datos.
- **Análisis de Resultados:** Una vez obtenidos los datos, se analizan utilizando técnicas estadísticas u otros métodos apropiados para determinar si los resultados respaldan o refutan las hipótesis planteadas.
- **Interpretación y Conclusiones:** Se interpretan los resultados obtenidos y se sacan conclusiones basadas en la evidencia recopilada durante la investigación. Este paso

implica discutir la relevancia de los hallazgos y su implicación en el contexto del problema original.

- **Verificación y Replicación:** Los resultados y conclusiones obtenidos deben ser verificados mediante estudios adicionales o replicados por otros investigadores para confirmar su validez y asegurar la fiabilidad de los hallazgos.

En resumen, el método científico proporciona un enfoque estructurado y fiable para la investigación, asegurando que las conclusiones extraídas sean sólidas y válidas. Su aplicación rigurosa es fundamental para avanzar en el conocimiento científico y resolver problemas de manera efectiva en diversos campos del saber.

4.2. Tipo de Investigación

El tipo de investigación que se utilizó, fue la Investigación aplicada; ya que esta investigación se distingue por su enfoque en la aplicación práctica de los conocimientos teóricos y científicos para resolver problemas concretos y generar mejoras tangibles en la vida cotidiana y la sociedad en general. (Valderrama, 2019).

- **Orientación Práctica:** La investigación aplicada se centra en resolver problemas específicos y aplicar soluciones directamente en situaciones reales de la vida cotidiana o en contextos prácticos.
- **Uso de Conocimientos Teóricos:** Se basa en fundamentos teóricos y científicos para desarrollar intervenciones, productos o procesos que puedan mejorar o solucionar problemas existentes.
- **Objetivos Claros y Definidos:** Tiene metas concretas y específicas, generalmente orientadas hacia la aplicación de resultados para beneficio social, económico o ambiental.
- **Colaboración Interdisciplinaria:** Suele involucrar la colaboración entre diferentes

disciplinas académicas y profesionales para abordar complejidades y desarrollar soluciones integrales.

- **Evaluación de Impacto:** Se preocupa por evaluar los efectos y la efectividad de las soluciones propuestas en términos de su impacto práctico y su contribución al bienestar social o económico.
- **Transferencia de Resultados:** Busca transferir los resultados obtenidos de la investigación a la práctica, facilitando su implementación y uso efectivo en entornos reales.

En conclusión, la investigación aplicada se enfoca en llevar los conocimientos teóricos a la práctica para resolver problemas reales y generar impactos positivos en la sociedad, economía o ambiente. Su importancia radica en su capacidad para innovar, mejorar procesos y contribuir al desarrollo sostenible de diversas áreas de la vida humana.

4.3. Nivel de Investigación

En el contexto de la investigación científica, el nivel de la investigación que se utilizo es el correlacional ya que se utiliza para explorar y medir la relación entre dos o más variables. Según Hernández, Fernández y Baptista (2014), este tipo de investigación se centra en establecer si existe una relación entre variables, pero no busca establecer una relación de causa y efecto.

- **Medición de Variables:** Se enfoca en medir y evaluar variables para determinar si existe alguna relación entre ellas.
- **No Implica Causalidad:** A diferencia de otros diseños de investigación, el nivel correlacional no busca establecer una relación de causa y efecto entre las variables estudiadas.

- **Grado de Relación:** Evalúa la fuerza y la dirección de la relación entre variables mediante coeficientes de correlación u otros métodos estadísticos.
- **Variables Independientes y Dependientes:** Identifica variables independientes (las que se supone podrían influir en el resultado) y variables dependientes (las que se ven afectadas por las independientes).
- **Utiliza Análisis Estadísticos:** Aplica técnicas estadísticas como correlaciones lineales, coeficientes de correlación de Pearson o Spearman, análisis de regresión, entre otros.

En resumen, el nivel correlacional en la investigación proporciona información valiosa sobre la relación entre variables sin establecer causalidad, lo cual es fundamental para comprender fenómenos complejos y orientar decisiones basadas en evidencia.

4.4. Diseño de la Investigación

El diseño es no experimental y de corte transversal, porque este diseño se caracteriza por recopilar datos de una muestra representativa de una población en un solo punto en el tiempo. Este tipo de diseño es común en estudios que buscan examinar variables en un momento específico sin manipular variables o establecer relaciones causales directas.

- **No Experimental:**
 - No implica la manipulación deliberada de variables independientes.
 - Se observan las variables tal como existen en su entorno natural o se recopilan datos retrospectivos.
- **Corte Transversal:**
 - Recoge datos de una muestra en un solo punto en el tiempo.
 - Proporciona una instantánea de las relaciones o características de interés en ese momento específico.

- **Método de Recolección de Datos:**

- Utiliza encuestas, cuestionarios, entrevistas u otras técnicas para recoger información.
- Los datos pueden ser de naturaleza cuantitativa o cualitativa, dependiendo del enfoque del estudio.

- **Análisis Estadístico:**

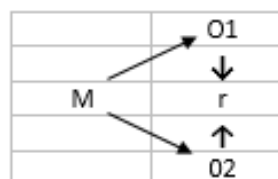
- Aplica análisis estadísticos descriptivos para examinar la distribución de variables y posibles asociaciones.
- Puede utilizar pruebas de hipótesis no experimentales para explorar relaciones entre variables.

- **Limitaciones:**

- No permite establecer relaciones causales entre variables.
- La temporalidad limitada puede no captar cambios o variaciones a lo largo del tiempo.
- Sensible a sesgos temporales o de respuesta debido a la naturaleza de un único punto de recolección de datos.

En resumen, el diseño no experimental y de corte transversal es valioso para estudiar fenómenos en un momento específico sin manipular variables, proporcionando una visión instantánea de las relaciones o características de interés en ese momento.

El esquema es:



Dónde:

M= Muestra:

O1 = Auditoría Interna

O2= Gestión Logística

r = Correlación de variables

4.5. Población y Muestra

4.5.1. Población

La cita de Rojas (2023), destaca un principio fundamental en la investigación: la elección del tamaño de la población no debe basarse en la cantidad de participantes, sino en cómo esa población seleccionada puede ayudar a lograr los objetivos específicos del estudio. Esto significa que no hay un número fijo de individuos que deban formar parte de la población; puede ser tan pequeña como una sola persona o tan grande como decenas de miles, dependiendo de la naturaleza y los propósitos de la investigación.

El tamaño de la población en un estudio se determina en función de varios factores, como la accesibilidad de los individuos, la diversidad de características que se desean estudiar, la representatividad necesaria para hacer inferencias válidas, y los recursos disponibles para llevar a cabo el estudio. Es crucial que los investigadores elijan una población que sea relevante y adecuada para responder a las preguntas de investigación y para generalizar los hallazgos de manera válida.

En resumen, la idoneidad de la población en investigación no está definida por su tamaño absoluto, sino por su capacidad para proporcionar los datos necesarios y relevantes que respalden los objetivos y las conclusiones del estudio.

La definición de población de investigación según Rojas (2023) es precisa y fundamental en el ámbito científico. Se refiere al conjunto completo de individuos o elementos que poseen las características específicas que son objeto de estudio en una investigación. Esta población se selecciona cuidadosamente porque sobre ella se desean hacer inferencias o generalizaciones que sean válidas y aplicables a un contexto más amplio.

Es importante mencionar que, en muchos casos, estudios específicos no analizan a toda

la población disponible debido a restricciones de tiempo, recursos o accesibilidad. Por ello, se utiliza una muestra representativa de la población para extrapolar resultados y hacer inferencias válidas sobre el conjunto completo.

En esta investigación la población de estudio estuvo constituida por 66 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos.

Tabla 2

Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Molinos

Municipalidad Distrital de Molinos		
Órgano Municipal	Unidad Orgánica	N° de Personal
CONCEJO MUNICIPAL	Regidores	5
ALCALDIA	Concejo de coordinación local Distrital	6
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Encargados OCI	3
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	Gerencia de cumplimiento e integridad	2
	Secretaría general / subgerencia de gestión documentaria y atención al ciudadano	3
	Gerencia de comunidades e imagen institucional	3
GERENCIA MUNICIPAL	Gerente	2
GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Sub Gerencia de Gestión del Talento Humano	3
	Sub Gerencia de tesorería	4
	Sub Gerencia de Contabilidad y costos	2
	Sub Gerencia de Logística y abastecimiento	5
	Sub Gerencia de Servicios Generales y Patrimonio	5
	Sub Gerencia de Recaudación y Ejecutora Coactiva	4
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Asesor Jurídico	2
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Sub Gerencia de Planeamiento, Inversiones y Modernización del Estado	4
	Sub Gerencia de Fiscalización Administrativa	3
GERENCIA DE DESARROLLO SOSTENIBLES Y SERVICIOS A LA CIUDAD	Sub Gerencia de Ecología y Ornato	2
	Sub Gerencia de Operaciones Ambientales	2
GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACION	Sub Gerencia de Educación y Cultura	2
	Sub Gerencia de Programas Sociales y Salud	2
	Sub Gerencia de Integración, Deporte y Bienestar Social	2
TOTAL		66

Nota. CAP de la M.D.M.

4.5.1.1. Criterios de inclusión

- Se incluyeron a todos los trabajadores que laboran en la Municipalidad Distrital de Molinos.
- Se incluyeron a todos los trabajadores que asistieron el día de la aplicación del instrumento.
- Se incluyeron a los trabajadores que contestaron a cabalidad las encuestas.

4.5.1.2. Criterios de exclusión

- Se excluyeron a todos los trabajadores que no cumplieron con rellenar las encuestas en su totalidad o entregaron de manera incompleta.
 - Se excluyeron a todos los colaboradores que faltaron el día de la aplicación del instrumento.

4.5.2. Muestra

La muestra de investigación es un subconjunto representativo de la población de interés que se selecciona con el propósito de estudiarlo detalladamente.

Los investigadores utilizan la muestra para obtener información específica sobre las variables de interés y luego generalizar o hacer inferencias sobre la población más amplia a partir de los resultados obtenidos. La selección de la muestra puede realizarse utilizando diferentes métodos, como el muestreo aleatorio, muestreo estratificado, muestreo por conglomerados, entre otros, dependiendo de la naturaleza del estudio y las características de la población. La calidad y representatividad de la muestra son fundamentales para la validez externa de los resultados del estudio. Una muestra adecuadamente seleccionada permite que las conclusiones obtenidas se apliquen de manera más precisa a la población completa.

En resumen, la muestra de investigación es esencial en el proceso científico porque permite a los investigadores estudiar de manera efectiva una porción representativa de la población, con el fin de obtener resultados significativos y válidos que puedan aplicarse a un contexto más amplio. El tamaño y la composición de la muestra deben ser adecuados para que los resultados obtenidos sean estadísticamente significativos y representativos de la población. Es importante destacar que cuanto más grande y representativa sea la muestra, más precisas serán las inferencias o generalizaciones sobre la población. (Rojas, 2023).

Según Hernández-Sampieri y Mendoza (2018) definen la muestra como un subgrupo que se considera representativo de la población o universo en estudio. Aquí se destaca la importancia de seleccionar una muestra que refleje adecuadamente las características y la diversidad presentes en la población de interés.

El muestreo no probabilístico, como mencionan Hernández Sampieri y Mendoza Torres (2018), se caracteriza por no seguir un procedimiento mecánico basado en fórmulas de probabilidad. En lugar de eso, la selección de la muestra depende del juicio y la decisión de los investigadores, así como de otros criterios específicos de la investigación.

Este tipo de muestreo es utilizado cuando no es factible o no es necesario garantizar que cada elemento de la población tenga una probabilidad conocida de ser seleccionado en la muestra. En su lugar, se elige a los participantes de manera conveniente o según ciertos criterios que se consideran relevantes para el estudio en cuestión.

Algunos ejemplos comunes de técnicas de muestreo no probabilístico incluyen el muestreo por conveniencia, donde se seleccionan los participantes más accesibles o disponibles; el muestreo por juicio, donde los investigadores utilizan su criterio para seleccionar los casos que consideran representativos o importantes; y el muestreo por cuotas,

donde se selecciona una muestra que refleje las proporciones específicas de características clave presentes en la población.

Por tanto; la muestra estuvo constituida por 55 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos, tal como se detalla en la tabla siguiente:

Tabla 3

Muestra Sujetos de Análisis

Municipalidad Distrital de Molinos		
Órgano Municipal	Unidad Orgánica	N° de Personal
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Encargados OCI	3
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	Gerencia de cumplimiento e integridad	2
	Secretaria general / subgerencia de gestión documentaria y atención al ciudadano	3
	Gerencia de comunidades e imagen institucional	3
GERENCIA MUNICIPAL	Gerente	2
GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	Sub Gerencia de Gestión del Talento Humano	3
	Sub Gerencia de tesorería	4
	Sub Gerencia de Contabilidad y costos	2
	Sub Gerencia de Logística y abastecimiento	5
	Sub Gerencia de Servicios Generales y Patrimonio	5
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Sub Gerencia de Recaudación y Ejecutora Coactiva	4
	Asesor Jurídico	2
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Sub Gerencia de Planeamiento, Inversiones y Modernización del Estado	4
	Sub Gerencia de Fiscalización Administrativa	3
GERENCIA DE DESARROLLO SOSTENIBLES Y SERVICIOS A LA CIUDAD	Sub Gerencia de Ecología y Ornato	2
	Sub Gerencia de Operaciones Ambientales	2
GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACION	Sub Gerencia de Educación y Cultura	2
	Sub Gerencia de Programas Sociales y Salud	2
	Sub Gerencia de Integración, Deporte y Bienestar Social	2
TOTAL		55

Nota. CAP de la M.D.M.

4.6. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

4.6.1. Técnicas de Recolección de Datos

La encuesta es una técnica de recopilación de datos muy utilizada en investigación. Según Kerlinger (2002), la encuesta implica el uso de procedimientos estandarizados para recolectar y analizar datos de una muestra representativa de una población o universo más amplio que se quiere explorar.

- **Procedimientos estandarizados:** Las encuestas utilizan un conjunto de preguntas y métodos predefinidos que aseguran consistencia en la recopilación de datos. Esto ayuda a garantizar que todos los participantes reciban las mismas preguntas en el mismo orden y formato.
- **Representatividad de la muestra:** La muestra seleccionada para la encuesta debe ser representativa de la población más amplia que se desea estudiar. Esto significa que los participantes deben ser seleccionados de manera que reflejen las características demográficas o relevantes de la población general.
- **Recogida y análisis de datos:** Durante la encuesta, se recopilan respuestas a través de cuestionarios estructurados. Posteriormente, los datos recolectados se analizan estadísticamente para identificar patrones, tendencias o relaciones entre variables de interés.
- **Propósito exploratorio o descriptivo:** Las encuestas pueden tener objetivos exploratorios, donde se busca explorar nuevos temas o fenómenos, o descriptivos, donde se recopilan datos para describir características o comportamientos de la población.
- **Limitaciones y consideraciones:** Aunque las encuestas son eficaces para recolectar datos de grandes muestras y permiten el análisis estadístico, también tienen limitaciones, como

el sesgo de respuesta, la falta de profundidad en las respuestas cualitativas y la dependencia de la precisión de las respuestas de los participantes.

4.6.2. Instrumentos de Recolección de Datos

Para el logro de los objetivos de la investigación, se utilizó el cuestionario para recolectar datos, que consistió en un conjunto de preguntas respecto a una o más variables a medir, teniendo en cuenta los problemas de investigación. (Kerlinger, 2002)

El cuestionario es una herramienta fundamental para la recolección de datos en investigación, especialmente cuando se busca obtener información específica sobre variables relevantes para el estudio. Según Kerlinger (2002), un cuestionario consiste en un conjunto de preguntas estructuradas que se diseñan con el fin de obtener respuestas relacionadas con los objetivos y variables de interés de la investigación. Aquí algunos puntos importantes sobre el uso de cuestionarios en la investigación:

- **Estructura y diseño:** Los cuestionarios deben estar bien estructurados y diseñados de manera cuidadosa. Esto implica la formulación de preguntas claras, precisas y no ambiguas que estén directamente relacionadas con los objetivos de la investigación y las variables que se pretenden estudiar.
- **Variables a medir:** Cada pregunta del cuestionario está diseñada para medir una o más variables específicas. Estas variables pueden ser cuantitativas (como escalas de opinión o frecuencia) o cualitativas (como opiniones, actitudes o percepciones).
- **Relevancia y pertinencia:** Es crucial que las preguntas del cuestionario sean relevantes para el tema de investigación y que estén alineadas con los problemas de investigación planteados. Esto asegura que los datos recolectados sean útiles para responder las preguntas de la investigación.

- **Consistencia y coherencia:** Las preguntas del cuestionario deben mantener consistencia y coherencia en su formulación y en el orden en que se presentan. Esto ayuda a minimizar cualquier sesgo potencial y facilita la comparación de respuestas entre los participantes.
- **Análisis de datos:** Una vez recolectados los datos a través del cuestionario, se procede al análisis de datos. Este análisis puede incluir técnicas estadísticas para resumir los resultados, identificar patrones o relaciones entre variables, y realizar inferencias sobre la población de estudio.

En resumen, el cuestionario es una herramienta efectiva y ampliamente utilizada en investigación para recolectar datos de manera sistemática y estructurada, permitiendo obtener información relevante y precisa sobre las variables de interés y contribuyendo al logro de los objetivos planteados en el estudio.

- Cuestionario de Auditoría Interna (12 Ítems)

Dimensión 1: Economía (05 ítems)

Dimensión 2: Eficiencia (03 ítems)

Dimensión 3: Eficacia (04 ítems)

Baremos	Dimensión 1 Economía	Dimensión 2 Eficiencia	Dimensión 3 Eficacia	Variable 1 Auditoría Interna
Nunca	05 – 09	05 – 09	05 – 09	12 – 28
Casi nunca	10 – 15	10 – 15	10 – 15	29 – 44
A veces	16 – 20	16 – 20	16 – 20	45 – 60
Casi siempre	21 – 25	21 – 25	21 – 25	61 – 76
Siempre	26 – 30	26 – 30	26 – 30	77 – 92

- Cuestionario de Gestión Logística (12 Ítems)

Dimensión 1: Gestión compras y abastecimientos (04 ítems)

Dimensión 2: Gestión de inventarios (04 ítems)

Dimensión 3: Gestión de almacenamiento y distribución (04 ítems)

Baremos	Dimensión 1 Gestión de compras y abastecimientos	Dimensión 2 Gestión de inventarios	Dimensión 3 Gestión de almacenamiento y distribución	Variable 2 Gestión Logística
Nunca	05 – 09	05 – 09	05 – 09	12 – 28
Casi nunca	10 – 15	10 – 15	10 – 15	29 – 44
A veces	16 – 20	16 – 20	16 – 20	45 – 60
Casi siempre	21 – 25	21 – 25	21 – 25	61 – 76
Siempre	26 – 30	26 – 30	26 – 30	77 – 92

4.6.3. Validez y Confiabilidad de los Instrumentos de Recolección de Datos

a) Validez de contenido

La validez de un instrumento de medida, como un cuestionario en este caso, es fundamental en la investigación porque determina si realmente está midiendo lo que se supone que debe medir y si es adecuado para el propósito específico para el cual ha sido diseñado. La definición que proporcionas de Arribas (1984) es precisa y fundamental en el contexto de la validación de instrumentos de medición en investigación.

- **Validez de contenido:** Se refiere al grado en que las preguntas del cuestionario realmente cubren el contenido que se pretende medir. Para establecer la validez de contenido, es importante asegurarse de que las preguntas sean relevantes, completas y adecuadas para capturar todos los aspectos relevantes del fenómeno o variables que se están estudiando.
- **Validez de criterio:** Evalúa si los resultados obtenidos con el cuestionario coinciden con los resultados de otro criterio considerado válido. Esto implica comparar las respuestas del cuestionario con algún estándar aceptado o con medidas externas que miden la misma variable.
- **Validez de constructo:** Se refiere a la medida en que el cuestionario realmente evalúa el constructo teórico o abstracto que se pretende medir. Es crucial en la investigación

cuantitativa donde se construyen hipótesis y se busca validar teorías.

Para asegurar la validez del cuestionario, los investigadores suelen llevar a cabo varios procedimientos, como revisiones por expertos en el tema (validez de contenido), análisis estadísticos para corroborar relaciones esperadas (validez de constructo) y comparaciones con otros instrumentos o criterios establecidos (validez de criterio).

Es importante mencionar que la validez no es un concepto absoluto, sino que puede variar dependiendo del contexto y del propósito del estudio. Por lo tanto, los investigadores deben estar conscientes de estos aspectos y tomar medidas para garantizar que su instrumento de medición sea válido y confiable para los fines de su investigación.

Para la validación del instrumento, se utilizó el “**Juicio de expertos**” para ambas variables: Auditoría interna, así como para Gestión Logística. Para el caso se solicitó la colaboración de 03 expertos con trayectoria en docencia universitaria y en investigación, todos ellos con grados académicos de Doctor y Magister respectivamente.

Tabla 4

Validación de Contenido por Juicio de Expertos

Grado Académico	Apellidos y Nombres	P.V. Auditoría Interna	P. V. Gestión Logística
Magister	Soto Cárdenas, Fredy Orlando	180	169
Magister	Rafael Cosme, Jesús Franz	184	184
Magister	Zorrilla Sovero, Lorenzo Pablo	192	192
Total		185.3	

b) Confiabilidad

El coeficiente alfa de Cronbach es una medida de la consistencia interna de un cuestionario o escala, que indica cuán bien los ítems en un conjunto dado están correlacionados entre sí.

Esta medida es crucial para evaluar la confiabilidad del instrumento de medición, es decir, la estabilidad y precisión con la que el cuestionario mide la variable de interés.

Según Rosas y Zúñiga (2010), se establecen dos criterios importantes para interpretar el coeficiente alfa de Cronbach:

- **Valor mínimo aceptable:** Se considera que el coeficiente alfa debe ser al menos 0.70 para garantizar que la consistencia interna de la escala o cuestionario sea aceptable. Esto significa que las preguntas en el cuestionario están suficientemente relacionadas entre sí para medir de manera confiable la variable o constructo que se pretende evaluar.
- **Valor máximo esperado:** Por otro lado, se menciona que el coeficiente alfa no debe ser mayor a 0.90. Valores por encima de este umbral pueden indicar redundancia o duplicación entre los ítems de la escala. Esto significa que algunas preguntas podrían estar midiendo lo mismo de manera excesiva, lo cual puede reducir la diversidad de la información recopilada sin aportar beneficios adicionales significativos a la medición.

Estos criterios son fundamentales para evaluar la calidad y fiabilidad de los cuestionarios utilizados en investigaciones científicas, asegurando que los resultados obtenidos sean precisos y válidos para realizar inferencias sobre la población de estudio.

Tabla 5

Estadísticas de fiabilidad Auditoría Interna

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,974	55

El valor de alfa de Cronbach para el cuestionario de Auditoría Interna para una muestra de 55 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos y 12 ítems del cuestionario es

de 0.974 (muy alta), valor que indica que el instrumento es confiable.

Tabla 6

Estadísticas de fiabilidad Gestion Logística

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,904	55

El valor de alfa de Cronbach para el cuestionario de Gestión Logística para una muestra de 55 personales administrativos y 12 ítems del cuestionario es de 0.904 (muy alta), valor que indica que el instrumento es confiable.

4.7. Técnicas de Procesamiento y análisis de datos

Las técnicas de procesamiento y análisis de datos utilizadas en la investigación incluyen tanto la estadística descriptiva como la estadística inferencial:

- **Estadística Descriptiva:** Esta técnica se empleó para describir y resumir los datos obtenidos a partir del cuestionario. Se utilizaron tablas y figuras para presentar la distribución de frecuencias de las respuestas de los participantes. La interpretación de estos resultados descriptivos permitió obtener una visión general y detallada de las respuestas en relación con las variables estudiadas.
- **Estadística Inferencial:** Se aplicó la estadística inferencial para analizar las relaciones entre variables y para realizar pruebas de hipótesis. En particular, se utilizó el coeficiente de correlación Rho de Spearman. Esta elección es apropiada dado que las variables medidas en la escala tipo Likert son ordinales, es decir, tienen un orden, pero las distancias entre las categorías no son necesariamente iguales. El coeficiente Rho de Spearman permite evaluar la relación monótonica entre dos variables ordinales, lo cual es adecuado

para determinar si existe una asociación significativa entre las variables analizadas en el estudio.

En resumen, estas técnicas estadísticas fueron seleccionadas y aplicadas de acuerdo con las características de los datos recopilados y los objetivos de la investigación. La estadística descriptiva proporcionó un panorama claro de los datos, mientras que la estadística inferencial permitió explorar relaciones más profundas y probar las hipótesis planteadas en el estudio.

4.8. Aspectos Éticos de la Investigación

El enfoque en las normas éticas y metodológicas es crucial para asegurar la calidad y la integridad de esta investigación.

- **Recolección Bibliográfica y Normas APA:** Se ha seguido las normas APA para citar adecuadamente a cada autor en este trabajo, lo cual es fundamental para la atribución correcta de fuentes y para evitar el plagio académico.
- **Consideraciones Éticas:** Se cumplió con los lineamientos del Reglamento General de Investigación de la Universidad Peruana Los Andes, específicamente con el Artículo 27 que establece los principios éticos para la actividad investigativa. Esto incluye:
 - ✓ Obtención de consentimiento informado y expreso de los participantes de la investigación.
 - ✓ Compromiso del investigador de actuar con pertinencia y compromiso durante todo el proceso de investigación.
 - ✓ Aseguramiento de la veracidad de los resultados obtenidos.
- **Originalidad y Coherencia de la Investigación:** Se ha asegurado que esta investigación sea original y coherente con la línea de investigación de la institución, cumpliendo con los

requisitos del Artículo 28 del reglamento. Esto incluye la validación del instrumento utilizado y la confiabilidad de los datos obtenidos.

- **Responsabilidad del Investigador:** Se ha asumido la responsabilidad integral en el desarrollo de la investigación, asegurando que todos los aspectos éticos y metodológicos sean cumplidos rigurosamente.

Por otro lado, los compromisos adicionales respecto al anonimato de los participantes y la publicación transparente de los hallazgos son aspectos éticos muy importantes en la investigación.

- **Anonimato de los Participantes:** Nos comprometemos a mantener el anonimato de todas las personas involucradas en la investigación, especialmente de los participantes de la muestra de estudio. Esto significa que no revelaremos sus identidades ni ningún dato que pueda identificarlos individualmente.
- **Publicación de los Hallazgos:** Al término de la investigación, tenemos la intención de publicar los hallazgos de manera abierta y completa. Esto implica compartir los resultados con la comunidad científica y también con los participantes de la investigación, proporcionándoles acceso a la información generada.
- **Uso de los Resultados:** Los resultados obtenidos serán utilizados exclusivamente para los fines propuestos por la investigación. Esto asegura que la información recolectada no se utilizará con propósitos diferentes a los científicos y académicos definidos en tu estudio, evitando cualquier forma de lucro personal o usos no autorizados.

Estos compromisos éticos son fundamentales para mantener la integridad y la confianza en la investigación científica, garantizando que se respeten los derechos y la privacidad de los participantes, y que los resultados sean utilizados de manera responsable y ética.

CAPÍTULO V

RESULTADOS

5.1. Descripción de Resultados

5.1.1. VARIABLE 1: Auditoría Interna

Tabla 7

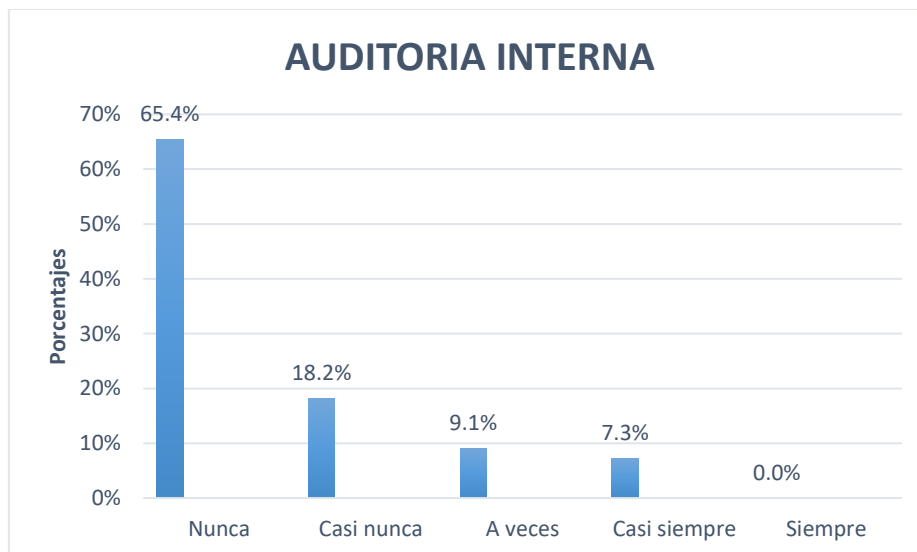
Nivel de Auditoría Interna

AUDITORIA INTERNA			
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	36	65.4%
	Casi nunca	10	18.2%
	A veces	5	9.1%
	Casi Siempre	4	7.3%
	Siempre	0	0.0%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS.

Figura 2

Nivel de Auditoría Interna



Interpretación

Basado en los datos proporcionados sobre la percepción de los 55 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos respecto a la Auditoría Interna, se puede destacar lo siguiente:

- **Frecuencia de Auditorías Internas:** La mayoría de los encuestados 36 trabajadores (65.4%) indicaron que nunca se había realizado una adecuada Auditoría Interna en el Municipio. Esto sugiere una falta de práctica regular de auditorías internas, posiblemente debido a varios factores como falta de conocimiento, capacitación insuficiente, o falta de aplicación de estándares profesionales.
- **Niveles de Percepción:** Un 18.2% de los encuestados (10 trabajadores) mencionó que casi nunca se realizan auditorías internas, y un 9.1% de los encuestados (5 trabajadores) indicó que a veces se llevan a cabo. Estos porcentajes también reflejan una baja frecuencia en la implementación de auditorías internas efectivas.
- **Resultados de las Auditorías:** A pesar de la baja frecuencia, un pequeño porcentaje 7.3% de los encuestados (4 trabajadores) mencionó que las auditorías internas casi siempre se han realizado y han sido muy provechosas. Este grupo podría representar a aquellos que han tenido experiencias positivas con las auditorías internas realizadas en la municipalidad.
- **Causas de la Percepción Negativa:** Se mencionan varias razones por las cuales los trabajadores tienen poco conocimiento sobre la Auditoría Interna y perciben que no se realizan adecuadamente. Esto incluye falta de capacitación, incumplimiento de estándares profesionales, comunicación deficiente sobre los propósitos y resultados de las auditorías, y diferencias en la percepción subjetiva de lo que constituye una auditoría efectiva.

En resumen, la falta de conocimiento y la baja frecuencia de auditorías internas efectivas parecen ser los principales desafíos identificados en la municipalidad según los resultados de la encuesta. Esto sugiere áreas de mejora en la implementación y comunicación de las auditorías internas para asegurar que se realicen de manera adecuada y sean percibidas como

beneficiosas por todos los empleados.

a) Dimensión 1: Economía

Tabla 8

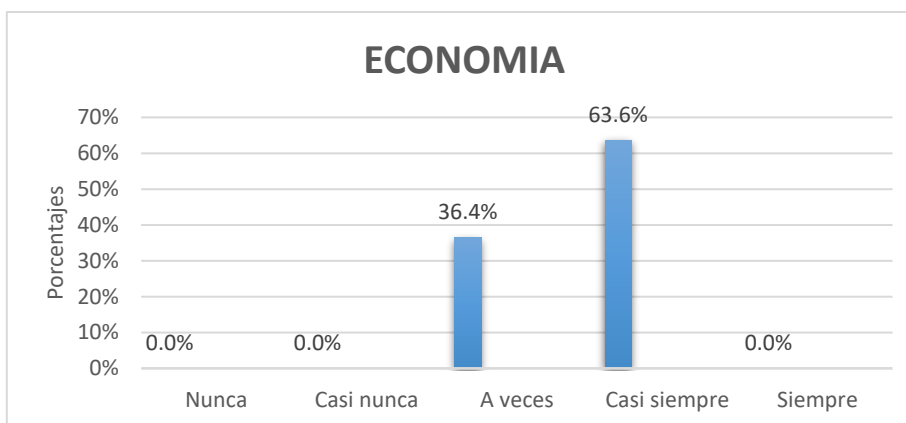
Nivel de Economía

		ECONOMIA	
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	0	0.0%
	A veces	20	36.4%
	Casi Siempre	35	63.6%
	Siempre	0	0.0%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS.

Figura 1

Nivel de Economía



Interpretación

Basado en los datos proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, respecto a la eficiencia de la inversión económica realizada por el municipio, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de Eficiencia:** El 63.6% de los encuestados (35 trabajadores) opinaron que casi siempre la inversión económica realizada por el Municipio es eficiente. Esto indica que la mayoría de los trabajadores perciben que los recursos económicos destinados a

obras públicas son aprovechados por la población de manera positiva.

- **Opinión sobre la Inversión Económica:** Un 36.4% de los encuestados (20 trabajadores) mencionaron que a veces la inversión económica realizada por el Municipio es eficiente. Esta minoría señala que, aunque en ocasiones se hacen inversiones eficientes, hay áreas donde se podría mejorar la gestión económica para optimizar el uso de los recursos.
- **Balance General:** A partir de estos resultados, se puede concluir que la mayoría de los encuestados tienen una percepción positiva sobre el manejo económico del municipio en términos de eficiencia en las inversiones para obras públicas. Sin embargo, también se reconoce que existen áreas de mejora y posibles falencias que deben ser abordadas para optimizar aún más la gestión económica.

En resumen, los resultados sugieren que, aunque hay una percepción mayoritariamente positiva sobre la eficiencia de la inversión económica del Municipio en obras públicas, todavía hay aspectos que podrían mejorarse para garantizar un uso óptimo de los recursos y una satisfacción generalizada entre los trabajadores y la población beneficiaria de estas inversiones.

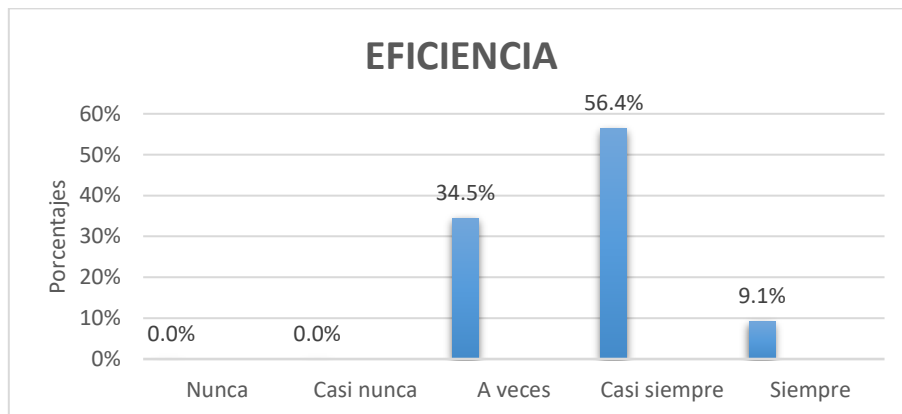
b) Dimensión 2: Eficiencia

Tabla 9

Nivel de Eficiencia

		EFICIENCIA	
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	0	0.0%
	A veces	19	34.5%
	Casi Siempre	31	56.4%
	Siempre	5	9.1%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS.

Figura 2*Nivel de Proceso***Interpretación**

Basado en los datos proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, respecto a la eficiencia de los trabajos y procesos realizados por todas las áreas del municipio, se pueden resaltar los siguientes puntos:

- Percepción de Eficiencia:** El 9.1% de los encuestados (5 trabajadores) opinaron que siempre que el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficientes y el 56.4% de los encuestados (31 trabajadores) opinaron que casi siempre el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficientes y están acorde a las normativas vigentes. Esto indica que la mayoría de los trabajadores perciben que las actividades realizadas cumplen con las normativas establecidas y se desarrollan de manera eficiente.
- Opinión sobre la Eficiencia:** Un 34.5% de los encuestados (19 trabajadores) mencionaron que a veces el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficientes y están acorde a las normativas vigentes. Esta minoría señala

que, aunque en ocasiones se cumplen con las normativas y se trabaja de manera eficiente, existen áreas donde se podrían mejorar los procesos.

- **Perspectiva General:** A partir de estos resultados, se puede concluir que la mayoría de los encuestados tienen una percepción positiva sobre la eficiencia del trabajo y los procesos en todas las áreas del municipio. Sin embargo, también se reconoce que hay áreas de mejora y posibles falencias que deben ser abordadas para garantizar una eficiencia constante y cumplimiento normativo en todas las actividades municipales.

En resumen, los resultados reflejan una percepción mayoritariamente positiva sobre la eficiencia de los trabajos y procesos realizados por todas las áreas del municipio, aunque existe un reconocimiento de áreas de mejora que podrían optimizarse para garantizar un desempeño aún más eficiente y conforme a las normativas vigentes.

c) Dimensión 3: Eficacia

Tabla 10

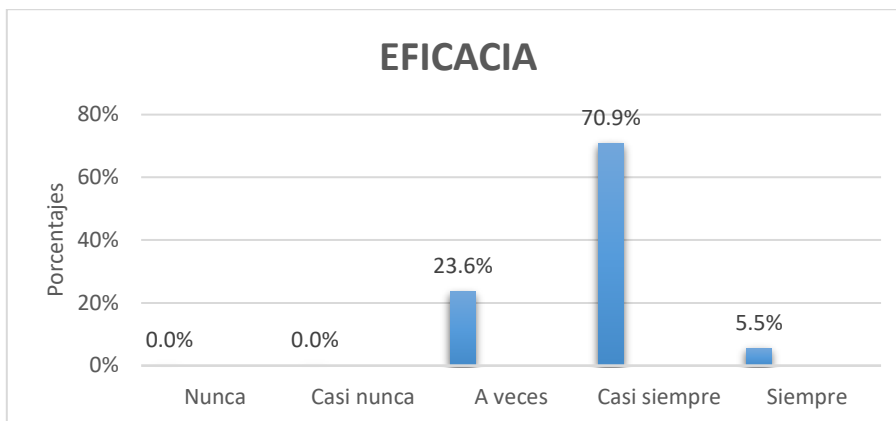
Nivel de Eficacia

		EFICACIA	
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	0	0.0%
	A veces	13	23.6%
	Casi Siempre	39	70.9%
	Siempre	3	5.5%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS.

Figura 3

Nivel de Eficacia



Interpretación

Basado en los datos proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, respecto a la eficacia del trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de Eficacia:** El 5.5% de encuestados (3 trabajadores), opinaron que siempre el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficaces y el 70.9% de los encuestados (39 trabajadores) opinaron que casi siempre el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficaces y están acorde a las normativas vigentes. Esto indica que la mayoría de los trabajadores consideran que las actividades realizadas son efectivas y cumplen con las normativas establecidas la mayor parte del tiempo.
- **Opinión sobre la Eficacia:** Un 23.6% de los encuestados (13 trabajadores) mencionaron que a veces el trabajo y los procesos realizados por todas las áreas del municipio son eficaces y están acorde a las normativas vigentes. Esta minoría señala que, aunque en ocasiones se cumplen con las normativas y los procesos son efectivos, existen momentos donde podría haber mejoras para asegurar una eficacia constante.

En conclusión, los datos muestran una evaluación mayoritariamente positiva sobre la eficacia del trabajo y los procesos en la Municipalidad Distrital de Molinos, aunque hay un reconocimiento de que existen áreas que podrían beneficiarse de mejoras para asegurar una eficacia aún más robusta y cumplir de manera más constante con las normativas vigentes.

5.1.2. VARIABLE 2: Gestión Logística

Tabla 11

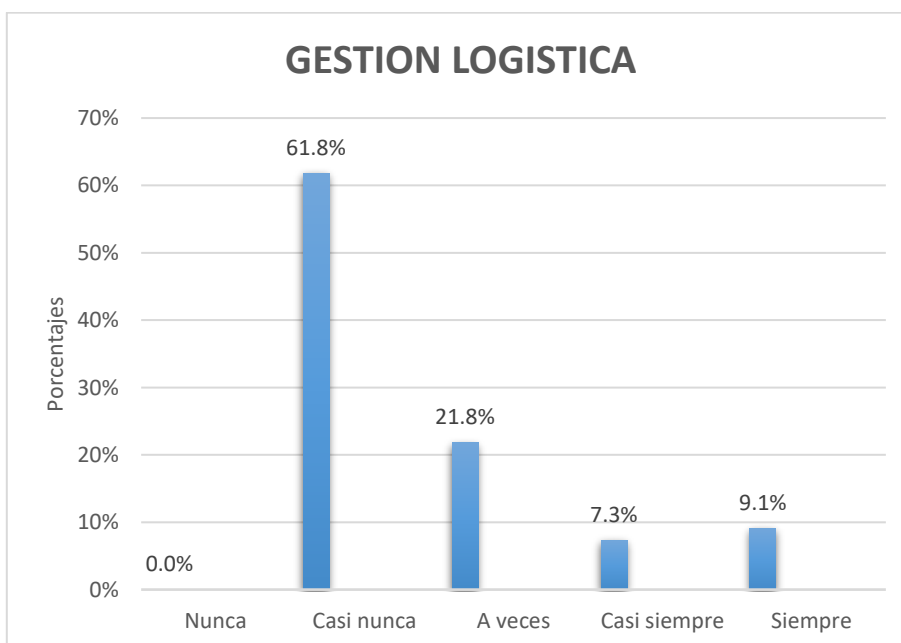
Nivel de Gestión Logística

GESTION LOGISTICA			
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	34	61.8%
	A veces	12	21.8%
	Casi Siempre	4	7.3%
	Siempre	5	9.1%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS.

Figura 4

Nivel de Gestión Logística



Interpretación

Basado en los resultados proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, respecto a la Gestión Logística en el municipio, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de la Gestión Logística:** El 61.8% de los encuestados (34 trabajadores) manifestaron que casi nunca se realizó una adecuada Gestión Logística en el Municipio. Esto indica una percepción generalizada de que los procesos logísticos no son eficientes ni adecuadamente gestionados la mayor parte del tiempo.
- **Otras Opiniones sobre la Gestión Logística:** Un 21.8% de los encuestados (12 trabajadores) mencionaron que a veces se realizó una adecuada Gestión Logística en el Municipio, lo cual sugiere que hay momentos en los que se cumplen con los estándares esperados, pero no de manera consistente.
- **Opinión Minoritaria:** Un 7.3% (4 trabajadores) indicaron que casi siempre se realizó una adecuada Gestión Logística, mientras que un 9.1% (5 trabajadores) afirmaron que siempre se realizó una adecuada Gestión Logística en el Municipio. Estos porcentajes son menores, lo que muestra una minoría que considera que la gestión logística se lleva a cabo adecuadamente de manera regular.

En resumen, los resultados reflejan una percepción mayoritaria de que la Gestión Logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, necesita mejoras significativas para cumplir con los estándares esperados y optimizar la eficiencia operativa en todos los niveles.

a) Dimensión 1: Gestion de Compras y Abastecimientos

Tabla 12

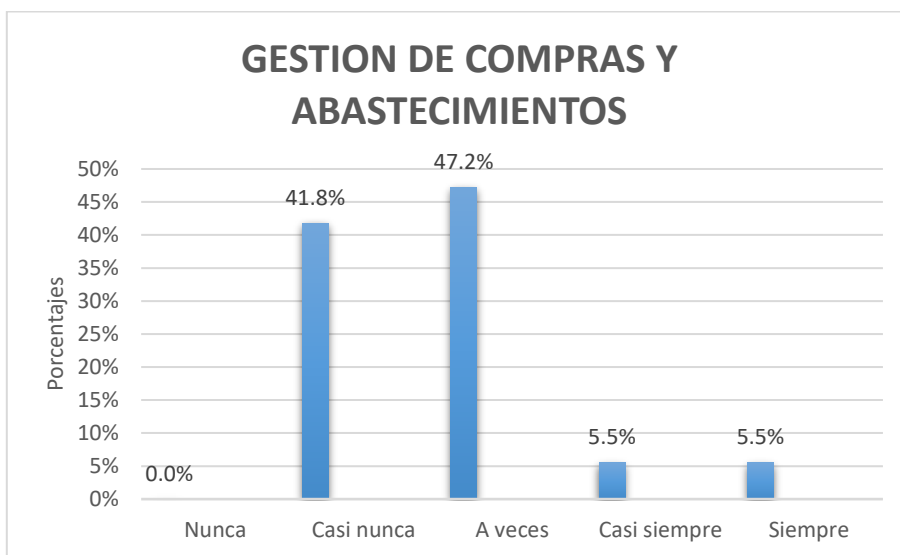
Nivel de Gestion de Compras y Abastecimientos

GESTION COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS			
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	23	41.8%
	A veces	26	47.2%
	Casi Siempre	3	5.5%
	Siempre	3	5.5%
Total		55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS

Figura 5

Nivel de Gestion de Compras y Abastecimientos



Interpretación

Basado en los resultados proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, específicamente en relación con la Gestión de Compras y Abastecimientos en el área de Gestión Logística, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de la Gestión de Compras y Abastecimientos:**
 - **Casi nunca eficiente y falta de actualización:** El 41.8% de los encuestados (23 trabajadores) manifestaron que la gestión de compras y abastecimientos casi nunca es eficiente y consideran que falta actualización en las normativas vigentes. Esta opinión refleja una preocupación significativa sobre la eficiencia y la necesidad de mejorar la actualización de los procesos en esta área clave de la gestión logística.
 - **A veces oportuna y eficiente, pero falta de actualización:** El 47.2% de los encuestados (26 trabajadores) indicaron que la gestión de compras y abastecimientos a veces es oportuna y eficiente. Sin embargo, también mencionaron que falta actualización en las normativas vigentes, lo que sugiere una evaluación mixta donde se reconocen mejoras potenciales, pero aún hay áreas de mejora importantes.
- **Eficiencia ocasional y constante:** Un pequeño porcentaje, el 5.5% (3 trabajadores), opinó que la gestión de compras y abastecimientos casi siempre o siempre realiza su trabajo con eficiencia. Esta minoría indica una percepción positiva sobre la eficacia actual de la gestión de compras y abastecimientos en el municipio.

En conclusión, los resultados de la encuesta revelan una percepción mayoritaria de que la gestión de compras y abastecimientos en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, necesita mejoras significativas para cumplir con estándares eficientes y actualizados en la gestión logística.

b) Dimensión 2: Gestión de inventarios

Tabla 13

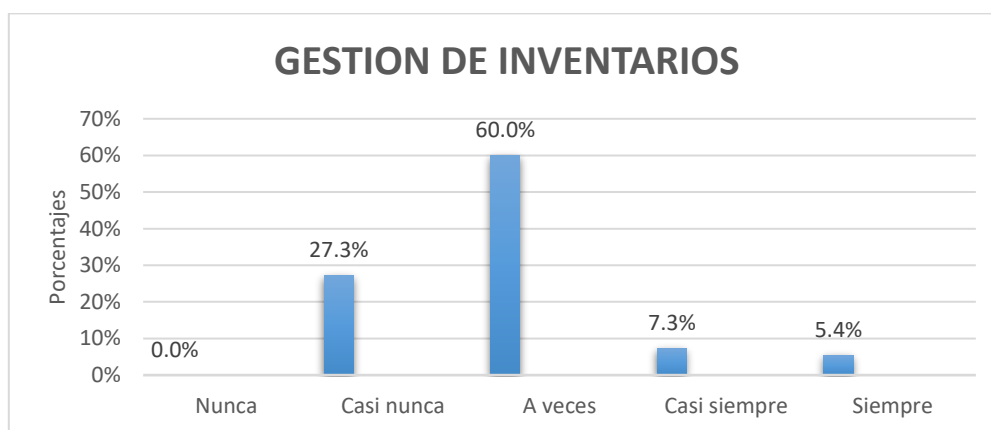
Nivel de Gestion de inventarios

GESTION DE INVENTARIOS			
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	15	27.3%
	A veces	33	60%
	Casi Siempre	4	7.3%
	Siempre	3	5.4%
	Total	55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS

Figura 6

Nivel de Gestion de Inventarios



Interpretación

Basado en los resultados proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en relación con la Gestión de Inventarios en el área de Gestión Logística, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de la Gestión de Inventarios:**
 - **Casi nunca se realiza de manera adecuada y eficiente:** El 27.3% de los encuestados (15 trabajadores) manifestaron que la gestión de inventarios casi nunca se realiza de manera adecuada y eficiente. Esta opinión sugiere que existe una preocupación significativa sobre la efectividad y eficiencia en la gestión de inventarios en el municipio.

- **A veces se realiza de manera adecuada y eficiente:** El 60% de los encuestados (33 trabajadores) indicaron que la gestión de inventarios a veces se realiza de manera adecuada y eficiente. Esta mayoría relativa señala una evaluación mixta donde se reconocen áreas de mejora, pero también se observan aspectos positivos en la gestión de inventarios.
- **Casi siempre y siempre se realiza de manera adecuada y eficiente:** Un pequeño porcentaje, el 12.7% (7 trabajadores en total), opinó que la gestión de inventarios casi siempre o siempre se realiza de manera adecuada y eficiente. Esto indica una percepción positiva limitada sobre la efectividad actual de la gestión de inventarios en el municipio.

En resumen, los resultados de la encuesta reflejan una percepción variada entre los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, sobre la gestión de inventarios en el área de gestión logística. Estos hallazgos subrayan la necesidad de abordar y mejorar los procesos existentes para garantizar una gestión de inventarios más eficiente y efectiva en el municipio.

c) Dimensión 3: Gestión de Almacenamiento y Distribución

Tabla 14

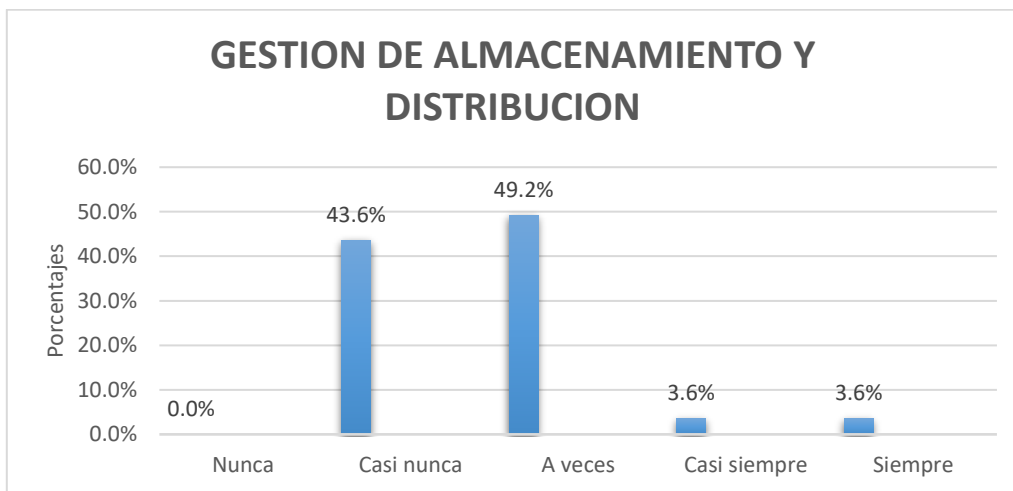
Nivel de Gestión de Almacenamiento y Distribución

GESTION DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION			
		Frecuencia	Porcentaje
Valido	Nunca	0	0.0%
	Casi nunca	24	43.6%
	A veces	27	49.2%
	Casi Siempre	2	3.6%
	Siempre	2	3.6%
	Total	55	100.0%

Nota: Elaboración según SPSS

Figura 7

Nivel de Gestion de Almacenamiento y Distribución



Interpretación

Basado en los resultados proporcionados por los 55 trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en relación con la Gestión de Almacenamiento y Distribución en el área de Gestión Logística, se pueden destacar los siguientes puntos:

- **Percepción de la Gestión de Almacenamiento y Distribución:**
 - **Casi nunca se realiza de manera adecuada y eficiente:** El 43.6% de los encuestados (24 trabajadores) manifestaron que la gestión de almacenamiento y distribución casi nunca se realiza de manera adecuada y eficiente. Esta opinión indica una preocupación significativa sobre la efectividad y eficiencia en la gestión de almacenamiento y distribución en el municipio.
 - **A veces se realiza de manera adecuada y eficiente:** El 49.2% de los encuestados (27 trabajadores) indicaron que la gestión de almacenamiento y distribución a veces se realiza de manera adecuada y eficiente. Esta mayoría relativa sugiere una evaluación

mixta donde se reconocen áreas de mejora, pero también se observan aspectos positivos en la gestión de almacenamiento y distribución.

- **Casi siempre y siempre se realiza de manera adecuada y eficiente:** Un pequeño porcentaje, el 7.3% (4 trabajadores en total), opinó que la gestión de almacenamiento y distribución casi siempre o siempre se realiza de manera adecuada y eficiente. Esto indica una percepción positiva limitada sobre la efectividad actual de la gestión en este aspecto específico.

En resumen, los resultados de la encuesta reflejan una percepción variada entre los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, sobre la gestión de almacenamiento y distribución en el área de gestión logística. Estos hallazgos subrayan la necesidad de abordar y mejorar los procesos existentes para garantizar una gestión de almacenamiento y distribución más eficiente y efectiva en el municipio.

5.2. Contraste de Hipótesis

5.2.1. Contrastación de la Hipótesis General

Planteamiento de la hipótesis

H_0 = No existe relación directa entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

H_i = Existe relación directa entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

Nivel de significancia o riesgo

$$\alpha = 5\% = 0.05$$

Utilización del estadístico de prueba

Tabla 15

Correlación entre la Auditoría Interna y Gestión Logística

			AUDITORIA INTERNA	GESTIÓN LOGÍSTICA
Rho de Spearman	Auditoría interna	Coefficiente de correlación	1.000	.962**
		Sig. (bilateral)	.	.000
		N	55	55
	Gestión logística	Coefficiente de correlación	.962**	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	.
		N	55	55

Nota: Elaboración según SPSS

Lectura de P – valor

P valor < 0.05, se rechaza la H_0

P valor < 0.05, no se rechaza la H_0

Decisión Estadística

Se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_i).

Conclusión Estadística

Basado en la información proporcionada en la tabla 15, donde se muestra la correlación de Rho de Spearman entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, se puede concluir lo siguiente:

- **Correlación y Significancia Estadística:**
 - El coeficiente de correlación Rho de Spearman obtenido es 0.962, lo cual indica una correlación positiva muy alta entre la auditoría interna y la gestión logística.
 - El nivel de significancia (p-valor) reportado es 0.000, el cual es menor que el umbral estándar de significancia de 0.05. Esto indica que existe una fuerte evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de que hay una relación significativa entre la auditoría interna y la gestión logística en la municipalidad.

- **Implicaciones de los Resultados:**

- Los resultados sugieren que la realización de auditorías internas está positivamente relacionada con la eficacia y eficiencia de la gestión logística en la municipalidad.
- Esta correlación alta puede interpretarse como que las auditorías internas adecuadas y bien ejecutadas contribuyen de manera significativa a mejorar la gestión logística, posiblemente al identificar áreas de mejora, optimizar procesos y garantizar el cumplimiento de normativas y estándares. Es importante seguir fortaleciendo y promoviendo la realización de auditorías internas periódicas y rigurosas en la municipalidad. Esto no solo puede mejorar la gestión logística, sino también otros aspectos de la administración y operaciones.

En resumen, los hallazgos indican una relación positiva y significativa entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, proporcionando una base sólida para implementar estrategias que fortalezcan aún más estos procesos y mejoren el desempeño general de la entidad.

5.2.2. Contrastación de las Hipótesis Específicas

5.2.2.1. Contrastación de la Hipótesis específica 1

Planteamiento de la hipótesis

H_0 = No existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

H_i = Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

Nivel de significancia o riesgo

$$\alpha = 5\% = 0.05$$

Utilización del estadístico de prueba

Tabla 16

Correlación entre la Auditoría Interna y la Gestión de compras y abastecimientos

		AUDITORIA INTERNA		GESTIÓN DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS	
Rho de Spearman	Auditoría interna	Coeficiente de correlación	1.000	Coeficiente de correlación	.938**
		Sig. (bilateral)	.	Sig. (bilateral)	.000
		N	55	N	55
	Gestión de compras y abastecimientos	Coeficiente de correlación	.938**	Coeficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	Sig. (bilateral)	.
		N	55	N	55

Nota: Elaboración según SPSS

Lectura de P – valor

P valor < 0.05, se rechaza la H₀

P valor > 0.05, no se rechaza la H₀

Decisión Estadística

Se rechaza la hipótesis nula (H₀) y se acepta la hipótesis alterna (H₁).

Conclusión Estadística

Basado en la información proporcionada en la tabla 16 sobre la correlación de Rho de Spearman entre la auditoría interna y la gestión de compras y abastecimientos en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, podemos realizar las siguientes conclusiones:

- **Correlación y Significancia Estadística:**
 - El coeficiente de correlación Rho de Spearman obtenido es 0.938, lo cual indica una correlación positiva muy alta entre la auditoría interna y la gestión de compras y abastecimientos.

- El nivel de significancia (p-valor) reportado es 0.000, que es menor que el umbral estándar de significancia de 0.05. Esto sugiere que hay una fuerte evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de que existe una relación significativa entre la auditoría interna y la gestión de compras y abastecimientos en la municipalidad.
- **Implicaciones de los Resultados:**
 - La correlación alta encontrada implica que las auditorías internas tienen un impacto positivo y significativo en la gestión de compras y abastecimientos en la municipalidad.
 - Esto podría significar que las auditorías internas ayudan a mejorar la eficiencia y efectividad de los procesos de compra y abastecimiento al identificar áreas de mejora, asegurar el cumplimiento de normativas y optimizar la utilización de recursos. Es fundamental continuar con la realización de auditorías internas regulares y detalladas para fortalecer la gestión de compras y abastecimientos en la municipalidad.

En resumen, los resultados indican una relación positiva y significativa entre la auditoría interna y la gestión de compras y abastecimientos en la Municipalidad Distrital de Molinos. Estos hallazgos proporcionan una base sólida para mejorar aún más estos procesos y promover una administración más eficiente y transparente de los recursos públicos.

5.2.2.2. Contrastación de la Hipótesis específica 2

Planteamiento de la hipótesis

H_0 = No existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de inventarios,
Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023

H_i = Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de inventarios,
Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

Nivel de significancia o riesgo

$$\alpha = 5\% = 0.05$$

Utilización del estadístico de prueba**Tabla 17**

Correlación entre la Auditoría Interna y la Gestión de inventarios

			AUDITORI A INTERNA	GESTIÓN DE INVENTARIOS
Rho de Spearman	Auditoría interna	Coefficiente de correlación	1.000	.927**
		Sig. (bilateral)	.	.000
		N	55	55
	Gestión de inventarios	Coefficiente de correlación	.927**	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	.
		N	55	55

Nota: Elaboración según SPSS

Lectura de P – valor

P valor < 0.05, se rechaza la H_0

P valor > 0.05, no se rechaza la H_0

Decisión Estadística

Se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (H_i).

Conclusión Estadística

Basado en la información proporcionada en la tabla 17 sobre la correlación de Rho de Spearman entre la auditoría interna y la gestión de inventarios en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, podemos hacer las siguientes conclusiones:

- **Correlación y Significancia Estadística:**
 - El coeficiente de correlación Rho de Spearman obtenido es 0.927, lo cual indica una correlación positiva muy alta entre la auditoría interna y la gestión de inventarios.

- El nivel de significancia (p-valor) reportado es 0.000, que es menor que el umbral estándar de significancia de 0.05. Esto sugiere que hay una fuerte evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de que existe una relación significativa entre la auditoría interna y la gestión de inventarios en la municipalidad.

- **Implicaciones de los Resultados:**

- La correlación alta encontrada indica que las auditorías internas tienen un impacto positivo y significativo en la gestión de inventarios en la municipalidad.
- Esto podría significar que las auditorías internas ayudan a mejorar la eficiencia en la gestión de inventarios al identificar áreas de mejora, reducir el riesgo de sobrantes o faltantes de inventario, y optimizar el uso de los recursos disponibles. Es crucial continuar realizando auditorías internas periódicas y detalladas para fortalecer la gestión de inventarios en la municipalidad.

En resumen, los resultados indican una relación positiva y significativa entre la auditoría interna y la gestión de inventarios en la Municipalidad Distrital de Molinos. Estos hallazgos proporcionan una base sólida para mejorar aún más estos procesos y promover una administración más eficiente de los recursos de la municipalidad.

5.2.2.3. Contrastación de la Hipótesis específica 3

Planteamiento de la hipótesis

H_0 = No Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

H_i = Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023

Nivel de significancia o riesgo

$$\alpha = 5\% = 0.05$$

Utilización del estadístico de prueba**Tabla 18**

Correlación entre la Auditoría Interna y la Gestión de almacenamiento y distribución

		AUDITORIA INTERNA		GESTIÓN DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION	
Rho de Spearman	Auditoría interna	Coeficiente de correlación	1.000	.918**	
		Sig. (bilateral)	.	.000	
		N	55	55	
	Gestión de almacenamiento y distribución	Coeficiente de correlación	.918**	1.000	
		Sig. (bilateral)	.000	.	
		N	55	55	

Nota: Elaboración según SPSS

Lectura de P – valor

P valor < 0.05, se rechaza la H₀

P valor > 0.05, no se rechaza la H₀

Decisión Estadística

Se rechaza la hipótesis nula (H₀) y se acepta la hipótesis alterna (H_i).

Conclusión Estadística

Basado en la información proporcionada en la tabla 18 sobre la correlación de Rho de Spearman entre la auditoría interna y la gestión de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, podemos hacer las siguientes conclusiones:

- **Correlación y Significancia Estadística:**

- El coeficiente de correlación Rho de Spearman obtenido es 0.918, indicando una correlación positiva muy alta entre la auditoría interna y la gestión de almacenamiento y distribución.
- El nivel de significancia (p-valor) reportado es 0.000, que es menor que el umbral estándar de significancia de 0.05. Esto sugiere que hay una fuerte evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de que existe una relación significativa entre la auditoría interna y la gestión de almacenamiento y distribución en la municipalidad.

- **Implicaciones de los Resultados:**

- La correlación alta encontrada indica que las auditorías internas tienen un impacto positivo y significativo en la gestión de almacenamiento y distribución en la municipalidad.
- Esto podría significar que las auditorías internas ayudan a mejorar la eficiencia en la gestión de almacenamiento, asegurando que los productos y materiales sean adecuadamente almacenados y distribuidos según las necesidades y demandas. Es esencial continuar con la realización de auditorías internas regulares y detalladas para fortalecer la gestión de almacenamiento y distribución en la municipalidad.

En resumen, los resultados indican una relación positiva y significativa entre la auditoría interna y la gestión de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Molinos. Estos hallazgos proporcionan una base sólida para mejorar estos procesos y promover una administración más efectiva de los recursos de la municipalidad.

ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Basado en el trabajo de investigación realizado, se evidencia que la auditoría interna es una herramienta crucial para mejorar la gestión logística dentro de la Municipalidad Distrital de Molinos. Los resultados de la investigación revelan que los trabajadores encuestados en el municipio tienen un conocimiento limitado sobre la importancia de la gestión logística y las mejoras potenciales que podrían derivarse de una gestión eficiente y efectiva.

Los hallazgos obtenidos están respaldados por la teoría que sugiere que la auditoría interna desempeña un papel fundamental al proporcionar apoyo a la dirección de una organización mediante evaluaciones sistemáticas y recomendaciones basadas en objetivos específicos. Esta función contribuye a mejorar la diferenciación competitiva de la entidad, tanto en términos de costos como en la percepción de los usuarios sobre sus productos en comparación con los de la competencia.

Michael Porter, en su trabajo sobre estrategia competitiva, distingue entre actividades logísticas esenciales y no esenciales en la cadena de valor de la empresa. Esto subraya la importancia de optimizar y diferenciar estas actividades para alcanzar ventajas competitivas sostenibles (Chunga, 2014; Gómez, 2014).

En conclusión, la auditoría interna no solo es vital para asegurar la transparencia y eficiencia en las operaciones logísticas de la Municipalidad Distrital de Molinos, sino que también puede servir como un catalizador para mejorar su capacidad competitiva y satisfacer mejor las necesidades de sus ciudadanos y de las partes interesadas.

Desde la perspectiva presentada, el problema principal de la investigación fue determinar la relación entre la Auditoría Interna y la Gestión Logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en el año 2023. El objetivo general fue establecer de qué manera

se relacionan estos dos aspectos específicos dentro del contexto municipal.

Los objetivos específicos detallados fueron:

1. Determinar la relación entre la Auditoría Interna y la gestión de compras y abastecimientos en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en 2023.
2. Determinar la relación entre la Auditoría Interna y la gestión de inventarios en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en 2023.
3. Determinar la relación entre la Auditoría Interna y la gestión de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, en 2023.

Estos objetivos específicos guiaron la investigación hacia un análisis detallado de cómo la auditoría interna influye en diferentes aspectos clave de la gestión logística dentro de la municipalidad, proporcionando así una comprensión más completa de su funcionamiento y áreas de mejora potencial.

Los antecedentes de estudio relacionados con el objeto de esta investigación proporcionan un marco contextual importante. En el estudio realizado por Concha (2022) sobre el "Sistema de control interno y gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas, 2021", se buscó determinar la relación entre estos dos aspectos clave en el contexto municipal. A continuación, se resume la información relevante del estudio:

- **Título y Objetivo:** El estudio se titula "Sistema de control interno y gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas, 2021". El objetivo principal fue determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión logística en esta municipalidad.
- **Metodología:** El estudio se enmarca en un diseño no experimental de corte transversal, descriptivo correlacional. Este enfoque permitió examinar la relación entre las variables sin manipulación experimental y recopilar datos en un solo punto en el tiempo.

- **Resultados Principales:** Los resultados indicaron que tanto el sistema de control interno como la gestión logística presentaron niveles medios de eficiencia, específicamente del 60% y 80%, respectivamente. Se encontró una correlación positiva muy alta entre el sistema de control interno y la gestión logística, con un coeficiente de 0,906. Además, se demostró que varios componentes del sistema de control interno (ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y actividades de supervisión) están significativamente relacionados con la gestión logística.
- **Conclusiones:** El estudio concluyó que el sistema de control interno influye de manera significativa en la gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas, representando un 82.11% de influencia. Esta conclusión se basó en el nivel de significancia estadística obtenido, que fue inferior a 0.05, lo que respalda la validez de las relaciones encontradas.

Estos antecedentes proporcionan un marco teórico y metodológico relevante para la investigación actual sobre la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja. Los hallazgos y metodología del estudio de Concha (2022) pueden servir como referencia para comprender mejor cómo mejorar estos aspectos en un contexto municipal similar.

De la misma manera, tenemos a nivel internacional el estudio realizado por Mercado y Peinado (2022) titulado "Auditoría de control interno del área de inventarios y almacenamiento en una empresa del sector agroindustrial del municipio de Cereté-Córdoba" ofrece importantes antecedentes relacionados con la auditoría interna y la gestión de inventarios, relevantes para entender el contexto de la investigación actual. A continuación, se detallan los aspectos clave del estudio:

- **Título y Objetivo:** El estudio se centró en desarrollar una auditoría de control interno específicamente en el área de inventarios y almacenamiento de la empresa inversiones Cereté BB S.A.S en Cereté, Córdoba. El objetivo principal fue evaluar y mejorar los procesos relacionados con la gestión de inventarios y el almacenamiento a través de la auditoría de control interno.
- **Metodología:** El enfoque metodológico fue exploratorio descriptivo. La población del estudio estuvo compuesta por documentos, personal del área de inventarios y los estados financieros de la empresa. Este enfoque permitió obtener una comprensión detallada de la situación actual mediante la descripción y exploración de los procesos y prácticas existentes.
- **Resultados Principales:** Los resultados revelaron varios hallazgos significativos:
 - El 100% de los empleados cumplen con las actividades relacionadas con la gestión de inventarios.
 - Se identificaron problemas específicos, como errores en el cálculo de costos de fabricación, falta de información en facturas de compras, productos en mal estado no registrados (25%), y un alto porcentaje de empleados (87%) desconocían las políticas y procedimientos de inventarios.
 - Se destacó la necesidad urgente de capacitación y socialización de manuales para mejorar la gestión de inventarios y almacenamiento.
 - Se identificaron oportunidades de mejora en el cálculo de costos de producción e inventarios, así como en la verificación de la condición del inventario y la seguridad en el almacenamiento.
 - Se señaló la falta de manuales escritos y problemas en la recepción de productos y en

el control de acceso a las instalaciones como áreas críticas que requieren mejoras.

- **Conclusiones:** El estudio concluyó que existen claras oportunidades de mejora en los procesos de gestión de inventarios y almacenamiento en la empresa agroindustrial estudiada. La implementación de capacitaciones adecuadas y la socialización de manuales podrían resolver muchos de los problemas identificados, mejorando significativamente la eficiencia y efectividad de estos procesos.

Estos antecedentes proporcionan un contexto relevante para la investigación actual sobre la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos. Los problemas y las áreas de mejora identificadas en el estudio de Mercado y Peinado (2022) pueden servir como guía para entender las posibles deficiencias en los procesos de gestión logística y la importancia de implementar auditorías internas efectivas para mejorar estas prácticas en entornos municipales.

Asimismo, los resultados de nuestra investigación indican una correlación significativa y muy alta de 0,962 entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos. Esta correlación sugiere que existe una relación directa entre la realización de auditorías internas continuas y las mejoras en la gestión logística dentro de la municipalidad.

Esta conclusión es consistente con la teoría y otros estudios previos que destacan el papel fundamental de la auditoría interna en la mejora de los procesos organizacionales. Al implementar auditorías internas de manera regular, se puede identificar de manera proactiva áreas de mejora en la gestión logística, como la eficiencia en la gestión de compras, la optimización de inventarios, y la eficacia en el almacenamiento y distribución de recursos.

A través de estas auditorías, la municipalidad puede detectar posibles problemas, evaluar el cumplimiento de normativas y procedimientos establecidos, así como implementar

acciones correctivas y preventivas para fortalecer su gestión logística. Esto no solo puede conducir a una mayor eficiencia operativa, sino también a una mejor utilización de los recursos y una mayor satisfacción tanto interna como externa con los servicios municipales.

En resumen, los hallazgos de nuestra investigación respaldan la importancia estratégica de la auditoría interna como una herramienta clave para promover mejoras continuas en la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Molinos.

Basado en los resultados obtenidos de nuestra investigación, en relación con la variable 1, los resultados obtenidos en la tabla 7 y figura 2, se observa que la mayoría de los trabajadores encuestados en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, tienen una percepción negativa o limitada sobre la realización de auditorías internas en la organización. Aquí se detallan los hallazgos específicos de la tabla 7:

- **Nunca se realizó una adecuada Auditoría Interna:** El 65.4% de los encuestados (36 trabajadores) expresaron que nunca se ha llevado a cabo una auditoría interna adecuada en la municipalidad. Este resultado sugiere que existe una falta de implementación o ejecución efectiva de auditorías internas en el municipio.
- **Casi nunca se realizó una Auditoría Interna:** El 18.2% (10 trabajadores) mencionaron que la auditoría interna casi nunca se realiza. Esto refuerza la percepción general de que las auditorías internas son poco frecuentes o insuficientes.
- **A veces se realizan Auditorías Internas:** Un 9.1% (5 trabajadores) indicaron que a veces se llevan a cabo auditorías internas. Este grupo representa una minoría que reconoce la realización intermitente de auditorías.
- **Casi siempre se han realizado Auditorías Internas:** Solo el 7.3% (4 trabajadores) afirmaron que casi siempre se han realizado auditorías internas, y que estas han sido muy

provechosas. Esta cifra es baja en comparación con las otras respuestas, lo que sugiere que incluso cuando se realizan auditorías, la percepción de su eficacia es mixta.

En base a estos datos, se puede concluir que los empleados de la Municipalidad Distrital de Molinos tienen un bajo nivel de familiaridad o experiencia con auditorías internas adecuadas. Las razones detrás de esto podrían incluir falta de capacitación adecuada, desconocimiento de los estándares profesionales, deficiencias en la comunicación sobre los propósitos y resultados de las auditorías pasadas, así como percepciones subjetivas sobre lo que constituye una auditoría efectiva.

Estos hallazgos subrayan la necesidad urgente de mejorar la implementación y la calidad de las auditorías internas en la municipalidad. Una mayor frecuencia y eficacia en las auditorías internas podrían no solo mejorar la percepción y el conocimiento sobre la auditoría interna entre los empleados, sino también fortalecer la gestión logística y otros aspectos clave de la administración municipal.

Este contexto proporciona un marco importante para comprender cómo las prácticas de auditoría interna pueden ser mejoradas y utilizadas como una herramienta estratégica para promover la eficiencia operativa y el cumplimiento de normativas en la Municipalidad Distrital de Molinos.

De esta misma forma; Basado en los resultados obtenidos de nuestra investigación, con relación a la variable 2, los resultados obtenidos en tabla 11 y figura 6, se observa que la percepción de los trabajadores encuestados en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, sobre la gestión logística es mayoritariamente negativa o crítica. Aquí se detallan los hallazgos específicos de la tabla 11:

- **Casi nunca se realizó una adecuada Gestión Logística:** El 61.8% de los encuestados

(34 trabajadores) expresaron que casi nunca se ha llevado a cabo una adecuada gestión logística en la municipalidad. Esta respuesta sugiere una falta de eficiencia y efectividad en los procesos de gestión logística dentro de la organización.

- **A veces se realizó una adecuada Gestión Logística:** Un 21.8% (12 trabajadores) indicaron que a veces se ha realizado una adecuada gestión logística. Este grupo representa una minoría que reconoce la implementación intermitente de prácticas logísticas eficaces.
- **Casi siempre se realizó una adecuada Gestión Logística:** Solo el 7.3% (4 trabajadores) mencionaron que casi siempre se ha realizado una adecuada gestión logística en la municipalidad. Esta cifra es baja en comparación con las otras respuestas, lo que sugiere que la consistencia en la implementación de una gestión logística eficaz es limitada.
- **Siempre se realizó una adecuada Gestión Logística:** Un 9.1% (5 trabajadores) afirmaron que siempre se ha realizado una adecuada gestión logística. Este grupo es el más pequeño de todos, lo que indica una percepción minoritaria sobre la consistencia en la calidad de la gestión logística.

En base a estos datos, se puede concluir que los empleados de la Municipalidad Distrital de Molinos tienen una percepción mayoritariamente crítica sobre la gestión logística en la organización. Las razones detrás de esto podrían incluir falta de recursos adecuados, procesos ineficientes, escasa capacitación del personal, problemas con el inventario, falta de tecnología adecuada, comunicación deficiente sobre las prácticas logísticas y evaluaciones subjetivas de la efectividad de la gestión logística.

Estos hallazgos subrayan la necesidad urgente de realizar revisiones detalladas de los procesos y recursos logísticos en la municipalidad. Se recomienda desarrollar un plan de acción que permita mejorar significativamente la gestión logística, abordando los problemas

identificados y fortaleciendo los aspectos críticos como la eficiencia en el manejo de recursos, la implementación de tecnología adecuada, la capacitación del personal y la mejora en la comunicación interna sobre las prácticas logísticas.

Este contexto proporciona un marco importante para la implementación de estrategias que promuevan una gestión logística óptima en la Municipalidad Distrital de Molinos, lo cual puede conducir a una mayor eficiencia operativa y satisfacción tanto interna como externa con los servicios municipales ofrecidos.

Finalmente, sin duda, nuestro trabajo de investigación representa un valioso aporte al campo, especialmente en lo que respecta a la relación entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos. Aquí algunas razones por las cuales este estudio puede ser significativo y contribuir a futuras investigaciones:

1. **Evidencia Empírica de Relación Directa:** Esta investigación ha demostrado empíricamente una correlación muy alta (0.962) entre la auditoría interna y la gestión logística. Este hallazgo proporciona una base sólida para futuras investigaciones que podrían profundizar en los mecanismos exactos mediante los cuales la auditoría interna influye en la mejora de la gestión logística.
2. **Aplicación de Metodología y Diseño:** El uso de un diseño metodológico robusto, como el análisis de correlación de Spearman y la consideración del nivel de significancia estadística (p-valor), fortalece la credibilidad y replicabilidad de nuestros resultados. Esto puede inspirar a otros investigadores a adoptar métodos similares para estudios comparativos o ampliaciones de esta investigación en otros contextos.
3. **Implicaciones Prácticas y Recomendaciones:** Nuestras conclusiones no solo destacan la

importancia estratégica de la auditoría interna para mejorar la gestión logística, sino que también proporcionan recomendaciones prácticas para la Municipalidad Distrital de Molinos y otras organizaciones similares. Estas recomendaciones podrían servir de guía para implementar mejoras concretas en los procesos logísticos y fortalecer la eficiencia operativa.

4. **Potencial para Innovación y Desarrollo Teórico:** Al identificar áreas específicas de mejora en la gestión logística a través de la auditoría interna, nuestro estudio abre nuevas vías para la innovación y el desarrollo teórico en el campo de la gestión pública y la contabilidad. Esto puede fomentar la exploración de nuevas teorías o enfoques metodológicos para abordar problemas similares en otros entornos organizacionales.
5. **Contribución a la Comunidad Científica:** Al dirigir nuestra investigación a la comunidad científica de contadores y gestores públicos, estamos fomentando un diálogo académico enriquecido sobre la importancia de la auditoría interna como herramienta estratégica. Esto puede inspirar colaboraciones interdisciplinarias y debates sobre mejores prácticas en la gestión de recursos públicos.

En resumen, nuestro trabajo de investigación no solo proporciona respuestas valiosas a nuestra pregunta de investigación inicial, sino que también sienta las bases para futuras investigaciones que puedan ampliar y profundizar en los temas explorados. Este tipo de contribución es fundamental para el avance del conocimiento y la mejora continua en las prácticas organizacionales y públicas.

CONCLUSIONES

1. La investigación ha establecido de manera significativa que existe una relación directa y positiva entre la auditoría interna y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. La correlación de Spearman obtenida de 0,962 indica una asociación muy alta entre estas dos variables. Esta correlación implica que a medida que mejora la calidad y la frecuencia de las auditorías internas en la municipalidad, también se observan mejoras significativas en la gestión logística. Específicamente, la auditoría interna ayuda a identificar áreas de oportunidad, fortalezas y debilidades en los procesos logísticos. Esto permite implementar acciones correctivas y preventivas de manera proactiva, optimizando así el manejo de compras, inventarios, almacenamiento y distribución de recursos. Los resultados de nuestra investigación no solo respaldan teóricamente la importancia estratégica de la auditoría interna, sino que también proporcionan una base sólida para recomendar mejoras continuas en la gestión logística dentro de la municipalidad. Estas conclusiones son cruciales para orientar las prácticas organizacionales hacia una mayor eficiencia operativa y satisfacción tanto interna como externa con los servicios municipales.
2. La investigación ha encontrado una relación directa y altamente positiva entre la auditoría interna y la gestión de compras y abastecimientos en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. La correlación de Spearman obtenida de 0,938 indica una asociación muy fuerte entre estas dos variables. Esta correlación implica que a medida que se fortalece y se realiza de manera efectiva la auditoría interna en la municipalidad, también se observan mejoras significativas en la gestión de compras y abastecimientos. La auditoría interna juega un papel crucial al evaluar la eficacia de los

procesos de adquisición, identificar posibles áreas de mejora y garantizar el cumplimiento de normativas y procedimientos establecidos. Esto permite una adquisición más eficiente de bienes y servicios, optimizando así los recursos disponibles y asegurando un mejor uso de los fondos públicos. Los hallazgos de tu investigación respaldan la importancia estratégica de implementar auditorías internas regulares para fortalecer la gestión de compras y abastecimientos dentro de la municipalidad. Estas conclusiones proporcionan una base sólida para recomendar prácticas y políticas que promuevan una administración más efectiva de los recursos y una mayor transparencia en los procesos de adquisición.

3. La investigación ha revelado una relación directa y altamente positiva entre la auditoría interna y la gestión de inventarios en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. La correlación de Spearman obtenida de 0,927 indica una asociación muy fuerte entre estas dos variables. Esta correlación implica que cuando se realiza adecuadamente la auditoría interna, que incluye un correcto conteo, control y organización de los productos en inventario, se observan mejoras significativas en la gestión de inventarios en el área de gestión logística de la municipalidad. La auditoría interna desempeña un papel crucial al evaluar la eficiencia de los procesos de inventario, identificar posibles discrepancias o problemas, y garantizar que los registros sean precisos y actualizados. Esto contribuye a optimizar la disponibilidad de productos necesarios para las operaciones municipales, reducir los costos asociados con el almacenamiento y minimizar las pérdidas por obsolescencia o deterioro de inventarios. Los hallazgos de tu investigación subrayan la importancia estratégica de implementar auditorías internas regulares para fortalecer la gestión de inventarios en la Municipalidad

Distrital de Molinos. Estas conclusiones proporcionan una base sólida para recomendar prácticas y políticas que promuevan una administración más eficaz de los recursos de inventario y una mayor eficiencia en las operaciones logísticas municipales.

4. La investigación ha demostrado una relación directa y altamente positiva entre la auditoría interna y la gestión de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023. La correlación de Spearman obtenida de 0,918 indica una asociación muy fuerte entre estas dos variables. Esta correlación implica que cuando se lleva a cabo una auditoría interna eficiente, que incluya la implementación de lugares de almacenamiento seguro y adecuado, así como una correcta distribución de los requerimientos hacia las demás áreas municipales, se observan mejoras significativas en la gestión de almacenamiento y distribución en el ámbito de la gestión logística de la municipalidad. La auditoría interna juega un papel crucial al evaluar la eficacia de los procesos de almacenamiento, identificar áreas de mejora en la distribución de recursos y garantizar que se cumplan las normativas y procedimientos establecidos. Estos hallazgos subrayan la importancia estratégica de implementar auditorías internas de manera regular para fortalecer la gestión de almacenamiento y distribución en la Municipalidad Distrital de Molinos. Esto no solo optimiza la utilización de los espacios de almacenamiento disponibles, sino que también mejora la eficiencia en la distribución de recursos hacia las áreas operativas municipales, lo que puede conducir a una reducción de costos, una mejor respuesta a las demandas del servicio y una mayor satisfacción tanto interna como externa con los servicios municipales.

RECOMENDACIONES

Considerando las conclusiones determinadas en el numeral anterior, se estima recomendar lo siguiente:

1. **Implementar las recomendaciones resultantes de los informes de auditoría del Órgano de Control Interno (OCI) para mitigar riesgos en los procesos municipales.**

Para mejorar la eficiencia y reducir riesgos en los procesos de selección de personal, adquisición de bienes, servicios y obras municipales, es fundamental implementar las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría emitidos por el Órgano de Control Interno (OCI). Estas acciones deben estar dirigidas a replantear las normas vigentes que regulan las funciones del OCI, fortaleciendo su capacidad para identificar y gestionar riesgos en los procesos de gestión logística.

Acciones propuestas:

- **Revisión y actualización de normativas:** Replantear las normativas existentes que rigen las funciones y responsabilidades del OCI, asegurando que estén alineadas con las mejores prácticas de control interno y gestión de riesgos.
- **Implementación de recomendaciones de auditoría:** Priorizar la implementación de las recomendaciones específicas identificadas en los informes de auditoría del OCI. Esto incluye acciones correctivas y preventivas para abordar vulnerabilidades identificadas en los procesos de selección de personal, adquisición de bienes, servicios y obras.
- **Estrategia de seguridad:** Desarrollar e implementar una estrategia integral de seguridad para identificar y mitigar riesgos en los procesos de gestión logística. Esto puede incluir la mejora de controles de acceso, la implementación de tecnologías de vigilancia, y la capacitación continua del personal en prácticas seguras y cumplimiento de normativas.

Beneficios esperados:

- **Reducción de riesgos:** Mejorar la identificación y mitigación de riesgos en los procesos críticos de la gestión logística municipal.
- **Optimización de procesos:** Aumentar la eficiencia operativa al implementar prácticas recomendadas y ajustes normativos.
- **Cumplimiento de objetivos:** Garantizar un cumplimiento óptimo de los objetivos institucionales a través de una gestión logística más robusta y segura.

Implementar estas recomendaciones no solo fortalecerá la integridad y transparencia en la gestión municipal, sino que también contribuirá significativamente a mejorar la calidad del servicio prestado a la comunidad.

2. **Que el Titular de la Municipalidad, disponga la Implementación del Sistema de Auditoría Interna con énfasis en Gestión Logística en la Municipalidad.** Con el objetivo de fortalecer la transparencia y eficiencia en los procesos de selección de personal, adquisición de bienes, servicios y obras en la Municipalidad, se insta al Titular de la Municipalidad a implementar un Sistema de Auditoría Interna con especial énfasis en la Gestión Logística. Esta medida contribuirá significativamente a identificar y reducir riesgos, así como a diseñar estrategias para asegurar que los mencionados procesos sean transparentes y se lleven a cabo de manera oportuna.

Acciones propuestas:

- **Diseño y estructuración del Sistema de Auditoría Interna:** Desarrollar un sistema integral de auditoría interna que priorice la Gestión Logística. Esto implica definir claramente los objetivos, el alcance y los procedimientos de auditoría.
- **Evaluación continua de riesgos:** Realizar evaluaciones periódicas de riesgos asociados

a los procesos de selección de personal, adquisición de bienes, servicios y obras. Identificar áreas críticas que requieran atención y acción inmediata.

- **Implementación de recomendaciones:** Asegurar la aplicación efectiva de las recomendaciones derivadas de las auditorías internas. Estas acciones deben orientarse hacia la mejora de los controles internos y la minimización de riesgos.
- **Fortalecimiento de la capacitación:** Capacitar al personal involucrado en la Gestión Logística sobre las mejores prácticas, normativas vigentes y el cumplimiento de estándares éticos y legales.

Beneficios esperados:

- **Mayor transparencia y rendición de cuentas:** Mejorar la transparencia en los procesos administrativos y garantizar la rendición de cuentas en el manejo de recursos públicos.
- **Reducción de riesgos y fraudes:** Identificar y mitigar riesgos potenciales que puedan afectar la integridad y eficiencia de las operaciones municipales.
- **Eficiencia operativa:** Optimizar la eficiencia operativa a través de la implementación de controles más efectivos y procedimientos mejorados.

La implementación de un Sistema de Auditoría Interna enfocado en la Gestión Logística fortalecerá la capacidad de la Municipalidad para gestionar sus recursos de manera efectiva, asegurando procesos transparentes y oportunos que contribuyan al desarrollo y bienestar de la comunidad.

3. **Que los municipios, tomen en cuenta la implementación de recomendaciones de Auditoría Interna en la Gestión Logística de Adquisiciones.** Es crucial que los municipios adopten y ejecuten de manera adecuada las recomendaciones derivadas de los procesos de auditoría interna realizados por el Órgano de Control Institucional (OCI) en

la Gestión Logística de adquisiciones de bienes, servicios y obras. Esto asegurará una administración transparente, eficiente y responsable de los recursos públicos, beneficiando directamente a la comunidad y promoviendo una gestión gubernamental efectiva.

Acciones Propuestas:

- **Análisis detallado de recomendaciones:** Evaluar exhaustivamente las recomendaciones emitidas por el Órgano de Control Institucional relacionadas con la Gestión Logística de adquisiciones. Esto incluye entender las áreas específicas de mejora identificadas y los riesgos potenciales asociados.
- **Planificación de implementación:** Desarrollar un plan de acción detallado para la implementación de cada recomendación. Este plan debe establecer responsabilidades claras, plazos definidos y recursos asignados para cada acción.
- **Seguimiento y monitoreo:** Establecer mecanismos robustos de seguimiento y monitoreo para asegurar que las recomendaciones sean implementadas correctamente y en tiempo adecuado. Esto puede incluir revisiones periódicas de progreso y reportes de cumplimiento.
- **Capacitación y sensibilización:** Capacitar al personal involucrado en la Gestión Logística sobre las recomendaciones específicas y las mejores prácticas para su implementación efectiva. Promover una cultura organizacional orientada a la mejora continua y la responsabilidad.

Beneficios esperados:

- **Mejora en la eficiencia y efectividad:** Optimización de los procesos de adquisiciones mediante la implementación de recomendaciones que fortalezcan los controles internos y

minimicen los riesgos operativos.

- **Transparencia y rendición de cuentas:** Incremento en la transparencia y la rendición de cuentas en el manejo de los recursos públicos, asegurando la confianza de los ciudadanos en la gestión municipal.
- **Cumplimiento normativo:** Aseguramiento del cumplimiento de normativas vigentes y estándares éticos en todas las etapas del proceso de adquisición de bienes, servicios y obras.

La adopción adecuada de las recomendaciones de auditoría interna en la Gestión Logística de adquisiciones representa un compromiso fundamental hacia la mejora continua y la excelencia en la gestión gubernamental. Esta práctica no solo fortalece la administración municipal, sino que también promueve una gestión responsable y orientada al servicio público.

4. Finalmente, se recomienda al alcalde de la Municipalidad Distrital de Molinos, brinda más apoyo a la Oficina de Auditoría Interna u Órgano de Control Interno Se recomienda al alcalde de la Municipalidad Distrital de Molinos apoyar decididamente el accionar de la Oficina de Auditoría Interna u Órgano de Control Interno, dotándola de la capacidad operativa y equipamiento suficiente para el desempeño efectivo de sus funciones. Esto es fundamental dado que su labor incide positivamente en la evaluación de la gestión logística de la comuna, contribuyendo significativamente a mejorar los niveles de eficiencia, eficacia y economía en los procesos de adquisiciones de bienes, servicios y obras.

Acciones Propuestas:

- **Dotación de recursos:** Proveer a la Oficina de Auditoría Interna u Órgano de Control

Interno con los recursos financieros, humanos y tecnológicos necesarios para llevar a cabo auditorías integrales y efectivas en la gestión logística de adquisiciones.

- **Capacitación continua:** Implementar programas de capacitación continua para el personal de la Oficina de Auditoría Interna, asegurando que estén actualizados en las mejores prácticas de auditoría y en el conocimiento de las normativas vigentes.
- **Equipamiento adecuado:** Asegurar que la Oficina de Auditoría Interna cuente con el equipamiento tecnológico necesario para realizar auditorías eficientes, incluyendo herramientas de análisis de datos y sistemas de gestión adecuados.
- **Independencia y autonomía:** Garantizar la independencia y autonomía de la Oficina de Auditoría Interna u Órgano de Control Interno en el ejercicio de sus funciones, permitiéndole realizar evaluaciones imparciales y objetivas de los procesos de adquisiciones.

Beneficios esperados:

- **Mejora en la gestión logística:** Optimización de los procesos de adquisiciones mediante la identificación proactiva de áreas de mejora y la implementación de recomendaciones para fortalecer los controles internos.
- **Transparencia y rendición de cuentas:** Aumento en la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión municipal, fortaleciendo la confianza de los ciudadanos y las instituciones en la administración pública.
- **Eficiencia y economía:** Reducción de riesgos operativos y financieros, asegurando el uso eficiente y responsable de los recursos públicos en las adquisiciones de bienes, servicios y obras.

Apoyar de manera efectiva a la Oficina de Auditoría Interna u Órgano de Control Interno

permitirá a la Municipalidad Distrital de Molinos mejorar sustancialmente la gestión logística y reflejar altos estándares de transparencia y eficacia en su gestión. Esta medida no solo fortalece la administración municipal, sino que también promueve una cultura organizacional orientada a la mejora continua y al servicio público responsable.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Amaya, D. (2017). *Revisión del ejercicio de la auditoría interna y la formación de capital humano - plan de capacitación integral*. Para optar la Licenciatura en la Universidad Católica de Colombia; Bogotá, Colombia.
- Arribas, M. (1984). *Investigacion*. Mexico: IOPEF.
- Ballou, R. (2004). *Administración de la cadena se suministro*. México: Pearson Educación 5a. edición.
- Bonilla, E., Díaz, B., Kleeberg, F., & Noriega, T. (2014). *Mejora continúa de los procesos: Herramientas y técnicas*. Lima, Perú.: Editorial Universidad de Lima.
- Cayllahua, B. (2020). *Auditoría interna y su relación con el inventario de existencias de la empresa M&E inversiones y servicios SAC, distrito Ate, Lima 2019*. Perú: <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/1054/T.%20INVESTIGACION%20-%20CAYLLAHUA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
- Chiavenato. (2004). *Introduccion a la adminstracion*. Mexico: McGraw Hill.
- Chunga, E. (2014). *El sistema de control interno como soporte y para la eficiente gestión de inventarios en las empresas comericales de la provincia de Huaura*. Lima, Perú.: Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.
- Concepto definición. (s/f). *Concepto de obra civil* . Recuperado de <https://conceptodefinicion.de/obra-civil/>.
- Concha (2022). *Sistema de control interno y gestión logística de la Municipalidad Provincial de Lamas, 2021*, para obtener el grado académico de maestro en gestión pública en la universidad César Vallejo; Tarapoto, Perú.

- Cruelles, J. (2013). *Productividad e incentivos: Como hacer que los tiempos de fabricación se cumplan*. México: Alfaomega.
- De la O Sánchez, E. (2015). *Auditoria interna en la gestión logística de la municipalidad provincial de Satipo - Junín*. Perú:
http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/2806/TESIS_ELIADIT%20DE%20LA%20O%20S%20c3%81NCHEZ.pdf?sequence=2&isAllowed=y.
- Escudero, J. (2014). *Logística de almacenamiento*. España: Ediciones Paraninfo.
- Gómez, J. (2014). *Gestión logística y comercial*.
- Gutarra, N. (2018). *El control interno y su influencia en el area de abastecimiento en las municipalidades del Perú: caso “municipalidad distrital de Sicaya” Huancayo 2017*. Para optar el título de Contador Público en la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote; Lima, Perú.
- Hernández, C., Fernández, & Baptista. (2014). *Metodología de la investigación*. Colombia: Editorial Mc. Graw Hill.
- Herrador&Segundo. (2012). *Investigacion*. Mexico: Mc Graw Hill.
- Herrador, T., & San Segundo, A. (2012). *Teoría de la auditoría interna*. Madrid: Ediciones Acedémicas, S.A.
- Huamani Y. y Ruestas K. (2023). *Control Interno y la Gestión Logística de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, Año 2021*, para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad de Ciencias Humanas, Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras, Los Olivos, Lima, Perú;

- Huatuco, G. (2016). *Control Interno para una Eficiente Gestión En el Área de Abastecimiento de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Concepción*. Huancayo - Perú.
- ICJCE. (2017). *La auditoría de los entes locales en la Unión Europea*. España: <https://www.icjce.es/adjuntos/entidades-locales-ue-analisis.pdf>.
- Instituto de Auditores Internos de España. (2018). *Gobierno del Riesgo de Cumplimiento Relación entre Auditoría Interna y Cumplimiento Normativo*. España: https://auditoresinternos.es/uploads/media_items/gobierno-del-riesgo-de-cumplimiento-relacion-entre-auditoria-interna-y-cumplimiento-normativo.original.pdf.
- Kasarda, S. y. (1999). *gestion logistica en operaciones*. Lima - Peru: EDUNET.
- Kerlinger, F. (2002). *Enfoque conceptual de la investigación del comportamiento*. México: Editorial Interamerican.
- López, A., Cañizares, M., & Mayorga, M. (2018). *La auditoría interna como herramienta de gestión para el control en los gobiernos*. Revista Javeriana de Colombia: Disponible en: <https://revistas.javeriana.edu.co/index.php/cuacont/article/view/24301>.
- Melendez. (2015). *Control Interno*. Ancash, Perú.
- Mercado y Peinado (2022). *Auditoria de control interno del área de inventarios y almacenamiento en una empresa del sector agroindustrial del municipio de Cereté-Córdoba*, para obtener el grado académico de Contador Público en la Universidad Cooperativa de Colombia; Montería, Colombia.
- Mill. (1988). *Economía*. Mexico: Fondos.

- Molina , L. (2018). *Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016*. Para optar el grado de Maestra en Gestión Pública en la Universidad César Vallejo; Lima, Perú.
- Moya, M. (2012). *Control de inventarios de investigación de operaciones 4*. Liam, Perú: Editorial EUNED.
- Palacios, C. (2013). *Evaluación del sistema de control interno del área de almacén de la empresa agroindustrial Melango SCRL*. Piura, Perú.: Universidad César Vallejo.
- Palacios C. y Calizaya a. (2023). *Control Interno y Gestión Logística en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Ilo*, Región Moquegua 2021, para optar el Título Profesional de Contador Público en la Universidad José Carlos Mariátegui; Moquegua, Perú.
- Polo L. y Ruiz W. (2022), *Control interno y su influencia en la gestión logística del almacén en la Curtiembre Ecológica Del Norte E.I.R.L., Trujillo año 2020 y 2021*, para obtener el Título Profesional de Contador Público en la Universidad Privada Antenor Orrego Facultad de Ciencias Económicas, Trujillo, Perú.
- Repaq. (2020). *Auditoría interna como herramienta de mejora continua*. España - Perú: Disponible en: <https://www.repaq.es/blog/auditorias-internas-mejora-continua/>.
- Rojas. (2023). *Metodología de la investigación: Guia para el proyecto de tesis*. Huancayo: Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología Inudi Perú.
- Santillana. (2013). *Auditoria Interna*. Mexixo: Pearson Educacion.
- Tamayo, M. (2000). *El proceso de la investigación científica*. México: Limusa Noriega editores. Cujarta edición.

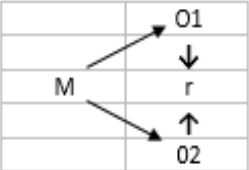
- Valderrama. (2019). *Tipo de investigacion*. Lima: Redi.
- Valencia, J. (2019). *Auditoría interna y su influencia en el sistema de inventarios de productos terminados en la empresa A&D Químicos y Diversos S.A., SMP-2019*. Perú: Universidad César Vallejo.
- Vera (2023). *Sistema de Control Interno y su impacto en la Gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Acomayo, Periodo 2021*, para obtener el grado académico de Maestro en Contabilidad Mención Auditoria en la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco Escuela de Posgrado, Cuzco, Perú;
- Vilela, L. (2017). *Gestión de inventarios en una empresa de artículos eléctricos*. Perú: Universidad César Vallejo.
- Villamil, T. (2015). *La implementación de control interno de inventarios para el sector droguista de acuerdo con las normas internacionales de Auditoría - Nías*. Bogotá. Colombia: Universidad Militar Nueva Granada.

Anexos

- Anexo 1:** Matriz de consistencia
- Anexo 2:** Matriz de Operacionalización de variables
- Anexo 3:** Matriz de Operacionalización del instrumento
- Anexo 4:** El instrumento de investigación y constancia de su aplicación
- Anexo 5:** Validez del instrumento
- Anexo 6:** Confiabilidad del instrumento
- Anexo 7:** La data de procesamiento de datos
- Anexo 8:** Consentimiento informado
- Anexo 9:** Fotos de la aplicación del instrumento

Anexo 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	METODOLOGIA
<p>PG: ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?</p> <p>PE1: ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la Gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?</p> <p>PE2: ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la Gestión de inventarios, Municipalidad Distrital</p>	<p>OG: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p> <p>OE1: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y la Gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p> <p>OE2: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y la Gestión de inventarios, Municipalidad Distrital</p>	<p>HG: Existe relación directa entre la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p> <p>HE1: Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la Gestión de compras y abastecimientos, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p> <p>HE2: Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la Gestión de inventarios, Municipalidad Distrital</p>	<p>V1 Auditoría Interna DIMENSIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Economía • Eficiencia • Eficacia <p>V2 Gestión Logística DIMENSIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión de compras y abastecimientos • Gestión de inventarios • Gestión de almacenamiento y distribución 	<p>MÉTODO Científico Inductivo – Deductivo</p> <p>TIPO Aplicada</p> <p>NIVEL Correlacional</p> <p>DISEÑO No experimental de corte transversal. Esquema:</p>  <p>Dónde: M= Muestra: O1 = Auditoría Interna O2 = Gestión Logística r = Relación de variables</p>

<p>de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?</p> <p>PE3: ¿Qué relación existe entre la Auditoría Interna y la Gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023?</p>	<p>de Molinos, Provincia de Jauja, 2023</p> <p>OE3: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y la Gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p>	<p>de Molinos, Provincia de Jauja, 2023</p> <p>HE3: Existe relación directa entre la Auditoría Interna y la Gestión de almacenamiento y distribución, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.</p>		<p>POBLACION Y MUESTRA</p> <p>Población La población estará constituida por 66 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos, 2023.</p> <p>Muestra La muestra será de tipo no probabilístico, es por ello que lo conformaran 55 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Molinos, 2023</p> <p>TECNICA Encuesta</p> <p>INSTRUMENTO Cuestionario</p>
--	--	--	--	--

Anexo 2: MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE VARIABLES

OBJETIVO GENERAL: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	ESCALA DE MEDICIÓN
V1 Auditoría Interna	La auditoría interna es un proceso sistemático y objetivo de evaluación que se lleva a cabo dentro de una organización para examinar la eficiencia, eficacia y economía con la que se manejan los recursos. Su objetivo principal es proporcionar seguridad y asegurarse de que las prácticas internas estén alineadas con las normativas y políticas establecidas. Este examen ayuda a identificar áreas de mejora, fortalecer los controles internos y garantizar la rendición de cuentas en todos los niveles organizativos. Arias, C. (2018; p.52).	Para medir la variable auditoría interna primero se colocará sus dimensiones e indicadores; luego se realizará las encuestas mediante la aplicación de cuestionarios al personal que labora en la Municipalidad, Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.	D1 Economía	I1 Recursos humanos	1 y 2	Ordinal
				I2 Recursos financieros	3 y 4	
				I3 Recursos logísticos	5	
			D2 Eficiencia	I1 Resultados obtenidos	6	
				I2 Razonabilidad	7	
				I3 Mejora de procesos	8	
			D3 Eficacia	I1 Logro de objetivos	9 y 10	
				I2 Metas alcanzadas	11 y 12	
			V2 Gestión Logística	La Gestión Logística es una función crucial dentro de las organizaciones que se encarga de coordinar y optimizar todas las actividades relacionadas con el flujo de materiales, productos e información a lo largo de toda la cadena de suministro. Esta disciplina interdisciplinaria conecta varias áreas dentro de una organización para asegurar que los productos o servicios lleguen de manera eficiente y efectiva desde el punto de origen hasta el consumidor. Mora (2016):	Para medir la variable Gestión Logística igualmente se colocará sus dimensiones e indicadores; luego se realizará las encuestas mediante la aplicación de cuestionarios al personal que labora en la Municipalidad, Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.	
I2 Selección de proveedores	14					
I3 Análisis de propuestas	15					
I4 Evaluación	16					
D5 Gestión de inventarios	I1 Stock	17				
	I2 Control de existencias	18				
	I3 Abastecimiento	19				
	I4 Optimización de costos	20				
D6 Gestión de almacenamiento y distribución	I1 Costo de operación	21				
	I2 Recepción de materiales	22				
	I3 Revisión de procesos	23				
	I4 Almacenaje	24				

Anexo 3: MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DEL INSTRUMENTO

OBJETIVO GENERAL: Determinar de qué manera se relaciona la Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	ALTERNATIVAS DE RESPUESTA
V1 Auditoría Interna	D1 Economía	I1 Recursos humanos	1) ¿Cree Ud. que la municipalidad debería establecer metas y objetivos para los procesos de una auditoría interna?	1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
			2) ¿Cree Ud., que la ejecución de la auditoría interna mejoraría los procesos de los pagos excesivos en el área logística y servicios generales?	
		I2 Recursos financieros	3) ¿Cree Ud., que las observaciones detectadas durante la auditoría interna, como parte del proceso de control afectara en las licitaciones y adquisiciones de la municipalidad?	
			4) ¿En su opinión se aplica de forma razonable los recursos económicos en la auditoría interna?	
	I3 Recursos logísticos	5) ¿Considera Ud., que las medidas correctivas aplicadas por la auditoría interna servirían para mejorar los procesos logísticos de la municipalidad?		
	D2 Eficiencia	I1 Resultados obtenidos	6) ¿Ud. cree que si se aplicara la auditoría interna en la municipalidad para el cuidado de los recursos del estado los procesos de licitaciones y adquisiciones serían más eficaces y eficientes?	
		I2 Razonabilidad	7) ¿Ud., considera que, actualmente se están realizando estudios de mercado en la municipalidad como parte de los procesos de adquisiciones y licitaciones?	
		I3 Mejora de procesos	8) ¿En qué medida considera Ud., que los procesos de compras y adquisiciones de la municipalidad se optimizarían con la auditoría interna?	
	D3 Eficacia	I1 Logro de objetivos	9) ¿Considera Ud., que si se conformara un comité especial como órgano de control con personal calificado ayudaría a mejorar los procesos logísticos, licitaciones, adquisiciones, etc. de la municipalidad?	
			10) ¿Cree Ud., que existan deficiencias en los procesos de control de la municipalidad?	

		I2 Metas alcanzadas	11) ¿Considera Ud., que la forma de realizar la conformación de bases para los procesos de licitaciones, adquisiciones y contratos son llevados de acuerdo a la normativa vigente y con el código de ética? 12) ¿Cree Ud., que los procesos de adquisiciones, licitaciones y contratos son realizados con transparencia y por el bien común?	
V2 Gestión Logística	D4 Gestión de compras y abastecimientos	I1 Requerimiento de materiales	13) ¿Se revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades de la municipalidad tomando en cuenta las necesidades de cada área?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
		I2 Selección de proveedores	14) ¿Al seleccionar un proveedor se revisa su historial crediticio, así verificar si es fiable??	
		I3 Análisis de propuestas	15) ¿El análisis de las propuestas comerciales se basa en las cualidades que tiene la municipalidad?	
		I4 Evaluación	16) ¿Cree Ud., que exista evaluación de carácter táctico a los proveedores de la municipalidad?	
	D5 Gestión de inventarios	I1 Stock	17) ¿Se toman las medidas necesarias para equilibrar la oferta y demanda manteniendo el stock de insumos y materiales??	
		I2 Control de existencias	18) ¿Se cuenta con un control de existencias que permita asegurar el abastecimiento en periodos de alta demanda??	
		I3 Abastecimiento	19) ¿Se toman medidas para prevenir el abastecimiento en periodos de alta demanda??	
		I4 Optimización de costos	20) ¿Considera Ud., que al optimizar costos en la gestión de compras impacta de manera positiva en la rentabilidad financiera de la municipalidad?	
	D6 Gestión de almacenamiento y distribución	I1 Costo de operación	21) ¿Se realiza acciones que ayuden a minimizar el costo total de las operaciones??	
		I2 Recepción de materiales	22) ¿El personal de recepción de mercaderías cumple con el perfil requerido para el puesto??	
		I3 Revisión de procesos	23) ¿Considera Ud., que es necesaria la revisión de los procesos del flujo de materiales del almacén de la municipalidad?	
		I4 Almacenaje	24) ¿Cree Ud., que el área de logística identifica las necesidades de almacenamiento?	

Anexo 4: Instrumento de aplicación

CUESTIONARIO DE AUDITORIA INTERNA

El presente cuestionario será de uso exclusivo de la tesis: **Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.**

PRIMERA PARTE

Instrucciones

Lea cuidadosamente cada ítem y responda teniendo en cuenta las siguientes alternativas de respuesta.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

Nº	ÍTEMS	1	2	3	4	5
Economía						
1	¿Cree Ud. que la municipalidad debería establecer metas y objetivos para los procesos de una auditoría interna?					
2	¿Cree Ud., que la ejecución de la auditoría interna mejoraría los procesos de los pagos excesivos en el área logística y servicios generales?					
3	¿Cree Ud., que las observaciones detectadas durante la auditoría interna, como parte del proceso de control afectara en las licitaciones y adquisiciones de la municipalidad?					
4	¿En su opinión se aplica de forma razonable los recursos económicos en la auditoría interna?					
5	¿Considera Ud., que las medidas correctivas aplicadas por la auditoría interna servirían para mejorar los procesos logísticos de la municipalidad?					
Eficiencia						
6	¿Ud. cree que si se aplicara la auditoría interna en la municipalidad para el cuidado de los recursos del estado los procesos de licitaciones y adquisiciones serían más eficaces y eficientes?					
7	¿Ud., considera que, actualmente se están realizando estudios de mercado en la municipalidad como parte de los procesos de adquisiciones y licitaciones?					
8	¿En qué medida considera Ud., que los procesos de compras y adquisiciones de la municipalidad se optimizarían con la auditoría interna?					
Eficacia						
9	¿Considera Ud., que si se conformara un comité especial como órgano de control con personal calificado ayudaría a mejorar los procesos logísticos, licitaciones, adquisiciones, etc. de la municipalidad?					
10	¿Cree Ud., que existan deficiencias en los procesos de control de la municipalidad?					
11	¿Considera Ud., que la forma de realizar la conformación de bases para los procesos de licitaciones, adquisiciones y contratos son llevados de acuerdo a la normativa vigente y con el código de ética?					
12	¿Cree Ud., que los procesos de adquisiciones, licitaciones y contratos son realizados con transparencia y por el bien común?					

CUESTIONARIO DE GESTION LOGISTICA

El presente cuestionario será de uso exclusivo de la tesis: **Auditoría Interna y Gestión Logística, Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, 2023.**

SEGUNDA PARTE

Instrucciones

Lea cuidadosamente cada ítem y responda teniendo en cuenta las siguientes alternativas de respuesta.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ÍTEMS	1	2	3	4	5
Gestión de compras y abastecimientos						
1	¿Se revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades de la municipalidad tomando en cuenta las necesidades de cada área?					
2	¿Al seleccionar un proveedor se revisa su historial crediticio, así verificar si es fiable??					
3	¿El análisis de las propuestas comerciales se basa en las cualidades que tiene la municipalidad?					
4	¿Cree Ud., que exista evaluación de carácter táctico a los proveedores de la municipalidad?					
Gestión de inventarios						
5	¿Se toman las medidas necesarias para equilibrar la oferta y demanda manteniendo el stock de insumos y materiales??					
6	¿Se cuenta con un control de existencias que permita asegurar el abastecimiento en periodos de alta demanda??					
7	¿Se toman medidas para prevenir el abastecimiento en periodos de alta demanda??					
8	¿Considera Ud., que al optimizar costos en la gestión de compras impacta de manera positiva en la rentabilidad financiera de la municipalidad?					
Gestión de almacenamiento y distribución						
9	¿Se realiza acciones que ayuden a minimizar el costo total de las operaciones??					
10	¿El personal de recepción de mercaderías cumple con el perfil requerido para el puesto??					
11	¿Considera Ud., que es necesaria la revisión de los procesos del flujo de materiales del almacén de la municipalidad?					
12	¿Cree Ud., que el área de logística identifica las necesidades de almacenamiento?					

Constancia de Aplicación de los Instrumentos



"Año de Unidad, La Paz y el Desarrollo"

AUTORIZACION PARA LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION

El que suscribe alcalde de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, Región Junín.

HACE CONSTAR:

Que, las bachilleres CAMARENA BELTRAN, Carmen Rosa con DNI N° 20121051 y CORONEL JORGE, Celia DNI N° 21121329, egresadas de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables, Escuela Profesional Contabilidad y Finanzas de la Universidad Peruana Los Andes, solicitaron acceso a la Municipalidad para la aplicación de los instrumentos de su tesis titulada: "AUDITORIA INTERNA Y GESTION LOGISTICA, MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA JAUJA, 2023". A quienes se les acepta, brindándoseles todo el apoyo y facilidades para que puedan realizar la aplicación de dichos instrumentos y recolectar datos necesarios para su investigación

Se expide la presente, a solicitud de las interesadas, como medio probatorio de que se acepta y se inicia con la aplicación de los instrumentos de investigación el personal que labora en la Municipalidad Distrital de Molinos en su conjunto.

Molinos, 20 de noviembre del 2023

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS
Alder Jaime Páez Peña
ALCALDE

Anexo 05: Validez de los instrumentos



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

VALIDACION DE EXPERTOS

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACION

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Cuestionario” que hace parte de la investigación “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y Apellidos del juez: *FREDY ORLANDO SOTO CREDENAS*

Formación Académica: *LIC. EN ADMINISTRACIÓN*

Área de Experiencia Profesional: *FINANZAS*

Tiempo de Servicio: *13 AÑOS*

Cargo actual: *DOCENTE*

Institución: *UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES*

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORIA	CALIFICACION	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión. 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total. 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente. 4. Los ítems son suficientes.
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro. 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas. 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo. 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyéndolo que mide este. 3. El ítem es relativamente importante. 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE AUDITORIA INTERNA
Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Economía	1	3	3	3	3	12	
	2	3	3	3	3	12	
	3	3	4	3	4	14	
	4	3	4	4	4	15	
	5	4	4	4	4	16	
Eficiencia	6	3	4	4	3	14	
	7	4	4	4	4	16	
	8	4	4	4	4	16	
Eficacia	9	4	4	4	4	16	
	10	4	3	3	3	13	
	11	4	5	4	5	18	
	12	5	4	4	5	18	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios						180	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 1 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		ítems	Calificación
FREDY ORLANDO SOTO CÁRDENAS	MAESTRO	5	NIVEL ALTO

NOMBRES Y APELLIDOS FREDY ORLANDO SOTO CÁRDENAS
 DNI 21298352



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE GESTION LOGISTICA

Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Gestión de Compras y Abastecimiento	1	4	4	4	4	16	
	2	4	3	3	3	13	
	3	4	4	4	4	16	
	4	3	3	3	3	12	
Gestión de Inventarios	5	3	3	3	3	12	
	6	4	4	4	4	16	
	7	4	4	4	4	16	
	8	4	4	4	4	16	
Gestión de Almacenamiento y Distribución	9	3	4	3	3	13	
	10	3	3	3	3	12	
	11	3	3	3	3	12	
	12	4	4	4	3	15	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios						169.	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 2 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		ítems	Calificación
FREDY ORLANDO SOTO CÁRDENAS	MAESTRO	6	NIVEL ALTO

NOMBRES Y APELLIDOS
DNI

FREDY ORLANDO SOTO CÁRDENAS
21298352



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

VALIDACION DE EXPERTOS

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACION

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Cuestionario” que hace parte de la investigación “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y Apellidos del juez: JESUS FRANZ RAFAEL COSME

Formación Académica: MAESTRO

Área de Experiencia Profesional: INVESTIGACION

Tiempo de Servicio: 14 años

Cargo actual: DOCENTE

Institución: UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORIA	CALIFICACION	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión. 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total. 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente. 4. Los ítems son suficientes.
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro. 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas. 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo. 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyéndolo que mide este. 3. El ítem es relativamente importante. 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE AUDITORIA INTERNA
Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Economía	1	4	4	4	4	16	
	2	3	4	4	4	15	
	3	4	4	3	4	15	
	4	4	4	4	4	16	
	5	4	3	4	4	15	
Eficiencia	6	3	4	4	4	15	
	7	4	4	4	4	16	
	8	4	4	4	3	15	
Eficacia	9	4	3	4	4	15	
	10	4	4	3	4	15	
	11	4	4	4	4	16	
	12	3	4	4	4	15	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios						184	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 1 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		ítems	Calificación
JESUS FRANZ RAFAEL COSME	MAESTRO	12	NIVEL ALTO

NOMBRES Y APELLIDOS
DNI

Mg. Jesus Franz Rafael Cosme

19826838



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE GESTION LOGISTICA

Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Gestión de Compras y Abastecimiento	1	4	2	4	4	16	
	2	3	4	3	4	14	
	3	4	4	4	4	16	
	4	4	3	4	4	15	
Gestión de Inventarios	5	4	4	4	4	16	
	6	3	4	3	4	14	
	7	4	4	4	4	16	
	8	4	4	4	3	15	
Gestión de Almacenamiento y Distribución	9	4	4	4	4	16	
	10	3	4	3	4	14	
	11	4	4	4	4	16	
	12	4	4	4	4	16	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios						184	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 2 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		ítems	Calificación
JESUS FRANZ RAFAEL COSME	MAESTER	12	NIVEL ALTO

NOMBRES Y APELLIDOS
DNI

Mg. Jesus Franz Rafael Cosme

19826838



VALIDACION DE EXPERTOS

VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO DE INFORMACION

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Cuestionario” que hace parte de la investigación **“AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”**. La evaluación de los instrumentos es de gran relevancia para lograr que sean válidos y que los resultados obtenidos a partir de estos sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

Nombres y Apellidos del juez: LORENZO PABLO ZORRILLA SOVERO

Formación Académica: CONTADOR PÚBLICO

Área de Experiencia Profesional: DOCENTE UNIVERSITARIO

Tiempo de Servicio: 18 AÑOS

Cargo actual: DOCENTE

Institución: UPLA

De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

CATEGORIA	CALIFICACION	INDICADOR
SUFICIENCIA Los ítems que pertenecen a una misma dimensión bastan para obtener la medición de esta.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. Los ítems no son suficientes para medir la dimensión. 2. Los ítems miden algún aspecto de la dimensión, pero no corresponden de la dimensión total. 3. Se deben incrementar algunos ítems para poder evaluar la dimensión completamente. 4. Los ítems son suficientes.
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no es claro. 2. El ítem requiere muchas modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de las mismas. 3. Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem. 4. El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem no tiene relación lógica con la dimensión. 2. El ítem tiene una relación tangencial con la dimensión. 3. El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que está midiendo. 4. El ítem se encuentra completamente relacionado con la dimensión que
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio. 2. Nivel bajo 3. Nivel moderado 4. Nivel alto	1. El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión. 2. El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyéndolo que mide este. 3. El ítem es relativamente importante. 4. El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE AUDITORIA INTERNA
Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Economía	1	4	4	4	4	4	
	2	4	4	4	4	4	
	3	4	4	4	4	4	
	4	4	4	4	4	4	
	5	4	4	4	4	4	
Eficiencia	6	4	4	4	4	4	
	7	4	4	4	4	4	
	8	4	4	4	4	4	
Eficacia	9	4	4	4	4	4	
	10	4	4	4	4	4	
	11	4	4	4	4	4	
	12	4	4	4	4	4	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios		4	4	4	4	4	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 1 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		ítems	Calificación
LORENZO PABLO ZORRILLA SOVERO	MSTRO. EN TRIBUTACION Y POLÍTICA FISCAL	12	Nivel alto


Mtro. Lorenzo Zorrilla Sovero

LORENZO PABLO ZORRILLA SOVERO
 DNI 19809844



UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

CUESTIONARIO DE GESTION LOGISTICA

Ficha Informe de Evaluación a cargo del Experto

DIMENSION	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	EVALUACION CUANTITATIVA SEGÚN ITEMS	OBSERVACIONES
Gestión de Compras y Abastecimiento	1	4	4	4	4	4	
	2	4	4	4	4	4	
	3	4	4	4	4	4	
	4	4	4	4	4	4	
Gestión de Inventarios	5	4	4	4	4	4	
	6	4	4	4	4	4	
	7	4	4	4	4	4	
	8	4	4	4	4	4	
Gestión de Almacenamiento y Distribución	9	4	4	4	4	4	
	10	4	4	4	4	4	
	11	4	4	4	4	4	
	12	4	4	4	4	4	
Evaluación Cuantitativa de la variable por criterios		4	4	4	4	4	

Evaluación final por el experto: por ítems y criterios tomando como medida la tendencia central: la moda.

Calificación:

1. No cumple con el criterio
2. Nivel bajo
3. Nivel moderado
4. Nivel alto

Validez de contenido

Encuesta: “AUDITORÍA INTERNA Y GESTIÓN LOGÍSTICA. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023.”

Cuadro N° 2 Evaluación final del Experto

Experto	Grado académico	Evaluación	
		Ítems	Calificación
LORENZO PABLO ZORRILLA SOVERO	MSTRO. EN TRIBUTACION Y POLÍTICA FISCAL	12	Nivel alto


Mtro. Lorenzo Zorrilla Sovero

LORENZO PABLO ZORRILLA SOVERO
 DNI 19809844

Anexo 6: Confiabilidad de los instrumentos

VARIABLE 1: AUDITORIA INTERNA

Estadísticas de fiabilidad Auditoría Interna

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,974	55

Estadísticas del total de elementos

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Pregunta1	49,50	52,466	,454	,974
Pregunta2	48,13	55,637	,196	,963
Pregunta3	47,03	50,654	,343	,953
Pregunta4	49,20	50,924	,564	,930
Pregunta5	48,13	53,913	,313	,905
pregunta6	49,00	57,379	,057	,899
Pregunta7	49,37	57,206	,032	,896
Pregunta8	48,07	53,375	,262	,892
Pregunta9	48,67	48,782	,638	,890
Pregunta10	49,10	56,300	,079	,889
Pregunta11	47,67	57,195	,056	,893
Pregunta12	47,03	50,654	,343	,887

Nota: Elaboración propia SPSS.

VARIABLE 2: GESTION LOGISTICA*Estadísticas de fiabilidad Gestion Logística*

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,904	55

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Pregunta1	32,64	68,401	,341	,904
Pregunta2	32,71	57,451	,795	,883
Pregunat3	32,93	61,918	,621	,893
Pregunta4	32,71	68,989	,195	,910
Pregunta5	33,00	61,231	,587	,895
Pregunta6	32,86	58,593	,706	,889
Pregunta7	33,21	60,797	,571	,896
Pregunta8	32,86	57,978	,654	,892
Pregunta9	32,86	61,055	,721	,889
Pregunta10	32,86	56,286	,855	,880
Pregunta11	33,36	63,016	,627	,893
Pregunta12	33,21	59,104	,729	,887

Nota: Elaboración propia SPSS

Anexo 07: Base de Datos SPSS

MUESTRA	VARIABLE 1: Efectos de la Auditoría Interna												VARIABLE 2: Gestión Logística											
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
1	4	3	3	3	3	2	3	2	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	2	1
2	3	4	3	2	2	3	3	1	3	4	2	3	4	5	4	2	4	4	1	3	2	4	3	
3	4	3	4	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	4	3	2	3	2	3	3	2	2
4	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4
5	2	3	4	2	3	3	4	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	3	4
7	2	2	2	1	1	2	2	3	3	3	4	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2	
8	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4	4	3	4
9	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	3	4
10	2	3	2	3	4	4	2	3	2	3	5	3	4	3	3	4	2	4	3	3	2	3	2	3
11	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	3	3	2		4	4	2	1	3	4	2	2	2
12	3	2	2	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	2	3	2	3	2	3
13	1	2	1	1	2	3	2	1	2	2	2	3	3	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
14	2	2	1	1	3	1	2	4	2	2	3	4	3	4	4	3	4	5	1	4	3	3	2	2
15	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4	4	3	4
16	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4
17	4	3	3	3	3	2	3	2	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	2	1
18	3	4	3	2	2	3	3	1	3	4	2	3	4	5	4	2	2	4	4	1	3	2	4	3
19	4	3	4	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	4	3	2	3	2	3	3	2	2
20	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4
21	2	3	4	2	3	3	4	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3
22	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	3	4
23	2	2	2	1	1	2	2	3	3	3	4	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2
24	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4	4	3	4
25	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4

26	2	3	2	3	4	4	2	3	2	3	5	3	4	3	3	4	2	4	3	3	2	3	2	3	
27	4	3	3	3	3	2	3	2	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	2	1	
28	3	4	3	2	2	3	3	1	3	4	2	3	4	5	4	2	2	4	4	1	3	2	4	3	
29	4	3	4	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	4	3	2	3	2	3	3	2	2	
30	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	
31	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	
32	2	3	4	2	3	3	4	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	
33	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	3	4	
34	2	2	2	1	1	2	2	3	3	3	4	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2	
35	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4	4	3	4	
36	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	3	4
37	2	3	2	3	4	4	2	3	2	3	5	3	4	3	3	4	2	4	3	3	2	3	2	3	
38	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	3	3	2	3	4	4	2	1	3	4	2	2	2	
39	3	2	2	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	2	3	2	3	2	3	
41	2	2	1	1	3	1	2	4	2	2	3	4	3	4	4	3	4	5	1	4	3	3	2	2	
42	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	2	4	4	2	4	4	4	3	4	4	4	3	4	
43	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4	
44	4	3	3	3	3	2	3	2	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	2	1	
45	3	4	3	2	2	3	3	1	3	4	2	3	4	5	4	2	2	4	4	1	3	2	4	3	
46	4	3	4	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	4	3	2	3	2	3	3	2	2	
47	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	
48	2	3	4	2	3	3	4	2	2	2	2	2	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	
49	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	5	4	5	3	4	
50	4	3	3	4	2	4	4	4	3	3	2	3	3	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	
51	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4	
52	2	3	2	3	4	4	2	3	2	3	5	3	4	3	3	4	2	4	3	3	2	3	2	3	
53	3	4	2	3	3	3	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4	
54	4	3	3	3	3	2	3	2	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	2	1	
55	3	4	3	2	2	3	3	1	3	4	2	3	4	5	4	2	2	4	4	1	3	2	4	3	

Solicitud presentada a la Municipalidad Distrital de Molinos



SOLICITO: ACCESO A INFORMACION GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD Y APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION DE TESIS.

**SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS,
PROVINCIA DE JAUJA, DEPARTAMENTO DE JUNIN**

S.D.

Yo, Carmen Rosa, CAMARENA BELTRAN, identificado con DNI N° 20121051 y Celia, CORONEL JORGE, identificada con DNI N°21121329, Bachilleres de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables de la Universidad Peruana Los Andes - UPLA, Solicitamos a su digno despacho la autorización para poder acceder a información general de la municipalidad y la aplicación de los instrumentos de investigación de nuestra tesis que lleva por título: **"AUDITORIA INTERNA Y GESTION LOGISTICA, MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS, PROVINCIA DE JAUJA, 2023"** y de esta manera optar el título de **CONTADOR PUBLICO.**

POR LO EXPUESTO:

Pedimos a Ud. Acceder a nuestra solicitud por ser de justicia.

Molinos, 20 de noviembre del 2023

Carmen Rosa Camarena Beltrán
DNI N° 20121051

Celia Coronel Jorge
DNI N° 21121329

Anexo 8: Consentimiento Informado

CONSENTIMIENTO INFORMADO**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES****FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES****ESCUELA PROFESIONAL CONTABILIDAD Y FINANZAS**

Yo, Rider Jaime, PALACIOS PEÑA con DNI 42250574; en calidad de Alcalde de la Municipalidad Distrital de Molinos, Provincia de Jauja, certifico que he sido informado con la claridad y veracidad debida respecto al ejercicio académico que las estudiantes Carmen Rosa CAMARENA BELTRAN y Celia CORONEL JORGE, han invitado a la Municipalidad a participar de su investigación para lo cual expreso que consecuentemente libre y voluntariamente autorizo al municipio a colaborar con este proyecto de forma activa, así como permitir hacer uso de la razón social de la municipalidad en el titulo de sus tesis. Soy conocedor de la autonomía suficiente que poseo para retirar a la municipalidad u oponerme al ejercicio académico, cuando lo estime conveniente y sin necesidad de justificación alguna, en este sentido declaro que las estudiantes tienen el permiso de utilizar información general de la Municipalidad sin considerar aquella documentación que su exposición perjudique a la misma, autorizo también la aplicación de los instrumentos de su investigación a todo el personal que labora en la Municipalidad.

Que se respetara la buena fe, la confiabilidad e intimidad de la información suministrada.



 Carmen Rosa Camarena Beltrán
 DNI N° 20121051



 Celia Coronel Jorge
 DNI N° 21121329

 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOLINOS**


 Rider Jaime Palacios Peña
 ALCALDE
 Rider Jaime Palacios Peña
 DNI N° 42250574

Anexo 9: Fotos de aplicación de los Instrumentos



